

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5
---	--	---

1. Número del contrato 787 - 2025	2. Informe Final	3. Periodo del informe 1/10/2025 A 31/12/2025
4. Nombre contratista LUIS HERNANDO MELENDEZ HERNANDEZ	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 1098607820
7. Objeto del contrato Prestra servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para acompañar de manera integral los planes de acompañamiento restaurativo e implementación de estrategias y acciones conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad en el marco del proceso de Justicia Transicional para el acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública durante la comparecencia ante la Jurisdicción Especial para la Paz.		8. Lugar de ejecución SANTANDER - BUCARAMANGA GT Santander Mgdalena Medio

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA AM CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5
---	--	---

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
787	2025	Final	1/10/2025 A 31/12/2025
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Apoyar la implementación de los lineamientos técnicos y operativos definidos por la Entidad, para el Proceso de Acompañamiento de miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción Especial para la Paz	Si	*Durante la vigencia del presente informe que comprendió del mes de octubre a diciembre de 2025 se contó con una población inicial asignada de 29 comparecientes asignados en el marco de la implementación de los lineamientos técnicos y operativos definidos por la ARN, los cuales fueron atendidos en los diferentes municipios donde residen; Bucaramanga, San Gil y Barrancabermeja. *Se creó y envió 2 planes de trabajo al enlace de ruta donde se evidenció la programación de las actividades a desarrollar durante los meses de vigencia del contrato. *Se participó de reunión virtual con el equipo de fuerza pública de nivel nacional, ya que la ARN se encontraba en cierre de vigencia 2025, y se requería realizar el balance del PACFFPP del año que culmina. (23/12/2025)
2	Apoyar en el acompañamiento a miembros activos y retirados de fuerza publica durante la comparecencia ante la Jurisdicción Especial para la Paz y sus familias, asignados al Grupo Territorial, en el desarrollo de las acciones establecidas en las dimensiones socioeconomica y restaurativa, incorporando el enfoque territorial, de género y diferencial acorde a los lineamientos de la ARN.	Si	*En el marco del objetivo de apoyar el acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública y sus familiares se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se realizó el acompañamiento a los comparecientes en los diferentes espacios donde se desarrollaron 10 sesiones correspondientes al ciclo 4 distribuidos de la siguiente manera: *Sesión 1 del Ciclo 4 – (2) encuentros en la ciudad de Bucaramanga en las fechas 14 y 16 de octubre Esta sesión busca que los comparecientes puedan comparecer ante las instancias competentes, las víctimas y la sociedad en general para rendir cuentas sobre las conductas que realizaron y generaron afectaciones y daños. Se buscó superar los mecanismos retributivos propios de los sistemas penales ordinarios, para propiciar un escenario en el que, sin hacer sufrir al compareciente, este pueda reconocer los crímenes cometidos, contribuir a esclarecimiento de la verdad, reconocer los daños y desarrollar acciones tendientes a reparar los daños y afectaciones causadas. *Sesión 2 del Ciclo 4 – (2) encuentros en la ciudad de Bucaramanga en las fechas 5 y 12 de noviembre. Sesión 2 del Ciclo 4 – (1) encuentro en la ciudad de Barrancabermeja en la fecha 10 de noviembre. Sesión 2 del Ciclo 4 – (1) encuentro en el municipio de San Gil en la fecha 13 de noviembre. Durante el desarrollo del ciclo, la temática del reconocimiento del daño permitió a los comparecientes reflexionar sobre las afectaciones causadas a las víctimas, se indagó sobre los diferentes daños y se profundizó específicamente en el daño a nivel individual y familiar, partiendo del análisis de un caso concreto de ejecuciones extrajudiciales. Esto les permitió comprender con mayor detalle cómo estas graves violaciones afectan no solo a las personas directamente involucradas, sino también a sus familias y redes cercanas. *Sesión 3 del Ciclo 4 – (2) encuentros en la ciudad de Bucaramanga en las fechas 4 y 10 de diciembre. Sesión 3 del Ciclo 4 – (1) encuentro en la ciudad de Barrancabermeja en la fecha 3 de diciembre. Sesión 3 del Ciclo 4 – (1) encuentro en el municipio de San Gil en la fecha 11 de diciembre. *En estos cuatro encuentros se logró comprender conceptos relacionados con el reconocimiento y el daño colectivo, identificar los diferentes escenarios, particularidades, diferencias de cada hecho, profundizar sobre la importancia de los roles que cumplen los líderes sociales, colectivos y asociaciones dentro del conflicto armado, siendo de gran importancia para la construcción de nuevos procesos en conjunto con las víctimas y comparecientes que garanticen entornos protectores para la sociedad desde sus experiencias, los cuales garanticen la no repetición de estos hechos violentos orientados a los procesos restaurativos. Las diferentes convocatorias fueron lideradas por el profesional de acompañamiento del programa, y la asistencia fue registrada a través de los instrumentos establecidos en ARPA y el sistema SIRR. No se logra atención de un compareciente el cual fue citado en varias oportunidades para realizar las acciones del ciclo, sin embargo, no se presentó al igual que en meses anteriores (septiembre, octubre, noviembre y diciembre).

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
787	2025	Final		1/10/2025	A 31/12/2025
3	Apoyar la implementación, acompañamiento integral y seguimiento de las acciones previstas en el plan de acompañamiento de los comparecientes de Fuerza Pública que estén asignados al Grupo Territorial, con enfoque territorial, de género y diferencial, de acuerdo con los lineamientos definidos por la Entidad para tal fin.	Si		*Durante la vigencia del presente informe que comprendió del mes de octubre a diciembre de 2025 se logró participar en las siguientes reuniones presenciales y virtuales, dispositivos y talleres dirigidos por PNUD en articulación con ARN. *Se asistió a reunión con el equipo de fuerza pública del GT, donde se socializó la metodología del Dispositivo "Enfoques diferenciales e interseccionalidad, donde se busca favorecer en los comparecientes de Fuerza Pública una comprensión profunda y sentida del daño ocasionado a las víctimas, reconociendo sus impactos diferenciados y la necesidad de actuar con empatía, responsabilidad y compromiso restaurativo. (27/10/2025) *Se brindó acompañamiento al primer dispositivo de ENFOQUES DIFERENCIALES E INTERSECCIONALIDAD, como parte del beneficio de la dimensión restaurativa del proceso de acompañamiento. Este acompañamiento tuvo como objetivo apoyar el cumplimiento de los compromisos asumidos por los comparecientes en el proceso de la dimensión restaurativo, mediante su participación en actividades presenciales orientadas a brindar orientación apoyo individualizado y grupal, logrando la participación de 9 comparecientes en la ciudad de Bucaramanga (29/10/2025) *Se realizó el acompañamiento en la Biblioteca Gabriel Turbay a 4 comparecientes que se encuentran vinculados en la ruta de emprendimiento seleccionados por el equipo de Fuerza Pública para que el PNUD realice el seguimiento y acompañamiento del mismo. Estos espacios permitieron que los comparecientes realicen acciones para la generación de ingresos económicos para su sostenibilidad y la de sus hogares. (12/11/2025) *Se realizó el acompañamiento en el evento en la casa de la Cultura Custodia Garcia Rovira denominado experiencias con comparecientes de Fuerza Pública ante la JEP. El evento tuvo como finalidad generar un espacio de visibilización sobre la experiencia del proceso de acompañamiento de comparecencia de miembros de Fuerza Pública liderado por la Agencia para la Reinserción y la Normalización (ARN) en Santander–Magdalena Medio. Este espacio buscó resaltar aprendizajes, retos, compromisos y transformaciones vividas por los participantes, permitiendo un intercambio significativo entre instituciones y sectores involucrados en la construcción de paz. (18/11/2025) *Se participó de manera presencial en reunión de equipo de Fuerza Pública, donde se distribuyó la metodología del ciclo 4, sesión 3 enfocado en el daño a nivel colectivo asociado a patrones de macrocriminalidad referidos en los macro casos 03.08, 10 y otros, partiendo del análisis de varios casos establecidos por la JEP, ejecuciones extrajudiciales, crímenes cometidos por agentes de la fuerza pública en asociación con grupos paramilitares y por último crímenes no amnistiables cometidos por las extintas Farc-EP dentro del conflicto armado, definiendo responsabilidades y compromisos con el equipo según lineamientos de nivel central, coordinación y enlace.(9/12/2025) *Se realizó convocatoria de 3 comparecientes para su participación en taller presencial de la ruta de emprendimiento liderada por el PNUD, el cual se desarrolló el día 10 de diciembre en las instalaciones de la Biblioteca Gabriel Turbay. Estos espacios permiten que los comparecientes realicen acciones para la generación de ingresos económicos para su sostenibilidad y la de sus hogares. (9/12/2025)	
	Apoyar los procesos de formulación, validación, implementación fortalecimiento, seguimiento y evaluación de la dimensión restaurativa del Proceso de acompañamiento de miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción Especial para la Paz.			*Durante la vigencia del presente informe que comprendió del mes de octubre a diciembre de 2025 se logró participar en los siguientes espacios: Capacitaciones presenciales: *Se participó de 5 espacios de capacitación de manera presencial entre los meses de octubre a diciembre, donde se abordaron los siguientes temas; *Lineamientos para el desarrollo de la ruta de comparecientes acorde al rol de acompañante. (1-10-2025)} * Normatividad establecida para la ruta de FFPP dirigida por la profesional jurídica del GT SMM. (8-10-2025) *Socialización metodología del ciclo 4, sesiones 2 y 3 enfocado al reconocimiento al daño individual y familiar desde el análisis de casos concretos relacionados con las ejecuciones extrajudiciales, definiendo responsabilidades y compromisos con el equipo según lineamientos de nivel central, coordinación y enlace. *Participación 2 dispositivos en cumplimiento del rol de profesional de acompañamiento donde se abordaron temas correspondientes a memoria y reparación simbólica, sesiones realizadas en la diagonal 14 #56-02 barrio Gómez Niño Centro Vida Años Maravillosos, con nueve (09) comparecientes de fuerza pública y en las instalaciones de la oficina de Barrancabermeja ARN, con seis (6) asistencias de comparecientes, con el objetivo de abordar las nociones de la reparación simbólica y su relación con la restauración del daño a las víctimas y comunidades afectadas por graves violaciones a Derechos Humanos. (25 y 26 de noviembre de 2025, Bucaramanga y Barrancabermeja) En el que se logró el reconocimiento del aporte como comparecientes ante la JEP en la reconstrucción de memoria, la conmemoración y dignificación de las víctimas y la	

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Período del informe	
787 - 2025		Final		1/10/2025 A 31/12/2025	
4		Si		reconstrucción de vínculos para la convivencia y la reconciliación, y facilitó la aproximación de las personas comparecientes a las nociones/comprendiones sobre la reparación simbólica y sus categorías, así como el reconocimiento de los lugares desde los cuales pueden realizar aportes concretos y efectivos que contribuyan a la restauración del daño. *Aspectos relacionados con el cierre contractual del equipo de fuerza pública del grupo territorial y la organización interna del mismo debido a la incapacidad del profesional enlace, dirigida por la coordinadora del GT SMM. (9/12/2025) Capacitaciones virtuales: *Se participo de 6 espacios de capacitación de manera virtual los meses de octubre a diciembre, donde se abordaron los siguientes temas; *Acompañamiento técnico, inducción- capacitación de nuevo profesional GT Santander MM, virtual liderada por el equipo de nivel central a cargo del enlace del programa de Comparecencia de fuerza pública (2/10/2025) *Proceso restaurativo, donde se conocen los compromisos, beneficios y enfoques de esta dimensión, liderada por el equipo de nivel central. (6/10/2025) *Proceso desembolsos, planillas e inasistencias de comparecientes dentro del proceso, dirigida por nivel central. (6/10/2025) *Reunión misional GT Santander Magdalena Medio, donde se logró conocer las gestiones a realizar por profesional en el marco del cierre de la vigencia 2025 (13/11/2025) *Lineamientos para la entrega de expedientes – Vigencia 2025" donde se logra conocer las gestiones, estándares y tiempos para la entrega de los archivos físico y digitales al enlace de archivo. (11/11/2025) *Registro del Plan de Acompañamiento, programada desde nivel central, donde se logró revisar aspectos relevantes sobre la información cargada en la herramienta digital con el objetivo de cumplir con los requerimientos solicitados. (16/12/2025)	
5	Apoyar las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes de acompañamiento, según los lineamientos de la supervisión e incorporando el enfoque territorial, de género y diferencial.	Si		*Durante la vigencia del presente informe que comprendió del mes de octubre a diciembre de 2025 se realizaron los acompañamientos pertinentes a los estudiantes, familiares y personas de comunidad que se encontraban vinculados al modelo educativo "Tejiendo Saberes" matriculados en la IE Balbino García del municipio de Piedecuesta de la siguiente manera. Matriculados en SIRR: (10) participantes relacionados de la siguiente manera: Ciclo 6 - (3 participantes ruta reintegración), - (1 participante ruta reincorporación), (1 participante ruta regular trasladado al GT de Antioquia) Ciclo 5 – (1 participante ruta atención diferencial, 1 participante ruta especial) Ciclo 3 – (1 participante ruta reincorporación, 2 ruta regular) Asistencias de control de manera presencial: Mes de octubre en los días 4,11,18 y 25 Mes de noviembre en los días 1,8,11 y 22 Mes de diciembre en el día 6, donde se logra dar cierre a las jornadas educativas en la vigencia 2025 contemplando los logros, retos y aspectos a mejorar junto a la docente del modelo y estudiantes. De igual forma se hace entrega de los certificados de aprobación de los ciclos cursados en la presente vigencia a cada uno de los estudiantes vinculados al modelo, de igual forma serán cargados en el SIRR por el profesional encargado del seguimiento de la IE. Certificados: (10) participantes de los cuales (8) fueron certificados como aprobados los ciclos cursados, (1) no aprobado y (1) trasladado para la ciudad de Medellín.	
	Apoyar y participar de las actividades de planeación y desarrollo de la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, así como la formulación y seguimiento de los proyectos productivos individuales y colectivos y demás destinaciones establecidas para el beneficio de Capital Semilla, en el marco del proceso de acompañamiento de miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción Especial para la Paz.			*Durante la vigencia del presente informe que comprendió del mes de octubre a diciembre de 2025 se logró generar 12 acciones correspondientes para brindar información, formulación, seguimiento y entrega de los proyectos productivos individuales y colectivos y demás destinaciones establecidas para el beneficio de Capital Semilla de la siguiente manera. *Se generaron acciones para la recolección de documentos con el objetivo de validar y viabilizar proyecto de capital semilla orientado a la mejora de vivienda, sin embargo, los documentos presentados no cumplieron con lo establecido desde nivel central. (20/10/2025) *Se generaron acciones para acceder a recolección de documentos, formulación y radicación del proyecto para solicitar el beneficio de capital semilla, negocio orientado a la floristería. (21/10/2025) *Se logra socializar información vía telefónica a compareciente sobre el beneficio de capital semilla, tiempos, requisitos y acciones para iniciar la solicitud del beneficio, el cual será destinado para la mejora y embellecimiento de condiciones de su vivienda. (27/10/2025) *Se logra socializar información vía telefónica a compareciente sobre el beneficio de capital semilla, tiempos, requisitos y acciones para iniciar la solicitud del beneficio, el cual será destinado para la mejora y embellecimiento de condiciones de su vivienda en zona rural. (10/11/2025). *Se logró recopilar documentación a compareciente para	

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
787 - 2025		Final		1/10/2025 A 31/12/2025	
6			Si	iniciar el trámite de solicitud del beneficio de capital semilla BEFP-PP-39460, se dará inicio al trámite de revisión de documentos y orientaciones pertinentes para viabilizar el acceso al capital semilla. (13/11/2025) *Se realizó el envío de documentos con correcciones solicitadas al profesional de proyectos, para dar continuidad a la aprobación del proyecto BEFP-PP-, donde se anexan formatos firmados por el compareciente. (19/11/2025) *Se realizó gestión en el sistema SIRR para generar acta de entrega de bienes e insumos, se envía el documento vía correo electrónico a enlace de fuerza pública de la ciudad de Bogotá y poder acceder a la firma original del proveedor. (19/11/2025) *Se realizó acompañamiento al compareciente para la entrega de proyecto productivo BEFP-PP-38851 donde el compareciente y proveedor llegan a acuerdo mutuo para dar y recibir los elementos cotizados a satisfacción. (19/11/2025) *Se realizó el envío de correcciones al profesional de proyectos correspondientes para el proyecto BEFP-PP-39045, donde se corrigen datos solicitados y se anexan formatos firmados por el compareciente, sin embargo, el proyecto productivo es declarado no viable debido al no cumplimiento de los tiempos establecidos para la entrega total de documentos, por tiempos ajenos al compareciente y directamente por el proveedor que escogió. (2/12/2025) *Socialización información a tres comparecientes sobre el beneficio de capital semilla, tiempos, requisitos y acciones para iniciar la solicitud del beneficio, los cuales serán destinados para la mejora y mejoramiento de condiciones de su vivienda, así como en ganadería y transporte para prestar servicios de mensajería. (10/12/2025) *Se realizó gestión en el sistema SIRR para generar acta de entrega de bienes e insumos, la cual fue firmada por el proveedor y el compareciente dejando la evidencia de la gestión realizada. (11/12/2025) *Se realizó el acompañamiento y entrega de proyecto productivo BEFP-PP-38850 donde el compareciente y proveedor llegan a acuerdo mutuo para dar y recibir los semovientes acordes a lo cotizado a satisfacción. (12/12/2025)	
7	Apoyar en el registro en el Sistema de Información para la Reinserción y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera confiable y veraz.		Si	*Durante la vigencia del presente informe que comprendió del mes de octubre a diciembre de 2025 se logró registrar en las plataformas digitales internas de la ARN (ARPA – SIRR) los siguientes documentos, instrumentos y evidencias. *Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se realizó el registro y cargue de documentos correspondientes a 20 carpetas digitales de los comparecientes en el One Drive de gestión documental interno del GT Santander Magdalena Medio en la sede de Bucaramanga, y 9 carpetas digitales de la sede de Barrancabermeja acorde a las orientaciones generadas por auditoría de nivel central. *Se realizó el cargue de dos certificados digitales en SIRR, referentes a formaciones para el trabajo aprobadas por comparecientes en vigencias anteriores emitidas por la Universidad de Santander -UDES. (8/10/2025) *Se realizó el registro de 29 evaluaciones post ciclo en el ARPA la evaluación de 10, correspondientes a los comparecientes que asistieron al Ciclo 3. *En los días 14 y 16 de octubre se realizó el registro de 12 códigos C4-S1 en el ARPA acorde a las asistencias de comparecientes a la primera sesión del ciclo en la ciudad de Bucaramanga. *Se realizó el registro de 28 códigos C4-S2 en el ARPA acorde a la segunda sesión del ciclo en la ciudad de Bucaramanga, Barrancabermeja y San Gil. *En los días 5,10,12 y 13 de noviembre se realizó el registro de 28 códigos C4-S2 en el ARPA acorde a las asistencias de comparecientes a la primera sesión del ciclo en la ciudad de Bucaramanga, Barrancabermeja y San Gil. *En los días 3,4,10 y 11 de diciembre se realizó el registro de 28 códigos C4-S3 en el ARPA acorde a las asistencias de comparecientes a la primera sesión del ciclo en la ciudad de Bucaramanga, Barrancabermeja y San Gil. *Se realizó la solicitud de 5 expensas en el aplicativo de viajes y viáticos las fechas para la realización de los ciclos y dispositivos en los municipios de Barrancabermeja y San Gil correspondientes a los meses de noviembre y diciembre. *Se realizó la solicitud de expensa en el aplicativo de viajes y viáticos la fecha para la realización de la entrega de proyecto productivo en zona rural del municipio de Coromoro en el mes de diciembre. *Se realizó la creación y digitación de 15 conceptos derivados de las respuestas de los comparecientes que participaron en los dispositivos de la presente vigencia. *Durante los días 18,19,22,23,24,26,27 de noviembre se apoyó en el registro de información de cada uno de los ciclos 3 y 4 desarrollados a la fecha por los comparecientes asignados, dejando la totalidad de la información actualizada en la carpeta OneDrive que reposa en la carpeta de fuerza pública. *Se brindó apoyo en evento (2 Festival por la Vida y la Paz) donde se logró generar acciones de lincística en el evento.	

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
787 - 2025		Final		1/10/2025 A 31/12/2025	
				acompañamiento de caminata ecológica y organización de desplazamientos de los asistentes en transporte asignado. (23/11/2025) *En los días 16,17 y 18 de diciembre se realizó el registro de información del ciclo 4 y sus sesiones desarrollado a la fecha con los comparecientes asignados, dejando la totalidad de la información actualizada en la carpeta OneDrive que reposa en la carpeta de fuerza pública. *Se realizaron 29 llamadas telefónicas a los CFP asignados para aplicación de preguntas orientadas a la aplicación del instrumento de empleabilidad donde se logra reconocer las acciones implementadas por cada uno de ellos para generar ingresos económicos en la legalidad y lograr el sustento de su familia. *Se realizaron 9 llamadas telefónicas a 9 CFP para aplicación de preguntas orientadas sobre el desarrollo de los dispositivos realizados en la vigencia 2025, de igual forma conocer información relevante para la formulación de nuevos encuentros acorde a temas de interés que aporten a su desarrollo de las acciones o compromisos adquiridos en el proceso o procesos restaurativos *Durante la vigencia del presente informe que comprendió del mes de octubre a diciembre de 2025 se logró aplicar la evaluación de post ciclo a 29 comparecientes correspondiente al Ciclo 3	
Apoyar y asistir a las reuniones, comites, actividades presenciales o virtuales de socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.		Si		*Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se realizó el ejercicio de atención en base en 5 oportunidades en el GT -SMM, durante estas jornadas no se generaron atenciones de participantes de las diferentes rutas. Reuniones presenciales de equipo fuerza pública así: *Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se participó de 5 reuniones presenciales para socializar metodologías de las sesiones correspondientes al ciclo 4 y metodología de los dispositivos, logrando conocer los roles y responsabilidades de cada profesional durante el desarrollo de los eventos mencionados. *Lineamientos para el desarrollo de la ruta de comparecientes acorde al rol de acompañante. (1-10-2025) *El día 8 de octubre se participó en taller comunicación para la paz, donde se logró interactuar con el equipo de trabajo ARN SMM implementando estrategias socializadas por el enlace de comunicación, con el objetivo de fidelizar los canales de comunicación oficiales de la entidad, recepción información y transmitir de manera eficaz y responsable. * Normatividad establecida para la ruta de FPPP dirigida por la profesional jurídica del GT SMM. (8-10-2025) *El día 17 de octubre se participó en jornada de cuidado al cuidador, donde se logró conocer tips y estrategias para el autocuidado personal, comunicación asertiva, solución de conflictos. *El día 7 de noviembre se participó de caminata ecológica dirigida por nivel central, donde se logra aprovechar este tipo de espacios para favorecer el estado de salud físico y mental. *El día 18 de noviembre se participó de evento "Acompañar para transformar; experiencias con comparecientes de fuerza pública ante la JEP, donde se logró visibilizar los avances del proceso de acompañamiento de fuerza pública del GT SMM a las entidades territoriales del sector público, privado e instituciones. *El día 23 de noviembre se participó de manera presencial festival por la vida y la paz en el sector gracia de Dios, donde se logró brindar apoyo en la implementación y ejecución del evento en actividades organizacionales. Reuniones virtuales así: *Acompañamiento técnico, inducción- capacitación de nuevo profesional GT Santander MM, virtual liderada por el equipo de nivel central a cargo del enlace del programa de Comparecencia de fuerza pública (2/10/2025) *Proceso restaurativo, donde se conocen los compromisos, beneficios y enfoques de esta dimensión, liderada por el equipo de nivel central. (6/10/2025) *Proceso desembolsos, planillas e inasistencias de comparecientes dentro del proceso, dirigida por nivel central	
8					

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
787	2025	Final		1/10/2025	A 31/12/2025
				CONTINUACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO (6/10/2025) *Durante el día 11 de noviembre se participó de reunión virtual para socialización conceptos jurídicos FFPP, donde se logró conocer los memorandos, lineamientos frente al beneficio restaurativo, capital semilla y conceptos claves para el desarrollo de las actividades atenciones con los comparecientes. *El día 18 de noviembre se participó de evento "Acompañar para transformar; experiencias con comparecientes de fuerza pública ante la JEP, donde se logró visibilizar los avances del proceso de acompañamiento de fuerza pública del GT SMM a las entidades territoriales del sector público, privado e instituciones. *El día 23 de noviembre se participó de manera presencial festival por la vida y la paz en el sector gracia de Dios, donde se logró brindar apoyo en la implementación y ejecución del evento en actividades organizacionales. *El 09 de diciembre se desarrolló una reunión virtual con la coordinadora territorial y el equipo primario de la Agencia en la sede Bucaramanga, con el propósito de recibir las orientaciones para el cierre de la vigencia contractual. Asimismo, se presentaron tres aspectos relevantes alcanzados durante el año por el equipo territorial, conforme a cada rol, y se socializó la nueva herramienta destinada al cargue de los informes mensuales y finales de actividades.	
9	Proporcionar informes, reportes y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión.	Si		Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se da cumplimiento con las acciones sugeridas y encomendadas por parte de la asesora nacional del equipo de FFPP SSMM en espacios de trabajo programados como, reuniones grupales o individuales contribuyendo con el fortalecimiento de las actividades planteadas para el proceso de acompañamiento de los comparecientes. *Se realizó el envío de tres informes mensuales e informe final con las obligaciones ejecutadas.	

11. CERTIFICACIONES	
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:	
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	SI: ☒ NO: ☐
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI: ☒ NO: ☐
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI: ☒ NO: ☐
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI: ☒ NO: ☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.
--

12. FIRMAS	
Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)
Nombre: LUIS HERNANDO MELENDEZ HERNANDEZ	Nombre: JULIETH TATIANA LÓPEZ ARCOS Cargo: Coordinadora GT, Santander y Magdalena Medio
Fecha: 31/12/2025	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx
