PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre 20 de 2020

Señor (a)
JAIRO ABELLO
SUPERVISOR
Coordinador de Formación profesional
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre, Año 2020

Referencia: CONTRATO No. 1285555
del año 2020

SOCORRO DEL ROSARIO SANCHEZ FAJARDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36549973 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($64.975.000) incluido IVA (De conformidad con el régimen tributario al que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de enero de 2020 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE ($2.825.000,00); b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a Diciembre de 2020 por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($5.650.000,00) cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 45015135107 de Bancolombia cuyo titular es la contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como Líder SENNOVA, cuya labor está orientada a la gestión de la innovación, la ciencia y la tecnología a nivel local, aplicando tres elementos determinantes en el desarrollo local: Inversión, Infraestructura y Talento Humano en el Centro Acuícola y agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión de las líneas programáticas de SENNOVA en el Centro de Formación Profesional	1. Se continúa acompañando los proyectos de las diferentes líneas programáticas de SENNOVA. 2. Se continúa trabajando con TECNOPARQUE de materiales de Medellín con el proyecto de innovación ECOPANEL 3. Se continúa apoyando el proceso del proyecto de modernización 6907, para la consecución de la extensión del aval de adecuaciones y del aval de compra de los equipos.	Ver Anexo 1. Seguimiento a reuniones con el asesor Heiler Perea, del CDHC de Medellín, para el proyecto SENNOVA de ACV. Anexo 2. Seguimiento por correos correos recibidos y enviados entre la asesora del TP y la instructora, líder del proyecto de ECOPANEL. Anexo 3. Correos y whatsapp enviados y recibidos a la persona encargada de contratación y al líder de la línea de modernización a nivel nacional y al subdirector del centro.
2	Gestionar la formulación de proyectos de las líneas programáticas SENNOVA y realizar el respectivo registro y seguimiento en el sistema de información y gestión de proyectos, establecidos para tal fin	Se programó una ultima reunión con el subdirector del centro, para la presentación de los proyectos a presentar en la convocatoria 2021. Se presentaron 1o proyectos: 3 de Investigación aplicada; 4 de innovación; 1 de Modernización de ambientes; 1 de Servicios Tecnológicos y 1 de Tecnoacademia Itinerante. De los cuales se presentaron 8 a la convocatoria SENNOVA 2020.	Anexo 4. Link de la reunión https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3af024bf28bda64056aef8a2e731d4dc6c%40thread.tacv2/1600114232991?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%222f062621-9d43-456e-ad2e-6e334ecbe864%22%7d Pantallazo de la invitación Anexo 5. Acta 010.

3	Presentar bimensualmente el informe técnico y de ejecución financiera de los proyectos y actividades, en cumplimiento de las líneas programáticas SENNOVA, para que sea remitido por el subdirector de centro al grupo de investigación, innovación y producción académica de la Dirección de Formación Profesional	Se envió correo a los instructores lideres de los proyectos, para que presenten al 28 de octubre el quinto informe bimensual de actividades.	Anexo 6. Correo enviado a los instructores líderes de los proyectos SENNOVA, vigencia 2020.
	Mantener la cohesión, actualización y organización de la información de los miembros que conformen los grupos y semilleros de investigación, Tecno-Parques y Tecno-Academias, en los campos requeridos por el grupo SENNOVA, así como de registrarlas en los reportes mensuales	Se ha apoyado todo el proceso de participación de la aprendiz Angela Cano, en el evento departamental de RED COLSI, que se realizó el pasado de octubre	Anexo 7. Apoyo participación de la aprendiz Angela Cano al encuentro de semilleros de la REDCOLSI.
	Elaborar el plan anual de eventos de divulgación de productos y resultados de las actividades y proyectos de innovación y desarrollo tecnológico la última semana del mes de marzo de 2019, al grupo de Investigación, Innovación y Producción Académica de la Dirección de Formación Profesional	Se esta coordinando con la instructora Aline Melo, todo lo referente al Segundo Congreso virtual de sosotenibilidad Ambiental que se realizará el 5 y 6 de noviembre.	Anexo 8: Correo de aceptación de ponencias
6	Reportar mensualmente o cuando lo requiera el grupo SENNOVA, información de eventos, publicaciones, resultados de investigación, necesidades y cualquier otra información relevante o que	Se reportó la divulgación de dos libros, producto del Primer Congreso de sostenibilidad ambiental	Link de incripcion a este evento: https://forms.gle/QCYiXYUkFQo7gugp7

	sea solicitada por el grupo SENNOVA.		
7	Mantener constante seguimiento a los procesos contractuales y presupuestales de las líneas programáticas a las cuales se les haya asignado presupuesto al centro de formación, información que debe verse reflejada en los reportes mensuales	Se continua realizando el seguimiento via por correo electrónico y whatsapp a cada uno de los proyectos SENNOVA, en comunicación vitual con la persona encargada de la oficina de contratación del CAAG	Anexo 9. Correo solicitado a la persona encargado de la parte contable del CAAG y recibido por parte de Bladimir Contreras
8	Apoyar todos los procesos que se generen a nivel administrativo derivado de los procesos de grupos, semilleros, Tecno Parques y Tecno academias, con el objetivo de que avancen correctamente y se culmine con éxito.	Se continua apoyando a Alejandro Sierra , líder de Tecnoacademia facilitándole el proceso de ejecución presupuestal, revisión de proyecto de TAI y solicitud de informe bimensual de actividades	Anexo 10. Correos al líder de TAI
9	Realizar seguimiento y asesoría en temas SENNOVA a los proyectos de investigación, innovación, desarrollo tecnológico, producción académica, ciencia y tecnología que se estén ejecutando en el centro de formación	Se realiza el seguimiento de la inscripción de la idea de ECOPANEL, en el Tecnoparque de materiales de Medellín, Además también se sege de cerca la asesoría que se encuentra desarrollando el Ing. Heiler Perea al proyecto de ACV.	Anexo 1 y 2
10	Comunicar oportunamente la información que se envía desde SENNOVA a todos los actores del sistema presente en los centros de formación	Reenvio información que llega de parte de la coordinación de SENNOVA, a los instructores vinculados al Sistema de Investigación	Anexo 8. Correos reenviados al grupo de investigación INSEGAIRA
11	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a	Se invitó a la persona encargada de planeación del CAAG, a las reuniones planteadas de presentación y revisción de proyectos presentados a la	Anexo 11. Correos enviados a Alexandra Dalila Rada, líder de la oficina de Planeación del CAAG

	realizar por el centro de formación	convocatoria de 2021 de SENNOVA	
12	Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al sistema general de salud, pensiones y riesgos laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.	He pagado la planilla de seguridad social, correspondiente al mes de septiembre de 2020.	Anexo 12. Planilla No . 9411642869 correspondiente al mes de septiembre de 2020.
13	Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Aopoyo al coordinador de formación profesional, quien requierio de mi apoyo para el proceso de selección de aprendices que participaran por el CAAG, al evento de BOOTCAMPS, a realizarse en el mes de noviembre del 2020	Anexo 13. Apoyo el proceso de BOOTCAPS

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9409527583 de la planilla de aportes en línea, mes de julio del 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (20) folios
Cordialmente,

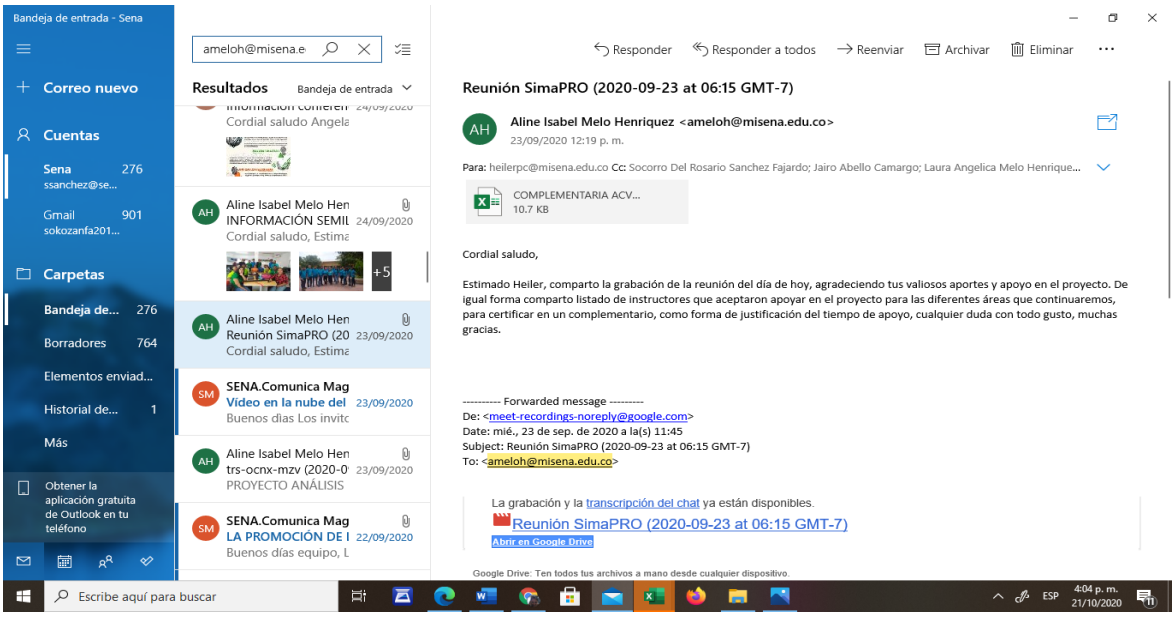


SOCORRO DEL R. SANCHEZ FAJARDO
Contratista
CC. No. 36549973

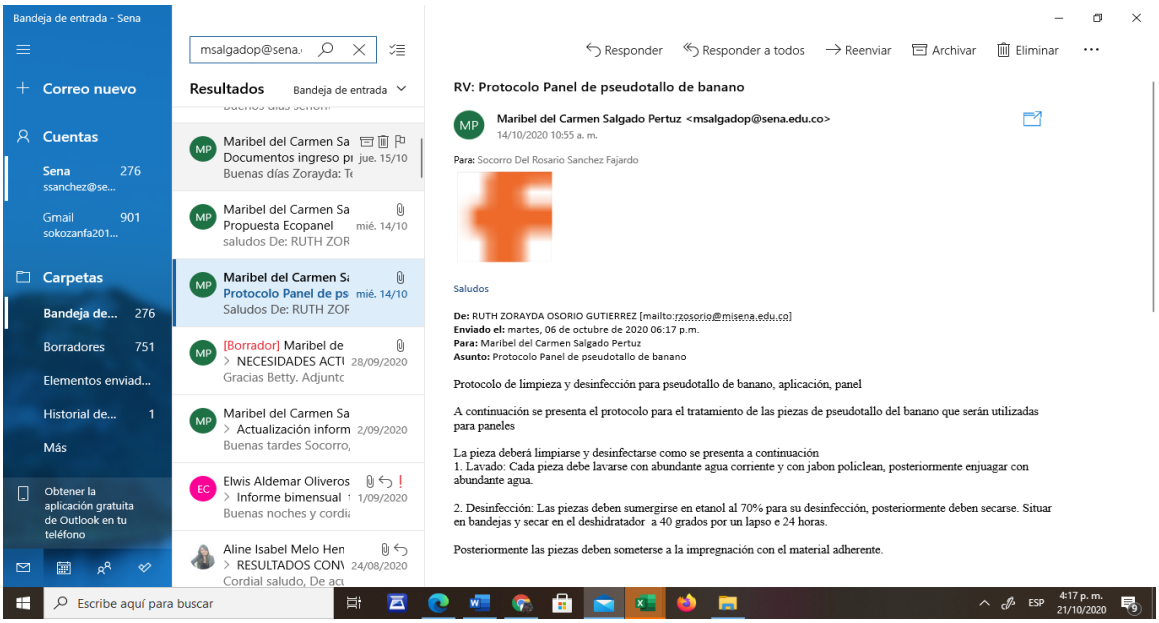
Recibí a satisfacción:

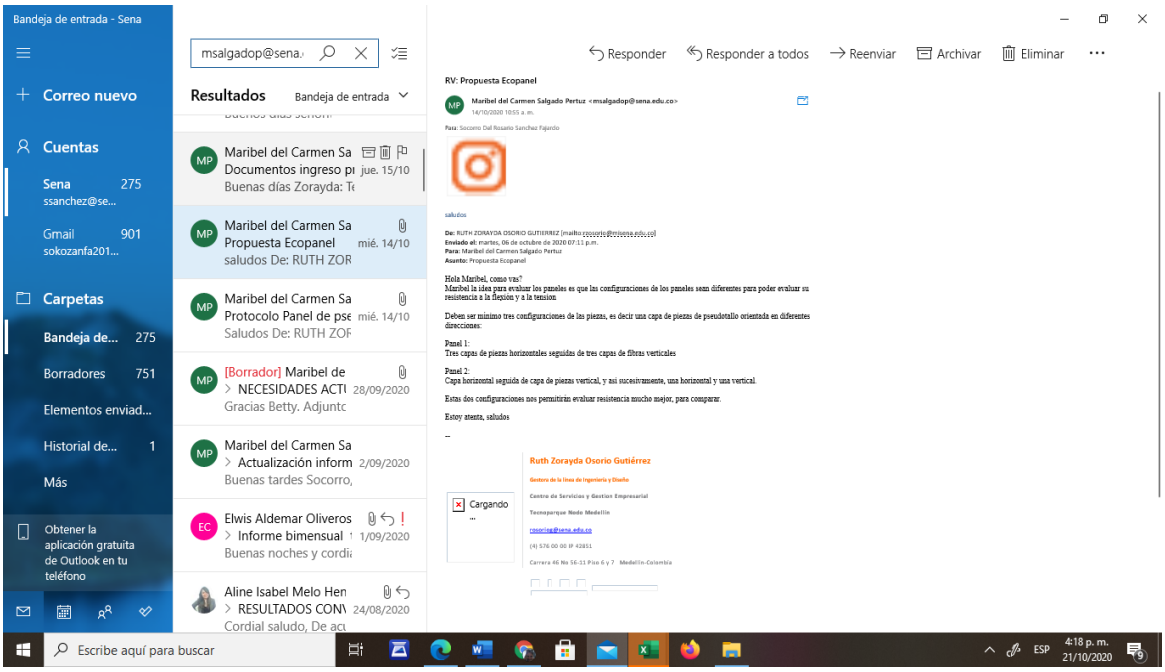
JAIRO ABELLO CAMARGO
Supervisor Contrato No 1285555 de 2020
Coordinador de Formación Profesional

Anexo 1. Seguimiento a reuniones con el asesor Heiler Perea, del CDHC de Medellín, para el proyecto SENNOVA de ACV.

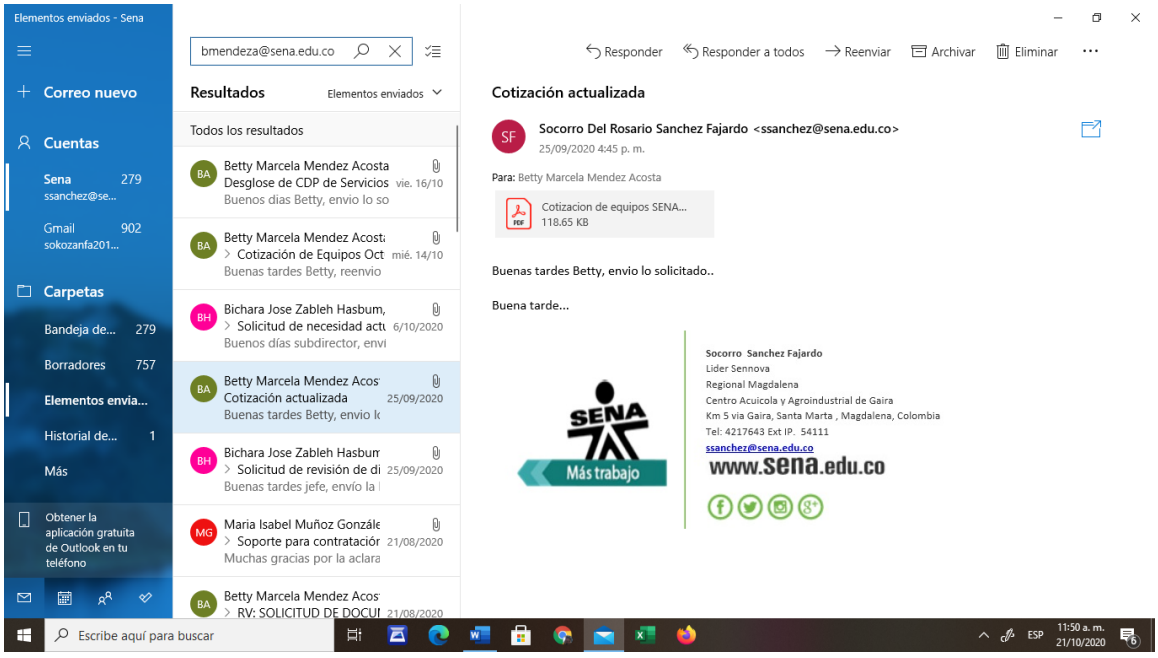


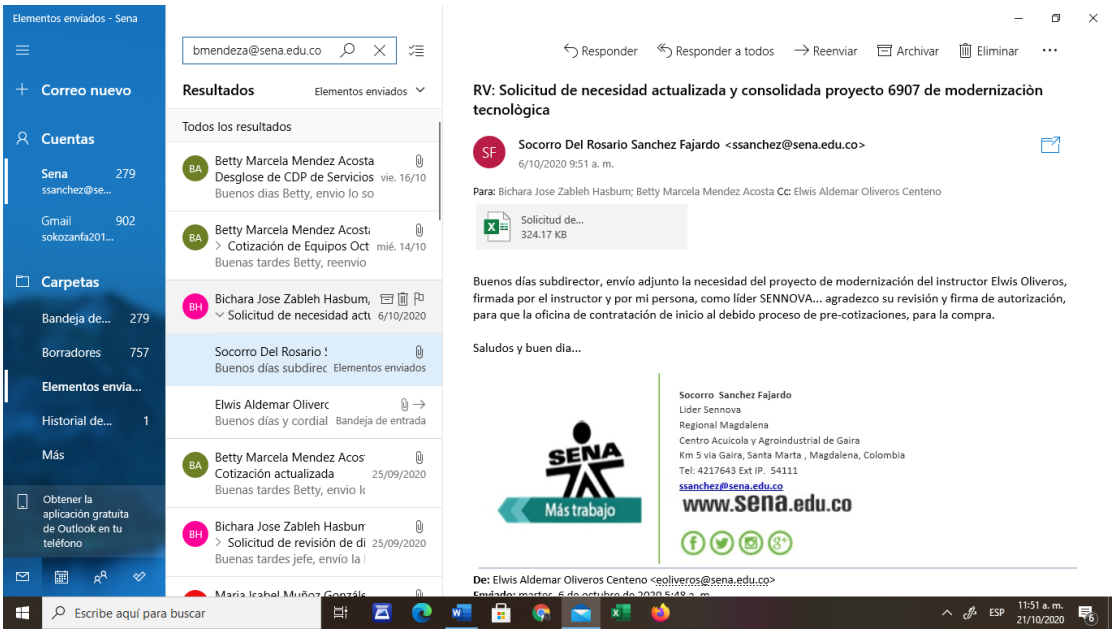
Anexo 2. Seguimiento por correos correos recibidos y enviados entre la asesora del TP y la instructora, líder del proyecto de ECOPANEL.

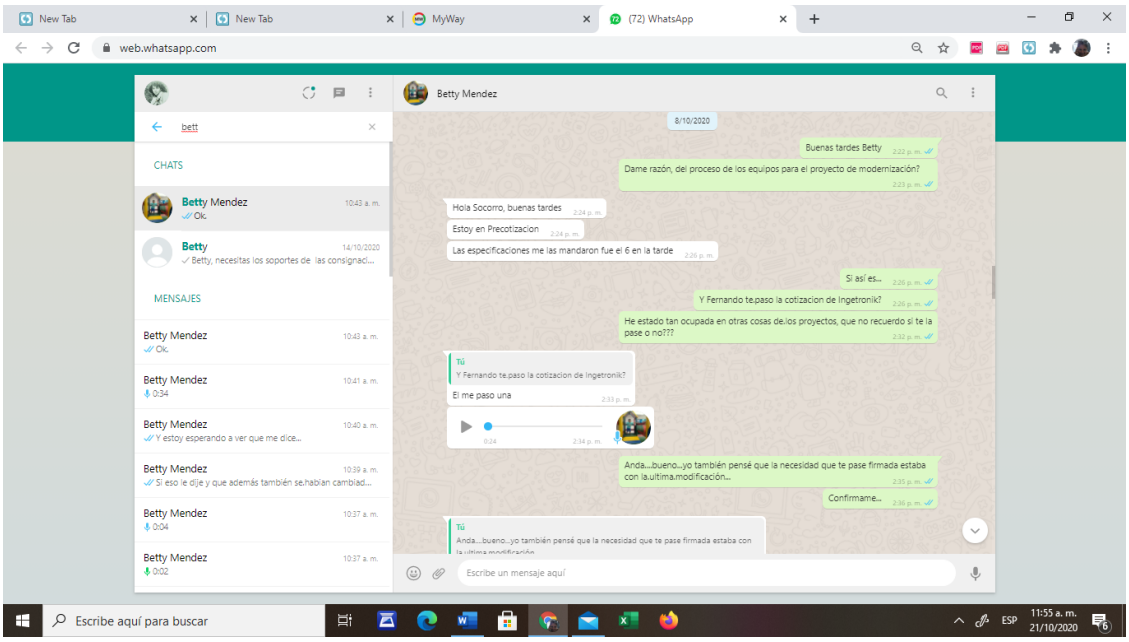


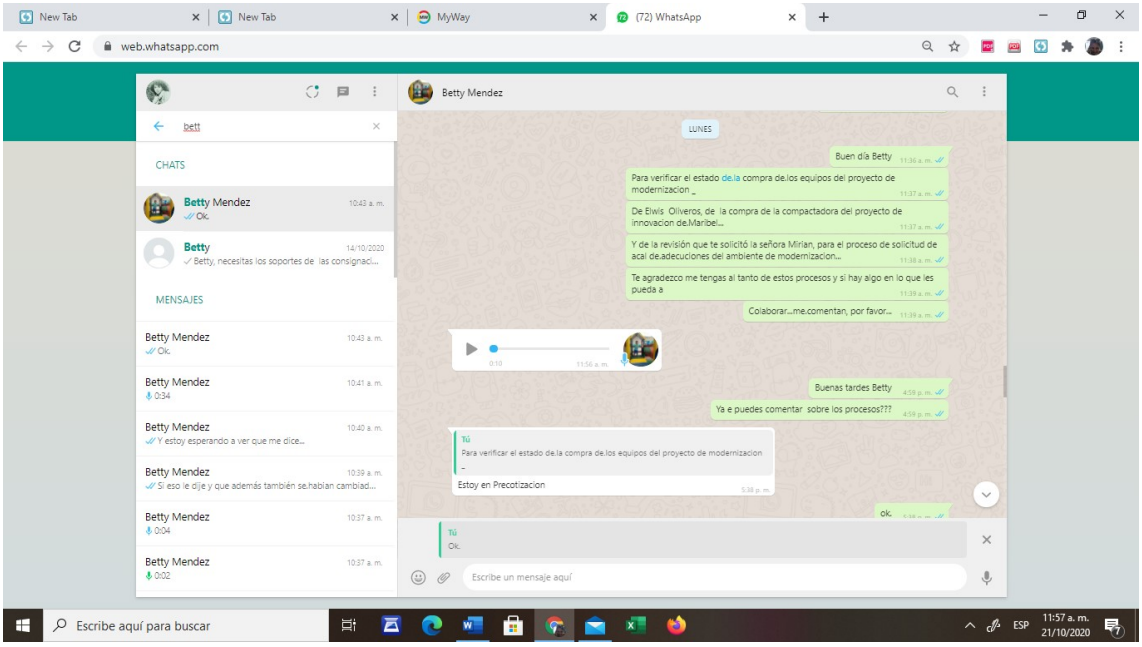

Bandeja de entrada - Sena
msalgadop@sena.
Correo nuevo
Cuentas
Sena 275
ssanchez@se...
Gmail 901
sokozanfa201...
Carpetas
Bandeja de... 275
Borradores 751
Elementos enviad...
Historial de... 1
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en tu teléfono
Resultados
Bandeja de entrada
Maribel del Carmen Sa
Documentos ingreso pr jue. 15/10
Buenas días Zorayda: Te
Maribel del Carmen Sa
Propuesta Ecopanel mié. 14/10
saludos De: RUTH ZOR
Maribel del Carmen Sa
Protocolo Panel de pse mié. 14/10
Saludos De: RUTH ZOF
[Borrador] Maribel de
NECESIDADES ACTI 28/09/2020
Gracias Betty. Adjuntc
Maribel del Carmen Sa
Actualización inform 2/09/2020
Buenas tardes Socorro,
Elwis Aldemar Oliveros
Informe bimensual 1/09/2020
Buenas noches y cordi
Aline Isabel Melo Hen
RESULTADOS CONV 24/08/2020
Cordial saludo, De act
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: Propuesta Ecopanel
Maribel del Carmen Salgado Pertuz <msalgadop@sena.edu.co>
Para: Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo
saludos
De: RUTH ZORAYDA OSORIO GUTIERREZ
Enviado el: martes, 06 de octubre de 2020 07:11 p.m.
Para: Maribel del Carmen Salgado Pertuz
Asunto: Propuesta Ecopanel
Hola Maribel, como vas?
Maribel la idea para evaluar los paneles es que las configuraciones de los paneles sean diferentes para poder evaluar su resistencia a la flexión y a la tension
Deben ser mínimo tres configuraciones de las piezas, es decir una capa de piezas de pseudotallo orientada en diferentes direcciones:
Panel 1:
Tres capas de piezas horizontales seguidas de tres capas de fibras verticales
Panel 2:
Capa horizontal seguida de capa de piezas vertical, y asi sucesivamente, una horizontal y una vertical.
Estas dos configuraciones nos permitirán evaluar resistencia mucho mejor, para comparar.
Estoy atenta, saludos
--
Ruth Zorayda Osorio Gutiérrez
Cargando ...
Escribe aquí para buscar
ESP
4:18 p. m.
21/10/2020

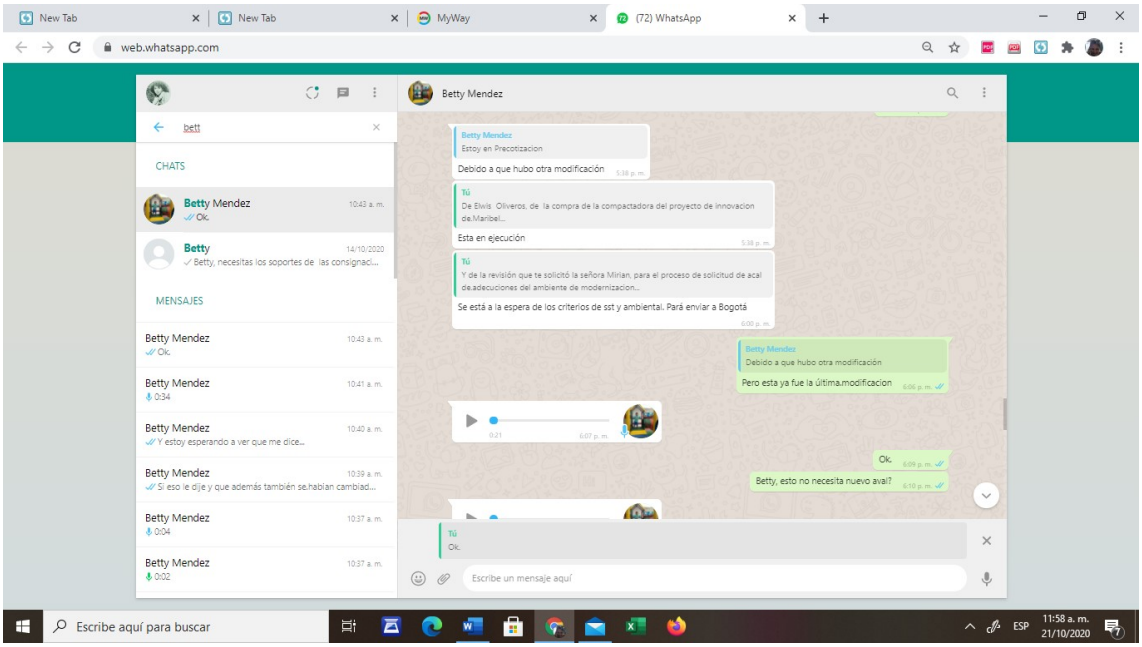
Anexo 3.

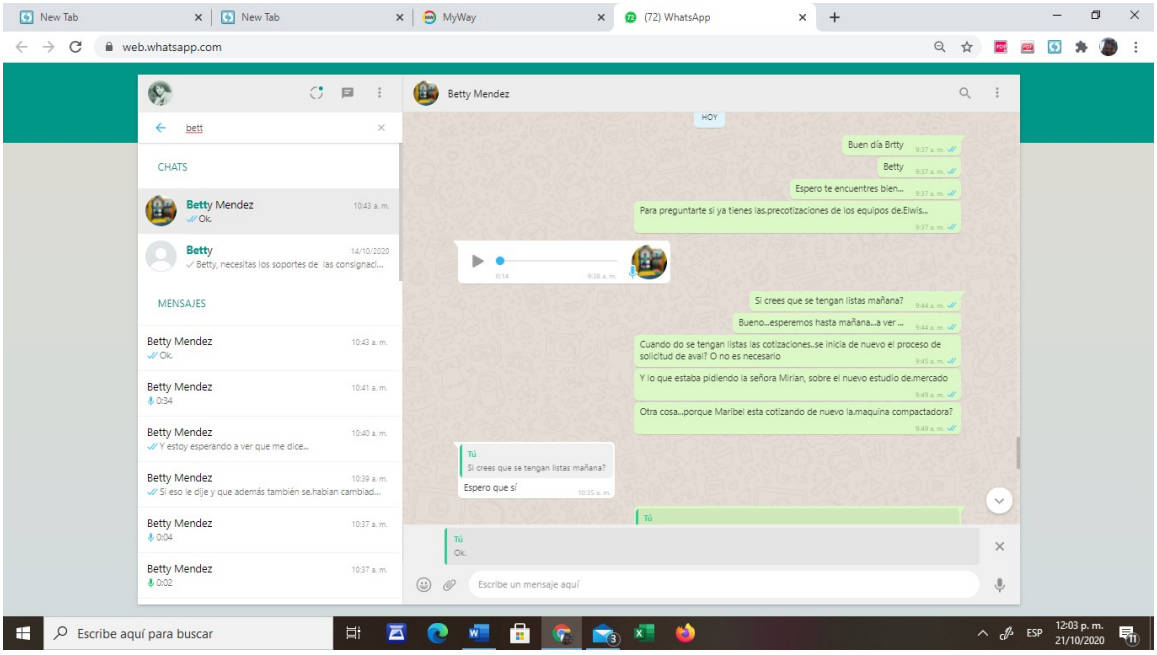

Elementos enviados - Sena
bmendeza@sena.edu.co
Correo nuevo
Cuentas
Sena 279
ssanchez@se...
Gmail 902
sokozanfa201...
Carpetas
Bandeja de... 279
Borradores 757
Elementos envia...
Historial de... 1
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en tu teléfono
Resultados
Elementos enviados
Todos los resultados
Betty Marcela Mendez Acosta
Desglose de CDP de Servicios vie. 16/10
Buenos dias Betty, envio lo so
Betty Marcela Mendez Acosta
Cotización de Equipos Oct mié. 14/10
Buenas tardes Betty, reenvio
Bichara Jose Zableh Hasbum,
Solicitud de necesidad act 6/10/2020
Buenos días subdirector, envi
Betty Marcela Mendez Acos
Cotización actualizada 25/09/2020
Buenas tardes Betty, envio l
Bichara Jose Zableh Hasbur
Solicitud de revisión de di 25/09/2020
Buenas tardes jefe, envío la
Maria Isabel Muñoz Gonzále
Soporte para contratación 21/08/2020
Muchas gracias por la aclara
Betty Marcela Mendez Acos
RV: SOLICITUD DE DOCUI 21/08/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
Cotización actualizada
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo <ssanchez@sena.edu.co>
25/09/2020 4:45 p. m.
Para: Betty Marcela Mendez Acosta
Cotizacion de equipos SENA...
118.65 KB
Buenas tardes Betty, envio lo solicitado..
Buena tarde...
Socorro Sanchez Fajardo
Lider Sennova
Regional Magdalena
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Km 5 via Gaira, Santa Marta , Magdalena, Colombia
Tel: 4217643 Ext IP. 54111
ssanchez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
Más trabajo
Escribe aquí para buscar
ESP
11:50 a. m.
21/10/2020


Elementos enviados - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Sena 279
ssanchez@se...
Gmail 902
sokozanfa201...
Carpetas
Bandeja de... 279
Borradores 757
Elementos envia...
Historial de... 1
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en tu teléfono
bmendeza@sena.edu.co
Resultados
Elementos enviados
Todos los resultados
Betty Marcela Mendez Acosta
Desglose de CDP de Servicios vie. 16/10
Buenos dias Betty, envio lo so
Betty Marcela Mendez Acost
Cotización de Equipos Oct mié. 14/10
Buenas tardes Betty, reenvio
Bichara Jose Zableh Hasbum,
Solicitud de necesidad acti 6/10/2020
Socorro Del Rosario
Buenos días subdirec Elementos enviados
Elwis Aldemar Oliverc
Buenos días y cordial Bandeja de entrada
Betty Marcela Mendez Acos
Cotización actualizada 25/09/2020
Buenas tardes Betty, envio l
Bichara Jose Zableh Hasbur
Solicitud de revisión de di 25/09/2020
Buenas tardes jefe, envío la
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: Solicitud de necesidad actualizada y consolidada proyecto 6907 de modernizaciòn tecnològica
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo <ssanchez@sena.edu.co>
6/10/2020 9:51 a. m.
Para: Bichara Jose Zableh Hasbum; Betty Marcela Mendez Acosta Cc: Elwis Aldemar Oliveros Centeno
Solicitud de...
324.17 KB
Buenos días subdirector, envío adjunto la necesidad del proyecto de modernización del instructor Elwis Oliveros, firmada por el instructor y por mi persona, como líder SENNOVA... agradezco su revisión y firma de autorización, para que la oficina de contratación de inicio al debido proceso de pre-cotizaciones, para la compra.
Saludos y buen dia...
Más trabajo
Socorro Sanchez Fajardo
Lider Sennova
Regional Magdalena
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Km 5 via Gaira, Santa Marta , Magdalena, Colombia
Tel: 4217643 Ext IP. 54111
ssanchez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
De: Elwis Aldemar Oliveros Centeno <eoliveros@sena.edu.co>
Escribe aquí para buscar
ESP
11:51 a. m.
21/10/2020

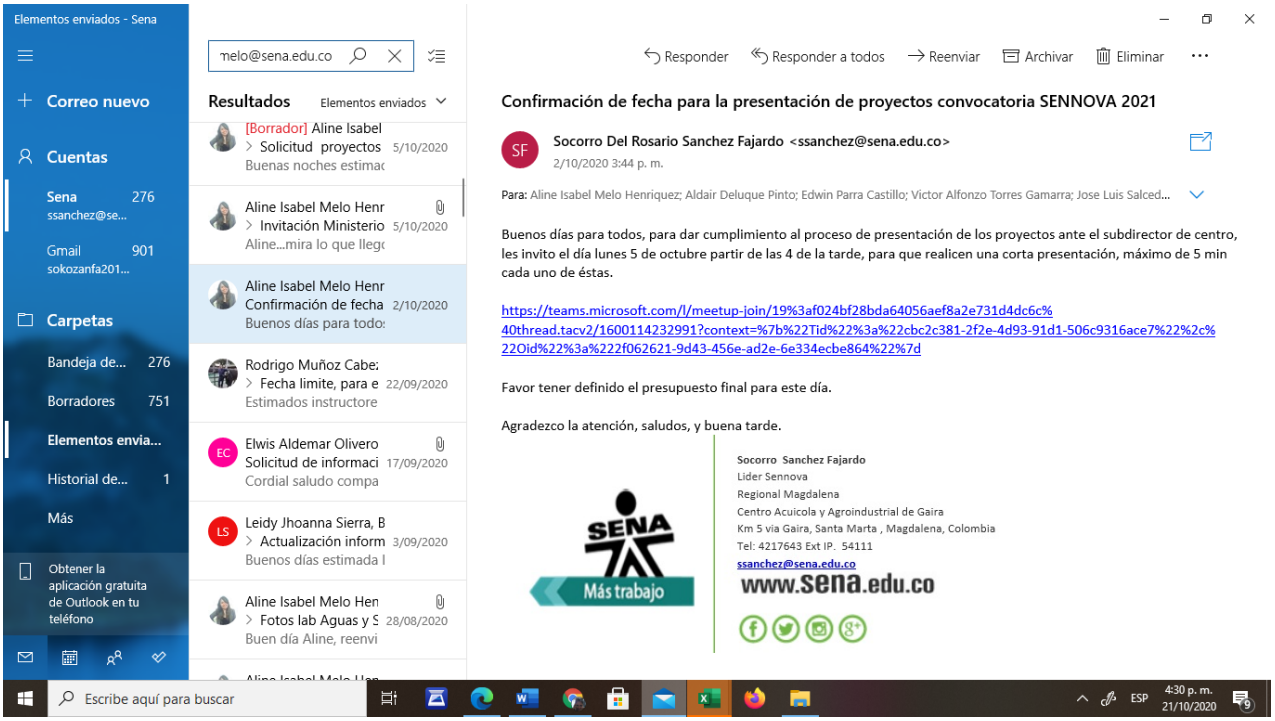

New Tab
New Tab
MyWay
(72) WhatsApp
web.whatsapp.com
bett
CHATS
Betty Mendez
Ok.
Betty
Betty, necesitas los soportes de las consignaci...
MENSAJES
Betty Mendez
Ok.
Betty Mendez
0:34
Betty Mendez
Y estoy esperando a ver que me dice...
Betty Mendez
Si eso le dije y que además también se habían cambiad...
Betty Mendez
0:04
Betty Mendez
0:02
Betty Mendez
8/10/2020
Buenas tardes Betty
Dame razón, del proceso de los equipos para el proyecto de modernización?
Hola Socorro, buenas tardes
Estoy en Precotizacion
Las especificaciones me las mandaron fue el 6 en la tarde
Si así es...
Y Fernando te paso la cotizacion de Ingetronik?
He estado tan ocupada en otras cosas de los proyectos, que no recuerdo si te la pase o no???
Tú
Y Fernando te paso la cotizacion de Ingetronik?
El me paso una
Anda...bueno...yo también pensé que la necesidad que te pase firmada estaba con la ultima modificación...
Confirmame...
Tú
Anda...bueno...yo también pensé que la necesidad que te pase firmada estaba con
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP
11:55 a. m.
21/10/2020


New Tab
New Tab
MyWay
(72) WhatsApp
web.whatsapp.com
Betty Mendez
CHATS
MENSAJES
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP
11:57 a. m.
21/10/2020

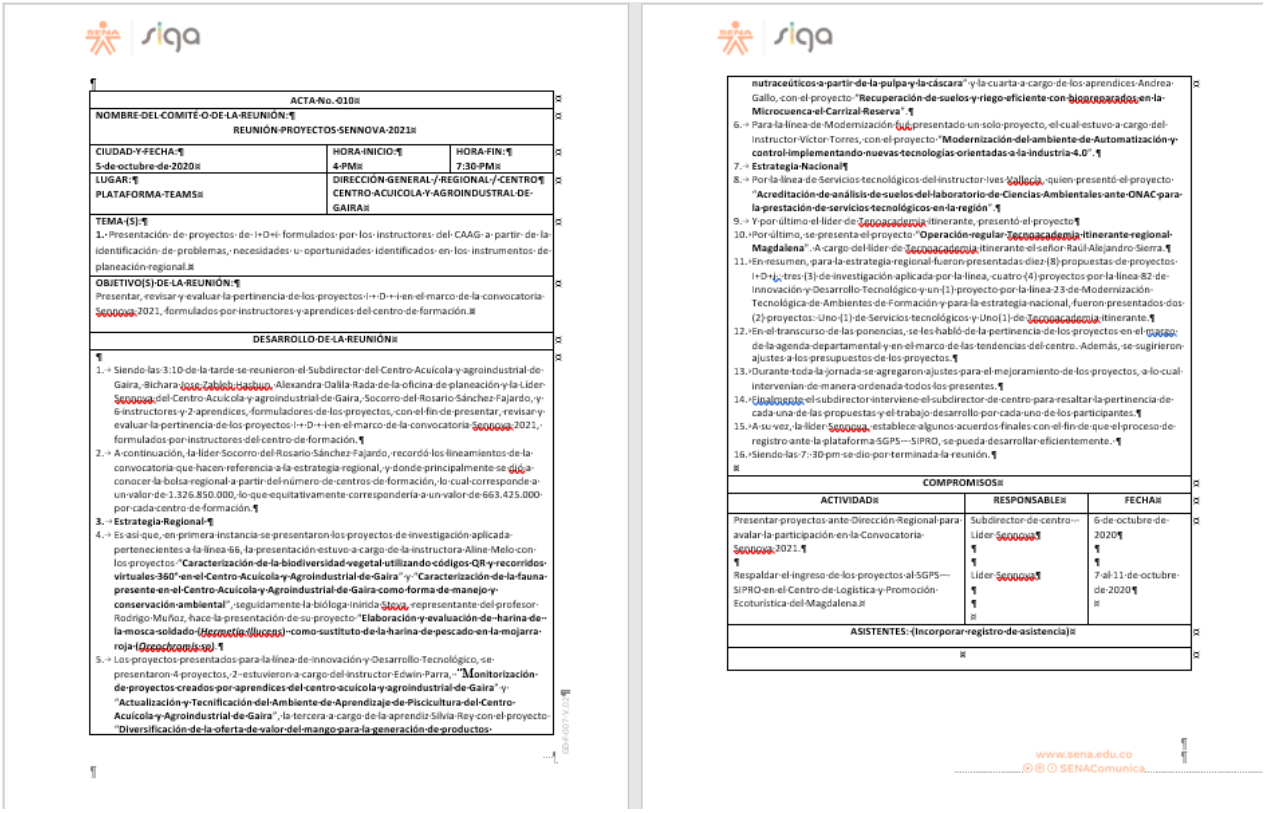

New Tab
New Tab
MyWay
(72) WhatsApp
web.whatsapp.com
Betty Mendez
CHATS
MENSAJES
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP
11:58 a. m.
21/10/2020



Anexo 4. Pantallazo de la invitación a los instructores, para presentar sus proyectos a la convocatoria SENNOVA 2021.



Anexo 5. Acta 010. Presentación y selección de proyectos para presentar a la convocatoria SENNOVA 2021.

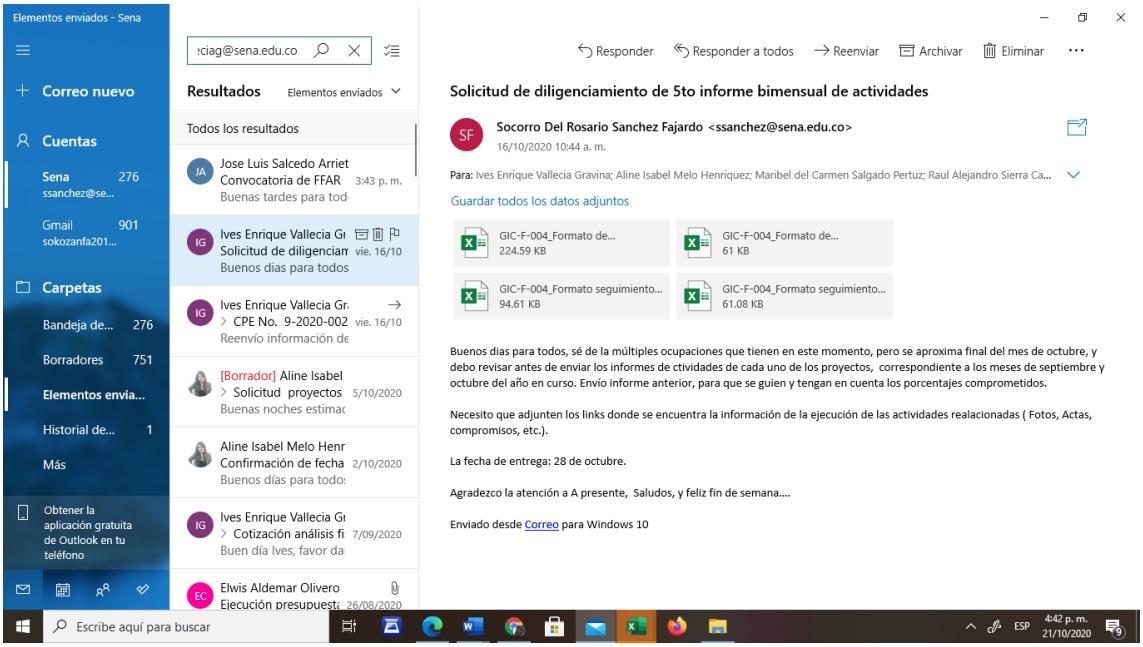


ACTA-No.-010		
NOMBRE-DEL-COMITÉ-O-DE-LA-REUNIÓN: REUNIÓN-PROYECTOS-SENNOVA-2021		
CIUDAD-Y-FECHA: 5-de-octubre-de-2020	**HORA-INICIO:** 4-PM	**HORA-FIN:** 7:30-PM
LUGAR: PLATAFORMA-TEAMS	**DIRECCIÓN-GENERAL-/-REGIONAL-/-CENTRO** CENTRO-ACUICOLA-Y-AGROINDUSTRAL-DE-GAIRA	
TEMA-(S): 1. Presentación de proyectos de I+D+i formulados por los instructores del CAAG a partir de la identificación de problemas, necesidades u oportunidades identificados en los instrumentos de planeación regional.		
OBJETIVO(S)-DE-LA-REUNIÓN: Presentar, revisar y evaluar la pertinencia de los proyectos I+D+i en el marco de la convocatoria Sennova 2021, formulados por instructores y aprendices del centro de formación.		
DESARROLLO-DE-LA-REUNIÓN		

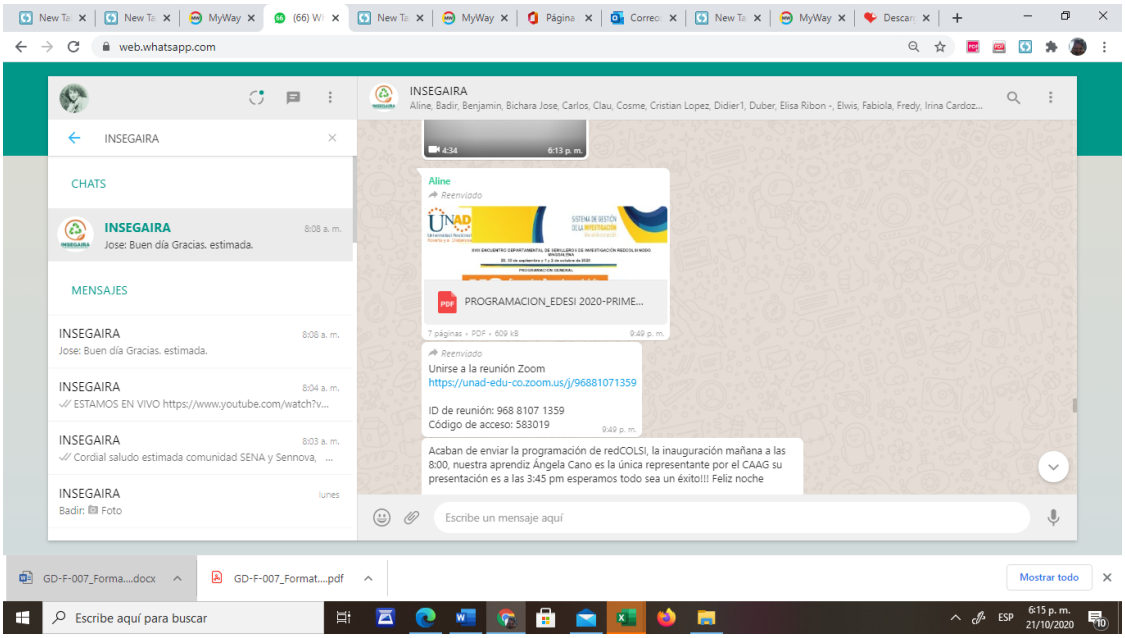
1. Siendo las 3:10 de la tarde se reunieron el Subdirector del Centro Acuícola y agroindustrial de Gaira, Bichara Jose Tabbah Haabun, Alexandra Dalila Rada de la oficina de planeación y la Lider Sennova del Centro Acuícola y agroindustrial de Gaira, Socorro del Rosario Sánchez Fajardo, y 6 instructores y 2 aprendices, formuladores de los proyectos, con el fin de presentar, revisar y evaluar la pertinencia de los proyectos I+D+i en el marco de la convocatoria Sennova 2021, formulados por instructores del centro de formación.
2. A continuación, la líder Socorro del Rosario Sánchez Fajardo, recordó los lineamientos de la convocatoria que hacen referencia a la estrategia regional, y donde principalmente se dio a conocer la bolsa regional a partir del número de centros de formación, lo cual corresponde a un valor de 1.326.850.000, lo que equitativamente corresponderia a un valor de 663.425.000 por cada centro de formación.
3. **Estrategia Regional**
4. Es así que, en primera instancia se presentaron los proyectos de investigación aplicada pertenecientes a la línea 66, la presentación estuvo a cargo de la instructora Aline Melo con los proyectos "**Caracterización de la biodiversidad vegetal utilizando códigos QR y recorridos virtuales 360° en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**" y "**Caracterización de la fauna presente en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira como forma de manejo y conservación ambiental**", seguidamente la bióloga Inirida Steva, representante del profesor Rodrigo Muñoz, hace la presentación de su proyecto "**Elaboración y evaluación de harina de la mosca soldado (*Hermetia illucens*) como sustituto de la harina de pescado en la mojarra roja (*Oreochromis sp*)**.
5. Los proyectos presentados para la línea de innovación y Desarrollo Tecnológico, se presentaron 4 proyectos, 2 estuvieron a cargo del instructor Edwin Parra, "**Monitorización de proyectos creados por aprendices del centro acuicola y agroindustrial de Gaira**" y "**Actualización y Tecnificación del Ambiente de Aprendizaje de Piscicultura del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**", la tercera a cargo de la aprendiz Silvia Rey con el proyecto "**Diversificación de la oferta de valor del mango para la generación de productos nutracéuticos a partir de la pulpa y la cáscara**" y la cuarta a cargo de los aprendices Andrea Gallo, con el proyecto "**Recuperación de suelos y riego eficiente con biopreparados en la Microcuenca el Carrizal Reserva**".
6. Para la línea de Modernización fue presentado un solo proyecto, el cual estuvo a cargo del instructor Victor Torres, con el proyecto "**Modernización del ambiente de Automatización y control implementando nuevas tecnologías orientadas a la industria 4.0**".
7. **Estrategia Nacional**
8. Por la línea de Servicios tecnológicos del instructor Ives Vallecia, quien presentó el proyecto "**Acreditación de análisis de suelos del laboratorio de Ciencias Ambientales ante ONAC para la prestación de servicios tecnológicos en la región**".
9. Y por último el líder de Tecnoacademia itinerante, presentó el proyecto
10. Por último, se presenta el proyecto "**Operación regular Tecnoacademia itinerante regional Magdalena**". A cargo del líder de Tecnoacademia itinerante el señor Raúl Alejandro Sierra.
11. En resumen, para la estrategia regional fueron presentadas diez (8) propuestas de proyectos I+D+i, tres (3) de investigación aplicada por la línea, cuatro (4) proyectos por la línea 82 de Innovación y Desarrollo Tecnológico y un (1) proyecto por la línea 23 de Modernización Tecnológica de Ambientes de Formación y para la estrategia nacional, fueron presentados dos (2) proyectos. Uno (1) de Servicios tecnológicos y Uno (1) de Tecnoacademia itinerante.
12. En el transcurso de las ponencias, se les habló de la pertinencia de los proyectos en el marco de la agenda departamental y en el marco de las tendencias del centro. Además, se sugirieron ajustes a los presupuestos de los proyectos.
13. Durante toda la jornada se agregaron ajustes para el mejoramiento de los proyectos, a lo cual intervenian de manera ordenada todos los presentes.
14. Finalmente el subdirector interviene el subdirector de centro para resaltar la pertinencia de cada una de las propuestas y el trabajo desarrollo por cada uno de los participantes.
15. A su vez, la líder Sennova, establece algunos acuerdos finales con el fin de que el proceso de registro ante la plataforma SGPS—SIPRO, se pueda desarrollar eficientemente.
16. Siendo las 7:30 pm se dio por terminada la reunión.

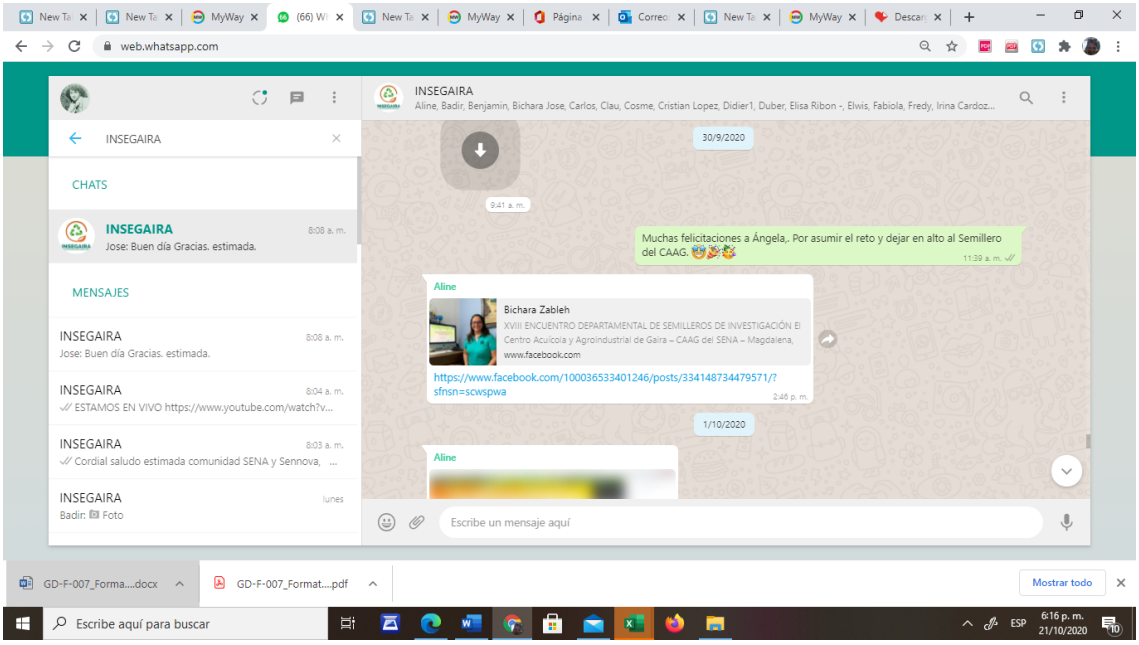
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Presentar proyectos ante Dirección Regional para avalar la participación en la Convocatoria Sennova 2021. Respaldar el ingreso de los proyectos al SGPS—SIPRO en el Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena.	Subdirector de centro—Lider Sennova Lider Sennova	6 de octubre de 2020 7 al 11 de octubre de 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

Anexo 6. Correo enviado a los instructores, líderes de los proyectos SENNOVA vigencia 2020

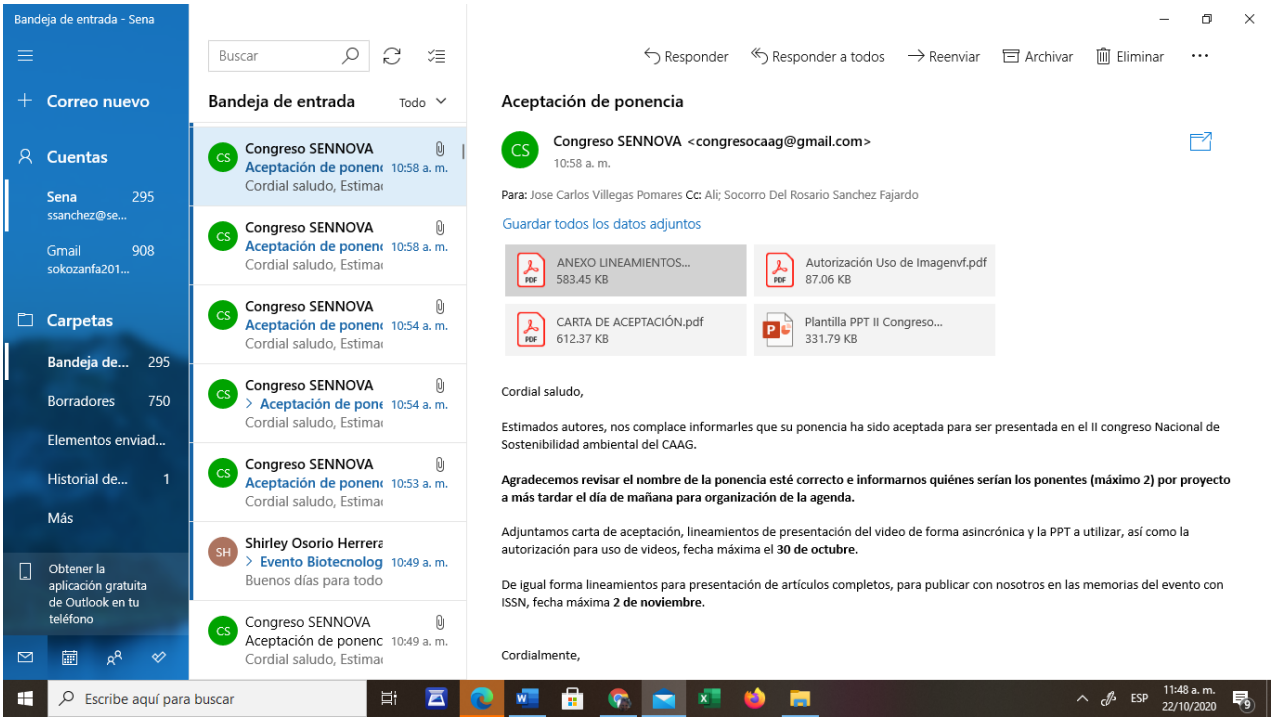


Anexo 7. Apoyo participación de la aprendiz Angela Cano al encuentro de semilleros de la REDCOLSI.

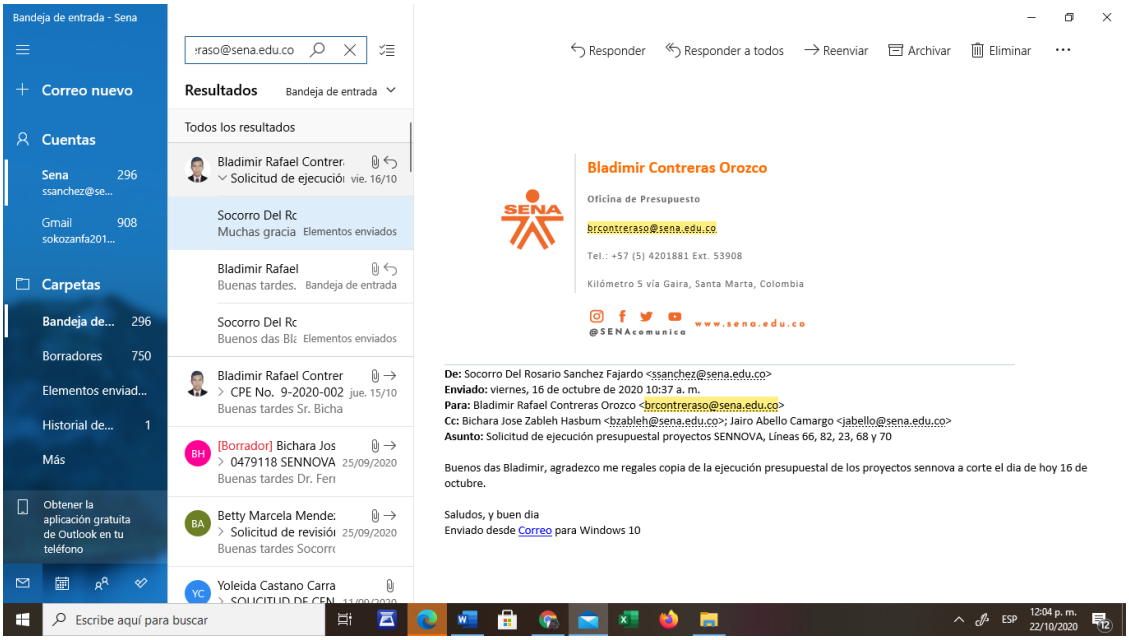


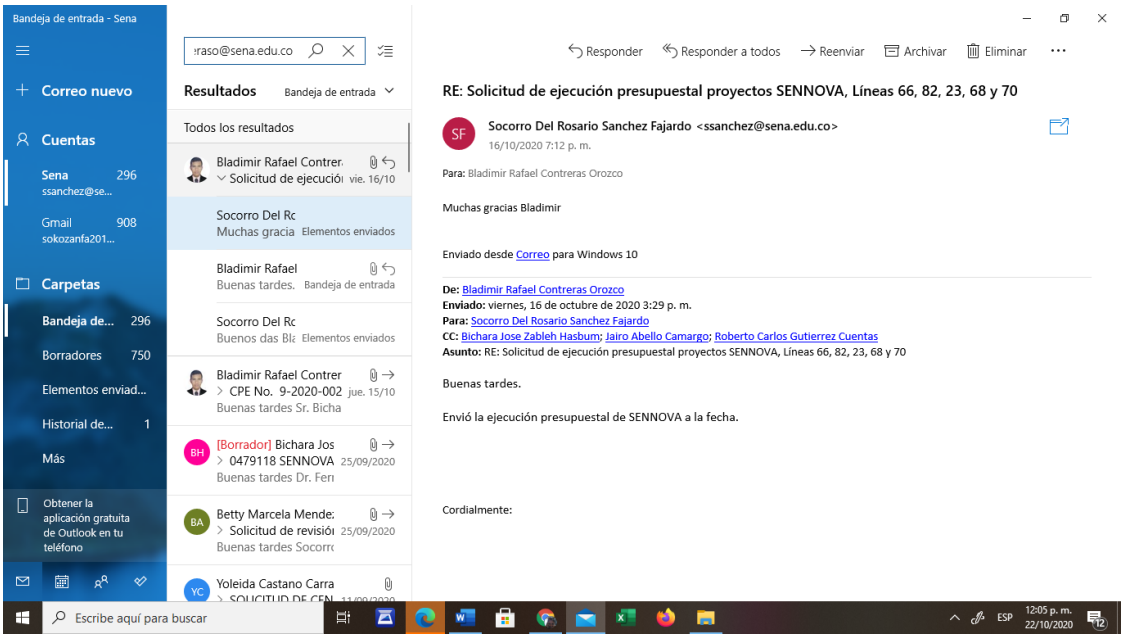


Anexo 8. Correo de aceptación de ponencias enviado a los autores.

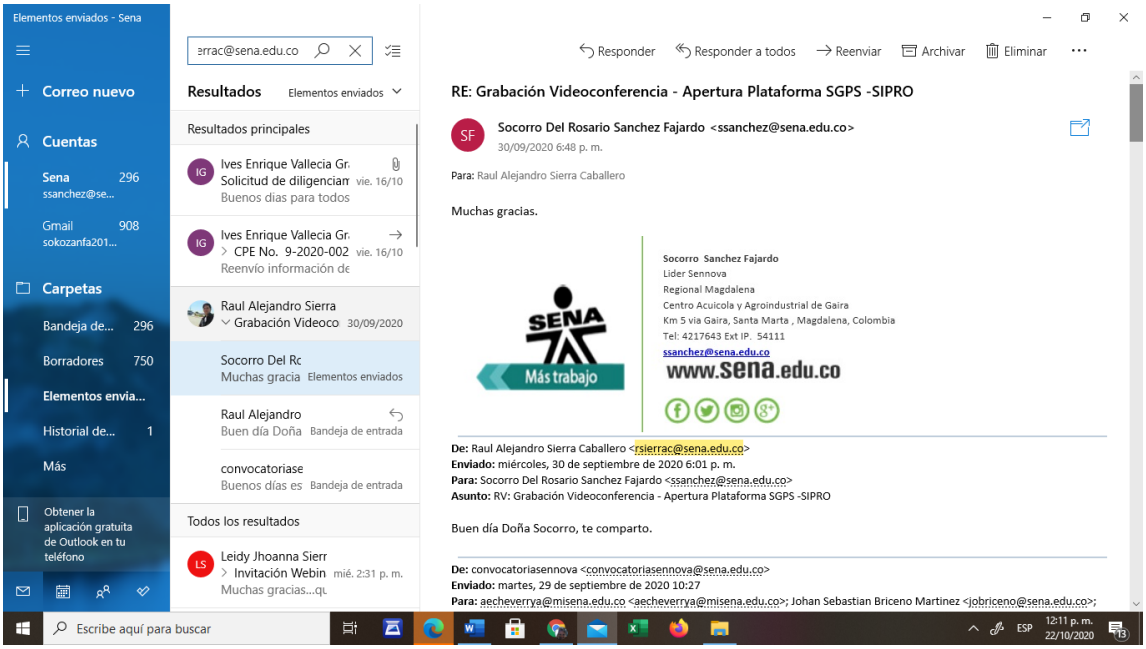


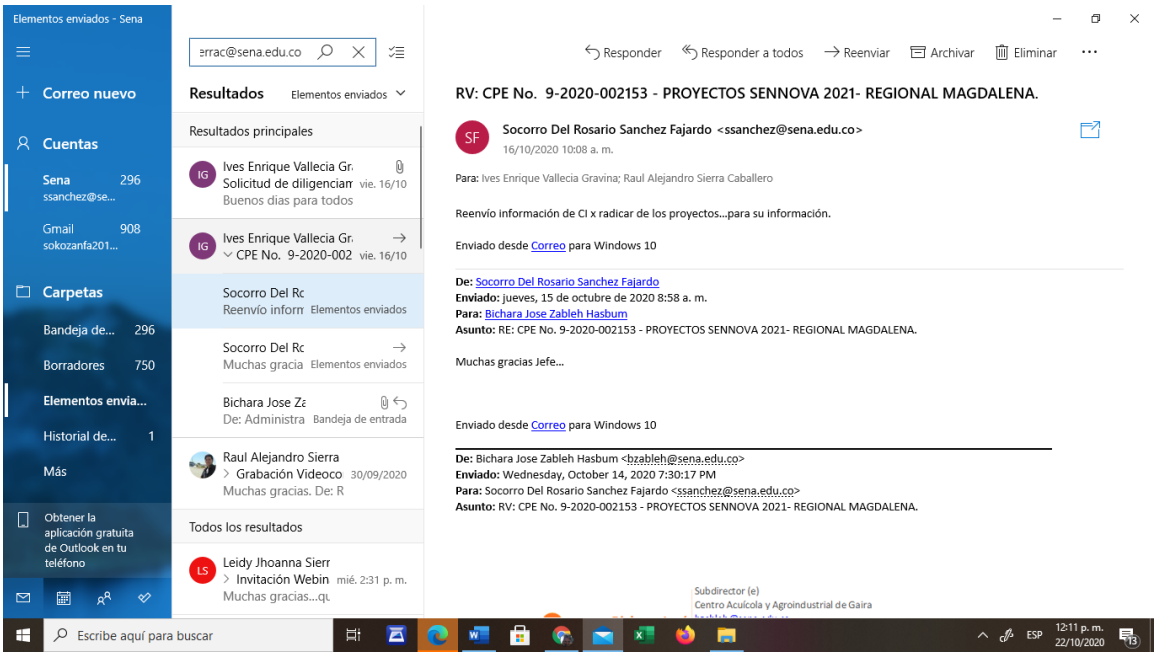
Anexo 9.

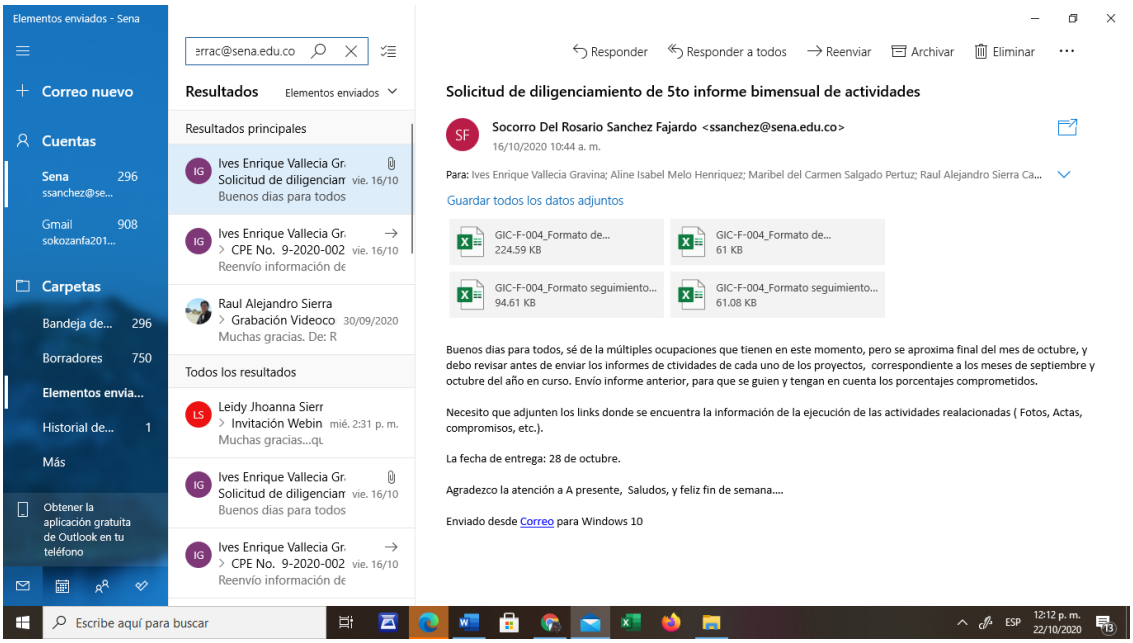

Bandeja de entrada - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Sena 296
ssanchez@se...
Gmail 908
sokozanfa201...
Carpetas
Bandeja de... 296
Borradores 750
Elementos enviad...
Historial de... 1
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en tu teléfono
Resultados
Bandeja de entrada
Todos los resultados
Bladimir Rafael Contrer
Solicitud de ejecuci
vie. 16/10
Socorro Del Rc
Muchas gracia
Elementos enviados
Bladimir Rafael
Buenas tardes.
Bandeja de entrada
Socorro Del Rc
Buenos das Bla
Elementos enviados
Bladimir Rafael Contrer
CPE No. 9-2020-002
jue. 15/10
Buenas tardes Sr. Bicha
[Borrador] Bichara Jos
0479118 SENNOVA
25/09/2020
Buenas tardes Dr. Fer
Betty Marcela Mende:
Solicitud de revisió
25/09/2020
Buenas tardes Socorr
Yoleida Castano Carra
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
Bladimir Contreras Orozco
Oficina de Presupuesto
brcontreraso@sena.edu.co
Tel.: +57 (5) 4201881 Ext. 53908
Kilómetro 5 vía Gaira, Santa Marta, Colombia
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
De: Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo <ssanchez@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 16 de octubre de 2020 10:37 a. m.
Para: Bladimir Rafael Contreras Orozco <brcontreraso@sena.edu.co>
Cc: Bichara Jose Zableh Hasbum <bzableh@sena.edu.co>; Jairo Abello Camargo <jabello@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de ejecución presupuestal proyectos SENNOVA, Líneas 66, 82, 23, 68 y 70
Buenos das Bladimir, agradezco me regales copia de la ejecución presupuestal de los proyectos sennova a corte el dia de hoy 16 de octubre.
Saludos, y buen dia
Enviado desde Correo para Windows 10
Escribe aquí para buscar
ESP
12:04 p. m.
22/10/2020


Bandeja de entrada - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Carpetas
Resultados
Bandeja de entrada
Todos los resultados
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Solicitud de ejecución presupuestal proyectos SENNOVA, Líneas 66, 82, 23, 68 y 70
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo <ssanchez@sena.edu.co>
16/10/2020 7:12 p. m.
Para: Bladimir Rafael Contreras Orozco
Muchas gracias Bladimir
Enviado desde Correo para Windows 10
De: Bladimir Rafael Contreras Orozco
Enviado: viernes, 16 de octubre de 2020 3:29 p. m.
Para: Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo
CC: Bichara Jose Zableh Hasbum; Jairo Abello Camargo; Roberto Carlos Gutierrez Cuentas
Asunto: RE: Solicitud de ejecución presupuestal proyectos SENNOVA, Líneas 66, 82, 23, 68 y 70
Buenas tardes.
Envió la ejecución presupuestal de SENNOVA a la fecha.
Cordialmente:
Escribe aquí para buscar
ESP
12:05 p. m.
22/10/2020

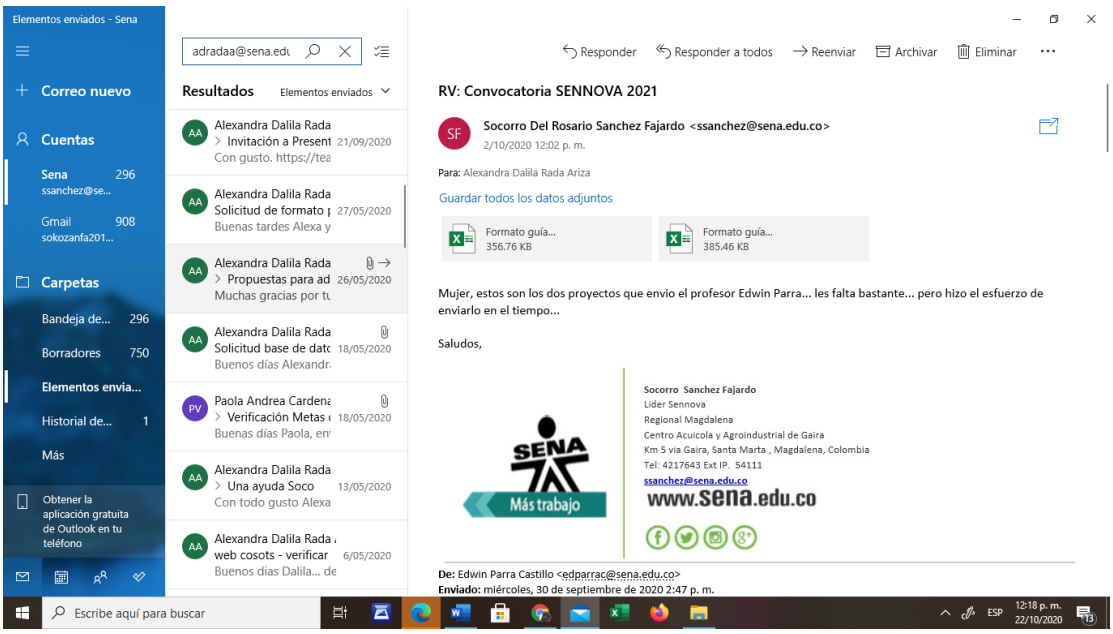
Anexo 10. Correoes enviados y al líder de Tecnoacademia itinerante - TAI



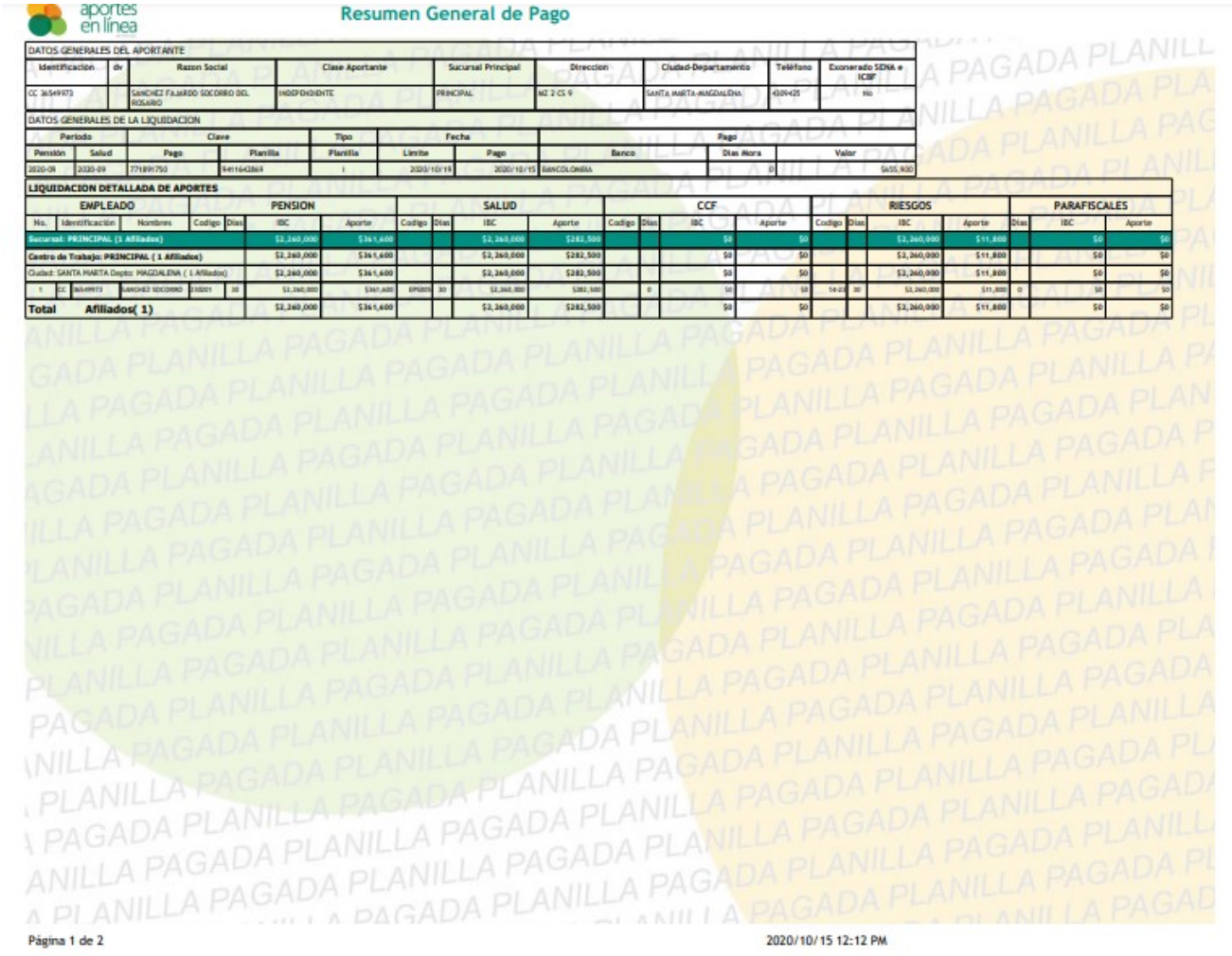



Elementos enviados - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Sena 296
ssanchez@se...
Gmail 908
sokozanfa201...
Carpetas
Bandeja de... 296
Borradores 750
Elementos envia...
Historial de... 1
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en tu teléfono
errac@sena.edu.co
Resultados
Elementos enviados
Resultados principales
Ives Enrique Vallecia Gr.
Solicitud de diligenciam vie. 16/10
Buenos dias para todos
Ives Enrique Vallecia Gr.
CPE No. 9-2020-002 vie. 16/10
Reenvío información de
Raul Alejandro Sierra
Grabación Videoco 30/09/2020
Muchas gracias. De: R
Todos los resultados
Leidy Jhoanna Sierr
Invitación Webin mié. 2:31 p. m.
Muchas gracias...qu
Ives Enrique Vallecia Gr.
Solicitud de diligenciam vie. 16/10
Buenos dias para todos
Ives Enrique Vallecia Gr.
CPE No. 9-2020-002 vie. 16/10
Reenvío información de
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
Solicitud de diligenciamiento de 5to informe bimensual de actividades
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo <ssanchez@sena.edu.co>
16/10/2020 10:44 a. m.
Para: Ives Enrique Vallecia Gravina; Aline Isabel Melo Henriquez; Maribel del Carmen Salgado Pertuz; Raul Alejandro Sierra Ca...
Guardar todos los datos adjuntos
GIC-F-004_Formato de... 224.59 KB
GIC-F-004_Formato de... 61 KB
GIC-F-004_Formato seguimiento... 94.61 KB
GIC-F-004_Formato seguimiento... 61.08 KB
Buenos dias para todos, sé de la múltiples ocupaciones que tienen en este momento, pero se aproxima final del mes de octubre, y debo revisar antes de enviar los informes de ctividades de cada uno de los proyectos, correspondiente a los meses de septiembre y octubre del año en curso. Envío informe anterior, para que se guien y tengan en cuenta los porcentajes comprometidos.
Necesito que adjunten los links donde se encuentra la información de la ejecución de las actividades realacionadas (Fotos, Actas, compromisos, etc.).
La fecha de entrega: 28 de octubre.
Agradezco la atención a A presente, Saludos, y feliz fin de semana....
Enviado desde Correo para Windows 10
Escribe aquí para buscar
ESP
12:12 p. m.
22/10/2020

Anexo 11.


Elementos enviados - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Sena 296
ssanchez@se...
Gmail 908
sokozanfa201...
Carpetas
Bandeja de... 296
Borradores 750
Elementos envia...
Historial de... 1
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en tu teléfono
adradaa@sena.edu
Resultados
Elementos enviados
Alexandra Dalila Rada
Invitación a Present 21/09/2020
Con gusto. https://tea
Alexandra Dalila Rada
Solicitud de formato p 27/05/2020
Buenas tardes Alexa y
Alexandra Dalila Rada
Propuestas para ad 26/05/2020
Muchas gracias por tu
Alexandra Dalila Rada
Solicitud base de datc 18/05/2020
Buenos días Alexandr
Paola Andrea Cardena
Verificación Metas c 18/05/2020
Buenas días Paola, en
Alexandra Dalila Rada
Una ayuda Soco 13/05/2020
Con todo gusto Alexa
Alexandra Dalila Rada
web cosots - verificar 6/05/2020
Buenos dias Dalila... de
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: Convocatoria SENNOVA 2021
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo <ssanchez@sena.edu.co>
2/10/2020 12:02 p. m.
Para: Alexandra Dalila Rada Ariza
Guardar todos los datos adjuntos
Formato guía... 356.76 KB
Formato guía... 385.46 KB
Mujer, estos son los dos proyectos que envio el profesor Edwin Parra... les falta bastante... pero hizo el esfuerzo de enviarlo en el tiempo...
Saludos,
Socorro Sanchez Fajardo
Lider Sennova
Regional Magdalena
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Km 5 via Gaira, Santa Marta , Magdalena, Colombia
Tel: 4217643 Ext IP. 54111
ssanchez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
Más trabajo
De: Edwin Parra Castillo <edparrac@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 30 de septiembre de 2020 2:47 p. m.
Escribe aquí para buscar
ESP
12:18 p. m.
22/10/2020

Anexo 12. Planilla de seguridad social mes de septiembre 2020



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36549973		SANCHEZ FAJARDO SOCORRO DEL ROSARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	M2 2 CS 9	SANTA MARTA-MAGDALENA	4309425	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

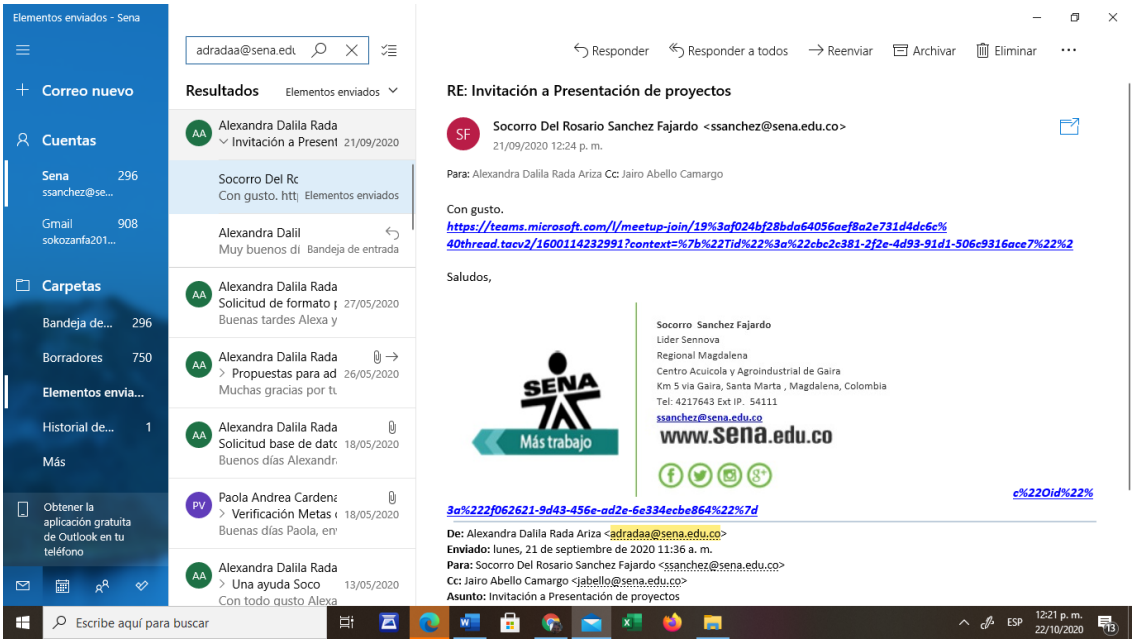
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-09	2020-09	771891750	84116428	I	2020/10/19	2020/10/15	BANCOLOMBIA	0	$655,900

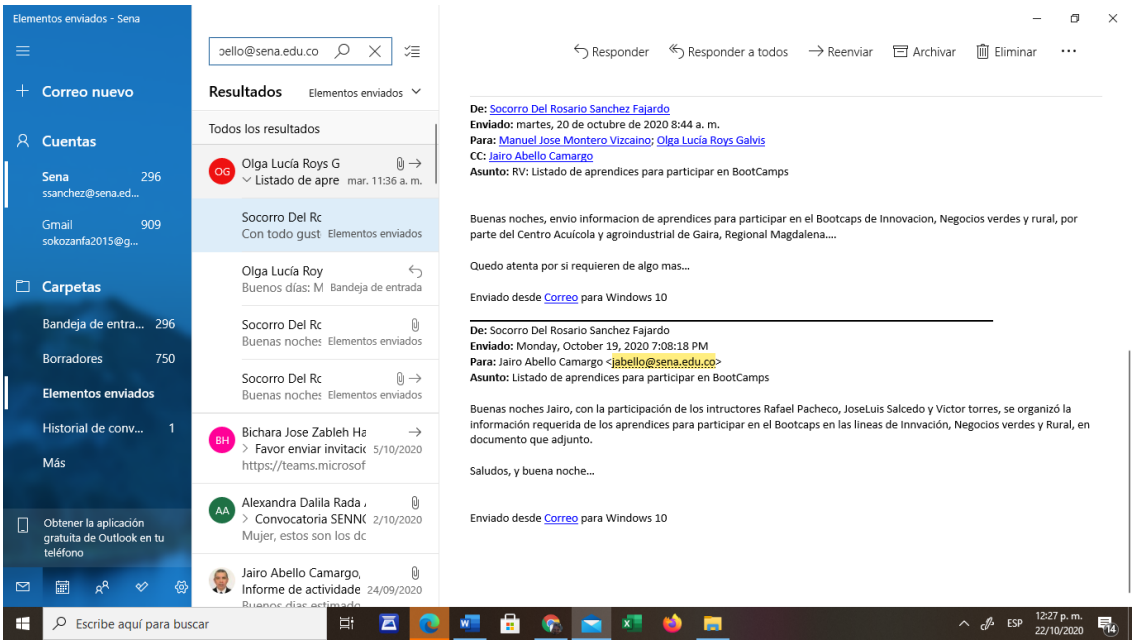
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

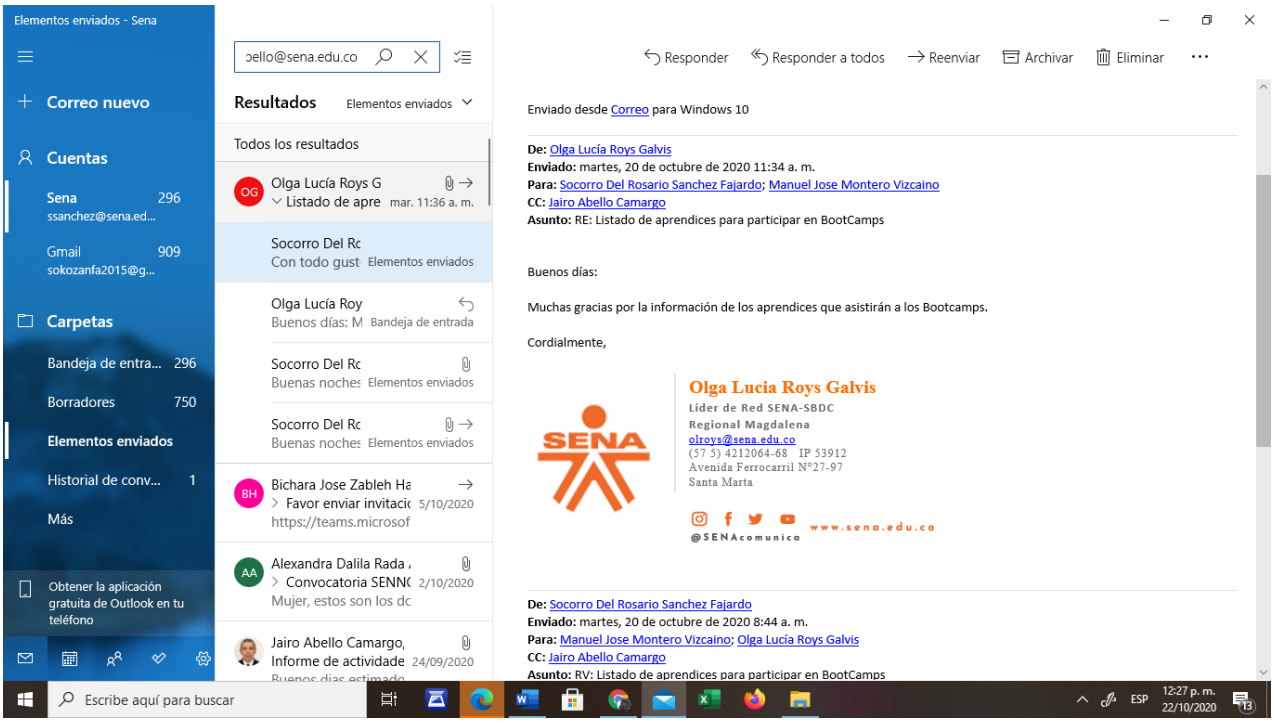
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,260,000	$361,600			$2,260,000	$282,500			$0	$0			$2,260,000	$11,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,260,000	$361,600			$2,260,000	$282,500			$0	$0			$2,260,000	$11,800		$0	$0
Ciudad: SANTA MARTA Depto: MAGDALENA (1 Afiliados)					$2,260,000	$361,600			$2,260,000	$282,500			$0	$0			$2,260,000	$11,800		$0	$0
1	CC	36549973	SANCHEZ SOCORRO	03001	30	$2,260,000	$361,600	EPS005	30	$2,260,000	$282,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,260,000	$11,800	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$2,260,000	$361,600			$2,260,000	$282,500			$0	$0			$2,260,000	$11,800		$0	$0

Página 1 de 2 2020/10/15 12:12 PM

Anexo 13. Apoyo en la selección de aprendices para el evento de BOOTCAMPS






Elementos enviados - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Sena 296
ssanchez@sena.ed...
Gmail 909
sokozanfa2015@g...
Carpetas
Bandeja de entra... 296
Borradores 750
Elementos enviados
Historial de conv... 1
Más
Obtener la aplicación gratuita de Outlook en tu teléfono
Resultados
Elementos enviados
Todos los resultados
Olga Lucía Roys G
Listado de apre mar. 11:36 a. m.
Socorro Del Rc
Con todo gust Elementos enviados
Olga Lucía Roy
Buenos días: M Bandeja de entrada
Socorro Del Rc
Buenas noches Elementos enviados
Socorro Del Rc
Buenas noches Elementos enviados
Bichara Jose Zableh Ha
Favor enviar invitacic 5/10/2020
https://teams.microsof
Alexandra Dalila Rada
Convocatoria SENNC 2/10/2020
Mujer, estos son los dc
Jairo Abello Camargo,
Informe de actividade 24/09/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
Enviado desde Correo para Windows 10
De: Olga Lucía Roys Galvis
Enviado: martes, 20 de octubre de 2020 11:34 a. m.
Para: Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo; Manuel Jose Montero Vizcaino
CC: Jairo Abello Camargo
Asunto: RE: Listado de aprendices para participar en BootCamps
Buenos días:
Muchas gracias por la información de los aprendices que asistirán a los Bootcamps.
Cordialmente,
Olga Lucia Roys Galvis
Líder de Red SENA-SBDC
Regional Magdalena
olroys@sena.edu.co
(57 5) 4212064-68 IP 53912
Avenida Ferrocarril N°27-97
Santa Marta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
De: Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo
Enviado: martes, 20 de octubre de 2020 8:44 a. m.
Para: Manuel Jose Montero Vizcaino; Olga Lucía Roys Galvis
CC: Jairo Abello Camargo
Asunto: RV: Listado de aprendices para participar en BootCamps
Escribe aquí para buscar
ESP
12:27 p. m.
22/10/2020