

Villa del Rosario, diciembre del 2025

SR.

PLUTARCO FLOREZ ROJAS

SUBSECRETARIO DE ASUNTOS COMUNITARIOS Y FAMILIA

Supervisor contrato No. 664 DE 2025

Alcaldía Municipal del Villa del Rosario

Asunto: Presentación de informe de cumplimiento a obligaciones contractuales

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo 30 de noviembre al 29 de diciembre del 2025, en mi calidad de Contratista del municipio y dando cumplimiento al contrato de prestación de servicios profesionales en el área de psicología en la subsecretaria de asuntos comunitarios y de familia del municipio de villa del Rosario, Norte de Santander, suscrito en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN GENERAL:

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA EN LA SUBSECRETARIA DE ASUNTOS COMUNITARIOS DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER
NÚMERO DE CONTRATO	664 DE 2025
CONTRATISTA	ANGIE DANIELA SANGUINO ROJAS
C.C. / NIT	1090528702 DE CÚCUTA
PLAZO INICIAL	TRES (03) MESES Y VEINTE (20) DÍAS
FECHA DE INICIO	10 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	29 DE DICIEMBRE DE 2025
CDP No.	No. 000001996 DEL 03 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
RP No.	No. 000001932 DEL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	ONCE MILLONES DE PESOS (\$11.000.000) M/CTE.
VALOR A COBRAR EN EL PRESENTE INFORME	TRES MILLONES DE PESOS (\$3'000.000) M/CTE.
% AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO (100%)
	100% DE EJECUCIÓN

2. ADICIONAL (SI APLICA)

ADICIÓN EN TIEMPO	
ADICIÓN EN VALOR	
PLAZO FINAL	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
CDP ADICIONAL	
RP ADICIONAL	
VALOR PARCIAL DEL ADICIONAL	

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		
AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR (ÚNICAMENTE DEL ADICIONAL)	PLAZO	VALOR (%)

3. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

ACTIVIDAD / OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
<p>Participación ante comités y organizaciones municipales donde sea necesaria la orientación de la administración y en los que sea participe la subsecretaría asuntos comunitarios, en apoyo a la ejecución de actividades de gestión social.</p>	<p>Por medio de la oficina de gestión social, se desarrollan reuniones continuas en apoyo al desarrollo de proyectos sociales en diferentes puntos del municipio, entre ellos, se están llevando mesas de trabajo de Findeter, a la cual se le está realizando acompañamiento en el desarrollo y ejecución de parques en el sector de la parada. Semanalmente se asiste a reuniones de avance de proyecto con el fin del mes de diciembre entregar resultados.</p> <p>Así mismo se han desarrollado continuas reuniones con secretaria de educación y con policía de infancia y adolescencia, quienes damos estructura por medio de planeación al desempeño de recreación, educación y cultura.</p>	

Realizar visitas a las diferentes asociaciones del municipio de villa del rosario, promoviendo actividades en beneficio a la salud mental.

Se trabaja desde la oficina de Gestión social jornadas de visitas recreativas a las asociaciones de adulto mayor, promoviendo la estimulación y la motricidad con la ayuda de los adultos mayores del municipio, así mismo se les reconoce su esfuerzo y se les proporciona un espacio de recreación, diversión, habilidades motrices y cultura



Realizar acompañamiento a la gestora social en el desarrollo de programas y actividades enfocados a los niños, niñas y adolescentes

Desarrollo de actividades lúdicas recreativas en dos puntos descentralizados del municipio con el fin de celebrar la premiación de la tapaton del mes de octubre, reconociéndoles nuestra gratitud por la cantidad mayor dada de tapas de las instituciones educativas:

1. Megacolegio la frontera
2. Sede Francisco de paula Santander- General santander



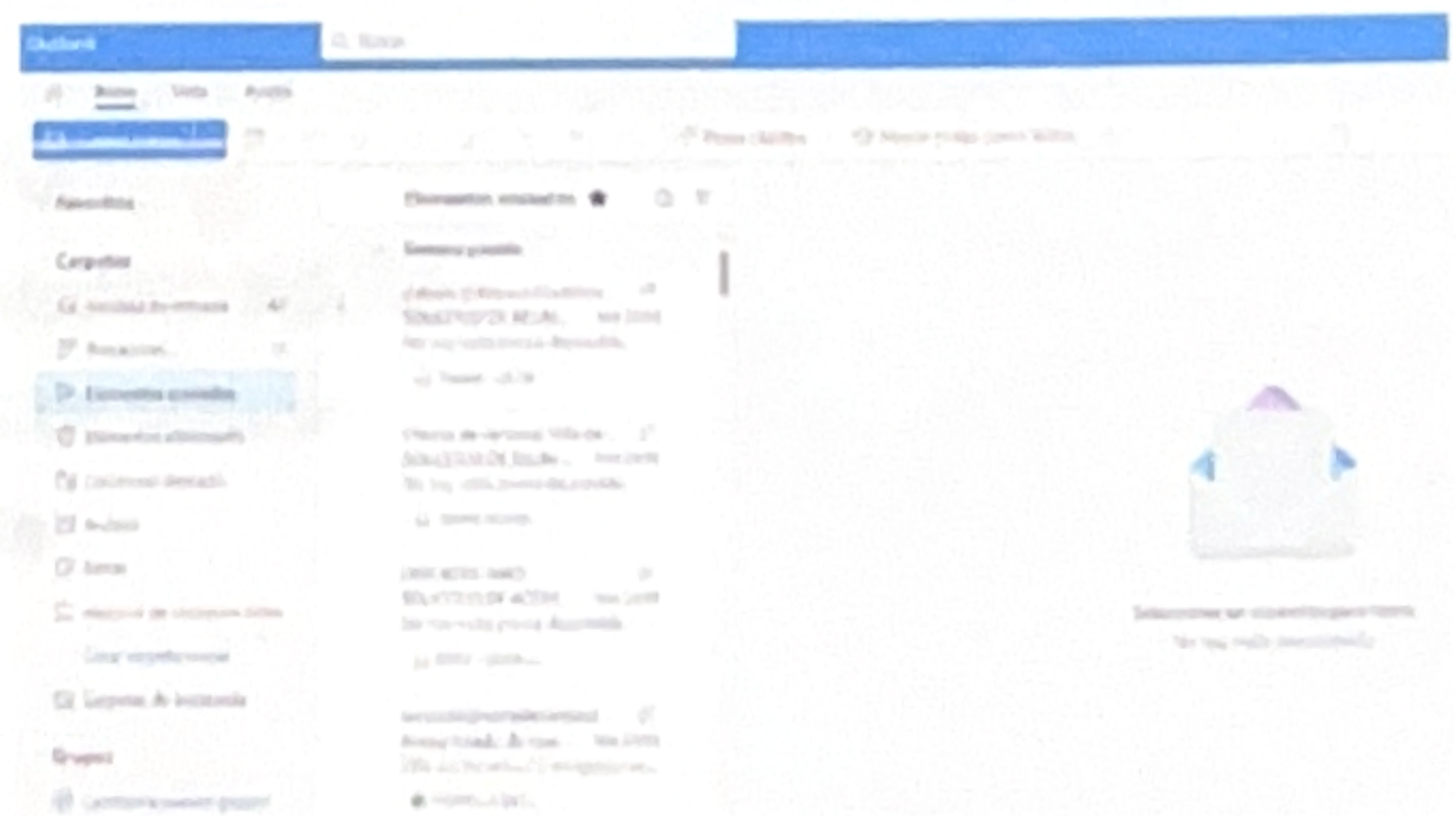
Brindar acompañamiento a la gestora social en las diferentes reuniones, visitas, e invitaciones que le sean asignadas.

Acompañamiento a la Gestora social Diana Suarez, quien recibe el proyecto de grado de las estudiantes desarrollado en el 2025 en el municipio, en donde se entregan unas planeaciones para desarrollar en el 2026 en apoyo con próximas practicantes de la UNIVERSIDAD DE SANTANDER – UDES.



Proyectar respuestas a las diferentes peticiones, quejas y reclamos a personas particulares y entidades públicas con relación a las actividades de Gestión Social.

- 1) Proyección de oficios inherentes a la gestión social y a la planificación de todas las actividades por realizarse, en temas de logística y cronograma.
- 2) Manejo del correo electrónico en solicitudes y respuestas debidamente identificadas.



8

4. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	N° CE	VALOR
PAGO NO. 1	CE 003369	\$2.000.000,00
PAGO NO. 2	CE 004009	\$3.000.000,00
PAGO NO. 3	CE 004557	\$3.000.000,00
PAGO NO. 4		

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	VALOR	PAGOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 11.000.000,00	
VALOR ADICIÓN 1		\$ 8.000.000,00
TOTAL, PAGADO A LA FECHA		\$ 3.000.000,00
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		\$ 0
PENDIENTE POR EJECUTAR		\$ 11.000.000,00
SUMAS IGUALES	\$ 11.000.000,00	\$ 11.000.000,00

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ITEM	ENTIDAD	PERÍODO DE PAGO AÑO - MES	FECHA DE PAGO AÑO - MES - DÍA	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	PROTECCION	2025-DICIEMBRE	2025-12-04	9496012454	\$227.800
SALUD	NUEVA EPS	2025-DICIEMBRE	2025-12-04	9496012454	\$178.000
ARL	POSITIVA	2025-DICIEMBRE	2025-12-04	9496012454	\$14.900

Por lo anterior, hago constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto de PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA EN LA SUBSECRETARIA DE ASUNTOS COMUNITARIOS DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER, Contrato No. 664 de 2025.


ANGIE DANIELA SANGUINO ROJAS
 C.C 1.090.528.702 De Cúcuta
 Contratista

