



|   |                                    |                    |
|---|------------------------------------|--------------------|
|  MUNICIPIO MUNICIPAL DE CAJICÁ | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN            | CÓDIGO: GCC-FM-016 |
|   | FORMATO                            | VERSIÓN: 02        |
|   | ACTA DE RECIBO FINAL Y TERMINACIÓN | FECHA: 01/MAR/2023 |

| ACTA DE FORMATO- ACTA DE RECIBO FINAL Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO 608-2025 |   |
|---|---|
| CIUDAD Y FECHA  | Cajicá, 29/12/2025  |
| ACTA No.  | 04  |
| PERIODO DE LA PRESENTE ACTA   | CAJICÁ, 01 DE DICIEMBRE DE 2025   |
| DEPENDENCIA   | 02/12/2025 al 29/12/2025  |
| RUBRO   | OFICINA ASESORA DE PRENSA Y COMUNICACIONES  |
| CDP ( Certificado de Disponibilidad Presupuestal)                         | 2025001351  |
| CONTRATISTA   | TRÉBOL GLOBAL GROUP   |
| IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA.   | NIT: 900.701.816-6  |
| VALOR DEL CONTRATO  | \$100.000.000   |
| ADICIÓN N° 1  | N/A   |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO  | 31/07/2025  |
| FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO  | 31/12/2025  |
| FECHA DE INICIO   | 2025002285  |
| FECHA DE TERMINACIÓN  | 29 de diciembre de 2025   |
| PRORROGA N° 001   | N/A   |
| PLAZO DEL CONTRATO  | Cinco (5) meses sin que supere el 31 de diciembre de 2025   |
| FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA   | N/A   |
| REGISTRO PRESUPUESTAL   | 2025002285  |
| FORMA DE PAGO   | El Municipio de Cajicá pagará al contratista a través de la Secretaría de Hacienda el valor del presente contrato de la siguiente manera: pagos parciales, de acuerdo a la entrega de los elementos solicitados por la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones |
| SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES   | Certificación de Aportes a Seguridad Social del mes de octubre  |
| SUPERVISOR(ES)  | MARÍA ALEJANDRA VÁSQUEZ MURCIA<br>JEFE DE LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES   |
| GARANTIA UNICA  | CUMPLE A SATISFACCIÓN Y TOTALMENTE, ACTIVIDADES PACTADAS  |
| *CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL                                      | CUMPLE TOTALMENTE ACTIVIDADES PACTADAS  |

**OBJETO:**

PRESTACION DE SERVICIOS PARA PUBLICACION Y DIFUSION DE LA GESTION, PROGRAMAS, POLITICAS Y DEMAS INFORMACIÓN ENMARCADA EN EL PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ IDEAL, EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES EXTERNOS A LA ALCALDÍA DE CAJICÁ.

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CAJICA | <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>            | <b>CÓDIGO: GCC-FM-016</b> |
|   | <b>FORMATO</b>                            | <b>VERSIÓN: 02</b>        |
|   | <b>ACTA DE RECIBO FINAL Y TERMINACIÓN</b> | <b>FECHA: 01/MAR/2023</b> |

**GARANTÍAS:**

| COMPañIA DE SEGUROS   | No. DE PÓLIZA       | AMPARO                              | VALOR ASEGURADO | DESDE      | HASTA      |
|-----------------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| SEGUROS DEL ESTADO SA | 11-40-101081<br>088 | PREDIOS<br>LABORES Y<br>OPERACIONES | \$284.700,000   | 30/07/2025 | 30/04/2026 |
|                       | 11-44-101261<br>059 | CUMPLIMIENTO<br>DEL<br>CONTRATO     | \$15,000,000    | 30/07/2025 | 30/06/2026 |
|                       | 11-44-101261<br>059 | CALIDAD DEL<br>SERVICIO             | \$15,000,000    | 30/07/2025 | 30/06/2026 |

**ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO**

| ITEM | DETALLE                          | VALORES (Cifra en pesos colombianos) |
|------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1    | VALOR INICIAL                    | \$100.000.000                        |
| 2    | VALOR TOTAL                      | \$100.000.000                        |
| 3    | VALOR ACTA PARCIAL 1             | \$12.730.000                         |
| 4    | VALOR ACTA PARCIAL 2             | \$20.960.000                         |
| 5    | VALOR ACTA PARCIAL 3             | \$48.730.000                         |
| 6    | ACTA DE TERMINACIÓN RECIBO FINAL | \$17.290.000                         |
| 7    | VALOR TOTAL EJECUTADO            | \$99.710.000                         |
| 8    | SALDO POR EJECUTAR               | \$290.000                            |

**ESTADO LEGAL:**

De acuerdo con la ejecución del contrato, se verifica la existencia de las siguientes actas que evidencian el cumplimiento contractual.


| No. DE ACTA | FECHA                   | DESCRIPCIÓN                        |
|-------------|-------------------------|------------------------------------|
| 01          | 02 DE OCTUBRE DE 2025   | VALOR ACTA PARCIAL 1               |
| 02          | 05 DE NOVIEMBRE DE 2025 | VALOR ACTA PARCIAL 2               |
| 03          | 01 DE DICIEMBRE DE 2025 | VALOR ACTA PARCIAL 3               |
| 04          | 29 DE DICIEMBRE DE 2025 | ACTA DE RECIBO FINAL Y TERMINACIÓN |

**DESCRIPCIÓN DEL RUBRO AFECTADO:**

Descripción de la información contenida en la disponibilidad presupuestal y los pagos causados en la ejecución del contrato con el rubro afectado y el valor afectado por cada rubro.

Nota: número registro se debe corroborar que los pagos se hayan causado con el mismo rubro del CDP y del RP)

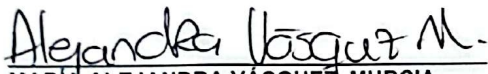
| No. DE ACTA | FECHA                   | RUBRO AFECTADO  |
|-------------|-------------------------|---|
| 01          | 02 DE OCTUBRE DE 2025   | 2.3.5.2302002 - 2024251260070 -2.3.2.02.02.008-322<br>FUENTE: 1.3.3.1.00 \$12.730.000 |
| 02          | 05 DE NOVIEMBRE DE 2025 | 2.3.5.2302002 - 2024251260070 -2.3.2.02.02.008-322<br>FUENTE: 1.3.3.1.00 \$20.960.000 |
| 03          | 01 DE DICIEMBRE DE 2025 | 2.3.5.2302002 - 2024251260070 -2.3.2.02.02.008-322<br>FUENTE: 1.3.3.1.00 \$48.730.000 |
| 04          | 29 DE DICIEMBRE DE 2025 | 2.3.5.2302002 - 2024251260070 -2.3.2.02.02.008-322<br>FUENTE: 1.3.3.1.00 \$17.290.000 |

|  |                                    |                    |
|--|------------------------------------|--------------------|
| <br>ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE CAJICA | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN            | CÓDIGO: GCC-FM-016 |
|  | FORMATO                            | VERSIÓN: 02        |
|  | ACTA DE RECIBO FINAL Y TERMINACIÓN | FECHA: 01/MAR/2023 |

Que una vez verificado el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, se encontró que el contratista desarrollo satisfactoriamente el objeto del contrato dentro del plazo de ejecución, por lo cual la Entidad no impuso multas, ni sanciones al contratista, por lo anterior, las partes acuerdan dar por terminado el presente contrato.

Las partes de común acuerdo manifiestan que una vez cancelado el valor de la presente acta, se encontrarán a PAZ Y SALVO por todo concepto relacionado con el presente contrato y por consiguiente no presentarán reclamación o demanda, salvo en lo relacionado con los amparos contenidos en las pólizas del contrato, en caso de ser necesario.

En constancia se firma:



MARÍA ALEJANDRA VÁSQUEZ MURCIA  
JEFE DE LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES



WILLIAM FABIAN CASTRO CAÑAVERAL  
REPRESENTANTE LEGAL DE TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS  
NIT. 900.701.816-6

Elaboró: Daniel Ricardo León Pinto - Profesional Universitario   
Revisó y Aprobó: María Alejandra Vásquez Murcia - Jefe de Prensa y Comunicaciones 

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
|  | <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>                                       | <b>CÓDIGO: GCC-FM-039</b> |
|  | <b>FORMATO</b>   | <b>VERSIÓN: 02</b>        |
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA<br/>PERSONA JURÍDICA</b> | <b>FECHA: 01/MAR/2023</b> |

## 1. OBJETIVO

Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Cajicá acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

## 2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

|  |  |
|--|--|
| <b>CIUDAD Y FECHA</b>                                    | CAJICÁ, 29 DE DICIEMBRE DE 2025  |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                       | OFICINA ASESORA DE PRENSA Y COMUNICACIONES   |
| <b>OBJETO</b>  | PRESTACION DE SERVICIOS PARA PUBLICACION Y DIFUSION DE LA GESTION, PROGRAMAS, POLITICAS Y DEMAS INFORMACIÓN ENMARCADA EN EL PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ IDEAL, EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES EXTERNOS A LA ALCALDÍA DE CAJICÁ.                                |
| <b>CONTRATISTA</b>                                       | TRÉBOL GLOBAL GROUP  |
| <b>NUMERO DE IDENTIFICACION</b>                          | NIT: 900.701.816-6   |
| <b>RUBRO</b>   | 2.3.5.2302002 - 2024251260070 - 2.3.2.02.02.008-322  |
| <b>CDP ( Certificado de Disponibilidad Presupuestal)</b> | 2025001351   |
| <b>VALOR DEL CONTRATO</b>                                | \$100.000.000  |
| <b>FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO</b>                        | 25/07/2025   |
| <b>FECHA DE INICIO</b>                                   | 31/07/2025   |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>                              | 31/12/2025   |
| <b>PLAZO DEL CONTRATO</b>                                | Cinco (5) sin que supere el 31 de diciembre de 2025  |
| <b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>                             | 2025002285   |
| <b>FORMA DE PAGO</b>                                     | El Municipio de Cajicá pagará al contratista a través de la Secretaría de Hacienda el valor del presente contrato de la siguiente manera: pagos parciales, de acuerdo a la entrega de los elementos solicitados por la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones. |
| <b>SUPERVISOR(ES)</b>                                    | MARÍA ALEJANDRA VÁSQUEZ MURCIA<br>JEFE DE LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES  |

Desarrollo de la ejecución del contrato:

Teniendo en cuenta que mediante oficio de la fecha (26/06/2025) expedido por la Directora de Contratación donde se informó la designación como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente entre el periodo del 02/12/2025 al 29/12/2025 de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría adoptado mediante Resolución No. 014 del 14 de enero de 2019 y con base en las estipulaciones del contrato.

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
|  | <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>                                       | <b>CÓDIGO: GCC-FM-030</b> |
|  | <b>FORMATO</b>   | <b>VERSIÓN: 02</b>        |
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA<br/>PERSONA JURÍDICA</b> | <b>FECHA: 01/MAR/2023</b> |

**3. DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LOS SIGUIENTES ASPECTOS:**

**ASPECTOS TÉCNICOS:** Debe incluir el grado de avance en porcentaje (100%)

Atendiendo las obligaciones establecidas por la entidad en el contrato de prestación de servicios aquí descrito, se establece que respecto de las obligaciones y actividades encomendadas para el periodo aquí certificado estas se cumplieron las actividades a su cabalidad.

En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al término de ejecución del contrato que sería hasta 30 de diciembre de 2025, el porcentaje de ejecución sería del porcentaje (100%)

Ahora en cuanto al cumplimiento y acorde con el informe presentado por el contratista se establece por parte de esta supervisión que se dio cabal y oportuno cumplimiento.

**ASPECTOS FINANCIEROS:** Debe incluir el grado de avance en porcentaje (100%)

En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al componente financiero del contrato se determina que el pago a efectuar, por valor de **DIECISIETE MILLONES, DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS (\$17.290.000) M/CTE**, corresponde a un porcentaje de ejecución sería del (100%)

Para efectuar el pago correspondiente al presente informe se afectará los siguientes rubros de conformidad con el certificado de disponibilidad y registro que amparan el presente contrato.

Rubros: 2.3.5.2302002 - 2024251260070 - 2.3.2.02.02.008-322 FUENTE 1.3.3.1.00  
 Certificado de disponibilidad presupuestal: 2025001351  
 Certificado de Registro Presupuestal: 2025002285

**ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:**

Comprende el control, seguimiento y evaluación de las condiciones, procesos y procedimientos administrativos que deban cumplirse durante la marcha y la realización del contrato.

Previo a expedir el presente informe se verificó que el contrato contará con los documentos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución.

Así mismo y como se mencionó en líneas anteriores se verificó el cabal cumplimiento en las obligaciones descritas en el contrato.

Se verificó el cumplimiento por parte del contratista, respecto de la afiliación al pago de seguridad social, y que la base de cotización correspondiera de conformidad con el monto del contrato.

Conforme lo expuesto se evidencia el cumplimiento de requisitos, que nos permitan efectuar el respectivo pago.

**GARANTÍAS:**

| COMPañÍA DE SEGUROS   | No. DE PÓLIZA       | AMPARO                              | VALOR ASEGURADO | DESDE      | HASTA      |
|-----------------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| SEGUROS DEL ESTADO SA | 11-40-101081<br>088 | PREDIOS<br>LABORES Y<br>OPERACIONES | \$284.700,000   | 30/07/2025 | 30/04/2026 |
|                       | 11-44-101261<br>059 | CUMPLIMIENTO<br>DEL<br>CONTRATO     | \$15,000,000    | 30/07/2025 | 30/06/2026 |
|                       | 11-44-101261<br>059 | CALIDAD DEL<br>SERVICIO             | \$15,000,000    | 30/07/2025 | 30/06/2026 |

|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
|  | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                      | CÓDIGO: GCC-FM-039 |
|  | FORMATO  | VERSIÓN: 02        |
|  | INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA<br>PERSONA JURÍDICA | FECHA: 01/MAR/2023 |

**VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:**

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| Nombre de quien certifica   | ELIZABETH SANABRIA AMADO        |
| Nombre del representante legal:   | WILLIAM FABIAN CASTRO CAÑAVERAL |
| Aporta certificación en la que manifiesta el pago de aportes de seguridad social y parafiscales |                                 |

**4. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y/ O SUGERENCIAS**

Se evidencia el cumplimiento de las obligaciones descritas en el contrato, por lo cual no se formularán observaciones, respecto de este primer Informe.

**5. DOCUMENTOS ANEXOS:**


Certificado de parafiscales  
Factura

Firma del Supervisor del Contrato:

*Alejandra Vásquez M*  
MARÍA ALEJANDRA VÁSQUEZ MURCIA  
JEFE DE LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

Nota: Todos los informes originales presentados por los supervisores e interventores deberán reposar en la carpeta contractual respectiva.

Elaboró: Daniel Ricardo León Pinto - Profesional Universitario *DR*.  
Revisó y Aprobó: María Alejandra Vásquez Murcia- Jefe de Prensa y Comunicaciones *A*.

|   |                                  |                           |
|---|----------------------------------|---------------------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ | <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>CÓDIGO: GCC-FM-059</b> |
|   | <b>FORMATO</b>                   | <b>VERSIÓN: 03</b>        |
|   | <b>EVALUACIÓN DE PROVEEDORES</b> | <b>FECHA: 21/ENE/2025</b> |


**EVALUACIÓN DE PROVEEDORES**

|            |    |            |    |            |      |
|------------|----|------------|----|------------|------|
| <b>DÍA</b> | 29 | <b>MES</b> | 12 | <b>AÑO</b> | 2025 |
|------------|----|------------|----|------------|------|


|   |   |   |            |
|---|---|---|------------|
| <b>NÚMERO DE CONTRATO</b>   | 608   | DE  | 2025       |
| <b>OBJETO</b>   | PRESTACION DE SERVICIOS PARA PUBLICACION Y DIFUSION DE LA GESTION, PROGRAMAS, POLITICAS Y DEMAS INFORMACIÓN ENMARCADA EN EL PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ IDEAL, EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES EXTERNOS A LA ALCALDÍA DE CAJICÁ. |   |            |
| <b>NOMBRE DEL PROVEEDOR / CONTRATISTA:</b>                        | TRÉBOL GLOBAL GROUP   |   |            |
| <b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD:</b>                                    | NIT: 900.701.816-6  |   |            |
| <b>NOMBRE DEL PROVEEDOR / CONTRATISTA:</b>                        | N/A   |   |            |
| <b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD - NIT No.</b>                           | N/A   |   |            |
| <b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROVEEDOR / CONTRATISTA</b> | N/A   |   |            |
| <b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD:</b>                                    | N/A   |   |            |
| <b>NOMBRE DEL SUPERVISOR:</b>                                     | MARÍA ALEJANDRA VÁSQUEZ MURCIA  |   |            |
| <b>CARGO:</b>   | JEFE DE PRENSA Y COMUNICACIONES   |   |            |
| <b>TIPO DE CONTRATO</b>   | CONVENIO  | OBRA  | SUMINISTRO |
|   | CONSULTORÍA   | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN |            |
|   | ARRENDAMIENTO   | COMPRAVENTA   | COMODATO   |
|   | OTROS   | CUAL  |            |

Por medio del siguiente documento el supervisor verifica y evalúa a los proveedores actuales y potenciales de la Alcaldía Municipal de Cajicá.

| Ítem | Características  | Puntaje         | Criterios  | Calificación |
|------|--|-----------------|--|--------------|
| 1    | <b>CUMPLIMIENTO Y ENTREGA</b>                              | Entre 4,5 y 5,0 | <b>EXCELENTE.</b> - el contrato se terminó en la fecha estipulada.   | 5            |
|      |  | Entre 3,9 y 4,4 | <b>BUENO.</b> - El contrato se terminó antes de lo estipulado.   |              |
|      |  | Entre 3,0 y 3,8 | <b>REGULAR.</b> - El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.                      |              |
|      |  | Entre 0,0 y 2,9 | <b>NO CUMPLE.</b> - El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.                         |              |
| 2    | <b>CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b> | Entre 4,5 y 5,0 | <b>EXCELENTE.</b> - El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien, servicio u obra contratado. | 5            |
|      |  | Entre 3,9 y 4,4 | <b>BUENO.</b> - El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien, servicio u obra contratado.     |              |

|   |                                  |                           |
|---|----------------------------------|---------------------------|
|  ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE CAJICÁ | <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>CÓDIGO: GCC-FM-059</b> |
|   | <b>FORMATO</b>                   | <b>VERSIÓN: 03</b>        |
|   | <b>EVALUACIÓN DE PROVEEDORES</b> | <b>FECHA: 21/ENE/2025</b> |

| Ítem | Características  | Puntaje         | Criterios   | Calificación |
|------|--|-----------------|---|--------------|
|      |  | Entre 3,0 y 3,8 | <b>REGULAR.</b> - El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la alcaldía municipal de Cajicá.                        |              |
|      |  | Entre 0,0 y 2,9 | <b>NO CUMPLE.-</b> El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.       |              |
| 3    | <b>DOCUMENTACIÓN Y GARANTÍAS</b>                                     | Entre 4,5 y 5,0 | <b>EXCELENTE.-</b> El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato en tiempo oportuno, sin requerimiento alguno por parte del supervisor.  | 5            |
|      |  | Entre 3,9 y 4,4 | <b>BUENO.-</b> El contratista constituye las garantías dentro del término pactado, previo requerimiento del supervisor.   |              |
|      |  | Entre 3,0 y 3,8 | <b>REGULAR.-</b> El contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.   |              |
|      |  | Entre 0,0 y 2,9 | <b>NO CUMPLE.-</b> El contratista no constituye o se rehúsa a constituir la garantías requeridas.   |              |
| 4    | <b>SERVICIO POSTVENTA</b>  | Entre 4,5 y 5,0 | <b>EXCELENTE.-</b> El contratista lleva control postventa sobre la calidad y/o correcto funcionamiento del bien y/o servicio y obra contratado, sin petición y/o requerimiento de la alcaldía municipal de Cajicá.              | 5            |
|      |  | Entre 3,9 y 4,4 | <b>BUENO.-</b> El contratista atiende las peticiones y/o requerimientos de la alcaldía municipal de Cajicá y se preocupa por garantizar la calidad y/o funcionamiento del bien y/o servicio u obra contratado.                  |              |
|      |  | Entre 3,0 y 3,8 | <b>REGULAR.-</b> El contratista atiende en forma desobligada a las peticiones y/o requerimientos de la alcaldía municipal de Cajicá, frente a la calidad y correcto funcionamiento del bien y/o servicio u obra contratado.     |              |
|      |  | Entre 0,0 y 2,9 | <b>NO CUMPLE.-</b> El contratista desatiende o atiende tardíamente las peticiones y/o requerimientos de la alcaldía municipal de Cajicá, frente a la calidad y correcto funcionamiento del bien y/o servicio u obra contratado. |              |
| 5    | <b>PRECIO</b>  | Entre 3,0 y 5,0 | <b>EXCELENTE</b> - El precio es competitivo   | X            |
|      |  | Entre 0,0 y 2,9 | <b>NO CUMPLE-</b> El precio no es competitivo   |              |
| 6    | <b>SOPORTE TÉCNICO</b>   | Entre 4,5 y 5,0 | <b>EXCELENTE</b> - La asesoría es oportuna y acertada.  | 5            |
|      |  | Entre 3,9 y 4,4 | <b>BUENO-</b> Realizará asesoría cuando se requiere.  |              |
|      |  | Entre 3,0 y 3,8 | <b>REGULAR</b> - La asesoría es ocasional.  |              |
|      |  | Entre 0,0 y 2,9 | <b>NO CUMPLE</b> -No realiza el servicio de asesorías pactado en el contrato.   |              |
| 7    | <b>CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> | Entre 4,5 y 5,0 | <b>EXCELENTE</b> - Cumple con todos los requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo siempre.  | 5            |
|      |  | Entre 3,9 y 4,4 | <b>BUENO-</b> Cumple con todos los requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo cuando se requiere.  |              |
|      |  | Entre 3,0 y 3,8 | <b>REGULAR</b> - Cumple parcialmente con los requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidos en el contrato.   |              |
|      |  | Entre 0,0 y 2,9 | <b>NO CUMPLE</b> -No Cumple con todos los requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidos en el contrato.  |              |

|   |                                  |                           |
|---|----------------------------------|---------------------------|
|  MUNICIPALIDAD<br>DE GUAYAQUIL | <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>CÓDIGO: GCC-FM-059</b> |
|   | <b>FORMATO</b>                   | <b>VERSIÓN: 03</b>        |
|   | <b>EVALUACIÓN DE PROVEEDORES</b> | <b>FECHA: 21/ENE/2025</b> |

| Item  | Características | Puntaje | Criterios | Calificación |
|---|-----------------|---------|-----------|--------------|
| <b>Promedio: (c1+c2+....cn) / 7</b><br>* (cn = calificación de cada una de las características) |                 |         |           |              |

**CONSOLIDADO**

| <b>CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEFINIDA</b> | Puntaje   | Criterio  | Resultado |
|---|-----------|---|-----------|
|   | 4,5 - 5,0 | EXCELENTE - Proveedor confiable y recomendado.                  | X         |
|   | 3,9 - 4,4 | BUENO - Proveedor confiable.                                    |           |
|   | 3,0-3,8   | REGULAR - Proveedor poco confiable, condicionado y/o sancionado |           |
|   | 0,0 - 2,9 | NO CONFIABLE - Proveedor no confiable, restringido.             |           |

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>OBSERVACIONES</b> |  |
|----------------------|--|

FIRMA,

  
 \_\_\_\_\_  
**MARIA ALEJANDRA VÁSQUEZ MURCIA**  
**JEFE DE PRENSA Y COMUNICACIONES**

Elaboró: Ricardo León Pinto - Profesional Universitario   
 Revisó y Aprobó: María Alejandra Vásquez Murcia - Jefe de Prensa y Comunicaciones 