

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - TICS Rad: 3-2025-057115 17-12-2025 09:44:51 AM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE			
					Serie: GF-F-31		07-06-2023	V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	17/12/2025
DEPENDENCIA	GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - TICS	NÚMERO DE PAGO	12	DE	12	MES O PERIODO A PAGAR	Diciembre-2025	
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO								
NOMBRE / RAZON SOCIAL	BERMUDEZ GALINDO MARIA CAROLINA	IDENTIFICACIÓN C.C.	52.807.532	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO		27/01/2025	
CONTRATO	GGC-0225-2025				FECHA TERMINACIÓN		26/12/2025	
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-09,1	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA			
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.,NO APLICA							
E-MAIL INSTITUCIONAL	mcbermudez@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	macaber25@live.com			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar el proceso del plan de fortalecimiento del uso y apropiación de los sistemas de información de la entidad							
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO								
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	32325	6.760.000,00		C-2199-1900-35-53105B-2199067-02		21-01-01-000		
TOTAL		6.760.000,00						
VALOR DEL CONTRATO								
VALOR INICIAL	85.800.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00		VALOR TOTAL		85.800.000,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	78.000.000,00	SALDO POR PAGAR	7.800.000,00		% EJECUCIÓN		90,91 %	
FORMA DE PAGO	El valor total del contrato se pagará mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$7.800.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de efectiva prestación del servicio, si a ello hubiere lugar. c. y/o un último pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.							
PAGOS POR PERIODOS								
1	2	3	4	5	6			
1,040,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO			
7	8	9	10	11	12			
7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - PAGADO	7,800,000.00 - FACTURADO	6,760,000.00 - FACTURADO			


 (APROBÓ)lpgalindo,

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios					
En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEIDY PAOLA GALINDO ACEVEDO	C.C	1114400631	CARGO	ASESOR 1020 -10



(APROBÓ)lpgalindo,

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52807532	MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALINDO		CRR 66 # 79 - 44	6015973362	MACABER80@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-11	2025-11	I		91715839	1 0
TOTAL A PAGAR					\$905.500

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	390.000	0		0		0	0	0	0	390.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	499.200	0	0	0	0	0	0		499.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	16.300				16.300	0	0	16.300			163	16.300	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	390.000	390.000
Pensión	1	499.200	499.200
Riesgos Laborales	1	16.300	16.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	905.500	905.500



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52807532	MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALINDO		CRR 66 # 79 - 44	6015973362	MACABER80@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-11	2025-11	I		91715839	\$905.500

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Colom. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SIN	IDE	MA	MA	VAC	VAC	VPT	IBL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	52807532	BERMUDEZ GALINDO MARIA CAROLINA	59	0			N																		230301	3.120.000	499.200	0	0	0	0	EPS005	3.120.000	390.000	14-23	3.120.000	1	16.300		0	0	0	0	0	0	0	0

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52807532	MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALINDO		CRR 66 # 79 - 44	6015973362	MACABER80@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-12	2025-12	I	16/12/2025	92416958	TOTAL A PAGAR
					\$812.700

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	350.000	0		0		0	0	0	0	350.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	448.000	0	0	0	0	0	0		448.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.700				14.700	0	0	14.700			147	14.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	350.000	350.000
Pensión	1	448.000	448.000
Riesgos Laborales	1	14.700	14.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	812.700	812.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52807532	MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALINDO		CRR 66 # 79 - 44	6015973362	MACABER80@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
					0
					TOTAL A PAGAR
2025-12	2025-12	I	16/12/2025	92416958	\$812.700

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	52807532	BERMUDEZ GALINDO MARIA CAROLINA	59	0			N																		230301	2.800.000	448.000	0	0	0	0	EPS005	2.800.000	350.000	14-23	2.800.000	1	14.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
12	DE	12		01/12/2025	26/12/2025		16	12	2025
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALINDO		No. Identificación C.C o C.E	52807532	Contrato No.			
				NIT		GGC-225-2025			
Objeto del Contrato		Apoyar el proceso del plan de fortalecimiento del uso y apropiación de los sistemas de información de la entidad							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Apoyar en el diseño de piezas gráficas para la sensibilización en temas tecnológicos a los grupos de interés acogiendo los lineamientos de imagen de la entidad establecidos por el Grupo de comunicaciones y prensa de la entidad.				Con el ánimo de fin de facilitar el diseño de piezas gráficas para la sensibilización en temas tecnológicos a los grupos de interés preservando los lineamientos de imagen de la entidad y las recomendaciones por parte del Grupo de comunicaciones y Prensa, del Ministerio de Minas y Energía así: Actividades realizadas del 1 al 15 de diciembre Para este periodo se continuó con la producción de piezas para la Hackatón el cual se entregó en varias fases de acuerdo con el avance del reto: <u>Fase inscripción:</u> Impulso a la convocatoria de equipos y retos mediante correos, material para redes sociales <u>Fase selección de equipos y retos:</u> Se elaboró un kit de piezas para anuncio en redes de los ganadores. <u>Fase Desarrollo del reto:</u> Elaboración de material para evento in situ (presentación, certificados, escarapelas, habladores).				

Fondo de pantalla



Habladores



Escarapela:



Bolsa para kit y diploma



Fase selección de los ganadores: Elaboración de piezas para premiación (certificados ref: participantes, ref. mentores, ref: jueces, ref: equipo de apoyo y bonos de incentivos ref 1er, 2do y 3er lugar) y redes sociales, elaboración de informe de resultados del reto para el micrositio.





Evidencia entrega a participantes:



Evidencia entrega equipo MME:



Se brindó apoyo en la personalización de los diplomas para los mentores:

 Ing. Alexander Molina Cabrera	 Ing. Estefany Osorio Arroyave	 Ing. Sergio Velarde Gómez	 Ing. German Matiz Plaza
 Ing. Jovanny Bedoya Guaspacha	 Ing. Fabian Leandro Muñoz	 Oscar Giovanni Fonseca Mantilla	 Ing. Alexander Molina Cabrera
 Mayra Alejandra Rios Aguilar	 Isabella Rivera Herrera	 Ing. Alexander Molina Cabrera	 Maria Camila Serna Masmela
 Ing. Julián Andrés Madrid Caballero	 Ing. Nicolás Maldonado Rodríguez	 Ing. Estefany Luna Pérez	 Ing. Diego Alejandro Rincón
 Ing. Freddy Gonzalo Páez Espinosa	 Ing. Harvy Erney Guevara Rojas	 Ing. Javier Alexander Blanco	 Ing. Felipe Guzmán Ramírez
 Ing. Jorge Eliécer Lozano Ospina	 Ing. Karen Sofia Gutiérrez Rodríguez	 Ing. Luis Fernando Romero Ardila	 Ing. Manuel Alejandro Vega Maldonado
 Ing. Nicholas Steve Jiménez Barrera	 Ing. Octavio Saldaña Vargas	 Ing. Valentín Uribe Sandoz	 Ing. William Alexander Murcia Rodríguez
 DESAFIO INTELIGENTE	 DESAFIO INTELIGENTE		

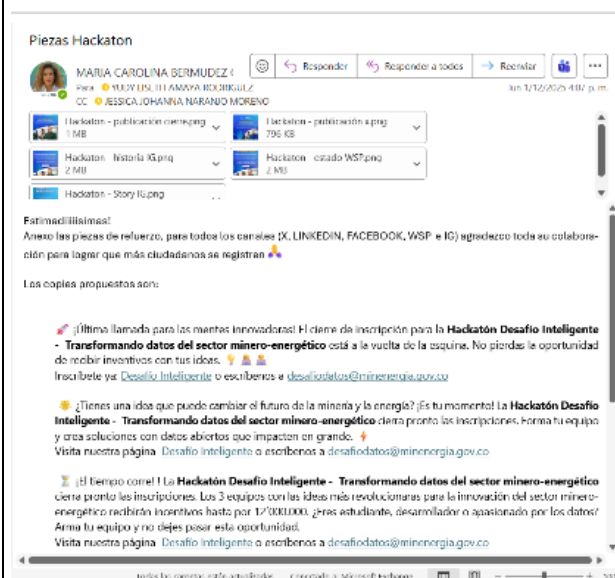
Bonos de incentivos:



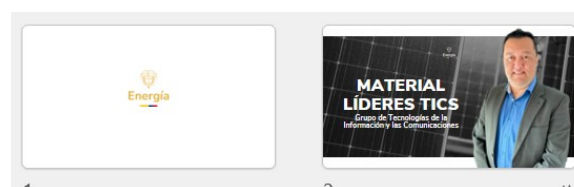




Del mismo modo, todo el material producido es aprobado y retroalimentado por la Oficina de Comunicaciones y prensa de la entidad



A solicitud del coordinador se propone una campaña de posicionamiento de los líderes del Grupo TICS, para lo cual se proponen acciones que incluyen la toma de fotografías realizada por la líder de comunicación asertiva, el envío de unos emails y la generación de un landing page.





Evidencia de envío:

RE: Perfil de líderes TICS - Campaña posicionamiento



Adriana,
Anexo el resumen de la propuesta para los correos y el micrositio.

El micrositio ya está montado en Sharepoint tiene dos alternativas para la publicación de los perfiles de los colaboradores y el próximo año permitiría enlazar los eventos de grupo para visibilidad del equipo.

Atenta a los comentarios,

Mensaje interno



Somos un equipo en constante transformación

conoce los líderes al frente del proceso

Hemos triplicado el talento humano al servicio de la entidad, con el propósito de atender con mayor agilidad los retos de la transformación digital.

La Energía de Nuestra Gente

¿Cómo estamos organizados?

Área de Planeación y Gestión
Área de Operación y Mantenimiento
Área de Desarrollo Tecnológico
Área de Asesoría y Consultoría
Área de Gestión de Proyectos
Área de Gestión de Recursos Humanos
Área de Gestión de Finanzas
Área de Gestión de Legal y Compliance
Área de Gestión de Seguridad y Salud
Área de Gestión de Medio Ambiente
Área de Gestión de Calidad
Área de Gestión de Innovación y Desarrollo

Para contactarnos
HAZ CLIC AQUÍ

La Energía de Nuestra Gente

Este primer mensaje ya fue socializado GTICS



Identifica los Líderes que apoyan la Coordinación del Grupo TICS

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Cco: y 1 más

Lun 15/12/2023 4:16 PM

El 83% de destinatarios ha abierto este correo.

Ver más conclusiones Comentarios

Somos un equipo en constante transformación

conoce los líderes al frente del proceso

Hemos triplicado el talento humano al servicio de la entidad, con el propósito de atender con mayor agilidad los retos de la transformación digital.

La Energía de Nuestra Gente

[http://"/Lideres del Grupo TICS" <liderestics@minenergía.gov.co>]

¿Cómo estamos organizados?

Área de Planeación y Gestión
Área de Operación y Mantenimiento
Área de Desarrollo Tecnológico
Área de Asesoría y Consultoría
Área de Gestión de Proyectos
Área de Gestión de Recursos Humanos
Área de Gestión de Finanzas
Área de Gestión de Legal y Compliance
Área de Gestión de Seguridad y Salud
Área de Gestión de Medio Ambiente
Área de Gestión de Calidad
Área de Gestión de Innovación y Desarrollo

Esto incluyó la impresión de unos afiches para ubicar en la oficina:

Imprimible - Líderes TICS ref 1



MARIA CAROLINA BERML

Para JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ;
ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ



lun 3:53 p. m.

1

Líderes TICS Xtratabloide - print.pdf
45 MB

Hola Juan,
Anexo referencia en mención para que puedas apoyar con la impresión

Cordialmente,



María Carolina Bermúdez Galindo
Uso y apropiación de TICS
Grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

mcbarmudez@minenergia.gov.co
(+57) 310 3045566
Calle 43 No. 57-31 CAN, Bogotá, Colombia
www.minenergia.gov.co

Desbloqueando el poder de los datos del sector



Actividades a realizar del 16 al 26 de diciembre

- Envío de Correo ref externa GTIC



Revolucionar el sector requiere nuevos modos de gestionar los datos

conoce los líderes que pueden acompañarte en tus metas

El Grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones cuenta con talento dispuesto a acompañar todas las áreas del ministerio en la gestión tecnológica.

¿Cómo está organizado el Grupo TICS?

Líderes de Apoyo a la Gestión

- Líder de Transformación Digital y Gobierno de Datos: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Comunicación Asertiva: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Líder de Gestión de Datos: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Operaciones TI: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Líder de Seguridad de la Información: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Desarrollo de Soluciones: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ

Líderes de Asesoría TIC

- Líder de Asesoría TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Asesoría TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Líder de Asesoría TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Asesoría TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Líder de Asesoría TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Asesoría TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ

Líderes de Asesoría TIC

- Líder de Asesoría TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Asesoría TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Líder de Asesoría TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Asesoría TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Líder de Asesoría TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Líder de Asesoría TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ

Articuladores TIC

- Articulador TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Articulador TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Articulador TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Articulador TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ
- Articulador TIC: JUAN SEBASTIAN ACERO GOMEZ
- Articulador TIC: ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ

Para contactarnos
HAZ CLIC AQUÍ

La Energía de Nuestra **visión**

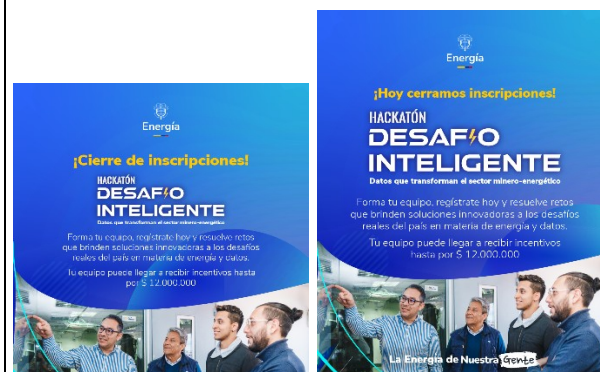
		• <u>Fase entrega de solución:</u> elaboración y socialización de pieza para anuncio de la entrega del producto mínimo viable por parte de los ganadores • <u>Anuncios Mantenimientos:</u> En caso de surgir alguna novedad de mantenimiento a la infraestructura de IT se realizará el respectivo mensaje.
2	Brindar apoyo en la elaboración de material orientador asociado a procesos tecnológicos o integración de fuentes de información.	Con el propósito de adelantar tareas en apoyo a la elaboración de material orientador asociado a procesos tecnológicos o integración de fuentes de información, este lapso: Actividades realizadas del 1 al 15 de diciembre Se participa en sesiones diarias de revisiones de requerimientos tanto con el equipo de EGMD como con el equipo de prensa para la elabora y aprobación del el material para la convocatoria de la hackatón DESAFIO INTELIGENTE entre algunos se encuentra: BANNER PARA PORTAL WEB versión ganadores:  Power point para desarrollo del reto:  1  2  3  4  5  6



Actualización de la publicación del sitio:

[Desafío Inteligente](#)

Producción de contenidos para redes sociales:





INSTAGRAM

https://www.instagram.com/stories/ministeriominasyenergia/3778862649770587432?utm_source=ig_story_item_share&igsh=MWoz2hsdDE4NDZkcQ==



Envío de correos de notificación de resultados:

¿¡MAÑANA CIERRE DE INSCRIPCIONES - Desafío Inteligente: Tr...



DESAFIO DATOS

Para

CC - YUDY LISETH AMAYA RODRIGUEZ

CCO y 403 usuarios más



2/12/2025

¡Ampliamos la fecha, tienes un día más!

El Ministerio de Minas y Energía te invita a participar en la Hackatón de Datos "**Desafío Inteligente - Transformando datos del sector minero-energético**", la cual busca potenciar las capacidades técnicas del sector público colombiano y promover soluciones innovadoras que respondan a desafíos reales del país.

Este espacio colaborativo convoca a estudiantes, investigadores, analistas, desarrolladores, científicos de datos y profesionales de diversas disciplinas para trabajar en equipo y desarrollar propuestas impactantes que ayuden a transformar el sector.

Ten en cuenta estas fechas:

Cierre de inscripciones: **3 de diciembre**

Notificación de seleccionados: **4 de diciembre**

Hackatón presencial: **5 de diciembre**

Consulta todos los detalles, requisitos, temáticas y realiza el proceso de inscripción aquí;

Información completa de la convocatoria:

<https://www.minenergia.gov.co/es/desafio-inteligente>

La participación en el **Hackatón : Desafío Inteligente** representa una oportunidad única para aportar soluciones concretas, fortalecer habilidades técnicas, aprovechar datos abiertos de alto valor y visibilizar el talento nacional en un entorno de innovación pública.

¿¡MAÑANA CIERRE DE INSCRIPCIONES - Desafío Inteligente: Tr...



DESAFIO DATOS

Para

CCO - nicolas.giraldo@ecci.edu.co;

nicolas.munoz12@unipamplona.edu.co; y 397 usuarios más



2/12/2025

Mensaje reenviado el 2/12/2025 6:58 p. m.

¡Ampliamos la fecha, tienes un día más!

El Ministerio de Minas y Energía te invita a participar en la Hackatón de Datos "**Desafío Inteligente - Transformando datos del sector minero-energético**", la cual busca potenciar las capacidades técnicas del sector público colombiano y promover soluciones innovadoras que respondan a desafíos reales del país.

Este espacio colaborativo convoca a estudiantes, investigadores, analistas, desarrolladores, científicos de datos y profesionales de diversas disciplinas para trabajar en equipo y desarrollar propuestas impactantes que ayuden a transformar el sector.

Ten en cuenta estas fechas:

Cierre de inscripciones: **3 de diciembre**

Notificación de seleccionados: **4 de diciembre**

Hackatón presencial: **5 de diciembre**

Consulta todos los detalles, requisitos, temáticas y realiza el proceso de inscripción aquí;

Información completa de la convocatoria:

<https://www.minenergia.gov.co/es/desafio-inteligente>

La participación en el **Hackatón : Desafío Inteligente** representa una oportunidad única para aportar soluciones concretas, fortalecer habilidades técnicas, aprovechar datos abiertos de alto valor y visibilizar el talento nacional en un entorno de innovación pública.

¿HOY CIERRE DE INSCRIPCIONES - Desafío Inteligente: Transfo...

DESAFIO DATOS
Para
CCO  JORGE ELIECER LOZANO OSPINA;  2017haroldrivera@gmail.com;
 3135546093miguel@gmail.com; y **769 usuarios más**
minero-energético de Colombia.

Conoce más aquí:

Videos informativos:

https://www.youtube.com/live/5HDtw6_Ni4o?si=7jPmXMKgJrkW
<https://www.youtube.com/live/ZqDiisvgtE?si=QBUZ5XBVKeOLHTm>

Recuerda! Las mejores propuestas serán reconocidas con incentivos:

Primer lugar: \$12.000.000 COP.
Segundo lugar: \$6.000.000 COP.
Tercer lugar: \$2.000.000 COP.
* Certificado de participación para todos los equipos.

Cordialmente,

Ministerio de Minas y Energía de Colombia
Grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones



Confirmación de Participación – Hackatón Desafío Inteligente 2...

DESAFIO DATOS
Para
CCO  JORGE ELIECER LOZANO OSPINA;
 MANUEL ALEJANDRO VEGA MALDONADO; y **50 usuarios más**

Buenas tardes,

Reciban un cordial saludo en nombre del Ministerio de Minas y Energía, como parte del equipo organizador de la Hackatón Desafío Inteligente 2025.

Nos complace informarles que, tras el proceso de evaluación y selección basado en los criterios establecidos en la convocatoria, su equipo ha sido oficialmente seleccionado para participar en esta edición del desafío.

Lugar del evento

Auditorio Quintana – Edificio Jorge Hoyos S.J.
Pontificia Universidad Javeriana, Bogotá D.C.
Carrera 7 #40B-36

Fecha y hora

5 de diciembre entre 7:30 a.m. y 7:00 p.m.

Felicitaciones.

Será un gusto contar con ustedes mañana en la apertura de la Hackatón Desafío Inteligente 2025.

Estamos seguros de que esta hackatón será un espacio para crear, colaborar y construir soluciones innovadoras para el futuro energético del país.

Gracias por aceptar el reto.
¡Nos vemos pronto!

Cubrimiento fotográfico del evento para la elaboración de los contenidos:



Actualización de la información de resultados para su publicación en el sitio:

Publicación de Ganadores y resultados



MARIA CAROLINA BERMUDEZ GA

Para  GUILLERMO ARTURO PINILLA FARIAS;  CONTENIDOS WEB
CC  YUDY LISETH AMAYA RODRIGUEZ;
 JESSICA JOHANNA NARANJO MORENO; y 1 usuario más

vie 12/12



Resultados Hackaton.pdf
5 MB

Estimados buenas tardes,

Una vez realizada la Hackatón requerimos actualizar la sección de resultados con la siguiente información

Agradazgo de antemano tu ayuda,



María Carolina Bermúdez Galindo

Uso y apropiación de TICs

Grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

mcbmendez@minenergias.gov.co

(+57) 310 3045566

Calle 43 No. 57-31 CAN, Bogotá, Colombia

www.minenergias.gov.co

Desbloqueando el poder de los datos del sector



Documento enviado:



1



2



3



4



5



6



7



8



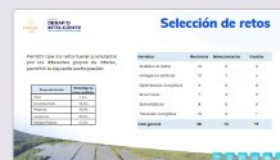
9



10



11



12



13



14



15



16



17



18



19



20



21



22



23



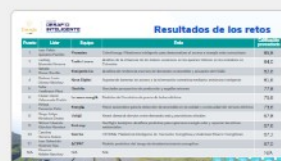
24



25



26



27



28



29



30



31



32

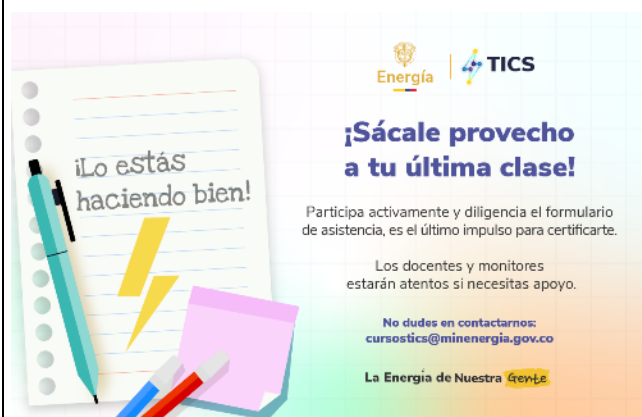
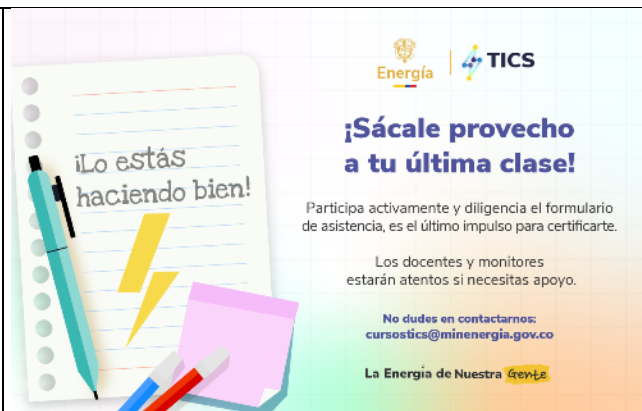
Información puesta a disposición en el sitio, enlace directo aquí:

<https://www.minenergia.gov.co/es/desafio-inteligente/>

Actividades a realizar del 16 al 26 de diciembre

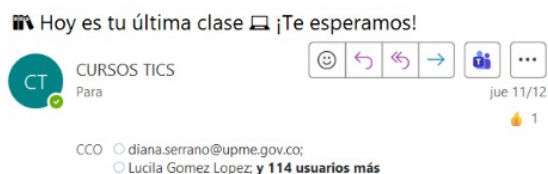
- Elaboración de mail masivo con los resultados de la Hackaton
- Mail de agradecimiento a ganadores.

3	Apoyar en la articulación de actividades referentes al uso y apropiación de herramientas tecnológicas.	Con el propósito de apoyar la articulación de actividades referentes al uso y apropiación de herramientas tecnológicas, se adelantan entre otras tareas: Actividades realizadas del 1 al 15 de diciembre Para los cursos en Inteligencia Artificial y tecnologías emergentes, ofertados en el marco del Programa de Formación en Tecnologías Emergentes y Transición Energética (<i>Componente: Fortalecimiento de Competencias del Talento Humano del MINENERGÍA y el Sector</i>) entre la Universidad Tecnológica de Pereira y el Ministerio de Minas y Energía, se participo en todas las sesiones diarias se seguimiento, así como de las sesiones de capacitación. Revisión seguimiento participación: Se acompañó la actividad con el apoyo en diseño y envío de piezas de sostenimiento y correos de convocatorias para incentivar la certificación de colaboradores y colaboradoras del sector, por lo cual además de participar en las sesiones de revisión de avances de inscripción se orientó el proceso de revisión de asistencias y diligenciamiento de requisitos: 
---	---	--



Estos envíos se realizaron mediante la cuenta de gestión documental empleada para tal fin:

Evidencia envío curso Internet de las Cosas



Alumnos Agentes LLM

Hoy y mañana son tus últimas clases ¡Te esperamos...

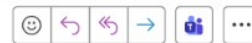


CURSOS TICS

Para

CCO SANDRA MILENA SANCHEZ ZULUAGA;

Nubia.rodriguez@anm.gov.co; y 47 usuarios más



jue 11/12



Evidencia curso con enalces a Ciencia de datos:

¿Necesitas ayuda con tu curso en Ciencia de Datos? ...



CURSOS TICS

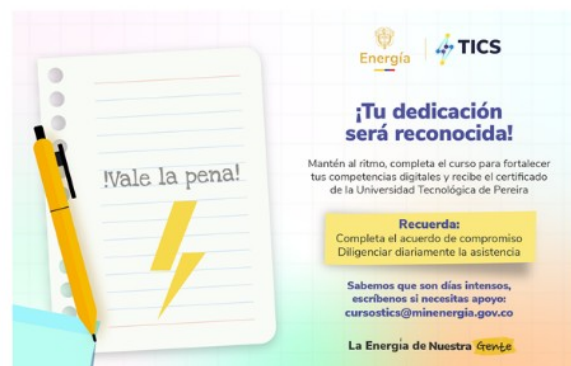
Para

CCO ALEXANDER VELASQUEZ PIEDRAHITA;

Sandra Marcela Acero Cabrera; y 18 usuarios más



mié 10/12



Hemos identificado que no has completado tu carta de compromiso, ¡dale un último impulso!

Enlace a la carta de compromiso: [CARTA DE COMPROMISO - CURSO CIENCIA DE DATOS](#)

Enlace al listado de grabaciones de tu curso: [Enlaces a grabaciones.docx](#)

Creación de un repositorio para los documentos compartidos para todos los participantes del curso Ciencia de Datos

Mis archivos > 2025 > Desafío Datos > Ciencia datos

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir
MME	4 de diciembre	MARIA CAROLINA	8 elementos	Compartida
Enlaces a grabaciones.docx	Hace 6 días	MARIA CAROLINA	14,7 KB	Compartida
Curso CIENCIA DATOS - Actividad 1.docx	4 de diciembre	MARIA CAROLINA	15,5 KB	Compartida
Actividad 5.docx	9 de diciembre	MARIA CAROLINA	15,6 KB	Compartida
Actividad 4.docx	9 de diciembre	MARIA CAROLINA	15,2 KB	Compartida
Actividad 3.docx	9 de diciembre	MARIA CAROLINA	14,6 KB	Compartida
Actividad 2.docx	9 de diciembre	MARIA CAROLINA	14,5 KB	Compartida
Actividad 1.docx	9 de diciembre	MARIA CAROLINA	15,5 KB	Compartida
7. Apéndice - Contexto de Gobernanza de...	Hace 5 días	MARIA CAROLINA	0,99 MB	Compartida
6. Cierre del Curso.pdf	Hace 5 días	MARIA CAROLINA	1,23 MB	Compartida
5. Análisis de Series de Tiempo_UTP.pdf	Hace 6 días	MARIA CAROLINA	968 KB	Compartida
4. Modelos de Regresión Lineal_UTP.pdf	Hace 6 días	MARIA CAROLINA	1,31 MB	Compartida
3. Métodos Basados en Aprendizaje Auto...	Hace 6 días	MARIA CAROLINA	1,20 MB	Compartida
2. Técnicas de Análisis Exploratorio_UTP.pdf	Hace 6 días	MARIA CAROLINA	1,27 MB	Compartida
1. Estadística Informática Aplicada_UTP.pdf	Hace 6 días	MARIA CAROLINA	1,29 MB	Compartida

Así mismo se realizaron portadas para los videos producidos como recursos de capacitación de las nuevas herramientas del ministerio:

Mina del Conocimiento:





Anuncio del nuevo recurso conocido como la Mina del conocimiento



Evidencia de envió a colaboradores:

✕  **Accede a la Mina del Conocimiento**  Consulta los manuales en un solo lugar < >

SEGURIDAD DE LA INFORMACION

Cco: Contratistas Minenergia

Mié 10/12/2025 10:17 AM

Reenvió este mensaje el Mié 10/12/2025 10:19 AM.

Ver conversación

El 55% de destinatarios ha abierto este correo.

Ver más conclusiones

Comentarios



Proyecto del
Conocimiento e Innovación



 **TICS**



Recorre un nuevo camino

La Mina del Conocimiento

Esta nueva plataforma del Ministerio de Minas y Energía integra organiza y acerca la experiencia acumulada de nuestra institución

Una herramienta creada para que el conocimiento siga fluyendo creciendo y construyendo futuro.

<https://minadelconocimiento.minenergia.gov.cl/>

✕ Accede a la Mina del Conocimiento Consulta los
manuales en un solo lugar

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Cco: Funcionarios Minenergía

🔍 ↶ ↷ 📅 ⋮

Mié 10/12/2023 10:19 AM

🔍

El 77% de destinatarios ha abierto este correo.

[Ver más conclusiones](#)

[Comentarios](#)

📄



Redes del
**Conocimiento
e Innovación**

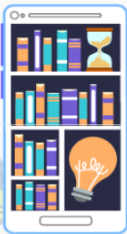


Recorre un nuevo camino

La Mina del Conocimiento

Esta nueva plataforma del Ministerio de Minas y Energía integra y acerca la experiencia acumulada de nuestra institución.

Una herramienta creada para que el conocimiento siga fluyendo creciendo y construyendo futuro.



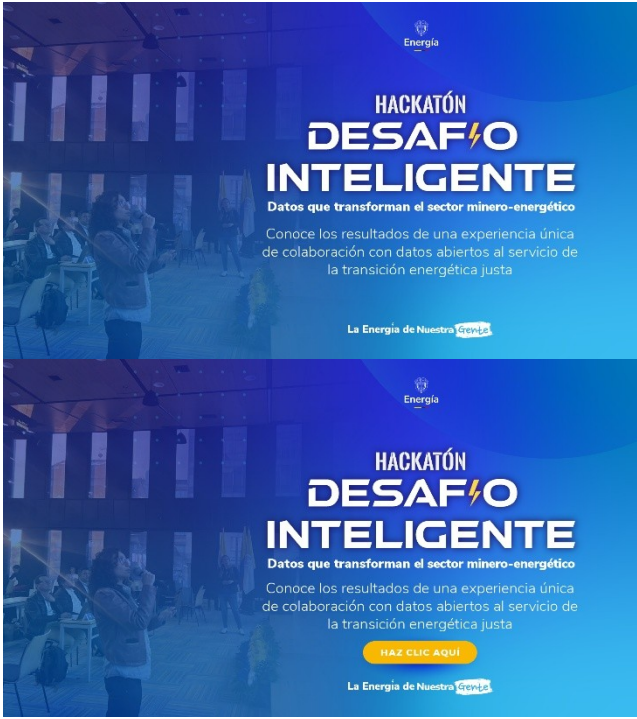
<https://minadelconocimiento.minenergia.gov.co/>

Si estás fuera de la entidad recuerda activar tu VPN

Actividades a realizar del 16 al 26 de diciembre

- Elaboración de material para socialización de la herramienta de asistencia virtual

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía T-GC-F-24 05-06-2023 V-4	
--	---	---	--

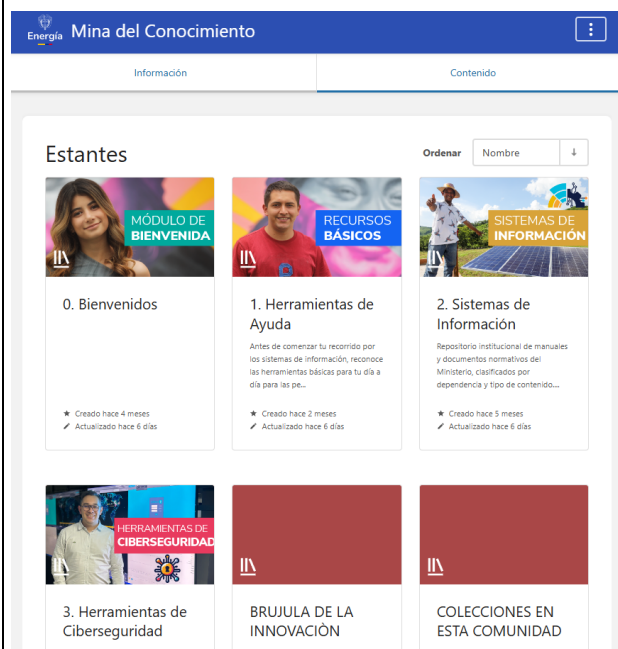
4	Apoyar en la elaboración de contenidos gráficos para presentaciones de capacitaciones de las herramientas tecnológicas del Ministerio	Con el propósito apoyar en la elaboración de contenidos gráficos para presentaciones de capacitaciones de las herramientas tecnológicas del Ministerio se participa en las reuniones de preparación y se elaboran las siguientes presentaciones: Actividades realizadas del 1 al 15 de diciembre Se realiza la portada para el video de resumen de la Hackatón  Actividades a realizar del 16 al 26 de diciembre - Estar atenta a lo que requieran para el lanzamiento de transporte sostenible y asistencia virtual.
5	Apoyar en la elaboración de informes seguimiento al plan de sensibilización y el uso y apropiación de productos tecnológicos en el Ministerio.	En el lapso se apoya la estrategia gestión y gobierno de datos en el levantamiento y disposición de evidencias para las tareas asignadas en TAIGA en el repositorio de componentes: Actividades realizadas del 1 al 15 de diciembre Se participa en las sesiones de revisión de resultados de la participación en sesiones de capacitación y cursos para el Q4 Actividades a realizar del 16 al 26 de diciembre - Construcción del informe de evidencias de uso y apropiación para el segundo semestre

		- Revisión de estilo y ajuste al diseño gráfico del documento de políticas de gobierno de datos sectorial. - Revisión de estilo del estudio sobre el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de los Datos.
6	Apoyar en la estructuración de insumos gráficos (íconos, banners, wireframes, mockups, entre otros) que el grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones requiera para la visualización de las funcionalidades abordadas en los levantamientos de requerimientos de los sistemas de información del Ministerio de Minas y Energía	En la labor de apoyar la estructuración de insumos gráficos (<i>íconos, banners, wireframes, mockups, entre otros</i>) requeridos para la visualización de las funcionalidades abordadas en los levantamientos de requerimientos de los sistemas de información del Ministerio se avanzó en: Actividades realizadas del 1 al 15 de diciembre Se participó en las sesiones de seguimiento de Escuela TEJ, en estos espacios se actualizó la denominación por lo cual se hizo una adaptación los banners incluyendo la propuesta de una nueva fuente tipográfica para mejorar la legibilidad en el sitio:       



Para finalizar el proceso se Transporte sostenible se realiza una última sesión con el equipo de desarrollo, resultado de esta se actualiza el mock up de transporte sostenible, se actualiza el workflow en [Figma](#) con una imagen de referencia de cómo se verán en correo electrónico los mensajes tipo, para la interacción entre colaboradores inscritos en el servicio.

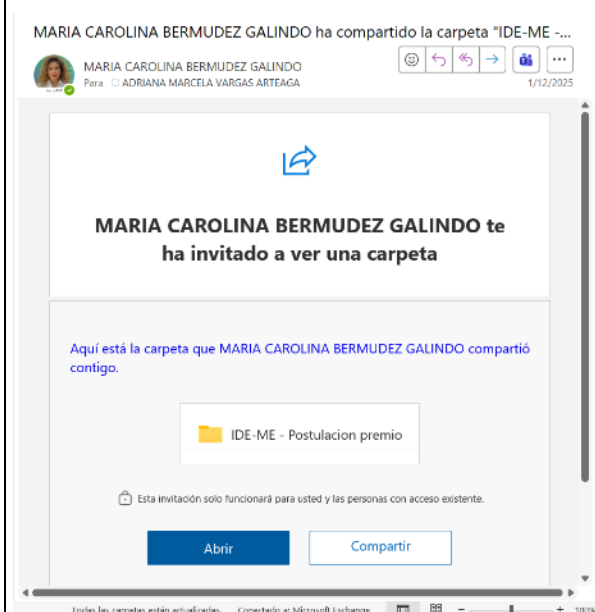
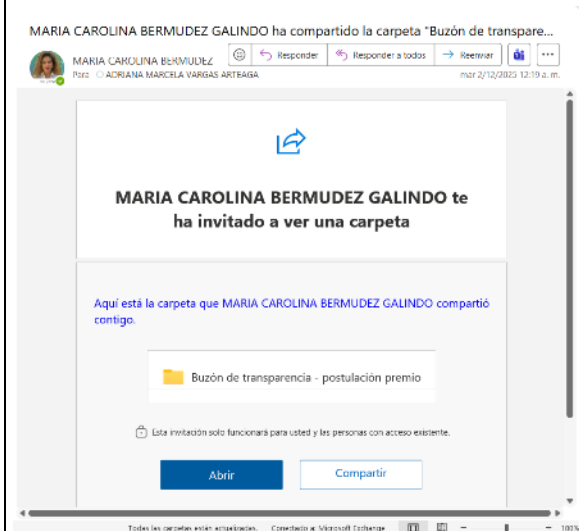
Por otro lado se incluyen nuevas carátulas nuevos estantes y libros para la Mina de Conocimiento:



		    Evidencia de implementación. 1. Herramientas de Ayuda Ordenar Predeterminada ↓ Antes de comenzar tu recorrido por los sistemas de información, reconoce las herramientas básicas para tu día a día para las personas que desempeñan sus tareas en el Ministerio de Minas y Energía  Manual funcional - Formulario de... Este documento presenta el funcionamiento del aplicativo diseñado para registrar la asistencia a las diferentes reuniones de la... ★ Creado hace 2 meses ✍ Actualizado hace 6 días  Carné Virtual Institucional del... El Carné Virtual Institucional es una credencial digital que permite identificar de manera segura y ágil a los funcionarios y c... ★ Creado hace 2 meses ✍ Actualizado hace 2 meses  DOCUMENTACION CONTACTUAL ★ Creado hace 2 meses ✍ Actualizado hace 2 meses
--	--	---

		Se comparte evidencia del envío de piezas para el anuncio del lanzamiento de carnet virtual para la familia interespecie, desde área funcional:  Actividades a realizar del 16 al 26 de diciembre Se revisarán portadas para los nuevos libros de ciberseguridad
7	Apoyar con las demás actividades designadas por la supervisión del contrato y tengan relación directa con el desarrollo del objeto del contrato.	Actividades realizadas del 1 al 15 de diciembre A solicitud del Coordinador del Grupo TICS se hizo la postulación de dos estrategias a la iniciativa gobierno abierto, para lo cual se reconstruyeron los textos de la

postulación de estrategia de gobierno de datos 2024/2025 y se construyeron dos carpetas para compartir las evidencias que soportan la relevancia de los proyectos:



- A solicitud del Coordinador del Grupo TICS se procede con el mensaje de nuevo agendamiento para la iniciativa propuesta el mes anterior denominada SIMULACRO NAVIDEÑO. Se crea invitación y formulario para registro y la líder de comunicación asertiva se encarga de socializar:



Por los recientes acontecimientos en la sede principal del MinEnergía, este evento se aplaza para el miércoles 10 de diciembre, de 8:00 a.m. a 10:00 a.m., en la cafetería del Ministerio.

Los esperamos para celebrar juntos y apoyar la donación de regalos.

¡Todos los esfuerzos suman!

¿Cómo participar?

Aporta un regalo o dinero para que juntos podamos hacer una Navidad no olvidable para quienes nos rodean.

Tráe los regalos sin empaque para facilitar la tarea de clasificación a cargo de Gestión de Talento Humano.

Miércoles

10
de diciembre

8:00 a.m.

10:00 a.m.

Cafetería MinEnergía



En consecuencia mismo se brinda apoyo a la coordinación en la creación del enlace de confirmación para la nueva fecha:



**Confirmación - Simulacro navideño
nueva fecha**

MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALINDO

31 respuestas



Confirmación de Asistencia - Simulacro navideño

MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALINDO

48 respuestas

nueva fecha



MARIA CAROLINA BERMUDEZ GALIND

Para ○ ADRIANA PATRICIA ARANGO ALVAREZ



4/12/2023

Equipo.

Por los recientes acontecimientos en el Ministerio, hemos decidido aplazar nuestro compartir navideño para el miércoles 10 de diciembre, en el mismo horario: de 8:00 a.m. a 10:00 a.m., en la cafetería del Ministerio de Minas y Energía.

La invitación sigue en pie con el mismo propósito: darle la bienvenida a esta temporada y unimos en una causa especial para recaudar regalos para los niños. Será un espacio pensado únicamente para nuestro Grupo TICS, para encontrarnos, fortalecer lazos y celebrar en equipo.

De manera completamente voluntaria, les animo a traer un regalo para niño y otro para niña, o cualquier aporte que deseen realizar. Ese día tendremos una caja física para recoger todas las donaciones del Grupo TICS.

Gracias por su comprensión y por mantener vivo este espíritu de generosidad y unión, incluso en medio de los cambios.

Haz clic en la imagen para confirmar tu asistencia



Por los recientes acontecimientos en la sede principal del MinEnergía, este evento se aplaza para el miércoles 10 de diciembre, de 8:00 a.m. a 10:00 a.m., en la cafetería del Ministerio.

Los esperamos para celebrar juntos y apoyar la donación de regalos.

¡Todos los esfuerzos suman!

¿Cómo participar?

Aporta un regalo o dinero para que juntos podamos hacer una Navidad inolvidable para quienes nos necesitan

Tráe los regalos sin empaque para facilitar la tarea de clasificación a cargo de Gestión de Talento Humano

Miércoles

10 de diciembre

8:00 a.m.

10:00 a.m.

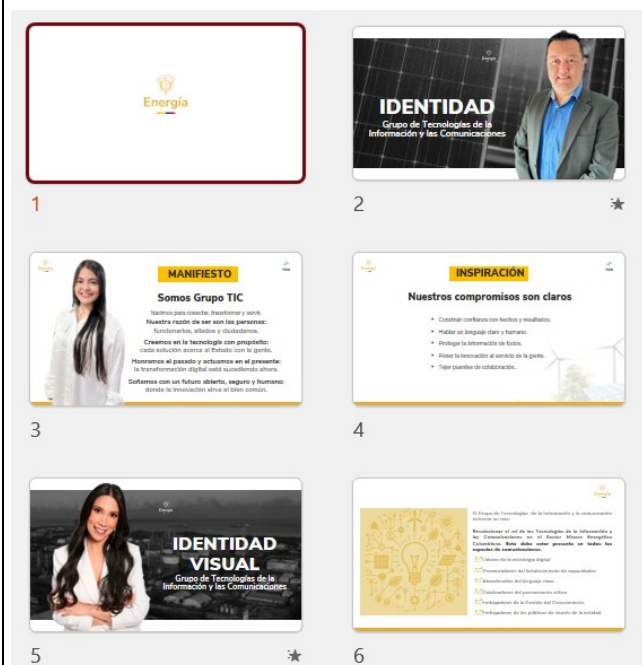
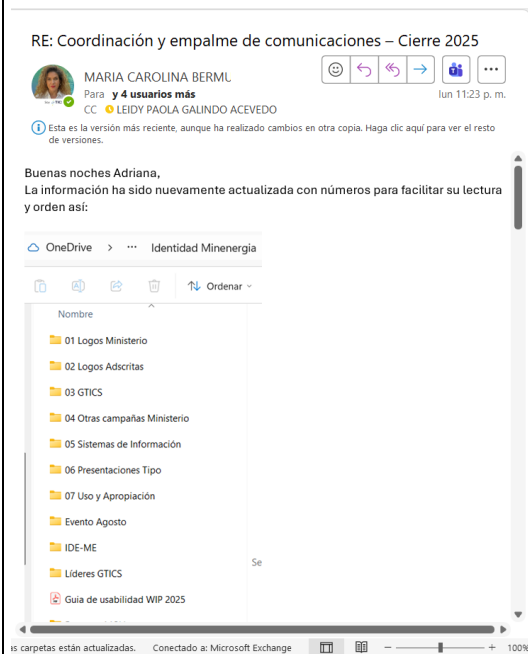
Cafetería MinEnergía

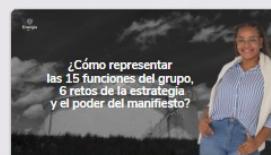
A solicitud de la Señora Adriana Arango y el coordinador del grupo se hace una entrega de información asociada al contrato adicional a la depositada en los informes, no se incluye un manual de funciones dado que este es un contrato de prestación de servicios que cuenta con obligaciones, no con funciones:

Mis archivos > Identidad Minenergía

Nombre	Modificado	Modificado
01 Logos Ministerio	30 de septiembre	MARIA C
02 Logos Adscritas	Ayer a las 5:06 ...	MARIA C
03 GTICS	Hace 5 días	MARIA C
04 Otras campañas Ministerio	Ayer a las 5:08 ...	MARIA C
05 Sistemas de Información	Ayer a las 5:18 ...	MARIA C
06 Presentaciones Tipo	Ayer a las 6:30 ...	MARIA C
07 Uso y Apropiación	Ayer a las 6:49 ...	MARIA C
Evento Agosto	Ayer a las 6:28 ...	MARIA C
IDE-ME	17 de junio	MARIA C
Líderes GTICS	Ayer a las 6:47 ...	MARIA C
Conoce la identidad TICS.pdf	Ayer a las 11:14...	MARIA C
Guia de usabilidad WIP 2025.pdf	16 de junio	MARIA C
Recursos MOV.zip	15 de octubre	MARIA C

Esta carpeta ha sido creada desde principios del presente contrato con el ánimo de poner a disposición de las personas que operan temas de diseño en el grupo todos los elementos que se puedan requerir de la entidad y/o de mock ups de productos en las diferentes etapas y procesos.





7



8



9



10



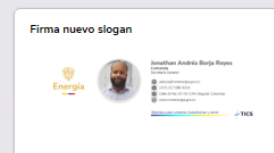
11



12



13



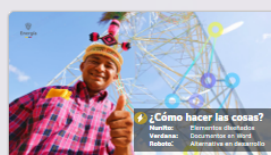
14



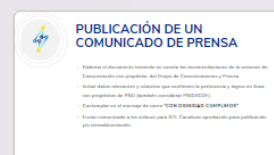
15



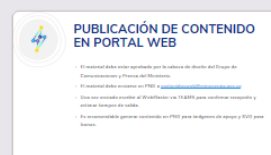
16



17



18



19



20

		 ELABORACIÓN DE MATERIAL PARA DESARROLLOS Considera como primera alternativa las recomendaciones que se han recibido en la guía de usabilidad. - Considera alternativas innovadoras - Resalta el desarrollo, respaldado con evidencia y fuentes de información Dirige un producto con una línea gráfica independiente, incluye al nacional. Prioridad debe estar agendada por la calidad de diseño en el Grupo de Comunicaciones y Prensa y el equipo de diseño. Se recomienda hacer una revisión antes de la presentación al área funcional. 21	 ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES EN PPT Se sugiere utilizar el template de presentaciones. - Plantilla de presentación - Plantilla de diseño de PPT - Plantilla para reuniones virtuales - Plantilla de diseño Se sugiere utilizar el template de presentaciones de reuniones virtuales. Considera una alta calidad en las modificaciones a los textos. Hay que asegurarse de que los textos, imágenes, gráficos, etc. sean de alta calidad. Recuerda que las fotografías para presentaciones no deben ser demasiado pequeñas y deben estar bien alineadas con el resto del contenido. Se recomienda hacer una revisión antes de la presentación al área funcional. 22
		 DISEÑO DE WIREFRAMES, MOCK UPS, WORKFLOWS El primer objetivo de la etapa es definir los requerimientos y validarlos con el cliente. Se sugiere utilizar el template de wireframes y mock ups. Se sugiere utilizar el template de workflows. Se sugiere utilizar el template de workflows. 23	 CONSIDERACIONES Consideración al estar en fase de desarrollo de software, así que en otros momentos consideramos también los aspectos de implementación. Se sugiere utilizar el template de presentaciones de reuniones virtuales. Recuerda que las fotografías para presentaciones no deben ser demasiado pequeñas y deben estar bien alineadas con el resto del contenido. Se recomienda hacer una revisión antes de la presentación al área funcional. 24
		 El Grupo de Comunicaciones y Prensa opera como un guardián de marca. Acompaña y asesora a los representantes en la gestión de contenidos. COMUNICACIONES INTERNAS: - Reuniones - Trabajo en equipo - Reuniones - Reuniones 25	 26

Actividades a realizar del 16 al 26 de diciembre

- Adaptación de fotografías para teams de los nuevos colaboradores.

- Elaboración firmas de nuevos colaboradores del grupo.

- Se entregará la versión final del sharepoint de líderes TICS.

OBLIGACIONES GENERALES		
	OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato	AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	En el presente documento se envía a la Coordinación del Grupo TICs el informe correspondiente pago No. 12 con las actividades realizadas en DICIEMBRE de 2025.
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía	Se da cumplimiento a las directrices establecidas por el Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se asiste y participa en las reuniones programadas y aquellas relacionadas con áreas y dependencias en las cuales la coordinación ha requerido en cumplimiento de objeto contractual, siendo en este periodo así: - Alineación Comunicaciones y Prensa del MME - Alistamiento para Mesa TICS y Datos sectorial - Seguimiento a la estrategia de gobierno y monitoreo de datos

		- Actualización del procedimiento de Uso y apropiación - Estructuración árboles de conocimiento y repositorio GESCO: - o Mina del conocimiento - o Repositorio abierto - Articulación territorial de uso y apropiación - Seguimiento TAIGA - GESCO - Alistamiento y ejecución CURSOS - Alistamiento y ejecución HACKATON
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se hace el cargue de la documentación del contratista y documentos del proceso en las carpetas compartidas del Grupo TICs, SECOP en Neón de acuerdo con los requerimientos establecidos.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	En esta vigencia no se han asignado casos en ARGO
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se acata el embargo de la información (conversaciones y documentos) y su nivel de clasificación de esta.
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	Se suscribe el documento y se dispone en los repositorios de NEON, SECOP.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se realiza la suscripción correspondiente de los aportes al sistema de seguridad social de conformidad con el plan de pagos y el IBC por los ingresos percibidos en el mes.

9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos	A la fecha no han sido entregados ni equipos ni elementos que sean propiedad del Ministerio
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se realiza la afiliación a la aseguradora de riesgos laborales POSITIVA ARL y se actualiza la información de ingresos en miplanilla.com
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se acogen las instrucciones del supervisor del presente contrato a cargo de la Coordinación del Grupo TICS.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique.	En calidad de contratista, adelanto mis actividades bajo la figura de trabajo en casa, haciendo uso de mis recursos. En las actividades que se ha requerido mi presencia en el ministerio me he trasladado a las instalaciones para dar cumplimiento a las actividades encomendadas
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Se cumple a cabalidad con las acciones requeridas en los términos de ley aplicables para la ejecución del presente contrato
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se cumple con el requerimiento y se recibe la validación de la Hoja de Vida
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Se realiza la declaración de bienes y rentas en el sitio de función pública, de acuerdo con los requisitos exigidos por el Grupo de Gestión Contractual
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se da cumplimiento a las condiciones de este contrato las cuales se plasman en este informe de actividades para cobrar mis honorarios
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato	Una vez obtenido el visto bueno por parte de la supervisión del contrato se procederá con el cargue de información en los sistemas de información NEON.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Una vez obtenido el visto bueno por parte de la supervisión del contrato se procederá con el cargue de información SECOP incluyendo los anexos requeridos en cada caso
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	El respaldo de información se entregará al finalizar el contrato.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo	A la fecha no han sido recibidos bienes, ni equipos, ni elementos que sean propiedad del Ministerio, en caso de cambiar esta situación se procederá como corresponde.

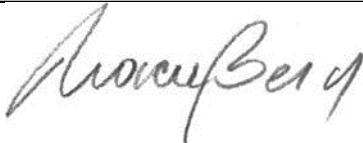
	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía		
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

	de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	Al finalizar el contrato se procederá de conformidad con lo establecido en esta obligación.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Como contratista adelante el curso en SST a la fecha de firma del diligencie el anexo correspondiente y en mi actuar cumpla los lineamientos de seguridad y salud en el trabajo.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	De conformidad con los términos del contrato se expide una póliza de cumplimiento de garantías, con Compañía Seguros Mundial
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Cuento con los equipos y herramientas personales para cumplir a cabalidad con las obligaciones contractuales
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se cumple con las normas de bioseguridad vigentes a la fecha incluyendo el distanciamiento social ante resfriado y el uso de cubre bocas en espacios cerrados ante síntomas respiratorios.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se cumple con las políticas internas generadas y adoptadas por el Ministerio, conocidas a la fecha
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumpla y así mismo estará atenta a las necesidades implícitas y derivadas, para dar cumplimiento al objeto contractual suscrito.

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

ENTREGABLES/PRODUCTOS		
1	Reporte y documentos soporte, incluyendo las diferentes piezas gráficas y contenidos, de las tareas realizadas para dar cumplimiento a las obligaciones y entregables a cargo del Contratista.	Al presente informe se le incluyen gráficas de referencia, los cuales están dispuestos en el repositorio del grupo. \\172.17.0.150\b0\Grupo_TIC\2025\1. CONTRATACIÓN\1.1 CONTRATISTAS\GGC-0225-2025 MARIA CAROLINA BERMUDEZ\4. Seguimiento\EVIDENCIAS\12-DICIEMBRE 2025
NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes. Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.		
LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.		
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5654885&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true		
CONTRATISTA		
FIRMA		

	FORMATO PAZ Y SALVO DE LEGALIZACIONES DE COMISIÓN DE SERVICIOS, VIÁTICOS Y TRANSPORTE	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía
		T-RF-F-25
		05-12-2024 V-1

El/La suscrito(a) Jose Mauricio Pulido Prieto en mi calidad de Coordinador de Grupo de Gestión de Legalización y Facturación de Comisiones de Servicio, Viáticos y Transporte, identificado con el documento de identidad 79518740 de Bogotá D.C., certifico que, el señor (a) Maria Carolina Bermudez Galindo, identificada/o con 52807532, quien se desempeña como Contratista y GGC-0225-2025 del Grupo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones - Tics del Ministerio de Minas y Energía, con mcbermudez@minenergia.gov.co y 3103045566 se encuentra a paz y salvo por concepto de:

Trámite efectivo de legalizaciones de comisión de servicios, viáticos y transporte.	X
Sin saldo pendiente de tiquetes en estado abierto.	X

La presente certificación se emite a solicitud del interesado como requisito **para pago última cuenta de cobro** en la Ciudad de Bogotá D.C., a los quince (15) días del mes de diciembre del año 2025.

Cordialmente,



Firma

Nombre: JOSE MAURICIO PULIDO PRIETO

Cargo: Coordinador de Grupo de Gestión de Legalización y Facturación de Comisiones de Servicio, Viáticos y Transporte