INFORME FINAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 1198 DE 2025

FECHA DEL PRESENTE INFORME	**29 de diciembre 2025**
CONTRATO N°	**CPS N° 1198 de 2025**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CRISTHIAN MAURICIO RUBIANO CHAVEZ**
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA ORGANIZACIÓN, DESARROLLO Y CLAUSURA DE LA COPA DE CAMPEONES DE FÚTBOL MOSQUERA 2025, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE DEPORTE FORMATIVO.
FECHA DE INICIO	**28/11/2025**
FECHA DE TERMINACIÓN	**27/12/2025**

A. OBLIGACIONES DEL CONTRATO

N°	OBLIGACIÓN	BREVE DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
1	Apoyar la planeación, organización y ejecución de la copa de campeones de Fútbol Mosquera 2025, garantizando el cumplimiento del cronograma general y las directrices establecidas por la Secretaría de Deporte y Recreación.	Apoye la ejecución de la premiación como la organización del escenario delimitación decoración y adecuación de los campos donde se llevó a cabo la final y posteriormente la premiación y reconocimientos a la valla menos vencida y goleador de cada una de las categorías. https://docs.google.com/document/d/1318MY1QnRTXgi6rCyNJKUDwp0iP32CYp/edit?usp=drive_link&ouid=107299925827141588003&rtpof=true&sd=true
2	Realizar la logística general del evento: adecuación de escenarios, montaje de campos de juego, entrega y control de materiales deportivos, zonas técnicas e implementación de medidas de seguridad y orden.	realice la debida adecuación de los espacios de competición en el parque el trébol para la ejecución de los partidos y del montaje de la logística necesaria para cada uno de los encuentros deportivos de igual forma se hizo entrega de los respectivos uniformes. **Evidencia:** registro fotográfico. https://docs.google.com/document/d/1318MY1QnRTXgi6rCyNJKUDwp0iP32CYp/edit?usp=drive_link&ouid=107299925827141588003&rtpof=true&sd=true

Scanned with CamScanner

3	Apoyar la estructuración de grupos, fixture, programación de partidos, control de resultados y clasificación por categorías.	entregue los brackets y programación de todos los encuentros deportivos de desde la fase de grupos hasta la fase final entregando la programación de la categoría sub 17.. https://docs.google.com/presentation/d/1stJqDlsCsClvhILJgLexF8UJuNy9xxR1/edit?usp=drive_link&ouid=107299925827141588003&rtpof=true&sd=true
4	Participar en la organización de los actos institucionales del torneo (sorteo, inauguración, clausura y premiación), garantizando la logística, presentación, protocolo y entrega de reconocimientos.	Apoye la ejecución de la premiación como la organización del escenario delimitación decoración y adecuación de los campos donde se llevo a cabo la final y posteriormente la premiación y reconocimientos a la valla menos vencida y goleador de cada una de las categorias.**https://docs.google.com/document/d/1318MY1QnRTXgi6rCyNJKUDwp0iP32CYp/edit?usp=drive_link&ouid=107299925827141588003&rtpof=true&sd=true**
5	Elaborar y/o actualizar el reglamento oficial del torneo, incluyendo criterios de participación, sistema de puntuación y sanciones.	Verifique y actualice el reglamento oficial del torneo, definiendo los criterios de participación, el sistema de puntuación y el régimen de sanciones aplicable durante la competencia. **Evidencia Link de drive: https://docs.google.com/document/d/1VqG72xiBt7RJqReJ8wnN8qecZcJFyP63/edit?usp=drive_link&ouid=107299925827141588003&rtpof=true&sd=true**
6	Apoyar la identificación y seguimiento de los deportistas más destacados del torneo, generando reportes e insumos técnicos para su divulgación en medios institucionales y plataformas de comunicación del municipio.	tome las respectivas fotos en cada uno de los encuentros donde se identificó al jugador de la fecha se tomó el respectivo registro fotográfico y fue enviado para su respectiva publicación por parte del comité de medios de la secretaria de recreación y deporte.**Evidencia fotográfica**
7	Recibir, consolidar y validar las planillas de juego entregadas por los jueces, elaborar tablas de posiciones, registros de resultados, goleadores y fases clasificatorias apoyando la divulgación pública de la información oficial del torneo en coordinación con el área de comunicaciones institucional.	organice y lleve el control de cada una de las planillas de los jueces de la categoría sub 17 donde se revisó que estuvieran bien diligenciadas y llenas por parte del cuerpo arbitral de igual forma se entregaron para su respectiva sistematización. **Evidencia:** planillas

Scanned with CamScanner

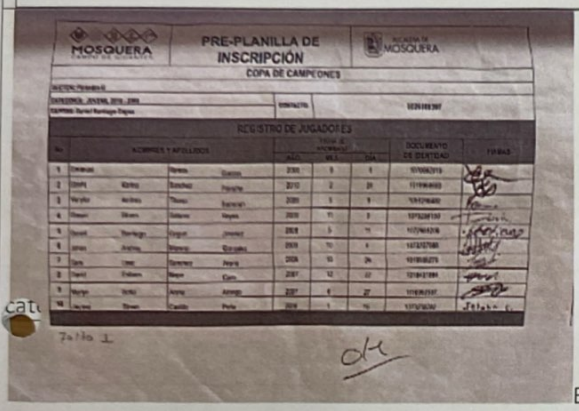
		escaneadas.**Evidencia:Link de planillas escaneadas** **https://drive.google.com/drive/folders/1Qmh5fvQ6ognHfZ_FWISvLNf1a-9J1ZUz?usp=drive_link**
8	Realizar seguimiento y reportes diarios de actividades, novedades y resultados, así como la elaboración y entrega de informe final consolidado con evidencias técnicas, logísticas y metodológicas del desarrollo del evento.	Realice el seguimiento diario de cada uno de los encuentros deportivos desde la fase de grupos hasta la final y se hizo entrega del respectivo informe de la copa de campeones a las partes supervisoras del contrato y del torneo. **https://drive.google.com/drive/folders/10AVa8R2TeavplzOyBIQERXd4OJI7VCtK?usp=drive_link**

BENEFICIOS DEL CONTRATO PARA LA SECRETARÍA

	BENEFICIO	BREVE DESCRIPCIÓN
1	Promoción de valores durante el evento .	A través de este contrato se fomenta valores fundamentales como el respeto, el trabajo en equipo, la disciplina y el juego limpio, contribuyendo a la formación integral de niños y jóvenes a través del deporte como herramienta educativa y social.
2	Fortalecer la identidad del municipio	El evento deportivo de este contrato promueve el sentido de pertenencia y orgullo por el municipio, al integrar a la comunidad alrededor del deporte, resaltar los talentos locales y visibilizar la identidad cultural y social de las juntas de acción comunal así como de las escuelas de formacion deportiva del municipio.
3	Impacto en la comunidad	El genera un impacto positivo en la comunidad al ofrecer espacios de sana convivencia, inclusión y aprovechamiento del tiempo libre, fortaleciendo el tejido social y promoviendo hábitos de vida saludable entre los participantes y sus familia y beneficiando a 1090 niños y niñas asi como a su familia y personas acompañantes durante el desarrollo del proyecto .

Scanned with CamScanner

SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN MOSQUERA
ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA, COPA CAMPEONES 2025
REGISTRO FOTOGRÁFICO COPA DE CAMPEONES



Entrega de los respectivos uniformes de la categoría sub 17



Alistamiento de la premiación medallería y trofeos de las respectivas categorias.



Apoyo en la fase final que se desarrolló en la villa recreativa.



visita técnica al estadio municipal con la gerente de indeportes.

Scanned with CamScanner



Reunión de socialización para el diligenciamiento de los formatos de programación y breker de cada una de las categorías.



Entrega de la programación de las respectivas fases a desarrollar del torneo.



Presentación de los equipos en la premiación del torneo.



Adecuación de la villa recreativa para la ejecución de la final.



Fase de grupos que se llevo a cabo en el parque el trebol.



Fotografía del equipo campeón de la categoría sub 17 con su entrenadora.

Scanned with CamScanner



fotografía del equipo subcampeón de la categoría sub 17 acompañado de su entrenador.



Cuerpo arbitral que dirigió las finales que se desarrollaron en la villa recreativa.



conteo de las medallas y trofeos que se entregaron en la final del torneo.



Calentamiento del equipo de Canadá para disputar el tercer y cuarto puesto.



Encuentros de la primera fase que se desarrolló en el parque el trebol de la categoria sub 17.



Encuentros de la segunda fase que se desarrolló en el parque del trébol de la categoria sub 17.

Scanned with CamScanner



Octavos de final entre los equipos clasificados de la categoria sub 17 que se llevaron a cabo en el parque del trébol.



Octavos de final entre los equipos clasificados de la categoria sub 17 que se llevaron a cabo en el parque del trébol.

Scanned with CamScanner