DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA No. 05

domingo, 21 de diciembre de 2025

INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION
INDER BELLO
NIT 901.442.808-9

DEBE A
YULISSA TOBÓN CARVAJAL

C.C. 1.020.484.307

LA SUMA DE: Dos millones setecientos sesenta y siete mil cien pesos M/L
$ 2.767.100

(No responsable de IVA-ingresos provenientes a rentas de trabajo)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE COMUNICACIONES Y EL MANEJO DE REDES SOCIALES DE MANERA ESTRATEGICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DEL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE BELLO – INDER BELLO, EN EL MARCO DEL "CTO-0254-2025" ENTRE EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE BELLO – INDER BELLO Y LA SECRETARÍA DE HACIENDA. CORRESPONDIENTE AL PERIODO 1 AL 21 DE DICIEMBRE DE ACUERDO AL CONTRATO No. CPS-0785-2025.

De conformidad con la referencia y solo para fines tributarios, manifiesto bajo la gravedad del juramento, lo siguiente:

CONCEPTO	SI	NO
Soy persona natural, residente en Colombia	X	
Tengo dos (2) o más empleados o contratistas, vinculados con esta		X
Tengo menos de dos (2) empleados o contratistas, vinculados con esta		X
De ser afirmativa la respuesta anterior, lo contraté o vinculé por un		X
Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios	X	

Favor consignar en cuenta de AHORROS No. 550488434654445 de DAVIVIENDA

YULISSA TOBÓN CARVAJAL
C.C. 1.020.484.307
Dirección: Cll 101A #76 D 20
Celular: 3195366084

Powered by CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

INDER BELLO

NOMBRE CONTRATISTA:	YULISSA TOBÓN CARVAJAL
NÚMERO DE CONTRATO:	CPS-0785-2025
CÉDULA:	1.020.484.307
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE COMUNICACIONES Y EL MANEJO DE REDES SOCIALES DE MANERA ESTRATEGICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DEL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE BELLO – INDER BELLO, EN EL MARCO DEL "CTO-0254-2025" ENTRE EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE BELLO – INDER BELLO Y LA SECRETARÍA DE HACIENDA.
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	DIANA CRISTINA QUICENO UPEGUI
FECHA INICIAL DEL CONTRATO:	Jueves, 14 de agosto de 2025
FECHA DEL INFORME:	domingo, 21 de diciembre de 2025
ÁREA:	COMUNICACIONES
PROGRAMA:	INVERSIÓN
ACTVIDAD ESPECÍFICA:	COMUNICADORA

En el marco del plan de desarrollo del Municipio de Bello, denominado "Juntos Construimos", procurando la articulación de las líneas recreativas y deportivas, y cumpliendo con lo establecido en el contrato celebrado con el INDER Bello se han venido desarrollando las actividades determinadas en las acciones y ofertas diseñadas por el INDER Bello.

Atendiendo las necesidades y objetivos planteados en cada uno de las acciones programadas, a continuación, presento la información detallada de las actividades realizadas, resaltando aspectos como: Población impactada, actividades desarrolladas, objetivos alcanzados, entre otros aspectos.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
N° 1: Administrar las redes sociales del INDER Bello, utilizando una parrilla de programación y realizando publicaciones diarias de información institucional relevante en dichas plataformas.	Entre el 1 al 21 de diciembre realicé la planeación de la programación de contenido en las diferentes cuentas de las redes sociales (Facebook, Instagram, TikTok, YouTube, X); en cada una se agendó los formatos de las piezas para redes, el horario para publicar y de acuerdo con los formatos se determina las redes sociales en las que se iban a realizar las publicaciones; en total realice la publicación de 72 historias para la red social Instagram y Facebook además la publicación de un total de 54 contenidos en el perfil de Facebook, Instagram, Tiktok, Youtube y X Además, apoyé en la creación de 44 copys para las publicaciones de las redes sociales anteriormente mencionadas realizadas desde 1 al 21 de diciembre.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 1
N° 2: Atender a los usuarios que soliciten información o realicen consultas a través de las redes sociales del INDER Bello, ofreciendo respuestas oportunas y adecuadas.	Se realizó la atención de los usuarios a través de las redes sociales (Facebook, Instagram y X), dando respuesta del 1 al 21 de diciembre de 14 PQRS respondiendo sus dudas e inquietudes sobre los diferentes programas que se brindan a la comunidad. -Caminadas INDERBELLO -Servicios de los Parques recreativos -Solicitudes de PQRSD.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 2
N° 3: Elaborar un informe mensual sobre interacciones, alcances y logros de las publicaciones, con el objetivo de contribuir al cumplimiento de los procesos misionales y al fortalecimiento institucional.	Realicé el informé mensual de diciembre para el análisis de las métricas del contenido de valor que realizamos con el video semanal de Potencia tu Bienestar, micro noticiero INDER al 100, latidos, historias que inspiran, el programa de Gerente Activa Más mente, más cuerpo y más salud además realice el informe mensual de las métricas de las redes sociales de Instagram, Facebook y Tiktok. En el análisis se reflejó una disminución en las visualizaciones de 312,600 mil personas en Facebook, 690,621 en Instagram y 249 visualizaciones del perfil de Tiktok que se han visto reflejadas por el contenido sobre rendición de cuentas, noche de los mejores, final de los Juegos Departamentales y el homenaje postumos realizados desde la administración municipal a los jovenes y el conductor que perdieron la vida.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 3
N° 4: Crear contenido alineado con las tendencias que sea adecuado y relevante para las características específicas de cada red social.	Realice la construcción y la creación de contenidos tendencia para las redes sociales, del 1 al 21 diciembre se crearon en un total de 2 contenidos tendencia en formato tipo reel para publicaciones en el perfil de tiktok sobre la Alborada deportiva y el INDER en mi comuna.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 4
N°5: Contribuir a las estrategias comunicacionales, tanto externas como internas, para el fortalecimiento institucional y en apoyo a los procesos misionales del INDER Bello.	Del 1 al 21 de diciembre realice la creación estratégica de 8 estrategias comunicacionales para redes sociales y para personal interno: -Final de Juegos Departamentales. -final de la Liga BetPlay de Futsal Real Antioquia -Cierre parques recreativos. -INDER en mi comune -Rendición de cuentas -Noche de los mejores -Recreacine en la Nueva Jerusalén -Evento de running	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 5
N°6: Acompañar en la planificación y desarrollo de eventos organizados por el INDER Bello, asegurando su adecuada visibilidad y fortalecimiento institucional.	Desde el área de comunicaciones desde el 1 al 21 de diciembre acompañe los eventos: -Final de los Juegos Departamentales. -Rendición de cuentas. -Noche de los mejores. -Recreacine nueva Jerusalén. -Evento de running -INDER en mi comuna -Final Real Antioquia. Esta estas labores realicé registro, edición y difusión de la información relevante sobre la ejecución de los eventos institucionales.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 6
N°7: Actualizar de manera constante los contenidos comunicacionales en la página web del INDER Bello, asegurando su relevancia y vigencia.	Realicé la actualización de 2 nota informativa para la página web sobre información cierre de parques recreativos a partir del 14 de diciembre y el informate sobre suspensión de las clases de Gente Activa por motivo de los hechos que enlutan a la ciudad de Bello.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 7
N°8: Participar activamente en comités, reuniones y encuentros, aportando ideas y acciones relacionadas con el desarrollo y objetivos del INDER Bello.	Participe activamente de 4 reuniones en el mes diciembre en pro al fortalecimiento comunicacional del Instituto. Participé en 3 comité de comunicaciones realizados durante el mes de diciembre en las oficinas del Instituto, para conversar sobre diferentes temas de la dependencia de comunicaciones y socializamos el nuevo formato de Informe de supervisión. Participé de 1 reunión de comite de eventos para la planeación de los eventos del mes de diciembre.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 8
N°9: Desarrollar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato, que sean asignadas por el supervisor del contrato, con el fin de cumplir con los objetivos institucionales.	Realice la ejecución de 7 obligaciones relacionadas con el objeto de mi contrato del 1 al 21 de diciembre: -Elabore el cronograma de la programación de los audiovisuales con los eventos que debian cubrir y requerimientos a entregar. -Realicé la edición de videos para publicar en las historias de las redes sociales del INDER Bello. -Realice el texto informativo sobre la suspensión de las clases de Gente Activa. -Realice la actualización del trabajo e solicitar a los diseñadores de la oficina de comunicaciones. -Participé de las novenas navideñas realizadas en las oficinas administrativas de la Unidad Deportiva Tulio Ospina. -Ejecute un anuncio publicitario en Facebook e Instagram sobre el reto fitness. -Realice el informe de PQRSF sobre las publicaciones realizadas.	Se anexan las fotografías correspondientes a las evidencias del mes de diciembre ANEXO 9

ENFOQUE DIFERENCIAL: N/A

Powered by CamScanner

Elaboró	YULIBSA TORON CARVAJAL CONTRATISTA			21/12/2025
Revisó	DIANA CRISTINA QUICENO UPEGUI SUPERVISOR	Diana Cristina		21/12/2025
Aprobó	DIANA CRISTINA QUICENO UPEGUI SUPERVISOR	Diana Cristina		21/12/2025

Los antes firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, que por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.

Powered by CamScanner

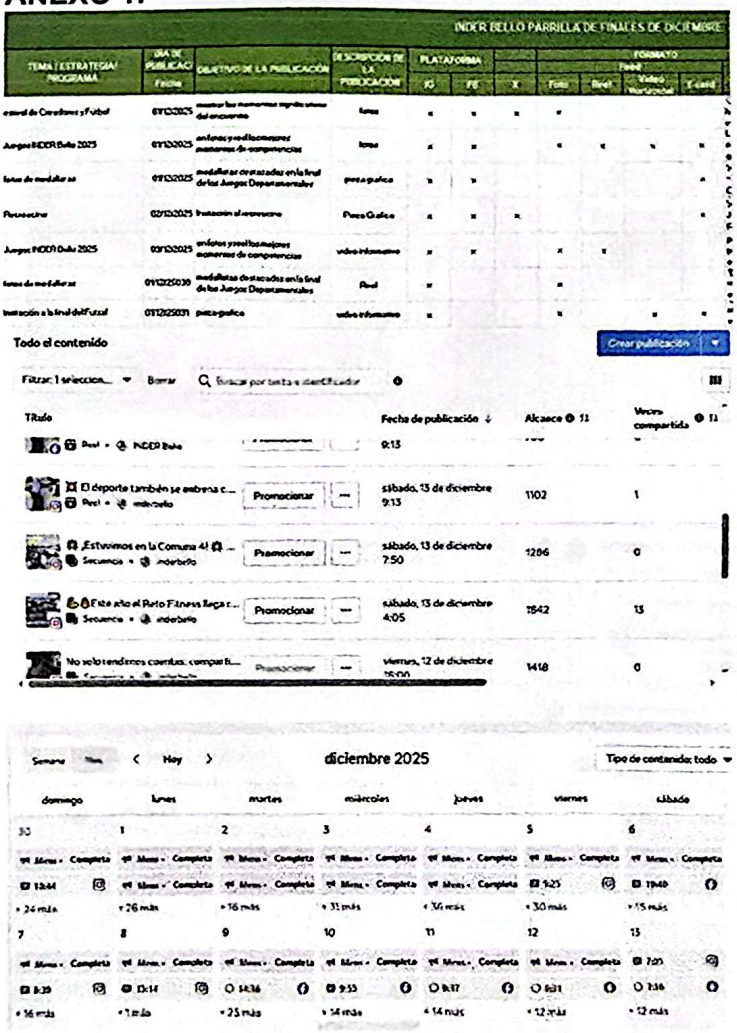
inder BELLO	**ANEXOS AL INFORME DE ACTIVIDADES**	MUNICIPIO DE BELLO

1. Información General

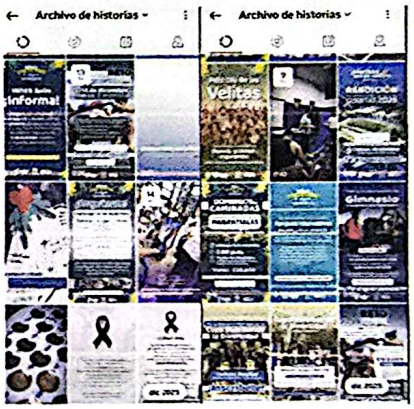
Nombre del contratista	Yulissa Tobón Carvajal
No. de contrato	CPS-0785-2025
Fecha del informe	1 al 21 de diciembre
supervisor	Diana Cristina Quiceno

2. Anexos

ANEXO 1:

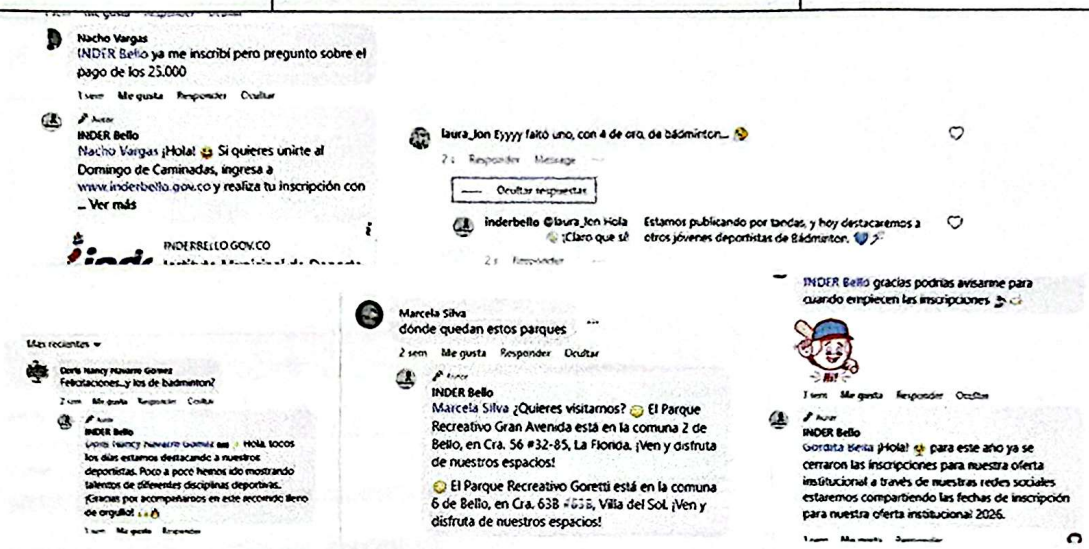


Powered by CamScanner

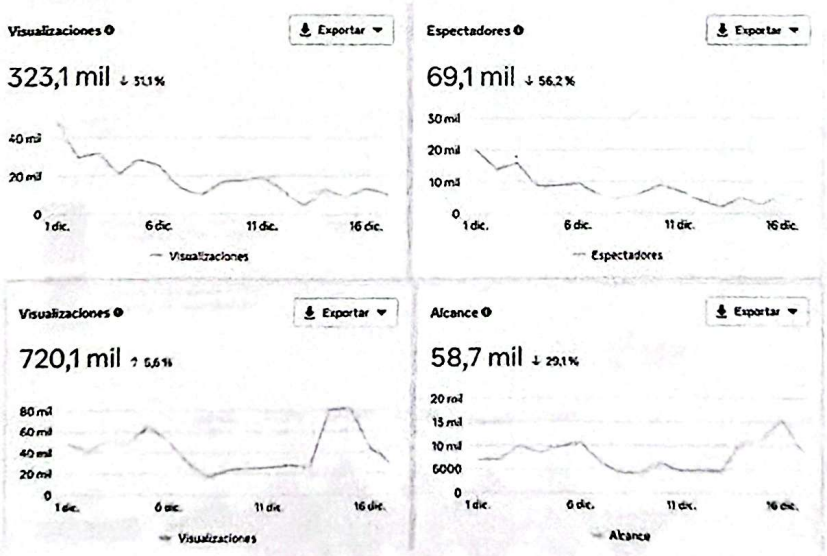


ANEXO 2:

Powered by CamScanner



ANEXO 3:



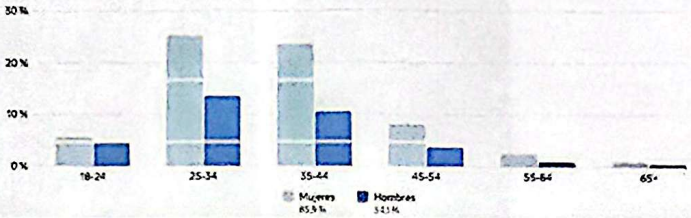
Powered by CamScanner

Seguidores

Total

25 752

Edad y sexo



PUBLICACIONES DEL FEED INSTAGRAM						
Fecha/Clase	Alcance	Interacciones	Me gusta y reacciones	Comentarios	Veces compartidas	Link de publicación
9/10/2025	1833	682%	113	10	9	[illegible]
23/10/2025	1643	103%	15	0	2	[illegible]
Total	3476	786%	128	10	11	

PUBLICACIONES EN EL MURO FACEBOOK						
Fecha/Clase	Alcance	Interacciones	Me gusta y reacciones	Comentarios	Veces compartidas	Link de publicación
9/10/2025	757	145%	11	0	0	[illegible]
25/10/2025	1079	139%	12	1	2	[illegible]

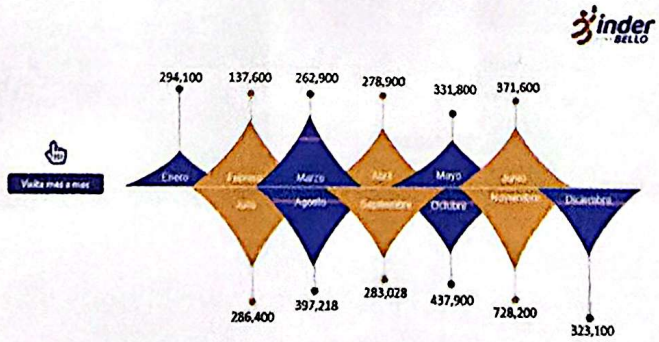
Visualizaciones de vídeos	Visualizaciones de perfil	Me gusta	Comentarios	Veces compartido	Recomp. estimadas
20K	254	318	3	31	$0

La cancha, el corazón y la gente: la mezcla perfecta para hacer historia...	515	18K	hace 2 sem.	Ver datos
Conoce los hechos que nos movieron este 2025 Hoy acompañamos...	301	416	hace 1 sem.	Ver datos

metricas ... › metricas por programa ›

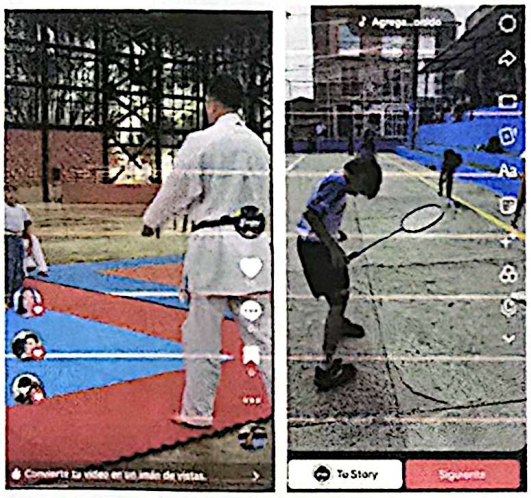
Nombre

- Gente Activa
- INDER al 120
- Latidos
- Potencia tu Bienestar
- Territorio INDER
- Cantidad de publicaciones por mes

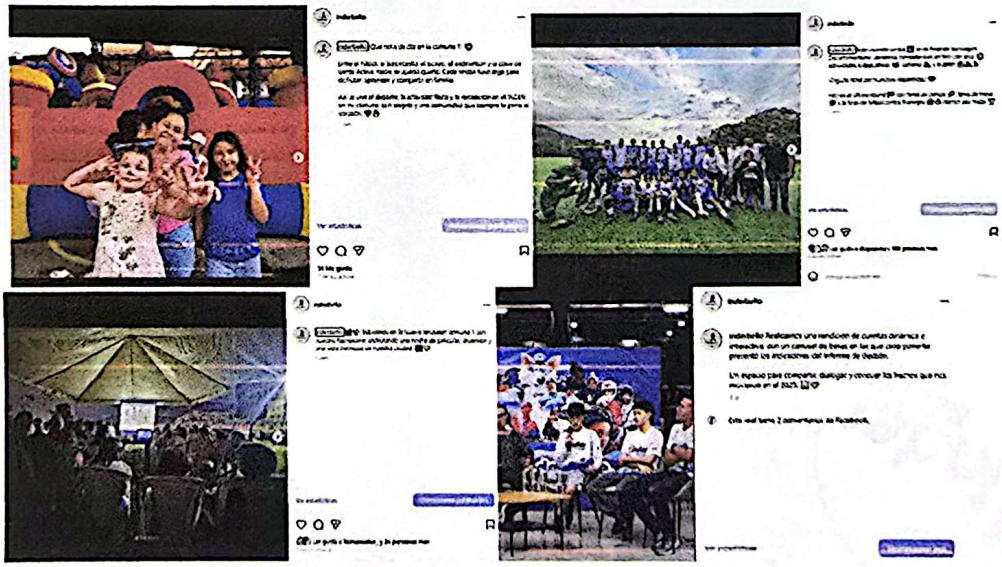


Powered by CamScanner

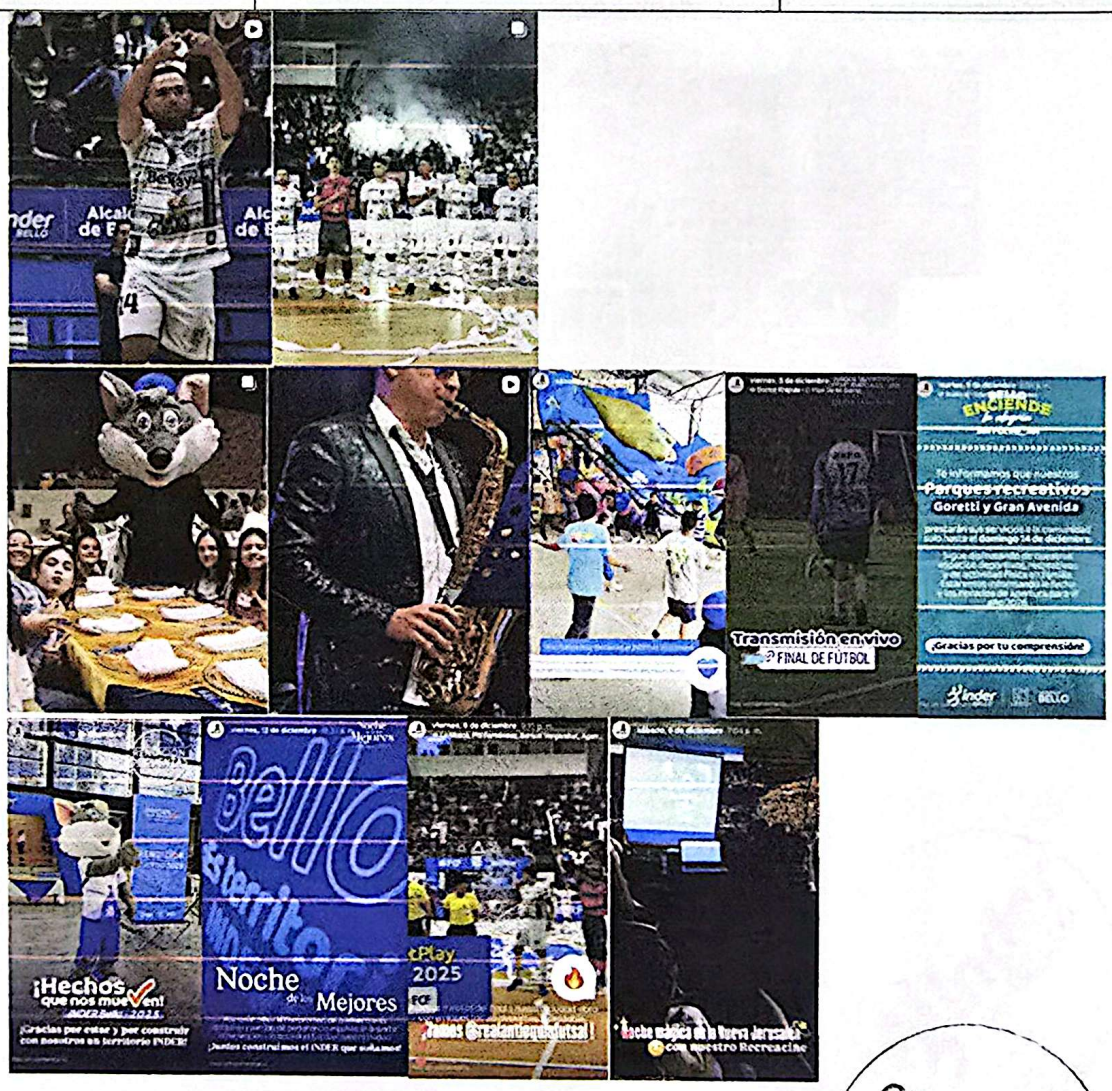
ANEXO 4:



ANEXO 5:



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

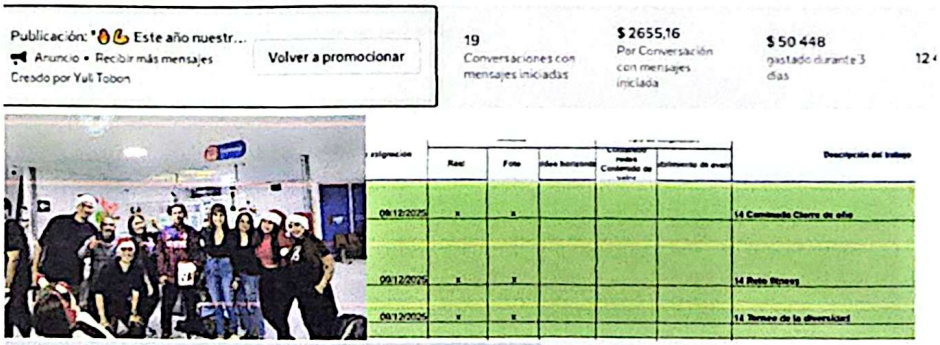
ANEXO 6:

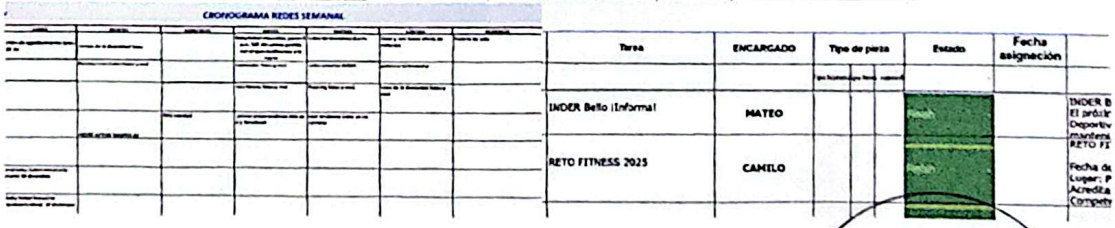
ANEXO 7:

ANEXO 8:

Powered by CamScanner

ANEXO 9:





Powered by CamScanner

4.3.2.3	Desarrollo y ejecución de piezas comunicacionales educativas al fomento de la participación ciudadana	4 piezas comunicacionales educativas al fomento de la participación ciudadana desarrolladas y publicadas (fomento electrónico, piezas comunicacionales o elaboración, evidencias de publicación, etc.)	Comunicaciones	30 noviembre 2025	https://www.inderbello.gov.co/noticias/inicia-via-de-satisfaccion-experiencia-ciudadana

Yulissa Tobón Carvajal
21/12/2025

Powered by CamScanner

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 12:26:00 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 82275884

Periodo Cotización: diciembre de 2025 **Periodo Servicio:** diciembre de 2025

PAGADO 15/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YULISSA TOBON CARVAJAL		
Documento	CC1020484307	**Dirección**	CL 101A #76 D - 20 TERCER PISO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3195366084
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRP	RET	TDE	TDA	TSP	TAP	SLN	IGE	LMA	VSP	VST	SPV	VAC	AVP	INT	ELP	Dias ARP	Dias EPS	Dias AFP	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1020484307	YULISSA TOBON CARVAJAL	59	00	X														0	21	21	21	21		(230201) PROTECCION	$ 1.106.840	$ 177.100	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.106.840	$ 138.400	0,522	$ 1.106.840	$ 5.800	CCF043 COMFAMA	$ 1.106.840	$ 22.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 343.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.106.840	$ 1.106.840	$ 1.106.840	$ 1.106.840	$ 177.100	$ 138.400	$ 5.800	$ 22.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 343.500	$ 0	$ 343.500

Enlace Operativo, Líneas Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-02, 09:59:49 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 81017146

Periodo Cotización: noviembre de 2025 **Periodo Servicio:** noviembre de 2025

PAGADO 01/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YULISSA TOBON CARVAJAL		
Documento	CC1020484307	**Dirección**	CL 101A #76 D - 20 TERCER PISO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3195366084
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRL	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Dias EPS	Dias ARP	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1020484307	YULISSA TOBON CARVAJAL	59	00											0	30	30	30	30	(032201) PROTECCION	$ 1,581,200	$ 253,000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1,581,200	$ 197,700	0,522	$ 1,581,200	$ 8,300	(CCF04) COMF AMA	$ 1,581,200	$ 31,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 490,700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1,581,200	$ 1,581,200	$ 1,581,200	$ 1,581,200	$ 253,000	$ 197,700	$ 8,300	$ 31,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 490,700	$ 0	$ 490,700

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 8444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner

Paz y salvo contratistas prestación de servicios profesionales o apoyo a la gestión (persona natural)

Datos del Contrato

Número de contrato	CPS-0785-2025
Nombre del contratista	YULISSA TOBÓN CARVAJAL — C.C. 1.020.484.307
Objeto contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE COMUNICACIONES Y EL MANEJO DE REDES SOCIALES DE MANERA ESTRATEGICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DEL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE BELLO - INDER BELLO, EN EL MARCO DEL "CTO-0254-2025" ENTRE EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE BELLO - INDER BELLO Y LA SECRETARÍA DE HACIENDA
Fecha de inicio	14 DE AGOSTO DE 2025
Fecha de terminación	21 DE DICIEMBRE DE 2025

PAZ Y SALVO

Supervisor	SI / NO / NO APLICA		Nombre del supervisor	DIANA CRISTINA QUICENO UPEGUI	C.C.	1.020.417.120
			Firma supervisor	Diana Quiceno	Fecha de Recibido	21-12-2025.
entregó el informe final de ejecución contractual	SI NO					
entregó la totalidad de productos pactados en el contrato	SI NO					
entregó el inventario de archivos físicos y/o electrónicos	SI NO					
cierre de usuarios asociados a Sistemas de Información/ Aplicativos / Portale						
GRUPO DE GESTIÓN HUMANA o Supervisor (entregó carné)	SI / NO / NO APLICA		Funcionario que recibe	JHON JAIME CARMONA GALEANDO	C.C.	71.717.261
			Firma GGH		Fecha de Recibido	
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA VISTO BUENO ALMACEN: YURY A VISTO BUENO TIC: Alejandra Velez	SI / NO / NO APLICA		Funcionario que recibe	DIANA CATALINA OCHOA JIMENEZ	C.C.	
			Firma GGA		Fecha de Recibido	
SUBGERENCIA DE DEPORTES Y RECREACION	SI / NO / NO APLICA		Funcionario que recibe	ISABEL CRISTINA GALLEGO FIGUEROA	C.C.	
			Firma GGD		Fecha de Recibido	1020411880
SUBGERENCIA DE ESCENARIOS	SI / NO / NO APLICA		Funcionario que recibe	EDGAR RICARDO CARDONA ORTIZ	C.C.	98'641003
			Firma GGC	(GGA)	Fecha de Recibido	

Observaciones:

Si este documento se

Powered by CamScanner