JEPMOBILIARI
VIDA A TUS IDEAS
METALICAS JEP S.A.S
Nit. 890.323.667-8

ACTA DE ENTREGA CONTRATO 917.104.2.605.2025|

Proyecto– Metro Cali S.A Acuerdo de Reestructuración- Simón Bolívar

En la ciudad de **Cali**, a los 28 **días del mes de Noviembre de 2025,** se reunieron las partes abajo firmantes con el fin de dejar constancia de la **entrega formal del proyecto Simón Bolívar**, desarrollado por Metro Cali S.A Acuerdo de Reestructuración, conforme a los términos contractuales y técnicos establecidos.

---

1. PARTES INTERVINIENTES

Entidad Contratante:
Metro Cali S.A. Acuerdo de Reestructuración
Directora Patricia Hernández Guzmán

2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

El proyecto **Simón Bolívar de Metro Cali** tuvo como objetivo principal Mobiliario de Puestos de trabajo y área Coworking,

El proyecto se ejecutó conforme al contrato No. 917.104.2.605.2025 de fecha 28 / Noviembre de 2025, y a las especificaciones técnicas, cronograma y presupuesto aprobados.

3. ALCANCE Y COMPONENTES ENTREGADOS

Se hace entrega de los siguientes componentes del proyecto, los cuales fueron revisados y aprobados por la interventoría:

JEPMOBILIARI
VIDA A TUS IDEAS

METALICAS JEP S.A.S
Nit. 890.323.667-8

Imagen	Descripción	Cantidad
	**MESA COLABORATIVA PARA 8 PERSONAS** Mesa para Aproximadamente 8 Personas: * Superficie de de 1.20x2.40 enchapada en formica de 25mm * Pedestales en tuberia pintada *Conectividad Superior * Canaleta para paso de cableado	1
	SILLA ERGONOMICA SIN CABECERA ESPALDAR: Marco en polipropileno tapizado en malla. ASIENTO En espuma laminada, con tapizado textil. APOYO LUMBAR Con tapizado textil importado, regulable en altura y profundidad. BRAZOS En polipropileno con PAD en polipropileno, regulables en altura. MECANISMO Basculante 1 bloqueo RUEDAS Nylon 50 mm. BASE Nylon 300 mm.	12
	SILLA KORE *MONOCONCHA Con estructura interna metálica con espuma moldeada por inyección *ESTRUCTURA Piramidal metálica en pintura electrostática blanco o negro. * ASIENTO Giratorio	4
	**MESA OLY CUADRADA 75X75 ENCHAPADA TUBO Y BASE ACERO INOX** MESA OLY CUADRADA * Superficie enchapada de 75X75 * Tuberia y base pintada con pintura electrostatica	1
	**MESA TERA BAJA DE 35CMS ENCHAPADA 15MM** MESA TERA BAJA D Mesa elaborada en tuberia redonda de 1/2" cal 18 pintada en pintura electroestatica. Altura: Baja 35cms (mas superficie) Superficies en tablex de 15mm enchapada en formica con canto rigido o en formica compacta F10 (10mm)	2
	**ALMA FIJO DERECHO 150X50X80H 2 PUERTAS-2 ENTREPAÑOS** ALMA FIJO DERECHO Mueble Cafe fabricado en melamina con puertas enchapadas. Puertas y entrepaño Medida: 120X50X80H	1
	**ISLA DE 6 PUESTOS DE TRABAJO** 6 Puestos de trabajo con Archivador: * Superficies de 1.20x60 enchapada en formica de 25 mm * Archivador 2 gavetas un archivo metalico pintado con pintura electrostatica * Pedestal pintado * Canaleta inferior para paso de cableado * Caja de powerdock para conectividad * Pantallas frontales en vidrio laminado	1

Imagen	Descripción	Cantidad
	**ISLA DOBLE DE PUESTOS DE TRABAJO** 2 Puestos de trabajo con Archivador: * Superficies de 1.20x60 enchapada en formica de 25 mm * Archivador 2 gavetas un archivo metalico pintado con pintura electrostatica * Pedestal pintado * Canaleta inferior para paso de cableado * Caja de powerdock para conectividad * Pantallas frontales en vidrio laminado	2
	**PUESTO DE TRABAJO EN L** Escritorio Ejecutivo con: * Superficie Principal de 1.50x60 de 25 mm enchapada en formica de 25 mm * Superficie de retorno de 90x60 * Archivador 2 gavetas un archivo metalico pintado con pintura electrostatica * Pedestal en cuadro pintado * Falda enchapada en formica * Pasacable	1
	SILLA ERGONOMICA SIN CABECERA ESPALDAR: Marco en polipropileno tapizado en malla. ASIENTO En espuma laminada, con tapizado textil. APOYO LUMBAR Con tapizado textil importado, regulable en altura y profundidad. BRAZOS En polipropileno con PAD en polipropileno, regulables en altura. MECANISMO Basculante 1 bloqueo RUEDAS Nylon 50 mm. BASE Nylon 300 mm.	11
	INTERLOCOTURA Espaldar en malla con marco en PP, asiento de espuma laminada con tapizado textil, estructura 4 patas metálicas negra calibre 18 / Color: Negro	2

4. ESTADO DEL PROYECTO

Una vez realizada la verificación correspondiente, se deja constancia de que el proyecto se encuentra:

☐ **Recibido a satisfacción**
☐ **Recibido con observaciones**

5. GARANTÍAS

El contratista deja constancia de la entrega de las garantías exigidas en el contrato, las cuales se encuentran vigentes y cumplen con las condiciones legales y técnicas requeridas.

6. CONSTANCIA DE ENTREGA

Con la firma de la presente acta, **Metro Cali S.A. Acuerdo de reestructuración** recibe formalmente el proyecto Simón Bolívar, dando por cumplidas las obligaciones contractuales del contratista, sin perjuicio de las responsabilidades que se deriven del período de garantía.

7. FIRMAS

Por Metro Cali S.A.

Nombre: Hector Fabio Alzate Jimenez
Cargo: Mantenimiento
Firma: _____
Fecha: Noviembre 28 de 2025

Por el Contratista
Nombre: Katherin Dominguez

Cargo: Asesora Comercial

Firma: _____

Ficha Tecnica Silla Ergonomica

1 Año de Garantia*

Ergonomica Secretarial





ESPALDAR: Marco en polipropileno tapizado en malla.

ASIENTO En espuma laminada, con tapizado textil.

APOYO LUMBAR Con tapizado textil importado, regulable en altura y profundidad.

BRAZOS En polipropileno con PAD en polipropileno, regulables en altura.

MECANISMO Basculante 1 bloqueo

RUEDAS Nylon 50 mm.

BASE Nylon 300 mm.

JEPMOBILIARI

VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Silla interlocutora

1 Años de Garantia*

Espaldar En malla con marco en PP,

Asiento de espuma laminada con tapizado textil,

Estructura 4 patas metálicas negra calibre 18









JEPMOBILIARI

VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Poltrona Mara-Kore

2 Años de Garantia*





- MONOCONCHA Con espuma inyectada, full tapizada en telas nacionales.
- ESTRUCTURA Piramidal inyectada en polipropileno blanco o negro.
- ASIENTO Giratorio

JEPMOBILIARI
VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Mesa de Juntas

5 Años de Garantia*



Mesa de juntas elaborada en Unicor de 25mm mas regruese enchapado en formica F8

Pedestal entamborado con acabado en enchape F8,

Embellecedor en lamina de acero inoxidable, Falda de amarre en aglomerado con acabado en enchape laminado decorativo F8.

Con caja de conectividad para voz y datos. Organizador de cableado. con powerdock importado

JEPMOBILIARI

VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Almacenamiento Alma

5 Años de Garantia*



Superficie en Unicor RH de 19mm enchapada en formica con canto rigido termofundido al calor.

Tubo en acero C.R de 2.5" calibre 18. Pintadas con pintura electroestatica en polvo. Base diametro 40 cms en H.R

* Tubo en acero Inoxidable de 2.5" calibre 18. Base diametro 40 cms con soporte acero A-36 de 3/8 recubierta en acero Inoxidable 304 cal 22 (Opciòn Acero)

JEPMOBILIARI

VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Isla de Puestos de Trabajo

5 Años de Garantia*



- Aglomerado de particular en madera enchapada en formica de 25

- Pedestales en tuberia cuadrada 2x2" -2x1" en acero cold rolled calibre 20 pintados en pintura electroestatica en polvo. Con ganchos tipo soporte para
- adicionar travesaños en tuberia de 2x1" calibre 18
- Vidrio laminado de 6mm (3+3) con
- Cuerpo de escritorio metálico en lamina coldrolled cal. 24 pintura electroestica en polvo con tapa superior. Cajones con rieles de extensión total para
- carga liviana. Incluye cerradura y llave.
- * Tipo 2x1: Compuesto por 2 cajones y 1 archivo
- Dimensión 2x1: 38 Frente x 48 Profundidad x 70 Altura.

JEPMOBILIARI
VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Isla de Puestos de Trabajo

5 Años de Garantia*



- Aglomerado de particular en madera enchapada en formica de 25

- Pedestales en tuberia cuadrada 2x2" -2x1" en acero cold rolled calibre 20 pintados en pintura electroestatica en polvo. Con ganchos tipo soporte para
- adicionar travesaños en tuberia de 2x1" calibre 18
- Vidrio laminado de 6mm (3+3) con
- Cuerpo de escritorio metálico en lamina coldrolled cal. 24 pintura electroestica en polvo con tapa superior. Cajones con rieles de extensión total para
- carga liviana. Incluye cerradura y llave.
- * Tipo 2x1: Compuesto por 2 cajones y 1 archivo
- Dimensión 2x1: 38 Frente x 48 Profundidad x 70 Altura.

JEPMOBILIARI
VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Mesa Tera

5 Años de Garantia*



Mesa elaborada en tuberia redonda de 1/2" cal 18 pintada en pintura electroestatica. Altura: Media 45cms - Baja 35cms (mas superficie)
Superficies en tablex de 15mm enchapada en formica con canto rigido o en formica compacta F10 (10mm)

JEPMOBILIARI
VIDA A TUS IDEAS

Ficha Tecnica Mesa Oly

5 Años de Garantia*





Superficie: Elaborada en tablex RH de 18mm, enchapada en formica,
balance y canto rígido perimetral. Opcional superficie cuadrada o redonda.
Base:
Opción Pintada: Tubo en acero C.R de 2.5" calibre 18. Pintadas con pintura electroestatica en polvo. Base diametro 40 cms en H.R.
Opción acero: Tubo en acero Inoxidable de 2.5" calibre 18. Base diametro 40 cms con soporte acero A-36 de 3/8 recubierta en acero
Inoxidable 304 cal 22.

JEPMOBILIARI
VIDA A TUS IDEAS

20/03/2020 VER 04

POLÍTICA DE GARANTÍA

Los muebles fabricados por METALICAS JEP S.A.S. cuentan un periodo de garantía cubriendo defectos de fabricación, por fallas de gestión comercial o daños demostrados causados por transporte.

Los periodos de garantía están dispuestos de la siguiente manera según el tipo de producto y su funcionalidad:

TIPO DE PRODUCTO	TIEMPO DE GARANTÍA
Mesas: cafetería, juntas, educación	3 años
Muebles en madera	3 años
Muebles de almacenamiento metálicos: Archivos rodantes, archivadores, lockers, estantería liviana, estantería supercarga	5 años
Recepciones	3 años
Sillas de oficina: operativas y gerenciales	2 años
Sillas colectivas: espera, hoteles y restaurantes, barras, auditorios, universitarias, escenarios deportivos, industriales	2 años
División de espacios: Blocking, Linea 5	3 años
Sistemas autosoportados	3 años
Accesorios: percheros, portateclados, papeleras y basureras, descansapies, repisas	2 años
Poltronas, Puff, sofás	3 años

En caso de ser aplicada la presente política de garantía Metálicas JEP S.A.S asumirá los costos de reparación o reposición del mueble o sus componentes.

Todas las solicitudes de garantía recibidas son analizadas y serán efectivas una vez verificada su procedencia por nuestro Departamento Técnico. El cliente es el responsable de seguir las instrucciones y advertencias declaradas en los documentos técnicos (Manual de Uso y Mantenimiento, manuales de instalación, fichas técnicas, etcétera) asociadas a los producto, en caso contrario, la garantía quedará anulada.

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente aplicable, para las garantías que se realicen la organización Metálicas JEP S.A.S., podrá realizar el cobro del servicio de transporte requerido para la devolución y entrega de los productos objeto de cambio, lo cual será anunciado al momento de dar respuesta a su solicitud.

Todo reclamo generado por golpes, rayones o maltrato ocasionados en el producto a causa del transporte debe ser efectuado dentro de los primeros tres (3) días después de haber recibido dicha mercancía para

efectos de garantía. Es de suma importancia que el cliente verifique la mercancía en presencia del transportador; En caso de presentarse alguna avería debe dejar por escrito en la guía el reporte de la misma, o deberá hacerlo por correo electrónico al área de Servicio al Cliente o asesor comercial.

De no ser procedente la garantía Metálicas JEP S.A.S le informará el costo de la reparación o reposición del mueble o sus componentes, así como el flete desde y hacia destino, de ser aceptado este costo Metálicas JEP S.A.S procederá a la realización y facturación del servicio de Reparación.

Para la guía de limpieza y mantenimiento Dirigirse al **MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO**, suministrado por el asesor comercial, en dicho manual encontrará la información de cuidado de telas u otras superficies. El uso de cualquier producto abrasivo, alcoholes o solventes anula esta garantía.

EXCLUSIONES DE GARANTIA

Esta garantía es válida para muebles usados dentro del propósito para el cual fueron diseñados. Excluyendo:

a. Muebles por fuera del periodo de garantía.
b. Productos con modificaciones NO autorizadas expresamente por Metálicas JEP S.A.S incluyendo la alteración o retirar las etiquetas que identifican la marca o el producto.
c. Cuando la falla ha sido causada por operaciones o usos inadecuados, maltrato, utilización en fines distintos a los expresamente incluidos dentro de la especificación técnica del mueble. Entiéndase mal uso o maltrato los daños causados por: Quemaduras, rasgaduras, cortes, exceso de carga, tráfico y causados por animales domésticos.
d. Fallas causadas por una incorrecta instalación y/o intervención NO autorizadas por Metálicas JEP S.A.S
e. Daños causados por transporte, almacenamiento o manipulación inapropiada, por parte del cliente o contratistas NO suministrados por Metálicas JEP S.A.S
f. Daños causados por exposición directa al medio ambiente o sus elementos como lluvia, humedad, polvo o luz directa del sol. Caso contrario muebles específicamente diseñados para ser más resistentes a ambiente exterior, los cuales tendrán a su vez especificada esta característica.
g. Daños causados por desastres naturales como terremotos o inundaciones, fuegos de origen natural o no natural.

20/03/2020 VER 04

TRAMITE DE LA GARANTIA

Una vez cumplidos los anteriores requisitos, para acceder a la garantía el cliente deberá reportar la solicitud a su asesor comercial quien le guiará a través del proceso para la reclamación. En caso de tratarse de un cliente distribuidor deberá reportar la solicitud de garantía al correo servicioalcliente@jepmobiliari.com

CONDICIONES DE LA GARANTIA

Metálicas JEP S.A.S cuenta con hasta 5 días hábiles para la recepción y decisión de la garantía, al cabo de este tiempo se le notificará la otorgación o negación de la garantía argumentada por escrito y se le indicará el paso a seguir, indicando el tiempo al cabo del cual se entregará la garantía (reemplazo o reparación).

FORMATO GESTIÓN DE BIENES ACTIVOS

Ingresos	X	Compra/Nota Entrada		X	Traslado		Inventario		Donación		Baja		Reparación		FECHA	D	M	A
Egresos		Otro		Cual?:								No.			Solicitud			
De: (Dirección)					Para: Dirección)	METRO CALI S. A. ACUERDO DE REESTRUCTURACION			Ubicación Destino:	TERMINAL SIMON BOLIVAR - COWORKING					Ejecución	16	12	2025

Item	Código Contable	Placa	Cant	Vida Útil (m)	Descripción	Marca	Modelo	Serie	Estado	Valor ($)
1	ME-01489	003604	1	120	MESA COLABORATIVA 8 PTOS, C/CANALETA, 1.20X2,40	S/M	S/M	S/S	B	$2.720.186
2	ME-01490	003605	1	60	SILLA KOKE MONOCONCHA GIRATORIA, NEGRA	S/M	S/M	S/S	B	$896.546
3	ME-01491	003606	1	60	SILLA KOKE MONOCONCHA GIRATORIA, NEGRA	S/M	S/M	S/S	B	$896.546
4	ME-01492	003607	1	60	SILLA KOKE MONOCONCHA GIRATORIA, NEGRA	S/M	S/M	S/S	B	$896.546
5	ME-01493	003608	1	60	SILLA KOKE MONOCONCHA GIRATORIA, NEGRA	S/M	S/M	S/S	B	$896.546
6	ME-01494	003609	1	120	ALMA FIJO DERECHO 150*50*80, DOBLE PUERTA, 2 ENTREPAÑOS	S/M	S/M	S/S	B	$1.497.020
7	ME-01495	003610	1	120	MODULO DE TRABAJO 6 PTOS C/ARCH, CANALETA, POWERDOCK, 150*60 C/U	S/M	S/M	S/S	B	$7.263.974
8	ME-01496	003611	1	120	MODULO DOBLE DE TRABAJO C/ARCH, CANALETA, POWERDOCK 150*60 C/U	S/M	S/M	S/S	B	$2.518.040
9	ME-01497	003612	1	120	MODULO DOBLE DE TRABAJO C/ARCH, CANALETA, POWERDOCK 150*60 C/U	S/M	S/M	S/S	B	$2.518.040
10	ME-01498	003613	1	120	ESCRITORIO EJECUTIVO EN L, C/ARCH, 150*60 Y 90*60	S/M	S/M	S/S	B	$1.959.954
11	'DV5154	005154	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
12	'DV5155	005155	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
13	'DV5156	005156	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
14	'DV5157	005157	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
15	'DV5158	005158	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
16	'DV5159	005159	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
17	'DV5160	005160	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
18	'DV5161	005161	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
19	'DV5162	005162	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
20	'DV5163	005163	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
21	'DV5164	005164	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
22	'DV5165	005165	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
23	'DV5166	005166	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
24	'DV5167	005167	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650

FORMATO GESTIÓN DE BIENES ACTIVOS

Ingresos	X	Compra/Nota Entrada	X	Traslado		Inventario		Donación		Baja		Reparación		FECHA	D	M	A
Egresos		Otro		Cual?:							No.			Solicitud			
De: (Dirección)			Para: Dirección)	METRO CALI S. A. ACUERDO DE REESTRUCTURACION				Ubicación Destino:	TERMINAL SIMON BOLIVAR - COWORKING					Ejecución	16	12	2025

Item	Código Contable	Placa	Cant	Vida Útil (m)	Descripción	Marca	Modelo	Serie	Estado	Valor ($)
25	'DV5168	005168	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
26	'DV5169	005169	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
27	'DV5170	005170	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
28	'DV5171	005171	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
29	'DV5172	005172	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
30	'DV5173	005173	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
31	'DV5174	005174	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
32	'DV5175	005175	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
33	'DV5176	005176	1	60	SILLA ERGONOMICA NEGRA S/CABECERA y BRAZOS, malla, espuma, basculante	S/M	S/M	S/S	B	$398.650
34	'DV5177	005177	1	120	MESA OLY CUADRA 75*75 ENCHAPADA TUBO BASE	S/M	S/M	S/S	B	$637.138
35	'DV5178	005178	1	120	MESA TERA BAJA 35 CM ENCHAPADA 15 CM	S/M	S/M	S/S	B	$222.387
36	'DV5179	005179	1	120	MESA TERA BAJA 35 CM ENCHAPADA 15 CM	S/M	S/M	S/S	B	$222.387
37	'DV5180	005180	1	60	SILLA INTERLOCUTORA NEGRA, ESPALDAR MALLA, SILLIN ESPUMA	S/M	S/M	S/S	B	$205.870
38	DV5181	005181	1	60	SILLA INTERLOCUTORA NEGRA, ESPALDAR MALLA, SILLIN ESPUMA	S/M	S/M	S/S	B	$205.870

Proveedor	NIT	No. Factura	Vr. Factura ($)	Fecha Factura			$22.063.398
METALICAS JEP SAS	890323667	F5-15850	$ 32.726.000,00	16	12	2025	Vr. Total ($) Activos

Observaciones					
Entrega		Cargo		Firma	
Transporta		Cargo		Firma	
Recibe	QUIÑONEZ HURTADO LUIS DAVID	Cargo	CONTRATISTA DIRECCIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA - ALMACEN	Firma	
Reintegrado A:		Firma		Fecha	
Validado Por	ALZATE JIMENEZ HECTOR FABIO	Cargo	CONTRATISTA DIRECCIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA - MANTENIMIENTO	Firma	

Al recibir estos bienes, hago constar que bajo mi responsabilidad se encuentra la buena conservación, uso y custodia de los bienes aquí descritos, por lo cual me comprometo a reintegrarlos al funcionario designado por la Entidad, en el momento de mi traslado o retiro laboral, e informar cualquier daño o afectación negativa en ellos.

FORMATO GESTIÓN DE BIENES ACTIVOS

Ingresos	**X**	**Compra/Nota Entrada**	**X**	**Traslado**		**Inventario**		**Donación**		**Baja**		**Reparación**		**FECHA**	**D**	**M**	**A**
Egresos		**Otro**		**Cual?:**						**No.**				**Solicitud**			
De: (Dirección)			**Para: Dirección)**	**METRO CALI S. A. ACUERDO DE REESTRUCTURACION**			**Ubicación Destino:**	**TERMINAL SIMON BOLIVAR - COWORKING**						**Ejecución**	**16**	**12**	**2025**

Item	**Código Contable**	**Placa**	**Cant**	**Vida Útil (m)**	**Descripción**	**Marca**	**Modelo**	**Serie**	**Estado**	**Valor ($)**

INSTRUCCIONES

Ingresos	Marcar con una X si se trata de un ingreso de un bien hacia las instalaciones de la Entidad. adicionalmente marcar la opción si es ingrespo por compra o adquisición /nota de entrada, traslado, Inventario, donación u otra acción de un tercero hacia la Entidad.
Egresos	Marcar con una X si se trata de un retiro o salida de un bien de las instalaciones de la Entidad. adicionalmente marcar la opción si es salida por donación, baja, reparación u otra acción
Compra/Nota de Entrada	Marcar con una X si se trata de la adquisición o compra de un bien.
Traslado	Marcar con una X si se trata de la cesión definitiva de la custodia de un bien a otra área.
Inventario	Marcar con una X si se trata de la toma fisica o verificación de bienes activos.
Donación	Marcar con una X si se trata de una donación de o para Metro Cali S. A.
Baja	Marcar con una X si se trata de la baja de bienes. Si entrega un bien de su área para baja, marcar tanto Baja como Traslado.
Reparación	Marcar con una X si se trata de de la salida de un bien para ser reparado.
Otro	Marcar con una X si se trata de un tipo de movimiento (de un bien o activo) no considerado en los casos anteriores.
Cual?	Escribir el detalle del movimiento (Sólo si marcó con X en OTRO)
No.	No marcar, pues es de uso exclusivo de Almacén. Es un número consecutivo.
De	Escribir el nombre del area Dirección / Oficina (PRESID, VICEP, SECGEN, DIRJUR, DIRCOM,DIRINF, DIROPE. CONINT, DIRPLA. DIRFAD) donde se encuentra el bien.
Para	Escribir el nombre del area Dirección / Oficina (PRESID, VICEP, SECGEN, DIRJUR, DIRCOM,DIRINF, DIROPE. CONINT, DIRPLA. DIRFAD) Para donde va el bien.
Ubicación Destino	Escribir la ubicación precisa donde quedará el bien, ejemplo: Secretaría del área xxx, Bodega, Puesto Nº, etc.
Fecha	Escribir dia, mes y año en formato numeros
Solicitud	Escribir en números arábigos (01, 02, etc.) la fecha de solicitud (dd/mm/aaaa)
Ejecución	Escribir en números arábigos (01, 02, etc.) la fecha de ejecución (dd/mm/aaaa) del movimiento
Código	Escribir el código contable con que está identificado en el inventario del área origen (ej: MA-00002, CO-00325, etc.)
Placa	Escribir el número de placa consecutivo regularmente adherido al activo (ej: 000525, 004222, etc.)
Cant	Escribir la cantidad de bienes de similares especificaciones que hacen parte de este movimiento

FORMATO GESTIÓN DE BIENES ACTIVOS

Ingresos	X	Compra/Nota Entrada	X	Traslado		Inventario		Donación		Baja		Reparación		FECHA	D	M	A
Egresos		Otro		Cual?:						No.				Solicitud			
De: (Dirección)			Para: Dirección)	METRO CALI S. A. ACUERDO DE REESTRUCTURACION				Ubicación Destino:		TERMINAL SIMON BOLIVAR - COWORKING				Ejecución	16	12	2025

Item	Código Contable	Placa	Cant	Vida Útil (m)	Descripción	Marca	Modelo	Serie	Estado	Valor ($)

Vida Útil (meses)	Escribir la cantidad de meses que se proyecta o estima sea útil o dure el bien en uso
Descripción	Escribir el nombre o identificación del bien
Marca	Escribir la marca del bien
Modelo	Escribir el modelo del bien
Serie	Escribir el número de serie del bien
Estado	Escribir el estado del bien (bueno, malo, regular, obsoleto, etc)
Valor	No marcar, pues es de uso exclusivo de Almacén.
Proveedor	Escribir el nombre del proveedor, como aparezca en la factura
NIT	Escribir el NIT del proveedor.
No. Factura	Escribir el número de la factura
Vr. Factura	Escribir el número de la factura
Fecha Factura	Escribir la fecha de compra, tal y como se registra en la factura.
Observaciones	Utilizar este espacio para ampliar información que considere pertinente.
Transporta / Cargo /	Escribir el nombre, cargo y firma de la persona responsable de transportar el bien del Origen al Destino. Llenar si es diferente de quien recibe.
Entrega / Cargo /	Escribir el nombre, cargo y firmar por quien entrega el bien, es decir, quien figura como responsable de su custodia.
Recibe / Cargo /	Escribir el nombre, cargo y firmar quien recibe el bien y asume la responsabilidad por su custodia.
Reintegrado a	Usar sólo en caso de préstamo o reparación. escribir el nombre de quien recibe el bien al ser reintegrado y la fecha de su reintegro.
Validado por	Escribir nombre y firma del funcionario (Dirección Financiera - Almacén, o Presidencia (Donaciones))que valida o certifica este movimiento.