	ALCALDIA DE URIBIA LA GUAJIRA	VERSIÓN	2023
	NIT: 892-115-155-4	FECHA ELABORACION	2025/12/19
	FORMATO: INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN		

DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025

CONTRATO	***X***	***CONVENIO***	
INFORME PARCIAL		***INFORME FINAL***	***X***

1. **DATOS GENERALES**	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	MINIMIA CUANTIA
TIPO DE CONTRATO	CARTA DE ACEPTACION DE OFERTA PRODUCTO DE LA INVITACION PUBLICA
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	SECRETARIA DE HACIENDA
NÚMERO DEL CONTRATO	MC – 034 DE 2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	14 DE NOVIEMBRE DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	SERVICIOS DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE OPTIMIZACIÓN DEL RECAUDO DE IMPUESTOS DURANTE LA VIGENCIA 2025 EN EL MUNICIPIO DE URIBIA.
CONTRATISTA	ELIANA ISABEL DE LA HOZ BOSCAN
CC	1.123.993.228
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	OCHENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS COLOMBIANOS ($89.929.298 COP)
VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO	0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONAL	OCHENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS COLOMBIANOS ($89.929.298 COP)
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	EL MUNICIPIO REALIZARA PAGOS ASI: 2 PAGOS DE CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS ($44.964.649 COP)
PLAZO DEL CONTRATO	CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS
FECHA DE INICIO	14 DE NOVIEMBRE DE 2025.
PLAZO ADICIONAL	No aplica
FECHA ACTA FINAL	
FECHA ADICIONAL	No aplica
FECHA FINAL	28 DE DICIEMBRE DE 2025.

SUPERVISIÓN	NOMBRE	ANA MARINA MEDERO GALVAN
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA	2025-11-14

2. DATOS FINANCIEROS

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP

N°	1021001	VALOR(ES)	$ 90.000.000	FECHA(S)	21/10/2025

REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP

N°	1114009	VALOR(ES)	$ 89.929.298	FECHA(S)	14/11/2025
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO			CODIGO. 2.3.2.02.02.009		

3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SSITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE
INDEPENDIENTE	9496612362- DE LA HOZ BOSCAN ELIANA ISABEL	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	9496624102-MERCADO PEDROZO HANS PETER	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	9496581191-PANA PÉREZ AMAURIS ALFONSO	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	9496360135- DE LA HOZ BOSCAN ALBERTO	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	9496252468-MERCADO PEDROZO KEITH	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	9496634479- MARULANDA MEJÍA SHARON DAYETH	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	9496610199-RODRÍGUEZ GARCÍA JAIRO ANDRÉS	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	1749815557-URIANA PALMAR JUAN JOSE	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	1749815591-PUSHAINA PUSHAINA CLAUDIO	DICIEMBRE
INDEPENDIENTE	4635796746-PLATA MEZA ADAULFO JOSE	DICIEMBRE

4. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA

Al contratista se le realizo el respectivo control y seguimiento de las actividades y cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

4.1 Fechas de Actividades	4.2 Actividades
ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE DICIEMBRE	**1)** Depuración, clasificación y validación de la cartera tributaria correspondiente a los impuestos de Industria y Comercio (ICA), Retención de ICA (RETEICA) e Impuesto Predial Unificado, conforme a los criterios de vigencia, cuantía y estado de la obligación. **2)** Elaboración, proyección y envío de oficios de cobro persuasivo, con liquidaciones actualizadas, dirigidos a contribuyentes en mora, utilizando medios físicos y electrónicos. **3)** Organización y actualización del archivo digital y físico de expedientes, garantizando trazabilidad documental y soporte para futuras actuaciones de cobro coactivo. **4)** Apoyo técnico y jurídico a la Secretaría de Hacienda Municipal en la revisión de actos administrativos, proyección de autos comisorios y preparación de expedientes de fiscalización. **5)** Diseño, ajuste y socialización de formularios administrativos para agentes retenedores y entidades públicas municipales. **6)** Acompañamiento institucional en reuniones internas, sesiones del Concejo Municipal y jornadas de sensibilización tributaria, orientadas a fortalecer la cultura de pago. **7)** Seguimiento a la notificación efectiva de los oficios persuasivos, mediante apoyo de personal notificador y control del proceso de entrega.

5. **UBICACIÓN DEL PROYECTO:**	No aplica
6. **INFORME FOTOGRAFICO:**	No aplica
7. **Ciudad y fecha de emisión:**	19 DE DICIEMBRE DE 2025 - URIBIA LA GUAJIRA
8. **Firma del Interventor y/o supervisor:**	ANA MARINA MEDERO GALVAN