

Bogotá D.C

Doctora

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE
CALLE 32 SUR 23 62
Ciudad

Estimada supervisora,

De manera atenta envío el informe mensual de actividades No. 9 correspondiente a la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No 298-2025 por un valor de \$ 6.000.000 junto con los soportes respectivos para el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2025 al 30 de diciembre de 2025

Adicionalmente y conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, adjunto a la presente la planilla de pago al Sistema de Seguridad Social Integral No. 92309502 correspondiente al mes de DICIEMBRE para los fines pertinentes del presente pago.

Cordialmente,

Lizeth Jurany Hernández

LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA

1026283917

LIZ93HS@GMAIL.COM

Bogotá D.C 31 de diciembre de 2025

CUENTA DE COBRO N° 9

**EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE
NIT 899.999.061- 9**

**DEBE A:
LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA
1026283917**

LA SUMA DE: \$ 6.000.000

POR CONCEPTO DE: Actividades realizadas en la ejecución del contrato de prestación de servicios No 298-2025 durante el periodo comprendido entre:

1 de diciembre de 2025 al 30 de diciembre de 2025

Código actividad económica principal RUT: **7020**
No soy responsable del Impuestos a las Ventas - IVA

CERTIFICO QUE: Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 02 de la ley 1562 del 2012, los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención (Decreto 2271/2009, concepto SDH 1195/2009), suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, así:

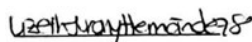
Mes de aporte: DICIEMBRE

Numero de planilla: 92309502

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR APORTE
ARL(Riesgos Laborales)	POSITIVA	12.500
EPS(Aporte Salud Obligatoria)	COMPENSAR	300.000
AFP(Aportes Pensiones Obligatorias)	PORVENIR	384.000

FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS 488412032903 DEL BANCODAVIVIENDA

Atentamente,



LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA

1026283917

CARRERA 34 SUR 12 71

3224691784

LIZ93HS@GMAIL.COM

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 9	
PERIODO: 1 de diciembre de 2025 AL 30 de diciembre de 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	<u>CPS</u>
No. CONTRATO Y FECHA	298-2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	NO APLICA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	NO APLICA
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1026283917
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	6 MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 36.000.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 6.000.000
FECHA ACTA DE INICIO	1 de abril de 2025
PRÓRROGA ¹	3 MESES MESES
ADICIÓN	\$ 18.000.000
SUSPENSIÓN	0
CESION	NO APLICA
DISMINUCION DE PLAZO	NO APLICA
REDUCCION DE VALOR	NO APLICA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 54.000.000
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	6 MESES
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	30 de diciembre de 2025
OBJETO DEL CONTRATO	COORDINAR LA ARTICULACIÓN, ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN LOCAL, PARA LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES Y DE LA EQUIDAD DE GÉNERO, PARA MATERIALIZAR EN LA LOCALIDAD LAS ESTRATEGIAS DE TERRITORIALIZACIÓN Y TRANSVERSALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PUBLICA DE MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO, PPMYEG.

INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACION ESPECIFICA No 1

Coordinar la implementación de la Política Publica de Mujeres y Equidad de género, a nivel local.

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA
Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión ZESAI 3. Mesa referentes de genero -SDMujer 4. Reunión mesa PLT 5. Mesa de Territorialización 6. Mesa local del cuidado	Actas, registro fotografico https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/IgCLmzQJy0P7SoizrK0zMFv9AW8VmKMJj_Gcu_msfG2HvSg?e=zhns3d

OBLIGACION ESPECIFICA No 2

Elaborar el diagnóstico, formulación y aprobación de planes, programas, proyectos, presupuestos y actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género, de derechos de las mujeres y diferencial de acuerdo con la Política Publica de Mujeres y Equidad de género.

Durante el período a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género: 1. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 2. Comisión de mujeres 3. Firma del Acta de Acuerdo Participativo de Proyecta Local	Actas, registro fotografico https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/IgCkh8DQZ7SNQKNQmZ_intNyAVK53Q19v4ge20T5CuV7S0I?e=NtgfrD
---	--

OBLIGACION ESPECIFICA No 3

Efectuar la planeación, gestión, convocatoria, acompañamiento y seguimiento a la participación e instancias de las mujeres y de enfoque de género, en vía de fortalecer sus procesos de participación, representación e incidencia en la dinámica a nivel local.

Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Planeación, gestión, convocatoria, acompañamiento y seguimiento COLMYEG ordinario y extraordinaria. 2. Planeación, gestión, convocatoria, acompañamiento y seguimiento UTA Local LGBTI. 3. Acompañamiento ZESAI 4. Acompañamiento mesa local LGBTI 5. planeación, gestión y seguimiento del PLT 7. Reuniones de equipo. 8. Atención a la oficina 9. Reunión preparatoria TransMarikaArtFest	Actas, registro fotografico https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/IgDeEpDkoGG_TKpCvkyqC8gYAaPH9-CYnnlHdpDirvOcIXw?e=dszu0a
---	--

OBLIGACION ESPECIFICA No 4

Edificio Liévano

Calle 11 No. 8 -17

Código Postal: 111711

Tel. 3387000 - 3820660

Información Línea 195

www.gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-GCI-F110

Versión: 07

Vigencia: 12 de noviembre de 2025

Caso HOLA: 2427

INFORME DE ACTIVIDADES

Servir de enlace entre las instancias de mujeres y de enfoques diferenciales, con las autoridades locales, a fin de visibilizar sus demandas y propuestas para garantizar el ejercicio de sus derechos.

Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Articulación enlace sofía
2. Articulación gestión local
3. Articulación gestor territorial CIOM
4. Asistencia técnica - reunión intersectorial SDM, SDG, ALRUU.
6. Reporte primer y segundo modulo del sello en Igualdad
7. Reporte pacto de corresponsabilidad

Actas, registro fotografico

https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/IgBUmUD2jUYQRbmuzeB0x39_ARfNsquiY2VL_f2_7HmrO2g?e=eT1fv2

OBLIGACION ESPECIFICA No 5

Asegurar la coordinación interinstitucional para los temas relacionados con la PPMEYG y mantener constante articulación con la Secretaría Distrital de la Mujer.

Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Articulación para la gestión y apropiación de los enfoques poblacionales en la formulación de los proyectos de inversión local.
2. Reunión avances territorialización PPMYEG
3. Mesa de referentes mujer y genero
4. Mesa analisis de cifras, violencia contra las mujeres y delitos sexuales
5. Implementación PPLGBTI- reporte
6. Revisión consejo de LGBTI
7. Implementación PPMYEG- reporte
8. Mesa avances estrategias del cuidado
9. Recopilación y envió de avances de pacto de corresponsabilidad
10. Mesa de referentes de SDM y Alcaldía
11. Mesa de trabajo, estrategia del cuidado

Actas, registro fotografico

https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/IgAgL1H6uvxFTLSiQBQN9kjAVsba4vRfpXgBqvjO1otScs?e=Hyv3oP

OBLIGACION ESPECIFICA No 6

Orientar y liderar la construcción de acciones locales encaminadas a visibilizar los derechos de las mujeres en sus diferencias y diversidad.

Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Reunión articuladora SDMujer y planeación
2. Mesa de analisis Violencia contra la mujer
3. Recorrido Murillo Toro, Cafam Centenario, Una vida libre de violencias
4. Recorrido manzana del cuidado RUU
5. Conmemoración 4D
6. Minutas acuerdos de intercambio de información
7. Sembrando participación: encuentro local de mujeres

Actas, registro fotografico

https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/IgCOsMtb6txsT7rwOV8vB4EMATCFVKMZ-oBweukPtOhnprg?e=57SANN

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 - 17
Código Postal: 111711

Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195

www.gobiernobogota.gov.co

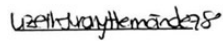


Código: GCO-GCI-F110

Versión: 07

Vigencia: 12 de noviembre de 2025

Caso HOLA: 2427

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	COMPENSAR	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA	
		FIRMA: 	
		NOMBRE: LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA	
		CEDULA: 1026283917	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO	
		FIRMA: 	
		NOMBRE: CARLOS ALEXANDER CASTILLO MUÑOZ	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR/INTERVENTOR	
		FIRMA: 	
		NOMBRE: DIANA CAROLINA SÁNCHEZ	
		CARGO: ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE	

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS

2000027630

Destino de pago

COMPENSAR-OI

Motivo

MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha

11/12/2025

Número de aprobación

00027630

Dirección IP

190.24.8.179

Valor transacción

\$ 696.600,00

Costo de la transacción

\$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1**Referencia 2**

CC

Referencia 3

1026283917

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1026283917	LIZETH JURANY HERNANDEZ SANABRIA		calle 34 sur 12 72	7174864	lizeth.hernandez@gobiernobogota.gov.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-12	2025-12	1	11/12/2025	92309502	\$696.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	300.000	0		0		0	0	0	0	300.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
230301	Porvenir	800224808-8	384.000	0	0	0	0	0	0		384.000	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.600				12.600	0	0	12.600			126	12.600	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.000	300.000
Pensión	1	384.000	384.000
Riesgos Laborales	1	12.600	12.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	696.600	696.600

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1026283917	LIZETH JURANY HERNANDEZ SANABRIA		calle 34 sur 12 72	7174864	lizeth.hernandez@gobiernobogota.gov.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-12	2025-12	I	11/12/2025	92309502	\$696.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Contenido	Subtipo	Etiquetas	Columna	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MAA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1026283917	HERNANDEZ SANABRIA LIZETH JURANY	59	0		N																		230301	2.400.000	384.000	0	0	0	0	EPS008	2.400.000	300.000	14-23	2.400.000	1	12.600		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Número del Contrato 298 de 2025

Yo, LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA Identificado con cedula de ciudadanía No 1026283917 expedido en la ciudad de BOGOTÁ

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		X
Soy Declarante de Renta año <u>2024</u>	X	
Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de qué trata el artículo 383 Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016. Haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES.	X	

Solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACION CALCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		X
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y en concordancia con ley 2277 de 2022 y Art 388 del Estatuto Tributario; Decreto 1625 de 2016 artículo 1.2.4.1.6 y artículo 1.2.4.1.18 modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017). base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)	X	

Se expide y firma a los 31 de diciembre de 2025

Lizeth Jurany Hernández

LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA

1.026.283.917 de BOGOTÁ

CARRERA 34 SUR 12 71

3224691784

LIZ93HS@GMAIL.COM



SECRETARÍA DE GOBIERNO

SOLICITUD DE DEDUCCIÓN DE LA BASE DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE DEPENDIENTES

Código: GCO-GCI-F137
Versión: 04
Vigencia: 21 de febrero de 2025
Caso 124431

Con la presente me permito solicitar la aplicación de la deducción mensual del 10% del total de mis ingresos brutos provenientes del CONTRATO de Prestación de Servicios 298-2025 que suscribí con el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE teniendo en cuenta que bajo la gravedad de juramento, CERTIFICO que la(s) persona(s) que relacionó a continuación dependen de mí económicamente, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción mencionada hasta un máximo de 32 UVT mensuales, en concordancia con ley 2277 de 2022 y Art 388 del Estatuto Tributario; artículos 1.2.4.1.6 Decreto 1625 de 2016 y artículo 1.2.4.1.18 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017).

FECHA DE SOLICITUD

DÍA

31

MES

12

AÑO

2025

INFORMACIÓN DILIGENCIADA POR EL CONTRATISTA

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	CÉDULA N°	UBICACIÓN (PROYECTO-SITIO TRABAJO)	TELÉFONO
LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA	1026283917	PARTICIPACIÓN	3224691784

RECUERDE: La deducción de la base de retención en la fuente por concepto de dependientes, no podrá ser solicitada por más de un contribuyente en relación con un mismo dependiente y su vigencia será hasta el 31 de diciembre de cada año.

Relacione los datos del dependiente que desea declarar

NOMBRES Y APELLIDOS	PARENTESCO	EDAD	INGRESOS DEL DEPENDIENTE
BREYNER ANDREY FANDIÑO HERNANDEZ	HIJO	13	0

Marque con una X en el recuadro la (s) solicitud (es) que desea realizar.

Los hijos que tengan hasta 18 años y dependen económicamente de usted.

Requisito: Copia auténtica del Registro Civil de Nacimiento, en caso de no estar inscrito.

Los hijos con edad entre 18 y 25 años a los cuales les está financiando su educación superior en instituciones certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o programas técnico de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.

Requisitos: Certificado de constancia de estudios del año en curso emitida por la institución de educación superior ó programas de educación no formal el cual debe contener la siguiente información:

- * Nombre del estudiante
- * Nombre o razón Social y NIT de la entidad beneficiaria
- * Copia auténtica del Registro Civil de Nacimiento, en caso de no estar inscrito.

Los hijos con edad mayor a 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos ó psicológicos

Requisitos:

- * Copia auténtica del Registro Civil de Nacimiento, en caso de no estar inscrito.
- * Certificado emitido por Ministerio de Salud y Protección Social o la entidad determinada por las normas vigentes

El cónyuge o compañero (a) permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia ya sea por ausencia de ingresos o ingresos menores el año anterior a 260 UVT o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sea certificado por el Instituto Nacional de Medicina Legal.

Requisitos:

- * Copia auténtica del Registro Civil de Matrimonio, en caso de no estar inscrito.
- * Para compañero (a) permanente: Escritura pública de unión marital de hecho o declaración de convivencia ante notario, en caso de no estar inscrito
- * Certificación de Contador Público en la que conste la ausencia de ingresos o ingresos menores en el año a 10 salarios mínimos mensuales vigentes
- * Certificado emitido por el Instituto Nacional de Medicina Legal en caso de dependencia por factores físicos o psicológicos

Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en dependencia ya sea por ausencia de ingresos ó ingresos en el año anterior a 260 UVT por dependencia originada en factores físicos ó psicológicos que sea certificado por el Instituto Nacional de Medicina Legal.

Requisito:

- * Para el caso de los Padres: Copia auténtica del registro civil de nacimiento del trabajador
- * Para el caso de los Hermanos: Copia auténtica del registro civil de nacimiento del trabajador y de sus hermanos donde acrediten el parentesco
- * Certificación de Contador Público y copia de la Tarjeta Profesional en la que conste la ausencia de ingresos ó ingresos menores en el año anterior a 260 UVT
- * Certificado emitido por el Instituto Nacional de Medicina Legal en caso de dependencia por factores físicos ó psicológicos

DECLARACIÓN JURAMENTADA

CONVENIENTE. DECLARO QUE ES CIERTO Y VERDADERO QUE MIS BENEFICIARIOS RELACIONADOS EN ESTE FORMATO DEPENDEN ECÓMICAMENTE DE MÍ

Verónica Hernández

FIRMA DEL CONTRATISTA

GUÍA DE DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE DEDUCIBLE POR CONCEPTO DE DEPENDIENTES

Para diligenciar el formato tenga en cuenta los siguientes pasos:

FECHA DE SOLICITUD: Registre la fecha de presentación del formato en la versión día, mes, año en la casilla correspondiente

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Registre los nombres y apellidos de la persona que presenta la solicitud

CÉDULA: Registre el número de cédula de quien presenta la solicitud

UBICACIÓN LABORAL -SITIO DE TRABAJO: Registre el área, dependencia y/o proyecto donde labora

TELÉFONO: Registre el número de teléfono y extensión del área ó dependencia donde labora

NOMBRE: Registre el nombre y apellidos completos del familiar que declara como dependiente suyo.

PARENTESCO: Registre el parentesco del familiar que declara como dependiente suyo

EDAD: Registre la edad del familiar que declara como dependiente suyo

INGRESOS DEL DEPENDIENTE: Registre los ingresos anuales del familiar que declara como dependiente suyo.

REQUISITO: De acuerdo con los documentos requisito en cada caso de se debe anexar por una única vez y solo en caso de actualización o cambio en la información deberá allegarlo nuevamente

FIRMA DEL CONTRATISTA: Registre la firma del contratista que está tramitando la solicitud

Bogotá D. C.,

Señores:

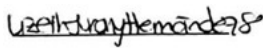
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

**ASUNTO: Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales.
 Artículo 17 Decreto 189 de 2020**

Yo, LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1026283917 me permito informar que actualmente, **SI** **NO** me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1						
2						
3						
4						
5						

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 31 de diciembre de 2025



Firma

LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA
 1026283917
 CARRERA 34 SUR 12 71
 3224691784
 LIZ93HS@GMAIL.COM

Bogotá, D. C. 31 de diciembre de 2025

CONSTANCIA

Yo, **LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA**, habiendo suscrito contrato No. **298** de **2025** con el Fondo de Desarrollo Local Rafael Uribe Uribe, manifiesto haber cumplido a cabalidad con los asuntos que me fueron encargados con ocasión a las obligaciones contractuales.

Asimismo, dejo constancia de lo siguiente:

1. Que a la fecha registro un asunto pendiente de trámite en el aplicativo Orfeo (si aplica).

20254603990022, 2025-11-28: se encuentran en trámite de cierre de Bogotá te escucha.

Nota: De tener Orfeos pendientes no deben ser superiores a 10 días, o si su vencimiento es inferior (10 días) no estar por fuera del término establecido).

2. Que no he creado carpetas personales en el ORFEO para realizar traslados de PQRSD para su archivo sin gestión o posterior trámite; como tampoco se han traslado a la bandeja de otro(s) usuario(s) del Fondo Local de Rafael Uribe Uribe.

Por lo anterior, suscribo la presente.



The screenshot shows the Orfeo web application interface. The header includes the Orfeo logo and navigation icons. The main content area displays a table of requests with the following columns: Radicado (1), Fecha Radicado, Asunto (Referencia), and Enviado Por. A single request is visible with the following details:

Radicado (1)	Fecha Radicado	Asunto (Referencia)	Enviado Por	Días hábiles en trámite
20254603990022	2025-11-28 11:27 AM	REQUERIMIENTO 4389682025-YO, VALENTINA LEON TORO, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANIA NO. 1014912697 EN EJERCICIO DEL DERECHO FUNDAMENTAL DE PETICION CONSAGRADO EN EL ARTICULO 23 DE LA CONSTITUCION POLITICA, Y DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 5 Y 11 DE LA LEY 1725 DE 2015, ME PERMITO SOLICITAR LA SIGUIENTE INFORMACION RELACIONADA CON LA SITUACION DE LAS MUJERES EN LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE	GABRIEL RADA	

Below the table, there are instructions for users on how to interact with the requests, such as viewing documents, checking details, and using various action buttons like 'Actualizar', 'Reasignar', 'Devolver', 'Archivar', and 'Eliminar'.

Lizeth Jurany Hernández

LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA
C.C. No. 1.026.283.917 de Bogotá



- 1 [Información general](#)
- 2 [Condiciones](#)
- 3 [Bienes y servicios](#)
- 4 [Documentos del Proveedor](#)
- 5 [Documentos del contrato](#)
- 6 [Información presupuestal](#)
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 [Modificaciones del Contrato](#)
- 9 [Incumplimientos](#)

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	CUENTA DE COBRO 01	9/05/2025 8:49:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/05/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	CPS-298-2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO 2 MAYO 2025	3/06/2025 1:14:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	CPS-298-2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO 3 JUNIO 2025	9/07/2025 12:16:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	CPS-298-2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO 4 JULIO 2025	1/08/2025 1:22:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	CPS-298-2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO 5 AGOSTO 2025	17/09/2025 6:34:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/09/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	CPS-298-2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO6 SEPTIEMBRE2025	1/10/2025 3:27:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/10/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 007	CPS-298 - 2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO 7 OCTUBRE 202	4/11/2025 12:47:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4/11/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 008	Pago 008	11 días de tiempo transcurrido (3/12/2025 2:42:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13 días de tiempo transcurrido (1/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Aceptada	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> PSMFormato_CRP5000870124.pdf	PSMFormato_CRP5000870124.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO CPS 298 DE 2025.pdf.pdf	ACTA DE INICIO CPS 298 DE 2025.pdf.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ARL LIZETH JURANY HERNANDEZ SANABRIA CPS-298-2025.pdf	ARL LIZETH JURANY HERNANDEZ SANABRIA CPS-298-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> PSMFormato_CRP5000926275.pdf	PSMFormato_CRP5000926275.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CAUSACION CPS-298-2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO 6 SEPTIEMBRE 2025.....pdf	CPS-298-2025 LIZETH HERNANDEZ PAGO 6 SEPTIEMBRE 2025.....pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> LIZETH JURANY HERNANDEZ SANABRIA CPS-298-2025.pdf	LIZETH JURANY HERNANDEZ SANABRIA CPS-298-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

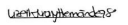

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión: Informe final de actividades CPS -298-2025

Fecha: _____ Hora de inicio: _____

Lugar: Alcaldía Local de Rafael Uribe Uribe Hora de finalización: _____

Dependencia: Participación Nombre del Responsable: **Lizeth Jurany Hernández Sanabria**

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA			
	1.026.283.917	Lizeth Jurany Hernández Sanabria	LIZ	ALBUI	PARTICIPACIÓN				x						x	lizeth.hernandez@gobiernobogota.gov.co	
	52.883.374	Diana Carolina Sánchez Castillo		ALBUI	DESPACHO											Alcalde.Ruribe@gobiernobogota.gov.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

CONTRATO: CPS 298-2025
 CONTRATISTA: LIZETH JURANY HERNANDEZ SANABRIA
 PLAZO DE EJECUCIÓN: 6 MESES
 FECHA ACTA DE INICIO: 01 – ABRIL – 2025
 PRÓRROGA: 3 MESES MESES
 FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES): 30 DE DICIEMBRE DE 2025
 OBJETO DEL CONTRATO: COORDINAR LA ARTICULACIÓN, ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN LOCAL, PARA LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES Y DE LA EQUITAD DE GÉNERO, PARA MATERIALIZAR EN LA LOCALIDAD LAS ESTRATEGIAS DE TERRITORIALIZACIÓN Y TRANSVERSALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PUBLICA DE MUJERES Y EQUITAD DE GÉNERO, PPMYEG.

OBLIGACIÓN 1: Coordinar la implementación de la Política Pública de Mujeres y Equidad de género, a nivel local

ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión UTA Local LGBTI 3. Sesión Mesa inter LGBTI 4. Sesión ZESAI 5. Sesión Mesa local manzana del cuidado 6. Jornada territorial contra el acoso sexual callejero 7. Jornadas territoriales mujer contigo en tu barrio 8. 2 jornadas territoriales mujer contigo en tu barrio 9. Mesa de trabajo intersectorial <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/nal/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión UTA Local LGBTI 3. Sesión Mesa inter LGBTI 4. Sesión ZESAI 6. Sesión Mesa local manzana del cuidado 7. Jornadas territoriales mujer contigo en tu barrio 9. Mesa de trabajo intersectorial 10. Sesión CLSM 11. Mesa de territorialización 12. Reunión PLSM conmemoraciones 13. Mesa de trabajo intersectorial mujer y genero <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión UTA Local LGBTI 3. Sesión Mesa inter LGBTI 4. Sesión ZESAI 6. Sesión Mesa local manzana del cuidado 7. Mesa de trabajo intersectorial- estrategia de cuidado local 8. Mesa de trabajo de referentes de género <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión UTA Local LGBTI 3. Sesión Mesa inter LGBTI 4. Sesión ZESAI 6. Sesión Mesa local manzana del cuidado - POAI 2024-2025 7. Mesa de trabajo intersectorial- SDG 8. Mesa referentes de genero -SDMujer <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión UTA Local LGBTI 3. Sesión Mesa inter LGBTI 4. Sesión ZESAI 3. Mesa referentes de genero -SDMujer 4. Reunión mesa PLT 5. Mesa de Territorialización <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión ZESAI 3. Mesa referentes de genero -SDMujer 4. Reunión mesa PLT 5. Mesa de Territorialización 6. Seguimiento plan de acción CLSM 7. Mesa local del cuidado <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión ZESAI 3. Mesa referentes de genero -SDMujer 4. Reunión mesa PLT 5. Mesa de Territorialización 6. Seguimiento plan de acción CLSM 7. Mesa local del cuidado 8. Consejo Local de Seguridad para las Mujeres <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión COLMYEG ordinario. 2. Sesión ZESAI 3. Mesa referentes de genero -SDMujer 4. Reunión mesa PLT 5. Mesa de Territorialización 6. Seguimiento plan de acción CLSM 7. Mesa local del cuidado <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	

OBLIGACIÓN 2: Elaborar el diagnóstico, formulación y aprobación de planes, programas, proyectos, presupuestos y actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género, de derechos de las mujeres y diferencial de acuerdo con la Política Pública de Mujeres y Equidad de género.

ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reunión para la sesión de los elementos solicitados para la donación de la casa LGBTI 2. Reunión virtual freak fashion necks 25-1 3. Comité de seguimiento contrat CPS 725-2025 4. Trazador presupuestal PPMYEG 5. Acompañamiento y logística de la rendición de cuentas ARUU 2024 6. Acompañamiento diálogos ciudadanos RC24 <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2024 <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mesas de co-creación metas de mujeres 2. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 3. Comisión de mujeres <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mesas de co-creación metas de mujeres y LGBTI 2. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 3. Comisión de mujeres <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Espacios de construcción de de iniciativas ciudadanas de idea lo local presupuestos participativos 2026 2. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 3. Diálogos diferenciales: LGBTI, Mujeres, Jóvenes <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 2. Comisión de mujeres 3. Escritorio, Presupuestos participativos <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 2. Comisión de mujeres 3. Escritorio, Presupuestos participativos <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>	<p>Durante el periodo a reportar se desarrollaron actividades de gestión pública en las localidades, con el propósito de garantizar la transversalidad del enfoque de género:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comites de seguimiento contrato CPS 725-2025 2. Comisión de mujeres 3. Firma del Acta de Acuerdo Participativo de Proyecto Local <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/person/participacion_runbe_gobiernobogota_gov_co/Ea2gVY5eghHpfXusj50YBZfQScGCJ2Tf8a9QYBFI?A=UOSODZ</p>

OBLIGACIÓN 3: Efectuar la planeación, gestión, convocatoria, acompañamiento y seguimiento a la participación e instancias de las mujeres y de enfoque de género, en vía de fortalecer sus procesos de participación, representación e incidencia en la dinámica a nivel local.

ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------

<p>Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Articulación con la oficina de IVC para garantizar los derechos de las personas que ejercen ASP</p> <p>2. Construcción plan de acción COLMyEG</p> <p>3. Liderar la construcción del reglamento de la red de mujeres de RUU</p> <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/E0APM2GZ8SNLzauh7kczQL1VBNn4K3B7b5cMD9BomqM5Aa3vc=gsf.0RBM</p>	<p>Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Construcción plan de acción COLMyEG</p> <p>2. Solicitud elaboración piezas comunicativas día de trabajo y video directiva 005</p> <p>3. Conversatorio PPLGBTI</p> <p>4. CLOPS habitabilidad en calle</p> <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/E1VzOihWuupDuxDteMij2iQBANuZYEgYv1b3Ue4DasV39p6e=1n6Avg</p>	<p>Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Izada de banderas LGBTI y TRANS</p> <p>2. Feria de servicios LGBTI</p> <p>3. Comparsa en el marco de la izada de banderas</p> <p>4. Reunión con la alcaldesa y la Mesa LGBTI</p> <p>5. Reunión con la alcaldesa Y veeduría de mujeres</p> <p>6. Lanzamiento libro relatos en tonos pastel</p> <p>7. Consejo de Gobierno</p> <p>8. Feria de servicios LGBTI</p> <p>9. Marcha del sur</p> <p>10. Feria a tu servicio CADE móvil con vocación</p> <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/E1UvwbouLsc0sOUj8Ukai8K2Dmg6e=VyIM7P</p>	<p>Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Yo marzo Trans</p> <p>2. Jornadas de presu-tintos participativos</p> <p>3. Conversatorio - Mis que letras vidas interseccionales</p> <p>4. Reunión articuladora SDMujer y planeación</p> <p>5. hackabox</p> <p>6. Cine foro Mujeres y participación política</p> <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/E1V_KmMAOspKGIia3ASM5ScwBlujB18jmPVDw0gGZmiqZFg6e=XSUcwe</p>	<p>Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Reunión articuladora SDMujer y planeación</p> <p>2. Mesa de análisis Violencia contra la mujer territorio</p> <p>3. Jornada territorial mujer contigo en el territorio</p> <p>4. Tardes de bienestar</p> <p>5. Foro de paz</p> <p>6. Campesinato Olaya</p> <p>7. Feria semana por la paz</p> <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/E1mpwhO49_4hEn1xXG362U1BbQmj7d4F1X54O8y0j66p6e=xPIM8C</p>	<p>Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Reunión articuladora SDMujer y planeación</p> <p>2. Mesa de análisis Violencia contra la mujer territorio</p> <p>3. Jornada territorial mujer contigo en el territorio</p> <p>4. Capacitación importancia y necesidad para el cambio</p> <p>5. Segunda Conversión de mujeres</p> <p>6. Inducción para las jornadas de convocatoria ASP</p> <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/EktxE4CUCbdA0A3Ejo20g8BYC-G5CgnE6T4NbjUGH1w47e=AZ1N4</p>	<p>Durante el período a reportar se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Reunión articuladora SDMujer y planeación</p> <p>2. Mesa de análisis Violencia contra la mujer para brindar la ruta de atención para la prevención de violencia hacia las mujeres</p> <p>4. Recorrido manzana del cuidado RUU</p> <p>5. Recorrido Munillo Tono, Cafam Centenario, Una vida libre de violencias</p> <p>6. Recorrido diagnóstico sello de igualdad en la alcaldía local</p> <p>7. Sensibilización DDHH y PPLGBTI en FUNLEMA</p> <p>8. Feria 25N</p> <p>https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:E/g/personal/participacion_ruribe_gobiernobogota_gov_co/EgCOsMtb6ss1T7wOV8vB4EMAYTfPKMZ-oBweakP00mpq6e=57SANN</p>
---	---	---	---	---	---	--

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

INSTANCIA DE PARTICIPACION	CADA CUÁNTO SESIONA?	FECHAS DE SESION	FECHAS EMBLEMATICAS	RETO 2026
CONSEJO LOCAL DE MUJERES			N/A	Actualizar y fortalecer la normatividad del Consejo Local de Mujeres, con el fin de garantizar su funcionamiento efectivo, su articulación con la institucionalidad y la participación incidente de las mujeres en los procesos de decisión local.
COLMYEG - Comité Operativo Local de Mujeres y Equidad de Género	Cada mes	Primer martes de cada mes	<p>Conmemoración 8m</p> <p>28 de mayo día por la dignidad de las mujeres víctimas</p> <p>21 de junio día internacional de la educación por la mujer no sexista</p> <p>25 de noviembre día internacional para la eliminación de la violencia contra la mujer</p> <p>04 de diciembre día Distrital contra el feminicidio en Bogotá</p>	<p>Garantizar la ejecución y seguimiento del Plan de Acción del COLMyEG, en coherencia y sujeción al Plan de Acción del Consejo Local de Mujeres (CLSM).</p> <p>Fortalecer la articulación institucional y la participación incidente de las mujeres en los espacios de planeación y seguimiento local.</p> <p>Asegurar la conmemoración y desarrollo de acciones pedagógicas, comunitarias e institucionales en las siguientes fechas emblemáticas:</p> <p>8 de marzo: Conmemoración del Día Internacional de los Derechos de las Mujeres. 28 de mayo: Día por la Dignidad de las Mujeres Víctimas. 21 de junio: Día Internacional de la Educación por una Mujer No Sexista. 25 de noviembre: Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra la Mujer. 4 de diciembre: Día Distrital contra el Feminicidio en Bogotá.</p>
CONSEJO LOCAL DE SEGURIDAD PARA LAS MUJERES	4 sesiones al año	Cuatro veces al año	N/A	<p>Implementar, hacer seguimiento y evaluar el Plan Local del Consejo de Seguridad para las Mujeres 2025 – RUU, fortaleciendo las acciones de prevención, atención y articulación interinstitucional para garantizar el derecho de las mujeres a una vida libre de violencias.</p> <p>Consolidar el Consejo como un espacio efectivo de análisis, coordinación y toma de decisiones frente a las problemáticas de seguridad y violencias basadas en género en la localidad.</p>
Mesa Prevención Feminicidio - SAAF (sistema articulado de alertas tempranas de feminicidio)	Cada quince días (2 veces al mes)	La definen en cada sesión	N/A	NO APLICA

<p>MESA LOCAL DE LA MANZANA CUIDADO</p>	<p>Sesionaran por lo menos 1 vez al mes y extraordinariamente cuando lo requieran.</p>	<p>La definen en cada sesión</p>	<p>N/A</p>	<p>Fortalecer la articulación interinstitucional en el marco de la Mesa Local de la Manzana del Cuidado, en la que la Alcaldía Local participa como entidad invitada, realizando seguimiento y reporte a los avances del Proyecto de Inversión 2268 – Vincular 500 personas cuidadoras a estrategias de cuidado.</p> <p>Aportar a la consolidación de la Manzana del Cuidado como una estrategia integral que garantice el reconocimiento, redistribución y reducción del trabajo de cuidado no remunerado, mediante la coordinación con las entidades responsables.</p>
<p>MESA DE TERRITORIALIZACIÓN</p>	<p>Al año se realizarán tres sesiones ordinarias</p>	<p>La definen en cada sesión</p>	<p>N/A</p>	<p>Garantizar la participación activa y el seguimiento a la Mesa de Territorialización, mediante la revisión, actualización y socialización permanente del Plan de Acción 2026, el cual se ha venido ajustando con base en las acciones adelantadas mensualmente por cada Alcaldía Local.</p> <p>Aportar al cumplimiento y evaluación del Plan de Acción, a partir de los avances presentados, los cuales serán socializados en las sesiones de la Mesa, incluyendo las reuniones extraordinarias programadas mes a mes, en la que se dará cuenta del nivel de cumplimiento del PLT de la alcaldía local de RUU.</p>
<p>Mesa de territorialización PPMYEG PLT</p>	<p>Mensual</p>	<p>Ultima semana del mes</p>	<p>N/A</p>	<p>Realizar seguimiento permanente a los proyectos locales transversales y del sector en el marco de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (PPMYEG), garantizando su adecuada implementación territorial.</p> <p>Efectuar el seguimiento mensual al Plan Local Transversal (PLT) de Rafael Uribe Uribe, con el fin de verificar avances, alertar sobre brechas y fortalecer la articulación interinstitucional para el cumplimiento de las acciones priorizadas.</p>

<p>CLAVIS - COMITÉ LOCAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, VIOLENCIA Y EXPLOTACIÓN SEXUAL ACUERDO 152 DE 2005-</p>	<p>Mensual</p>	<p>Primer martes de cada mes</p>	<p>N/A</p>	<p>Garantizar el acompañamiento institucional al CLAVIS, participando en las sesiones y acciones del Comité cuando sea requerido, en el marco de las competencias de la Alcaldía Local.</p> <p>Fortalecer la articulación interinstitucional para la atención integral de las víctimas de violencia intrafamiliar, violencia y explotación sexual, brindando apoyo técnico y de coordinación cuando las entidades responsables lo soliciten.</p>
<p>ZESAI</p>	<p>Mensual</p>		<p>El 15 de septiembre se conmemora como una fecha para reflexionar sobre las personas que ejercen actividades sexuales pagadas</p>	<p>Fortalecer la articulación y el funcionamiento de la Mesa ZESAI, garantizando la participación institucional en las sesiones mensuales y el seguimiento a las acciones acordadas.</p> <p>Impulsar acciones de promoción y garantía de derechos de las personas que ejercen actividades sexuales pagadas, incluyendo la conmemoración del 15 de septiembre como una fecha de reflexión, sensibilización y reconocimiento de derechos.</p> <p>Dar continuidad y seguimiento a las Jornadas de Derecho desarrolladas en el segundo semestre de 2025, promoviendo su sostenibilidad y fortalecimiento durante 2026.</p>

<p>MESA LOCAL LGBTI</p>	<p>Mensual</p>	<p>Tercera semana de cada mes</p>	<p>Mes del orgullo Junio Izada de bandera Junio Marcha del sur Marcha Distrital</p> <p>Día Internacional del Orgullo LGBT o Día del Orgullo Gay 28 de junio de 2025</p> <p>Día Internacional de la Bisexualidad 23 de septiembre</p> <p>Día de la Visibilidad Lésbica 26 de abril</p> <p>Día Internacional contra la Homofobia, la Transfobia y la Bifobia 17 de mayo</p> <p>Día Internacional de la Visibilidad Transgénero 31 de marzo</p> <p>Día Internacional de la Memoria Trans 20 de noviembre</p>	<p>Garantizar el acompañamiento y la articulación institucional en la Mesa Local LGBTI, reconociéndola como un espacio autónomo de participación, sin Plan de Acción formal, y respetando su carácter comunitario y organizativo.</p> <p>Apoyar y visibilizar las acciones de conmemoración, incidencia y movilización social promovidas por la Mesa en el marco de las siguientes fechas emblemáticas:</p> <p>Mes del Orgullo LGBTI (junio). Izada de la bandera LGBTI (junio). Marcha del Sur. Marcha Distrital. 28 de junio: Día Internacional del Orgullo LGBTI. 31 de marzo: Día Internacional de la Visibilidad Transgénero. 26 de abril: Día de la Visibilidad Lésbica. 17 de mayo: Día Internacional contra la Homofobia, la Transfobia y la Bifobia. 23 de septiembre: Día Internacional de la Bisexualidad. 20 de noviembre: Día Internacional de la Memoria Trans</p> <p>Actualizar y fortalecer la normatividad del Consejo Local de LGBTI, con el fin de garantizar su funcionamiento efectivo, su articulación con la institucionalidad y la participación incidente de las los sectores sociales LGBTI en los procesos de decisión local.</p>
<p>UTA LOCAL LGBTI</p>	<p>Mensual</p>	<p>Segundo miércoles de cada mes</p>	<p>Decreto 467 del 24 de diciembre de 2024</p>	<p>Garantizar el funcionamiento y fortalecimiento de la UTA Local LGBTI, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 467 del 24 de diciembre de 2024.</p> <p>Implementar, hacer seguimiento y evaluar el Plan de Trabajo de la UTA Local LGBTI – RUU, asegurando la articulación interinstitucional y el acompañamiento técnico a las acciones orientadas a la garantía de derechos de los sectores LGBTI en la localidad.</p>



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CONTROL DE RETIRO

Código GCO-GCI-F102
Versión: 4
Vigencia 15 septiembre de
2021
Caso HOLA: 189189




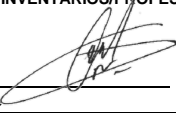


LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
CERTIFICA QUE:

Fecha: _____ 31/12/2025 Desarrollo Local Rafael Uribe Uribe
El(la) señor(a): _____ Lizeth Jurany Hernández Sanabria
Identificado(a) con la cédula de ciudadanía No.: 1026283917 de: Bogotá
Correo Personal : Lizeth.Hernandez@gobiernobogota.gov.co Celular : _____ 3224691784
Direccion para notificación (puede ser el correo personal): _____ Lizeth.Hernandez@gobiernobogota.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Contrato No.	298-2025	2025	Proyecto No. 2775
Desde:	1/04/2025	Hasta: _	30/12/2025

MOTIVACIÓN DE LA SOLICITUD			
<input checked="" type="radio"/>	Terminación de contrato	<input type="radio"/>	Cesión de contrato
		Otro:	terminacion unilateral

¿POSEE CUENTA DE CORREO INSTITUCIONAL? SÍ _____ NO _____ CÚAL? _____

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL	
MESA DE SERVICIOS O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL  Verificó _____ Nombre Carlos Barrera A.	Observaciones ENTREGA EQUIPO DE COMPUTO: No tiene equipos a cargo BANDEJA DE SIPSE SIN PROCESOS PENDIENTES:
APLICATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL  Supervisor Orfeo	Observaciones A la fecha las bandejas del aplicativo de gestión documental se encuentran vacias
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERO	
ÁREA DE INVENTARIOS/ PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL  Verificó _____ Nombre _____	Observaciones No tiene elementos a cargo
ÁREA INVENTARIOS/PROFESIONAL NIVEL CENTRAL  Verificó _____ Nombre _____	Observaciones No tiene elementos a cargo
ADMINISTRATIVA/PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL Carné  Verificó _____ Nombre Sebastian Calvo	Observaciones Entrega carné institucional físico.
GESTIÓN DOCUMENTAL/PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL  Verificó _____ Nombre Felipe Bedoya	Observaciones SERIE CONTRATOS: No tiene expedientes a cargo <small>Ley 594 de 2000 Ley General de Archivo Titulo IV Articulo 15</small>

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO - ALCALDIA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 298-2025

Yo DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO en calidad de supervisor(a) del contrato No. 298-2025 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe y LIZETH JURANY HERNÁNDEZ SANABRIA identificado(a) con el número de documento 1026283917 certifico que el(la) contratista cumplió con las obligaciones pactadas en dicho contrato, de acuerdo con el informe 9 presentado para el período comprendido entre el **1 de diciembre de 2025** al **30 de diciembre de 2025**

Así mismo, certifico que el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

De acuerdo con lo anterior y una vez verificados los documentos presentados, los cuales cumplen cabalmente con lo establecido en el procedimiento de pagos de la entidad, autorizo el pago por valor de
\$ 6.000.000

En constancia se firma a los 31 de diciembre de 2025

Apoyo a la supervisión,



CARLOS ALEXANDER CASTILLO MUÑOZ

Apoyo a la supervisión

Supervisor,



DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO

Alcaldesa Local de Rafael Uribe Uribe