



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Diciembre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR. 7412476 DE 2025**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Servicio Nacional De Aprendizaje Sena – Centro De La Innovación, La Agroindustria Y La Aviación CIAA
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios personales
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR. 7412476 DE 2025
OBJETO	5_9503_070 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA ACOMPAÑAR LA ASIGNACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS APOYOS SOCIOECONÓMICOS Y/O ESTÍMULOS, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	06/02/2025



FECHA DE INICIO	06/02/2025
PLAZO INICIAL	312
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	19/12/2025
RAZÓN SOCIAL	CARLOS ANDRÉS VALENCIA MORALES
CC o NIT	15.388.872
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación en Rionegro Antioquia
VALOR INICIAL	27.342.546
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$ 27.342.546). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor DOS MILLONES QUINCE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$2.015.636), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$2.629.091) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVENTA Y UN PESOS M/CTE (\$1.665.091).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2425
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	9325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	28.306.546
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	28.306.546
VALOR TOTAL EJECUTADO	28.306.546
SUPERVISOR	ELKIN MAURICIO PELAEZ BLANDON
APOYO A LA SUPERVISIÓN	CARLOS ANDRES VALENCIA MORALES
MODIFICACIÓN NRO. 1	N/A
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
SUSPENSIÓN	N/A



CESIÓN DE CONTRATO	N/A
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **CO1.PCCNTR. 7412476** DE 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	Si	Correos enviados al supervisor
2. Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismos que	Si	Pantallazos de evidencias



mejoren la retención de aprendices.		
3. Apoyar la revisión de cumplimiento de requisitos por parte de los candidatos a recibir	Si	Pantallazos y correos
4. Gestionar mensualmente, o cuando se requiera, reportes sobre el estado de los aprendices beneficiarios de estímulos y apoyos socioeconómicos en el sistema de gestión académico administrativo, e informar al responsable del monitoreo del plan de acción de bienestar al aprendiz sobre los porcentajes de permanencia de estos aprendices.	Si	Pantallazos y reportes tomados de la plataforma Sofia Plus.
5. Evaluar el grado de satisfacción de los aprendices beneficiarios de apoyos de sostenimiento y estímulos del centro de formación y entregar informe al responsable de monitoreo del centro de formación	Si	Correos
6. Implementar acciones de bienestar al aprendiz dirigidas a los beneficiarios de apoyos	Si	Evidencias fotográficas..



socioeconómicos en coordinación con los demás integrantes del equipo responsables de la ejecución del plan de bienestar, para promover el adecuado uso de los apoyos, así como su propósito en la permanencia y certificación del aprendiz.		
7. Participar conforme a su objeto contractual en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	Si	Evidencias fotográficas y listados de asistencias.
8. Proyectar las circulares de divulgación de convocatorias de monitorías, transporte, alimentación y otros apoyos socioeconómicos que adelante el centro de formación.	Si	Circulares y Resoluciones proyectadas
9. Cumplir con el procedimiento adoptado por la entidad para el desarrollo y adjudicación de apoyos socioeconómicos y estímulos a los aprendices.	Si	Pantallazos y Correos enviados.
10. Alertar al ordenador de gasto sobre cualquier	Si	No aplica evidencias ya que no se presentó ninguna irregularidad



irregularidad que pueda afectar la correcta ejecución y cumplimiento del procedimiento de apoyos socioeconómicos.		en los procedimientos de apoyos socioeconómicos.
11. Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de las convocatorias de apoyos socioeconómicos (internados- centros de convivencia) y estímulos al responsable del monitoreo del cumplimiento plan de acción en el centro de formación.	Si	Correos y reportes según los cronogramas de las convocatorias.
12. Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo CompromISO.	Si	Pantallazos de actividades realizadas en proyecciones y consultas del aplicativo Sofía Plus y de otras plataformas.



13. Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios público.	Si	Correos que evidencian la documentación digital, evitando impresiones y papeleos en físico.
14. Las demás que sean conexas y complementarias al objeto contractual.	Si	Listados y evidencia fotográfica.

15. ASPECTOS LEGALES

15.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO SA		
NRO. DE PÓLIZA	65-46-101053784		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	6/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	6/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	6/02/2025	25/05/2026	\$ 2.734.254,60
Devolución del pago anticipado	N/A		
Salarios y prestaciones sociales	N/A		
Calidad del servicio	N/A		

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL [Diligencie si aplica]	
ASEGURADORA	N/A
NRO. DE PÓLIZA	N/A
CERTIFICADO O DE ANEXO	N/A



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
FECHA EXPEDICIÓN	N/A		
FECHA APROBACIÓN	N/A		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

En atención a lo señalado en el modificadorio nro. [Incluir número del modificadorio, según corresponda. Si no se suscribió ninguno, se elimina lo sucesivo] se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

NOTA INTERNA. Esta información se debe diligenciar respecto del último modificadorio suscrito y que haya obligado al contratista a generar un anexo a las pólizas, en caso que aplique.

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO SA		
NRO. DE PÓLIZA	65-46-101053784		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	21/11/2025		
FECHA APROBACIÓN	22/11/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	06/02/2025	30/04/2026	2,830,654.60
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA	N/A		
NRO. DE PÓLIZA	N/A		
CERTIFICADO O DE ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	N/A		
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
Responsabilidad civil extracontractual			

15.2 Cumplimiento del objeto

Se cumple satisfactoriamente el objeto del contrato por parte del contratista.

15.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Se cumple a conformidad los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

15.4 Multas y sanciones

NO se presentaron multas y/o sanciones.

15.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

15.6 Designación de la supervisión

Que la ordenadora del gasto **Erika María Pineda Hoyos** realizó las siguientes designaciones de supervisión de contrato durante el 2025

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Elkin Mauricio Pelaez Blandon	25/09/2025 4:30:19 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	DIEGO FERNANDO CALDERON RAMIREZ
Supervisor	ISIS CATALINA JARAMILLO LOZANO	11/08/2025 4:50:40 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	DIEGO FERNANDO CALDERON RAMIREZ
Ordenador del pago	Erika Pineda	5/02/2025 8:13:43 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Erika Pineda
Ordenador del Gasto	Erika Pineda	5/02/2025 8:13:43 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Erika Pineda
Supervisor	Elkin Mauricio Pelaez Blandon	5/02/2025 8:13:43 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Erika Pineda

15.7 Liquidación del negocio jurídico

Se liquida el contrato satisfactoriamente

16. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

N/A



17. ASPECTOS FINANCIEROS

17.1 Pagos realizados

VALOR COBRADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
\$ 2.015.636	\$ 2.015.636	\$ 26.290.910	7,12%
\$ 2.629.091	\$ 4.644.727	\$ 23.661.819	16,41%
\$ 2.629.091	\$ 7.273.818	\$ 21.032.728	25,70%
\$ 2.629.091	\$ 9.902.909	\$ 18.403.637	34,98%
\$ 2.629.091	\$ 12.532.000	\$ 15.774.546	44,27%
\$ 2.629.091	\$ 15.161.091	\$ 13.145.455	53,56%
\$ 2.629.091	\$ 17.790.182	\$ 10.516.364	62,85%
\$ 2.629.091	\$ 20.419.273	\$ 7.887.273	72,14%
\$ 2.629.091	\$ 23.048.364	\$ 5.258.182	81,42%
\$ 2.629.091	\$ 25.677.455	\$ 2.629.091	90,71%
\$ 2.629.091	\$ 28.306.546	0	100,00%

17.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 27.342.546
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 964.000
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 28.306.546
Valor ejecutado	\$ 28.306.546
Valor pagado	\$ 28.306.546
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Para constancia se firma a los 30 días del mes de diciembre de 2025

Firma

ELKIN MAURICIO PELAEZ BLANDON

SUPERVISOR CONTRATO NO. CO1.PCCNTR. 7412476 DE 2025

Profesional G2



Elaboró: Carlos Andrés Valencia, Apoyo Administrativo

Anexos: Reposan en el aplicativo Secop II

- Copia del acta de inicio.
- Copia del contrato [Cuando aplique. No aplica en SECOP II]
- Copia de los modificatorios generados [Cuando aplique. No aplica en SECOP II]
- Certificado de desembolsos.
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social [Salud, pensión y demás parafiscales, cuando aplique]
- Certificado de recibo a satisfacción [Cuando aplique]
- Designación de las supervisiones del contrato.