# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.8713728 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 12 días de tiempo transcurrido *(17/12/2025 4:37:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CPS 132-2025 |
| **Objeto del contrato** | PRESTAR EL SERVICIO DE RECOLECCION Y TRANSPORTE DE LOS RESIDUOS SOLIDOS GENERADOS EN EL MUNICIPIO DE LA VIRGINIA HASTA EL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 30 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 18 horas de tiempo transcurrido *(29/12/2025 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 2 días para terminar *(31/12/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

Información de la Entidad Estatal contratante

**EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA VIRGINIA E.S.P**

COLOMBIA, La Virginia

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**ESP DE LA CELIA SAS**

COLOMBIA, La Celia
Número de documento 8000913797

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA CELIA SAS ESP | Banco agrario de colombia | Ahorros | 057320000292 |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Lina Marcela Sepulveda Vanegas* ***Fecha de aprobación:*** *23/12/2025 9:14:02 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *GRIMANESA RESTREPO ZAPATA* ***Fecha de aprobación:*** *23/12/2025 1:49:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_8713728_Firmado
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación régimen especial |
| **Unidad de contratación** | GESTION CONTRACTUAL E.S.P LA VIRGINIA |
| **Proceso de Contratación** | GG 132-2025 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 4.500.000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐ Sí ☑ No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐ Sí ☑ No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ☑ Cumplimiento del contrato | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 7 días de tiempo transcurrido *(22/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Pago de salarios | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 7 días de tiempo transcurrido *(22/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 31/12/2028 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Calidad del servicio | | | |
| ☑% del valor del contrato | 20,00 | Fecha de vigencia (desde) | 7 días de tiempo transcurrido *(22/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 31/12/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☑Sí ☐No

| | |
|---|---|
| ☑No. de SMMLV | 200 |

**Fecha límite para entrega de garantías:** 5 horas para terminar *(29/12/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 6 horas de tiempo transcurrido *(29/12/2025 11:32:18 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.18766815 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠ | Contrato de seguro | 1.800.000,00 COP | ASEGURADORA SOLIDARIA | 31/12/2028 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |
| CO1.WRT.18766699 | Responsabilidad civil extra contractual | Contrato de seguro | 284.700.000,00 COP | ASEGURADORA SOLIDARIA | 1 día para terminar *(31/12/2025 12:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 15 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.8713728
**Proveedor** EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA CELIA SAS ESP
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | |
|---|---|---|---|
| ☐ | GG 132-2025 ASIGNACION ESTUDIOS PREVIOS.pdf | GG 132-2025 ASIGNACION ESTUDIOS PREVIOS.pdf | Descargar Detalle |
| ☐ | GG 132-2025 ESTUDIOS PREVIOS.pdf | GG 132-2025 ESTUDIOS PREVIOS.pdf | Descargar Detalle |
| ☐ | GG 132-2025 SOLICITUD CDP.pdf | GG 132-2025 SOLICITUD CDP.pdf | Descargar Detalle |
| ☐ | GG 132-2025 CDP.pdf | GG 132-2025 CDP.pdf | Descargar Detalle |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 15 N° 5C 65
**Ubicación** CO-RIS-66400 - La Virginia
**País** COLOMBIA
**Departamento** Risaralda
**Municipio** La Virginia
**Dirección** CALLE 15 N° 5C 65
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 15 5C - 65 | COLOMBIA > Risaralda > La Virginia |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.8713728

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
4.500.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 76121500 | PRESTACION DE SERVICIOS | 1,00 | UN | 4.500.000,00 | 4.500.000,00 | 4.500.000,00 |

**2** CO1.PCCNTR.8713728

**2.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
4.500.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 76121500 | PRESTACION DE SERVICIOS | 1,00 | UN | 4.500.000,00 | 4.500.000,00 | 4.500.000,00 |

# Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Propuesta dirigida al representante legal | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de la cedula del Representante Legal | ☑ | ☐ |
| Diligenciar formato único de Hoja de vida de la función pública para persona Jurídica | ☑ | ☐ |
| Certificado de experiencia | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales - Contraloría General de la República. Persona Jurídica y Representante Legal No Superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduría General de la Nación. Persona Jurídica y Representante Legal No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional. Representante Legal No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes de medidas correctivas - Código de Policía. Representante Legal No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes de delitos sexuales - Policía Nacional. Representante Legal No superior a un mes (En entidad o empresa se debe poner Empresa de Servicios Públicos de La Virginia E.S.P NIT 800.103.884-9) | ☑ | ☐ |
| Certificado REDAM-Registro de Deudores alimentarios Morosos. No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Rut con fecha de generación no superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificación Bancaria. No superior a 2 meses | ☑ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Copia de la Libreta Militar contratista o representante legal para hombres menores de 50 años. NO APLICA para persona natural que pertenezca a una comunidad indígena (certificación en este caso). Para hombres mayores de 18 años y menores de 24 años deben tener la situación militar definida. Los mayores de 24 años y menores de 50 años que no se encuentren con la situación deberán presentar certificación provisional que acredite el trámite de la definición de la situación militar. | ☑ | ☐ |
| Formato declaración de inhabilidades | ☑ | ☐ |
| Certificado de existencia y representación legal (No Superior a 3 meses y que cumpla con los requisitos establecidos por la ley) | ☑ | ☐ |
| Certificacion de estar a paz y salvo al sistema de seguridad social en los ultimos 6 meses, suscrita por el revisor fiscal (Adjuntando Fotocopia de la Tarjeta Profesional, Fotocopia de cedula, Certificado de Antecedentes Expedido por la Junta central de contadores con vigencia no superior a 3 meses) o representante legal (cuando no tiene revisor fiscal) | ☑ | ☐ |
| Autorización de la Junta directiva para contratación (si se requiere) | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Autorización de la Junta directiva para contratación (si se requiere) | ***Sin documento*** | | | |
| Certificación Bancaria. No superior a 2 meses | 22.CERTIFICACION DE CUENTA 402334312.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificacion de estar a paz y salvo al sistema de seguridad social en los ultimos 6 meses, suscrita por el revisor fiscal (Adjuntando Fotocopia de la Tarjeta Profesional, Fotocopia de cedula, Certificado de Antecedentes Expedido por la Junta central de contadores con vigencia no superior a 3 meses) o representante legal (cuando no tiene revisor fiscal) | PAZ Y SALVO (2).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes de delitos sexuales - Policía Nacional. Representante Legal No superior a un mes (En entidad o empresa se debe poner Empresa de Servicios Públicos de La Virginia E.S.P NIT 800.103.884-9) | DELITOS SEXUALES (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes de medidas correctivas - Código de Policía. Representante Legal No superior a un mes | MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduría General de la Nación. Persona Jurídica y Representante Legal No superior a un mes | PROCRADURIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales - Contraloría General de la República. Persona Jurídica y Representante Legal No Superior a un mes | CONTRALORIA EMP_merged.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional. Representante Legal No superior a un mes | JUDICIALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de existencia y representación legal (No Superior a 3 meses y que cumpla con los requisitos establecidos por la ley) | CAMARA DE COMERCIO 06-11-2025.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de experiencia | CERTIFICADOS LABORALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado REDAM-Registro de Deudores alimentarios Morosos. No superior a un mes | CCD-Certificado_108627835020251218 (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia de la Libreta Militar contratista o representante legal para hombres menores de 50 años. NO APLICA para persona natural que pertenezca a una comunidad indígena (certificación en este caso). Para hombres mayores de 18 años y menores de 24 años deben tener la situación militar definida. Los mayores de 24 años y menores de 50 años que no se encuentren con la situación deberán presentar certificación provisional que acredite el trámite de la definición de la situación militar. | ***Sin documento*** | | | |
| Diligenciar formato único de Hoja de vida de la función pública para persona Jurídica | HOJA DE VIDA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato declaración de inhabilidades | 23. FORMULARO MANIFESTACION SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia de la cedula del Representante Legal | 3.CC RL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Propuesta dirigida al representante legal | PROPUESTA (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Rut con fecha de generación no superior a un mes | 5.RUT ACTUALIZADO ESP.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6 días de tiempo transcurrido *(23/12/2025 9:14:01 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| GG 132-2025 ASIGNACION DE LA SUPERVISION.pdf | GG 132-2025 ASIGNACION DE LA SUPERVISION.pdf | (detalle) |
| GG 132-2025 CONTRATO.pdf | GG 132-2025 CONTRATO.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | GRIMANESA RESTREP | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1087553924 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Andrea Stephania Buitra | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1087555323 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | GRIMANESA RESTREPO ZAPATA | 6 días de tiempo transcurrido *(23/12/2025 1:49:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | GRIMANESA RESTREPO ZAPATA |
| Supervisor | Andrea Stephania Buitrago Giraldo | 6 días de tiempo transcurrido *(23/12/2025 1:49:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | GRIMANESA RESTREPO ZAPATA |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

**Fuente de los recursos:** **Valor**

| | | |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☑Sí ☐No * | 4.500.000 |
| **Total** | | 4.500.000 |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2025407 | CDP | No se ha iniciado | | 4.500.000 COP | 00-00-00 | - | Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de CDP** | 0 COP |
| **Saldo de vigencias futuras** | 0 COP |
| **Saldo total a comprometer** | 0 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2025480 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 4.500.000 COP | 4.500.000 COP | - | - | SIIF | Detalle Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | 4.500.000 COP |
| **Saldo de compromisos AVF** | 0 COP |
| **Saldo total comprometido** | 4.500.000 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |