

	GESTIÓN FINANCIERA		CÓDIGO:	GF-FR-001
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO		VERSIÓN:	3
			FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2025

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1867/2025 de 19/06/2025	TIPO DE CONTRATO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
PERIODO CERTIFICADO	DESDE 1/11/2025	HASTA	5/11/2025

I. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora	SECRETARIA GENERAL		
Nombre Contratista	SERVICIOS INTEGRALES DEL ESTADO COLOMBIANO SIEC SEM SAS		
No. Identificación (CC – NIT)	901.613.090-2		
Objeto Contratual	ALMACENAJE, CUSTODIA Y TRASLADO DEL ARCHIVO GENERAL E HISTÓRICO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOACHA		
Valor total del Contrato*	\$ 107.683.650,00	Reserva presupuestal	No
Plazo total Contrato**	CUATRO (4) MESES Y 15 DÍAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	Vo.Bo Dir. Presupuesto	
Acta de pago Número	FINAL		
Valor del pago en numeros	3.988.283		
Valor del pago en letras	TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS MCTE		
No. CRP y fecha de expedición	3020 de 20/06/2025		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)			
Fecha de Inicio contrato:	(24/06/2025)	Fecha de Terminación contrato:	(05/11/2025)
Dependencia:	SECRETARIA GENERAL		
Supervisor – Cargo:	WBHEYMAR JULIAN PRADA LEAL		
Nombre de entidad financiera para pago	BANCOLOMBIA	Actividad economica CIU	6202
Numero de cuenta	743-000035-78	Regimen en ventas	Responsable de IVA
Tipo de cuenta	AHORROS	No. Factura	FVE 88 - NC 16 - NC 15

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

II. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
Suministrar el espacio para custodiar y consultar los soportes documentales del archivo central e histórico del municipio de Soacha, cumpliendo con todas las normas establecidas por el AGN para depósitos de archivo	El archivo central de Soacha se encuentra ubicado en el Kilometro 25 Via Siberia Cota Parque Empresarial Portos Sabana 80, bodega 136. La bodega cumple con los requisitos del AGN para la adecuada conservación documental y los soportes documentales se ubicaron estratégicamente en estanterías para la recuperación apropiada según los códigos suministrados en stickers de las cajas	Registro Fotográfico
Trasladar los acervos documentales, incluyendo el transporte, cuelegue y descuelegue desde la sede actual del archivo central e histórico hasta las instalaciones del nuevo proveedor	Se recepciono la Transferencia Documental de 232 cajas	Actas
Digitalizar los soportes documentales que se requieran en las consultas, llámese hoja, plano o libro, incluyendo cuelegue y descuelegue, así como inserción una vez termine la consulta (Envío por correo electrónico).	Se Digitalizaron 4 documentos de Comisarias y se enviaron en formato PDF al correo de archivo central de la Alcaldía de Soacha.	archivo central@alcaldia-soacha.gov.co
Allegar documentación física si así se requiere a las instalaciones de la Alcaldía de Soacha prestando el servicio de transporte propio.	Se trasladó en físico 151 cajas y 13 carpetas.	Actas
Asegurar el resguardo y confidencialidad de la información custodiada.	Servicios Integrales del Estado Colombiano velo en el resguardo de la información manteniendola segura y libre de riesgos	Informe Noviembre
Brindar un sistema de seguridad confiable que permita asegurar el archivo central e histórico de la Alcaldía de Soacha bajo los parámetros establecidos en la ley.	La bodega donde se custodia el archivo central de la Alcaldía de Soacha cuenta con un sistema de seguridad confiable y libre de riesgos	Registro Fotográfico

 Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FIN-001
		VERSIÓN:	3
	FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE PAGO	PERSONA DE APROBACIÓN:	20/09/2025

Nº. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN		1867/2025 de 19/06/2025		TIPO DE CONTRATO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/11/2025	HASTA	5/11/2025	
Asegurar mediante pólizas los posibles riesgos mitigando la pérdida total o parcial de los soportes documentales del archivo central de la Alcaldía de Soacha	Se legalizó la póliza correspondientes al cumplimiento del contrato				Póliza
Evaluar los riesgos y aplicar medidas de corrección y reacción consignadas en planes de mantenimiento, de aseo, limpieza y desinfección de depósitos y documentos, así como de	Se le dio cumplimiento a esta actividad				Documentos mantenimiento
Realizar los cambios de unidades de conservación que se encuentren en estado de deterioro por unidades de almacenamiento nuevas (cajas X-100 y/o cajas X-200)	El presente mes no fue necesario el cumplimiento de esta actividad				El presente mes no fue necesario el cumplimiento de esta actividad
Las instalaciones en las cuales se prestará el servicio deberán cumplir con los requerimientos infraestructurales impartidos en el Artículo 3 del Acuerdo 008 de 2014 normalizados por el AGN	La bodega donde se custodia el archivo central de la Alcaldía de Soacha cuenta con los requerimientos de infraestructura confiables y libres de riesgos según la normatividad				Informe Noviembre
La estantería en las cuales se prestará el servicio de almacenamiento documental deberá cumplir con los requerimientos estructurales impartidos en el Artículo 3 del acuerdo 049 de 2000 normalizado por el AGN	La bodega donde se custodia el archivo central de la Alcaldía de Soacha cuenta con los requerimientos de estantería confiable y libre de riesgos según la normatividad				Registro Fotográfico
Proporcionar periódicamente los formatos de seguimiento de Infraestructura, Monitoreo de Condiciones Ambientales y Control de saneamiento ambiental	Se remitió fotografía del Termohigrometro de la bodega cumpliendo con la temperatura estable para los documentos				Registro Fotográfico
Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato según la necesidad del servicio	El presente mes no fue necesario el cumplimiento de esta actividad				El presente mes no fue necesario el cumplimiento de esta actividad

 Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	CÓDIGO:	GE-FR-001
		VERSIÓN:	3
		FECHA DE APROBACIÓN:	19/09/2025

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1867/2025 de 19/06/2025	TIPO DE CONTRATO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
PERIODO CERTIFICADO	DESDE 1/11/2025 HASTA 5/11/2025		

III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Periodo de pago	noviembre
No. Planilla	
ITEM	ENTIDAD
SALUD	CERTIFICADO DE PARAFISCALES
PENSIÓN	
ARL	

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	No
Entidad que lo reconoció:	
¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo)	No
No. De Planilla	

IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA	
VALOR INICIAL	\$ 107.683.650,00
VALOR ADICIONES	\$
VALOR INICIAL MAS ADICIONES	\$ 107.683.650,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 105.290.679,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	97,78%
SALDO POR EJECUTAR	\$ 2.392.971,00

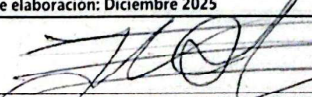
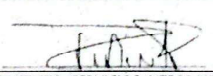
PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
TOTAL ANTICIPOS	0
AMORTIZACIONES	
POR AMORTIZAR	0

V. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral - SGSSI.

La supervisión del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

Fecha de elaboración: Diciembre 2025

 NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: WBEYMAR JULIAN PRADA LEAL CARGO: DIRECTOR DE RECURSOS FISICOS Y GESTION DOCUMENTAL CEDULA DE CIUDADANIA: CC 1.073.681.040	 NOMBRE CONTRATISTA: SERVICIOS INTEGRALES DEL ESTADO COLOMBIANO SIEC SEM SAS NIT 901.613.090-2
---	--

REVISÓ CENTRAL DE CUENTAS	
---------------------------	--