ACTA DE RECIBO FINAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. 370 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATO No.	370 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2025
CONTRATISTA:	CENTROS PROFESIONALES DE COLOMBIA S.A.S - CEPROCOL
NIT:	900634127-2
R/L:	ANGIE TATIANA MENDOZA GONZÁLEZ
CC:	1.092.357.087 DE VILLA DEL ROSARIO.
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO ORIENTADO A LA CONSOLIDACION DE NEGOCIOS VERDES EN EL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"
VALOR:	TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($35.000.000,00)
PLAZO:	VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO
FECHA DE LEGALIZACIÓN:	NOVIEMBRE 28 DE 2025
FECHA DE INICIO:	DICIEMBRE 02 DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	DICIEMBRE 21 DE 2025
FECHA DE RECIBO FINAL:	DICIEMBRE 22 DE 2025

En Saravena, a los veintidós (22) días del mes de diciembre de 2025, se reunieron las siguientes personas: La Ingeniera, **ERICA LIZETH CASTRO SALCEDO,** Secretaria de Planeación e Infraestructura Municipal, Supervisora del contrato según Resolución No. 2963 del 2025; y la señora **ANGIE TATIANA MENDOZA GONZÁLEZ** contratista, con el fin de realizar la entrega y recibo de las actividades ejecutadas mediante el contrato el contrato de prestación de servicios No. 370 del 27 de noviembre de 2025, cuyo objeto es: ***"PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO ORIENTADO A LA CONSOLIDACION DE NEGOCIOS VERDES EN EL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"***. Conforme a las especificaciones técnicas y las exigencias de la Entidad Contratante, referidos en los aspectos: Administrativo, Técnico y Financiero.

Cabe aclarar que las actividades fueron ejecutadas dentro del plazo contractual establecido; no obstante, el acta de recibo final se suscribe el día hábil siguiente a la fecha de terminación del contrato.

De acuerdo con lo anterior y luego de haber supervisado la ejecución del contrato de prestación de servicios N° 370 de 2025, la Supervisión garantiza el cumplimiento de las actividades, dado que, durante su ejecución, verificó la entrega de los elementos de acuerdo a las especificaciones técnicas, revisión del informe, actas de almacén y registro fotográfico por lo cual se reciben a satisfacción de acuerdo a la **CLÁUSULA SEGUNDA DE LA MINUTA DEL CONTRATO**; **RELACIÓN DE CANTIDADES Y VALORES UNITARIOS:**

ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	SEGUIMIENTO PLANES DE MEJORAMIENTO					
1.1	80101501	**SEGUIMIENTO PLANES DE MEJORAMIENTO:** En el marco de esta actividad, el contratista deberá realizar como mínimo una (1) visita a cada uno de los catorce (14) negocios beneficiarios del proyecto. Durante dichas visitas se	Global	1	$ 11.503.000,00	$ 11.503.000,00

ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		socializarán nuevamente los planes de mejoramiento suscritos entre el representante legal de cada negocio y el Ministerio de Ambiente y/o CORPORINOQUIA, con el fin de validar el avance en la implementación de las actividades previstas para subsanar los hallazgos identificados. De igual manera, se recopilará información sobre las mejoras implementadas por cada negocio tras la visita de verificación adelantada por el Ministerio de Ambiente y/o CORPORINOQUIA. Posteriormente, el contratista deberá consolidar la información recopilada en un informe técnico, el cual deberá contener, como mínimo, los siguientes apartados: • Introducción. • Glosario. • Lista de ilustraciones. • Lista de tablas. • Información actualizada de cada negocio (razón social, NIT, dirección, correo electrónico, teléfono, RUT, registro mercantil renovado, redes sociales y/o página web para publicitar sus servicios y/o productos). • Descripción del avance en la implementación del plan de mejoramiento. • Acciones propuestas y cronograma de cumplimiento de las actividades pendientes del plan de mejoramiento suscrito con el Ministerio de Ambiente.				

ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		• Mejoras implementadas por cada negocio, cuando aplique. • Conclusiones. •Recomendaciones. • Bibliografía o fuentes consultadas.				
2	**FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL**					
2.1	**86101705**	**TALLERES:** Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá desarrollar tres (3) talleres orientados a fortalecer las capacidades de los empresarios beneficiarios del proyecto, con el propósito de contribuir al cumplimiento de los planes de mejoramiento y a la consolidación de sus unidades productivas. Metodología: Los talleres se llevarán a cabo mediante una metodología participativa, práctica y orientada a resultados, que combine exposiciones teóricas con ejercicios aplicados a la realidad del municipio de Saravena. Cada sesión será facilitada por un profesional idóneo y apoyada en herramientas pedagógicas tales como estudios de caso, ejercicios grupales, asesoría personalizada y entrega de material didáctico. Duración y modalidad: Cada taller tendrá una duración mínima de cuatro (4) horas y se desarrollará de forma presencial, garantizando condiciones logísticas, técnicas y pedagógicas adecuadas para los beneficiarios Condiciones logísticas: Cada taller deberá realizarse en un auditorio o salón de eventos que cuente con servicio de sonido, mobiliario, equipo	Unidad	3	$ 1.600.000,00	$ 4.800.000,00

ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		de cómputo y ayudas audiovisuales, garantizando un ambiente adecuado para el aprendizaje y la participación activa de los asistentes.				
2.2	**43211509**	**TABLET:** Con las siguientes especificaciones: **Capacidad del procesador:** 1.8 GHz **Memoria RAM:** 4 GB **Almacenamiento:** 128 GB expandible **Sistema operativo:** Android **Versión sistema operativo:** 14 **o** posterior **Tamaño pantalla:** 10.1 pulgadas **Resolución pantalla:** 1920 X 1200 **Cámaras:** Doble cámara delantera y trasera. **Conectividad:** Wi-Fi + Bluetooth **Garantía:** 12 meses **Incluye:** Adaptador corriente, manual de usuario, funda y audífonos (Earbuds)	Unidad	14	$ 1.240.000,00	$ 17.360.000,00
3	**APOYO LOGÍSTICO**					
3.1	**14111514**	**Kit de apoyo:** Compuesto por:Una (1) agenda: Personalizada con logos institucionales de la Alcaldía, tamaño media carta (24.5 X 18 CM, cerrada) Contiene cincuenta (50) hojas cuadriculadas en papel bond de 75 G, encuadernación en argollado metálico doble, portada y contraportada en	Unidad	14	$ 47.500.00	$ 665.000.00

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6

TRD 102.12.05

ACTA DE RECIBO FINAL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 370 DE 2025

ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		propalcote a color. Incluye cinco (5) hojas en propalcote de 150 G, todas impresas a color. Un (1) lapicero retráctil con tinta negra.				
3.2	90101603	**REFRIGERIO:** Consta de Sándwich de pollo con vegetales y/o arepa rellena de pollo con vegetales y jugo en empaque tetra pack o jugo natural en empaque individual de 200ml.	Unidad	42	$ 14.000,00	$ 588.000,00
3.3	50202301	**HIDRATACIÓN:** Agua en botella presentación PET de 300 ML.	Unidad	42	$ 2.000,00	$ 84.000,00
TOTAL						**$ 35.000.000.00**

BALANCE FINANCIERO

Valor del proyecto	$35.000.000,00		
Valor ejecutado		$35.000.000,00	
Valor a Pagar			$35.000.000,00
SUMAS IGUALES	**$35.000.000,00**	**$35.000.000,00**	**$35.000.000,00**

Según el balance económico el MUNICIPIO DE SARAVENA adeuda a la señora, **ANGIE TATIANA MENDOZA GONZÁLEZ** identificado con cédula número: 1.092.357.087 DE VILLA DEL ROSARIO, representante legal de la empresa **CENTROS PROFESIONALES DE COLOMBIA S.A.S – CEPROCOL 900634127-2** en calidad del contratista; la suma de **TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($35.000.000,00)**, por concepto de Pago final del proceso contractual del contrato de prestación de servicios No. 370 del 27 de noviembre de 2025.

Para constancia se firma la presente acta por los que en ella intervinieron.

Nota: La presente acta de recibo final se firma el día hábil siguiente a la terminación del contrato de prestación de servicios.

Angie T Mendoza.

ANGIE TATIANA MENDOZA GONZÁLEZ
R/L Centros Profesionales De Colombia S.A.S - CEPROCOL
Contratista

ERICA LIZETH CASTRO SALCEDO
Secretaria de Planeación e Infraestructura
Supervisión técnica
Res. 2963 (01-12-2025)

Nombre: **Hasbleidy Yamile Ortiz Villamizar** Cargo: Auxiliar Administrativo	Digitó	Firma: