ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO

Acta de terminación Convenio de Asociación No. 357 – 2025 celebrado entre el Municipio de La Jagua de Ibirico y la Fundación Corona Rosa

Contratante	**MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO**
Contratista	**FUNDACION CORONA ROSA**
Objeto:	"IMPLEMENTACION DE LA RED DE MUJERES TEJIENDO FUTURO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA INCIDENCIA EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR."
Valor DEL contrato	**$114.898.814**
APORTE DEL MUNICIPIO	**$99.912.012**
APORTE ESAL	**$14.986.802**
Plazo inicial	**TRES** (03) MESES
Adición En Tiempo	N/A
Plazo Total	TRES (03) MESES
Fecha de inicio	17 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Fecha de terminación	**17** DE DICIEMBRE DE 2025

En el municipio de La Jagua de Ibirico – Cesar, a los dieciocho (18) días del mes de Diciembre de 2025, se reunieron **FUNDACION CORONA ROSA R/L NIMIA ROSA VEGA MURGAS** en calidad de Contratista, y en su condición de Supervisora **MARTHA REMEDIO ROJAS DAZA,** como Secretaria de La Mujer E Inclusión Social, con el propósito de suscribir Acta de terminación de mutuo acuerdo del convenio más adelante descrito, de acuerdo Resolución 622 de 26 de diciembre del 2014, articulo 1 ,numeral 1.2 etapa contractual, literal B, con las siguientes cláusulas:

PRIMERA. Que el **MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO** celebró el día diez (10) de septiembre de 2025 con **FUNDACION CORONA ROSA R/L NIMIA ROSA VEGA MURGAS,** el Convenio de Asociación No. 357 – 2025 cuyo objeto es **"IMPLEMENTACIÓN DE LA RED DE MUJERES TEJIENDO FUTURO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA INCIDENCIA PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR".**

SEGUNDA: Que a la presente diligencia se hace presente **MARTHA REMEDIO ROJAS DAZA** quién llevó a cabo la supervisión del convenio de la referencia.

TERCERA: Que el Supervisor del convenio, procedió a verificar el cumplimiento del objeto del Convenio de Asociación No. 357 – 2025 cuyo objeto es "I**MPLEMENTACIÓN DE LA RED DE MUJERES TEJIENDO FUTURO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA INCIDENCIA PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR"** del cual recibió a satisfacción, así**:**

Calle 5 No. 5-35 - La Jagua de Ibirico – Cesar
alcaldia@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co

Item	Descripción de la Actividad	Unidad de medida	Cantidad
1	TALENTO HUMANO		
1,1	Directetor del Proyecto. Profesional universitario, experto en gerencia de proyectos.	persona	1
1,2	Profesional en trabajo social. Experto en fortalecimiento organizativo, formativo y comunitario de redes de mujeres.	Mes	1
1,3	Profesional en psicologías o afines. Experto en la temática de habilidades blandas y empoderamiento de la mujer.	Mes	1
1,4	Profesional en sociología o politólogía o licenciado en áreas de educación.Experto en la temática de equidad de género y diversidad sexual.	Mes	1
1,5	Abogado.Experto en la temática de violencia basado en género y violencia intrafamiliar.	Mes	1
1,6	Tecnico operativo. Bachiller Académico, el cual brindara apoyó logístico en las actividades realizadas el día del evento.	Mes	1
	SUBTOTAL ACTIVIDAD 1		
Item	Descripción de la Actividad	Unidad de medida	Cantidad
2	APOYO PARA DESPLAZAMIENTO Y DOTACIÓN PARA EL EQUIPO		
2,1	Apoyo económico para gasto de desplazamiento del equipo en el territorio.	Viajes	18
2,2	Kit de identificación del equipo de trabajo (camiseta tipo polo en algodón, chalecos en tela, carnet plastico impresión básico a color, con logo institucional del proyecto).	Unidad	6
	SUBTOTAL ACTIVIDAD 2		
3	LOGISTICA PARA LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN		
3,1	Kit para talleres (agenda, esfero y marcador).	unidad	200
3,2	Insignias y distintivos para integrantes de la red (camiseta tipo polo en algodón y gorras) estampado con logo institucional del proyecto.	unidad	200
3,3	Folleto informativo tamaño 21,5 x 33 cm impreso full color por ambas caras, con las temáticas a desarrollar, incluye diseño.	unidad	1000
3,4	Cartillas pedagógica "Mujeres teniendo futuro" – Módulos de formación para el desarrollo integral y la incidencia pública de las mujeres, impreso full color, tamaño 14 cm x 21,5 cm, 20 – 30 página ajustable según contenido, papel propalcote 90 gramos, portada en papel cartulina esmaltada 250 g/m² con plastificado mate, encuadernado tipo cuadernillo (según volumen).	unidad	200
3,5	Pendón full color con soporte tipo araña, 1 x 2 metros, incluye diseño e impresión full color.	unidad	3
3,6	Certificados de reconocimiento de participación, en papel tamaño carta (21,59 cm x 27,94 cm), orientación horizontal, papel pergamino, 180 – 250 g/m², impreso en láser o inyección de tinta a color, acabado mate.	unidad	200

Calle 5 No. 5-35 - La Jagua de Ibirico – Cesar
alcaldia@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co

4	**LOGISTICA PARA LA REALIZACIÓN DE CONVERSATORIOS CON AUTORIDADES**		
4,1	Alquiler de salón con aire acondicionado y silletería para una jornada de 4 horas.	Unidad	4
4,2	Alquiler de Sonido (incluye autoparlante, microfono inalámbrico, planta de poder, tripode de soporte, consola de sonido) para una jornada de 4 horas.	Unidad	4
4,3	Alquiler de Videobeam con lente de alta resolucion para proyectar en espacio cerrado para jornada de 4 horas x dia.	Unidad	4
4,4	Entrega de recordatorios, Manilla de satín de 29.5 cm * 1.5 cm impresa a full color.	Unidad	200
4,5	Entrega de recordatorios, medallas en acrílico con sostenedores en cinta de satín.	Unidad	200
4,6	Panelistas, expertos en temas de relevancia actual x jornadas	Unidad	4
	SUBTOTAL ACTIVIDAD 4		
5	**LOGÍSTICA DE ALIMENTACIÓN E HIDRATACIÓN**		
5,1	Hidratación (Bolsas de agua de 300 ML)	Unidad	3200
5,2	Refrigerios (cajitas de jugo de 200 ml y sándwich de pollo, pan tajado, lechuga, aderezos, 140 gramos).	Unidad	800
5,3	Servicio de Estación de café para el servicio del evento, capacidad 120 tintos, disposición de utensilios de limpieza, azucar, café, agua, y vasos desechables de 98 ml, 3,3 onzas, servicio café 50 personas por jornada, incluye operario y equipamiento de aseo.	Unidad	4
	SUBTOTAL ACTIVIDAD 5		
6	**PLAN DE CONTINGENCIA DEL EVENTO**		
6,1	Diseñe e implementación del plan de contingencia del Evento	Global	1

CUARTA: Que el contratista en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el convenio de asociación N° 357-2025, cumplió con las condiciones señaladas en la consideración tercera de la presente acta.

Para la constancia de lo anterior se firma la presente, por los que en ella intervinieron en el municipio de La Jagua de Ibirico – Cesar, a los dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2025.

FUNDACION CORONA ROSA R/L
NIMIA ROSA VEGA MURGAS
Contratista

MARTHA REMEDIO ROJAS DAZA
Supervisora

Proyectó:	**MIRLETT ARAUJO SAENZ** Secretaria ejecutiva	✓
Revisó:	**MARTHA REMEDIO ROJAS DAZA** Secretaria de la mujer e inclusión social	pp
os que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.		

Calle 5 No. 5-35 - La Jagua de Ibirico – Cesar
alcaldia@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co