MUNICIPIO DE AMAGÁ
15 DIC 2025
8:17

Secretaría de Hacienda
Alcaldía de Amagá

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nro. 900.01.01-016 DE 2025

FECHA: 31 DE DICIEMBRE DE 2025

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE AMAGÁ – SECRETARÍA DE HACIENDA

CONTRATISTA: AUDICONTABLE AI SAS

NIT: 901.652.420-6

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES: PARA EL MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DEL PROCESO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE BAJO ESTANDARES INTERNACIONALES DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ, ADEMAS DE ACOMPAÑAR Y OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE PREPARACIÓN, REVISIÓN, ANALISIS Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA, CONTABLE Y DE TESORERIA DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ A TRAVES DE LA PLATAFORMA CHIP.

VALOR INICIAL: CIENTO CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M.L ($ 105.536.000)

PLAZO INICIAL: ONCE (11) MESES, CONTADOS A PARTIR A PARTIR DE LA FECHA ESTIMADA DE INICIO EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

FECHA DE INICIO: 01 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DE 2025

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP No. 00093 DEL 22/01/2025
REGISTRO PRESUPUESTAL: CRP No. 00094 DEL 1/02/2025

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato **900.01.01-016 DE 2025**, se presenta el Informe FINAL de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.

A continuación, se detallan los componentes del informe FINAL a la fecha de elaboración:

1. INFORME ADMINISTRATIVO:

El Contratista presentó soportes al sistema de seguridad social integral, como requisito previo para el pago correspondiente del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.

2. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO

El Contratista hizo entrega del informe de actividades donde se pudo evidenciar y verificar las obligaciones del contratista en las siguientes actividades: Realizando las actividades

que se detallan en el informe que se adjunta como evidencia y que hace parte integral de presente informe FINAL de supervisión

a. COMPROMISOS

- Continuar cumplimiento con el objeto del contrato de manera diligente y oportuna.
- Evidenciar las actividades del contrato ejecutadas.

Anexos: Informe de actividades, Certificado Seguridad Social, Informe fotográfico, factura de Cobro,

1. ANEXOS

MARQUE X	DESCRIPCIÓN			*Aplica para Contratos:*
x	Cuenta de Cobro o Factura Numero	No	**FACT 159**	*Prestación de Servicios - Convenios - Arrendamiento - Suministro - Obra*
x	Informe de Actividades con sus respectivas evidencias (listados de asistencia, fotografías, etc) **Nota:** Para cada uno de los registros fotográficos y/o listados de asistencia, especificar la fecha y el evento al que corresponden. **Nota:** Para los contratos relacionados con obra se anexará Acta de avance de obra y lista de chequeo de supervisión o interventoría de obra, ambos soportes debidamente firmadas por las partes, para el primer pago copia de amparos			*Prestación de Servicios - Convenios - Suministro - Obra*

x	Planilla de seguridad social *(Persona Natural)* y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad. *(Persona Jurídica)* ***Nota:*** *Con lo anterior se deberá anexar para el caso de persona jurídica, tarjeta Junta de Contadores del revisor fiscal.* ***Nota****: En los Convenios Interadministrativos, Contratos Interadministrativos, Convenios de Asociación, Convenios de Cooperación, se deberá anexar certificado o constancia que acredite o evidencie el pago de la seguridad social*	*Prestación de Servicios - Convenios - Suministro - Obra*
x	Soporte de consulta en Adress, de los últimos tres periodos compensados por el contratista	*Prestación de Servicios - Arrendamiento - Suministro - Obra*
	Soporte de Entrada al Almacén (cuando Aplique)	*Suministro*
	Plan de Inversiones o amortización de obra **Nota**: Aplica par a pago anticipado o anticipo	*Obra*
Para el primer pago del contrato además de los anexos correspondientes se deberá relacionar, Pago de Seguridad Social detallada con IBC, Certificado de afiliación a EPS, FPP y ARL, Copia del RUT, Certificación Bancaria.		
Para el ultimo pago del contrato además de los anexos correspondientes se deberá relacionar, Acta de Terminación y/o Acta de liquidación.		

2. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Valor Inicial del Contrato	$ 105.536.000
Pagos realizados	$ 97.716.000
Pago correspondiente del 1 de diciembre al 31 de diciembre de 2025	$ 7.820.000
Porcentaje de ejecución financiero del contrato	100%

Atentamente,

FREDY DE JESUS VELEZ SANCHEZ
Secretario de Hacienda

Secretaría de Hacienda
Alcaldía de Amagá

ACTA DE RECIBO Y TERMINACIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 900.01.01-016 DE 2025

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE AMAGÁ – SECRETARÍA DE HACIENDA

CONTRATISTA: AUDICONTABLE AI SAS

C.C: 901.652.420-6

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES: PARA EL MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DEL PROCESO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE BAJO ESTANDARES INTERNACIONALES DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ, ADEMAS DE ACOMPAÑAR Y OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE PREPARACIÓN, REVISIÓN, ANALISIS Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA, CONTABLE Y DE TESORERIA DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ A TRAVES DE LA PLATAFORMA CHIP.

VALOR INICIAL: CIENTO CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M.L ($ 105.536.000)

VALOR ADICION: $-0-

VALOR FINAL: CIENTO CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M.L ($ 105.536.000)

PLAZO INICIAL: A PARTIR DE LA FECHA ESTIMADA DE INICIO EN LA PLATAFORMA DE SECOP II Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

AMPLIACION DEL PLAZO: No ampliación

SUSPENSIÓN DEL CONTRATO: No Suspensión

FECHA DE INICIO: 01 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DE 2025

El Municipio de Amagá, El treinta y uno (31) de diciembre de 2025, se reunieron Freddy de Jesús Vélez Sánchez, como Supervisor y/o AUDICONTABLE AI SAS quien actúa en calidad de CONTRATISTA , con el fin de recibir el primero y entregar el segundo, dejando constancia de lo siguiente:

1. El contrato se ejecutó y recibió con las especificaciones y actividades estipuladas de acuerdo al informe de supervisión y/o interventoría presentada, donde presenta cronograma de actividades realizadas y cuentas de cobro, durante la ejecución del Contrato se realizó conforme a las obligaciones descritas en el contrato así mismo como en la propuesta presentada por el contratista, cumplió a cabalidad con cada una de ellas de acuerdo al cronograma.

2. Sin perjuicio del presente recibo a satisfacción, el Municipio de Amagá se reserva el derecho de hacer seguimiento a las obras, bienes y/o servicios y garantías que amparan la calidad de los mismos de acuerdo con lo estipulado en el contrato en caso de ser necesario, se procederá a realizar las reclamaciones a que haya lugar.

Para constancia, se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron; el treinta y uno (31) de diciembre de 2025.

Fredy De Jesús Vélez Sánchez
Supervisor

42730628

MARÍA FANNY CAÑAVERAL PIEDRAHITA
Contador Designado
AUDICONTABLE AI SAS
Contratista
NIT 901.652.420-6