Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
721 - 2025	Mensual	*1/12/2025* A *31/12/2025*

4. Nombre contratista	**5. Tipo documento de Identidad**	**6. Número documento de identidad**
Lilliam Guarnizo Rojas	CC	52202042

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

8. Lugar de ejecución

CAQUETÁ - *A-ETCR AGUA BONITA - MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA*

GT-CAQUETÁ

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/12/2025* A *31/12/2025*

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	**>Acompañamiento a la Población Sujeto de Atención de la ARN – Noviembre 2025:** Total de personas activas 45: 15 mujeres, 29 hombres y 1 mujer de AUTOSAR AI067/21. No se registra población OSIGD. Enfoques diferenciales: se identificaron 4 personas mayores: 3 más de 60 años y 1 mayor de 50 años con discapacidad certificada. Pertenencia étnica: 14 personas se auto reconocen como indígenas, pertenecientes al Cabildo Multiétnico CAMUPA: 3 mujeres y 10 hombres; 1 hombre afrocolombiano. Personas con discapacidad: 17 personas presentan algún tipo de discapacidad física, visual o psicosocial: 9 personas cuentan con certificado de discapacidad, 2 personas en proceso de certificación, 3 personas con interés en certificarse y 3 personas sin interés en el momento por motivos labores. No hay población asignada con Ciclo Inicial. (INSUMO OBLIGACIÓN 1)
1		Si	**>Acompañamiento Individual con enfoque diferencial:** *Atención a firmante de estrategia AUTOSAR AI 067/2021. Revisión de apropiación de la Estrategia de Acompañamiento Integral a familiares de personas víctimas de homicidio y desaparición forzada que hacían parte del Proceso de reincorporación (Resolución 2321 de 2025). Registro SIRR (A067_SOC). Se realizó verificación y actualización de datos de ubicación. *Atención individual a firmante con FA educación superior, registro en ARPA (Edu_7), se realizó cierre de las acciones 1.2.4.1.7 y 1.2.4.1.4 con estado en proceso y evaluación del Plan Individual Anual de Reincorporación. **>Seguimiento y Cierre de Acciones:** Se verificó el cumplimiento de las actividades con base a soportes exigidos en la Malla IR-F-178, para las acciones que los firmantes registraron con estado "En Proceso" en los Planes Individuales de Reincorporación Anual 2025. Se procedió a realizar los cierres de las siguientes acciones: **1)Línea Estratégica Social:** *Eje Temático: Acompañamiento para Bienestar Psicosocial: Acción 1.1.1.1.1: Se realizó 44 cierres con estado final: "Cumplido". *Eje Temático: Educación: Se realizó 15 cierres con estado final: "En Proceso". Desglosadas asi: 1.2.2.1.4: 8 acciones; 1.2.3.1.4: 5
1		Si	acciones; 1.2.4.1.4: 1 acción; 1.2.4.1.7: 1 acción; *Eje Temático: Salud y Protección Social: Se realizaron 69 cierres con estado final: "En Proceso". El desglose es el siguiente: 1.3.2.2.3.A: 1 acción; 1.3.2.4.1: 2 acciones; 1.3.4.1.1: 2 acciones; 1.3.5.1.4: 38 acciones y 1.3.7.1.1: 26 acciones. **2) Línea Estratégica Económica:** *Eje Temático: Fortalecimiento a Procesos productivos: Acción 2.1.1.1.2. Se realizaron 4 cierres con estado final: "En Proceso". *Eje Temático: Empleabilidad e Inclusión Laboral: Acción 2.2.1.1.2. Se realizaron 17 cierres con estado final: "En Proceso". **3) Línea Estratégica Política:** *Eje Temático: Participación Ciudadana: Se realizaron 5 cierres con estado final: "En Proceso": 4.2.1.1.1: 1 acción; 4.2.1.1.1.A: 3 acciones; 4.2.1.1.2: 1 acción. *Eje Temático: Participación Electoral: Se realizó 1 cierre de la acción 4.1.1.1.1 con estado final: "En Proceso" **4) Línea Estratégica Comunitaria:** *Eje Temático: Prevención y Superación de la Estigmatización. Acción 3.2.1.1.4. Se realizaron 32 cierres con estado final: "En Proceso".
1		Si	**>Evaluación de planes Individuales de Reincorporación:** Se realizó evaluación cualitativa de los 44 planes individuales de reincorporación, con el objetivo de analizar los resultados obtenidos, identificar aprendizajes y orientar de manera individual el siguiente ciclo de acompañamiento anual. **Registro SIRR: EV-PRI.** **>Seguimiento a Certificación étnica:** Se sostuvo reunión de articulación y revisión de requisitos con el gobernador del Cabildo y el Alcalde Municipal de La Montañita, avanzando en la gestión para este reconocimiento.
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	***Avances en Formulación del Plan Colectivo de Reincorporación:** Se realizó seguimiento de la socialización realizada a las FA en el mes de Julio, sobre Ventajas y beneficios en la Formulación de Planes Colectivos de Reincorporación, los resultados fueron los siguientes: -ASOMUDIPAZ: El RL y presidenta en consenso con los miembros de la asociación determinaron que no están interesados en avanzar con la formulación del PCR. -TURIPAZ: Su RL, expresó un interés en la formulación del PCR, sin embargo, aún no han definido el enfoque, las acciones estratégicas y que personas designaran para liderar el proceso de formulación. **Verificación información Formas asociativas:** *ASOMUDIPAZ "Asociación de Mujeres Diseñadora de Paz": Constituida el 18 de agosto del 2021, se encuentra conformada por 10 personas: de las cuales 7 se encuentran activos en proceso de reincorporación, (5 mujeres y 2 hombres) y 3 personas son de la comunidad (2 mujeres y 1 hombre). 1 mujer en órganos administrativos, como presidente de la Forma Asociativa. Enfoques diferenciales: 4 personas firmantes: (2 mujeres y 2 hombres) se auto reconocen con discapacidad, 1 hombre firmante se auto reconoce como indígenas y pertenece al cabildo indígena CAMUPA, no hay

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/12/2025* A *31/12/2025*

2		**Si**	población afrodescendiente, ni OSIGD en la FA. *TURIPAZ - "Turismo Integral para la Paz S.A.S: Constituida el 26 de mayo del 2022. Se encuentra conformada por 10 personas: de las cuales 5 son mujeres (1 mujer en órganos de administración) y 5 hombres. Enfoques diferenciales: 3 personas firmantes: (2 mujeres y 1 hombres) se auto reconocen como indígenas y pertenece al cabildo indígena CAMUPA. ***Se actualizó Formato Reporte actividades GTV_2025_actualizado 4T con información de dos FA:** ASOMUDIPAZ no ha estado interesado en actividades de fortalecimiento en el último trimestre. TURIPAZ, realizó diferentes actividades de fortalecimiento con el SENA (comercial, financiero, organizacional, productivo y social), relacionadas en la base. Se envió información a Profesional Sostenibilidad Económica y Profesional Procesos I. ***Se revisó la base Excel con información de las FA** en AETCR asignadas a diciembre 2025, no se registran novedades ni cambios en la información de la FA o sus miembros. (Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/12_Diciembre/2_Soporte actividades contractuales/Obligación2/Base_Caracterización_FA_20251208)
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	**1.Apoyo Articulación SENA para FPT:** En el marco del convenio ARN-SENA, se apoyó en la implementación y seguimiento de cuatro FPT complementarias: 1) Emprendimiento en Producción de Pollo en Pie, 2) Emprendimiento en Sistemas Ganaderos Doble Propósito, 3) Alfabetización Informática y 4) Manejo Básico de Hojas de Cálculo Excel. Estas acciones de articulación territorial han beneficiado directamente a 90 personas (19 en ganadería, 21 en avicultura, 25 Alfabetización informática y 25 Manejo Básico Excel) entre firmantes, sus familias, comunidad del AETCR Agua Bonita y Veredas aledañas, facilitando el acceso a la oferta pública de educación complementaria, fortaleciendo capacidades productivas y garantizando derechos fundamentales en línea con la reincorporación económica. Eje temático: Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible, en cumplimiento de la Acción 2.2.1.1.2. **2. Articulación con Parroquia de La Montañita :** Apoyo para garantía de derechos, articulación párroco de La Montañita con padres y madres de familia firmantes de paz y habitantes de veredas aledañas, para acceso de NNA a la preparación para sacramentos católicos (Bautizo, Primera Comunión y Confirmación). La ceremonia fué presidida por Arzobispo el 23 de diciembre, en AETCR Agua Bonita.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/12/2025* A *31/12/2025*

3		**Si**	**3. Articulación Convocatoria Mesa Municipal de Reincorporación (MMR):** Gestión para la convocatoria de tercera sesión de la MMMR 2025, programada para el 24 de noviembre y reagendada para el 3 de diciembre, esta última aplazada hasta nueva fecha. Objetivo: Verificar el avance y cumplimiento del Plan de acción de la MMR. Verficación de evidencias y soportes del trabajo articulado, que facilita el acceso de la población en reincorporación a la oferta pública, privada y de otros sectores. **4.Gestión y Socialización de Oferta Institucional:** A través de canales virtuales (grupos WhatsApp), se gestionó la socialización de diversas oportunidades para los firmantes: Socialización del Convenio 1574 DE 2025, ARN-Banco Agrario, para impulsar y facilitar el acceso a crédito para promover la inclusión financiera de las personas en proceso de reincorporación. Convocatorias labores de Martes SENA (ofertas presenciales y virtuales) betowa.sena.edu.co. Se compartió información sobre el Kit de pedagogía Conexión (PRI #19, #20, #21 y #22), sobre la contrucción y medición del índice de Reincorporación, líneas estrategicas social, económica, pólitica y comunitaria.
4	Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	**Si**	**1)Reincorporación Política:** **1. Tercera sesión ordinaria MMR.** La tercera sesión de la MMR se programó para el 24 de noviembre y fue aplazada para el 3 de diciembre, esta última aplazada hasta nueva fecha. Objetivo: Verificar evidencias y soportes del avance y cumplimiento del Plan de Acción de la Mesa Municipal durante la vigencia 2025. **2. Información Final MMR (02/12/2025).** Se envió a Profesional de Relacionamiento ARN informe final de la MMR para su revisión, validación y posterior socialización en la sesión final de la MMR. **3. Cierre y evaluación de las acciones:** **a)Eje Temático: Participación Ciudadana:** Acciones: 4.2.1.1.1, y 4.2.1.1.2: se registró seguimiento en "Sin avance Justificado", por falta de oferta para su ejecución en la vigencia 2025. Se procedió al cierre de la acción con Estado: "En Proceso". No obstante, estas acciones se podrán priorizar en la oferta que se gestionó para la vigencia 2026. Acción 4.2.1.1.1.A: Se verificó el seguimiento de esta acción con Estado: Cumplió, se procedió al cierre con el Estado: "En Proceso". **b) Eje Temático: Participación Electoral:** Acción: 4.1.1.1.1, Se registró seguimiento en "Sin avance Justificado", por falta de oferta en la vigencia 2025. Al igual que las acciones anteriores se gestionó su priorización en la oferta de la vigencia 2026.
4		**Si**	**2)Reincorporación Social:** **1. Acompañamiento Brigadas de Salud (07/12/2025):** Se envió a Profesional Biosalud, informe final y reporte de evento de Brigadas de Salud con las acciones en salud dirigidas a la población en proceso de reincorporación (hijos/as, familias) y comunidad de veredas aledañas, desarrolladas en el AETCR AB vigencia 2025. **2. Verificación de cumplimiento ingreso básico:** Se envió información a Profesional Social y Profesional Orientadora de Facilitadores de la verificación y cumplimiento de criterios por la firmante que hace parte de la estrategia AUTOSAR AI 067, confirmando que cumple con los criterios para el desembolso del beneficio económico para noviembre 2025. En línea con la acción 2.4.1.1.1 (Garantizar el acceso a la asignación mensual y suministro económico de alimentación) y la acción 2.4.1.1.2 (Extender el beneficio renta básica y/o asignación mensual a los hijos e hijas menores de edad de los sujetos en reincorporación asesinados). **3. Seguimiento a matrícula FA Educación superior:** Verificación de la matrícula vigente de educación superior de una firmante, la cual asiste regularmente. Registro SIRR Edu-7. En línea con la acción 1.2.4.1.7 (Promover la permanencia en la educación superior de personas en proceso de reincorporación).
4		**Si**	**4. Cierre y evaluación de las acciones:** Se verificó cargue en Teams/Evidencias PRI de los soportes completos exigidos en Malla IR-F-178. Se revisó seguimiento (SEG-PRI) y se procedió con el cierre de 128 acciones priorizadas en Planes Individuales de Reincorporación Anual. Se realizó la evaluación cualitativa de los planes con el objetivo de analizar los resultados alcanzados y orientar de manera individual el siguiente ciclo de acompañamiento anual. a) Eje Temático: Acompañamiento para el Bienestar Psicosocial: Acción 1.1.1.1.1, se realizó cierre de la acción con Estado: Cumplido. b) Eje Temático: Educación: Acciones: 1.2.2.1.4, 1.2.3.1.4, 1.2.4.1.4, 1.2.4.1.7.: se registró seguimiento en "Con Avance". Se procedió al cierre de la acción con Estado: "En Proceso". b) Eje Temático: Salud y Protección Social: Acciones: 1.3.2.2.3.A, 1.3.2.4.1, 1.3.4.1.1. 1.3.5.1.4 y 1.3.7.1.1, Se registró seguimiento en "Con Avance" y "Cumplió". Se procedió al cierre de la acción con Estado: "En Proceso".

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/12/2025* A *31/12/2025*

4			Si	**3)Reincorporación Económica:** **1.Informe Reporte de actividades 4T-2025 (01/12/2025):** Se informó a Profesional de Sostenibilidad Económica actualización de la base de datos Formato Reporte de Actividades GTV_2025_actualizado 4T, correspondiente al último trimestre de las FA asignadas (TURIPAZ Y ASOMUDIPAZ): **2.Convocatoria a la socialización del Convenio 1574 de 2025 – ARN y Banco Agrario. (06/12/2025)**. Se realizó convocatoria a la socialiazión del convenio en el AETCR Agua Bonita, con el fin de facilitar el acceso a crédito y promover la inclusión financiera de personas en proceso de reincorporación, fortaleciendo sus actividades en producción, transformación y comercialización de bienes y servicios. Temas: Valor del Convenio, Plazo de Ejecución, Dirigido a personas asociadas o no asociadas a FA, Tipos de Créditos: Asociativos e individúales. **3.Seguimiento y Acompañamiento Iniciativa Fomento (04/12/2025):** Se envío correo electrónico a la RL de la JAC Agua Bonita 2, ganadores de la convocatoria Fomento con la iniciativa "Sembrando Amazonia Cosechando Paz y Reconciliación", informando el cambio de fecha del evento, el cual se reprogramó del 11 al 16 de diciembre del 2025 en la ciudad de Bogotá.
4			Si	**4.Cargue Certificados FPT Sistemas (5/12/2025):** Se gestionó e informó a Profesional de Procesos I y Professional de Sostenibilidad Económica, la culminación de las FPT en el marco del convenio ARN-SENA y el cargue de los certificados de aprobación de las FPT complementarias en ALFABETIZACIÓN EN SISTEMAS y MANEJO BÁSICO DE HOJAS EXCEL, que culminaron el 28 de octubre y 4 de noviembre, respectivamente, en Canal/Teams/Contratista/Lilliam Guarnizo Rojas/ Evidencias PRI y SIRR/documentos adjuntos/ participante. **5.Socialización Acceso a Tierras:** Se informó a Junta Directiva de Cooperativa Coombuvipac sobre el contenido del OFI25-030319, referente a la solicitud de ratificación de la postulación de tierras de Agua Bonita a través del formato IR-F-216 y los documentos que son requeridos. **6.Actividad de Cierre y Evaluación de acciones:** Se realizó verificación de cumplimiento y cierre de las siguientes acciones: *Eje Temático: Fortalecimiento a Procesos productivos: Acción 2.1.1.1.2: 4 cierres con estado final: "En Proceso". *Eje Temático: Empleabilidad e Inclusión Laboral: Acción 2.2.1.1.2: 17 cierres de la acción con estado final: "En Proceso".
4			Si	**4)Reincorporación Comunitaria:** 1. Acompañamiento a Niñas, Niños y Adolescentes (NNA): los días 6, 13 y 20 de diciembre se realizó seguimiento y apoyo a la articulación entre el párroco y las familias firmantes y la comunidad de veredas aledañas. Esta gestión tuvo como objetivo promover la participación de 35 NNA en la preparación para sacramentos católicos (Bautizo, Primera Comunión y Confirmación), desarrollado en la biblioteca popular del AETCR Agua Bonita. La actividad liderada por madres firmantes de paz y con el apoyo de los facilitadores de la ARN, fortalece directamente el liderazgo comunitario y el tejido social dentro de la población en reincorporación. La ceremonia de sacramentos realizada el 23 de diciembre conto con la presencia del Arzobispo, lo cual constituyó un momento de integración, reconciliación y construcción de paz. **2. Acompañamiento y seguimiento a Convocatoria de la Estrategia de Fomento 2025.** Como resultado de este proceso la JAC Agua Bonita 2 cumplió con todos los requisitos y resultó ganadora con la iniciativa "Sembrando Amazonia, Cosechando Paz y Reconciliación". Este proyecto integra acciones comunitarias y pedagogía de paz sobre el Acuerdo Final, constituyéndose así en una acción de la implementación del Programa de Reincorporación Integral.
4			Si	**3. Seguimiento y Acompañamiento Iniciativa Fomento.** El 4 de diciembre se envió correo electrónico a la RL de la JAC Agua Bonita 2, ganadores de la convocatoria Fomento con la iniciativa "Sembrando Amazonia Cosechando Paz y Reconciliación", informando el cambio de fecha del evento, el cual se reprogramó del 11 al 16 de diciembre del 2025 en la ciudad de Bogotá. **4. Acompañamiento en Jornada Comunitaria:** (5/12/2025) Participación en la jornada de embellecimiento y cuidado de los espacios comunes del AETCR AB. Consitió en pintar el parque infantil, mejorar la caseta comunal y la decoración navideña de árboles con colores e imágenes. Contó con participación de integrantes de la Policía y el Ejercito, quienes se sumaron a las labores de pintura. Esta participación conjunta de la comunidad, la institucionalidad (ARN) y la fuerza pública fomenta el sentido de pertenencia del territorio, la reconciliación y corresponsabilidad. **5. Actividad de Cierre y Evaluación de acciones:** *Eje Temático: Prevención y Superación de la Estigmatización: Acción 3.2.1.1.4. Se realizó el cierre de 32 acciones de la acción 3.2.1.1.4, despues de verificar los soportes exigidos en la Malla IR-F-178. Se realizó Evaluación cualitativa de los planes, para analizar avances y orientar para el siguiente ciclo anual (individualmente).
4			Si	**5) Tranversal:** ***Seguridad Humana:** Análisis de Contexto para la Seguridad de Firmantes (06/12/2025): En el marco del acompañamiento integral y la línea transversal de seguridad humana, se envió a Profesional de Seguridad ARN información de valoración basado en una serie de preguntas respecto a la percepción del entorno. El objetivo es realizar un análisis de contexto especifico que permita evaluar riesgos y factores protectores para los firmantes y sus familias. ***Acceso a Tierras:** Socialización del OFI25-030319, a la Junta Directiva de la Cooperativa Coombuvipac sobre la solicitud de ratificación para postulación de tierras de Agua Bonita a través del formato IR-F-216 y los documentos requeridos

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/12/2025* A *31/12/2025*

5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	**Si**	**1.Seguimiento a Proyecto Productivo:** En el mes de diciembre 2025 no hubo programación de seguimientos a proyectos productivos de los firmantes asignados. **2.Revisión de la base 12.1.1. Seguimiento PRE Individuales del 31 de diciembre de 2025**: El 10/12/2025, se realizó revisión de base de datos, confirmando que, para Diciembre 2025, no existían seguimientos de proyectos productivos de firmantes asignados, programados ni próximos a vencer o atrasados. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/12_Diciembre/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 5/Revision_Base_Seguimiento_2025
6	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	**Si**	***Registro Información:** En Diciembre se registró información de 45 personas en estado activo. Se atendió el 100% de la población asignada. Registro código SIRR EV-PRI de acciones de cierre y evaluación. ***Cargue código SIRR en ARPA:** Validación de soportes digitales/físicos exigidos en la Malla IR-F-178. A corte 31 de diciembre las acciones relacionadas quedaron cerradas y evaluadas 189 acciones: Reincorporación Social 130 acciones, así: 44 (acción 1.1.1.1.1), 8 (acción 1.2.2.1.4), 5 (acción 1.2.3.1.4), 1(acción 1.2.4.1.4), 1 (acción 1.2.4.1.7), 1 (acción 1.3.2.2.3.A), 2 (acción 1.3.2.4.1), 2 (acción 1.3.4.1.1), 39 (acción 1.3.5.1.4), 27 (acción 1.3.7.1.1). Reincorporación Económica 21 acciones, así: 4 (acción 2.1.1.1.2), 17 (acción 2.2.1.1.2). Reincorporación Comunitaria: 32 (acción 3.2.1.1.4). Reincorporación Política 6 acciones, así: 1 (acción 4.1.1.1.1), 1 (acción 4.2.1.1.1), 3 (acción 4.2.1.1.1.A), 1 (acción 4.2.1.1.2) ***Actualización de grupos familiares:** se verificó y elimino grupos familiares duplicados. ***Registro de ubicación:** Actualización ubicación de firmantes que ingresaron a FPT y AUTOSAR. ***Aplicación Instrumento ARPA:** (REINCORP) Definición de escenarios índice de Reincorporación a 44 firmantes y código SIRR EV-PRI.
6		**Si**	***Gestión Interna:** Durante este periodo, no se generaron casos de gestión interna. ***Verificación módulo PQRSD del SIRR:** No se evidencia asignación de peticiones, quejas o reclamos en el mes de diciembre del 2025. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/12_diciembre/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 6/Verificación_Módulo_PQRSD.
7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	**Si**	**1.Métodos Operativos implementados:** -En Diciembre 2025, se revisó el documento IR-M-08, instrumento para la formulación, seguimiento y evaluación de Planes Individuales Reincorporación (Manual_Formulación_Seguimiento_Evaluación_Planes_Reincorporación_Individual_V2) -Se aplico IR-F-178 Malla de acciones de reincorporación Integral V4, revisando actividades individuales, códigos SIRR y Métodos Operativos -Se revisó la caja de herramientas en la WEB, visualizando los videos sobre seguimiento a actividades y acompañamiento inicial (pantallas de planes de reincorporación individual PRI) -Instrumento Definición Escenarios Índice de Reincorporación **2.Actividades realizadas:** - Cierre y Evaluación de acciones en Planes Anuales de Reincorporación, verificando soportes/evidencias de cumplimiento. - Se realizó cargue de reportes de eventos en Teams – SharePoint_General_2025/Reporte Eventos 2025/Diciembre para garantizar transparencia, trazabilidad y acceso a la información. - Carga de evidencias PRI y soporte cumplimiento acciones en Teams/Contratista2025_Lilliam Guarnizo Rojas_Evidencias_PRI.
8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	**Si**	**Revisión del Reporte de Desembolsos de Beneficios Económicos SEA:** **-Asignación Mensual:** De las 45 personas activas, 1 es AUTOSAR este mes las 45 recibieron asignación mensual. **-Suministro Económico:** De 44 personas asignadas 36 personas activas recibieron suministro económico, las otras 8 no recibieron SEA por no cumplir requisito (IBC mayor a 3SMMLV.) **-Beneficios Económicos Adicionales:** 14 firmantes recibieron valor adicional por tener hijos menores de 12 años. 3 firmantes recibieron valor adicional por ser persona mayor. No se registra población gestante o lactante en este periodo. **-Auxilio Único de Normalización – AUN:** Se verificó que los 44 firmantes asignados recibieron el auxilio único de normalización. **-Otros Beneficios:** ***Renta Básica:** Se confirmó que las 44 personas recibieron 24 pagos de renta básica, y a la fecha, ninguno continúa recibiendo este beneficio. ***Pensión:** Los 44 firmantes recibieron el pago correspondiente a la pensión, la cual ya finalizó en su totalidad. La anterior información fue consolidada en la Tabla de reporte SEA y enviada por correo electrónico a Profesional Social y a la Profesional Orientadora de Facilitadores. El reporte fue subido a: Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/12_Diciembre/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 8/Tabla reporte desembolsos beneficios económicos diciembre.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
721 - 2025	Mensual	*1/12/2025* A *31/12/2025*

9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	**Si**	**1.Reuniones Virtuales:** *01/12/2025 – Transferencia PAATI (Proceso de Acompañamiento y Asistencia Técnica Integral). Temas: 1. Definición del PAATI, 2. Apropiación del PAATI, 3. Estructura del PAATI. *03/12/2025 – Tania Responde. Temas: Fundamentos para la medición del Índice de Reincorporación Individual. Temas: El índice de la Reincorporación (Que es, para que, como se mide y cuando); Evaluación Plan de Reincorporación (Estado de Evaluación, Tipo de Evaluación); Variables; Escenarios y medición. *03/12/2025 – Socialización Convenio 1574 entre la ARN y el Banco Agrario, para impulsar y facilitar créditos destinados a firmantes del Acuerdo de Paz, que busca promover la inclusión financiera de las personas en proceso de reincorporación e impulsar las actividades productivas y de comercialización de sus productos y servicios. *11/12/2025 - Instrumento de aplicación Medición del índice. Temas: Análisis Instructivo Instrumento definición de escenarios índice de Reincorporación y diligenciamiento del instrumento en ARPA. *16/12/2025 Socialización Ruta de atención Territorial convenio 1574/2025 Banco Agrario – ARN *19/12/2025 – Circulo de la Palabra Séptimo y último Circulo de la palabra en el marco de la estrategia "Cuidándonos para la Paz" (Virtual).
9		**Si**	**2.Reuniones Presenciales:** *05/12/2025 – Acompañamiento actividad comunitaria embellecimiento AETCR Agua Bonita. *17/12/2025 – ITPS – Reunión Instancia tripartita de Seguridad *19/12/2025 - Socialización Convenio 1574 de 2025 – ARN y Banco Agrario. Objetivo: Facilitar el acceso a crédito y promover la inclusión financiera de personas en proceso de reincorporación, fortaleciendo sus actividades en producción, transformación y comercialización de bienes y servicios. Temas: Valor del Convenio, Plazo de Ejecución, Dirigido a personas asociadas o no asociadas a FA, Tipos de Créditos: Asociativos e individúales. *22/12/2025 – Participación apoyo logístico en Novena Navideña a cargo del Equipo de facilitadores Agua Bonita en el AETCR. *23/12/2025 – Celebración sacramental para NNA (Bautizos, Primeras Comuniones, Confirmaciones) con la presencia del Arzobispo.
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración	**Si**	**1.Entrega documental a Técnico Documental (Formato FUID):** ***Entrega de Seguimiento a Proyecto Productivo:** En el mes de diciembre no se realizaron seguimientos a proyectos productivos, por lo tanto, no se realizó entrega documental. ***Entrega de Planilla Asistencia Presencial:** Se envió correo a Técnico 2, adjuntando en PDF Planillas físicas de asistencia de actividades comunitarias V4. ***Entrega de Formato IR-F-190:** Instrumento Verificación de acciones de expresiones Artísticas y Culturales para Prevención de la Estigmatización. **2.Traslado documental de Soportes Acciones PRI:** Se completó la fase de alistamiento y verificación de los documentos soporte requeridos para asegurando la entrega conforme a los procedimientos y lineamientos que indique el área de gestión documental. *Acción 1.2.2.1.4 (Actividades 1 y 2): Certificados de vinculación/matrícula y de permanencia escolar de hijos, hijas o dependientes en edad de educación inicial y preescolar. *Acción 1.2.3.1.4 (Actividades 1 y 2): Certificados de vinculación/matrícula y boletines de notas vigentes hijas/os en edad de educación básica y media.
10		**Si**	*Acción 1.2.4.1.4 (Actividades 1 y 2): Documentos soporte para la postulación a programas de becas del ICETEX. *Acción 1.3.2.2.3.A (Actividad 1): Planillas de asistencia a los espacios de socialización en promoción y prevención en salud. *Acción 1.3.2.4.1 (Actividades 1, 2 y 3): Historias clínicas y diagnósticos para el proceso de certificación de discapacidad. *Acción 1.3.4.1.1 (Actividades 1 y 2): Planillas de asistencia a las actividades de promoción y prevención en salud y derechos sexuales y reproductivos. *Acción 2.2.1.1.2 (Actividad 1, 2 y 3): Soportes de vinculación/matricula FPT, Planillas de asistencia a las sesiones de formación y certificado de culminación FPT.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**	X	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista		**Aprobación supervisión (firma electrónica)**	
Lilliam Guarnizo Rojas Firmado digitalmente por Lilliam Guarnizo Rojas		Angelica Rocio Angel Chates Firmado digitalmente por Angelica Rocio Angel Chates	
Nombre:	LILLIAM GUARNIZO ROJAS	**Nombre:**	ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES
		Cargo:	COORDINADORA ANTIOQUIA

Fecha	*31/12/2025*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx