ALSUCON

417

Señor(a).
MARVINN SARELLY PINILLA SARMIENTO
Secretario de Desarrollo Social Municipal
Supervisor
Resolución de supervisión No. 3093
Saravena-Arauca

Referencia: Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025 con objeto ***"APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE EDUCACION INFORMAL EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES EN EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"***

Asunto: Presentación de informe final de ejecución de actividades.

Cordial saludo,

En cumplimiento a lo contemplado en el Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025, el cual tiene por objeto **""APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE EDUCACION INFORMAL EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES EN EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"** me permito presentar el informe de las actividades ejecutadas.

Atentamente,

CESAR DAVID GALVIS BOHÓRQUEZ
R/L ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S
Contratista

INFORME CONTRATISTA

3103120472 alsuconsas@gmail.com Cra. 23a #25-47 - B. El Porvenir Saravena - Arauca

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

1. GENERALIDADES

CONTRATISTA **NIT**	**ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S** **900641110-7**
REPRESENTANTE LEGAL **C.C.**	**CESAR DAVID GALVIS BOHÓRQUEZ** **1.116.798.801 de Arauca**
OBJETO	**APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE EDUCACION INFORMAL EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES EN EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA**
VALOR	**$59.998.000,00**
PLAZO	**Ocho (08) Día(s) Calendario**
FECHA LEGALIZACIÓN	**Diciembre 11 de 2025**
FECHA INICIO	**Diciembre 12 de 2025**
FECHA DE TERMINACIÓN	**Diciembre 19 de 2025**

2. INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA

A. El día 10 de diciembre de 2025, se celebró entre el municipio de Saravena y la empresa ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S, el Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025, cuyo objeto es ***"APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE EDUCACION INFORMAL EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES EN EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"***, por un valor de **CINCUENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE ($59.998.000,00)** y un plazo de ejecución de **Ocho (08) Día(s) Calendario.**

B. Mediante Resolución No. 3093 del 2025, el municipio de Saravena a través de la Oficina Asesora Jurídica, designó la supervisión del Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025 al funcionario **MARVINN SARELLY PINILLA SARMIENTO**, quien se desempeña como **Secretario de Desarrollo Social Municipal,** para ejercer la vigilancia y control de la ejecución.

C. El día 12 de diciembre del 2025 las siguientes partes, a saber el funcionario **MARVINN SARELLY PINILLA SARMIENTO**, por parte del municipio de Saravena en calidad de supervisor; y el señor **CESAR DAVID GALVIS BOHÓRQUEZ**, en calidad de representante legal de la empresa **ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S**, acordaron dar inicio a la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025, mediante la suscripción del Acta de

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Inicio, una vez cumplidos los respectivos requisitos de perfeccionamiento del contrato, conforme a las obligaciones de las partes suscritas.

3. INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN TÉCNICA

➢ **ENTREGA DE LOS BIENES**

Se cumplió en un 100% con las actividades establecidas en la ***CLÁUSULA SEGUNDA DE LA MINUTA DEL CONTRATO – Actividades específicas.*** A continuación, se presentan de manera detallada los ítems entregados:

TIC Piscicultura				
TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – PISCICULTORES Modalidad: Teórico - Práctica • Duración por jornada: 8 horas (2 talleres de 4 h) • Cupo: 20 participantes (1 equipo por persona: PC) **Descripción general del ítem** Se desarrollarán dos (2) talleres secuenciales de cuatro (4) horas para piscicultores, con enfoque teórico–práctico en TIC. El Taller 1 implementa el flujo técnico de datos con herramientas TIC en la nube (Forms + Sheets/Excel y organización por estanque/lote) para el registro AM/PM y el cálculo de ración teórica, índice de conversión alimenticia (FCR), costo del alimento por kg producido y gestión de stock. El Taller 2 profundiza la apropiación de TIC con IA generativa para diagnósticos breves y minireportes, y la configuración de WhatsApp Business y la compartición de datos en la web (vistas y enlaces) para mensajes operativos/comerciales y difusión digital de la información. **Taller 1 – Registro digital, raciones, indice de coversión alimenticia, costo por kg y stock** En este taller se estructurará, de forma guiada, todo el manejo técnico de datos: creación de formularios en la nube (Google/Microsoft Forms) y su vínculo con hojas de cálculo (Sheets/Excel); y organización de carpetas por estanque/lote. Con los registros AM/PM se calcularán la ración teórica (según biomasa y talla), el índice de conversión alimenticia (FCR) y el costo del alimento por kilogramo de pescado. Se implementará además la gestión de inventario (entradas/consumos), el punto de pedido y la estimación de días de cobertura, aplicando controles básicos. Al finalizar, cada participante dejará operando su bitácora técnica con cálculos automáticos y alertas de reabastecimiento.	UND	2	$ 2.000.000,00	$ 4.000.000,00

ALSUCON
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Taller 2 – IA aplicada, WhatsApp Business y datos en la web Este taller se centra en convertir los datos del Taller 1 en acciones y comunicación digital. Se usarán herramientas de IA para generar diagnósticos breves (hallazgos y acciones sugeridas), redactar mensajes operativos y comerciales y producir minireportes listos para compartir. Se configurará WhatsApp Business (perfil, catálogos, respuestas rápidas y listas de difusión) para enviar avisos de stock, disponibilidad y condiciones de venta. Finalmente, se mostrará cómo publicar o compartir datos desde la nube (carpetas, vistas de hojas y enlaces de solo lectura) y cómo organizar evidencias que permita consultar la información desde el teléfono. Con esto queda implementado el flujo estándar de análisis y difusión. **Metodología** Modalidad teórico + práctica individual guiada. Un capacitador/tallerista (1:20) conduce la jornada y un apoyo logístico/monitor que asiste en sala para alistamiento, acceso a formularios/plantillas y acompañamiento uno a uno durante los ejercicios. Se trabaja con datos propios o casos simulados del sector mediante demostraciones paso a paso.				
REFRIGERIO: Opción 1: Jugo de tetra pack de 200 mL y/o Pony malta acompañado de sándwich de pollo, y/o pastel o empanada de carne o pollo. Opción 2: Ensalada de frutas mini (fresa, patilla, mango, banano, papaya, manzana, granola, crema de leche, leche condensada). Se entregará a los participantes 1 refrigerio en la jornada de la mañana y 1 refrigerio en la jornada de la tarde.	UND	40	$ 16.000,00	$ 640.000,00
ALMUERZOS: Menú gourmet; Opción 1: Salteado mixto de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 2: Stroganoff de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 3: Res, cerdo o pollo gratinado incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha.	UND	20	$ 38.000,00	$ 760.000,00
HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 600 ml. La hidratación será distribuida durante la realización de los talleres.	UND	20	$ 2.000,00	$ 40.000,00

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Kit de Fortalecimiento TIC para el Sector Piscicola **Kit de agenda y lapicero:** Agenda de alto 23 cm y ancho 15 cm, de 80 hojas cuadriculadas a un color, encuadernación en argollado metálico doble y tapa dura personalizada a full color con logos institucionales; las hojas internas van personalizadas con logos institucionales a un solo color, incluye lapicero. **Memoria USB**: Dispositivo de almacenamiento portátil tipo memoria flash USB con capacidad nominal de 64 GB, tecnología flash NAND e interfaz USB 2.0 o superior . Velocidades mínimas de transferencia: lectura ≥ 100 MB/s y escritura ≥ 30 MB/s. Carcasa plástica o metálica de alta resistencia. Se entrega individualmente empacada y precargada con el material formativo del programa (hojas de cálculo sectoriales, guías prácticas, presentaciones y herramientas TIC de libre acceso), incluyendo una carpeta de IA con prompts y ejemplos para trabajo offline y transferencia de archivos. **Adaptador OTG (USB-C ↔ USB-A):** Adaptador con conector USB-C macho a USB-A hembra, compatible con USB 2.0 o superior (transferencias de hasta 5 Gbps según el dispositivo), con carcasa plástica o metálica de alta resistencia, conectores niquelados y diseño compacto para uso en campo. Se entrega individualmente empacado y verificado para lectura y escritura con memorias USB estándar. Su finalidad es habilitar la conexión directa de la memoria USB al teléfono del participante, permitiendo la carga de plantillas, guías y formatos del taller. **Bulto de alimento para peces (tilapia/mojarra/cachama):** Alimento concentrado extruido, presentación 40 kg, con composición mínima de 20% proteína y 3% grasa, y máxima de 6% fibra. Empaque en saco de polipropileno con etiqueta de trazabilidad (proveedor, número de lote, fecha de fabricación y vencimiento) y Registro ICA vigente.	UND	20	$ 330.400,00	$ 6.608.000,00
			SUBTOTAL	$ 12.048.000,00
TIC Ganadería				

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – GANADEROS Modalidad: Teórico - Práctica • Duración por jornada: 8 horas (2 talleres de 4 h) • Cupo: 20 participantes (1 equipo por persona: PC) **Descripción general del ítem** Se desarrollarán dos (2) talleres secuenciales de cuatro (4) horas para ganaderos de leche, con enfoque teórico–práctico en TIC. El Taller 1 implementa el flujo técnico de datos con herramientas TIC en la nube (Forms + Sheets/Excel y organización por hato/lote) para el parte diario de leche (L/día), vacas en ordeño y consumo de concentrado, calculando litros/vaca/día, producción por lote, costo del alimento por litro y configurando la gestión de stock de concentrado. El Taller 2 profundiza la apropiación de TIC mediante IA generativa para diagnósticos breves y minireportes, y la configuración de WhatsApp Business y compartición de datos en la web (vistas y enlaces) para mensajes operativos/comerciales, avisos de stock y variaciones de producción. **Taller 1 – Registro digital, costeo por litro y gestión de stock.**	UND	2	$ 2.000.000,00	$ 4.000.000,00	

ALSUCON
ALQUILER, SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Se estructurará, de forma guiada, el circuito técnico de datos lecheros: creación de formularios en la nube (Google/Microsoft Forms) para el parte diario de leche (L/día), vacas en ordeño y consumo de concentrado (kg), vinculados a hojas de cálculo (Sheets/Excel). Cada productor organizará su carpeta por hato/lote y consolidará la bitácora lechera con controles básicos de calidad del dato. A partir de los registros se calcularán litros/vaca/día, producción por lote, costo del alimento por litro (precio/kg × consumo/producción) y se implementará la gestión de inventario de concentrado (entradas/consumos). **Taller 2 – IA aplicada, WhatsApp Business y datos en la web** Este taller convierte los datos del Taller 1 en acciones y comunicación digital. Con IA se generarán diagnósticos breves (hallazgos y acciones sugeridas), resúmenes operativos y mensajes comerciales (disponibilidad, calidad, condiciones de entrega). Se configurará WhatsApp Business (perfil, etiquetas, respuestas rápidas y listas de difusión) para comunicar avisos de stock, variaciones de producción y ofertas a clientes. Finalmente, se mostrará cómo publicar/compartir desde la nube (vistas de hoja, enlaces de solo lectura y organización de carpetas). **Metodología** Modalidad teórico + práctica individual guiada. Un capacitador/tallerista (1:20) conduce la jornada y un apoyo logístico/monitor que asiste en sala para alistamiento, acceso a formularios/plantillas y acompañamiento uno a uno durante los ejercicios. Se trabaja con datos propios o casos simulados del sector mediante demostraciones paso a paso.					
REFRIGERIO: Opción 1: Jugo de tetra pack de 200 mL y/o Pony malta acompañado de sándwich de pollo, y/o pastel o empanada de carne o pollo. Opción 2: Ensalada de frutas mini (fresa, patilla, mango, banano, papaya, manzana, granola, crema de leche, leche condensada). Se entregará a los participantes 1 refrigerio en la jornada de la mañana y 1 refrigerio en la jornada de la tarde.	UND	40	$ 16.000,00	$ 640.000,00	
ALMUERZOS: Menú gourmet; Opción 1: Salteado mixto de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 2: Stroganoff de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 3: Res, cerdo o pollo gratinado incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha.	UND	20	$ 38.000,00	$ 760.000,00	

ALSUCON
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 600 ml. La hidratación será distribuida durante la realización de los talleres.	UND	20	$ 2.000,00	$ 40.000,00
Kit de Fortalecimiento TIC para el Sector Ganadero **Kit de agenda y lapicero:** Agenda de alto 23 cm y ancho 15 cm, de 80 hojas cuadriculadas a un color, encuadernación en argollado metálico doble y tapa dura personalizada a full color con logos institucionales; las hojas internas van personalizadas con logos institucionales a un solo color, incluye lapicero. **Memoria USB:** Dispositivo de almacenamiento portátil tipo memoria flash USB con capacidad nominal de 64 GB, tecnología flash NAND e interfaz USB 3.0 o superior (retrocompatible con USB 2.0). Velocidades mínimas de transferencia: lectura ≥ 100 MB/s y escritura ≥ 30 MB/s. Carcasa plástica o metálica de alta resistencia. Se entrega individualmente empacada y precargada con el material formativo del programa (hojas de cálculo sectoriales, guías prácticas, presentaciones y herramientas TIC de libre acceso), incluyendo una carpeta de IA con prompts y ejemplos para trabajo offline y transferencia de archivos. **Adaptador OTG (USB-C ↔ USB-A):** Adaptador con conector USB-C macho a USB-A hembra, compatible con USB 2.0 o superior (transferencias de hasta 5 Gbps según el dispositivo), con carcasa plástica o metálica de alta resistencia, conectores niquelados y diseño compacto para uso en campo. Se entrega individualmente empacado y verificado para lectura y escritura con memorias USB estándar. Su finalidad es habilitar la conexión directa de la memoria USB al teléfono del participante, permitiendo la carga de plantillas, guías y formatos del taller. **Bulto de alimento para vaca lechera:** Alimento concentrado extruido para vacas en producción, presentación 40 kg, con composición mínima de 12% proteína y 2,5% grasa, y máxima de 14% fibra. Empaque en saco de polipropileno con etiqueta de trazabilidad (proveedor, número de lote, fecha de fabricación y vencimiento) y Registro ICA vigente.	UND	20	$ 264.000,00	$ 5.280.000,00
			SUBTOTAL	$ 10.720.000,00

Módulo TIC Avicultura

ALSUCON
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – AVICULTORES Modalidad: Teórico - Práctica • Duración por jornada: 8 horas (2 talleres de 4 h) • Cupo: 20 participantes (1 equipo por persona: PC) Descripción general del ítem Se desarrollarán dos (2) talleres secuenciales de cuatro (4) horas para avicultores de pollo de engorde, con enfoque teórico–práctico en TIC. El Taller 1 implementa el flujo técnico de datos en nube (Forms + Sheets/Excel, organización por galpón/lote y captura por QR) para registrar consumo diario de concentrado, mortalidad y pesajes periódicos, calcular FCR (índice de conversión alimenticia), GMD (ganancia media diaria) y costo del alimento por kg de pollo, y configurar gestión de stock. El Taller 2 aplica IA para generar diagnósticos breves y minireportes, y configura WhatsApp Business y la compartición de datos en la web (vistas y enlaces) para mensajes operativos/comerciales sobre stock, estado del lote y ofertas, completando el ciclo desde el dato en campo hasta la difusión digital. **Taller 1 – Registro digital, Indice de conersión alimenticia (FCR), Ganancia media diaria (GMD), costo por kg y gestión de stock** Se estructurará, de forma guiada, el circuito técnico de datos: creación de formularios en la nube (Google/Microsoft Forms)	UND	2	$ 2.000.000,00	$ 4.000.000,00	

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

para consumo diario de concentrado (kg) y mortalidad, y para pesajes periódicos del lote (según manejo del predio); vínculo con hojas de cálculo (Sheets/Excel); organización de carpetas por galpón/lote y captura por QR desde el teléfono. Con estos registros se calcularán FCR, GMD y el costo del alimento por kilogramo de pollo; se implementará la gestión de inventario (entradas/consumos), el punto de pedido y la estimación de días de cobertura. **Taller 2 – IA aplicada, WhatsApp Business y datos en la web** Este taller convierte los datos del Taller 1 en acciones y comunicación digital. Con IA se generarán diagnósticos breves (hallazgos y acciones sugeridas), resúmenes operativos y mensajes comerciales (disponibilidad, presentación, condiciones de entrega). Se configurará WhatsApp Business (perfil, etiquetas, respuestas rápidas y listas de difusión) para comunicar avisos de stock, estado del lote y ofertas a clientes. Finalmente, se mostrará cómo publicar/compartir desde la nube (vistas de hoja, enlaces de solo lectura y organización de carpetas). **Metodología** Modalidad teórico + práctica individual guiada. Un capacitador/tallerista (1:20) conduce la jornada y un apoyo logístico/monitor asiste en sala para alistamiento, acceso a formularios/plantillas y acompañamiento uno a uno durante los ejercicios. Se trabaja con datos propios o casos simulados del sector mediante demostraciones paso a paso.				
REFRIGERIO: Opción 1: Jugo de tetra pack de 200 mL y/o Pony *malta acompañado de sándwich de pollo, y/o pastel* o empanada de carne o pollo. Opción 2: Ensalada de frutas mini (fresa, patilla, mango, banano, papaya, manzana, granola, crema de leche, leche condensada). Se entregará a los participantes 1 refrigerio en la jornada de la mañana y 1 refrigerio en la jornada de la tarde.	UND	40	$ 16.000,00	$ 640.000,00
ALMUERZOS: Menú gourmet; Opción 1: Salteado mixto de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 2: Stroganoff de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 3: Res, cerdo o pollo gratinado incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha.	UND	20	$ 38.000,00	$ 760.000,00

ALSUCON
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 600 ml. La hidratación será distribuida durante la realización de los talleres.	UND	20	$ 2.000,00	$ 40.000,00
Kit de Fortalecimiento TIC para el Sector Avícola **Kit de agenda y lapicero:** Agenda de alto 23 cm y ancho 15 cm, de 80 hojas cuadriculadas a un color, encuadernación en argollado metálico doble y tapa dura personalizada a full color con logos institucionales; las hojas internas van personalizadas con logos institucionales a un solo color, incluye lapicero. **Memoria USB:** Dispositivo de almacenamiento portátil tipo memoria flash USB con capacidad nominal de 64 GB, tecnología flash NAND e interfaz USB 2.0 o superior . Velocidades mínimas de transferencia: lectura ≥ 100 MB/s y escritura ≥ 30 MB/s. Carcasa plástica o metálica de alta resistencia. Se entrega individualmente empacada y precargada con el material formativo del programa (hojas de cálculo sectoriales, guías prácticas, presentaciones y herramientas TIC de libre acceso), incluyendo una carpeta de IA con prompts y ejemplos para trabajo offline y transferencia de archivos. **Adaptador OTG (USB-C ↔ USB-A):** Adaptador con conector USB-C macho a USB-A hembra, compatible con USB 2.0 o superior (transferencias de hasta 5 Gbps según el dispositivo), con carcasa plástica o metálica de alta resistencia, conectores niquelados y diseño compacto para uso en campo. Se entrega individualmente empacado y verificado para lectura y escritura con memorias USB estándar. Su finalidad es habilitar la conexión directa de la memoria USB al teléfono del participante, permitiendo la carga de plantillas, guías y formatos del taller. **Bulto de alimento para pollo de engorde:** Alimento concentrado extruido para pollos en fase de engorde, presentación 40 kg, con composición mínima de 19% proteína y 2,5% grasa, y máxima de 5% fibra. Empaque en saco de polipropileno con etiqueta de trazabilidad (proveedor, número de lote, fecha de fabricación y vencimiento) y Registro ICA vigente.	UND	20	$ 293.200,00	$ 5.864.000,00
			SUBTOTAL	$ 11.304.000,00
Módulo TIC Porcicultura				

ALSUCON
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – PORCICULTORES Modalidad: Teórico - Práctica • Duración por jornada: 8 horas (2 talleres de 4 h) • Cupo: 20 participantes (1 equipo por persona: PC) **Descripción general del ítem** Se desarrollarán dos (2) talleres secuenciales de cuatro (4) horas dirigidos a un grupo de porcicultores. La jornada tiene enfoque teórico - práctico y busca que cada participante registre, analice y reporte digitalmente su operación de alimentación y crecimiento, calculando ganancia media diaria (GMD), conversión alimenticia (FCR), costo del alimento por kilogramo de peso vivo/canal y administrando el stock de alimento, con apoyo de herramientas TIC (Drive/OneDrive, Forms, Sheets/Excel, WhatsApp Business) y IA generativa para generar diagnósticos y mensajes operativos/comerciales. **Taller 1 – Registro digital, FCR, GMD, costo por kg y gestión de stock**	UND	2	$ 2.000.000,00	$ 4.000.000,00	

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Se estructurará, de forma guiada, el manejo técnico de datos: creación de formularios en la nube (Google/Microsoft Forms) para consumo diario de concentrado (kg) y mortalidad, y para pesajes periódicos por fase (iniciación/crecimiento/engorde); vínculo con Sheets/Excel; organización de carpetas por lote y captura por QR desde el teléfono. Con estos registros se calcularán FCR, GMD, costo del alimento por kilogramo y proyección a peso objetivo; además se implementará la gestión de inventario (entradas/consumos), el punto de pedido y la estimación de días de cobertura. **Taller 2 – IA aplicada, WhatsApp Business y datos en la web** Este taller convierte los datos del Taller 1 en acciones y comunicación digital. Con IA se generarán diagnósticos breves (hallazgos y acciones sugeridas), resúmenes operativos y mensajes comerciales (disponibilidad, presentación y condiciones de entrega). Se configurará WhatsApp Business (perfil, etiquetas, respuestas rápidas y listas de difusión) para comunicar avisos de stock, estado del lote y ofertas a clientes. Finalmente, se mostrará cómo publicar/compartir desde la nube (vistas de hoja, enlaces de solo lectura y organización de carpetas). **Metodología** Modalidad teórico + práctica individual guiada. Un capacitador/tallerista (1:20) conduce la jornada y un apoyo logístico/monitor asiste en sala para alistamiento, acceso a formularios/plantillas y acompañamiento uno a uno durante los ejercicios. Se trabaja con datos propios o casos simulados del sector mediante demostraciones paso a paso.				
REFRIGERIO: Opción 1: Jugo de tetra pack de 200 mL y/o Pony malta acompañado de sándwich de pollo, y/o pastel o empanada de carne o pollo. Opción 2: Ensalada de frutas mini (fresa, patilla, mango, banano, papaya, manzana, granola, crema de leche, leche condensada). Se entregará a los participantes 1 refrigerio en la jornada de la mañana y 1 refrigerio en la jornada de la tarde.	UND	40	$ 16.000,00	$ 640.000,00
ALMUERZOS: Menú gourmet; Opción 1: Salteado mixto de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 2: Stroganoff de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 3: Res, cerdo o pollo gratinado incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha.	UND	20	$ 38.000,00	$ 760.000,00

ALSUCON
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 600 ml. La hidratación será distribuida durante la realización de los talleres.	UND	20	$ 2.000,00	$ 40.000,00
Kit de Fortalecimiento TIC para el Sector Porcícola **Kit de agenda y lapicero:** Agenda de alto 23 cm y ancho 15 cm, de 80 hojas cuadriculadas a un color, encuadernación en argollado metálico doble y tapa dura personalizada a full color con logos institucionales; las hojas internas van personalizadas con logos institucionales a un solo color, incluye lapicero. **Memoria USB:** Dispositivo de almacenamiento portátil tipo memoria flash USB con capacidad nominal de 64 GB, tecnología flash NAND e interfaz USB 2.0 o superior . Velocidades mínimas de transferencia: lectura ≥ 100 MB/s y escritura ≥ 30 MB/s. Carcasa plástica o metálica de alta resistencia. Se entrega individualmente empacada y precargada con el material formativo del programa (hojas de cálculo sectoriales, guías prácticas, presentaciones y herramientas TIC de libre acceso), incluyendo una carpeta de IA con prompts y ejemplos para trabajo offline y transferencia de archivos. **Adaptador OTG (USB-C ↔ USB-A):** Adaptador con conector USB-C macho a USB-A hembra, compatible con USB 2.0 o superior (transferencias de hasta 5 Gbps según el dispositivo), con carcasa plástica o metálica de alta resistencia, conectores niquelados y diseño compacto para uso en campo. Se entrega individualmente empacado y verificado para lectura y escritura con memorias USB estándar. Su finalidad es habilitar la conexión directa de la memoria USB al teléfono del participante, permitiendo la carga de plantillas, guías y formatos del taller. **Bulto de alimento para cerdos (ceba):** Alimento concentrado extruido para cerdos en etapa de engorde, presentación 40 kg, con composición mínima de 12% proteína y 3% grasa, y máxima de 8% fibra. Empaque en saco de polipropileno con etiqueta de trazabilidad (proveedor, número de lote, fecha de fabricación y vencimiento) y registro ICA vigente.	UND	20	$ 280.800,00	$ 5.616.000,00
			SUBTOTAL	$ 11.056.000,00
Módulo TIC Cacao				

ALSUCON
ALQUILER, SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – CACAOCULTORES Modalidad: Teórico - Práctica • Duración por jornada: 8 horas (2 talleres de 4 h) • Cupo: 20 participantes (1 equipo por persona: PC) **Descripción general del ítem** Se desarrollarán dos (2) talleres secuenciales de cuatro (4) horas con enfoque teórico–práctico en TIC. El Taller 1 implementa el registro digital simple de labores y un mini–flujo de trazabilidad del fruto, usando Forms + Sheets/Excel en la nube. El Taller 2 convierte esos datos en decisiones de manejo: arma un plan de fertilización claro (dosis, calendario y costo), activa stock y alertas de insumos y utiliza IA + WhatsApp Business para mensajes operativos/comerciales y fichas del lote de cacao (peso seco, calidad, entrega). **Taller 1 – Registro digital de labores y trazabilidad básica del cacao** Se guía la creación de formularios en la nube (Google/Microsoft Forms) para labores culturales (poda, control sanitario, fertilización aplicada) y cosecha, vinculados a Sheets/Excel. Cada participante arma su carpeta en Drive/OneDrive por lote y consolida una bitácora de cultivo con fechas, insumo/cantidad y mano de obra. Se incluye un paso simple de poscosecha: registro de fermentación (días) y secado (horas), más el peso en fresco y en seco del lote. Al cierre, se muestra cómo obtener resúmenes automáticos por fecha/lote y se introduce IA básica para convertir notas a tabla/CSV y redactar mensajes cortos de coordinación. **Taller 2 – Plan de fertilización, stock y comunicación**	UND	2	$ 2.000.000,00	$ 4.000.000,00	

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

digital con IA A partir de lo registrado en el Taller 1, se construye un plan de fertilización sencillo y accionable: se define dosis por evento, calendario (mensual/trimestral) y costo por hectárea, quedando una hoja con alertas de aplicación. Se activa la gestión de inventario de insumos (entradas y salidas), el punto de pedido y la cobertura en días. Con IA se generan diagnósticos breves (3 hallazgos + 3 acciones de bajo costo) y minireportes del lote de cacao (peso seco, observaciones de calidad). Se configura WhatsApp Business (perfil, etiquetas, respuestas rápidas) para avisos de aplicación, reabastecimiento y mensajes a compradores, y se enseña a compartir vistas de la hoja (enlace de solo lectura) como ficha digital del lote. **Metodología** Modalidad teórico + práctica individual guiada. Un capacitador/tallerista (1:20) conduce la jornada y dos apoyos logísticos/monitores (1:10) asisten en sala para alistamiento, acceso a formularios/plantillas y acompañamiento uno a uno durante los ejercicios. Se trabaja con datos propios o casos simulados del sector mediante demostraciones paso a paso y práctica supervisada.				
REFRIGERIO: Opción 1: Jugo de tetra pack de 200 mL y/o Pony malta acompañado de sándwich de pollo, y/o pastel o empanada de carne o pollo. Opción 2: Ensalada de frutas mini (fresa, patilla, mango, banano, papaya, manzana, granola, crema de leche, leche condensada). Se entregará a los participantes 1 refrigerio en la jornada de la mañana y 1 refrigerio en la jornada de la tarde.	UND	40	$ 16.000,00	$ 640.000,00
ALMUERZOS: Menú gourmet; Opción 1: Salteado mixto de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 2: Stroganoff de 3 carnes (res, pollo y cerdo) incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha. Opción 3: Res, cerdo o pollo gratinado incluye porción de arroz, papas a la francesa, ensalada agridulce, sopa de verduras y jugo de fruta de cosecha.	UND	20	$ 38.000,00	$ 760.000,00
HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 600 ml. La hidratación será distribuida durante la realización de los talleres.	UND	20	$ 2.000,00	$ 40.000,00

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Kit de Fortalecimiento TIC para el Sector Cacaotero **Kit de agenda y lapicero:** Agenda de alto 23 cm y ancho 15 cm, de 80 hojas cuadriculadas a un color, encuadernación en argollado metálico doble y tapa dura personalizada a full color con logos institucionales; las hojas internas van personalizadas con logos institucionales a un solo color, incluye lapicero. **Memoria USB:** Dispositivo de almacenamiento portátil tipo memoria flash USB con capacidad nominal de 64 GB, tecnología flash NAND e interfaz USB 2.0 o superior . Velocidades mínimas de transferencia: lectura ≥ 100 MB/s y escritura ≥ 30 MB/s. Carcasa plástica o metálica de alta resistencia. Se entrega individualmente empacada y precargada con el material formativo del programa (hojas de cálculo sectoriales, guías prácticas, presentaciones y herramientas TIC de libre acceso), incluyendo una carpeta de IA con prompts y ejemplos para trabajo offline y transferencia de archivos. **Adaptador OTG (USB-C ↔ USB-A):** Adaptador con conector USB-C macho a USB-A hembra, compatible con USB 2.0 o superior (transferencias de hasta 5 Gbps según el dispositivo), con carcasa plástica o metálica de alta resistencia, conectores niquelados y diseño compacto para uso en campo. Se entrega individualmente empacado y verificado para lectura y escritura con memorias USB estándar. Su finalidad es habilitar la conexión directa de la memoria USB al teléfono del participante, permitiendo la carga de plantillas, guías y formatos del taller. **Bulto de fertilizante para cacao:** Fertilizante compuesto granular N–P–K 11–7–23 con aporte de secundarios (CaO 4%, MgO 6%, S 3%) y micronutrientes. Presentación 50 kg. Empacado en saco de polipropileno con etiqueta de trazabilidad (proveedor, número de lote, fecha de fabricación y vencimiento) y Registro ICA vigente.	UND	20	$ 419.000,00	$ 8.380.000,00
				$ 13.820.000,00
Personal				
APOYO LOGÍSTICO: Un auxiliar logístico operativo por jornada encargados del alistamiento y soporte permanente en sala: recepción y control de asistencia, entrega y acta de kits, apoyo a participantes en el acceso a formularios/plantillas y entrega de refrigerios e hidratación. Al finalizar, entrega un informe de actividades de las jornadas.	DÍA	5	$ 120.000,00	$ 600.000,00
ESCARAPELA DE IDENTIFICACIÓN: Escarapelas de Material: plastico transparente de alta resistencia. Tamaño: 7 cm de ancho x 10 cm de alto (formato horizontal). Impresión: A color por una sola cara, con logo institucional y datos de identificación. Incluye porta escarapela: Cordón.	UND	100	$ 4.500,00	$ 450.000,00
			SUBTOTAL	$ 1.050.000,00

ALSUCON
ARQUITECTURA | SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

TOTAL	$ 59.998.000,00

En articulación con el Técnico administrativo de Asuntos Agropecuarios, se adelantó la recepción, verificación y confirmación de los beneficiarios previamente focalizados, a partir de la convocatoria difundida mediante enlace y publicada en la página oficial de la Alcaldía Municipal. Asimismo, se realizó la validación correspondiente para garantizar que los participantes no hubieran recibido previamente capacitaciones en las mismas competencias, con el fin de optimizar la cobertura del proceso formativo y aportar al cierre de la brecha digital en el territorio. Este procedimiento contó con el visto bueno del supervisor, Marvinn Sarelly Pinilla Sarmiento

https://www.facebook.com/share/p/1Bm6kpwLf7/?mibextid=wwXIfr



Con la información recopilada, se consolidó el listado de cien (100) personas inscritas, distribuidos en veinte (20) por cada sector productivo: piscicultura, ganadería, avicultura, porcicultura y cacao.

En articulación con la Supervisión del contrato y el Técnico administrativo de Asuntos Agropecuarios, se validó y confirmó la programación de horarios, en concordancia con lo planificado en el proceso. En consecuencia, el cronograma definitivo quedó establecido conforme a la siguiente tabla:

LUGAR	FECHA	HORA	DURACIÓN
	15/12/2025 Sector Piscicultura	Jornada Mañana: 8:00 am – 12:00 pm	Tema 1: 4 horas (Refrigerio, 15min)
			Almuerzo
		Jornada Tarde: 2:00 pm – 6:00 pm	Tema 2: 4 horas (Refrigerio, 15min)
	16/12/2025 Sector Ganadería	Jornada Mañana: 8:00 am – 12:00 pm	Tema 1: 4 horas (Refrigerio, 15min)
		Jornada Tarde:	Almuerzo

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

AUDITORIO DE CEDECSPRO		2:00 pm – 6:00 pm	Tema 2: 4 horas (Refrigerio, 15min)
	17/12/2025 Sector Avicultura	Jornada Mañana: 8:00 am – 12:00 pm	Tema 1: 4 horas (Refrigerio, 15min)
			Almuerzo
		Jornada Tarde: 2:00 pm – 6:00 pm	Tema 2: 4 horas (Refrigerio, 15min)
	18/12/2025 Sector Porcicultura	Jornada Mañana: 8:00 am – 12:00 pm	Tema 1: 4 horas (Refrigerio, 15min)
			Almuerzo
		Jornada Tarde: 2:00 pm – 6:00 pm	Tema 2: 4 horas (Refrigerio, 15min)
	19/12/2025 Sector Cacao	Jornada Mañana: 8:00 am – 12:00 pm	Tema 1: 4 horas (Refrigerio, 15min)
			Almuerzo
		Jornada Tarde: 2:00 pm – 6:00 pm	Tema 2: 4 horas (Refrigerio, 15min)

Posteriormente, se realizó contacto de manera telefónica y confirmación previa con los inscritos, con el fin de asegurar un aforo adecuado y garantizar el inicio oportuno de los talleres de educación informal programados a partir del lunes 15 de diciembre.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Con el fin de garantizar el desarrollo de las actividades se dispone de dos (02) profesionales: un Médico Veterinario Zootecnista y un Ingeniero Agrónomo, profesionales que de manera articulada desarrollaron los talleres, aportando cada uno sus conocimientos idóneos en los temas específicos, esto con el fin de abordar los contenidos desde distintas perspectivas y fortaleciendo el aprendizaje de los participantes.

Durante las jornadas, los profesionales acompañaron permanentemente a los asistentes, resolviendo dudas e inquietudes y brindando apoyo práctico en el desarrollo de los ejercicios, con el propósito de asegurar la comprensión y apropiación de los contenidos desarrollados. Los profesionales mencionados están relacionados en la siguiente tabla:

Profesional	Profesión
José Luis Barón Cetina	Médico Veterinario y Zootecnista
Herman González Amaya.	Ingeniero Agrónomo

Así mismo, la empresa en su idoneidad y cumpliendo con el personal capacitado y certificado para manipulación de alimentos ***(Ver anexo 3, Certificado de Manipulación de Alimentos)***, dispuso de un auxiliar de apoyo logístico, la señora Belcy Paola Ochoa Rojas, quien apoyó en el alistamiento, la recepción, el soporte permanente en sala, adicional a la entrega de los productos durante del desarrollo de los talleres.

Los profesionales y el personal de apoyo logístico en mención se encuentran relacionados en las nóminas de la empresa, donde se encuentran firmadas a satisfacción por cada uno de ellos, adicional, se cuenta con los soportes de pago de seguridad social soportados en la planilla de la empresa **ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S** como personal de nómina.

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Se ejecutaron en su totalidad las jornadas de capacitación en educación informal en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) dirigidas a los cinco (5) sectores productivos priorizados: piscicultura, ganadería, avicultura, porcicultura y cacao. En total, se desarrollaron diez (10) sesiones formativas (dos por sector: jornada mañana y tarde), con acompañamiento y orientación práctica a los participantes, conforme al alcance técnico, los ítems contractuales y el cronograma aprobado.

De igual manera, se realizó la entrega de los apoyos logísticos establecidos en las especificaciones técnicas (kit TIC, hidratación, refrigerios y almuerzos), así como el componente sectorial correspondiente a cada grupo beneficiario. La ejecución del proceso cuenta con los soportes documentales y fotográficos respectivos, incluyendo planillas de asistencia con enfoque diferencial, registro fotográfico y anexos de soporte (informe de talleristas, informe de auxiliar logístico y certificado de manipulación de alimentos). A continuación, se encuentra la descripción de la ejecución en cada sector.

1. TALLERES DE EDUCACIÓN INFORMAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES SECTOR PISCICULTORES

1.1 TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – PISCICULTORES

Se realizó la jornada de capacitación dirigida a veinte (20) productores del sector piscícola, desarrollada en dos (2) espacios formativos, uno en la mañana y otro en la tarde, conforme a la programación establecida para la intervención por sector. El propósito principal fue fortalecer el uso práctico de herramientas TIC aplicadas a la actividad productiva, haciendo énfasis en el registro y control de información operativa (producción, inventarios, consumos y variables de manejo), así como en el uso básico de recursos web para consultar información, apoyar la toma de decisiones y contribuir a procesos de comercialización. El detalle del desarrollo metodológico, los contenidos abordados en cada sesión se encuentran relacionados en el informe de los talleristas. (***Ver Anexo 1, Informe de Talleristas).***

A lo largo de la jornada se brindó orientación general y acompañamiento práctico, permitiendo que los participantes desarrollaran ejercicios guiados para organizar su información productiva, diligenciar formatos y reconocer herramientas digitales útiles para su trabajo diario. La capacitación se llevó a cabo el lunes 15 de diciembre de 2025 en el Auditorio de CEDESPRO, dejando como soporte las respectivas planillas de registro de asistencia con enfoque diferencial y registro fotográfico como evidencia de ejecución.

En cuanto a los apoyos previstos en las especificaciones, al inicio de la actividad se entregó a cada participante los tres primeros elementos del kit de fortalecimiento TIC (Ítem 1.5), conformado por agenda con lapicero, memoria USB de 64 GB precargada con material formativo y adaptador OTG, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades prácticas. Durante el desarrollo de la jornada se garantizó hidratación (Ítem 1.4) mediante agua embotellada, y se suministraron refrigerios (Ítem 1.2) en los recesos de la mañana y la tarde, entregando un (1) refrigerio por participante en cada bloque. Al finalizar la jornada de la mañana se entregó el almuerzo (Ítem 1.3) correspondiente a veinte (20) unidades, conforme al menú definido y en condiciones adecuadas para su consumo, para estos ítem se cuenta con el soporte de manipulación de alimentos del personal de apoyo logístico, dando cumplimiento a las disposiciones sanitarias y de seguridad alimentaria vigentes. ***(Ver anexo 3,***

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Certificado de Manipulación de Alimentos). Finalmente, al cierre de la jornada, se realizó la entrega del cuarto elemento del kit de fortalecimiento (Ítem 1.5) para el sector piscícola, consistente en bulto de alimento para peces (40 kg).

2.1 TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – GANADEROS

Se realizó la jornada de capacitación dirigida a veinte (20) productores del sector ganadero, desarrollada en dos (2) espacios formativos, uno en la mañana y otro en la tarde, conforme a la programación establecida para la intervención por sector. El propósito principal fue fortalecer el uso práctico de herramientas TIC aplicadas a la actividad productiva, haciendo énfasis en el registro y control de información operativa (producción, inventarios, consumos y variables de manejo), así como en el uso básico de recursos web para consultar información, apoyar la toma de decisiones y contribuir a procesos de comercialización. El detalle del desarrollo metodológico, los contenidos abordados en cada sesión se encuentran relacionados en el informe de los talleristas. ***(Ver Anexo 1, Informe de Talleristas).***

A lo largo de la jornada se brindó orientación general y acompañamiento práctico, permitiendo que los participantes desarrollaran ejercicios guiados para organizar su información productiva, diligenciar formatos y reconocer herramientas digitales útiles para su trabajo diario. La capacitación se llevó a cabo el martes 16 de diciembre de 2025 en el Auditorio de CEDESPRO, dejando como soporte las respectivas planillas de registro de asistencia con enfoque diferencial y registro fotográfico como evidencia de ejecución.

En cuanto a los apoyos previstos en las especificaciones, al inicio de la actividad se entregó a cada participante los tres primeros elementos del kit de fortalecimiento TIC (Ítem 2.5), conformado por agenda con lapicero, memoria USB de 64 GB precargada con material formativo y adaptador OTG, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades prácticas. Durante el desarrollo de la jornada se garantizó hidratación (Ítem 2.4) mediante agua embotellada, y se suministraron refrigerios (Ítem 2.2) en los recesos de la mañana y la tarde, entregando un (1) refrigerio por participante en cada bloque. Al finalizar la jornada de la mañana se entregó el almuerzo (Ítem 2.3) correspondiente a veinte (20) unidades, conforme al menú definido y en condiciones adecuadas para su consumo, para estos ítem se cuenta con el soporte de manipulación de alimentos del personal de apoyo logístico, dando cumplimiento a las disposiciones sanitarias y de seguridad alimentaria vigentes. ***(Ver anexo 3, Certificado de Manipulación de Alimentos).*** Finalmente, al cierre de la jornada, se realizó la entrega del cuarto elemento del kit de fortalecimiento (Ítem 2.5) para el sector ganadero, consistente en bulto de alimento para vaca lechera (40 kg).

3.1 TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – AVICULTORES

Se realizó la jornada de capacitación dirigida a veinte (20) productores del sector avícola, desarrollada en dos (2) espacios formativos, uno en la mañana y otro en la tarde, conforme a la programación establecida para la intervención por sector. El propósito principal fue fortalecer el uso práctico de herramientas TIC aplicadas a la actividad productiva, haciendo énfasis en el registro y control de información operativa (producción, inventarios, consumos y variables de manejo), así como en el uso básico de recursos web para consultar información, apoyar la toma de decisiones y contribuir a procesos de comercialización. El detalle del desarrollo metodológico, los contenidos

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

abordados en cada sesión se encuentran relacionados en el informe de los talleristas. ***(Ver Anexo 1, Informe de Talleristas).***

A lo largo de la jornada se brindó orientación general y acompañamiento práctico, permitiendo que los participantes desarrollaran ejercicios guiados para organizar su información productiva, diligenciar formatos y reconocer herramientas digitales útiles para su trabajo diario. La capacitación se llevó a cabo el miércoles 17 de diciembre de 2025 en el Auditorio de CEDESPRO, dejando como soporte las respectivas planillas de registro de asistencia con enfoque diferencial y registro fotográfico como evidencia de ejecución.

En cuanto a los apoyos previstos en las especificaciones, al inicio de la actividad se entregó a cada participante los tres primeros elementos del kit de fortalecimiento TIC (Ítem 3.5), conformado por agenda con lapicero, memoria USB de 64 GB precargada con material formativo y adaptador OTG, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades prácticas. Durante el desarrollo de la jornada se garantizó hidratación (Ítem 3.4) mediante agua embotellada, y se suministraron refrigerios (Ítem 3.2) en los recesos de la mañana y la tarde, entregando un (1) refrigerio por participante en cada bloque. Al finalizar la jornada de la mañana se entregó el almuerzo (Ítem 3.3) correspondiente a veinte (20) unidades, conforme al menú definido y en condiciones adecuadas para su consumo, para estos ítem se cuenta con el soporte de manipulación de alimentos del personal de apoyo logístico, dando cumplimiento a las disposiciones sanitarias y de seguridad alimentaria vigentes. ***(Ver anexo 3, Certificado de Manipulación de Alimentos).*** Finalmente, al cierre de la jornada, se realizó la entrega del cuarto elemento del kit de fortalecimiento (Ítem 3.5) para el sector avícola, consistente en bulto de alimento para pollo de engorde (40 kg).

4.1 TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – PORCICULTORES

Se realizó la jornada de capacitación dirigida a veinte (20) productores del sector porcícola, desarrollada en dos (2) espacios formativos, uno en la mañana y otro en la tarde, conforme a la programación establecida para la intervención por sector. El propósito principal fue fortalecer el uso práctico de herramientas TIC aplicadas a la actividad productiva, haciendo énfasis en el registro y control de información operativa (producción, inventarios, consumos y variables de manejo), así como en el uso básico de recursos web para consultar información, apoyar la toma de decisiones y contribuir a procesos de comercialización. El detalle del desarrollo metodológico, los contenidos abordados en cada sesión se encuentran relacionados en el informe de los talleristas. ***(Ver Anexo 1, Informe de Talleristas).***

A lo largo de la jornada se brindó orientación general y acompañamiento práctico, permitiendo que los participantes desarrollaran ejercicios guiados para organizar su información productiva, diligenciar formatos y reconocer herramientas digitales útiles para su trabajo diario. La capacitación se llevó a cabo el jueves 18 de diciembre de 2025 en el Auditorio de CEDESPRO, dejando como soporte las respectivas planillas de registro de asistencia con enfoque diferencial y registro fotográfico como evidencia de ejecución.

En cuanto a los apoyos previstos en las especificaciones, al inicio de la actividad se entregó a cada participante los tres primeros elementos del kit de fortalecimiento TIC (Ítem 4.5), conformado por agenda con lapicero, memoria USB de 64 GB precargada con material formativo y adaptador OTG, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades prácticas. Durante el desarrollo de la jornada se

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

garantizó hidratación (Ítem 4.4) mediante agua embotellada, y se suministraron refrigerios (Ítem 4.2) en los recesos de la mañana y la tarde, entregando un (1) refrigerio por participante en cada bloque. Al finalizar la jornada de la mañana se entregó el almuerzo (Ítem 4.3) correspondiente a veinte (20) unidades, conforme al menú definido y en condiciones adecuadas para su consumo, para estos ítem se cuenta con el soporte de manipulación de alimentos del personal de apoyo logístico, dando cumplimiento a las disposiciones sanitarias y de seguridad alimentaria vigentes. ***(Ver anexo 3, Certificado de Manipulación de Alimentos).*** Finalmente, al cierre de la jornada, se realizó la entrega del cuarto elemento del kit de fortalecimiento (Ítem 4.5) para el sector porcícola, consistente en bulto de alimento para cerdos ceba (40 kg).

5.1 TALLER DE EDUCACIÓN INFORMAL TIC – SECTOR CACAO

Se realizó la jornada de capacitación dirigida a veinte (20) productores del sector cacaotero, desarrollada en dos (2) espacios formativos, uno en la mañana y otro en la tarde, conforme a la programación establecida para la intervención por sector. El propósito principal fue fortalecer el uso práctico de herramientas TIC aplicadas a la actividad productiva, haciendo énfasis en el registro y control de información operativa (producción, inventarios, consumos y variables de manejo), así como en el uso básico de recursos web para consultar información, apoyar la toma de decisiones y contribuir a procesos de comercialización. El detalle del desarrollo metodológico, los contenidos abordados en cada sesión se encuentran relacionados en el informe de los talleristas. ***(Ver Anexo 1, Informe de Talleristas).***

A lo largo de la jornada se brindó orientación general y acompañamiento práctico, permitiendo que los participantes desarrollaran ejercicios guiados para organizar su información productiva, diligenciar formatos y reconocer herramientas digitales útiles para su trabajo diario. La capacitación se llevó a cabo el viernes 19 de diciembre de 2025 en el Auditorio de CEDESPRO, dejando como soporte las respectivas planillas de registro de asistencia con enfoque diferencial y registro fotográfico como evidencia de ejecución.

En cuanto a los apoyos previstos en las especificaciones, al inicio de la actividad se entregó a cada participante los tres primeros elementos del kit de fortalecimiento TIC (Ítem 5.5), conformado por agenda con lapicero, memoria USB de 64 GB precargada con material formativo y adaptador OTG, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades prácticas. Durante el desarrollo de la jornada se garantizó hidratación (Ítem 5.4) mediante agua embotellada, y se suministraron refrigerios (Ítem 5.2) en los recesos de la mañana y la tarde, entregando un (1) refrigerio por participante en cada bloque. Al finalizar la jornada de la mañana se entregó el almuerzo (Ítem 5.3) correspondiente a veinte (20) unidades, conforme al menú definido y en condiciones adecuadas para su consumo, para estos ítem se cuenta con el soporte de manipulación de alimentos del personal de apoyo logístico, dando cumplimiento a las disposiciones sanitarias y de seguridad alimentaria vigentes. ***(Ver anexo 3, Certificado de Manipulación de Alimentos).*** Finalmente, al cierre de la jornada, se realizó la entrega del cuarto elemento del kit de fortalecimiento (Ítem 5.5) para el sector cacaotero, consistente en bulto de fertilizante para cacao (50 kg).

En cumplimiento de lo dispuesto en la ***CLÁUSULA TERCERA – Forma de entrega de los bienes y/o servicios***, se realizó la entrega de los bienes al Almacenista Municipal, él señor Joaquín Antonio Cermeño, en presencia del supervisor del contrato, el Dr MARVINN SARELLY PINILLA SARMIENTO. Dicha entrega quedó registrada en el Acta de **Entrada de Almacén No. 156**, en la cual se detallan las especificaciones técnicas y las cantidades de los bienes recibidos por el Municipio

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

de Saravena. Se verificó que los artículos cumplen con lo establecido en la minuta contractual y en los documentos precontractuales que forman parte integral del contrato.

Asimismo, conforme el **acta de salida de almacén No. 392** de los respectivos bienes, posterior al recibo del área de almacén, se oficializa la entrega al funcionario MARVINN SARELLY PINILLA SARMIENTO; supervisor del contrato según Resolución No. 3093 del 2025. Lo anterior conforme a lo establecido en la forma de entrega de los bienes.

Acta de Entrada de Almacén	**No. 156**
Acta de salida de almacén	**No. 392**



- **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES**

En conformidad se acredita lo siguiente:

1. Aportes al Sistema de Seguridad Social Integral – SSI

✓ Se acredita el pago de aportes de la representante legal de la empresa, el señor **CESAR DAVID GALVIS BOHORQUEZ**

MES	PLANILLA	SALUD	PENSIÓN	ARL	CCF	TOTAL

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

NOVIEMBRE	35427981	$ 57.000	$ 227.000	$ 99.100	$ 57.000	$ 440.900
DICIEMBRE	35752201	$ 57.000	$ 227.000	$ 99.100	$ 57.000	$ 440.900

2. Seguridad social del personal del mes de Diciembre:

NOMBRE	PLANILLA	PENSIÓN	SALUD	ARL	CCF	TOTAL
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S	35807577	$572.000	$143.200	$18.800	$151.000	$885.800

3. Actualización de las garantías exigidas

✓ **ANEXO 0**

Para efectos de legalización del contrato se presentó en la plataforma SECOP II, el anexo 0 de la póliza No. 540 - 47 – 994000037689 del 10 de diciembre, con la compañía ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA para cubrir la garantía única de cumplimiento por parte del contratista ALQUILER, SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S., con NIT 900641110-7. Dicha póliza fue aprobada por la oficina asesora jurídica el día 11 de diciembre de 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Aseguradora Solidaria de Colombia
NIT: 860.524.654-6

PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES - DECRETO 1082 DE 2015 - PATRICLSUSP09V4

NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS
5402063720

PÓLIZA No: 540 - 47 - 994000037689 **ANEXO: 0**

AGENCIA EXPEDIDORA: MONTERÍA COD. AGENCIA 540 RAMO 47

TIPO DE MOVIMIENTO: EXPEDICION TIPO DE IMPRESIÓN: REIMPRESION

FECHA DE EXPEDICIÓN DIA	MES	AÑO	FECHA DE IMPRESIÓN DIA	MES	AÑO
10	12	2025	10	12	2025

DATOS DEL AFIANZADO

NOMBRE: ALQUILER, SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S IDENTIFICACIÓN NIT 900.641.110-7

DIRECCIÓN: CARRERA 10 21 05 BARRIO LAS VILLAS CIUDAD: SARAVENA, ARAUCA TELÉFONO: 3202315022

DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO

ASEGURADO: MUNICIPIO DE SARAVENA IDENTIFICACIÓN NIT 800.102.799-6

BENEFICIARIO: MUNICIPIO DE SARAVENA IDENTIFICACIÓN NIT 800.102.799-6

AMPAROS

GIRO DE NEGOCIO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

DESCRIPCION AMPAROS CONTRATO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA
CUMPLIMIENTO	10/12/2025	17/04/2026	5,999,800.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND	10/12/2025	17/12/2028	2,999,900.00
CALIDAD DEL SERVICIO	10/12/2025	17/04/2026	11,999,600.00
CALIDAD DEL BIEN	10/12/2025	17/04/2026	11,999,600.00

BENEFICIARIOS
NIT 800102799 - MUNICIPIO DE SARAVENA

POLIZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

OBJETO DE LA GARANTIA

EL OBJETO DE LA PRESENTE POLIZA ES GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA DERIVADAS DE CONTRATO NO 397 CELEBRADO ENTRE LAS PARTES RELACIONADO CON APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACION DE TALLERES DE EDUCACION INFORMAL EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES EN EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA

EL AMPARO MENCIONADO EN LA CARATULA DE LA PÓLIZA COMO PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES E IND HACE REFERENCIA A PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO LABORAL

EL AMPARO MENCIONADO EN LA CARATULA DE LA PÓLIZA COMO CALIDAD DEL BIEN HACE REFERENCIA A CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES

VALOR ASEGURADO TOTAL	VALOR PRIMA	GASTOS EXPEDICION	IVA	TOTAL A PAGAR
$ ****32,998,900.00	$ **********78,343	$****15,000.00	$ *******17,735	$ **********111,078

Compañía de Seguros

a confirma la información de los clientes a través del Call Center, por favor tenga en cuenta que será contactado para realizar el procedimiento

03 - REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 6601. ENTIDAD COOPERATIVA NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE

✓ **ANEXO 1**

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

Aseguradora Solidaria de Colombia
NIT: 860.524.654-6

PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES - DECRETO 1082 DE 2015 - PATRICLSUSP09V4

NÚMERO ELECTRÓNICO PARA PAGOS
5402063720

PÓLIZA No: 540-47-994000037689 ANEXO: 1

Confirma la información de los clientes a través del Call Center, por favor tenga en cuenta que será contactado para realizar el procedimiento

Compañía de Seguros

AGENCIA EXPEDIDORA: MONTERÍA — COD AGENCIA: 540 — RAMO: 47
TIPO DE MOVIMIENTO: PRORROGA — TIPO DE IMPRESION: IMPRESION
FECHA DE EXPEDICIÓN: DIA 16 MES 12 AÑO 2025 — FECHA DE IMPRESIÓN: DIA 16 MES 12 AÑO 2025

DATOS DEL AFIANZADO

NOMBRE: ALQUILER. SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S — IDENTIFICACION NIT: 900.641.110-7
DIRECCION: CARRERA 10 21 05 BARRIO LAS VILLAS — CIUDAD: SARAVENA. ARAUCA — TELEFONO: 3202315022

DATOS DEL ASEGURADO Y BENEFICIARIO

ASEGURADO: MUNICIPIO DE SARAVENA — IDENTIFICACION NIT: 800.102.799-6
BENEFICIARIO: MUNICIPIO DE SARAVENA — IDENTIFICACION NIT: 800.102.799-6

AMPAROS

GIRO DE NEGOCIO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

DESCRIPCION AMPAROS CONTRATO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA
CUMPLIMIENTO	12/12/2025	19/04/2026	5.999.800.00
PAGO DE SALARIOS. PRESTACIONES SOCIALES E IND	12/12/2025	19/12/2028	2.999.900.00
CALIDAD DEL SERVICIO	12/12/2025	19/04/2026	11.999.600.00
CALIDAD DEL BIEN	12/12/2025	19/04/2026	11.999.600.00

POLIZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.

BENEFICIARIOS
NIT 800102799 - MUNICIPIO DE SARAVENA

POLIZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

OBJETO DE LA GARANTIA

EL OBJETO DE LA PRESENTE POLIZA ES GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA DERIVADAS DE CONTRATO NO 397 CELEBRADO ENTRE LAS PARTES RELACIONADO CON APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACION DE TALLERES DE EDUCACION INFORMAL EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES EN EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA. DEPARTAMENTO DE ARAUCA

EL AMPARO MENCIONADO EN LA CARATULA DE LA POLIZA COMO PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES E IND HACE REFERENCIA A PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO LABORAL

VALOR ASEGURADO TOTAL	VALOR PRIMA	GASTOS EXPEDICION	IVA	TOTAL A PAGAR
$ ****32.998.900.00	$ **********0	$********0.00	$ **********0	$ **********0

- REGIMEN COMUN - ACTIVIDAD ECONOMICA 6601 - ENTIDAD COOPERATIVA NO EFECTUAR RETENCION EN LA FUENTE

Que, conforme al acta de recibo final, la ejecución del contrato terminó el 19 de diciembre de 2025, por lo que, según la cláusula sexta, la vigencia de las garantías debería amparar hasta el 19/04/2026 y, teniendo en cuenta que el anexo anteriormente referido cubre ese lapso, no se hace necesario realizar otra actualización de las garantías exigidas.

- **SOPORTES DE EJECUCIÓN**

A fin de verificar el cumplimiento de la ejecución contractual referida anteriormente, sírvase de los siguientes documentos anexos al presente informe de actividades:

1. Acta de recibo final
2. Acta de almacén

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025

3. Registro fotográfico impresas a color y medio digital (con rotulo de identificación de la actividad).
4. Pago de Seguridad Social Integral del representante legal y/o cada uno de integrantes de proponente plural (cuando aplique).
5. Si el pago del personal se realiza por nomina anexar: Soportes de pago de seguridad social, afiliación, salud, pensiones, riesgos profesionales, pago de aportes parafiscales, Sena, ICBF, caja de compensación familiar y nóminas.
6. Planilla con enfoque diferencial.
7. Factura electrónica y/o cuenta de cobro.
8. Trazador presupuestal.
9. Certificado de recibido a satisfacción por el Supervisor.
10. Certificado a satisfacción por el Técnico Administrativo de asuntos agropecuarios.

4. INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN FINANCIERA

- **BALANCE DE EJECUCIÓN**

Conforme a lo expuesto anteriormente, se realizó una ejecución física y por lo tanto presupuestal, del 100% del Contrato de Prestación de Servicios No. 397 del 2025.

- **BALANCE FINANCIERO**

Valor del Contrato	$ 59.998.000,00	
Valor neto a Pagar		$ 59.998.000,00
SUMAS IGUALES	$ 59.998.000,00	$ 59.998.000,00

ANEXOS

ANEXO 1 – INFORME DE TALLERISTAS
ANEXO 2 – INFORME DE AUXILIAR LOGÍSTICO
ANEXO 3 – CERTIFICADO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
ANEXO 4 – REGISITRO FOTOGRÁFICO

CESAR DAVID GALVIS BOHORQUEZ
R/L ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S
Contratista