DIRECCIÓN TECNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN TECNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO DE SERVICIOS:	IDU-265-2020		
DEPENDENCIA:	DIRECCION TECNICA ESTRATEGICA		
CONTRATISTA:	NATTALIA ANGELICA ROMERO HERMOSILLA		
IDENTIFICACIÓN:	33379800	**EXPEDIDA EN:**	TUNJA
PERIODO CERTIFICADO DESDE:	01/08/2020	**HASTA:**	31/08/2020

Valor de los honorarios y/o servicios: $7.370.000

Con el presente certifico que el contratista arriba mencionado, cumplió con las obligaciones contempladas en la correspondiente Contrato de Prestación de Servicios, por lo cual es procedente el pago de los honorarios para el periodo señalado.

Igualmente, el suscrito supervisor del contrato certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto al pago de sus aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con la normatividad vigente; encontrando que existe una correcta relación entre el monto cancelado y la suma que debió haber sido cancelada.

SULLY MAGALIS ROJAS BAYONA
DIRECTOR TECNICO

_____
FIRMA

FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-TH-34	**PROCESO** GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**VERSIÓN** 2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME

Fecha Desde:	1 (día)	8 (mes)	2020 (año)	**Fecha Hasta:**	31 (día)	8 (mes)	2020 (año)

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN TÉCNICA ESTRATÉGICA

CONTRATO No.: **IDU-265-2020** **CONSECUTIVO No.:** 4

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales para desarrollar procesos o proyectos para la actualización, análisis, y seguimiento de temas relacionados con documentos e información técnica aplicable a la gestión de la infraestructura estructural y puentes a cargo de la Entidad.

	día	mes	año
FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	7	MAYO	2020
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31	DICIEMBRE	2020

ÍTEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO
1	Actualizar, revisar o generar documentos e información relacionada con parámetros técnicos de diseño, riesgo sísmico, especificaciones técnicas, normas de ensayo, inventario, diagnóstico, estado, construcción y conservación para la infraestructura estructural y puentes.	Conforme a lo descrito en el procedimiento PR-IC-04 (Administración del sistema de especificaciones, alternativas innovadoras y gestión) de la DTE, en lo relacionado con el numeral 8.37 (Actualizar el estado de la infraestructura de los sistemas de movilidad y de espacio público), a continuación se presentan las actividades realizadas a la fecha: 1. Para el numeral 8.41 (Realizar inventario y diagnóstico de la infraestructura), se desarrolló: a) Determinación de estado de los puentes que cuentan con informe de inspección básica, producto del contrato IDU-1556-2017, siguiendo los lineamientos establecidos en el Instructivo IN-IC-13 - Determinación del estado estructural y de servicio de puentes. Esta actividad se realizó para 65 puentes de 959 que cuentan con informe de inspección.

ACTIVIDAD EJECUTADA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL	CANTIDAD EJECUTADA A 31/07/2020	CANTIDAD EJECUTADA EN 31/08/2020
Determinación del estado estructural y de servicio de puentes con informe de inspección, producto del Contrato IDU-1556-2.17, de acuerdo a lo definido en el instructivo INIC-13.	Puente	959	100	65

No.	PK_ID Puente	Tipo	Localidad
1	22155779	Peatonal	San Cristóbal
2	22155807	Peatonal	Usme
3	22155825	Peatonal	Chapinero
4	22155849	Peatonal	Suba
5	22155870	Peatonal	Usme
6	22160003	Peatonal	Fontibón
7	22160007	Peatonal	Bosa
8	22160011	Peatonal	Engativá
9	22160012	Peatonal	Barrios Unidos
10	22160013	Peatonal	Usaquén
11	22160014	Peatonal	Usaquén
12	22160021	Peatonal	Ciudad Bolívar
13	22160027	Peatonal	Teusaquillo
14	22160029	Peatonal	Barrios Unidos
15	22160032	Peatonal	Suba
16	22160033	Peatonal	Usaquén
17	24118909	Peatonal	Bosa
18	24118910	Peatonal	Suba
19	24118914	Peatonal	Barrios Unidos
20	24119249	Peatonal	Antonio Nariño
21	24119250	Peatonal	Teusaquillo
22	24119253	Peatonal	Teusaquillo
23	24119255	Peatonal	Engativá
24	24119256	Peatonal	Barrios Unidos
25	24119257	Peatonal	Usaquén
26	24119258	Peatonal	Suba
27	24119259	Peatonal	Barrios Unidos
28	24119261	Peatonal	Fontibón
29	24119263	Peatonal	Fontibón
30	24119264	Peatonal	Kennedy
31	24119265	Peatonal	Puente Aranda
32	24119266	Peatonal	Engativá
33	24119415	Peatonal	Suba

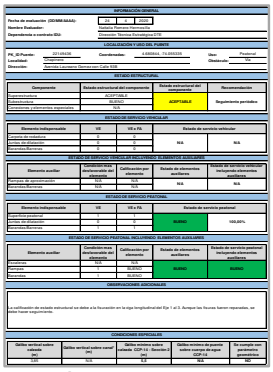
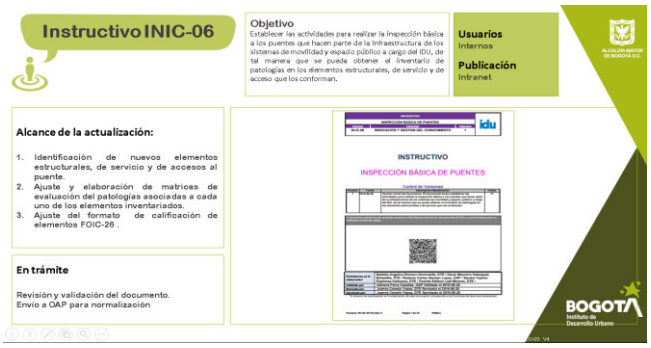
No.	PK_ID Puente	Tipo	Localidad
34	24119426	Peatonal	Suba
35	24119428	Peatonal	Usaquén
36	24119436	Peatonal	Ciudad Bolívar
37	24119437	Peatonal	Rafael Uribe Uribe
38	24119438	Peatonal	Rafael Uribe Uribe
39	24119441	Peatonal	Fontibón
40	24119445	Peatonal	Tunjuelito
41	24119449	Peatonal	Puente Aranda
42	24119450	Peatonal	Los Mártires
43	24119502	Peatonal	Kennedy
44	24119505	Peatonal	Fontibón
45	24119506	Peatonal	Tunjuelito
46	24124569	Peatonal	Kennedy
47	24124656	Peatonal	Santa Fe
48	24124661	Peatonal	Fontibón
49	24124662	Peatonal	Fontibón
50	24124663	Peatonal	Fontibón
51	24124664	Peatonal	Fontibón
52	24124665	Peatonal	Ciudad Bolívar
53	24124666	Peatonal	Usme
54	24124668	Peatonal	Usaquén
55	24124669	Peatonal	Usaquén
56	24124670	Peatonal	Candelaria
57	24124671	Peatonal	Barrios Unidos
58	24124672	Peatonal	Santa Fe
59	24124673	Peatonal	Fontibón
60	24124674	Peatonal	Fontibón
61	24124675	Peatonal	Santa Fe
62	24124676	Peatonal	Santa Fe
63	24124677	Peatonal	Usaquén
64	24124678	Peatonal	Santa Fe
65	24124683	Peatonal	Usaquén

FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-TH-34	**PROCESO** GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**VERSIÓN** 2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME								
Fecha Desde:	1 día	8 mes	2020 año	**Fecha Hasta:**	31 día	8 mes	2020 año	

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN TÉCNICA ESTRATÉGICA

CONTRATO No.: **IDU-265-2020** **CONSECUTIVO No.:** 4

1	Actualizar, revisar o generar documentos e información relacionada con parámetros técnicos de diseño, riesgo sísmico, especificaciones técnicas, normas de ensayo, inventario, diagnóstico, estado, construcción y conservación para la infraestructura estructural y puentes.	 Reporte actualización de estado PK_Puente_22149436 b) Asistencia y participación en reunión virtual con la Ing Sully Rojas y el equipo de Innovación de la DTE, con el fin de presentar la propuesta de las piezas de divulgación de documentos y socializaciones mediante correo electrónico y banner web, y definir las fechas de las socializaciones programadas para el segundo semestre de 2020. c) Asistencia y participación en reunión virtual con el equipo de Innovación de la DTE para presentar un balance de las actividades realizadas en relación con el inventario y estado de los diferentes sistemas de infraestructura que complementan las ciclorrutas de la ciudad (puentes, malla vial y espacio público). d) Asistencia y partición en la reunión virtual con el equipo de espacio público de la DTE para mostrar el avance en relación con el Instructivo INIC-06: Inspección Básica de puentes V2, y la incorporación de elementos asociados al bicicarril, en dicho el documento técnico.  Presentación: Actualización del Instructivo INIC-06 – V2

FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-TH-34	**PROCESO** GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**VERSIÓN** 2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME								
Fecha Desde:	**1** día	**8** mes	**2020** año	**Fecha Hasta:**	**31** día	**8** mes	**2020** año	

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN TÉCNICA ESTRATÉGICA

CONTRATO No.: **IDU-265-2020** **CONSECUTIVO No.:** 4

1	Actualizar, revisar o generar documentos e información relacionada con parámetros técnicos de diseño, riesgo sísmico, especificaciones técnicas, normas de ensayo, inventario, diagnóstico, estado, construcción y conservación para la infraestructura estructural y puentes.	2. Para el numeral 8.45 (Reportar información o indicadores sobre el inventario y estado de la infraestructura), se desarrolló: a) Asistencia y participación en reunión virtual realiza el 4 de agosto de 2020 con el equipo de Innovación de la DTE, con el propósito de definir los tipos de indicadores de construcción y conservación de la infraestructura a cargo de la Entidad. Lo anterior, en el marco del procedimiento PR-IC-04 (Administración del sistema de especificaciones, alternativas innovadoras y gestión) de la DTE. b) Revisión y elaboración de observaciones a la presentación para la transferencia de conocimiento del Boletín No 8. Inventario de puentes de Bogotá D.C, programa para el 20 de agosto de 2020.  Presentación: Boletín técnico de puentes No.8 c) Asistencia y participación en la transferencia de conocimiento “Boletín No 8. Inventario de puentes de Bogotá D.C” realizada de forma virtual por la Dirección Técnica Estratégica, el 20 de agosto de 2020.
2	Revisar, validar, actualizar y armonizar documentos e información de la infraestructura estructural y puentes con el sistema de información geográfica y la base de precios de referencia.	Conforme a lo descrito en el procedimiento PR-IC-04 (Administración del sistema de especificaciones, alternativas innovadoras y gestión) de la DTE, en lo relacionado con el numeral 8.37 (Actualizar el estado de la infraestructura de los sistemas de movilidad y de espacio público), a continuación se presentan las actividades realizadas a la fecha: a) Asistencia y participación en reunión virtual realizada el 4 y 13 de agosto de 2020 con el Ing. Giovanni Céspedes y el Ing. Vicente Leal, con el fin de presentar el avance que se ha tenido por parte de Geomática en relación con la actualización de la base de datos geográfica de puentes, y por parte de Innovación en relación con la descripción de los nuevos atributos de puentes.

FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-TH-34	**PROCESO** GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**VERSIÓN** 2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME

Fecha Desde:	1 (día)	8 (mes)	2020 (año)	**Fecha Hasta:**	31 (día)	8 (mes)	2020 (año)

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN TÉCNICA ESTRATÉGICA

CONTRATO No.: **IDU-265-2020** **CONSECUTIVO No.:** 4

3	Asistir a reuniones y realizar visitas técnicas en campo, relacionadas con su especialidad, cuando se requiera soporte técnico de la Entidad.	a) Asistencia y participación en reunión virtual con el Equipo de gestión de infraestructura de la DTE y Sandra Yazmin Espinosa, con el fin de revisar el documento "Instructivo para tipificar, estimar y asignar riesgos de la contratación – IDU" enviado por la Dirección Técnica de Gestión Contractual. b) Asistencia y participación en reunión virtual con el Equipo de gestión de infraestructura de la DTE para revisar y actualizar los documentos de justificación de solicitud de vigencias futuras, para los proyectos de conservación elaborados en la administración anterior y con los cuales se está adelantando la solicitud en la actual vigencia para los programas de Conservaciones de infraestructura. c) Durante este periodo no se realizaron visitas técnicas en campo, teniendo en cuenta los lineamientos de las circulares No. 8 de 2020 (Por medio de la cual se adoptan medidas preventivas mientras se extiende la alerta amarilla en Bogotá), No.15 (Directrices transitorias para trabajo temporal en casa y/o remoto por emergencia sanitaria del COVID 19 y otras medidas administrativas. Alcance a la Circular No. 8 del 13 de marzo de 2020), No. 16 (ALCANCE CIRCULAR 15 DE 2020 "Directrices transitorias para trabajo temporal en casa y/o remoto por emergencia sanitaria del COVID 19 y otras medidas administrativas. Alcance Circular No 8 del 13 de marzo de 2020"), No. 51 de 2020 (Ampliación de medidas temporales y transitorias durante la emergencia sanitaria por Coronavirus COVID-19, con ocasión de la extensión del aislamiento preventivo obligatorio y se dictan otras medidas) y No. 56 de 2020 (Decreto Distrital 169 de julio 12 de 2020. Teletrabajo y trabajo en casa. Alerta Naranja en la localidad de Santa Fe y otras disposiciones.)
4	Proyectar respuesta a las solicitudes que le sean asignadas.	a) Apoyo en la elaboración del oficio de respuesta DTE 20202150165563 al memorando 20203750140323 remitido por DTAI, donde se solicita la aclaración de inquietudes relacionadas con el instructivo INIC06: Inspección básica de puentes V1, y el formato FOIC26 V1.
5	Atender los temas y actividades asignados por el supervisor del contrato en marco de las funciones de la Dirección Técnica Estratégica.	a) Revisión y elaboración de observaciones a la presentación enviada por la empresa Ramalza, para la transferencia de conocimiento "Nuevas tecnologías en el armado del acero de refuerzo" programada para el 20 de agosto de 2020.

FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-TH-34	**PROCESO** GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**VERSIÓN** 2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME

Fecha Desde:	1 (día)	8 (mes)	2020 (año)	**Fecha Hasta:**	31 (día)	8 (mes)	2020 (año)

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN TÉCNICA ESTRATÉGICA

CONTRATO No.: **IDU-265-2020** **CONSECUTIVO No.:** 4

5	Atender los temas y actividades asignados por el supervisor del contrato en marco de las funciones de la Dirección Técnica Estratégica.	 Presentación: Transferencia de conocimiento Ramalza b) Asistencia y participación en la transferencia de conocimiento "Nuevas tecnologías en el armado del acero de refuerzo" realizada de forma virtual por la empresa RAMALZA, el 4 de agosto de 2020. c) Asistencia y participación en la reunión realizada el 20 de agosto de 2020 con personal de la empresa PREANSA, proveedor de prefabricados en concreto. Lo anterior en el marco del protocolo: Instructivo IN-IC-019 Protocolo para la presentación de productos técnicas o tecnologías innovadoras V_2.0. d) Asistencia y participación en la capacitación virtual "Uso adecuado de los elementos de bioseguridad ante el Coronavirus" organizado por la Subdirección Técnica de Recursos Humanos. e) Asistencia y participación en reunión virtual realizada el 18 de agosto de 2020 con el equipo de Innovación de la DTE, con el fin de definir los anteproyectos relacionados con la gestión de infraestructura, para empezar a estructurar en el año 2021. f) Actualización de la matriz de indicadores de productos y servicios que se adelantan en relación a la gestión de infraestructura de puentes por parte del Equipo de Innovación de la Dirección Técnica Estratégica. g) Diligenciamiento del documento técnico "Logros, victorias y avances de Innovación" donde se relacionan los productos terminados, y las actividades o productos que se están desarrollando durante el año 2020, por parte del equipo de Innovación de la DTE.

FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-TH-34	**PROCESO** GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**VERSIÓN** 2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME

Fecha Desde:	1 (día)	8 (mes)	2020 (año)	**Fecha Hasta:**	31 (día)	8 (mes)	2020 (año)

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN TÉCNICA ESTRATÉGICA

CONTRATO No.: **IDU-265-2020** **CONSECUTIVO No.:** 4

5	Atender los temas y actividades asignados por el supervisor del contrato en marco de las funciones de la Dirección Técnica Estratégica.	h) Producto de la designación como apoyo a la supervisión del contrato 1526 de 2018 realizada a través de la comunicación DTE 20202150358641; cuyo objeto es el "Análisis de características y propiedades físicas, químicas, mecánicas y dinámicas de agregados provenientes de la transformación y aprovechamiento de residuos de construcción y demolición RCD, para la definición de aplicaciones en infraestructura vial y espacio público de Bogotá D.C."; se ejecutaron las siguientes actividades: • Participación en comités técnicos y de seguimiento realizados de forma virtual el 11 y 19 de agosto de 2020 con el equipo de supervisión de la DTE y el equipo de trabajo de Omicron del Llano S.A.S.

CONTRATISTA		**SUPERVISOR**	
NOMBRE	NATTALIA ROMERO HERMOSILLA	**NOMBRE**	SULLY MAGALIS ROJAS BAYONA
Doc. Identificación	33.379.800	**CARGO**	DIRECTORA TÉCNICA ESTRATÉGICA