ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA	**AUTORIZACIÓN DE PAGO**	Página 1 de 1 Fecha: 27/08/2025 Versión: 0

Fecha	**12 DE DICIEMBRE DE 2025**

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE JURIDICA Y CONTRACION

Autoriza el trámite de la siguiente cuenta:

BENEFICIARIO	INVERSIONES GENCOLL SAS	**NIT**	901.111.564-7
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		PS-268-2025	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA EN LA ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL MANUAL INTERNO DE CONTRATACIÓN DE SUPERVISIÓN Y MANUAL DE IDENTIFICACIÓN DE MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA		
VALOR	VEINTICINCO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE		$ 25.000.000
CONCEPTO DE PAGO	**NUMERO DE PAGO:** PRIMER PARCIAL		
	periodo comprendido desde el 29 de octubre al 28 de noviembre de 2025		

CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO

TITULAR	INVERSIONES GENCOLL SAS
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA
TIPO DE CUENTA	AHORROS
NUMERO DE CUENTA	827-000023-18

Para el trámite del pago de la presente cuenta, se anexan los siguientes soportes

TIPO DE DOCUMENTO	**No. Folios**
AUTORIZACIÓN DE PAGO	**1**
INFORME DE SUPERVISIÓN	**3**
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	**1**
INFORME CONTRATISTA - anexos	**9**
CERTIFICACIÓN PARAFÍSCALES	**1**
OTROS: ACTA DE INICIO, RUT, REGISTRO PRESUPUESTAL	**4**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Que INVERSIONES GENCOLL SAS con NIT No. 901.111.564-7 esta cumpliendo con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.PS-268-2025, cuyo objeto es:"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA EN LA ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL MANUAL INTERNO DE CONTRATACIÓN DE SUPERVISIÓN Y MANUAL DE IDENTIFICACIÓN DE MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA", segun informe de supervisión y documentación adjunta.

KATIA MILENA BLANCO IBARRA
Jefe Oficina Asesora de Jurídica y Contratación

PRIMER INFORME DE SUPERVISION
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-268-2025

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	12 DE DICIEMBRE DE 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN:	La Mesa Cundinamarca
VALOR INICIAL CONTRATO:	$ 50.000.000
SUPERVISORA	JEFE OFICINA ASESORA DE JURIDICA Y CONTRATACION
DURACION DEL CONTRATO INICIAL:	SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO

El presente documento corresponde al **PRIMER INFORME** de supervisión realizado al **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-268-2025**, celebrado entre el Municipio de La Mesa Cundinamarca e **INVERSIONES GENCOLL SAS**, que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 29 de octubre al 28 de noviembre de 2025.

2. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA EN LA ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL MANUAL INTERNO DE CONTRATACIÓN DE SUPERVISIÓN Y MANUAL DE IDENTIFICACIÓN DE MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	**NIT**	**Representante Legal**
INVERSIONES GENCOLL SAS	901.111.564-7	**JENNY CAROLINA AREVALO ROJAS**

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	**PLAZO**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIACIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**ESTADO ACTUAL**
$ 50.000.000	SESENTA (60) DÍAS	24-10-2025	29-10-2025	28-12-2025	EJECUCION

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	**SI**	**No**	**No aplica**	**Observaciones**
Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			
Acta de Inicio	X			
Tiene informes de supervisión	X			
Acta de liquidación del Contrato		X		
Informe final de la Supervisión		X		

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	**Valor**	**%**
24 sgp libre destinación	13.658.200	27.32
223 rb propios	36.341.800	72.68
TOTAL	$50.000.000	**100%**

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer pago	$ 25.000.000		En tramite
Valor cancelado a la fecha	$0		
Valor pendiente de pago	$50.000.000		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación especifica No. 1: Realizar el análisis de información jurídica del estado del Manual de Contratación vigente de la Alcaldía Municipal de La Mesa.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista realizó: Se realizo recopilación de información relacionada con Decreto 076 del 25 de junio de 2015 el cual adopto el manual de contratación del municipio de La Mesa, así 1. Decreto 052 de mayo 30 de 2017, se incorporó el Decreto 092 de 2017 al Manual de Contratación 2. Decreto 015 del 31 de enero de 2018, se incorporó la regulación establecida en la Ley 1882 de 2018 Decreto 023 del 12 de febrero de 2021, se modificó el Decreto 052 de 2017 e incorporo el Decreto 092 de 2017 al Manual de Contratación	Documento anexo 1

Obligación especifica No. 2: Asesorar cambios jurídicos al manual de contratación actualizado en las normas aplicables y ajustado a la dinámica de la utilización de la plataforma secop ii y la estructura de la entidad

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista realizo la estructura del marco legal para la estructuración del nuevo manual de contratación del Municipio	Documento anexo 1

Obligación especifica No. 3: Brindar capacitación a los servidores públicos y personal colaborador en lo relacionado con la entrada en vigencia del nuevo manual

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
No se presenta la necesidad durante el periodo	**N/A**

Obligación especifica No. 4: Las demás que contribuyan a garantizar el cumplimiento del contrato, y las que por su naturaleza le sean atribuidas conforme al objeto y alcance del mismo.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
No se presenta la necesidad durante el periodo	**N/A**

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-268-2025,** y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al **PRIMER PAGO**, por valor de **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($25.000.000)**, de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 29 de octubre al 28 de noviembre de 2025

KATIA MILENA BLANCO IBARRA
Jefe Oficina Asesora de Jurídica y Contratación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Mónica Patricia Correa Caviedes	Profesional Universitario	
Revisó y aprobó	Katia Milena Blanco Ibarra	Jefe Oficina Asesora de Jurídica y Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			