
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>11</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.161.2025	
Nombre completo del contratista: MARTHA CECILIA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ	
Documento de identificación: C.C. 31.935.093	
Nombre del supervisor: LUIS EDUARDO VARELA GUTIERREZ	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Abogado (a) en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/Ene/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: ADICION No.1 Por valor de Quince Millones Ciento ochenta Mil Pesos M/CTE (\$15.180.000) PRORROGA No.1 por Cuatro meses, publicado en agosto 14 de 2025	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE.(\$30.360.000)	
Adición: No.1 Por valor de Quince Millones Ciento ochenta Mil Pesos m/cte (\$15.180.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Prórroga: No.1 por cuatro meses, publicado en agosto 14 de 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$45.540.000	\$3.795.000	\$37.950.000	\$3.795.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9494229037 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1917830764 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago:2025/Nov/10 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre de 2025


Observaciones al informe financiero y contable: Se anexó certificado de resolución de pensión.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Cuota 11

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
<p>A) Brindar atención y orientación a las personas que requieren servicios de acceso a la justicia en temas de convivencia ciudadana y comunitaria.</p>	<p>La contratista, durante el mes de noviembre, brindó atención y orientación a ciudadanos que acudieron en busca de apoyo ante diversas situaciones relacionadas con la convivencia y el acceso a la justicia.</p> <p>Las consultas recibidas abarcaron principalmente inquietudes sobre la activación de rutas judiciales, especialmente en casos que requerían guía sobre cómo actuar frente a conflictos o situaciones de vulneración de derechos. Se ofreció información clara sobre el funcionamiento de las instituciones y los pasos a seguir en cada caso.</p> <p>Igualmente, se acompañaron procesos relacionados con problemáticas de convivencia ciudadana, como conflictos entre vecinos, desacuerdos comunitarios y disputas entre particulares. En varios casos, también se orientó a personas que expresaron dificultades con la imposición de comparendos, explicando los procedimientos correspondientes y las alternativas disponibles para su resolución.</p> <p>Estas intervenciones no solo dieron respuesta a necesidades específicas, sino que también fortalecieron el conocimiento de los ciudadanos sobre sus derechos y deberes, fomentando el uso responsable de los mecanismos institucionales para</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

	<p>la resolución pacífica de conflictos.</p>
<p>B) Brindar acompañamiento al Inspector en el seguimiento del trámite de los procesos que se inicien en las Inspección de policía, brindando soporte jurídico en la proyección, elaboración de los actos administrativos, peticiones, quejas y solicitudes de las autoridades y/o particulares respetando los términos establecidos en la Ley, con ocasión a la entrada en vigor de la Ley 1801 de 2016 - CNSCC.</p>	<p>La contratista apoyó la gestión de los trámites asignados por la inspectora de la Comuna 16, realizando acciones orientadas a agilizar su desarrollo y asegurar que se cumplieran los lineamientos establecidos.</p> <p>A través de la elaboración de oficios en los cuales se brinda respuesta a requerimientos ciudadanos, como también se responde la no competencia de este organismo respecto a solicitudes realizadas.</p>
<p>C) Proyectar y tramitar respuesta de las acciones de tutela y demás acciones constitucionales en el marco de los procesos policivos adelantados por la inspección de Policía.</p>	<p>Para este mes no se requirió el desarrollo de esta actividad.</p>
<p>D) Asistir al Inspector en las audiencias públicas que le asigne, brindando soporte jurídico en los procesos de única y primera instancia, ante la ocurrencia de comportamientos contrarios a la convivencia de que trata Ley 1801 de 2016-CNSCC, y de acuerdo con las demás leyes especiales que regulan el caso.</p>	<p>Durante el mes de noviembre la contratista prestó acompañamiento a la inspectora de policía en el desarrollo de audiencias realizadas en las instalaciones de la inspección de policía de la Comuna 16. En estas sesiones se abordaron diversas problemáticas relacionadas con conflictos de vecindad, uso inadecuado del espacio público, perturbación por ruido, entre otros temas vinculados con la convivencia ciudadana.</p>
<p>E) Acompañar al inspector en los operativos de inspección, vigilancia y control en materia de seguridad, tranquilidad, ambiente y recursos naturales, actividad económica,</p>	<p>Durante el mes de noviembre la contratista acompañó el operativo, el cual tuvo como objetivo verificar unos puntos de denuncia del espacio público.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

urbanismo, espacio público y libertad de circulación conforme con las instrucciones que éste le imparta y los lineamientos administrativos en el marco de las normas vigentes	
F) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato en forma presencial.	Para este mes no se requirió el desarrollo de esta actividad.
G) Las demás actividades que se relacionen con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio.	La contratista apoyó el proceso de verificación y revisión de los expedientes que tienen como propósito interponer comparendos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A


Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES




**LUIS EDUARDO VARELA GUTIERREZ**  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, noviembre 28 de 2025