INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL No. 06

(27 DE JUNIO DE 2025)

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO No. Y FECHA:	No. CD – 030-2025 DE 27 DE JUNIO DE 2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN NIT: 890.206.058-1
CONTRATISTA:	ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO 1.095.511.213 de Guadalupe
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA"
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP No. 06260001 DE 26/06/2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP No. 06270010 DE 27/06/2025
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO	FLS 2.3.2.02.02.009.19.05.026.01.91122 - SGP. SALUD- SALUD PÚBLICA
FORMA DE PAGO	El municipio realizará el pago del presente proceso mediante actas de pago parciales de la siguiente forma: seis (06) pagos parciales mediante mensualidades vencidas por la suma de TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000,00), previa certificación de cumplimiento por parte del supervisor y siempre que haya en El Municipio disponibilidad efectiva de los recursos que lo financian. Parágrafo 1: Los pagos deberán realizarse a través de transferencia bancaria en la cuenta registrada por el contratista. Parágrafo 2: Los pagos se realizarán dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la radicación oportuna de la cuenta de cobro o factura según corresponda, por lo cual el contratista autoriza expresamente que el contratante, pague las cuentas de cobro o factura según corresponda, presentadas extemporáneamente, en el siguiente mes de su radicación, por causas imputables al contratista, especialmente en su falta de previsión o preparación de su pago, de acuerdo a sus obligaciones contractuales.
VALOR DEL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($19.200.000.) m/cte
PLAZO DEL CONTRATO	El plazo de ejecución será de SEIS (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
SUPERVISOR DEL CONTRATO	ASTRID JANNET OLARTE ALVAREZ C.C. 37.945.983 De Socorro Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

FECHA DE INICIACIÓN	VEINTISIETE (27) DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTISÉIS (26) DE DICIEMBRE DE 2025
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME	VEINTISIETE (27) DE NOVIEMBRE DE 2025 AL VEINTISÉIS (26) DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN	29 DE DICIEMBRE DE 2025

INTRODUCCIÓN

Con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales estipuladas en el **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CD - 030 - 2025**, cuyo objeto es: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA**", de fecha veintisiete (27) de junio de 2025, suscrito con la contratista, **ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO**, con C.C. 1.095.511.213 de Guadalupe, es necesario presentar el informe FINAL de Supervisión donde se constata el cumplimiento del objeto contractual.

En este sentido, y dando cumplimiento a mis funciones como supervisor contempladas en la Ley 1474 de 2011, se describe a continuación el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, ejercí como supervisor por cuanto no se requieren conocimientos especializados y a su vez las labores realizadas por el contratista y los problemas presentados en la ejecución del mismo.

Relación y Balance financiero del Contrato

BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	$19.200.000,00	
VALOR CANCELADO		$16.000.000.00
VALOR A CANCELAR POR LA PRESENTE ACTA		$3.200.000,00
SALDO POR EJECUTAR		$000.00
SUMAS IGUALES	$19.200.000,00	$19.200.000,00

CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA CONTRATISTA

En cumplimiento del objeto del **CONTRATO DE "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA" No. CD-030-2025**, durante el periodo comprendido entre el **VEINTISIETE (27) DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025) AL VEINTISÉIS (26) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)**, la contratista cumplió con las actividades objeto de esta contratación, las cuales se encuentran adscritas en el informe general de actividades presentadas por el contratista en ciento cuarenta (140) folios.

ACTIVIDADES
1). Asesorar a oficina de salud, bienestar y desarrollo social en la construcción del ASIS 2025. La contratista realizó la actualización y envío del documento ASIS, junto con los anexos correspondientes de la vigencia 2025, al departamento competente, cumpliendo con los requerimientos establecidos. La contratista adjunta soporte en su informe de actividades.
2). Apoyar en la formulación del componente operativo y de inversiones en salud del Plan Territorial de Salud para loa vigencia 2025. La contratista no desarrolló esta actividad, puesto que se realiza anualmente en el mes de marzo.
3). Asesorar en la planeación y formulación y seguimiento de COAI- PAS 2025 Según los lineamientos normativos. La contratista brindó acompañamiento a la ejecución de las actividades programadas en el COAI – PAS 2025, lideradas por el Sanatorio de Contratación E.S.E. Participó en una mesa de trabajo para socializar las acciones previstas para el último trimestre de la vigencia y definir especificaciones técnicas relevantes. La contratista anexa acta como soporte del proceso.
4) Apoyar en el cargue del seguimiento al COAI-PAS 2024 y COAI-PAS 2025 en SISPRO Durante el periodo en mención no se realizó el seguimiento ni el cargue del PAS en la plataforma SISPRO, dado que esta estará habilitada a partir del 2 de enero de 2026.
5) Brindar apoyo en los informes frente a la ejecución de los recursos de salud pública según lo requerido por la Secretaría de Salud Departamental, Ministerio de Salud y Protección Social, INS, Supersalud.

Durante diciembre, la contratista apoyó a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en la verificación y revisión de los soportes de ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) presentados por el Sanatorio E.S.E., correspondientes al cuarto trimestre de la vigencia 2025.

La labor tuvo como propósito garantizar la calidad, pertinencia y cumplimiento de las acciones reportadas, fortaleciendo el seguimiento técnico, administrativo y financiero de las intervenciones en salud pública.

6) Apoyo en asistencias técnicas de Gestión en Salud Pública.

La contratista apoyó en la asistencia técnica del programa Maternidad Segura – RIAMP y RPMS, en el curso de vida de adolescencia y juventud según la Resolución 3280/2018, fortaleciendo las capacidades institucionales y técnicas de las entidades territoriales en inspección, vigilancia y control del sector salud.

Asi mismo, asistió a la visita de acompañamiento técnico de la Secretaría de Salud Departamental en el marco del Programa de prevención y control de tuberculosis y Hansen, cumpliendo los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social y contribuyendo al seguimiento de actividades y casos diagnosticados.

La contratista adjunta soporte en su informe de actividades.

7) Apoyar en el seguimiento a planes de acciones generados, y compromisos que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.

La contratista realizó seguimiento al plan de mejoramiento y compromisos adquiridos por la IPS en la unidad de análisis de morbilidad materna, con el propósito de dejar constancia de los avances y mejoras alcanzados por la institución en este componente.

La contratista adjunta soporte en su informe de actividades.

8) Asistir a capacitaciones, mesas de trabajo e informes requeridos por las diferentes entidades tanto municipal, provincial y departamental que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.

La contratista asistió a la capacitación sobre el Plan de Aceleración para la Reducción de la Mortalidad Materna (PARE MM), orientada a socializar estrategias para disminuir las muertes de gestantes y recién nacidos mediante el fortalecimiento del control prenatal y la atención oportuna.

Asi mismo, realizó la actualización y envío del plan de contingencia de eventos en salud relacionados con pólvora, intoxicaciones por fósforo blanco y licor adulterado con metanol, al municipio y a la Secretaría de Salud Departamental, garantizando el cumplimiento de los lineamientos de prevención y control.

La contratista adjunta soportes en su informe de actividades.

9) Apoyar a la oficina de salud en la recolección, revisión y envío de notificaciones inmediatas y semanales a la SSD por el programa SIVIGILA, según ajustes del mismo y envió según necesidad con oportunidad y calidad.

La contratista realizó seguimiento a las notificaciones semanales emitidas por el Sanatorio de Contratación E.S.E y garantizó el cumplimiento de la notificación diaria de lesiones por pólvora e intoxicaciones, conforme a los lineamientos establecidos por las autoridades de salud.

La contratista adjunta soportes en su informe de actividades.

10) Apoyar a la oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en los procesos de análisis e investigaciones de campo, incluidas las inmunoprevenibles y mortalidad evitable (materna, perinatal, Dengue, IRA, EDA) junto a sus respectivos informes a entidades solicitantes.

Durante el período reportado la contratista refiere que no se presentaron eventos de notificación epidemiológica que requirieran unidades de análisis ni investigaciones de campo, incluyendo aquellos relacionados con enfermedades inmunoprevenibles y mortalidad evitable.

11) Apoyar a la oficina de salud y Desarrollo Social en la revisión y reporte de los BAC – BAI – SIANIESP.

La contratista generó el informe BAI – BAC de enfermedades transmisibles y no transmisibles, posterior al seguimiento del informe elaborado por el Sanatorio de Contratación ESE, correspondiente al período del 1 al 30 de noviembre de 2025. El documento fue remitido al referente de la Secretaría de Salud Departamental (SSD).

La contratista anexó el soporte correspondiente.

12) Apoyar a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el seguimiento y reporte de RUAF.

La contratista realizó seguimiento periódico a la plataforma RUAF-ND (Registro Único de Afiliados – Nacimientos y Defunciones) para verificar la calidad y oportunidad del registro de eventos vitales, identificar inconsistencias y asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social.

Adicionalmente, solicitó el ajuste de la información de un caso de defunción con datos inconsistentes, documentando el proceso de comunicación con la entidad responsable y garantizando que la actualización cumpliera con los lineamientos normativos y procedimientos internos de registro oficial

La contratista adjunta soporte en su informe de actividades.

13) Apoyar a oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en la recepción de los casos de TBC, Lepra y Chagas y coadyuvar en la labor de reporte y seguimiento a la ESE del Municipio.

Durante el período se garantizó el seguimiento al evento reportado de Lepra.

Realizó el envío del informe mensual de tuberculosis correspondiente a noviembre de 2025 al referente departamental. Adicionalmente, se efectuó una visita a convivientes de una paciente diagnosticada con Hansen, en coordinación con la fisioterapeuta de la E.S.E. , como parte del seguimiento de acuerdo con lo establecido en el protocolo.

La contratista adjunta soporte en su informe de actividades.

14) Apoyar a la oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el seguimiento a la IPS en cuanto a los tratamientos de los pacientes con enfermedades de interés en salud pública.

La contratista realizó la visita de seguimiento a una paciente diagnosticada con lepra neural, verificando la entrega oportuna de medicamentos y constatando que la usuaria no ha presentado demoras en la recepción de su tratamiento, asegurando la continuidad del proceso asistencial.

La contratista adjunta soporte en su informe de actividades

15) Apoyar a la oficina de Salud en las actividades de vigilancia, seguimiento, asistencia y participación a capacitaciones de los recursos humanos de las EPS y UPGD, y capacitaciones a la comunidad.

La contratista realizó visita de inspección y vigilancia a cafeterías del municipio, verificando el cumplimiento de lineamientos, la calidad de los alimentos, la correcta manipulación e higiene, y la ejecución del programa conforme a las normas vigentes de seguridad alimentaria. Así mismo, apoyó a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en la socialización del proceso de intensificación de la vigilancia frente a eventos de interés en salud pública asociados al uso de pólvora, intoxicaciones por fósforo blanco y consumo de licor adulterado con metanol, presentando directrices y estrategias para fortalecer la detección temprana, el reporte oportuno y la respuesta institucional.

Adicionalmente, la contratista remitió correo a la E.S.E. la Circular 230-2025, relacionada con las competencias de los actores del sector salud frente a la IVE, dando estricto cumplimiento a la Resolución 00051 del 12 de enero de 2023 del Ministerio de Salud y Protección Social. También efectuó visitas de inspección, vigilancia y seguimiento de casos remitidos por equipos básicos, correspondientes a acumulación de inservibles, condiciones inseguras en una casa de adultos mayores y entorno domiciliario con dificultades de higiene, debido a la presencia de un animal que realiza sus necesidades dentro del inmueble.

Adjunta soporte en su informe de actividades.

16) Brindar apoyo a la oficina de Salud en las convocatorias, realización y cumplimiento de reuniones de COVE-COVECOM, Comité SPA, Mesa de Equidad de Género, Mesa de Adulto Mayor, Subcomité de Rehabilitación de Víctimas y otros de la competencia de la Secretaría de Salud y así poder ejercer las actividades de vigilancia sobre el cumplimiento de los planes de acción de los mismos.

La contratista organizó y desarrolló el Comité de COVE – COVECOM el 4 de diciembre, correspondiente al mes de noviembre, en la biblioteca municipal. En este espacio se socializaron y evaluaron los eventos de interés en salud pública, las cohortes de vacunación y las estadísticas vitales de la institución. Además, se abordaron temas relacionados con la celebración de fechas especiales en salud, orientadas a la promoción y prevención de enfermedades, y se socializaron actividades de las diferentes dependencias e instituciones municipales con impacto transversal en la Salud Pública.

La contratista anexa soportes en su informe de actividades.

17) Apoyar a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el reporte en la asistencia técnica en él envió y reporte teniendo en cuenta la resolución 4505 (RESOLUCIÓN 202 de 2021) a la secretaria de Salud Departamental en los términos estipulados.

La contratista apoyó a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en la elaboración del reporte de la Resolución 202 de 2021, correspondiente al mes de noviembre de la presente vigencia, posterior al seguimiento realizado a la ESE.

La contratista en su informe de actividades anexó los soportes respectivos para garantizar su validez y cumplimiento normativo.

18) Apoyar en la organización y desarrollo de las actividades organizadas por la oficina de salud como: jornadas de salud, de vacunación, feria de salud y demás que se requieran.

La contratista participó en la celebración del Día Mundial de Respuesta contra el VIH/SIDA, realizada en consulta externa de la IPS, elaborando un póster alusivo a la conmemoración.

Diseñó un póster y banner de convocatoria para la jornada nacional de intensificación de vacunación llevada a cabo los días 12 y 13 de diciembre, cumpliendo con los lineamientos de vacunatón nocturno y día central. Los materiales fueron publicados en diferentes grupos y compartidos con la IPS para su difusión

La contratista anexa soportes en su informe de actividades.

19) acompañar el proceso de seguimiento del Plan de Acción de Salud y el Componente Operativo Anual de Inversiones (COAI) de Salud Pública del Municipio.

La contratista apoyó a la jefe de la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el acompañamiento técnico para el seguimiento y revisión del material educativo, comunicativo y metodológico utilizado en las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC). El proceso incluyó la verificación de la pertinencia, claridad y enfoque diferencial del contenido dirigido a las comunidades, así como la formulación de observaciones y recomendaciones para su ajuste, garantizando la calidad de las intervenciones y su coherencia con los objetivos del PIC.

La contratista anexa soportes en su informe de actividades.

20). Coordinar y realizar acompañamiento en las visitas de asistencia técnica al programa ampliado de inmunizaciones del SANATORIO DE CONTRATACION EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.

La contratista realizó una visita de verificación integral para evaluar el cumplimiento de los lineamientos técnicos de vacunación contra el virus sincitial respiratorio (VSR) en población gestante, el seguimiento al plan anual de vacunación y las estrategias de la jornada de intensificación de diciembre, garantizando la calidad, seguridad y continuidad de las acciones de inmunización.

Socializó los lineamientos y normas técnicas para el acortamiento del esquema primario de vacunación contra la tos ferina, vigente desde el 1 de diciembre de 2025, y efectuó el seguimiento al porcentaje de cumplimiento en las metas de los biológicos trazadores.

Finalmente, conforme a la convocatoria del Programa Ampliado de Inmunización Departamental (PAI), participó en la reunión COVE PAI correspondiente al mes de noviembre de 2025.

La contratista anexa soportes en su informe de actividades.

21) Apoyar en la realización y seguimiento de las reuniones de COPACO y veedurías en salud en las que se verifique la participación de los usuarios.

Durante el período evaluado, la contratista informa que no se realizaron reuniones del Comité de Participación Comunitaria en Salud (COPACO) ni de veedurías en salud, lo que impidió verificar la participación activa de los usuarios en estos espacios.

22) Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades del Sistema de Seguimiento al Desarrollo Integral de la Primera Infancia.

La contratista realizó seguimiento al plan de mejoramiento y compromisos adquiridos por la IPS en el marco de la asistencia técnica de salud infantil por parte de la Secretaría de Salud Departamental, con el fin de dar continuidad al cumplimiento de mejoras en los servicios de salud prestados.

Adicionalmente, adelantó una visita de inspección y el diligenciamiento de la lista de chequeo en la sala ERA institucional, verificando las condiciones y lineamientos establecidos para la atención.

La contratista anexa soportes en su informe de actividades

23) Seguimiento a la implementación de las estrategias instituciones amigas de la mujer y la infancia (IAM), Atención Integrada a las Enfermedades Prevalentes de la Infancia (AIEPI) en la Instituciones Prestadora de Salud del municipio.

La contratista adelantó visita al Sanatorio de Contratación E.S.E., realizando seguimiento mediante lista de chequeo a historias clínicas de primera infancia en el marco de la Atención Integrada a las Enfermedades Prevalentes de la Infancia (AIEPI). Durante la visita verificó los procesos, lineamientos y acciones desarrolladas por la institución para garantizar el cumplimiento de los estándares establecidos y la calidad de la atención brindada a mujeres, gestantes, niñas y niños. Asimismo, se revisaron avances, oportunidades de mejora y necesidades identificadas para fortalecer la implementación de estas estrategias en el marco de la atención integral en salud.

La contratista anexa soportes en su informe de actividades.

24) Brindar apoyo al programa de Economía Popular y Comunitaria, en las fases establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.

La contratista participó en la reunión de seguimiento a la información diligenciada del programa de Economía Popular y Comunitaria, liderada por la Doctora Rubiela Ayala de Salud Laboral Departamental. En el encuentro se revisó el consolidado de la información y se dejaron compromisos pactados conforme a los hallazgos identificados.

La contratista anexa soportes en su informe de actividades.

25) Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor del contrato.

La contratista apoyó a la Jefe de la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el diligenciamiento y envío de la Circular 013 del 30 de mayo de 2023, correspondiente al Plan de contingencia de respuesta al brote de dengue en el departamento de Santander, para el mes de noviembre de 2025.

Asimismo, elaboró y remitió al departamento el informe de celebración de fechas especiales en salud, incluyendo:

- Conmemoración del Día Internacional para la Eliminación de las Violencias contra las Mujeres.
- Conmemoración del Día Mundial de la Respuesta al VIH/SIDA.

De igual manera, realizó la consolidación de las licencias de inhumación emitidas por la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social y revisó las recepcionadas en la Casa Cural, garantizando su adecuado registro, verificación y control documental. Posteriormente, efectuó el envío al Doctor Alexander Torres Prieto, Profesional Especializado y Coordinador de Epidemiología y Demografía de la Secretaría de Salud de Santander.

La contratista anexa soportes en su informe de actividades.

De igual manera, es importante resaltar, que durante el periodo al cual hace referencia el presente informe, el Contratista dio cumplimiento a la totalidad de las obligaciones descritas en el **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CD - 030-2025.**

NOTA: Forma parte integral del presente informe de supervisión, el correspondiente informe presentado por el Contratista con sus respectivos soportes en folios ciento cuarenta (140) folios útiles, con lo cual se puede evidenciar concretamente la ejecución de todas las actividades contratadas de conformidad y a satisfacción.

ACTIVIDADES DESARROLADOS POR EL SUPERVISOR DURANTE EL TIEMPO TRANSCURRIDO EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO

En la ejecución del presente contrato, el suscrito supervisor ejecutó las siguientes actividades:

- ✓ Apoyé el logro de los objetivos contractuales.
- ✓ Velé por el cumplimiento del contrato en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de los recursos del mismo.
- ✓ Mantuve en contacto a las partes del contrato.
- ✓ Evité la generación de controversias y propendí por su rápida solución.
- ✓ Solicité el informe detallado por parte del contratista con el cual pude constatar y verificar la adecuada ejecución del contrato.
- ✓ Aprobé mediante el presente informe la entrega de los servicios, los cuales cumplieron a lo requerido en el contrato, especificaciones técnicas, condiciones y/o calidades que se pactaron.
- ✓ Estuve atento para informar a la Entidad Estatal de hechos o circunstancias que pudieran constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato; situación que no ha sucedido en la ejecución del presente contrato.
- ✓ Hice el seguimiento en cuanto al posible incumplimiento contractual; escenario que tampoco se ha presentado en lo corrido del contrato supervisado.
- ✓ Hice un seguimiento a los riesgos asignados a las partes en la matriz de riesgos que se realizó para el presente proceso de Contratación, no encontrando inconformidades.

CONCLUSIONES

De acuerdo con las condiciones establecidas en el contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, se tiene que la señora **ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO,** con C.C 1.095.511.213 de Guadalupe., cumplió con el objeto contractual, conforme a los requerimientos efectuados por la entidad territorial, durante el tiempo transcurrido entre el veintisiete (27) de noviembre de dos mil veinticinco (2025) a veintiséis (26) de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

Igualmente, el contratista presenta constancias de pago de seguridad social correspondiente al mes de noviembre y diciembre con planilla No. 35115330-35541080 con fecha de pago los días 2025/12/01 y 2025/12/16y pago de estampillas el día 29 de diciembre de 2025 así mismo, se anexa cuenta de cobro final por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000,00) MCTE**.

ASOPAGOS s.a.

CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2025-11
Período Salud : 2025-11

Se certifica que en la fecha 2025-12-01 la empresa ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO con documento de identificación CC 1095511213 sucursal 2, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante TAVERA CAMACHO ERIKA TATIANA identificado con CC-1095511213, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante	
Identificación	Razón Social
CC-1095511213	ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO

Datos Planilla			
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales
35115330	I	2025-12-01	0,02436

Datos Administradoras

Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	900336004	25-14	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES	30
EPS	900226715	ESSC24	COOPERATIVA DE SALUD COOSALUD E.S.S	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

Página 1 29-12-2025 5:32 PM

ASOPAGOS s.a.

CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2025-12
Período Salud : 2025-12

Se certifica que en la fecha 2025-12-16 la empresa ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO con documento de identificación CC 1095511213 sucursal 2, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante TAVERA CAMACHO ERIKA TATIANA identificado con CC-1095511213, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante	
Identificación	Razón Social
CC-1095511213	ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO

Datos Planilla			
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales
35541080	I	2025-12-16	0,02436

Datos Administradoras

Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	900336004	25-14	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES	30
EPS	900226715	ESSC24	COOPERATIVA DE SALUD COOSALUD E.S.S	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

Página 1 29-12-2025 5:32 PM

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZON SOCIAL	ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1095611213
SUCURSAL	2
FECHA PAGO	2025-12-01
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1095611213
NOMBRE EMPLEADO	ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO
EPS	COOPERATIVA DE SALUD COOSALUD E.S.S
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	36115330
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERIODO PENSIÓN	2025-11
PERIODO SALUD	2025-11
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes.
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	3863202
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.423.500	0,1600000	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.423.500	0,1250000	$ 178.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.423.500	0,0243600	$ 34.700	890206058

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 227.800	$ 178.000	$ 34.700	$ 0	$ 440.500

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZON SOCIAL	ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1095511213
SUCURSAL	2
FECHA PAGO	2025-12-16
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1095511213
NOMBRE EMPLEADO	ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO
EPS	COOPERATIVA DE SALUD COOSALUD E.S.S
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	36541060
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSION	2025-12
PERÍODO SALUD	2025-12
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	3869202
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VCT	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha SIn Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.423.500	0.1600000	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.423.500	0.1250000	$ 178.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.423.500	0.0243600	$ 34.700	890206058

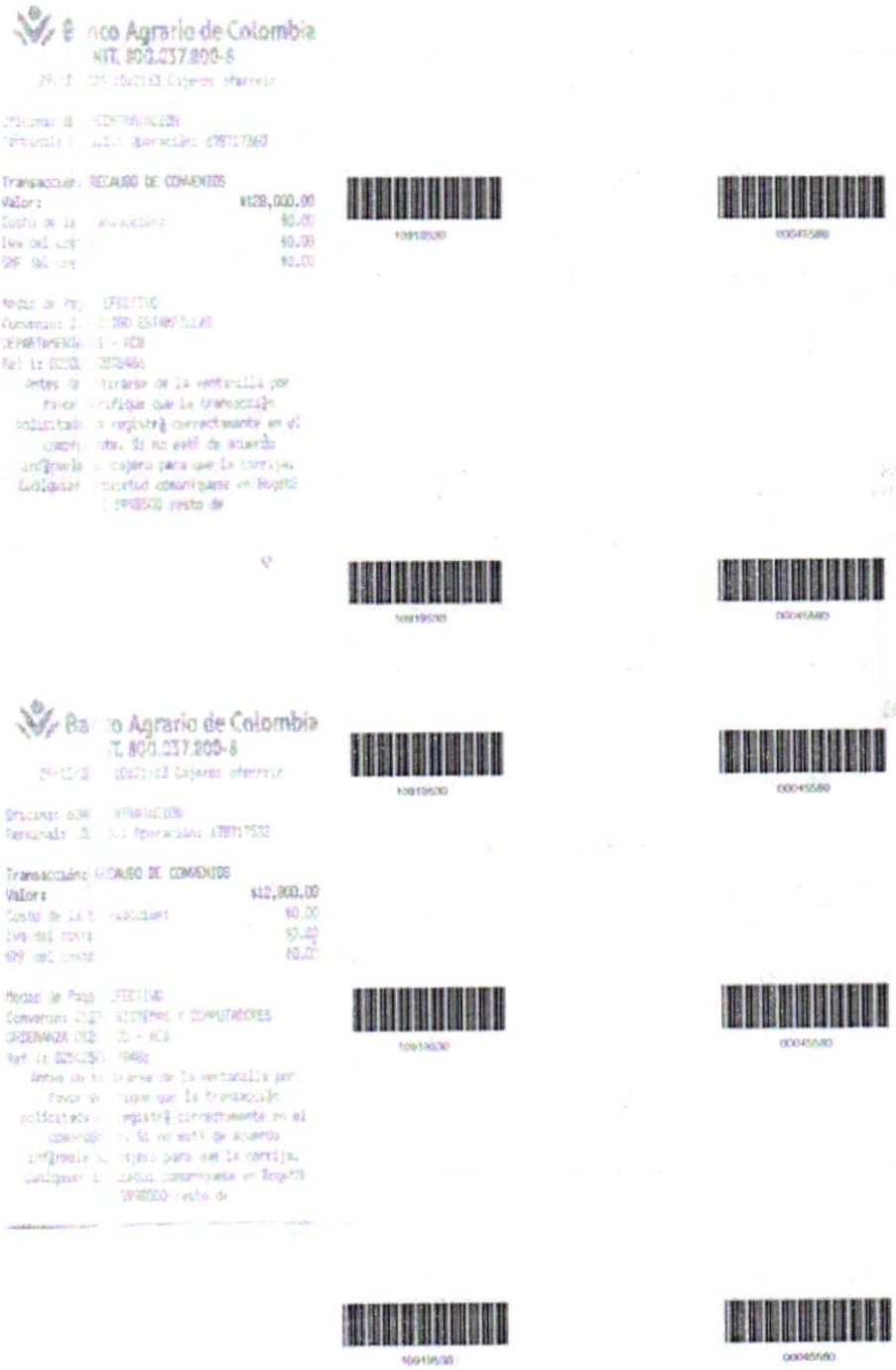
APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligat ori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0.0000000	$ 0	0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 227.800	$ 178.000	$ 34.700	$ 0	$ 440.500


Recibo Nº
2502500878486
Trámite
Contribuyente
Tipo de Doc. C.C.
Número 1095511213
Nombre ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO
Dirección
Teléfono
Municipio BUCARAMANGA
Departamento SANTANDER
PRO HOSPITAL $64.000
PRO UIS $64.000
Total Estampillas $128.000
Ordenanza 012 $12.800
Total a Pagar $140.800
Fecha de Expedición 2025/12/29
Fecha Límite de Pago 2025/12/31
Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
VALOR BASE 3.200.000
VALOR TOTAL CONTRATO 19.200.000
VALOR ORDEN DE PAGO 3.200.000
FECHA CONTRATO 27/06/2025
NRO. CONTRATO 030
NUMERO ORDEN DE PAGO 4
Tramite
SYC
Gobernación
Banco



Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: $28,000.00
Costo de la transacción $0.00
Iva del costo $0.00
GMF del costo $0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 300 ESTAMPILLAS
ORDENANZA 01 - ICA
Ref 1: 0000 3870486
Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el convenio. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija.
Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá (1) 2485000 resto de

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: $12,000.00
Costo de la transacción $0.00
Iva del costo $0.00
GMF del costo $0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: SISTEMAS Y COMPUTADORES
ORDENANZA 012 - ICA
Ref 1: 0000 3870486
Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el convenio. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija.
Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá (1) 2485000 resto de

RECOMENDACIONES

Dentro de la ejecución del contrato no se hace necesario efectuar recomendaciones, por cuanto el contratista cumplió con el alcance del objeto contractual de acuerdo a lo pactado.

En constancia, dado en Contratación Santander a los veintinueve (29) días del mes de diciembre del año dos mil veinticinco (2.025)

ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ
Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social
Supervisor

Elaboró: Silvana Torres/Técn. Adm.

Revisó/Aprobó: Astrid Olarte Álvarez/ Jefe de Oficina de Salud