

La Ceja, diciembre de 2025. ✓

CUENTA DE COBRO No. 010 ✓

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	Estefanía Cifuentes Arango. ✓
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	1040051157 ✓
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2025.10.11.06.337 ✓
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA, PARA PROMOVER Y DESARROLLAR ACCIONES DE SALUD MENTAL EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 41.000.000 ✓
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Nueve (9) meses y veinte (20) días contados a partir del inicio en la plataforma del SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2025.
PERIODICIDAD DEL PAGO:	Mensual
PERIODO A PAGAR:	07 de diciembre de 2025 a 31 de diciembre de 2025. ✓
DEPENDENCIA:	Secretaría de salud y protección social.
NOMBRE DEL INTERVENTOR	Wilfer Alberto Otálvaro Pérez.
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	\$ 4.100.000 ✓

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros de Bancolombia número 02312719951

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del artículo 383 E.T.

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planillas N°	7994674573	✓	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	\$ 205.000	✓	
PENSIÓN	\$ 262.400	✓	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente.

ESTEFANIA CIFUENTES ARANGO
C.C. 1.040.051.157
DIR. CALLE 26 # 21 A 13
CELULAR. 3137807489

Estefanía Cifuentes Arango

N.º 3. *[Firma]*

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	Estefanía Cifuentes Arango.
Identificación	1040051157
Contrato #	2025.10.11.06.337
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA, PARA PROMOVER Y DESARROLLAR ACCIONES DE SALUD MENTAL EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.
Periodo:	07 de diciembre de 2025 a 31 de diciembre de 2025 ✓

ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO

Actividad contractual 1: Prestar atención telefónica individual centrada en la comprensión de dudas, ofreciendo apoyo emocional y/o primeros auxilios psicológicos y/o alternativas para la resolución de problemas, para facilitar las interacciones necesarias a nivel personal, familiar, social e institucional asegurando la confidencialidad de la información mediante medios electrónicos.

- Durante el período reportado, atendí en compañía de mi equipo de trabajo a 60 ciudadanos que se comunicaron a través de la línea de emergencias del municipio, la línea de emergencias en salud mental y el chat de atención psicológica. Estas personas enfrentaban diversas situaciones que afectaban su bienestar emocional, por lo que les brindé apoyo, contención emocional y orientación sobre los servicios disponibles para su atención.
- Realicé seguimiento de registro usando los formatos del sistema integral de calidad, ubicados en el Drive del correo electrónico sepemergenciapsicologica@gmail.com, garantizando su respectivo seguimiento y su confidencialidad.

REGISTRO DE ATENCIONES (Estefanía Cifuentes Arango)							
LÍNEA DE EMERGENCIAS EN SALUD MENTAL							
Acciones desde la línea	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
Línea emergencia psicológica	16	11	X	X	X	X	27
Chat Línea emergencia psicológica	126	117	X	X	X	X	243
Asesoría y Asistencia	X	X	82	221	178	60	541
Zona Urbana	90	95	54	130	133	46	548
Zona Rural	21	17	8	23	14	5	88
Otro Municipio	8	4	3	5	11	1	32

Sin Información	23	12	17	63	20	8	143
Apoyo en traslados a Urgencias	4	1	5	4	7		21
Asesoría	51	66	12	98	98	35	360
Asesoría y Remisión de caso a Salud Mental	4		3	10	3	8	28
Asesoría y/o Remisión a EPS	5			13	11		29
Contención	2		1		1		4
Otros	76	61	61	96	58	17	369

Actividad contractual 2: Realizar evaluaciones psicológicas iniciales para identificar las necesidades de los usuarios aplicando escalas de tamización del riesgo en salud mental para activar las rutas de atención complementarias.

- Durante el período informado, apliqué en compañía de mi equipo de trabajo **3 escalas** de tamización de riesgo en salud mental, elegidas según la necesidad identificada en la comunicación con los ciudadanos. Estas evaluaciones ayudaron a detectar posibles riesgos psicológicos y proporcionaron una orientación adecuada, permitiendo intervenciones oportunas y el acceso a los recursos necesarios para su bienestar emocional.

Actividad contractual 3: Identificar y activar oportunamente las rutas de atención en salud mental, proporcionando información sobre los servicios de salud y sociales disponibles en el territorio, y derivando y agendando las atenciones respectivas de los casos a dispositivos comunitarios como IPS, servicios amigables y grupos de apoyo y orientación.

- Durante el período reportado, brindé información sobre entidades de salud mental, apoyé la difusión de material con información importante para la comunidad y orienté a los usuarios sobre el acceso a estrategias municipales para su bienestar.



Actividad contractual 4: Realizar seguimiento continuo de los usuarios y/o sus familias, registrados con enfermedad mental, intentos de suicidio y casos de violencia reportados en el SIVIGILA, identificando el estado de sus procesos y novedades, aportando la información de los acompañamientos realizados con la información actualizada y en informes periódicos.

Actividad contractual 5: Apoyar la implementación de procedimientos, acciones e instrumentos para mejorar la respuesta a la atención solicitada de los diferentes usuarios y apoyar al equipo psicosocial de la Secretaría de Salud y Protección Social en las actividades requeridas.

- Durante el periodo reportado, registré de manera detallada la información de las atenciones brindadas en los formatos e instrumentos estipulados por el proceso de salud mental. Este registro se realizó conforme a los lineamientos establecidos, garantizando la correcta documentación de cada caso, el seguimiento adecuado y la trazabilidad de las intervenciones.

[illegible]

Actividad contractual 6: Apoyar la ejecución del Plan de Acción de la Política Pública de Salud Mental del municipio.

- Durante el periodo reportado, participé activamente en la jornada de prevención y lucha contra el VIH, colaborando en diversas actividades orientadas a la sensibilización y educación de la comunidad.



- Participé, junto con todo el equipo de la Secretaría de Salud y Protección Social, en diversas actividades orientadas al autocuidado integral.



Actividad contractual 7: Realizar y presentar los informes solicitados en relación a los asuntos de su cargo.

- Durante el período informado, en compañía de mi equipo de trabajo presenté informes semanales de las atenciones hechas en la línea, indicando la cantidad de usuarios por cada sexo según los motivos de las mismas, siendo los más frecuentes ideación e intento de suicidio, agendamiento de citas en Susurraderos, crisis emocional, depresión, ansiedad, estrés, orientación de servicios, consumo SPA, violencia Intrafamiliar y conflictos familiares, problemas de pareja, estrés, crisis por trastornos psiquiátricos, traslados a servicios de urgencias y seguimiento a casos de usuarios con enfermedad mental y SIVIGILA. Además, realicé entrega mensual de las acciones realizadas para cada actividad contractual.

Acciones desde la línea	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	2657
Línea emergencia psicológica	7	2	21	14	23	17	43	46	x	x	x	x	173	
Chat Línea emergencia psicológica	19	35	156	159	264	207	373	499	x	x	x	x	1712	
Asesoría y asistencia	x	x	x	x	x	x	x	x	313	221	180	58	772	58
Zona Urbana	16	28	144	155	203	161	255	384	199	129	134	48	1809	45
Zona Rural	4		21	19	34	21	48	76	32	22	14	5	296	5
Otro Municipio		1	4	8	10	10	18	7	12	5	11	1	87	1
Sin información	6	8	8	36	40	32	85	78	70	65	21	6	465	6
Apoyo en traslados a Urgencias				5	6	2	5	6	9	4	7		44	0
Asesoría	14	12	26	13	19	6	16	16	19	14	20	8	183	8
Asesoría y remisión de caso a Salud Mental			4	5	14	2	9	8	15	10	3		3	0
Asesoría y/o orientación con otros programas		1	5	1	29	0	21	243	8	10	11		336	0
Asesoría y/o Remisión a EPS	5	15	7	5	8	7	16	8	11	12	11		105	0
Asesoría y/o Remisión a Susurradero	1		12	3	18	13	39	20	7	9	7	5	134	5
Asignación cita Susurradero	4	3	45	36	47	40	69	88	76	64	41	22	533	22
CANCELACIÓN asesoría susurradero			4	5	1	1	2	2	21	5	5	1	47	1
Contención	1	3	6	4	3	2	4	5	7	0	1	1	37	1
Remisión a Susurradero			1		0		0	0	0	0	0		1	0
Seguimiento Singla		3	5	2	6	8	11	7	12	5	13	4	76	4
Seguimiento a Proceso			2	2	6	3	9	4	0	0	3		29	8
Otros (Gestión de susurraderos - Apoyo en contactos estratégicos de la Secretaría de Salud)			58	92	136	131	214	139	130	87	58	17	1866	17
Sin información	1		2				1	1	0	1	0		6	0

Principales motivos de comunicación	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	2657
Adicciones		1	1	3	2	3	8	21	10	4	4		57	6
Alteración adaptativa					2	2	0	0	1	0	1		6	0
Alteración en estado de ánimo			1				15	2	1	0	3		22	0
Amenaza o vulneración de derechos					1	1		0	0	0	0		2	0
Asesoría			5	6	6	4	15	10	13	11	15	3	88	3
Asesoría a padres o cuidadores: pautas de crianza	3		3	2	5	5	1	3	0	0	1		23	6
Asignación de cita en Susurradero	9	11	58	32	55	35	76	79	78	79	32	20	569	20
Botón de pánico							0	0	0	0	0		0	0
CANCELACIÓN asesoría susurradero			9	7	10	12	14	12	18	8	12	2	102	2
Comportamiento o acto suicida			4		10	1	2	1	2	1	6		27	6
Conflicto de pareja			1	1	2		0	5	2	0	2	1	14	1
Crisis de ansiedad	3	3	5	1	5	3	3	5	4	1	2		35	6
Crisis depresiva	2	4	2	1		1	1	0	1	2	1	1	16	1
Dificultades en el trabajo o académicas			2				1	2	1	0	0		7	0
Duño			2	1		1	9	1	0	0	4	1	19	1
Enfermedad mental				3		1	1	1	1	5	4	3	19	3
Estrés						1	1	1	0	0	0		2	0
Habilidades para la vida				1			1	0	0	0	0		2	0
Ideación suicida o autolesiones		4	3	2	4	2	1	10	21	1	3	2	53	2
Identidad de género u orientación sexual			1				0	0	0	0	0		1	0
Información Otras Rutas	1	2	3	1	22		2	2	1	0	0		34	6

Actividad contractual 8: Coordinar los programas y proyectos orientados a la población en el marco de la Política Pública de Salud Mental, viabilizando sus líneas estratégicas que incluyen la promoción de la salud mental, la prevención de problemas y trastornos, la atención integral con calidad y oportunidad, la rehabilitación e inclusión social, así como la gestión intersectorial que permita fortalecer las redes de apoyo familiares, comunitarias e institucionales.

- Participé en la reunión de líderes de los diferentes programas del municipio, aportando al análisis de las necesidades locales y a la planificación de estrategias destinadas a fortalecer la gestión comunitaria y la articulación interinstitucional.



- Coordiné y apoyé el ingreso de 2 usuarios habitantes de calle a un centro de rehabilitación (I.P.S. Salud Antioquia) en el municipio de Copacabana, en articulación con la Corporación Centro Cita, garantizando el acompañamiento integral durante el proceso de admisión y su seguimiento.



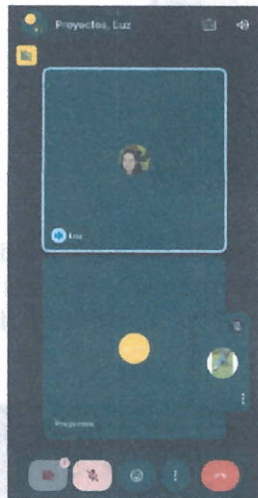
- Brindé orientación y atención continua a través de las líneas de acción de la estrategia de salud mental del municipio de La Ceja, lo que permitió atender emergencias psicológicas, activar oportunamente las rutas de atención y realizar el seguimiento correspondiente a los casos asociados a trastornos mentales.
- Programé el último Comité de Salud Mental del año, orientando la revisión de las principales problemáticas psicosociales del territorio, el seguimiento a casos de riesgo y la evaluación de las rutas de atención en salud mental.



Actividad contractual 9: Apoyar la coordinación de la vigilancia de los eventos en salud mental, articulando acciones con el equipo psicosocial y de vigilancia y contribuyendo al

análisis de información, a la activación de rutas de atención y a la gestión de respuestas oportunas, en concordancia con la línea estratégica de fortalecimiento de la información y la investigación en salud mental.

- Participé en 2 reuniones en compañía de la líder de salud pública con La Corporación Centro Cita y La Clínica San Juan de Dios, con el fin de establecer y ejecutar un compartir navideño con los usuarios habitantes de calle.



Corporación Centro
CITA IPS | Salud Mental
y adicciones

ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS
Clínica San Juan de Dios
LA CEJA - COLOMBIA

- Participé en el comité de discapacidad en el auditorio del E.S.E Hospital, con el fin de promover la inclusión, generar conciencia sobre la importancia del respeto a las capacidades diversas y fomentar un espacio de diálogo.
- Brindé acompañamiento y apoyo a diversos usuarios en la gestión y obtención de citas médicas para los servicios de medicina general, psicología y psiquiatría.

Esta labor tuvo como propósito garantizar la continuidad en la atención, facilitar el acceso oportuno a los servicios de salud y promover el bienestar integral de los usuarios.

- Coordiné y apoyé la visita a un usuario (HDC) que se encuentra en el centro de rehabilitación Semillas de Fé en Guarne, con el fin de brindar un espacio de intervención y seguimiento. A su vez, se le hace entrega de ropa, implementos de aseo y su cedula.



- Coordiné y apoyé en la continuidad de la campaña “La otra cara de la moneda”, campaña que busca prevenir la mendicidad y sensibilizar a la comunidad.



- Participé de la campaña "En La Ceja nos cuidamos, navidad sin pólvora", promoviendo la seguridad y la conciencia sobre los riesgos de su uso durante las festividades.

Actividad contractual 10: Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual.

- Durante el período reportado, gestioné los recursos necesarios para cumplir con los requerimientos del proceso, colaborando en la consolidación de las cifras de atenciones de la línea de salud mental a partir de los registros realizados.

[illegible]

Estefanía Cifuentes Arango
Contratista de Salud Mental

Vo.Bo

Wilfer Alberto Otálvaro Pérez
Secretario de Salud y de Protección Social

INFORME A MODO RESUMEN DE ACTIVIDADES DEL PERIODO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PSICOLOGA – 7 DE MARZO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	Estefanía Cifuentes Arango.
Identificación	1040051157
Contrato #	2025.10.11.06.337
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA, PARA PROMOVER Y DESARROLLAR ACCIONES DE SALUD MENTAL EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.

ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO

- 1. Prestar atención telefónica individual centrada en la comprensión de dudas, ofreciendo apoyo emocional y/o primeros auxilios psicológicos y/o alternativas para la resolución de problemas, para facilitar las interacciones necesarias a nivel personal, familiar, social e institucional asegurando la confidencialidad de la información mediante medios electrónicos.**

Atendí a 464 ciudadanos que se comunicaron a través de la línea de emergencias del municipio, la línea de emergencias en salud mental y el chat de atención psicológica. Estas personas enfrentaban diversas situaciones que afectaban su bienestar emocional, por lo que les brindé apoyo, contención emocional y orientación sobre los servicios disponibles para su atención.

Realicé seguimiento de registro usando los formatos del sistema integral de calidad, ubicados en el Drive del correo electrónico sepemergenciapsicologica@gmail.com, garantizando su respectivo seguimiento y su confidencialidad.

- 2. Realizar evaluaciones psicológicas iniciales para identificar las necesidades de los usuarios aplicando escalas de tamización del riesgo en salud mental para activar las rutas de atención complementarias.**

Apliqué 10 escalas de tamización de riesgo en salud mental, elegidas según la necesidad identificada en la comunicación con los ciudadanos. Estas evaluaciones ayudaron a detectar posibles riesgos psicológicos y proporcionaron una orientación adecuada, permitiendo intervenciones oportunas y el acceso a los recursos necesarios para su bienestar emocional.

- 3. Identificar y activar oportunamente las rutas de atención en salud mental, proporcionando información sobre los servicios de salud y sociales disponibles en el territorio, y derivando y agendando las atenciones respectivas de los casos a dispositivos comunitarios como IPS, servicios amigables y grupos de apoyo y orientación.**

Brindé información sobre entidades de salud mental, apoyé la difusión de material con información importante para la comunidad y orienté a los usuarios sobre el acceso a estrategias municipales para su bienestar.

4. **Realizar seguimiento continuo de los usuarios y/o sus familias, registrados con enfermedad mental, intentos de suicidio y casos de violencia reportados en el SIVIGILA, identificando el estado de sus procesos y novedades, aportando la información de los acompañamientos realizados con la información actualizada y en informes periódicos.**

Llevé a cabo 20 seguimientos a usuarios previamente atendidos para evaluar su situación psicosocial y de salud, la atención recibida por la EPS, su adherencia a tratamientos y sus relaciones. Con el objetivo de dar seguimiento al caso correspondiente, actualizar información y verificar posible visita domiciliaria.

5. **Apoyar la implementación de procedimientos, acciones e instrumentos para mejorar la respuesta a la atención solicitada de los diferentes usuarios y apoyar al equipo psicosocial de la Secretaría de Salud y Protección Social en las actividades requeridas.**

Registré de manera detallada la información de las atenciones brindadas en los formatos e instrumentos estipulados por el proceso de salud mental. Este registro se realizó conforme a los lineamientos establecidos, garantizando la correcta documentación de cada caso, el seguimiento adecuado y la trazabilidad de las intervenciones.

6. **Apoyar la ejecución del Plan de Acción de la Política Pública de Salud Mental del municipio.**

- Apoyé el fortalecimiento de la Política Pública de Salud Mental en el municipio de La Ceja mediante la gestión, junto al equipo psicosocial, del traslado de 1 ciudadano en situación de calle.

Acompañé al usuario en distintos procesos orientados a su ingreso al Hospital Carisma en la ciudad de Medellín, asegurando su atención oportuna y garantizando el acceso a los servicios necesarios de acuerdo con la ruta de atención en salud mental.

- Participé en la convocatoria realizada por la Gobernación de Antioquia, orientada a la creación de espacios técnicos de trabajo con el equipo psicosocial del municipio, enfocados en la prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA).
- Participé en la Feria del Cuidado Familiar, junto con la líder de salud mental del municipio, los días 17 y 18 de mayo.

El 17 de mayo estuvimos en el parque principal y el 18 en el corregimiento San José, donde se llevó a cabo una actividad centrada en la gestión de la emoción del enojo. Fue un espacio valioso para el reconocimiento emocional y familiar.

- Participé en el 2, 3, 4, 5, 6 y 7 encuentro de la convocatoria liderada por la Gobernación de Antioquia, orientada a la creación de espacios técnicos de trabajo con el equipo psicosocial del municipio, con enfoque en la prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA).
- Participé en una actividad en el centro carcelario del municipio, en representación del área de Salud Mental y junto al equipo del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC).

En este espacio se llevó a cabo una charla sobre **Primeros Auxilios Psicológicos (PAP)**, acompañada de una actividad práctica diseñada para promover el aprendizaje, la aplicación y la comprensión de estas herramientas en diversos contextos.

- Participé del encuentro "Cápsulas de nutrición emocional", invitación realizada por la Secretaría de Educación y Fundación Marina Orth. Un espacio para psicosociales de la Alcaldía del municipio de La Ceja.
- Participé y brindé apoyo en la visita realizada al Centro de Rehabilitación "Ven y Revive", ubicado en la vereda San Rafael, zona rural del municipio de La Ceja.

En esta actividad participó el área de salud mental, en articulación con la Comisaría de Familia y otras áreas en compañía de otros profesionales, con el objetivo de dialogar con los usuarios e identificar información relevante sobre sus familiares, a fin de facilitar su vinculación y acompañamiento, dado el próximo cierre parcial de la misma.

- Participé en el encuentro de asesoría departamental "Seguimiento territorial en casos de intento suicida", dirigido a Secretarías de Salud Municipal y Direcciones Locales de Salud, con el fin de fortalecer las capacidades institucionales para el abordaje integral de estos casos y recibir orientación sobre el seguimiento adecuado a través del Sivigila.
- Participé en el espacio de formación brindado por la Secretaría de Familia y el Programa Jóvenes Pa'lante de la Gobernación de Antioquia, en la prevención y mitigación del consumo de sustancias psicoactivas en adolescentes y jóvenes, el cual, fue orientado por el Doctor y Maestro en Ciencias Antropológicas de la Universidad Autónoma Metropolitana - Unidad Iztapalapa (México).

Este encuentro se realizó con el fin de fortalecer las capacidades institucionales y actualizar a los equipos en estrategias de acompañamiento psicosocial.

- Participé en el espacio que ofreció la Gobernación de Antioquia a través del programa Salud para el Alma, con el fin de construir y fortalecer las rutas de atención para pacientes psiquiátricos, así como de consolidación de la red protectora psicosocial municipal. Durante la jornada se abordaron temas especiales de interés, entre ellos la atención y orientación frente al comportamiento suicida, con el fin de unificar criterios y potenciar la articulación interinstitucional.
- Brindé apoyo en la difusión de información y en el agendamiento de citas a través de la línea de salud mental, en el marco de la visita de un especialista en adicciones programada para el viernes 29 de agosto en las instalaciones de la Biblioteca Municipal.
- Participé en una capacitación junto con la líder de Salud Pública, la líder de Salud Mental y el equipo de la línea de salud mental, con el objetivo de conocer y profundizar en la Ley de Brazos Vacíos.
- Participé en el curso de primeros auxilios psicológicos junto con el equipo psicosocial del municipio, el equipo de bomberos y la cruz roja de Antioquia, con el fin de desarrollar habilidades para la contención emocional y la intervención inicial en situaciones de alto impacto en el municipio.

- Participé, junto con el equipo psicosocial del municipio, en la capacitación sobre “Grupos de apoyo y grupos de ayuda mutua”, con el fin de fortalecer nuestros conocimientos y estrategias de intervención.
- Participé activamente en la jornada de prevención y lucha contra el VIH, colaborando en diversas actividades orientadas a la sensibilización y educación de la comunidad.
- Participé, junto con todo el equipo de la Secretaría de Salud y Protección Social, en diversas actividades orientadas al autocuidado integral.

7. Realizar y presentar los informes solicitados en relación a los asuntos de su cargo.

- Presenté informes semanales de las atenciones hechas en la línea, indicando la cantidad de usuarios por cada sexo según los motivos de las mismas, siendo los más frecuentes ideación e intento de suicidio, agendamiento de citas en Susurraderos, crisis emocional, depresión, ansiedad, estrés, orientación de servicios, consumo SPA, violencia Intrafamiliar y conflictos familiares, problemas de pareja, estrés, crisis por trastornos psiquiátricos, traslados a servicios de urgencias y seguimiento a casos de usuarios con enfermedad mental y SIVIGILA. Además, realicé entrega mensual de las acciones realizadas para cada actividad contractual.

8. Coordinar los programas y proyectos orientados a la población en el marco de la Política Pública de Salud Mental, viabilizando sus líneas estratégicas que incluyen la promoción de la salud mental, la prevención de problemas y trastornos, la atención integral con calidad y oportunidad, la rehabilitación e inclusión social, así como la gestión intersectorial que permita fortalecer las redes de apoyo familiares, comunitarias e institucionales.

- Realicé la planeación y ejecución de la actividad “Cuidando Tus Sentidos”, para el día 10 de octubre en conmemoración del día de la salud mental en el centro del cuidado y a su vez, en la feria del cuidado el sábado 25 de octubre en la IE La Paz.
- Apoyé en la planeación y ejecución del espacio de aprendizaje y diálogo, sobre los derechos y deberes en la salud mental, el 21 de octubre en el hospital del municipio.
- Brindé orientación y atención continua a través de las líneas de acción de la estrategia de salud mental del municipio de La Ceja, permitiendo responder a emergencias psicológicas, activar rutas de atención y realizar seguimiento a casos de enfermedades mentales.
- Coordiné 2 encuentros con profesionales de los diferentes programas de la secretaria de salud y protección social con el fin fomentar espacios de aprendizaje y establecer nuevas rutas de atención en pro de la salud y salud mental de los funcionarios y de la comunidad en general.
- Apoyé en la planeación y ejecución de la campaña “La otra cara de la moneda”, orientada a prevenir la mendicidad en el municipio.

Como parte de esta iniciativa, se realizaron intervenciones en diferentes medios de comunicación, incluyendo un programa radial en Radio Capiro, una emisión televisiva en D'Shopping y un espacio informativo en Mundo +.

Asimismo, se llevaron a cabo diversas reuniones de coordinación con los equipos de la Secretaría de Salud y Protección Social, en articulación con la Subsecretaría de Familia y Entornos Protectores.

- Coordiné y apoyé el lanzamiento de la campaña "La otra cara de la moneda", orientada a prevenir la mendicidad en el municipio.

El evento se realizó el 14 de noviembre, de 3:00 a 5:00 p. m, en el parque principal, con el propósito de sensibilizar a los comerciantes y a la comunidad. Cabe resaltar que esta campaña continuará desarrollándose los fines de semana hasta el mes de diciembre.

- Brindé orientación y atención continua a través de las líneas de acción de la estrategia de salud mental del municipio de La Ceja, lo que permitió atender emergencias psicológicas, activar oportunamente las rutas de atención y realizar el seguimiento correspondiente a los casos asociados a trastornos mentales.
- Coordiné la última mesa de habitante de calle del año, en la que se socializaron casos, avances y rutas de atención para mejorar la respuesta institucional.
- Coordiné y brindé apoyo durante el proceso de intervención y reubicación de una usuaria que se encontraba desorientada en el municipio. Se le realizaron exámenes médicos y se tomaron medidas de protección desde comisaría de familia.

Actualmente, la usuaria se encuentra bajo protección del ICBF y fue trasladada a la Fundación Punto de Encuentro del municipio de El Carmen de Viboral.

- Apoyé y coordiné la preparación de kits de aseo y ropa para la última jornada dirigida a habitantes de calle, con el objetivo de brindarles bienestar y atención básica.
- Coordiné y participé de la última jornada de habitante de calle del año, realizada el 28 de noviembre en el INCERDE, en el que los usuarios en situación de vulnerabilidad recibieron higiene personal, corte de cabello, atención en salud mental, alimentación, asesoría de empleo y diferentes dinámicas en pro de su bienestar integral.
- Participé en la reunión de líderes de los diferentes programas del municipio, aportando al análisis de las necesidades locales y a la planificación de estrategias destinadas a fortalecer la gestión comunitaria y la articulación interinstitucional.
- Coordiné y apoyé el ingreso de 2 usuarios habitantes de calle a un centro de rehabilitación (I.P.S. Salud Antioquia) en el municipio de Copacabana, en articulación con la Corporación Centro Cita, garantizando el acompañamiento integral durante el proceso de admisión y su seguimiento.

- Programé el último Comité de Salud Mental del año, orientando la revisión de las principales problemáticas psicosociales del territorio, el seguimiento a casos de riesgo y la evaluación de las rutas de atención en salud mental.

9. Apoyar la coordinación de la vigilancia de los eventos en salud mental, articulando acciones con el equipo psicosocial y de vigilancia y contribuyendo al análisis de información, a la activación de rutas de atención y a la gestión de respuestas oportunas, en concordancia con la línea estratégica de fortalecimiento de la información y la investigación en salud mental.

- Participé en el Encuentro Departamental de Salud Mental: Ciencia, Conectividad e Innovación, realizado el 16 de octubre en la ciudad de Medellín, en la Universidad Pontificia Bolivariana, con el fin de fortalecer las estrategias y conocimientos orientados al mejoramiento de la atención y promoción de la salud mental.
- Coordiné el segundo encuentro de Salud Mental a través del lema cuidarte es quererte, encontrémonos para cuidar de ti, el día 24 de octubre en el teatro municipal.
- Organicé la intervención en IE BUL, IE LA PAZ y IE MAJOMA a padres de familia que, en compañía de la clínica Servid se abordaron estrategias parentales para la detección temprana y prevención de riesgos en salud mental.
- Participé en el 3 evento académico de salud mental y prevención del suicidio, realizado el 12 de noviembre en la ciudad de Medellín, en la Universidad CES con el fin de fortalecer las estrategias y conocimientos orientados al mejoramiento de la atención y promoción de la salud mental.
- Participé en el lanzamiento de la APP “Alerta Rosa”, realizado el 21 de noviembre en el Centro de Cuidado.

Esta estrategia tiene como objetivo prevenir la violencia intrafamiliar y cualquier otra forma de violencia contra la mujer, brindando herramientas de protección y seguridad.

- Participé en la mesa de diversidad realizada el 19 de noviembre en el parque educativo, con el fin de promover la inclusión, generar conciencia sobre la importancia del respeto a las diferencias y fomentar un espacio de diálogo.
- Brindé acompañamiento y apoyo a diversos usuarios en la gestión y obtención de citas médicas para los servicios de medicina general, psicología y psiquiatría.

Esta labor tuvo como propósito garantizar la continuidad en la atención, facilitar el acceso oportuno a los servicios de salud y promover el bienestar integral de los usuarios.

- Participé en la mesa de infancia y adolescencia, con el objetivo de analizar y promover estrategias para garantizar los derechos y el bienestar de niños, niñas y adolescentes.
- Participé del COVE municipal, con el fin de continuar contribuyendo al desarrollo local en diferentes áreas y estrategias del municipio.

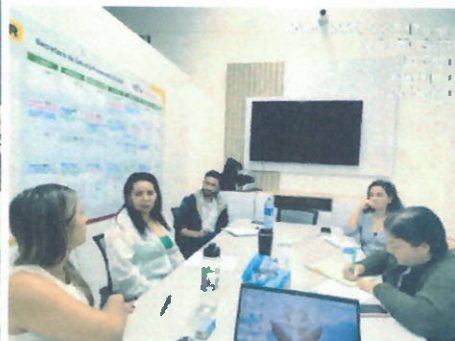
- Participé de la campaña "En La Ceja nos cuidamos, navidad sin pólvora", promoviendo la seguridad y la conciencia sobre los riesgos de su uso durante las festividades.
- Participé en 2 reuniones en compañía de la líder de salud pública con La Corporación Centro Cita y La Clínica San Juan de Dios, con el fin de establecer y ejecutar un compartir navideño con los usuarios habitantes de calle.
- Participé en el comité de discapacidad en el auditorio del E.S.E Hospital, con el fin de promover la inclusión, generar conciencia sobre la importancia del respeto a las capacidades diversas y fomentar un espacio de diálogo.
- Coordiné y apoyé la visita a un usuario (HDC) que se encuentra en el centro de rehabilitación Semillas de Fé en Guarne, con el fin de brindar un espacio de intervención y seguimiento. A su vez, se le hace entrega de ropa, implementos de aseo y su cedula.
- Coordiné y apoyé en la continuidad de la campaña "La otra cara de la moneda", campaña que busca prevenir la mendicidad y sensibilizar a la comunidad.

10. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual.

- Durante el período reportado, gestioné los recursos necesarios para cumplir con los requerimientos del proceso, colaborando en la consolidación de las cifras de atenciones de la línea de salud mental a partir de los registros realizados.







EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Estefanía Cifuentes Arango
Estefanía Cifuentes Arango
Contratista de Salud Mental

Vo.Bo

Wilfer Alberto Otálvaro Pérez
Wilfer Alberto Otálvaro Pérez
Secretario de Salud y de Protección Social

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	Evaluación de Proveedores Externos   SC 4212 1		Código: F-CT- 002	
			Versión: 04	
			Fecha: 31/03/2025	
			Página: 1 de 1	

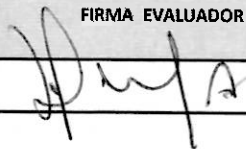
CONTRATO NÚMERO	TIPO	
2025.10.11.06.337	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
CONTRATISTA	ESTEFANÍA CIFUENTES ARANGO	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO
NIT O CÉDULA	1.040.051.157	07/03/2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA, PARA PROMOVER Y DESARROLLAR ACCIONES DE SALUD MENTAL EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.	
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	

ACTIVIDADES A EVALUAR		CALIF.
CALIDAD	El contratista cumple con las especificaciones técnicas y/o actividades contratadas	5
OPORTUNIDAD	Cumplió con las entregas en los plazos acordados en los documentos del proceso	5
CANTIDAD	Realiza las entregas de los bienes y/o servicios acorde con lo pactado	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	Atiende los requerimientos efectuados por parte de la administración municipal que estén relacionados con el contrato	5
CUMPLIMIENTO NORMATIVO	Durante la ejecución del contrato cumplió con las normas relacionadas directamente con la ejecución del contrato y las de seguridad y salud en el trabajo requeridas para la actividad	5
SERVICIO POST ENTREGA	Atendió de forma oportuna las reclamaciones realizadas posterior la entrega de los bienes y servicios y resolvió las inconsistencias presentadas	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN				
N/A: NO APLICA	1. DEFICIENTE	3. ACEPTABLE	5. EXCELENTE	
Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posibles		30	X 100 = 100
			30	
	Cantidad de preguntas aplicables		6	

RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN	EVALUACIÓN		RESULTADO
WILFER ALBERTO OTALVARO PÉREZ			
DEPENDENCIA	EXCELENTE	81 - 100	EXCELENTE
SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	ACEPTABLE	60-80	
	DEFICIENTE	0-59	

OBSERVACIONES:		
PUNTAJE OBTENIDO	81 -100	Altamente confiable, garantiza la calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	60 - 80	Cumple con los requisitos básicos de calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	0 - 59	Poco confiable en calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.

NOMBRE Y CARGO DEL EVALUADOR	FIRMA EVALUADOR	FECHA EVALUACIÓN
WILFER ALBERTO OTALVARO PÉREZ - SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL		31/12/2025

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE O NÚMERO BOGAL NOMBRE O NÚMERO BOGAL: CUCUNABO TIPO APORTANTE: CLASE APORTANTE TIPO EMPRESA: PRIVADA FORMAS PRESTARIAS: ACTIVIDAD ECONOMICA APORTANTE CONECTADO PAGO APORTES SALUD: SEVA E COSY (IMPONIA TRIBUTARIA) APORTANTE CONECTADO PAGO APORTES SALUD: SEVA E COSY (IMPONIA TRIBUTARIA)		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA NÚMERO PLANILLA: 7994674873 PERIODO COTIZACIÓN: 20251210 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 20251210 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1986277482	
DATOS DE CIUDADANIA CÉDULA DE CIUDADANIA: LA CESA DEPARTAMENTO: LA CESA CALLE: 28 CLASE APORTANTE: CLASE APORTANTE ACTIVIDAD ECONOMICA: PRIVADA UNICO: UNICO		MES MES: diciembre AÑO: 2025 MES: diciembre AÑO: 1986277482	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230001	230001-PORVENIR	14-25	14-25-COLUMBIA
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230001	230001-PORVENIR	14-25	14-25-COLUMBIA
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230001	230001-PORVENIR	14-25	14-25-COLUMBIA
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230001	230001-PORVENIR	14-25	14-25-COLUMBIA
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	

TOTAL PAGADO: \$ 476.000

V.B. *[Handwritten Signature]*

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL		Código: F-CT-049
			Versión: 02
			Fecha: 31/03/2025
			Página: 1 de 2

CONTRATO CONVENIO	☐	NÚMERO:	2025.10.11.06.337
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	06/03/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:		07/03/2025	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA, PARA PROMOVER Y DESARROLLAR ACCIONES DE SALUD MENTAL EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.			
DEPENDENCIA ASOCIADA:	CONTRATANTE / SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL		
CONTRATISTA ASOCIADO	NOMBRE:	Estefanía Cifuentes Arango	
	CEDULA/NIT:	1.040.051.157	
VALOR (Incluyendo Adiciones) [\$]:		\$41.000.000	
PLAZO (Incluyendo Prórrogas):		Nueve (9) meses y veinte (20) días	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		Fecha 31/12/2025	
FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		Fecha 31/12/2025	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		2025.10.11.06.337 SECOP II	

GARANTÍA	No.	(Incluya el número de la Garantía)
	FECHA EXPEDICIÓN:	dd/mm/aaaa
	ASEGURADORA:	(incluya el nombre de la compañía aseguradora)
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	No.	(Incluya el número de la Garantía)
	FECHA EXPEDICIÓN:	dd/mm/aaaa
	ASEGURADORA:	(incluya el nombre de la compañía aseguradora)

AMPAROS	VENCIMIENTO		
	DIA	MES	AÑO
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento			
Calidad del servicio			
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			



SC 4212-1



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Código: F-CT-049
		Versión: 02
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 2 de 2

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Responsabilidad civil extracontractual			
Otras (describirlas)			

Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación (detallar el estado actual de las condiciones y del seguimiento efectuado a los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, para proceder al cierre del expediente e indicar las garantías a las que hubo lugar durante la duración del contrato/convenio).

Para constancia, se firma la presente acta


 Nombre: **WILFER ALBERTO OTÁLVARO PÉREZ**
C.C. 70.303.591
 ORDENADOR DEL GASTO
 Secretario – Secretaria de Salud y Protección Social
 Municipio de La Ceja


 VoBo SUPERVISOR
 NOMBRE: **WILFER ALBERTO OTÁLVARO PÉREZ**
 Secretario – Secretaria de Salud y Protección Social
 Municipio de La Ceja



SC 4212-1

