

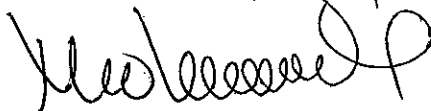
I. Datos generales del contrato

| | | | | | | |
|---|--|--|----------------------------------|--------------------|--------------------------------|------|
| 1. Denominación del contrato | | Informe No.: | 3 | | | |
| Contrato No.: CD-45-2025-6915 | | | | | | |
| Nombre del supervisor: | | MARGINE CEDEÑO GOMEZ | | | | |
| 2. De la etapa contractual | | | | | | |
| Tipo de contrato: | | Prestación de servicios x | Obra | Consultoría | Suministro | Otro |
| Nombre del contratista: | | ANGIE PAOLA DE LA VEGA RESTREPO | | | | |
| No. de identificación del contratista: | | 1.045.687.083 | | | | |
| Objeto del contrato: | | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA PARA EJERCER LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA ANTE LOS DISTINTOS DESPACHOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS | | | | |
| Plazo: | | Será de TRES (03) MESES contados a partir de la fecha de inicio del mismo, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. | | | | |
| Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P): | | 202502331 | | | | |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.): | | 202510342 | | | | |
| Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy) | | 18-09-2025 | Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy) | | Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy) | |
| Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy) | | 17-12-2025 | | | | |
| Prorroga No. 1 | | | | | | |
| Prorroga No. 2 | | | | | | |
| Prorroga No. 3 | | | | | | |
| 3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato) | | | | | | |
| Amparos | | Aseguradora | No. de póliza | Vigencia | | |
| | | | | Desde (dd-mm-yyyy) | Hasta (dd-mm-yyyy) | |
| Calidad del servicio: | | | | | | |
| Cumplimiento: | | | | | | |
| Anticipo: | | | | | | |
| Pago anticipado: | | | | | | |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados: | | | | | | |
| Salarios y prestaciones: | | | | | | |
| Responsabilidad civil extracontractual: | | | | | | |
| Otros: | | | | | | |
| Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza. | | | | | | |
| 4. Ejecución del contrato | | | | | | |
| Descripción | | | Valor | | | |
| Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique): | | | \$ 18.000.000 | | | |
| Adición No. 1 | | | \$ | | | |
| Adición No. 2 | | | \$ | | | |
| Adición No. 3 | | | \$ | | | |
| Valor total del contrato: | | | \$ 18.000.000 | | | |
| Porcentaje del anticipo: | | % | \$ | | | |
| Porcentaje del pago anticipado: | | % | \$ | | | |
| Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro): | | | \$ 18.000.000 | | | |
| Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | | | \$ 0 | | | |
| Valor a pagar en el presente informe: | | | \$ 6.000.000 | | | |
| Nota crédito (-): | | | \$ | | | |
| No. factura o cuenta de cobro: | | | Factura No. FE-86 | | | |

- II. Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-45-2025-6915 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.
- III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

MARGINE CEDEÑO GOMEZ, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisora, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los dieciocho (18) días del mes de diciembre del 2025.



MARGINE CEDEÑO GOMEZ

C.C: 22.580.311

Cargo: Secretaria Jurídica Distrital

Dependencia: Secretaría Jurídica Distrital

Correo electrónico: mcedeno@barranquilla.gov.co

Revisó: Tatiana Polo Lopez- Asesora Ext.
Vbo: Carlos Castro Caballero- Asesor SJD