PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Diciembre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CO1.PCCNTR.7388042 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE / CONVINIENTE]	Centro industrial y de Desarrollo Empresarial CIDE Soacha
TIPO DE CONTRATO / CONVENIO]	Prestación de servicios
CONTRATO NRO. / CONVENIO NRO.]	**CO1.PCCNTR.7388042**
OBJETO	**Prestar servicios profesionales de carácter temporal y con plena autonomía como instructor de Formación Titulada con el propósito de atender las necesidades de formación regular para los programas ofertados por el Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha de acuerdo con el perfil profesional requerido.**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	04 de febrero de 2025
FECHA DE INICIO	05 de febrero de 2025
PLAZO INICIAL	315 Dias
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30 de diciembre de 2026
RAZÓN SOCIAL	**Leidy Magally Cruz Romero**
CC o NIT	35254472
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	**No aplica**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	**No aplica**
LUGAR DE EJECUCIÓN	**Soacha, Sibaté, Tena, Granada y San Antonio**
VALOR INICIAL	$49.981.353
FORMA DE PAGO	**Se fija como valor total para este objeto la suma de SETECIENTOS VEINTICUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIDÓS MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($724.422.990). Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($ 48.294.866). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al**

	mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($3.986.243). b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511) cada uno. c) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($ 2.913.024).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**3825-2025**
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**7225**
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	$49.981.353
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	"No aplica"
VALOR TOTAL PAGADO	$49.981.353
VALOR TOTAL EJECUTADO	$49.981.353
SUPERVISOR	Alba Consuelo Casas Fonseca
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Yulied Ramirez Trujillo
MODIFICACIÓN NRO.	**No aplica**
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	**No aplica**
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	**No aplica**
SUSPENSIÓN	**No aplica**
CESIÓN DE CONTRATO	**No aplica**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	**No aplica**
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	**No aplica**

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **CO1.PCCNTR.7388042**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA

[Incluya todas las obligaciones contractuales]	[Seleccione: **SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]**	[Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se cumplió a cabalidad	Verificación en la obligación No.1 registrada en el archivo de GC de las cuentas de cobro de febrero a diciembre del share point de la coordinación: **I TRIMESTRE** 3118426-3134593-3185864-3118265-3069967-3069968-2977429-2977430-2879553. **II TRIMESTRE** 2977429-2977430-3186204-3118265 - 3118426-3134593 **III TRIMESTRE** 3118265-3186040-3186204 **IV TRIMESTRE** 3186204-3335681-3335983-3335984-3335985-3336279. Febrero: *https://acortar.link/mNopjh* Marzo: *https://acortar.link/SVHYx1* Abril: *https://n9.cl/d8k1h6* Mayo: *https://acortar.link/8E5Lta* Junio: *https://n9.cl/rsvxcl* Julio: *https://acortar.link/E79zWt* Agosto: *https://acortar.link/XaoiA1* Septiembre: https://shre.ink/qeNg Octubre: https://n9.cl/iccl4 Noviembre: https://acortar.link/Bk8lfL Diciembre: https://shre.ink/qeN2
2. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se cumplió a cabalidad	Verificación en la obligación No.2 registrada en el archivo de GC de las cuentas de cobro de febrero a

		diciembre del share point de la coordinación: **I TRIMESTRE** 3118426-3134593-3185864-3118265-3069967-3069968-2977429-2977430-2879553. **II TRIMESTRE** 2977429-2977430-3186204-3118265 - 3118426-3134593 **III TRIMESTRE** 3118265-3186040-3186204 **IV TRIMESTRE** 3186204-3335681-3335983-3335984-3335985-3336279. Febrero: https://acortar.link/mNopjh Marzo: https://acortar.link/SVHYx1 Abril: https://n9.cl/d8k1h6 Mayo: https://acortar.link/8E5Lta Junio: https://n9.cl/rsvxcl Julio: https://acortar.link/E79zWt Agosto: https://acortar.link/XaoiA1 Septiembre: https://shre.ink/qeNg Octubre: https://n9.cl/iccl4 Noviembre: https://acortar.link/Bk8lfL Diciembre: https://shre.ink/qeN2
3. Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Se cumplió a cabalidad	Verificación en la obligación No.3 registrada en el archivo de GC de las cuentas de cobro de febrero a diciembre del share point de la coordinación: **I TRIMESTRE** 3118426-3134593-3185864-3118265-3069967-3069968-2977429-2977430-2879553. **II TRIMESTRE** 2977429-2977430-3186204-3118265 - 3118426-3134593

		III TRIMESTRE 3118265-3186040-3186204 **IV TRIMESTRE** 3186204-3335681-3335983-3335984-3335985-3336279. Febrero: https://acortar.link/mNopjh Marzo: https://acortar.link/SVHYx1 Abril: https://n9.cl/d8k1h6 Mayo: https://acortar.link/8E5Lta Junio: https://n9.cl/rsvxcl Julio: https://acortar.link/E79zWt Agosto: https://acortar.link/XaoiA1 Septiembre: https://shre.ink/qeNg Octubre: https://n9.cl/iccl4 Noviembre: https://acortar.link/Bk8lfL Diciembre: https://shre.ink/qeN2
4 Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se cumplió a cabalidad	Verificación en la obligación No.4 registrada en el archivo de GC de las cuentas de cobro de febrero a diciembre del share point de la coordinación: **I TRIMESTRE** 3118426-3134593-3185864-3118265-3069967-3069968-2977429-2977430-2879553. **II TRIMESTRE** 2977429-2977430-3186204-3118265 - 3118426-3134593 **III TRIMESTRE** 3118265-3186040-3186204 **IV TRIMESTRE** 3186204-3335681-3335983-3335984-3335985-3336279. Febrero: https://acortar.link/mNopjh Marzo: https://acortar.link/SVHYx1 Abril: https://n9.cl/d8k1h6 Mayo: https://acortar.link/8E5Lta Junio: https://n9.cl/rsvxcl Julio: https://acortar.link/E79zWt

		Agosto: https://acortar.link/XaoiA1 Septiembre: https://shre.ink/qeNg Octubre: https://n9.cl/iccl4 Noviembre: https://acortar.link/Bk8lfL Diciembre: https://shre.ink/qeN2
5. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito sumovilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se cumplió a cabalidad	Verificación en la obligación No.5 registrada en el archivo de GC de las cuentas de cobro de febrero a diciembre del share point de la coordinación: **I TRIMESTRE** 3118426-3134593-3185864-3118265-3069967-3069968-2977429-2977430-2879553. **II TRIMESTRE** 2977429-2977430-3186204-3118265 - 3118426-3134593 **III TRIMESTRE** 3118265-3186040-3186204 **IV TRIMESTRE** 3186204-3335681-3335983-3335984-3335985-3336279. Febrero: https://acortar.link/mNopjh Marzo: https://acortar.link/SVHYx1 Abril: https://n9.cl/d8k1h6 Mayo: https://acortar.link/8E5Lta Junio: https://n9.cl/rsvxcl Julio: https://acortar.link/E79zWt Agosto: https://acortar.link/XaoiA1 Septiembre: https://shre.ink/qeNg Octubre: https://n9.cl/iccl4 Noviembre: https://acortar.link/Bk8lfL Diciembre: https://shre.ink/qeN2
6. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa,	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**

aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.		
7. Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
8. Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
9. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se cumplió a cabalidad	Verificación en el archivo de GC (horas anexas) de las cuentas de cobro de febrero a diciembre del share point de la coordinación: **I TRIMESTRE** 3118426-3134593-3185864-3118265-3069967-3069968-2977429-2977430-2879553. **II TRIMESTRE** 2977429-2977430-3186204-3118265 - 3118426-3134593 **III TRIMESTRE** 3118265-3186040-3186204 **IV TRIMESTRE** 3186204-3335681-3335983-3335984-3335985-3336279.

		Febrero: https://acortar.link/mNopjh Marzo: https://acortar.link/SVHYx1 Abril: https://n9.cl/d8k1h6 Mayo: https://acortar.link/8E5Lta Junio: https://n9.cl/rsvxcl Julio: https://acortar.link/E79zWt Agosto: https://acortar.link/XaoiA1 Septiembre: https://shre.ink/qeNg Octubre: https://n9.cl/iccl4 Noviembre: https://acortar.link/Bk8lfL Diciembre: https://shre.ink/qeN2
10. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular–CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
11. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
12 presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**

las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.		
13. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
14. Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz,	Se cumplió a cabalidad	Se anexa en la carpeta “evidencias” de la cuenta del mes de diciembre la

implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.		norma e-learning y presencial-vigentes.
15. Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Se cumplió a cabalidad	Verificación en el archivo de GF de las cuentas de cobro de febrero a diciembre del share point de la coordinación: **I TRIMESTRE** 3118426-3134593-3185864-3118265-3069967-3069968-2977429-2977430-2879553. **II TRIMESTRE** 2977429-2977430-3186204-3118265 - 3118426-3134593 **III TRIMESTRE** 3118265-3186040-3186204 **IV TRIMESTRE** 3186204-3335681-3335983-3335984-3335985-3336279. Febrero: *https://acortar.link/mNopjh* Marzo: *https://acortar.link/SVHYx1* Abril: *https://n9.cl/d8k1h6* Mayo: *https://acortar.link/8E5Lta* Junio: *https://n9.cl/rsvxcl* Julio: *https://acortar.link/E79zWt* Agosto: *https://acortar.link/XaoiA1* Septiembre: https://shre.ink/qeNg Octubre: https://n9.cl/iccl4 Noviembre: https://acortar.link/Bk8lfL Diciembre: https://shre.ink/qeN2
16. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**

actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento **evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.**		
17. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
18. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**

relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.		
19. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA	Seguros mundial		
NRO. DE PÓLIZA	CBC100063944		
CERTIFICADO O ANEXO	CBC100063944		
FECHA EXPEDICIÓN	03 de febrero de 2025		
FECHA APROBACIÓN	04 de febrero de 2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	05 de febrero de 2025	19 de abril de 2026	$4.829.486,60
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO [Diligencie si aplica]			
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto

Según objeto contractual Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, se da cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el de 2025 la contratista bajo la supervisión de Alba Consuelo Casas Fonseca.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. 7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. 8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. 9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. 10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. 11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. 12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo

del contrato. 13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. 14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. 15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$ 48.294.866
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 1.686.487,37
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$49.981.353,37
Valor ejecutado	$49.981.353,00
Valor pagado	$49.981.353,00
Valor por pagar	$ 0,00
Valor a liberar	$ 0,37

Para constancia se firma 30 de diciembre de 2025



Supervisor del contrato

Elaboró: Yulied Ramírez Trujillo

Anexos:

– Último comprobante de pago al sistema de seguridad social

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 35254472		CRUZ ROMERO LEIDY MAGALLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MZ E CASA 15 1RA	FUSAGASUGA-CUNDINAMARCA	8672455	No

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,839,804**	**$294,400**			**$1,839,804**	**$230,000**			**$0**	**$0**			**$1,839,804**		**$9,700**		**$0**	**$0**		**$534,100**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,839,804**	**$294,400**			**$1,839,804**	**$230,000**			**$0**	**$0**			**$1,839,804**		**$9,700**		**$0**	**$0**		**$534,100**
Ciudad: FUSAGASUGA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)																					**$1,839,804**	**$294,400**			**$1,839,804**	**$230,000**			**$0**	**$0**			**$1,839,804**		**$9,700**		**$0**	**$0**		**$534,100**
1	CC	35254472	CRUZ LEIDY																	25-14	30	$1,839,804	$294,400	EPS017	30	$1,839,804	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,839,804	0.522%	$9,700	0	$0	$0	No	$534,100
Total	**Afiliados(1)**																					$1,839,804	$294,400			$1,839,804	$230,000			$0	$0			$1,839,804		$9,700		$0	$0		$534,100

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2000293743	9496325850	I	2026/01/20	2025/12/11	NEQUI	0	$534,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$0	$0	$294,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$294,400	$0	$0	$294,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$0	$0	$9,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$0	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$0	$0	$230,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$230,000	$0	$0	$230,000
TOTAL				**1**	**$534,100**	**$0**	**$0**	**$534,100**