	FORMATO ÚNICO DE RADICACIÓN DE CUENTAS FURC	
Primero Neiva	FOR-GHT-03	Versión: 02 Vigente desde : Febrero 28 de 2019

RADICADO INTERNO:	RECIBIDO POR:

Diligenciar Únicamente a Computador

INFORMACIÓN DE PAGOS DEL CONTRATISTA

1- Clase y Datos del Contrato

Tipo de contrato	Contrato de Prestación de Servicio						Nro.	786			Fecha:	01	06	2020
Proveedor	CLAUDIA PATRICIA MOLINA MARTÍNEZ						NIT		C.C.	X	No.	39.667.576		
Dirección :	Calle 50 No.23-18		Correo Electronico	eduarpaty1971@gmail.com			Teléfonos	3108157511						
Establecer si es Secop I o II	secop I		secop II	X	Código del contrato por Secop II	MNSDRCDPS00664-2020								
Cesión de contrato :	Si	No X	Nombre del cedente	N/A			NIT		C.C.		No.			
Aporte a pensiones voluntarias	Si	No X	Aporte cuenta AFC	N/A			Entidad donde realiza el Aporte	N/A						
Cuenta de Aporte AFC y/o Pension Vol.							Banco	N/A						

2- Sistema automatico de pagos (SAP)

Cuenta Bancaria	457-767819-79	Banco	BANCOLOMBIA	Ahorros	X	Corriente

3- Información Tributaria

Responsable de IVA	SI	No X	Autorretenedor de Renta	0	Contribuyente de Renta	0	Código actividad ICA del RIT	306	
Gran Contribuyente	0	Prima el factor material	0	Prima el factor intelectual	X	Régimen Tributario especial de renta. Art. 19 E.T. y Art. 14 Dec. 4400 de 2004			
Nro. de pago de derechos de contratación original	2020902000001415					Nro. de derechos de contratación adiciones			

4- Condiciones especiales para el abono (Diligenciar si es necesario)

Pago a Tercero	0	Sanción o Multa	0	Cesión de derechos económicos	0	Apoderado	0	Otro	0	Cual?			
Beneficiario								NIT		C.C.		No.	
Cuenta Bancaria						Banco					Ahorros		Corriente

DATOS PARA SER TRAMITADOS POR EL INTERVENTOR O PROFESIONAL DESIGNADO

5- Información del Compromiso

Objeto :	Copiar tal cual aparece en el contrato : "el objeto"
Prestación de servicios de apoyo a la gestión como monitor de actividad física en la ejecución y desarrollo de aeróbicos que se programen en la ejecución del proyecto deporte social comunitario –primero Neiva, de la Secretaría de Deportes y Recreación.	

Plazo: (copiar tal cual parece en el objeto)	Siete (7) meses contados a partir de las suscripción del acta de inicio del contrato, en todo caso sin superar la presente vigencia fiscal.
Forma de Pago: Copiar como aparece en el contrato	El Municipio cancelará al contratista el valor del contrato, a través de mensualidades iguales vencidas por valor de un millón setecientos mil pesos ($1.700.000.oo M/CTE) y/o proporcionar al número de días de ejecución del contrato con corte a treinta (30) días calendario. Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondientes dentro de primeros (05) días del mes y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales. Todo pago está sujeto a la programación anual mensualidazada de caja PAC del MUNICIPIO, sin generar intereses moratorios. Los precios pactados en el contrato que se deriven del presente proceso, no serán objeto de ajustes.

Fecha de Inicio	04	06	2020	Adición		Adición No.		Fecha			Valor adición	
Valor compromiso inicial	$ 11.900.000			Valor adición(es)				Valor total compromiso			$ 11.900.000	

6- Clase de Pago

Unico Pago		Pago Final		Pago Parcial No.	4	Período:	De	Fecha	04	09	2020
							A:	Fecha	03	10	2020

Anticipo		% Anticipo		Valor Anticipo							
Entrada a Almacén No.		Fecha Entrada				Valor Entrada					
Otros		Cual:									

7- Pago de Seguridad Social

Periodos Pagados	Pago ARL	Pago Pensión	Pago Salud	Número de Planillas de Seguridad Social
SEPTIEMBRE	$ 21.400	$ 140.500	$ 109.800	4352741645

8- Registros Presupuestales y Valores a afectar

Número del CDP	Número del RP	Código de la Fuente de Financiación y denominación del recurso	Valor pendiente por Ejecutar	Valor Ejecutado
545	2163	0101-RECURSOS PROPIOS	$ 5.100.000,00	$ 6.800.000,00

Valor a cobrar en pesos $	$ 1.700.000	Valor a cobrar en letras	UN MILLÓN SETECIENTOS MIL PESOS MCTE

9- Autorización del pago:

Declaración: Con su firma el Supervisor y/o Interventor y el Contratista certifican que la información contenida en este FURC es verdadera y que el pago cumple con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP 2 si aplica). Igualmente dan fe de estar a paz y salvo en todos los tributos y obligaciones adquiridas con el Municipio de Neiva.

Firma del Contratista	Firma de apoyo a la Supervisión	Firma del Supervisor (Únicamente Secretarios, Directores o Líderes de Grupo)
CLAUDIA PATRICIA MOLINA MARTINEZ	Sonia Ramírez Ramírez	JESUS FERNANDO TEJADA BONILLA

INFORMACIÓN PARA SER DILIGENCIADA POR CONTABILIDAD O TESORERÍA

10- Firmas de aprobación de pagos por parte de Contabilidad y Tesoreria

visto bueno Contabilidad (Firma y fecha)	Firma de aprobación de Tesorería con fecha de aprobación

11- Devolución

Causa	Fecha	Radicación	Devuelto Por:	Vo. Bo. Jefe de Tesorería y/o Contabilidad

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

anex 1

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39667576
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			CLAUDIA PATRICIA MOLINA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	NEIVA	DEPARTAMENTO:	HUILA
DIRECCIÓN:	CLL 50 # 23-18	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4352741645	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre AÑO 2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2020
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/10/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9992220371

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 140.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.500	$ 0	$ 140.500
SUBTOTALES:										**$ 140.500**	**$ 0**	**$ 140.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 109.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 0	$ 0	$ 109.800
SUBTOTALES:													**$ 109.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 109.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 21.400	$ 21.400	$ 0	$ 0	$ 21.400
SUBTOTALES:									**$ 21.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 21.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39667576
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			CLAUDIA PATRICIA MOLINA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	NEIVA	DEPARTAMENTO:	HUILA
DIRECCION:	CLL 50 # 23-18	TELEFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4352741645		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre AÑO 2020		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO	2020
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/10/08		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9992220371

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
				EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACION	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 140.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.500	$ 0	$ 140.500
SUBTOTALES:										**$ 140.500**	**$ 0**	**$ 140.500**

TOTAL APORTES A SALUD

CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0			$ 109.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 0	$ 0	$ 109.800
SUBTOTALES:													**$ 109.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 109.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACION	TOTALES			
			NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 21.400	$ 21.400	$ 0	$ 0	$ 21.400
SUBTOTALES:									**$ 21.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 21.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSION						SALUD						ARP																									
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 39667576	MOLINA MARTINEZ CLAUDIA PATRICIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 877.803			NO																		231001-COLFONDOS	30	$ 877.803	$ 140.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 140.500	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 877.803	$ 109.800	$ 0	$ 109.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 877.803	39667576	$ 21.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 271.700

Planilla Pagada
Planilla Pagada

34

La confianza y la credibilidad

que usted ha depositado en Bancolombia nos llenan de orgullo y nos motivan para continuar acompañándolo en el desarrollo de sus metas.

Neiva, 10 de enero de 2018

HACEMOS CONSTAR:

Cordial saludo,

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que el señor(a) **CLAUDIA PATRICIA MOLINA MARTINEZ**, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía Número **39667576**, a la fecha de expedición de ésta certificación tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta Ahorros	457-767819-79	2017/05/17	ACTIVA

El manejo de este (os) producto(s) es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

Estamos a su disposición para confirmar la anterior información, en el teléfono (8)8631624 Ext. 162 de Neiva o en nuestra sucursal Bancolombia Éxito Neiva.

Atentamente,

BANCOLOMBIA Neiva Éxito Neiva

SANDRA MILENA MARTINEZ HERNÁNDEZ
Cédula N
Asesora Comercial

* Importante: Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

En caso de necesitar asesoría sobre nuestros productos y servicios, puede contactarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia: en Bogotá 343 0000, Medellín 510 9000, Cali 554 0505, Barranquilla 361 8888, y en el resto del país al 01 800 09 12345.

Bancolombia
le estamos poniendo el alma

Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	**INFORME MENSUAL DE GESTIÓN**	
	FOR-GDR-03	**Versión:** 02
		Vigente desde: Junio 04 de 2016

ESPACIO PARA RADICADO

MUNICIPIO DE NEIVA
SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN
CONTRATO No.786 de 2020

Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE LA ACTIVIDAD FÍSICA EN LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE AERÓBICOS QUE SE PROGRAMEN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO – PRIMERO NEIVA, DE LA SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN.	**Mes**	Del 4 Septiembre al 03 de Octubre
Nombre Contratista	Claudia Patricia Molina Martínez	**Documento**	39667576
Supervisor	Jesús Fernando Tejada Bonilla	**Programa**	Social Comunitario "Primero Neiva"
Apoyo técnico, administrativo y financiero	Sonia Romero González		Hábitos de Vida Saludable "Neiva me Mueve"

OBLIGACIÓNES GENERALES	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
1. El contratista se compromete a prestar sus servicios generando un ambiente adecuado dentro del clima organizacional de la dependencia, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes se relaciona y se desempeña sus funciones, brindando una adecuada atención al usuario y entregando el máximo de sus capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia.	Durante el periodo comprendido entre el 4 Septiembre al 03 de Octubre ,generé un ambiente adecuado dentro de la Secretaría de Deporte y Recreación, desempeñando de manera adecuada las funciones y manteniendo un trato cordial con el equipo de trabajo y con los usuarios atendidos en la comunidad.
2. Presentar en medio físico y magnético, un informe mensual y detallado sobre las actividades y acciones desarrolladas, (evidencia fotográfica del cumplimiento de las actividades programadas, planillas) al coordinador y quien hará las veces de apoyo a la supervisión del contrato donde se incluya la cobertura y la caracterización de la población atendida, por medio de la plataforma SECOPII.	Entregué al supervisor y apoyo técnico a la supervisión del contrato, el cuarto pago parcial, sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del 4 Septiembre al 03 de Octubre como lo indica el acta de inicio, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II.
3. Realizar los pagos correspondientes al sistema de seguridad social Integral a que haya lugar en virtud del contrato, en los porcentajes definidos en las leyes y demás normas reglamentarias aplicadas para tal fin	Di cumplimiento a lo consagrado en la Ley 828 de 2003 (Art.1, parágrafo 2); Ley 1122; Y la Ley 1150 de 2007 Art.23, relacionado con los pagos del sistema integral de seguridad social (salud, pensión, ARL) del mes de Septiembre con la siguiente descripción: **Mes** | **No. De Planilla** | **Valor** **Septiembre** | **4352741645** | **$271.700** **Anexo 1**: Planilla Integrada Autoliquidación de Aportes-Soporte de pago general mes de SEPTIEMBRE.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

4. El contratista se obliga a inscribir y/o actualizar su hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato.	Realice la actualización año 2020 de la Hoja de Vida a la Plataforma virtual del SIGEP II durante el primer mes de ejecución del contrato, el día 09 de Julio de 2020.
5. El contratista se obliga con el MUNICIPIO acreditar dentro del primer mes de ejecución del contrato un examen pre-ocupacional y allegar el respetivo certificado; los costos de este examen serán asumidos por el contratista.	Realicé el examen preocupacional, el cual fue certificado por la IPS LABORVIDA, de fecha 24 de agosto de 2017.
6. Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo al objeto y obligaciones del contractuales.	Asistí a las reuniones programadas por la coordinadora Sonia Romero González del Programa Hábitos y Estilos de Vida Saludable "Neiva me Mueve" de planeación y estructuración de estrategias, en las siguientes fechas: 29/09/20; Adjunto acta de Reunión del Equipo de Trabajo No.4. **Anexo 2. Folios 2.** Adjunto evidencia fotográfica de reuniones. **Anexo 3.**
OBLIGACIÓNES ESPECÍFICAS	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
1. Entregar al supervisor o apoyo a la supervisión del programa un cronograma previo de planeación de los eventos (grupo de actividad física, capacitaciones, jornadas de formación a instituciones y/o organizaciones, acciones de promoción de hábitos y estilos de vida saludable, vías activas y saludables) y de un programa de entrenamiento físico teniendo en cuenta las características de grupo poblacional asignado, que evidencie la preparación de las sesiones de actividad física para su respectiva aprobación, ejecución y emisión, empleando para tales efectos de manera preferente, mecanismos virtuales y/o electrónicos de participación y convocatoria.	Entregué a la coordinadora Sonia Romero González del Programa de hábitos y estilos de vida saludable "Neiva, me mueve", los cronogramas de las siguientes actividades realizadas: Cronograma de la Estrategia "Muévete en tu Anden". **Anexo: 4. Folios 5.** Cronograma de la Estrategia "Virtual Actividad Física en Casa". **Anexo 5. Folio 1.** Cronograma de la Estrategia "A movernos Güipas". **Anexo 6. Folio 1.** Cronograma de la Estrategia "Moviéndome en el trabajo". **Anexo 7. Folio 2** Ficha técnica de la Estrategia "Concurso Carrera 5K de "MAS LIKE". En este documento se condesa toda la información de la estrategia con su respectivo cronograma (Ficha técnica No.010); **Anexo 8. Folios 3.** Ficha técnica de la Estrategia Puntos Activos Saludables "PAS". En este documento se condesa toda la información de la estrategia con su respectivo cronograma (Ficha técnica No.011); **Anexo 09. Folios 4.** Cronograma del Primer Foro de Hábitos Saludables 2020. **Anexo 10. Folio 1.**
2. Construir una base de datos local con la caracterización (afrocolombianos, LGBTI, víctimas del conflicto armado, indígenas, población comunitaria y rural, escolares, universitarios, formativos, entre otros) para invitar, divulgar los mensajes y contenido creados, mediante los canales habilitados, empleando para tales efectos de manera preferente, mecanismos virtuales y/o electrónicos de participación y convocatoria.	Elaboré junto con el equipo de trabajo en la construcción de la base de datos local a través de la plataforma de formato Google Drive. A través de éste formulario los participantes diligenciaron la información mediante los siguientes enlaces de inscripción online Google: Link estrategia: Virtual Actividad Física en Casa: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScwYL5NFY4juF8jN-XIZFjQNopwMZNQgPSdUq6d_jJNxEZSnQ/viewform?usp=sf_link Captura de pantalla del Formulario de la estrategia virtual Actividad Física en casa. **Anexo 11.** Link: A movernos Güipas: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfWTCHBswevI7Hs1EmQiJHhQw1_WJc-rodOrjN2sagdlJCDxw/viewform?usp=sf_link Captura de pantalla del Formulario de la estrategia A Movernos Güipas. **Anexo 12.**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

3. Dirigir tres (3) sesiones diarias de actividad física, de manera presencial cuando el ordenamiento jurídico así lo permita o por medio de las redes sociales o virtuales, observando siempre los protocolos emitidos por la autoridad sanitaria, con mínimo cinco (5) días por semana (en un horario especifico programado), con una duración de una (1) hora cada sesión, interviniendo diferentes grupos poblacionales, los cuales definirán el contenido y la metodología de la sesión de actividad física: niños, adulto mayor, mujeres embarazadas, adulto activo e individuo con patologías(obesidad, hipertensión arterial, cáncer, osteoporosis, entre otras).la participación de la comunidad a esta actividad, debe quedar registrado en su totalidad en el mecanismo de captura de información que estipule la secretaria de deporte y recreación. Así mismo el contratista debe contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para la ejecución de la sesión de actividad física.	Orienté tres (3) sesiones de actividad física diaria de manera presencial en las diferentes comunas y barrios a través de la estrategia "Muévete en tu Andén. Estas sesiones las llevé a cabo de lunes a viernes entre las 5:00 pm a 9:00 pm interviniendo diferentes grupos poblacionales: niños, adulto mayor, mujeres embarazadas, adulto activo e individuo con patologías (obesidad, hipertensión arterial, cáncer, osteoporosis, entre otras). Los barrios intervenidos se registran en cronograma de actividades de la estrategia (Anexo No.4). Adjunto las actas de concertación con los presidentes de junta comunal y/o líderes comunales para el desarrollo de la estrategia Muévete en el andén, entre el 04 de Septiembre al 03 de Octubre, del acta No.50 al acta No.69. **Anexo 13. Folio 20.** Adjunto caracterización de 340 participantes en el formato de Planilla Única de caracterización FOR-GDR-02. **Anexo 14. Folio 9.** Adjunto evidencia fotográfica de la estrategia Muévete en el Andén. **Anexo 15. Folios 3**.
4. Cuando sea requerido dirigir sesiones de actividad física de acuerdo a la demanda y asignación por parte de la Secretaria de Deporte y Recreación en la zona rula y/o urbana, actividades tales como: programas de Vías Activas y Saludables, madres cabeza de hogar, habitantes en condición de calle, personas privadas de la libertad, instituciones educativas, entre otras, empleando para tales efectos de manera preferente mecanismos virtuales y/o electrónicos de participación y convocatoria.	Apoyé con dos (2) sesiones de actividad física musicalizada, durante 1 hora, los días domingo 20 y 04 de octubre de 2020 de 10:00 a.m. a 11:00 a.m., en marco de la jornada de Ciclovías Recreativas VAS "Primero Neiva". Adjunto evidencia fotográfica del apoyo a las Ciclovía dominical. **Anexo 16. Folio 1.** Apoyé la oferta institucional de la Alcaldía de Neiva en el Centro Poblado Aipecito con la promoción de hábitos saludables a través de una jornada de actividad física dirigida musicalizada, el día jueves 10 de septiembre de 2020 de 4:00 a.m. hasta las 7:00 p.m. en marco de la jornada "Alcalde en Casa". Adjunto caracterización de 42 participantes en el formato de Planilla Única de caracterización FOR-GDR-02. **Anexo 17. Folio 3.** Adjunto evidencia fotográfica del apoyo en la actividad realizada en el Centro Poblado Aipecito. **Anexo 18. Folio 1.** Apoyé la oferta institucional de la Alcaldía de Neiva en el Corregimiento San Luis con la promoción de hábitos saludables a través de una jornada de actividad física dirigida musicalizada, el día jueves 24 de septiembre de 2020 de 5:00 a.m. hasta las 4:00 p.m. en marco de la jornada "Alcalde en Casa". Adjunto caracterización de 16 participantes en el formato de Planilla Única de caracterización FOR-GDR-02. **Anexo 19. Folio 1.** Adjunto evidencia fotográfica del apoyo en la actividad realizada en el Corregimiento San Luis. **Anexo 20. Folio 1.** Apoyé con una sesión de actividad física musicalizada, durante 1 hora, el día jueves 17 de septiembre de 2020 de 4:00 p.m. a 5:00 p.m., del Programa "Primero Neiva Activa y

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	Saludable". Adjunto evidencia fotográfica del apoyo a la sesión de actividad física del Programa "Primero Neiva Activa y Saludable". **Anexo 21. Folio 1.** Por requerimiento de la Coordinadora del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable, Sonia Romero González, se proyectó la estrategia Moviéndome en el trabajo, la cual logré impactar las siguientes instituciones y/o entidades: **Apuestas Nacionales de Colombia.** Fecha: 7 de septiembre de 2020. Hora: 8:00 a.m. a 9:00 am ▪ Adjunto las actas de concertación con los tomadores de decisión para el desarrollo de la estrategia Moviéndome en el trabajo, entre el 04 de septiembre al 03 de octubre, el acta No.14. **Anexo 22. Folio 1.** ▪ Adjunto caracterización de **19** participantes en el formato de Planilla Única de caracterización FOR-GDR-02. **Anexo 23. Folio 1.** ▪ Adjunto evidencia fotográfica de la estrategia Moviéndome en el trabajo. **Anexo 24. Folios 1**. Junto con el Equipo de trabajo del Programa hice entrega de la Premiación de la Carrera Recreativa Virtual 5k "Péguese la Corridita" el día 06 de octubre, a las 3:00 p.m. a 5:00 p.m. en las instalaciones de la Secretaría de Deportes y Recreación. Adjunto caracterización de **289** participantes en el formato de Planilla Única de caracterización FOR-GDR-02. **Anexo 25. Folio 15.** Adjunto evidencia fotográfica de la entrega de la Premiación de la Carrera Recreativa Virtual 5k "Péguese la Corridita". **Anexo 26. Folio 1.**
5. Generar dos (2) estrategias o iniciativas IEC (información, educación, comunicación)de promoción de hábitos de vida activa utilizando, dirigido al núcleo familiar o un grupo específico o todos los grupos poblaciones, la cual debe quedar registrada en el mecanismo de captura y reporte de información que estipule la Secretaria de Deporte y Recreación.	Generé y participé de dos (2) estrategias de información, educación y comunicación : a. **Concurso Carrera 5K de "MAS LIKE".** La información ampliada de esta estrategia se encuentra registrada en la ficha técnica de la estrategia (Anexo 8). b. **Estrategia Puntos Activos Saludables "PAS".** La información ampliada de esta estrategia se encuentra registrada en la ficha técnica de la estrategia (Anexo 9). Adjunto evidencia fotográfica de la entrega de mug y camisetas por parte del patrocinador Alixe Sport a la Secretaria de Deporte y Recreación para los participantes en el concurso de MAS LIKE a de la Carrera Recreativa Virtual 5k "Péguese la Corridita. **Anexo 27. Folio**
6. Programar una (1) capacitación para la promoción de hábitos de vida activa, utilizando las redes sociales, especificando objetivos, metas, perfil de los participantes, metodología,, temáticas, duración, entre otros, propendiendo por dejar una capacidad instalada y un sistema de información que permita hacer seguimiento para el fortalecimiento de las estrategias del programa.	Junto con equipo de trabajo se desarrolló el Foro denominado "Hábitos y Estilos de Vida Saludable 2020", con ocho (8) capacitaciones a través de exposiciones con diferentes temáticas y ponentes, proyectadas a realizarse en el mes de septiembre los días lunes y miércoles con la siguiente programación: Lunes 07. **Conferencia:** Iniciativas para promover una alimentación saludable. **Ponente:** Dr. Jinneth Quintero, Nutricionista y dietista. Miércoles 09. **Conferencia:** Iniciativas para promover la salud mental. **Ponente:** Dr. Carlos Julián Torres Morales, Especialista en Psicología del Deporte y el Ejercicio.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

	Lunes 14. **Conferencia:** Estrategias para liberar tensiones osteomusculares. **Ponente: Dr.** Marisol Trujillo Murcia, Fisioterapeuta. Miércoles 16. **Conferencia:** Desacondicionamiento Físico y COVID-19. **Ponente:** Dr. Frank Castro, Fisioterapeuta. Mg. Actividad Física y Deporte. Lunes 21. **Conferencia:** Salud Cardiovascular y Ejercicio Físico. **Ponente:** Dr. Jhon Henry Rueda, Médico del Deporte. Miércoles 23. **Conferencia:** Actividad Física y hábitos de salud. **Ponente:** Mg. Sonia Romero González, Especialista en Actividad Física Terapéutica. Lunes 28. **Conferencia:** Cómo acumular minutos activos dentro de la casa. **Ponente:** Lic. Wilmar Fernando González, Licenciado en Educación Física. Miércoles 30. **Conferencia:** Higiene postural para trabajar y estudiar en casa. **Ponente:** Dr. María Helena Audor González, Fisioterapeuta. Adjunto caracterización de **452** participantes en el formato de Planilla Única de caracterización FOR-GDR-02. **Anexo 28. Folio 23.** Adjunto Impr Pant de las ponencias virtuales de los ponentes del Primer Foro Hábitos Saludables 2020. **Anexo 29. Folio 1.**
7. Ceder a la Secretaria de Deporte y Recreación los derechos de autor patrimonial y conexo sobre las obras o documentos sometidos a este régimen de acuerdo a la legislación vigente.	Autoricé a la Secretaría de Deportes y Recreación los derechos de autor patrimonial y conexo sobre las obras o documentos sometido a este régimen de acuerdo a la legislación vigente, a través de la construcción y diligenciamiento por parte de los participantes, de los siguientes formatos: a. Formulario de inscripción. b. Términos y condiciones de participación. c. Exoneración de responsabilidades. d. Autorización y consentimiento informado actividad física para la infancia. e. Autorización de tratamiento de protección de datos personales. Nota: Estos formatos se encuentran incluidos en los formularios de inscripción de cada una estrategias programas y/o dentro de los contenidos de las circulares.

Claudia P. Valbuena.	21 de Octubre de 2020	
FIRMA CONTRATISTA	**FECHA DE ENTREGA**	**Vº Bº Supervisor** Sonia Romero

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO 1

Planilla Integrada Autoliquidación de Aportes- Soporte de pago general mes de Septiembre.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO 2

Acta de Reunión del Equipo de Trabajo No.4.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

anexo 2

Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	**ACTA DE REUNIÒN**	
	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:** Deporte Social y Comunitario	**FECHA:** 29/09/20	**HORA:** Sujeta al día programado.
LUGAR: Secretaría de Deporte y Recreación	**ACTA N°:04**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Realizar asistencia técnica a los contratistas del programa "Neiva me mueve", con el fin de planificar, orientar sobre las actividades contractuales, metodologías, diligenciamientos de formatos, condiciones de presentación de informes y soporte informativo necesarios para la operatización del programa.		

DESARROLLO

En las fechas registradas se citaron a reunión, el grupo de Instructores del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" para desarrollar las siguientes actividades:

a) Seguimiento a las actividades del programa.
b) Proyección y planeación de las estrategias: Concurso Carrera 5K de "MAS ME GUSTA" y Estrategia Puntos Activos Saludables PAS".
c) Socialización y diligenciamiento de instrumento de recolección de datos.
d) Implementación y metodología de estrategias establecidas.
e) Socialización de la estrategia a los tomadores de decisión.
f) Viabilidad y aprobación de las estrategias.
g) Convocatoria, promoción y masificación de la estrategia por las redes sociales del Flyer.
h) Concertación con los líderes comunitarios vía telefónica y/o whatsapp y/o de manera presencial del lugar, fecha, hora, número y duración de las sesiones de actividad física.
i) Digitalización de los participantes en el formato de caracterización.
j) Elaboración y presentación de informes.

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Citación a reuniones	Coordinadora del programa

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Sonia Romero G. **NOMBRE** _____
CARGO PROFESIONAL UNIVERSITARIO **CARGO** _____
TELEFONO 316 39 00045. **TELEFONO** _____

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	ACTA DE REUNIÒN	
	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

ANEXO: Acta de Reunión **No. ___FECHA:** _____

Lugar: _____

LISTA DE ASISTENTES REUNIÓN:					
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DEPENDENCIA**	**CORREO ELECTRONICO**	**TELEFONO**	**FIRMA**
	Dosnilcy Salazar	SDR	dorly1590@hotmail.com	3144394672	
	Claudia p. Rojas	SDR	educapaty1971@gmail.com	3108137511	
	William Caicedo Cruz	SDR.	williamcaicedocruz@gmail.com	3204255248	
	Edgar gomez	SDR	edgargomez2020@hotmail.com	3213964717	
	ERIKA RUIZ	SDR	[illegible]	3185122121	
	[illegible]	SDR	[illegible]	3186170611	
	WILMER MOSQUERA	SDR	[illegible]	3112624150	

TOTAL No. De Folios (___)

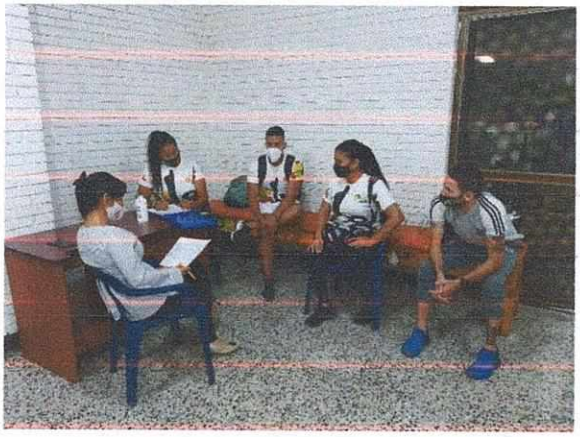
NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO	**003**
ACTIVIDAD	**EVIDENCIA REUNIONES**



LUGAR:	SDR 29 DE SEPTIEMBRE	**LUGAR:**	Auditorio Secretaria de Deporte y Recreación

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO 4

Cronograma de caracterización Muévete en tu Anden.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

anet 4

Primero Neiva

Secretaría de Deporte y Recreación

ALCALDIA DE NEIVA
SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
PROGRAMA NEIVA ME MUEVE
ESTRATEGIA "MÚEVETE EN TU ANDÉN"
Programación de Actividades Semanales

RESPONSABLE:	Claudia y Adriana B.	MÓVIL:	3108157711
MES:	Septiembre	SEMANA:	7 septiembre Al 11/20

DÍA	HORA	LUGAR	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
LUNES	5AGPM	luis ignacio andrade	calle 81-#1404	
	6A7PM	luis ignacio andrade	calle 95-H4-44	Claudia Molina Cel. 3[illegible] Neiva
7 septiembre	7A8 PM	luis ignacio andr	calle 85-H4-44	
MARTES	5A6 pm	Villa nazaret.	calle 82a 1H28	
	6A7 pm	Villa nazaret	calle 82a 1H 28	Claudia Molina Cel. 3[illegible] Neiva
8 septiembre	7A8 pm	Villa nazaret	calle 82a 1H 28	
MIÉRCOLES	5A6 pm	chicalá	calle 67 entre 2w 4	Claudia Molina Cel. 3[illegible]
	6A7 pm	chicalá	calle 67 entre 2w 4	
9 septiembre	7A8 pm	Chicalá	calle 67 entre 2w	
JUEVES	5A6 pm	Villa calamary	calle 73 4-83	
	6A7 pm	Villa calamary	calle -73 4-83	Claudia Molina Cel. 3
10 septiembre	7A8 pm	Villa calamary	Calle -73 4-83	
VIERNES	5A6 pm	Ratacandro	carrera 50A # 20C-27	
	6A7 pm	Ratacandro	carrera 50A # 20C-27	Claudia Molina Cel
11 septiembre	7A8 pm	Ratacandro	Carrera 50A 1H 20C-27	

ALCALDIA DE NEIVA
SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
PROGRAMA NEIVA ME MUEVE
ESTRATEGIA "MÚEVETE EN TU ANDÉN"
Programación de Actividades Semanales

RESPONSABLE:	Claudia patricia	MÓVIL:	3108177 11
MES:	Septiembre	SEMANA:	14 de sept. 18 - 2020

DÍA	HORA	LUGAR	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
LUNES	5A6 pm	Villa Nubia	calle 43. #22-70	
	6A7 pm	Villa Nubia	calle 43. #22-70	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A8 pm	Villa Nubia	calle 43 #22-70	
MARTES	5A6	Villa Colombia	calle 79 #2W 40	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	6A7	Villa Colombia	calle 79 #2W-40	
	7A8.	Villa Colombia	Calle 79 #2W-40	
MIÉRCOLES	5A6	Carbonel	calle 68. 8-31	
	6A7	Carbonel	calle 68 8-31	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A8.	Carbonel	calle 68 8-31	
JUEVES	5A6	Santa Ines	calle 33B 38W-01	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	6A7	Santa Ines	calle 33B 38-W-01	
	7A8	Santa Ines	calle 33B 38-W-01	
VIERNES	5A6	Granjas	calle 6. #29-30	
	6A7	Granjas	calle 6 #29-30	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A8.	Granjas	calle 6 #29-30	

ALCALDIA DE NEIVA
SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
PROGRAMA NEIVA ME MUEVE
ESTRATEGIA "MÚEVETE EN TU ANDÉN"
Programación de Actividades Semanales

RESPONSABLE:	Claudia Patricia	MÓVIL:	3105177511
MES:	Septiembre	SEMANA:	21 de sept. 25 2020

DÍA	HORA	LUGAR	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
LUNES	5AG pm	Oasis 1	Oasis 1 calle	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	6A7pm	Oasis 1	27 a cra 36	
	7A8pm	Oasis 1	Oasis 1 calle 27 a cra 36	
MARTES	5AG pm	Oasis 2	calle 37 con calle 28	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	6A7pm	Oasis 2	Calle 37 con calle 26	
	7A8pm	Oasis 2	Calle 37 con calle 25	
MIÉRCOLES	5AG pm	Carbonel 2	calle 6K 4-32	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	6A7pm	Carbonel 2	calle 6K 4-32	
	7A8pm	Carbonel 2	calle 6K 4-32	
JUEVES	5AG pm	Oasis 3	Calle 20K con 35-27	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	6A7pm	Oasis 3	calle 21 con 36-27	
	7A8pm	Oasis 3	calle 21 con 36-27	
VIERNES	5AG pm	Falla bernal	cra 1 bis #62-23	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	6A7pm	Falla bernal	cra 1 bis a 62-23	
	7A8pm	Falla bernal	Cra 1 bis #62-23	

ALCALDIA DE NEIVA
SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
PROGRAMA NEIVA ME MUEVE
ESTRATEGIA "MÚEVETE EN TU ANDÉN"
Programación de Actividades Semanales

RESPONSABLE:	Claudia p tolone.	MÓVIL:	3108157311
MES:	Septiembre - Octubre	SEMANA:	28 sep hc a 2 octubre/20

DÍA	HORA	LUGAR	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
LUNES	5A 6PM	Kataxandra	Carrera 50A - 20C 5T	
	6A 7PM	Kataxandra	carrera 50A - 20C - 5T	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A 8PM	Kataxandra.	carrera 50A - 20C - 5T	
MARTES	5A 6pm	chicala	calle 67. 2W - 4W	
	6A 7pm	chicala	calle 67 2W - 4W	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A 8pm	chicala	calle 67 2W - 4W	
MIÉRCOLES	5A 6pm	Oasis uno	calle 2 y 3 sur 36A 56	
	6A 7pm	Oasis uno	calle 2 y 3 sur 36A - 56	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A 8pm	Oasis uno.	calle 2 y 3 sur 36A 56	
JUEVES	5A 6pm	Obrero	calle 2d 6 - 36	
	6A 7pm	Obrero	calle 2d 6 - 36	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A 8pm	obrero	calle 2d 6 - 36	
VIERNES	5A 6pm	Galindo	calle 88 - 7-04	
	6A 7pm	Galindo	calle 88 - 7-04	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
	7A 8pm	Galindo	calle 88 - 704	

ALCALDIA DE NEIVA
SECRETARÍA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
PROGRAMA NEIVA ME MUEVE
ESTRATEGIA "MÚEVETE EN TU ANDÉN"
Formato de Confirmación y Programación

Secretaría de Deporte y Recreación

RESPONSABLE:	Claudia P. Molina M	MÓVIL:	3108174111	HOJA No.	1

INFORMACIÓN			CONFIRMACIÓN PARTICIPACIÓN				DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO							
PRESIDENTE JAC O ADMINISTRADOR	MÓVIL	BARRIO/CONDOMINIO/CONJUNTO RESIDENCIAL/ P.VERTICAL	FECHA/HORA CONV.	HORA CONV.	SI	NO	COMUNA	DIRECCIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FECHA	HORA	COBERTURA	DURACIÓN SESIÓN (c/u)	OBSERVACIONES
Victor comunitario	3174919365	Luis Ignacio Andrade	27 de agosto 20	6:30 pm	X		9	calle 8F #4-04		7 sep 20	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia Patricia Molina INSTRU Cel. 310 815
Victor comunitario	3174919365	Villa Nazaret	28 de agosto 20	8.00 pm	X		9	calle 82a JH-28	Fuenep202 otlook.com	8 sep 20	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 [illegible] 7511
presidente	3112351493	Chicala	31 Agosto 20	10.02 M	X		1	calle 67 entre 20W y 4W		9 sep 20.	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
presidente	3112937120	Villa calama	25 sep 920	12:39 pm	X		1	calle 73 4-83		05 sep 20	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 [illegible] 75 Neiva
Victor comunitario	3176319361	Jose Maria Carbonel	27 de agosto 20	1:40 PM	X		9	calle 88 3-31		4 sep 20	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia P Molina INSTRUCTORA Cel. 310 8 Neiva
presidente	3007123240	Katacaldas	29 de agosto	12:30	X		10.	carrera 50A. #20C-27	akandoluz 18@gmail.com	11 de sep.	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 Neiva
presidente		Villa nubia	3 sep 20	7:30 pm	X		2.	calle 43 22-70		14 de sep	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 Neiva
Victor.	3174919365.	carbonel.	3 sep 20	8.00 pm	X		10.			15 sep	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia P Molina INSTRUCTORA Cel. 310 81 Neiva
Presidente.	3183337484	obrero	2 sep.	1 oct.	X		7.	~~Alcaldía~~ Calle cd. 16-36	Marbiamalaca outlook@ hotmail.com	16 de sep	5AG 6AT 7A8	JH JH JH	JH JH JH	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 81 7511 - Neiva

ANEXO	5

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA:"VIRTUAL ACTIVIDAD FÍSICA EN CASA"

No.	ACTIVIDADES	MES		SEPTIEMBRE	
		SEMANA			
		1	2	3	4
1	Proyección y planeación de estrategia.				
2	Diseño y consolidación de la estrategia.				
3	Propuesta y diseño de la imagen publicitaria.				
4	Socialización de la estrategia a los tomadores de decisión.				
5	Diseño de formulario de inscripción online Google.				
6	Viabilidad y aprobación de la estrategia.				
7	Convocatoria, promoción y masificación de la estrategia por las redes sociales del Flyer.				
8	Divulgación del enlace de inscripción a través de la aplicación de mensajería whatsapp.				
9	Tabulación de la información suministra por los participantes en el formulario de participación (online Google).				
10	Tabulación de la información de los grupos de whatsapp.				
11	Creación de grupos de whatsapp de acuerdo a la oferta de horarios establecida.				
12	Entrega del link Meet por la aplicación de mensajería whatsapp a cada grupo para el desarrollo de las sesiones virtuales.				
13	Inicio de las sesiones de actividad física.				
14	Desarrollo de las sesiones virtuales de actividad Física en casa.				
15	Digitalización de los partipantes en el formanto de caracterización.				
16	Presentación de informes.				

ANEXO	6

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA:"A MOVERNOS GÚIPAS"

No.	ACTIVIDADES	MES		SEPTIEMBRE	
		SEMANA			
		1	2	3	4
1	Proyección y planeación de estrategia.				
2	Diseño y consolidación de la estrategia.				
3	Propuesta y diseño de la imagen publicitaria.				
4	Socialización de la estrategia a los tomadores de decisión.				
5	Diseño de formulario de inscripción online Google.				
6	Viabilidad y aprobación de la estrategia.				
7	Convocatoria, promoción y masificación de la estrategia por las redes sociales del Flyer.				
8	Divulgación del enlace de inscripción a través de la aplicación de mensajería whatsapp.				
9	Tabulación de la información suministra por los participantes en el formulario de participación (online Google).				
10	Tabulación de la información de los grupos de whatsapp.				
11	Creación de grupos de whatsapp de acuerdo a la oferta de horarios establecida.				
12	Entrega del link Meet por la aplicación de mensajería whatsapp a cada grupo para el desarrollo de las sesiones virtuales.				
13	Inicio de las sesiones de actividad física.				
14	Desarrollo de las sesiones virtuales de actividad Física en casa.				
15	Digitalización de los partipantes en el formanto de caracterización.				
16	Presentación de informes.				

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO 7

Cronograma de estrategia. "Moviéndome en el trabajo".

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

Anexo 7

ALCALDIA DE NEIVA
SECRETARÍA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
PROGRAMA NEIVA ME MUEVE
ESTRATEGIA "MOVIENDOME EN EL TRABAJO"
Programación de Actividades Semanales

RESPONSABLE:	Claudia P. Molina.	MÓVIL:	310 8157511.
MES:	Septiembre	SEMANA:	1 y 2.

FECHA	HORA	LUGAR	DIRECCIÓN	INTRUCTOR
7 septiembre 20-20	8 AM 9 AM	Apuestos Nacionales de columbia	Cra 4. N° 8-61	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511
18 septiembre	5:30 pm 6:30 pm	Discomedice.	Carrera 12 N. 11-32	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva

ALCALDIA DE NEIVA
SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACION
PROGRAMA NEIVA ME MUEVE
ESTRATEGIA "MOVIENDOME EN EL TRABAJO
FORMULARIO DE CARACTERIZACION Y PROGRAMACION

RESPONSABLE	Claudia patricia molina	MOVIL	3108157511	HOJA DE	2

INFORMACION				CONFIRMACION PARTICIPACION				DESCRIPCION DEL SERVICIO							
ENTIDAD Y/O INSTITUCION	ADMINISTRACION ENCARGADA	CARGO	MOVIL	FECHA	HORA	SI	NO	COMUNA	DIRECCION/BARRIO	CORREO ELECTRONICO	FECHA	HORA	COBERTURA	DURACION DEL EVENTO	OBSERVACIONES
Apuestas Nacionales de colombia	Magaly Milena Delgado	SG-SST	321379 6948	Jueves 3-sep. 2020	5.05 pm	X		4	cra 4-N° 8-61		7 sep 2020	8 AM	1H	1H	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva
Discmedica.	Hena de Losangel	Coordinadora desarrollo	316 434 1665	Viernes 18-sep 2020	4:30	X			Cra 12. 12-32		18 sep 2020	5:30 6:30	1H	1H	Claudia Patricia Molina INSTRUCTORA Cel. 310 815 7511 - Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO 8

Ficha técnica del concurso péguese la corridita virtual 5 k".

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN PROGRAMA "NEIVA ME MUEVE" **FORMATO DE FICHA TÉCNICA**	
FICHA TÉCNICA No.	010
NOMBRE DE LA ESTRATEGIA	
IMAGEN PUBLICITARIA	N/A
PROYECTO	La Alcaldía de Neiva con la Secretaría de Deporte y Recreación a través del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable *"Neiva me Mueve"*, tiene como objetivo la promoción de hábitos de vida saludable con el propósito de aportar en el mejoramiento de la calidad de vida, el bienestar, la salud y la paz de la población de Neiva.
OBJETIVO DE LA ESTRATEGIA	Incentivar y premiar el esfuerzo de la población participante de la carrera virtual Recreativa 5K.
ALCANCE	Población abierta
MEDIO O CANAL DE PUBLICACIÓN Y CONVOCATORIA	Instagram, Facebook, Whatsapp
LUGAR	Red social Instagram y App sorteo.
FECHA	Inicio del concurso: viernes 2 de octubre 00:00 am Cierre del concurso: lunes 5 de octubre a las 12:00 a.m.
HORA/ DURACIÓN	Desde el día 2 de octubre a las 00:00 am hasta el día domingo5 de octubre a las 12:00 am del 2020
EQUIPO ORIENTADOR Y DE APOYO	Equipo del Programa de Hábitos y Estilos De vida Saludables de la Secretaria de Deportes y Recreación de la Alcaldía de Neiva.
METODOLOGÍA DE INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN	**Desarrollo del Concurso** Se ha proyectado el concurso 5K de MAS LIKE para todos participantes de la Carrera Recreativa Virtual 5K "Péguese la Movidita", la cual consiste en la publicación de su medalla y diploma de participación por la red social Instagram.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	Metodología del Concurso 1. Realizar una publicación en la red social Instagram posteando la medalla de esfuerzo y el certificado de participación. Debe colocar una referencia en texto diciendo: Yo participé en la CARRERA VIRTUAL 5K #PEGUESELACORRIDITA @gorkymunozc, @alixesport y @neivanemueve. 2. El participante debe seguir la página oficial de Instagram @gorkymunozc, @alixesport y @neivanemueve. Se premiarán las tres (3) publicaciones con más ME GUSTA con camisetas oficiales conmemorativas a la carrera. Los ME GUSTA deben ser recibidos dentro del periodo de tiempo establecido, desde el día 2 de octubre a las 00:00 am, hasta el día domingo 5 de octubre a las 11:59 pm del 2020. 3. El participante debe enviar una imagen (pantallazo) de la publicación realizada para evidenciar la cantidad de ME GUSTA al correo electrónico neivamemuevesdr@gmail.com, antes del 4 de octubre a las 11:59 pm (después de esa hora no se aceptarán evidencias). **Entrega de Premios** Los tres (3) participantes ganadores se les harán acreedores de una camiseta obsequiada por el patrocinador oficial Alixe Sport, el día 06 de octubre, día que será entregada la premiación a los diez (10) primeros lugares de la carrera 5K y la entrega por sorteo de mug a través de la aplicación https://app-sorteos.com/es y el cual serán escogidos de forma aleatoria por la App.
CONTENIDO	**Correo Electrónico para los participantes de la Carrera 5K** Queridos participantes de la Carrera Atlética Virtual Recreativa 5K "Péguese la Corridita": La Secretaria de Deporte y Recreación y Alixe Sport, patrocinador del evento, a partir del 02 de octubre lanza un concurso para hacer entrega de camisetas y mug entre los participantes de la carrera, el cual tendrá las siguientes condiciones de participación: 1. Realizar una publicación en la red social Instagram posteando la medalla de esfuerzo y el certificado de participación. Debe colocar una referencia en texto diciendo: Yo participé en la CARRERA VIRTUAL 5K #PEGUESELACORRIDITA @gorkymunozc, @alixesport y @neivanemueve. 2. El participante debe seguir la página oficial de Instagram @gorkymunozc, @alixesport y @neivanemueve. Se premiarán las tres (3) publicaciones con más ME GUSTA con camisetas oficiales conmemorativas a la carrera. Los ME GUSTA deben ser recibidos dentro del periodo de tiempo establecido, desde el día 2 de octubre a las 00:00 am, hasta el día domingo 5 de octubre a las 11:59 pm del 2020. 3. El participante debe enviar una imagen (pantallazo) de la publicación realizada para evidenciar la cantidad de ME GUSTA al correo electrónico neivamemuevesdr@gmail.com, antes del 4 de octubre a las 11:59 pm (después

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	de esa hora no se aceptarán evidencias). Dentro del resto de partícipantes que registraron sus tiempos y se encuentren dentro de la ciudad de Neiva se sortearan 30 Mugs de la carrera a través de la aplicación https://app-sorteos.com/es y serán escogidos de forma aleatoria por la App. Los ganadores de los diez (10) primeros puestos de la Carrera Atlética que se encuentren dentro de la ciudad de Neiva y los ganadores del concurso, serán contactados vía telefónica para que el día martes seis (6) a las 03:00 p.m. Participen de la premiación en la Secretaría de Deporte y Recreación de Neiva. Cordialmente, **Equipo de Trabajo de Hábitos y Estilos de Vida Saludable "Neiva me Mueve"**
ARTÍCULO (Nota periodística)	
CRONOGRAMA	

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA: ¡CONCURSO 5 K MAS LIKE!

No.	ACTIVIDADES	MES			SEPTIEMBRE -OCTUBRE
		SEMANA			
		2	3	4	1
1	Proyección y planeación de estrategia.				
2	Diseño y consolidación de la estrategia.				
3	Socialización de la estrategia a los tomadores de decisión.				
4	Proyección de la ficha técnica.				
5	Viabilidad y aprobación de la estrategia.				
6	Convocatoria, promoción y masificación de la estrategia por las redes sociales.				
7	Desarrollo del concurso de carrera 5 k MAS LIKE				Del 2 al 5 octubre
8	Elección del ganador (a) a través de la página sorteoapps.				6 de octubre
9	Entrega de premiación.				6 de octubre
10	Digitalización de los partipantes en el formato de caracterización.				7 de octubre
11	Presentación de informes.				30 de octubre

Equipo de trabajo Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable "Neiva me mueve"

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO 9

Ficha técnica (11).

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN PROGRAMA "NEIVA ME MUEVE" **FORMATO DE FICHA TÉCNICA**	
FICHA TÉCNICA No.	011
NOMBRE DE LA ESTRATEGIA	**ESTRATEGIA PUNTOS ACTIVOS Y SALUDABLES "PAS"**
IMAGEN PUBLICITARIA	
PROYECTO	La Alcaldía de Neiva con la Secretaría de Deporte y Recreación a través del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable *"Neiva me Mueve"*, tiene como objetivo la promoción de hábitos de vida saludable con el propósito de aportar en el mejoramiento de la calidad de vida, el bienestar, la salud y la paz de la población de Neiva.
OBJETIVO DE LA ESTRATEGIA	Promover la práctica regular de la actividad física a través de la oferta institucional de sesiones de actividad física regular, estructurada y variada a la comunidad de Neiva, en espacios públicos o abiertos (parques, escenarios, centros comerciales, etc.), orientadas por un integrante del equipo de instructores de Actividad Física de la Secretaria de Deporte y Recreación. alianza con otros sectores (como Secretaria de Salud Municipal e Inderhuila)
ALCANCE	Población del Municipio de Neiva de cinco (5) años en adelante.
MEDIO O CANAL DE PUBLICACIÓN Y CONVOCATORIA	A solicitud de los presidentes de la Junta de acción comunal mediante oficio.
LUGAR	En las diez (10) comunas del Municipio. Polideportivos, Plazoletas y Centros Comerciales.
FECHA	N/A
HORA/ DURACIÓN	Tres sesiones (3 días) en cada Punto Activo y Saludable por semana, de duración una (1) hora.
EQUIPO ORIENTADOR Y DE APOYO	Instructores de Actividad Física de la Secretaria de Deportes y Recreación de la Alcaldía de Neiva.
METODOLOGÍA DE INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN	▪ Convocatoria, promoción y masificación de la estrategia por las redes sociales del Flyer. (SDR) ▪ Solicitud de los Presidentes de Junta de Acción Comunal a la Secretaria de Deporte y Recreación el desarrollo de la estrategia PAS. (JAC), o, Concertación con el Coordinador y los Administradores de los Escenarios Deportivos de la SDR.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	▪ Respuesta de la Secretaria de Deporte del oficio de solicitud. Viabilidad, asignación del o los instructor (es) de Actividad Física, hora, día y fecha de inicio. Así como de personal para la orientación, control y seguimiento a protocolos de bioseguridad. ▪ Concertación del Presidente de la Junta de Acción comunal con el instructor de Actividad Física, el canal de convocatoria y socialización de requisitos de participación. (JAC-SDR). ▪ Desarrollo de la estrategia PAS –Punto Activo Saludable (SDR-Participantes).
CONTENIDOS	**Contenido respuesta de solicitud en correo electrónico.** ASUNTO: Respuesta a oficio con Rad. Int. SDR No.1283- ESTRATEGIA PUNTO ACTIVO SALUDABLE BARRIO xxxxxxxxxx Señora xxxxxx Presidente JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL MINUTOS DE DIOS CUARTA ETAPA Ciudad Asunto: Respuesta a oficio con Rad. Int. SDR No.xxxx Reciba de la Secretaría de Deporte y Recreación un caluroso saludo. Tengo el agrado de dirigirme a usted con respuesta positiva a su solicitud de realizar actividad física dirigida al aire libre en un espacio físico del barrio xxxxx. En efecto para la implementación de la estrategia de promoción de actividad física dirigida al aire libre la cual hemos denominado: Punto Activo Saludable "´PAS", es necesario establecer las orientaciones de bioseguridad dadas por el Gobierno Nacional en el marco de COVID-19, la cual involucra tanto como ejecutores como para usuarios. Por consiguiente adjuntamos Circular No.38 y No.39 emitidas por esta dependencia, la cual debe ser socializada con su comunidad para su cumplimiento. Asimismo, como estrategia y acción preventiva, cada usuario debe llevar consigo un disco marcador de campo (o cono deportivo), el cual tiene como objetivo demarcar la zona individual de trabajo, la cual debe ser concertada con el instructor encargado de dirigir las sesiones de actividad física musicalizadas. El horario asignado para las sesiones regulares de Actividad Física Dirigida son los días xxx, xxx y xxxx a las xxx p.m, dirigido por el licenciado xxxxx con número de contacto xxxxxx. Atentamente,
ARTICULO (Nota periodística)	La Secretaria de Deporte y Recreación establece la estrategia PAS Puntos Activos Saludables, actividad física dirigida al aire libre, pero con condiciones y restricciones que se deben cumplir con los debidos protocolos de seguridad. El Licenciado Jesús Fernando Tejada expreso que "junto con los coordinadores, administradores y personal de mantenimiento de escenarios, presidentes y líderes de juntas de acción comunal y el equipo de instructores de actividad física, articulado con la Secretaría de Salud Municipal a través del Plan de Intervenciones Colectivas- PIC , las estrategias y los protocolos ya

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	están creados". De igual forma el funcionario explicó que "debemos actuar con responsabilidad, respetar las distancias y tener conciencia social. Creo en la comunidad, en que daremos ejemplo para sostener esta estrategia que favorece el restablecimiento del cumplimiento de las recomendaciones de actividad física para la salud y la reducción de comportamientos sedentarios". En efecto para la implementación de la estrategia PAS, fue necesario establecer las orientaciones de bioseguridad dadas por el Gobierno Nacional en el marco de COVID-19, así como la delegación de funcionarios para garantizar su control y seguimiento. Adicionalmente a todas las medidas preventivas establecidas a nivel nacional, como estrategia cada usuario debe llevar consigo un disco marcador de campo (o cono deportivo), el cual tiene como objetivo demarcar la zona individual de trabajo para garantizar distanciamiento social. La Estrategia PAS es una iniciativa del Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable "Neiva me Mueve" el cual tiene como objetivo promover hábitos de vida activa a través de la oferta gratuita de sesiones de actividad física regular, estructurada y variada a la comunidad de Neiva, en espacios públicos o abiertos (parques, escenarios, centros comerciales, etc.), orientadas por un integrante del equipo de instructores de Actividad Física de la Secretaria de Deporte y Recreación. Este próximo lunes 19 de octubre estaremos dando apertura de la estrategia PAS en el Coliseo Cubierto, a partir de las 7:00 p.m. con una jornada de actividad física dirigida por el equipo de instructores de la Secretaria de Deporte y Recreación.
CRONOGRAMA	

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA: PAS-PUNTO ACTIVOS Y SALUDABLES

No.	ACTIVIDADES	MES			SEPTIEMEBRE
		SEMANA			
		1	2	3	4
1	Proyección y planeación de estrategia.				
2	Diseño y consolidación de la estrategia.				
3	Propuesta y diseño de la imagen publicitaria.				
4	Socialización de la estrategia a los tomadores de decisión.				
5	Solicitud de los Presidentes de Junta de Acción Comunal a la Secretaria de Deporte y Recreación el desarrollo de la estrategia PAS. (JAC), o, Concertación con el Coordinador y los Administradores de los Escenarios Deportivos de la SDR.				
6	Viabilidad y aprobación de la estrategia.				
7	Respuesta de la Secretaria de Deporte del oficio de solicitud. Viabilidad, asignación del o los instructor (es) de Actividad Física, hora, día y fecha de inicio. Así como de personal para la orientación, control y seguimiento a protocolos de bioseguridad.				
8	Concertación del Presidente de la Junta de Acción comunal con el instructor de Actividad Física, el canal de convocatoria y socialización de requisitos de participación. (JAC-SDR).				
9	Inicio de las sesiones de actividad física.				
10	Desarrollo de las sesiones de actividad Física				
11	Digitalización de los partipantes en el formato de caracterización.				
12	Presentación de informes.				

Equipo de trabajo Programa de Hábitos y Estilos de Vida Saludable "Neiva me mueve"

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ANEXO 10

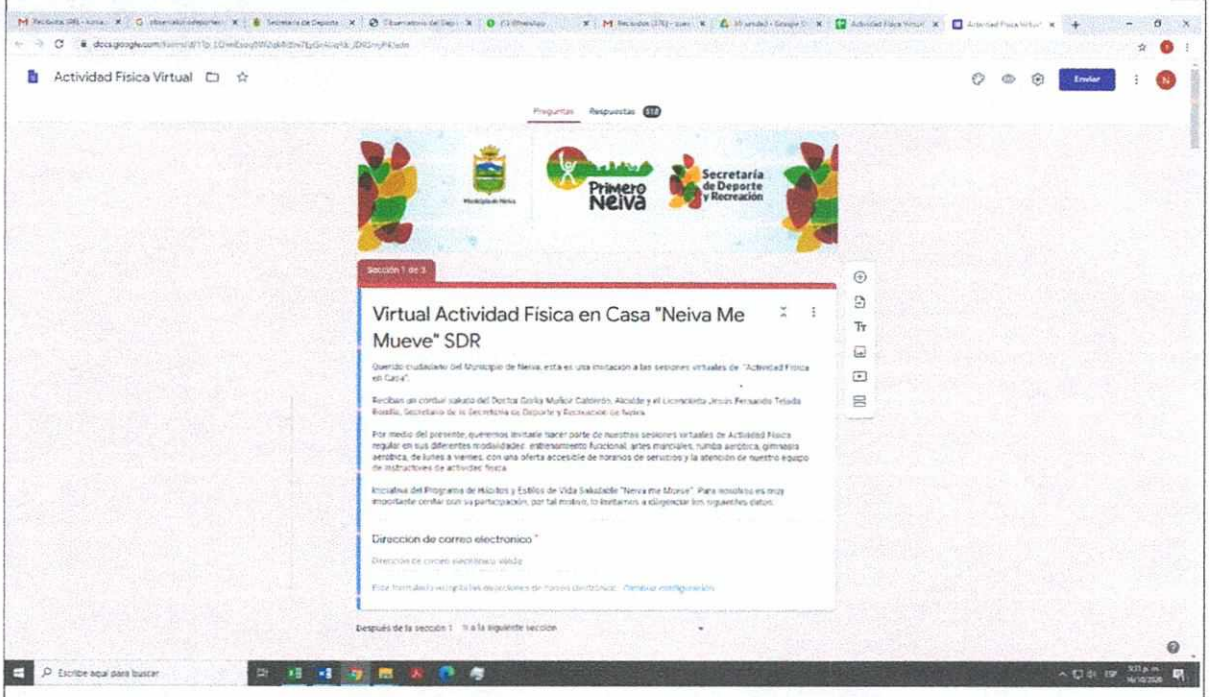
CRONOGRAMA DE FORO DE HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE 2020

No.	PONENCIAS	MES	SEPTIEMBRE		
		SEMANA			
		1	2	3	4
1	Iniciativas para promover una alimentación saludable. Dr. Jinneth Quintero, Nutricionista y dietista.	7			
2	Iniciativas para promover la salud mental. Dr. Carlos Julián Torres Morales, Especialista en Psicología del Deporte y el Ejercicio.	9			
3	Estrategias para liberar tensiones osteomusculares. Marisol Trujillo Murcia. Fisioterapeuta		14		
4	Desacondicionamiento Físico y COVID-19. Dr. Frank Castro, Fisioterapeuta. Mg. Actividad Física y Deporte.		16		
5	Salud Cardiovascular y Ejercicio Físico. Dr. Jhon Henry Rueda, Médico del Deporte.			21	
6	Actividad Física y hábitos de salud. Mg. Sonia Romero González, Especialista en Actividad Física Terapéutica.			23	
7	Cómo acumular minutos activos dentro de la casa. Lic. Wilmar Fernando González, Licenciado en Educación Física.				28
8	Higiene postural para trabajar y estudiar en casa. Dr. María Helena Audor González, Fisioterapeuta.				30

ESPACIO PARA RADICADO

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

ANEXO	011
ACTIVIDAD	FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN ESTRATEGIA VIRTUAL ACTIVIDAD FISICA EN CASA



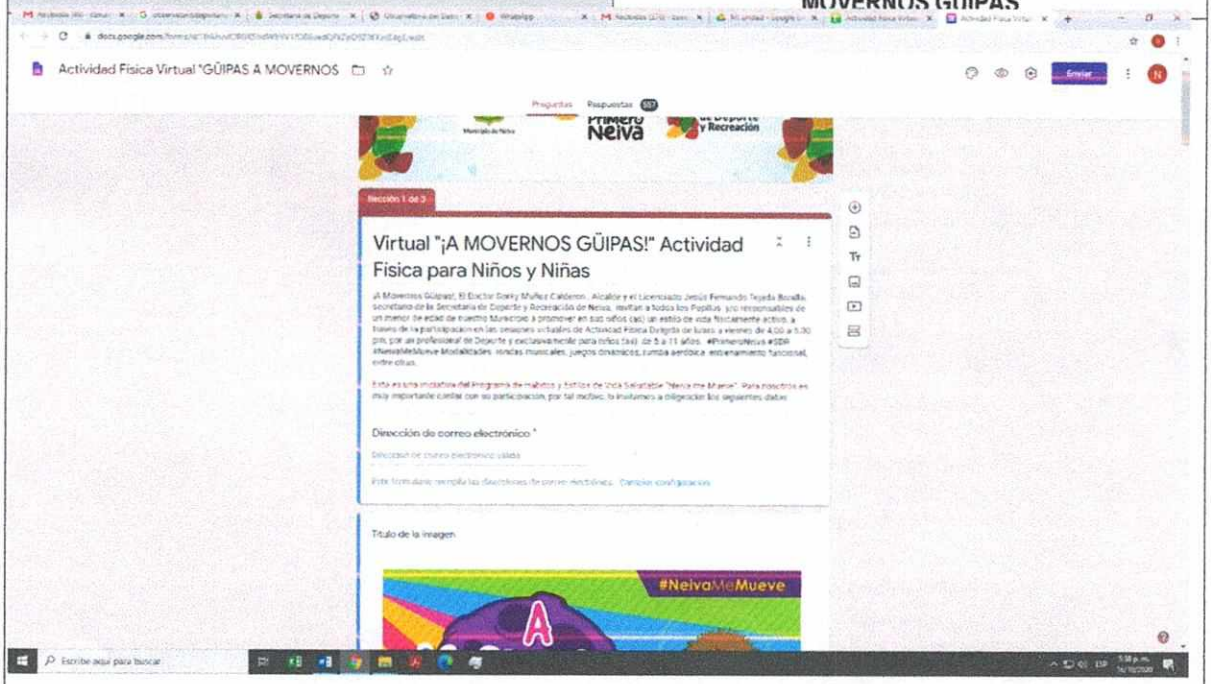
LUGAR:	FORMULARIO ONLINE	Link	https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScwYL5NFY4juF8jN-XIZFjQNopwMZNQgPSdUq6d_jJNxEZSnQ/viewform?usp=sf_link
PARTICIPANTES CARACTERIZADOS:	518		

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

ANEXO	012
ACTIVIDAD	FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN ESTRATEGIA A MOVERNOS GÜIPAS



LUGAR:	FORMULARIO ONLINE	Link	https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfWTCHBswevI7Hs1EmQiJHhQw1_WJc-rodOrjN2sagdlJCDxw/viewform?usp=sf_link
PARTICIPANTES CARACTERIZADOS:	557		

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

ESPACIO PARA RADICADO

ANEXO 13

Actas de caracterización con los presidentes de junta comunal y/o líderes comunales de la estrategia," Muévete en tu Anden."

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	**ACTA DE REUNIÒN**	
	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaría de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:** Deporte Social y Comunitario	**FECHA:** **20/07/2020**	**HORA:** 8:30 PM
LUGAR LUIS IGNACIO ANDRADE	**ACTA N°50**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 20 de Julio a las 8:30 pm, me contacte vía Telefónica con la señora DIANA CONSUELO PIMENTEL, Líder comunal del barrio: LUIS IGNACIO ANDRADE ; para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaría de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y las condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico, WhatsApp
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el LUNES 7 de SEPTIEMBRE del 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.9, punto de encuentro o inicio calle 86 No 61ª No6-16 Barrio LUIS IGNACIO ANDRADE.
d) Acuerdo de la realización de tres (9) sesiones de actividad física En Luis Ignacio Andrade.
e) Anexos: autorización de tratamiento protección de datos personales; Exoneración de responsabilidades

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Requerimientos logísticos y de convocatoria	DIANA CONSUELO PIMENTEL

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Patricia Molina
CARGO Profesional Universitario
TELEFONO 3209111

NOMBRE Diana Consuelo pimentel
CARGO líder comunitaria
TELEFONO 3133433015

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaría de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:** Deporte Social y Comunitario	**FECHA:** **20/08/2020**	**HORA:** 8:00PM
LUGAR VILLA NASARET	**ACTA N°51**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 20 de Agosto a las 8:00 pm, me contacte vía Telefónica con la señor ARCESIO JARA, Líder comunal del barrio: VILLA NASARET; para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaría de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y las condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico, WhatsApp
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el martes 8 de Septiembre del 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.9, punto de encuentro o inicio calle 82 a No 1h-28 barrió VILLA NASARET.
d) Acuerdo de la realización de tres (9) sesiones de actividad física En VILLA NASARET.
e) Anexos: autorización de tratamiento protección de datos personales; Exoneración de responsabilidades

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Requerimientos logísticos y de convocatoria	ARCESIO JARA

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia P. Molina
CARGO Ins Act. Física
TELEFONO 310 815 7511

NOMBRE ARCESIO JARA
CARGO PRESIDENTE
TELEFONO 310 490 85 15

ANEXO: Acta de Reunión **No. _01__**

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaría de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:** Deporte Social y Comunitario	**FECHA:** 20/08/2020	**HORA:** 9:00PM
LUGAR CHICALA	**ACTA N°52**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 20 de Agosto a las9:00 pm, me contacte vía Telefónica con la señora ,ROSALBA DEVIA NARVAES, presidenta del barrio: CHICALA; para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaría de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y las condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico, WhatsApp
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el miércoles 9 de Septiembre del 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.9, punto de encuentro o inicio calle 67 entre 20w-44w barrió CHICALA.
d) Acuerdo de la realización de tres (9) sesiones de actividad física En CHICALA.
e) Anexos: autorización de tratamiento protección de datos personales; Exoneración de responsabilidades

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Requerimientos logísticos y de convocatoria	ROSALBA DEIVIA NARVAES

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE [illegible]
CARGO [illegible]
TELEFONO 310 8[illegible]

NOMBRE [illegible]
CARGO [illegible]
TELEFONO 3134884089

ANEXO: Acta de Reunión **No. _01__**

FECHA: _____ **Lugar:**

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaría de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:** Deporte Social y Comunitario	**FECHA:** **25/08/2020**	**HORA:** 9:00PM
LUGAR VILLA CLAMARY	**ACTA N°53**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 25 de Agosto a las9:00 pm, me contacte vía Telefónica con la señora ,ORLANDO MOTTA, presidente de junta comunal del barrio: VILLA CALAMARY; para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaría de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y las condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico, WhatsApp
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el jueves 10 de septiembre del 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.9, punto de encuentro o inicio calle 73 4-83 VILLA CALAMARY.
d) Acuerdo de la realización de tres (9) sesiones de actividad física En VILLA CALAMARY.
e) Anexos: autorización de tratamiento protección de datos personales; Exoneración de responsabilidades

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Requerimientos logísticos y de convocatoria	ORLANDO MOTTA

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE_____ **NOMBRE** Orlando Motta
CARGO _____ **CARGO** PRESIDENTE
TELEFONO_____ **TELEFONO** 3173937120

ANEXO: Acta de Reunión **No. _01__**

FECHA: _____ **Lugar:**

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaría de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:** Deporte Social y Comunitario	**FECHA:** **26/08/2020**	**HORA:** 7:00PM
LUGAR KATACANDRU	**ACTA N°54**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 26 de Agosto a las7:00 pm, me contacte vía Telefónica con la señora ,MARCELA ARISTIZABAL SILVA, ~~Líder comunal del barrio~~ Presidenta: KATACANDRU; para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaría de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y las condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico, WhatsApp
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el viernes 10 de septiembre del 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.9, punto de encuentro o inicio calle 50 No 20c-27 KATACANDRU.
d) Acuerdo de la realización de tres (9) sesiones de actividad física En KATACANDRU.
e) Anexos: autorización de tratamiento protección de datos personales; Exoneración de responsabilidades

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Requerimientos logísticos y de convocatoria	MARCELA ARISTIZABAL

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Manuel Perdomo
CARGO Apoyo Actividades
TELEFONO 320 815 7511

NOMBRE Marcela Aristizabal.
CARGO Presidenta
TELEFONO 3136173279

ANEXO: Acta de Reunión **No. _01__**

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **03 septiembre 2020**	**HORA:** 8:00 PM
LUGAR: **VILLA NUBIA**	**ACTA N°: 55**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 3 de septiembre 2020 a las 8:00 pm. me contacte vía telefónica con la señora MARIA FANNY HERNANDEZ, presidenta de la junta de acción comunal para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 14 de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.2 Calle 43 No.22-70 VILLA NUBIA.
d) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	MARIA FANNY HERNANDEZ

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia P. Molina **NOMBRE** Maria Fanny Hernandez
CARGO INS Actividad Física **CARGO** presidenta

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaría de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:** Deporte Social y Comunitario	**FECHA:** **30/08/2020**	**HORA:** 7:00PM
LUGAR VILLA CALAMARY	**ACTA N°5~~6~~**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 30 de Agosto a las7:00 pm, me contacte vía Telefónica con la señor ,Orlando Motta , Líder comunal del barrio: villa calamary para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaría de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y las condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico, WhatsApp
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el martes 15 de septiembre del 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.1punto de encuentro o inicio calle 79n2w.4w.villa Calamary
d) Acuerdo de la realización de tres (9) sesiones de actividad física En villa Calamary.
e) Anexos: autorización de tratamiento protección de datos personales; Exoneración de responsabilidades

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Requerimientos logísticos y de convocatoria	Orlando Motta

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Patricia Molina
CARGO Tp. Vcta Fis.
TELEFONO 3105157511

NOMBRE ORLANDO MOTTA COSADA
CARGO PRESIDENTE JUNTA ACCION C.
TELEFONO 3152937120

ANEXO: Acta de Reunión **No. _01__**

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** 7 De septiembre 2020	**HORA:** 7:00 PM
LUGAR: **CAEBONEL**	**ACTA N°: 57**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 07 de septiembre 2020 a las 7:00 pm. me contacte vía telefónica con la señora ,CECILIA ROMERO presidenta de la junta de acción comunal para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 16 de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.9 Encuentro en la Calle 68.No 8-39 Carbonell.
d) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	CECELIA ROMERO

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Molina **NOMBRE** Cecilia Romero.
CARGO tec actividad física **CARGO** Líder Com

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	Versión:04 Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	SUB PROCESO:	FECHA: 5 De septiembre 2020	HORA: 8:00 PM
LUGAR: SANTA INES	ACTA N°: 58		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 05 de septiembre 2020 a las 8:00 pm. me contacte vía telefónica con la señora ,MARIA DEYSI CUENCA presidenta de la junta de acción comunal para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 17 de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.1 Encuentro en la Calle 33 b No 38w-01 Santa Inés.
d) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	MARIA DEISY CUENCA

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Patricia Molina
CARGO Apoyo actividad Fisica

NOMBRE Maria Deisy Cuenca
CARGO presidenta

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04 **Vigente desde:** Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **11 De septiembre 2020**	**HORA:** 8:00 PM
LUGAR: **GRANJAS**	**ACTA N°: 59**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 11 de septiembre 2020 a las 8:00 pm. me contacte vía telefónica con la señora ,MAGDA ALEJANDRA RODRIGUEZ Líder comunitaria para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 18 de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No.2 Encuentro en la Calle 6 No 29-30 Granjas.
d) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	MAGDA ALEJANDRA RODRIGUEZ

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Patricia M **NOMBRE** Magda Alejandra R.
CARGO Sub act. fis. **CARGO** PRES. Líder Comunitaria

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **13 De septiembre 2020**	**HORA:** 8:00 AM
LUGAR: **OASIS 2**	**ACTA N°: 61**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 13 de septiembre 2020 a las 8:00 am. me contacte vía telefónica con la señor, ORLANDO MALDONADO VEGA Presidente de Junta comunitaria para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 22de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 6. Encuentro en la Calle 35 con calle 26 OASIS 2.
d) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	ORLANDO MALDONADO VEGA

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Patricia Molina
CARGO Tec. de Apoyo
TELEFONO 310 8117711

NOMBRE Orlando Maldonado
CARGO Presidente JAC
TELEFONO 7631178

ANEXO: Acta de Reunión **No. 33**

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **13 De septiembre 2020**	**HORA:** 8:00 AM
LUGAR: **OASIS 1**	**ACTA N°: 61**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 13 de septiembre 2020 a las 8:00 am. me contacte vía telefónica con la señor, DORA MARIA MUÑOS VALLEJO Presidente de junta para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 21de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 6. Encuentro en la Calle 25 a sur con 36.27 OASIS 1.
d) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	DORA MARIA MUÑOS VALLEJO

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia P. Molina
CARGO Apoyo Asistencial
TELEFONO 310 217 3144

NOMBRE Dora Maria Muñoz
CARGO Presidenta
TELEFONO 3107027177

ANEXO: Acta de Reunión **No. 33**

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	Versión:04 Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	SUB PROCESO:	FECHA: 15 De septiembre 2020	HORA: 8:00 AM
LUGAR: CARBONEL	ACTA N°: 62		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 15 de septiembre 2020 a las 8:00 am. me contacte vía telefónica con la señora, CECILIA ROMERO Líder comunitaria para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 25 de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 9. Encuentro en la calle 65 No 4.33 Carbonell
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	CECILIA ROMERO

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

Claudia P. Molina

Cecilia Romero
Líder comunal

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	Versión:04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	SUB PROCESO:	FECHA: 13 De septiembre 2020	HORA: 8:00 AM
LUGAR: OASIS 3	ACTA N°: 63		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El13 de septiembre 2020 a las 8:00 am. me contacte vía telefónica con la señora, LIGIA ROJAS SPITIA Presidente de junta para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 23de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 6. Encuentro en la calle 25 CON 36.27 OASIS 3
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	LIGIA ROJAS SPITIA

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia P Molina. **NOMBRE** Ligia Rojas Spitia.
CARGO Act Fisica **CARGO** Presidente
TELEFONO 310 8177716 **TELEFONO** 7541122

ANEXO: Acta de Reunión **No. 33**

OTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	**ACTA DE REUNIÒN**	
	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **18 De septiembre 2020**	**HORA:** 8:00 AM
LUGAR: **FALLA BERNAL**	**ACTA N°: 64**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El18 de septiembre 2020 a las 8:00 am. me contacte vía telefónica con la señora, WENDY JULIETH QUEVEDO ROMERO Líder comunitaria para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 24 de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 1. Encuentro en la carrera 1bw.62.23 FALLA BERNAL
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	WENDY JULIETH QUEVEDO ROMERO

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

Claudia P. Molina

Wendy Julieth Q. Líder comunitaria

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **18 De septiembre 2020**	**HORA:** 9:00 AM
LUGAR: **KATAMCADRU**	**ACTA N°: 65**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El18 de septiembre 2020 a las 9:00 am. Me contacte vía telefónica con la señora, MARCELA ARISTIZABAL SILVA. Presidenta para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 28de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 10. Encuentro en la carrera 50 No 20c-17 KATAMCADRU
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	MARCELA ARISTIZABAL SILVA

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia P. Molina
CARGO TV. Actividad Física.
TELEFONO 3108171711

NOMBRE MARCELA ARISTIZABAL
CARGO Presidenta.
TELEFONO 6673000

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04 **Vigente desde:** Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** 15 De septiembre 2020	**HORA:** 8:00 PM
LUGAR: **CHICAL**	**ACTA N°: 66**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El15 de septiembre 2020 a las 8:00 pm. Me contacte vía telefónica con la señora, ROSALBA DEVIA NARVAEZ. Presidenta para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 29de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 1. Encuentro en la calle 66 No 2w-27 CHICALA.
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	ROSALBA DEVIA NARVADEZ

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia p. Molina. **NOMBRE** Rosalba. Devia Narvaez
CARGO Mt acto Fisica **CARGO** Presidenta.
TELEFONO 310 615 7811 **TELEFONO** _____

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **21 De septiembre 2020**	**HORA:** 10:00 AM
LUGAR: **OASIS UNO**	**ACTA N°: 67**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 21 de septiembre 2020 a las 10:00 am. Me contacte vía telefónica con la señora ,DORA MARIA MUÑOZ Presidenta para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 30de septiembre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 6. Encuentro en la calle 24 SUR No 36 A -56 OASIS UNO.
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	DORA MARIA MUÑOZ

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Patricia Molina
CARGO Instructora Física
TELEFONO 310 8177711

NOMBRE Dora Maria Muñoz
CARGO Presidenta
TELEFONO 3153970434

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE REUNIÒN	
Alcaldía de Neiva Primero Neiva	FOR- GPOSG -18	Versión:04 Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **25 De septiembre 2020**	**HORA:** 05:00 PM
LUGAR: **OBRERO**	**ACTA N°: 68**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 25 de septiembre 2020 a las 05:00 pm. Me contacte vía telefónica con la señor .VICTOR MAUBRICIO VALENCIA GUTIERREZ Presidente para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 1de octubre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 7. Encuentro en la calle 2d No16-36 OBRERO.
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	VICTOR MAUBRICIO VALENCIA

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Alexander P Rubio
CARGO Tec Act Fisicas
TELEFONO 310 8177411

NOMBRE V. Mauricio Gutierrez V.
CARGO Presidente
TELEFONO 3183037987.

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

Alcaldía de Neiva / Primero Neiva	**ACTA DE REUNIÒN**	
	FOR- GPOSG -18	**Versión:**04
		Vigente desde: Abril 12 de 2019

PROCESO: Secretaria de Deporte y Recreación	**SUB PROCESO:**	**FECHA:** **7 De septiembre 2020**	**HORA:** 05:00 PM
LUGAR: **GALINDO**	**ACTA N°: 69**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la actividad física, los hábitos saludables y el cuidado de la salud mental de manera directa a los hogares de los Neivanos a través de sesiones de actividad física dirigidas en el marco de las medidas decretadas por el Gobierno Nacional de aislamiento preventivo obligatorio el COVID-19.		

DESARROLLO

El 7 de septiembre 2020 a las 05:00 pm. Me contacte vía telefónica con la señora .ANGELA GOMEZ ANDRADE Presidente para la socialización de la Estrategia "Muévete en tú Anden" del programa de hábitos de estilo de vida saludable "Neiva Mueve" de la Secretaria de Deporte y Recreación, acordando el desarrollo de la actividad, de la siguiente manera:

a) Envío de la invitación y de condiciones de participación de la actividad "Muévete en Tú Anden" a través del correo electrónico.
b) Envió de la confirmación de la realización de la actividad a través de la red social WhatsApp.
c) Acuerdo del desarrollo de la actividad el 2de octubre de 2020 de 5:00 p.m. a 8:00 pm, en la comuna No 9. Encuentro en la calle 88 No 7-04 GALINDO.
d) .
e) Acuerdo de la realización de nueve sesiones (9) de actividad física dirigida, con una duración de 20 minutos abarcando 9 bloques por sesión.

cesar

COMPROMISO

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE
Desarrollo de la Estrategia "Muévete en tu Andén"	CLAUDIA PATRICIA MOLINA
Entregar formato de caracterización diligenciado	ANGELA GOMEZ ANDRADE

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN. -FIRMAN,

NOMBRE Claudia Molina **NOMBRE** Angela Gomez Andrade
CARGO Tec Actividad Fisica **CARGO** Presidenta
TELEFONO 310 814 7411 **TELEFONO** 3212288202

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente **NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN** hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (/).
Observaciones: Se Anexan soportes? SI_____ NO_____. Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva