

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

INFORME DE SUPERVISIÓN	DIA	MES	AÑO
	29	12	2025

CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO COMPETITIVO ESAL
NUMERO	CONT COMP ESAL No 00-06 DE 2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA ROSA – BOLIVAR
CONTRATISTA	FUNDACIÓN COLOMBIA INTEGRADA Y SOSTENIBLE, persona Jurídica Identificada con NIT. 901.291.774-8, y representada legalmente por LISNEY DEL CARMEN LAMBIS ANAYA, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.143.338.358
OBJETO	EJECUCIÓN DE UN PROYECTO QUE TENDRÁ COMO OBJETIVO LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, LUDICAS Y DE ESPARCIMIENTO, QUE CONTRIBUYAN A LA CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL A TRAVES DE LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FISICA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA – BOLÍVAR, DURANTE LA VIGENCIA 2025"
PLAZO	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL VEINTIDOS (22) DE DICIEMBRE DE 2025 Y SE CONTARÁ A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DE ACTIVIDADES, LA CUAL DEBERÁ SUSCRIBIRSE A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS CINCO (5) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO
FECHA DE INICIO	SIETE (07) DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA PREVISTA DE TERMINACION	22 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	DOSCIENTOS DIEZ MILLONES DE PESOS (\$210.000.000) M/CTE.
PERIODO DEL INFORME	07 DE NOVIEMBRE DEL 2025 AL 22 DE DICIEMBRE DEL 2025
ASPECTOS TECNICOS	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

Para el periodo comprendido del presente informe, el contratista cumplió con las obligaciones contenidas en su el contrato e informe presentado así:

"EJECUCIÓN DE UN PROYECTO QUE TENDRÁ COMO OBJETIVO LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, LUDICAS Y DE ESPARCIMIENTO, QUE CONTRIBUYAN A LA CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL A TRAVES DE LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FISICA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA - BOLÍVAR"			
Ítems	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	TORNEO - CAMPEONATO FUTBOL MASCULINO INFANTIL JUEGA POR TU BARRIO		
1.1	Publicidad del torneo a través de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de mínimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del campeonato futbol masculino.	SEMANA	1
1.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la organización y desarrollo de los encuentros deportivos del torneo, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Días de partidos	15
1.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 micrófono inalámbrico Extensiones eléctricas Cableado	Días de partidos	15

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	016-FOR-167

	1.4	Todos los participantes recibirán una medalla en reconocimiento a su participación. Hay 36 equipos para un total de 600 niños participando	unidad	600
	1.5	JUEGO DE TROFEOS POR CATEGORIA 1- Sub 8 (niños del 2017 al 2018): juego de tres trofeos 2- Sub 10 (niños del 2015 al 2016): juego de tres trofeos 3- Sub 12 (niños del 2013 al 2014): juego de tres trofeos 4 - Sub 14 (niños del 2012 al 2013) juego de tres trofeos 5- Sub 16 (jóvenes del 2010 al 2009) juego de tres trofeos	UN	5
	1.6	Dos (2) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del torneo que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberán contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demás elementos)	Días de partidos	15
	1.7	Estación de hidratación (bolsas con agua de 300 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1
		Subtotal		
	2	CAMPEONATO DE KITBOLL FEMENINO		

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

	2.1	Publicidad del campeonato a través de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de mínimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del campeonato de kitboll femenino.	SEMANA	1	
	2.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la planeación, organización y desarrollo de los encuentros deportivos del campeonato, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Días de partidos	15	
	2.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 micrófono inalámbrico Extensiones eléctricas Cableado	Días de partidos	15	
	2.4	Premiación para los equipos ganadores asi: (\$1.000.000) al equipo campeón (\$700.000) al equipo subcampeón (\$500.000) al equipo tercer lugar (\$150.000) a la mejor jugadora del campeonato.	GL	1	
	2.5	Entrega de trofeos 1 trofeo dorado en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo plateado en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo color bronce en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm.	UN	2	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	016-FOR-167

	2.6	Dos (2) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del torneo que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberan contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demas elementos)	Dias de partidos	15
	2.7	Estación de hidratación (bolsas con agua de 300 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1
		Subtotal		
	3	TORNEO - CAMPEONATO SOFTBOL MASCULINO		
	3.1	Publicidad del campeonato a traves de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de minimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del campeonato de softboll masculino.	SEMANA	1
	3.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la planeación, organización y desarrollo de los encuentros deportivos del campeonato, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Dias de partidos	14
	3.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 microfono inalambrico Extensiones electricas Cableado	Dias de partidos	14

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

	3.4	Premiación para los equipos ganadores así: (\$3.000.000) al equipo campeón (\$1.500.000) al equipo subcampeón (\$500.000) al equipo tercer lugar	GL	1	
	3.5	Entrega de trofeos 1 trofeo dorado en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo plateado en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo color bronce en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm.	UN	1	
	3.6	Trofeo Jugador MVP del Torneo	UN	1	
	3.7	Trofeos de Champions	UN	10	
	3.8	Dos (2) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del torneo que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberan contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demas elementos)	Dias de partidos	14	
	3.9	Estación de hidratación (bolsas con agua de 300 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1	
		Subtotal			
	4	TORNEO - CAMPEONATO MICRO FUTBOL MASCULINO			

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	016-FOR-167

	4.1	Publicidad del torneo a traves de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de minimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del campeonato microfutbol masculino.	SEMANA	1	
	4.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la organización y desarrollo de los encuentros deportivos del torneo, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Dias de partidos	14	
	4.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 microfono inalambrico Extensiones electricas Cableado	Dias de partidos	14	
	4.4	JUEGO DE TROFEO 1 trofeo dorado en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo plateado en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo color bronce en material metalico, tamaño minimo 50cm de alto, base 14cm.	UN	1	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

	4.5	Cuatro (4) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del torneo que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberán contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demas elementos)	Dias de partidos	14	
	4.6	Premiación para los equipos ganadores asi: 1.000.000 campeón 500.000 sub campeón 300.000 tercer puesto.	UN	1	
	4.7	Estación de hidratación (bolsas con agua de 300 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1	
		Subtotal			
	5	TORNEO DE BEISBOL MENOR			
	5.1	Publicidad del torneo a traves de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de minimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del torneo de beisbol menor.	SEMANA	1	
	5.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la organización y desarrollo de los encuentros deportivos del campeonato, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Dias de partidos	15	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	016-FOR-167

5.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 micrófono inalámbrico Extensiones eléctricas Cableado	Días de partidos	15	
5.4	Todos los participantes recibirán una medalla en reconocimiento a su participación.	unidad	80	
5.5	JUEGO DE TROFEOS 1 trofeo dorado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo plateado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo color bronce en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm.	UN	1	
5.6	Cuatro (4) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del campeonato que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberán contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demás elementos)	Días de partidos	15	
5.7	Estación de hidratación (bolsas con agua de 360 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1	
	Subtotal			
6	TORNEO - CAMPEONATO FUTBOL MASCULINO			
6.1	Publicidad del torneo a través de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de mínimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del campeonato de futbol masculino.	SEMANA	1	

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISIÓN	

	6.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la organización y desarrollo de los encuentros deportivos del torneo, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Días de partidos	15	
	6.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 micrófono inalámbrico Extensiones eléctricas Cableado	Días de partidos	15	
	6.4	JUEGO DE TROFEOS POR CATEGORIA 1 trofeo dorado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo plateado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo color bronce en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm	UN	1	
	6.5	Premiación para los equipos ganadores así: 1.000.000 campeón 500.000 sub campeón 300.000 tercer puesto.	UN	1	
	6.6	Dos (2) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del torneo que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberán contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demás elementos)	Días de partidos	15	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

6.7	Estación de hidratación (bolsas con agua de 300 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1
	Subtotal		
7	TORNEO - CAMPEONATO MICROFUTBOL FEMENINO		
7.1	Publicidad del torneo a través de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de mínimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del torneo femenino de microfútbol.	SEMANA	1
7.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la organización y desarrollo de los encuentros deportivos del torneo, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Días de partidos	15
7.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 micrófono inalámbrico Extensiones eléctricas Cableado	Días de partidos	15
7.4	Premiación para los equipos ganadores y jugadores destacados, así: (\$1.000.000) al equipo campeón (\$700.000) al equipo subcampeón (\$500.000) al equipo tercer lugar (\$200.000) al goleador del torneo (\$200.000) al mejor arquero del torneo	GL	1

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

	7.5	Entrega de trofeos 1 trofeo dorado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm (fútbol). Campeón 1 trofeo plateado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm (fútbol). Subcampeón. 1 trofeo color bronce en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm tercer puesto	UN	1	
	7.6	Dos (2) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del torneo que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberán contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demás elementos)	Días de partidos	15	
	7.7	Estación de hidratación (bolsas con agua de 300 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1	
		Subtotal			
	8	TORNEO INTERINSTITUCIONAL DE MICROFUTBOL - SECTOR PUBLICO Y PRIVADO			
	8.1	Publicidad del torneo a través de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de mínimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo del torneo empresarial.	SEMANA	1	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

	8.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la organización y desarrollo de los encuentros deportivos del torneo, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Días de partidos	10	
	8.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 micrófono inalámbrico Extensiones eléctricas Cableado	Días de partidos	10	
	8.4	Premiación para las empresas ganadoras y jugadores destacados, así: (\$2.000.000) al equipo campeón (\$1.000.000) al equipo subcampeón (\$500.000) al equipo tercer lugar (\$200.000) al goleador del torneo (\$200.000) al mejor arquero del torneo	GL	1	
	8.5	JUEGO DE TROFEO 1 trofeo dorado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo plateado en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm. 1 trofeo color bronce en material metálico, tamaño mínimo 50cm de alto, base 14cm	UN	1	
	8.6	Dos (2) Jueces con experiencia en juzgamiento de la disciplina deportiva del torneo que se va a intervenir. Los jueces deben cubrir la totalidad de los partidos programados y deberán contar con los elementos de juzgamiento necesarios (uniformes, y demás elementos)	Días de partidos	10	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

	8.7	Estación de hidratación (bolsas con agua de 300 ml refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los encuentros deportivos.	GL	1
		Subtotal		
	9	EVENTOS RECREATIVOS Y TRADICIONALES		
	9.1	Publicidad del torneo a través de jingle son su sonido y operador de sonido, que circule por el municipio una (1) semana en horarios de mínimo seis (6) horas diarias para dar a conocer el desarrollo de los eventos recreativos y tradicionales.	SEMANA	1
	9.2	Personal de apoyo operativo y logístico para la organización y desarrollo de los encuentros deportivos del torneo, con experiencia relacionada en participación de eventos públicos. El equipo deberá estar conformado por mínimo cinco (5) personas que laboraran durante la organización, ejecución y control posterior de cada encuentro deportivo.	Días de Actividades	16
	9.3	Sonido: 2 cabinas activas cada una con 2000 vatios de potencia 1 micrófono inalámbrico Extensiones eléctricas Cableado	Días de Actividades	16
	9.4	Peregrina		
	9.4.1	Trazado de las peregrinas y tizas	GLO	1
	9.4.2	Tejos de diferentes colores y tamaños	GLO	1
	9.4.3	Dos (2) jueces para la premiación y dirección del juego.	Días de encuentro	6

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	016-FOR-167

9.4.4	Estación de hidratación (agua en botella refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas)	GL	1
9.4.5	Premiación representada en estímulo para los participantes, durante los diferentes días	GLO	1
	Subtotal		
9.5	Juego bate de tapita		
9.5.1	Almohadillas para las bases	GLO	1
9.5.2	Bates estilos varas en madera	GLO	1
9.5.3	Gafas de seguridad para los lanzadores	GLO	1
9.5.4	Dos (2) jueces para la premiación.	Días de encuentro	6
9.5.5	Estación de hidratación (agua en botella refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas)	GL	1
9.5.6	Premiación representada en estímulo para los equipos participantes, durante los diferentes días	GLO	1
	Subtotal		
9.6	Juego bola de caucho		
9.6.1	Almohadillas para las bases	GLO	1
9.6.2	Bolas de caucho para los diferentes encuentros, diseñadas para los juegos	GLO	1
9.6.3	Dos (2) jueces para la premiación.	Días de encuentro	6
9.6.4	Estación de hidratación (agua en botella refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas)	GL	1
9.6.5	Premiación representada en estímulo para los equipos participantes, durante los diferentes días	GLO	1
	Subtotal		
9.7	Saltar la cuerda		

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

9.7.1	Cuerdas de velillo o lazo cuerda para saltar	GLO	1
9.7.2	Dos (2) jueces para la premiación.	Días de encuentro	6
9.7.3	Estación de hidratación (agua en botella refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas)	GL	1
9.7.4	Premiación representada en estímulo para los participantes, durante los diferentes días	GLO	1
	Subtotal		
9.8	Carreras de saco		
9.8.1	Sacos para los diferentes encuentros	GLO	1
9.8.2	Dos (2) jueces para la premiación.	Días de encuentro	6
9.8.3	Estación de hidratación (agua en botella refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas)	GLO	1
9.8.4	Premiación representada en estímulo para los participantes, durante los diferentes días	GLO	1
	Subtotal		
9.9	Carreras de cuchara		
9.9.1	Juegos de cucharas de diferentes tamaños	GLO	1
9.9.2	Cartones de huevo para los diferentes encuentros	GLO	1
9.9.3	Dos (2) jueces para la premiación.	Días de encuentro	6
9.9.4	Estación de hidratación (agua en botella refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas)	GLO	1
9.9.5	Premiación representada en estímulo para los participantes, durante los diferentes días	GLO	1
	Subtotal		
9.10	Ula - ula		

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

9.10.1	ARO PLANO ULA ULA: fabricado en material PVC, con un diámetro de 70cm, de construcción cerrada, peso aproximado de 3 kg,	UN	20
9.10.2	Dos (2) jueces para la premiación.	Días de encuentro	6
9.10.3	Estación de hidratación (agua en botella refrigerada con abundante hielo por las altas temperaturas) para todos los eventos de juegos tradicionales	GLO	1
9.10.4	Premiación representada en estímulo para los participantes, durante los diferentes días	GLO	1
	Subtotal		
	Subtotal EVENTOS RECREATIVOS Y TRADICIONALES		

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Durante el periodo del informe, se desarrollaron las siguientes actividades:

- ✓ Adquisición de Póliza de Seguro SI _X_ NO __ NO APLICA __
- ✓ El contratista presentó los certificados de pagos de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales y pensiones
- ✓ Radico cuenta de cobro o factura de los servicios prestados durante el período del informe presentado.
- ✓ Asumirá los impuestos, tasas y contribuciones que se originaron en el desarrollo del contrato, sean estos de carácter Nacional, Departamental, Distrital o Municipal.
- ✓ Mantuvo interlocución con el contratante, firmo acta de inicio.
- ✓ Asistió a los comités o reuniones citados por la entidad

GARANTÍAS DEL CONTRATO

A la Fecha, el presente contrato presenta las siguientes garantías

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-167
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	

PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO No 75-46-101019438

DESCRIPCIÓN AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA
Cumplimiento del contrato	07/11/2025	23/04/2026	\$21.000.000.00
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	07/11/2025	23/04/2026	\$105.000.000.00
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	07/11/2025	22/12/2028	\$10.500.000.00
Calidad del servicio	07/11/2025	23/04/2026	\$21.000.000.00

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD VICIL EXTRA CONTRACTUAL No 75-54-101002114

DESCRIPCIÓN AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA
Predios, labores y operaciones	07/11/2025	22/12/2025	\$284.700.000.00

ASPECTOS FINANCIEROS

El estado financiero del contrato es el siguiente:

Balance General	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato (1)	\$210.000.000
Vr. Adiciones (2)	\$ 0
Valor Total (1) + (2)	\$210.000.000
Vr. Entregado por concepto de	\$105.000.000

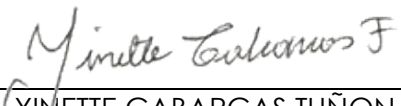
PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE SUPERVISION	016-FOR-167

antipico (50%) (3)	
Vr. Causado y que no se ha pagado al contratista (4)	\$ 105.000.000
Vr. Total ejecutado (3) + (4)	\$ 210.000.000

NOTA: Por lo anterior el valor de la cuenta o factura por pagar relacionado corresponde a la suma de **CIENTO CINCO MILLONES DE PESOS (\$105.000.000)**

ASPECTOS JURIDICOS

Para el periodo del informe, no se desarrollaron actividades de orden Jurídico en el contrato

FIRMA RESPONSABLE	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	YINETTE CABARCAS TUÑÓN SECRETARIA DE GOBIERNO