

INFORMACION GENERAL

**Contratista:** MARIELA ISABEL MEDINA FRANCO CONTRATO No. 2848/2025 - 0

**Cédula de Ciudadanía ó Nit. No.** 45505700

**OBJETO:** Prestacion de servicios personales para realizar actividades de reconocimiento predial y demas actividades conexas en el marco del proyecto Col\_SMART

**Ciudad de origen:** CARTAGENA **Fecha aprobación póliza:** 22/05/2025

**Vigencia:** del 

2	2	0	5	2	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---

**Hasta:**

3	0	1	2	2	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---

**Período Reportado:** 01/07/2025 al 30/07/2025

**Termino de ejecución:** del 

2	2	0	5	2	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---

**Hasta:**

3	0	1	2	2	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---

**Valor Total** \$29,199,999.99 **Honorarios:** \$29,199,999.99

**Forma de pago:** A RAZON DE \$ 4.000.000

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
3	ARL	POSITIVA ARL	06-2025	9488048992	\$39,200.00
3	SALUD	ASOCIACION MUTUAL SER EMPRESA SC	06-2025	9488048992	\$201,000.00
3	PENSION	PROTECCION + ING	06-2025	9488048992	\$257,300.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
3	\$4,000,000.00	\$19,999,999.99

No. Cuenta Bancaria: 140-140712787

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI  NO

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

Se realizo el estudio y clasificación de los predios asignados por el coordinador , en el .

Se estudiaron los folios asignados con el fin de extraer información relevante como: Nombre del propietario, folios derivados, área, titular del predio, entre otros datos; obtenidos a partir de la consulta en la plataforma VUR (Ventana única de Registro).

se realizo el diligenciamiento de la matriz del folio 060-126853 del cual se derivaron 100 predios de los cuales se extrajo información relevante como: folios, derivados, áreas, entre otros datos; obtenidos a partir de la consulta en la plataforma VUR (Ventana única de Registro). Se diligencio también el folio 060-32355 el cual derivo 98 predios y el folio 060-279314 del cual se derivaron 394 predios. Del folio 060-36365 se derivaron 12 predios, del folio 060-163577 se derivaron 10 predios 060-48989 derivo 8 predios. En total se diligenciaron 671 folios

Durante el mes de julio se realizó la depuración y gestión de la información relevante como: Nombre del propietario, folios derivados, área, titular del predio, entre otros datos; obtenidos a partir de la consulta en la plataforma VUR (Ventana única de Registro).

Durante el presente mes se entrego en los tiempos establecidos la información solicitada concerniente a: -Entrega de matriz técnico jurídica, entre otros.

(SE ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES)

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.

NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

Realizar inspecciones catastrales en predios urbanos y rurales, validando información gráfica y alfanumérica y/o recopilando información relevante como tipologías de construcción, áreas, unidades, destinos, usos, documentos de identidad de propietarios, títulos de dominio, folios de matrícula inmobiliaria. entre otros. de acuerdo a los lineamientos suministrados. intensificando el uso del método indirecto para el barrido predial masivo v

...mediante, entre otros, se accede a los instrumentos catastrales, implementando en los casos necesarios para el cambio predial masivo y complementando y validando con los métodos directo y/o declarativo y colaborativo con el objetivo de optimizar su gestión para el logro de la formación y actualización catastral del municipio. No se realizaron inspecciones catastrales en predios urbanos, ni rurales ya que se gestionaron actividades de oficina correspondientes a la alimentación y diligenciamiento de la matriz de los folios asignados.

Registrar y digitalizar correctamente la información de los predios, tanto gráfica como alfanumérica, asegurando la calidad de los datos en los formatos y plataformas determinadas por el IGAC. No se registraron digitalizaciones de la información de los predios grafica ni alfanuméricas ya que solo se gestionaron actividades de oficina correspondientes a la alimentación y diligenciamiento de la matriz de 671 predios asignados .

**SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)**

**NELSON LUNG AVILA**

**NOMBRE**



**FIRMA**