 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

(Nota: Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio).

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202501566

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	ROGELIO ENRIQUE JIMENEZ GALAN												
Identificación:	7.453.690												
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales.												
Nombre del Supervisor:	NIXON ZABALA												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ASESORIA INTEGRAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS LIDERADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN AGROPECUARIA ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.												
Plazo de Ejecución:	Hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202501060	Fecha de C.D.P.	27/03/2025										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202503343	Fecha del R.P.	15/05/2025										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 60.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>\$ 60.000.000</b></td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 60.000.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	<b>Total</b>	<b>\$ 60.000.000</b>
Contrato Inicial	\$ 60.000.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
<b>Total</b>	<b>\$ 60.000.000</b>												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
15/05/2025	31/12/2025												

#### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.


(Relacionar Adiciones y/u Otrosí, si aplica).

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato).

(Nota: Aplica solo para informes de supervisión de bienes y suministros).

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*).

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$60.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$60.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$43.600.000
Valor por ejecutar		\$16.400.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 8.200.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		6

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1° DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las actividades realizadas	
Obligación	Producto
1. Acompañamiento, apoyo y asesoría en la ejecución de actividades tendientes a fortalecer la producción pecuaria y sostenible del Departamento del Atlántico.	<p>El contratista efectuó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asistió al 2° Taller Participativo celebrado en Sabanagrande, referente a "Socialización del diagnóstico de la ciénaga El Convento, línea del tiempo y procesos de transformación", liderado por la CRA, en donde se socializaron los resultados del diagnóstico de la ciénaga y se recogieron aportes de los actores sociales, se complementó la línea de tiempo con transformaciones sociales, ambientales y de infraestructura en el territorio y en donde se priorizó la problemática y conflictos identificados en el primer taller, tales como sedimentación, pérdidas por evaporación y precipitación.</li> <li>Participó en el municipio de Galapa en la actualización "POMCA del Plan de ordenamiento y manejo de la cuenca – ciénaga de Mallorquín y los arroyos Grande y León", en donde se analizaron las fases de aprestamiento, identificación de actores, diagnóstico, prospectiva y zonificación ambiental y propuesta de programas y proyectos. En la fase Prospectiva y zonificación, se propuso el ordenamiento ambiental, el uso de suelos, aguas subterráneas en el subsuelo, proyectos Silvopastoriles y agrícolas, con apoyo de la CRA.</li> </ul>
2. Coordinar acciones en desarrollo de la iniciativa de apoyo tendiente a beneficiar asociaciones para la sostenibilidad de la economía campesina, disponibilidad de alimento y seguridad alimentaria, por la Subsecretaría de Gestión Agropecuaria.	El contratista asistió a celebración del "Día del Campesino", realizado en Sabanalarga, que contó con la presencia de su Alcalde del municipio, así como del Gobernador del departamento, la Secretaría de Desarrollo Económico y líderes campesinos de las diferentes organizaciones. En este evento la administración municipal entregó regalos e implementos agrícolas para las labores de producción agropecuaria.
3. Acompañar y efectuar seguimiento a los proyectos que se desarrollen en la Subsecretaría de Gestión Agropecuaria.	El contratista asistió a reunión virtual con la entidad Agrosavia, para tratar tema: "Mesa de ciencia, tecnología e innovación agropecuaria", donde se analizaron las cadenas productivas más importantes en el departamento, tales como: mango, yuca y leche y se realizaron las elecciones de las Umatas por subregiones para el PCNIA - representantes de los Consejos Municipales de Desarrollo Rural.
4. Brindar acompañamiento en el seguimiento a proyectos pecuarios para el fortalecimiento del sector.	El contratista asistió a taller en el municipio de Manatí para la entrega del destilado de maíz a los pequeños ganaderos de las asociaciones ASOGAMA y ASOPAGAMA, que contó con la presencia de la Secretaría de Desarrollo Económico. Para este evento el contratista se encargó de

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	efectuar recomendaciones y manera de usar el producto para la alimentación de los ganados vacuno y porcino.
5. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	El contratista presentó su planilla de pago correspondiente al periodo del 1° - 31 de octubre de 2025 y su informe contiene las actividades acompañadas con las evidencias respectivas.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

#### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

#### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas.
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

#### 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Nixon Zabala, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisora, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales; información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.


#### 7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*).

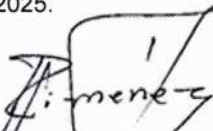
Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	33539907	30/05/2025	\$237.000
2	33598400	01/07/2025	\$444.300
3	33917798	01/08/2025	\$444.300
4	34250459	01/09/2025	\$444.300
5	34567696	29/09/2025	\$444.300
6	34848189	30/10/2025	\$444.300
<b>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</b>			<b>\$2.458.500</b>

La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato.

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, siendo el primero (1°) de noviembre de 2025.

  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
 C.C.: 92.540.188 de Sincelejo

  
**FIRMA DEL CONTRATISTA**  
 C.C.: 7.453.690 de Barranquilla