CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO.
2. OBJETO DEL CONTRATO.
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.
6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: DNP-1000-2024 (DER) de la vigencia 2025
Nombre del Contratista: UNIÓN TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN
Periodo informe: 10/11/2025 al 11/11/2025

Nombres Supervisor
EDGAR BERNAL ROMERO

Nombre Interventor:
Área a que Pertenece: DER

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones.

3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

3.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Nombre Actividad	Descripcion	Observacion
Suministrar los servicios de apoyo logístico que sean necesarios para la realización de eventos requeridos por el DNP, incluyendo el suministro de espacios físicos. Para esto se deben tener en cuenta factores como el número de personas que asistirán a los eventos, horario, equipos audiovisuales necesarios para el óptimo desarrollo del evento y atención integral de conformidad con lo requerido en la solicitud del evento	El operador prestó el servicio de apoyo logístico requerido para la realización de los eventos relacionados con el proceso DNP-DER-386, orientados asistencia técnica los días 10 y 11 de Noviembre a los municipios y a la Gobernación del Departamento de Vichada en el uso de la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP y el Sistema de Planeación Territorial - SisPT, y en Sistema General de Regalías, con el fin de optimizar y fortalecer las capacidades en la gestión de proyectos de inversión pública. Se llevará a cabo el evento en la Secretaria de Planeación Departamental - Sala de Juntas. Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3, municipio de Puerto Carreño, del departamento de Vichada.	Verificado por el Supervisor
Utilizar las metodologías necesarias para la integración y desarrollo de las videoconferencias que se requieran para llegar a los distintos grupos y comunidades en todo el territorio nacional.	Para el desarrollo del evento correspondiente al Pago No. 14, no aplica.	Verificado por el Supervisor
Ejecutar los planes de medios requeridos para la divulgación de mensajes, estrategias planteadas y mediciones de comunicación, con alcance nacional y regional, que definan los escenarios de conveniencia y oportunidad a través de los cuales se deben implementar y emitir los diferentes mensajes según los objetivos de las estrategias de socialización diseñadas.	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor
4.Apoyar y acompañar al DNP en la planeación, organización, diseño, montaje y ejecución de los eventos, ferias y/o actividades asociadas con las competencias del DNP, de conformidad con el formato de solicitud de eventos (Anexo No 3).	El operador acompañó con la planeación y organización del evento realizado los días 10 y 11 de noviembre 2025, participando activamente en la coordinación logística, apoyo en la gestión de recursos y asegurando el cumplimiento de los tiempos establecidos para el desarrollo exitoso de la actividad.	Verificado por el Supervisor
Informar e identificar los imprevistos y presentar las alternativas dentro de las veinticuatro (24) horas previas a la realización de cada evento.	No se presentaron imprevistos durante el evento, lo que permitió que todas las actividades se desarrollaran conforme a lo planificado y sin contratiempos.	Verificado por el Supervisor

Entregar al supervisor del contrato para aprobación los elementos logísticos necesarios para la realización del evento requerido y en la cantidad solicitada, como mínimo doce (12) horas antes de cada evento, reunión y/o actividad.	El contratista entregó al supervisor, con la debida anticipación a la reunión programada, todos los elementos logísticos requeridos, garantizando así la disponibilidad y correcta disposición de estos para el desarrollo de la actividad.	Verificado por el Supervisor
Realizar el respectivo montaje e instalación de elementos audiovisuales, pruebas de funcionamiento de los equipos, y demás insumos que se utilizarán durante el evento, de acuerdo con lo solicitado en el Anexo No. 3 del presente contrato y efectuar el desmonte de todos los elementos logísticos una vez haya finalizado el evento, reunión y/o actividad.	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor
Presentar a la supervisión para la ejecución de la totalidad de los eventos solicitados mínimo dos (2) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento.	Se entregaron al supervisor las dos cotizaciones acompañadas de un cuadro comparativo, el cual facilitó la evaluación y permitió seleccionar al proveedor que ofrecía las condiciones más favorables en términos de calidad, precio y tiempos de entrega.	Verificado por el Supervisor

Presentar a la supervisión para aquellos ítems, bienes y/o servicios que no se encuentren en el ANEXO 2 TARIFARIO PRECIOS tres (3) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento, con el fin de determinar cuáles son los valores y servicios más favorables para la entidad en razón a su calidad y precio.	Después del evento, el contratista entrego al supervisor las cotizaciones recibidas, junto con el cuadro comparativo que detalle las especificaciones del servicio ofrecido por cada proveedor, los precios propuestos y la vigencia de cada oferta.	Verificado por el Supervisor
Asistir a las reuniones citadas por el supervisor del contrato, previas a los eventos, actividades y/o ferias, para preparar y planificar la logística.	Se participa activamente en las reuniones de planificación, ejecución y evaluación del evento, antes, durante y después de su realización	Verificado por el Supervisor
Velar por la seguridad y la adecuada utilización de los bienes que el DNP entregue al CONTRATISTA y responder por cualquier daño que se ocasione Desarrollo.	El contratista se encargó del resguardo y cuidado de los bienes que se le pusieron a su disposición en calidad de préstamo, con el fin de garantizar su integridad y buen uso durante la realización del evento.	Verificado por el Supervisor
Respetar o ejecutar los planes de emergencia, incluidos aquellos impartidos por las alcaldías de las diferentes ciudades y municipios. Esta es una obligación que implica suministrar todos los elementos logísticos necesarios para el buen funcionamiento del plan de emergencia, de acuerdo con el requerimiento y aprobación del supervisor del contrato	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor

Realizar los pagos de honorarios y gastos de desplazamiento a conferencistas, talleristas, expositores, expertos, speakers y/o invitados especiales, nacionales e internacionales, previa justificación de la Dirección Técnica solicitante, para aprobación del supervisor del DNP, cuando a ello hubiere lugar	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor
Efectuar los pagos o reembolsos que se requieran con ocasión a la ejecución de actividades, eventos, reuniones y mesas de negociación o concertación que el DNP, en cumplimiento de su misionalidad, requiera efectuar y en la que intervengan invitados nacionales pertenecientes a las diferentes etnias del país, minorías, o población vulnerable, por concepto de transporte multimodal, gastos de desplazamiento, reconocimiento de conectividad y reconocimiento de su participación diaria a cada evento programado. Estos valores de reembolsos serán justificados por la Dirección Técnica solicitante para ser aprobados por el supervisor e informados al CONTRATISTA, previo al pago o reembolso.	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor
Prestar todos los servicios solicitados, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico 1 y los topes establecidos en el ANEXO TARIFARIO DE PRECIOS, de conformidad con el porcentaje de administración presentado.	El contratista dio cumplimiento a las especificaciones técnicas señaladas en el Anexo 1, así como a los topes establecidos en el tarifario correspondiente. Además, se aseguró de ejecutar las obras y servicios conforme a los plazos y condiciones previamente acordados, garantizando la calidad y eficiencia de los trabajos realizados. Durante el desarrollo de las actividades, se observaron las normativas vigentes y se implementaron los procedimientos necesarios para cumplir con los estándares requeridos, cumpliendo cabalmente con los requisitos establecidos en el contrato. De este modo, se preservó el cumplimiento de las obligaciones y se contribuyó al óptimo desarrollo del evento.	Verificado por el Supervisor
Solicitar la autorización del supervisor del contrato cuando sea necesario realizar alguna modificación en los eventos.	No se realizó modificación de fecha del evento	Verificado por el Supervisor

Presentar al supervisor del DNP, dependiendo del sitio donde se realice el evento, las cotizaciones para el evento o actividad a realizar, de acuerdo con las características técnicas señaladas en el presente contrato.	En el evento llevado a cabo, se presentaron al supervisor las cotizaciones correspondientes, cumpliendo con los requisitos y procedimientos estipulados en el contrato. Esta acción se realizó con el objetivo de garantizar la transparencia y el cumplimiento de las condiciones acordadas, asegurando que todas las propuestas presentadas se ajustaran a las especificaciones y criterios previamente establecidos.	Verificado por el Supervisor
Cumplir con las medidas necesarias para el suministro y manejo de los alimentos que sean requeridos en la realización de los eventos, de conformidad a la normatividad que lo regula y estándares de higiene y presentación	El contratista ha cumplido con la normativa vigente y las regulaciones aplicables en cuanto al manejo adecuado de los alimentos, garantizando que se sigan todos los procedimientos establecidos para asegurar su correcta conservación, preparación y distribución. Además, ha implementado medidas de higiene estrictas en todas las fases del proceso, desde la recepción de los insumos hasta la entrega final del producto, con el fin de preservar la calidad y seguridad alimentaria, cumpliendo así con los estándares de salud pública y las exigencias regulatorias correspondientes	Verificado por el Supervisor
Presentar los informes detallados una vez finalizado el evento, con base en las características técnicas descritas en el contrato, y de acuerdo con los lineamientos establecidos por el supervisor del contrato	El contratista ha presentado el informe correspondiente, en el cual se detalla el cumplimiento de los requisitos y condiciones estipulados en el contrato. Este documento incluye un análisis exhaustivo de las actividades realizadas, las cuales se ajustan a los plazos, especificaciones técnicas y estándares de calidad acordados. Además, se incluyen las evidencias necesarias que demuestran la correcta ejecución de las tareas en cada una de las fases del proyecto, garantizando el cumplimiento de los parámetros operativos y logísticos establecidos.	Verificado por el Supervisor
Garantizar un canal de comunicación permanente con el DNP ya sea vía telefónica, y correo electrónico mediante el cual se brinde acompañamiento y el soporte técnico-administrativo necesario, en un horario 7x24, durante la ejecución contractual.	Se garantizó una comunicación continua y eficiente mediante el uso de canales de telefonía celular y correo electrónico, lo que permitió una interacción constante y fluida entre los equipos operativos y logísticos. Esta infraestructura de comunicación fue clave para asegurar la coordinación oportuna de actividades, resolver posibles incidencias de manera inmediata y mantener a todas las partes involucradas debidamente informadas en todo momento.	Verificado por el Supervisor
Brindar el acompañamiento presencial permanente por parte del personal idóneo durante la realización de las actividades y/o eventos programados de inicio a fin, en aras de garantizar solución efectiva y oportuna ante cualquier imprevisto o eventualidad presentada durante su desarrollo.	El contratista asignó un equipo de personal altamente capacitado y con experiencia adecuada para garantizar una organización eficiente y la ejecución exitosa del evento. Además, se aseguró de contar con la logística necesaria, incluyendo la distribución de tareas, la coordinación entre las diferentes áreas y la disponibilidad de recursos en todo momento, para satisfacer las necesidades y requerimientos de cada etapa del evento de manera oportuna y profesional.	Verificado por el Supervisor

Garantizar durante la ejecución del contrato como mínimo el personal descrito a continuación, dejando claridad que el contratista podrá complementar este equipo con el personal que considere necesario para el adecuado desarrollo de los eventos y del contrato en general.	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor
Disponer del recurso humano, durante toda la ejecución del contrato, de acuerdo con los requerimientos técnicos que se presenten en desarrollo del contrato. Sin embargo, el DNP podrá exigir, al contratista, el seguridad del contratante, idoneidad profesional o incumplimiento de las gestiones encomendadas, para lo cual el Contratista tendrá que reemplazar en la fecha estipulada por el Supervisor, al integrante del equipo por un profesional que cumpla mínimo con el mismo perfil del profesional requerido o superior sin costo adicional al DNP.	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor
Disponer del recurso humano, durante toda la ejecución del contrato, de acuerdo con los requerimientos técnicos que se presenten en desarrollo del contrato. Sin embargo, el DNP podrá exigir, al contratista, el seguridad del contratante, idoneidad profesional o incumplimiento de las gestiones encomendadas, para lo cual el Contratista tendrá que reemplazar en la fecha estipulada por el Supervisor, al integrante del equipo por un profesional que cumpla mínimo con el mismo perfil del profesional requerido o superior sin costo adicional al DNP.	Esta actividad no aplica para los eventos relacionados en el pago No. 14	Verificado por el Supervisor
Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean solicitadas por el supervisor del DNP.	Se cumplió a satisfacción las actividades relacionadas al evento No 14	Verificado por el Supervisor

1.1. OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

3.3. PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	A SATISFACCIÓN

4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

5.1. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

1. ¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2. Tipo de riesgo	N/A
3. ¿Cómo se materializó el riesgo?	N/A
4. ¿Cómo se mitigó el riesgo?	N/A
5. ¿Fue oportuna la mitigación?	N/A
OBSERVACIONES:	

5.2. VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST

5.2.1 EXAMEN OCUPACIONAL

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguiente información:

5.2.2. CAPACITACION EN EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

5.3. PUBLICACION DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

Se publicó el informe del mes 10 en SECOP: SI

NOTA: este cuadro deberá ser diligenciado a partir del **segundo (2do) informe**.

6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

6.1. AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS:

Valor del Contrato	Valor a Ejecutar	Valor Ejecutado	Valor Restante
37.956.592.559	37.956.592.559	435.597.856	37.520.994.703
		1%	99%

6.2. AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR BERNAL ROMERO
Cargo: Supervisor
Organización: Departamento Nacional de Planeación - Bogotá
identificación: 79796295
04/12/2025 07:43:03 a. m.

EDGAR BERNAL ROMERO

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

RECIBO A SATISFACCIÓN

Fecha

4/12/2025

Nombre Contratista: UNIÓN TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Cédula de Ciudadanía:

Contrato No: DNP-1000-2024 (DER)

Adición:

Banco: Bancolombia

No de cuenta: 18800007457

Tipo: Ahorros

Recibo a satisfacción

Pago No: 14

de: 100

Fuente	Codigo Rubro	Nombre Rubro	Codigo CDP	Valor
INVERSIÓN	C-0301-1000-34-53105B-0301027-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION PUBLICA TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	CDP 56724 RP 301124	0,00
INVERSIÓN	C-0301-1000-34-53105B-0301027-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - MEJORAMIENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION PUBLICA TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	CDP 6425 RP 3825	5.420.709,00

Valor a pagar por DNP $ 5.420.709,00

Valor a pagar por SGR $ 0,00

En calidad de supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas.

Autorizo el trámite para el pago por valor de 5.420.709,00 conforme lo señala la cláusula correspondiente el valor total y forma de pago.

Período comprendido entre: 10/11/2025 11/11/2025

Número de la factura (Únicamente para los proveedores de bienes y servicios que facturan) FELP-286

Análisis Supervisor(es): **Ver formato ANEXO No F-GCT-11 "Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato"**

Nombres Supervisor

EDGAR BERNAL ROMERO

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDGAR BERNAL ROMERO
Cargo: Supervisor
Organización: Departamento Nacional de Planeación - Bogotá
identificación: 79796295
04/12/2025 07:43:03 a. m.

Observaciones:

Evento 386-2025-DER

Uso Exclusivo GCC

Subunidad:

No de registro presupuestal SIIF:

Cuenta por pagar SIIF:

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN	RECIBO A SATISFACCIÓN	Fecha 4/12/2025

Subunidad:	No de registro presupuestal SIIF:	Cuenta por pagar SIIF:
Subunidad:	No de registro presupuestal SIIF:	Cuenta por pagar SIIF:

Departamento
Nacional de Planeación

INFORME DE SUPERVISIÓN EVENTO No. DNP- 386

Operador logístico:	**Unión Temporal Logística y planeación**	**Contrato: DNP-1000-2024**
Dependencia solicitante:	DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA REGIONAL	
Nombre del evento:	Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.	
Lugar evento:	Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).	
Fecha inicial: 10/11/2025 **Fecha final:** 11/11/2025		

Objeto del evento:

Apoyar la jornada de asistencia técnica a los municipios y a la Gobernación del Departamento de Vichada en el uso de la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP y el Sistema de Planeación Territorial - SisPT, con el fin de optimizar y fortalecer las capacidades en la gestión de proyectos de inversión pública.

Valor cotización aprobada **$ 5.420.709**

Desarrollo y ejecución del evento:

El 10 de noviembre de 2025: Se realizó la jornada de capacitaciones y asistencia técnica en los temas PIIP y un taller introductorio, dirigidos a las Entidades Territoriales del Departamento de Vichada. En la capacitación y asistencia técnica se contó con el apoyo de la Subdirección de proyectos. Por otra parte, a la jornada de capacitación y asistencia técnica asistió los funcionarios de la Gobernación del Vichada, y de los municipios de Puerto Carreño y Santa Rosalía.

El 30 de octubre de 2025: Se realizó la jornada de capacitaciones y asistencias técnica en los temas PIIP y Plan de Desarrollo- SISPT, dirigida a las Entidades Territoriales del Departamento de Vichada. En la capacitación y asistencia técnica se contó con el apoyo de la Subdirección de Planeación Territorial y Subdirección de Proyectos. Por otra parte, a la jornada de capacitación y asistencia técnica asistió los funcionarios de la Gobernación del Vichada, y de los municipios de Puerto Carreño y Santa Rosalía.

Se realizó la jornada de asistencia técnica los días 10 y 11 de noviembre a los municipios y a la Gobernación del Departamento de Vichada en el uso de la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP y el Sistema de Planeación Territorial – SisPT, en la cual se optimizó y fortaleció las capacidades de las Entidades territoriales. El evento se llevó a cabo en la Secretaría de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada). La jornada contó con el apoyo logístico por parte de la Gobernación mediante elementos técnicos y de apoyo tales como sonido básico para espacios cerrados con capacidad de 50 a 100 personas, micrófonos, video beam, y estación de café. Por parte del operador logístico se contó con el apoyo que incluyó el servicio denominado “Almuerzo-Capital Departamento Catering” en los dos días del evento. Todos los servicios fueron recibidos a satisfacción, garantizando el adecuado desarrollo de la sesión en condiciones óptimas de logística y calidad.

Evidencias:

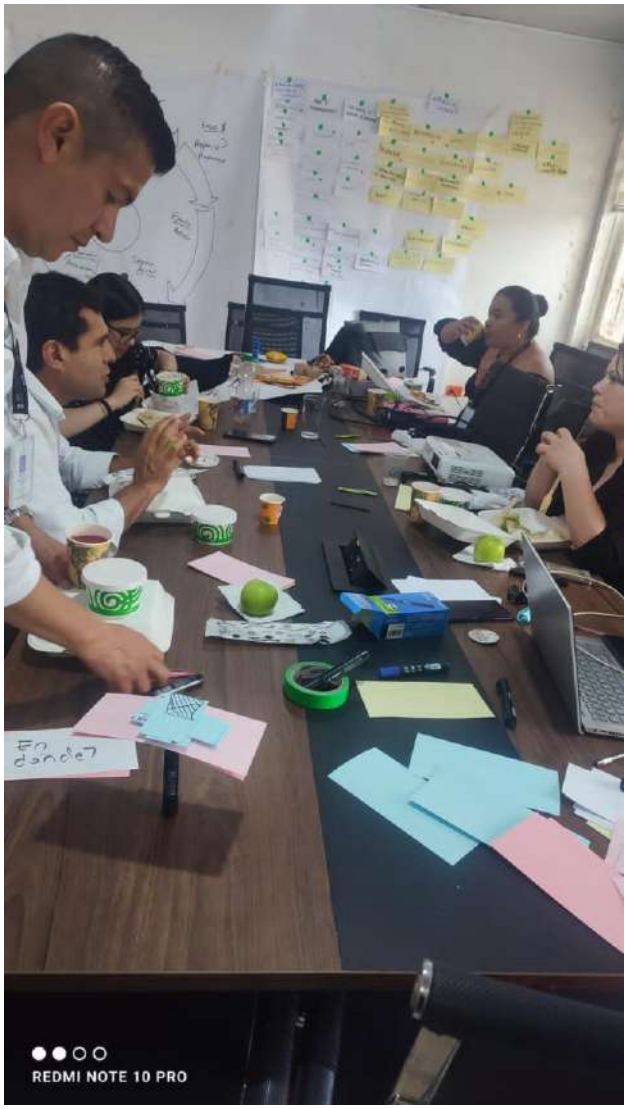
Durante la ejecución del evento se evidenció que el operador entrego el servicio denominado “Almuerzo-Capital Departamento Catering” en los dos días del evento.

Se adjunta los listados de asistencia.

Registro fotográfico:

Día 1: 10 de noviembre de 2025.







Día 2: 11 de noviembre de 2025.




REDMI NOTE 10 PRO


REDMI NOTE 10 PRO

Cierre del evento: El evento se realizó de forma exitosa sin ninguna novedad.	
Imprevistos	**N/A**



Firma Supervisor
Nombre supervisor: EDGAR BERNAL ROMERO
Cargo: Director Técnico
Área Solicitante: DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA REGIONAL

Departamento Nacional de Planeación

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA DIA / MES / AÑO: 10/11/2025

LUGAR: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beyer Yesid Rivera

EVENTO: 386 - 25 - DER - Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Ana Sofia Reyes Muñoz	Contratista	DPII - SP	3209214229	anreyes@dnp.gov.co	
Dayri Forero	Contratista	DPII - SP	3182100726	d.forero@dnp.gov.co	
Alicia Monroy Hernandez	Enlace Depto Vichada	DER-DNP	3118931190	cmonroy@dnp.gov.co	
Didier Mendivelso	Contratista	Alcaldía Santa Rosalía	3107965343	dimendivelso@gmail.com	
Yonny Perez Calderón	P. Universitario	Planeación	3118676275	yperezc@unal.edu.co	Yonny
Anuar Ramirez Cortesero	Pu Soc Agrícola	Agricultura	3145641476	agricultura@vichada.gov.co	
Marcos Pérez J.	Secretario	Planeación	3125772831	Planeacion@vichada.gov.co	
JENNIFER ACERO VELGARA	P. UNIVERSITARIO	SEC. GOBIERNO	3222399120	alejaverjara17@hotmail.com	
Daniela Cameso Camacho	P. Apoyo	Sec Educación	3134814676	dcamac0210@gmail.com	
Carlos A. Vargas Castellanos	P. Universit	Alcaldía	3155739663		
Mayreli Barreto Barragan	P.U Practicante	S. Cultura y T.	3209015477	cultura@vichada.gov.co	
Yesid Fernando Guerrero J.	Prof. Univ.	S. Cultura y T.	3118883148	hdsfguarino@yahoo.com.co	
Coloriana Rosa Carvajal	P. Apoyo	Alcaldía	3143486972		Coloriana Rosa.
Fabian Toro Arias	P. Apoyo	Gobierno	3108763442	fabiantoro0823@gmail.com	
Beyer Yesid Rivera Camacho	Profesional Especializado	DER-DNP	3124339735	borivera@dnp.gov.co	Beyer Rivera

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Powered by CamScanner

Departamento Nacional de Planeación

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA DIA / MES / AÑO: 10/11/2025

LUGAR: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beyer Yesid Rivera

EVENTO: 386 - 25 - DER - Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
[illegible]	P.U	S.P.D.T	3209198482	[illegible]	
Zurima Solano Saldarriaga	Prof. Apoyo	S.P.D.T	3214390862	admon.zurima@gmail.com	
[illegible]	Auxiliar Administrativo	S.P.D.T	3052961144	[illegible]	
[illegible]	O.P.S.	S.P.D.T	3204506294	[illegible]	
[illegible]	OPS	S.P.D.T	3144855140	[illegible]	
[illegible]	OPS	SPDT	3223492769	[illegible]	
[illegible]	OPS	SPDT	3141899529	[illegible]	
[illegible]	OPS	SPDT	3215069506	cter@vichada.gov.co	
[illegible]	[illegible]	DPN-SP	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	DNP - SP	3209214229	[illegible]	
[illegible]			3144029617		
[illegible]	[illegible]	DNP- DDT	3107941057	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	SPDT	314 537226	[illegible]	
[illegible]	Asesora	SPDT	322953 2298	[illegible]	
[illegible]	P. U	SPDT	3125847863	[illegible]	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Powered by CamScanner

Departamento Nacional de Planeación

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA DIA / MES / AÑO: 10/11/2025

LUGAR: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beyer Yesid Rivera

EVENTO: 386 - 25 - DER - Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Laura Alvarez Arabache	Presupuesto	Gobernacion	3223041077	Presupuesto@sedvichada.gov.co	
Anderson Cabezas Fernández	Gestor proyecto	Gobernacion	3213522997	asuntosmeg.vichada	Anderson Cabezas
Ana Alejandra Q.J.	Presupuesto	Gobernación	3166411608	@gov.co alejo-garzon	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Powered by CamScanner

Departamento Nacional de Planeación

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA DIA / MES / AÑO: 11/11/2025

LUGAR: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beyer Yesid Rivera

EVENTO: 386 - 25 - DER - Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Carlos A. Urrego Castellanos	P. Universitario	Alcaldía	3155787665	BPP.m.Puerto[illegible]	Carlos Urrego
Beyer Yesid Rivera Camacho	Profesional Especializado	DER-DNP	3124339735	brivera@dnp.gov.co	Beyer Rivera
Kathy Yanez Gonzalez	Prof. Contratista Competitividad	Sec. Planeación Dptal - Gobernación	3215069506	[illegible]@vichada.gov.co	[illegible]
Leydi Yomari Londoño	P.U. Financiero	Secr. Educación Cobertura	3136769612	contratada@educacion.gov.co	[illegible]
Ana Maria Ferreira Pidache	P.U. Infraestructura	Gobernación S.I.P.	3108244588	VIAS@vichada.gov.co	[illegible]
Yishlem Morales Beltran	PO proyectos	Gobernación	3214854711	planeacion[illegible]@vichada.gov	[illegible]
Rosana Arbita Barrero	PC Planeación	Gobernacion	3114401572	Planeacion[illegible]@[illegible]	[illegible]
Mabel Rosa Cuellar	PU Salud	S. Educac	3208235280		[illegible]
Pedro Wilson Salma Moreno	PU Planeación	S. Educación	3124023	pedrosalma@yahoo.com	[illegible]
Cicerón González Garcia	Técnico	Sec. Educación	3102095880	—	[illegible]
Anderson Cabrales Fernandez	P. Universitario	Sec. Desarrollo	3212522948	[illegible]@vichada.gov.co	[illegible]
Maybeli Barreto Barragan	P. Contratista	S. Cyt	3209015418	cultura@vichada.gov.co	[illegible]
Yonny Pérez Calderas	P. Universitario	SPDT	3188676955	yperez@unal.edu.co	[illegible]
Didier Mendivelso Vasquez	contratista	Alcaldía Santa Rosalía	3107965393	dimendivelso6a@gmail.com	[illegible]
Luis Fernando Caicedo Duarte	PDA contratista	PDA.	3123535299	fcaicedo@gmail.com	[illegible]

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Powered by CamScanner

Departamento Nacional de Planeación

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA DIA / MES / AÑO: 11/11/2025

LUGAR: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beyer Yesid Rivera

EVENTO: 386 - 25 - DER - Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Carol Ivonne Moreno A	P.U. Planeacion	Sec. Educación	3133704810	Programas y Proyectos @Secvichada.gov.co	
Daniela Cerrero Cuervo	P. Apoyo	Sec Educacion	3139879070		
Mari [illegible]	Pu[illegible]	Sec [illegible]	3186278[illegible]	[illegible]	
Adriana Rosas S.	Financiera	SEDV	3133522787	adrianarosas[illegible]	Adriana R.
Jeraldin Gonzalez F.	Apoyo Profesional	SHD	3109722315	audrey_2298@hotmail	Jeraldin G.
Santiago Hernandez Lopez	Apoyo profesional	S-DV	3125271178	[illegible]	
Yormen Soraya Angel Vega	Profesional Apoyo	Educacion	3147621[illegible]	[illegible]	
Diana Rojas Fontecha	PU. SECD	SEC. Educación	3208723[illegible]	Fodanipiedcandre[illegible]	
Marcos Perez Jaime	Secretario	Planeacion	3125228645	Planeacion@[illegible]	
[illegible]	PU. TI	Plan[illegible]	3163385052	[illegible]	
ANA SOFIA REYES MUÑOZ	CONTRATISTA	DNP - DPII	3209214229	anreyes@dnp.gov	
Deyi Forero	Contratista	DNP - DPII-ST	3178044140	jforero@dnp.co	
Luis E. Schamun Velasquez	Catastro	PDA - Gobernación	3185223173	Arq.Schamun@gmail	
Julian Perez Calderon	Contratista	SADE - Gobernación	3212897383	Perez17[illegible]	
ANGELA NIETO RUIZ	Contratista	SADE - Gobernación	3105574417	anzabruiz@gmail.com	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Powered by CamScanner

Departamento Nacional de Planeación

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA DIA / MES / AÑO: 11/11/2025

LUGAR: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beyer Yesid Rivera

EVENTO: 386 - 25 - DER - Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
[illegible]	P.U	S.P.D.T	3209198482	[illegible]	
Mario Raul Clavijo Ortiz	PU	SPDT	3103380558	dinstitucional@vichada.gov.co	
Fabian Arcesio Toro Arcos	P.U.	S.G.D.	3108763499		
[illegible]	P.U.	IDERVICHADA	3145056410	[illegible]	
Alicia Maria Hernandez	Enlace V.	DER-DNP	3189211190	[illegible]	
Martin A Molina Medina	Prof Apoyo	SADE	3124350170	agricultura@vichada.gov.co	
Eduardo Moreno S	SPI - DNP	Control y Seg SPI	3815000	[illegible]	
Ana Alejandra Garzon	Prof. Espec	S.H. Gobierno	3160[illegible]	[illegible]	
Vladimir Garzón León	Contratista	DER-DNP	3107945557	vlgarzon@dnp.gov.co	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Powered by CamScanner

Mary Luz Moreno Ruiz

De: Edgar Bernal Romero
Enviado el: viernes, 7 de noviembre de 2025 5:25 p. m.
Para: Alix Eugenia Tello Escallon
CC: Mary Luz Moreno Ruiz; Luisa Fernanda Cardenas Morales; Beyer Yesid Rivera Camacho
Asunto: RE: Solicitud 386-25-DER Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

Categorías: terminado; TENERLO EN EL RADAR

Estimada,

Dando alcance al correo anterior, se opta por escoger la cotización 1.

Gracias

Departamento Nacional de Planeación

Director Técnico

Edgar Bernal Romero

ebernal@dnp.gov.co

Dirección de Estrategia Regional

Teléfono: 601 3815000 Ext. 11634

Calle 26 # 13 - 19, Piso 10

Bogotá, Colombia

www.dnp.gov.co

De: Edgar Bernal Romero <ebernal@dnp.gov.co>
Enviado: viernes, 7 de noviembre de 2025 17:09
Para: Alix Eugenia Tello Escallon <atello@dnp.gov.co>
Cc: Mary Luz Moreno Ruiz <marymoreno@dnp.gov.co>; Luisa Fernanda Cardenas Morales <lucardenas@dnp.gov.co>; Beyer Yesid Rivera Camacho <brivera@dnp.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud 386-25-DER Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

Estimada Alix,

Una vez revisada la cotización, se confirma la aprobación de este requerimiento.

Muchas gracias

Director Técnico

Edgar Bernal Romero

ebernal@dnp.gov.co

Dirección de Estrategia Regional

Teléfono: 601 3815000 Ext. 11634

Calle 26 # 13 - 19, Piso 10

Bogotá, Colombia

www.dnp.gov.co

De: Alix Eugenia Tello Escallon <atello@dnp.gov.co>
Enviado: viernes, 7 de noviembre de 2025 16:39
Para: Edgar Bernal Romero <ebernal@dnp.gov.co>
Cc: Mary Luz Moreno Ruiz <marymoreno@dnp.gov.co>; Luisa Fernanda Cardenas Morales <lucardenas@dnp.gov.co>; Beyer Yesid Rivera Camacho <brivera@dnp.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud 386-25-DER Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

Apreciado Edgar buenas tardes.

Cordialmente envío cotización del evento 386-25-DER Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

- Cotización # 1 por un valor de: $ 5.420.709
- Cotización # 2 por un valor de: $ 5.649.753
-Comparativo cotizaciones (Incluye menú a elección).

Quedo atenta a tu revisión, elección y aprobación.

Quedo atenta a stu

Alix Tello Escallón
atello@dnp.gov.co
Subdirección Administrativa y Relacionamiento con la Ciudadanía
Teléfono: 601 3815000
Calle 26 # 13-19 - Piso 3, Bogotá, Colombia

https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847763969%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=GMKouazSrHAeER0ocFg7jmCaRO6a3PQzQ9FefD9VMJY%3D&reserved=0

Síganos y esté siempre informado a través de nuestras redes sociales:

-----Mensaje original-----
De: Leonardo Platin Peñalosa <leonardo.platin@ceinte.com.co>
Enviado el: viernes, 7 de noviembre de 2025 3:50 p. m.
Para: Alix Eugenia Tello Escallon <atello@dnp.gov.co>
CC: Carlos Alberto Vasquez Pinzon <carlos.vasquez@ceinte.com.co>; Gineth Perilla <gineth.perilla@ceinte.com.co>; Fredy Arturo Ramos Rincon <framos@dnp.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud 386-25-DER Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

Cordial saludo Alix,

Atentamente te envío dos cotizaciones y cuadro comparativo, evento 386 - 25 - DER, para revisión y aprobación,

Nombre del evento: Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.

Ciudad: Puerto Carreño, Vichada.

Fecha evento: 10 Y 11 de noviembre de 2025

- Cotización # 1 por un valor de: $ 5.420.709

Lugar: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

- Cotización # 2 por un valor de: $ 5.649.753

Lugar: Secretaria de Planeación Departamental- Sala de Juntas. (Avenida Orinoco No. 6-18, piso 2 Local 3. Puerto Carreño, Vichada).

Cordialmente,

<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fci3.googleusercontent.com%2Fmail-sig%2FAIorK4z9ugpxG9Mm7YqVjt-Z4VxnFjS_W1D5oCRNk_KW4qhzhrQfgjsz_8-5y3Fzje9418WuLjGnsyNGefna&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847795486%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=RH82vIEW4NVf9tE39bmH0X2aYUtzfXdbtpwnxzhLEzk%3D&reserved=0>

El jue, 6 nov 2025 a las 17:16, Gineth Perilla (<gineth.perilla@ceinte.com.co <mailto:gineth.perilla@ceinte.com.co> >) escribió:

> Buenas tardes Leonardo
>
> Por favor proceder
>
> Cordialmente,
>
> ---------- Forwarded message ---------
> De: Alix Eugenia Tello Escallon <atello@dnp.gov.co <mailto:atello@dnp.gov.co> >
> Date: jue, 6 nov 2025 a las 14:40
> Subject: Solicitud 386-25-DER Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada.
> To: Gineth Perilla <gineth.perilla@ceinte.com.co <mailto:gineth.perilla@ceinte.com.co> >
>
> Apreciada Gineth buenas tardes.
>
> Cordialmente envío solicitud del evento 386-25-DER Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades de las Entidades territoriales del Departamento de Vichada..
>
> Saludos.
>
> Alix Tello Escallón
> atello@dnp.gov.co <mailto:atello@dnp.gov.co>
> Subdirección Administrativa y Relacionamiento con la Ciudadanía
> Teléfono: 601 3815000
> Calle 26 # 13-19 - Piso 3, Bogotá, Colombia
> https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7

C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847814172%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=opiRN1UkRXWIRiBWd7C1tDDZ%2Fc71Z8w5Hn112%2F6q1j8%3D&reserved=0
<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847830314%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=v5RB70VwK0XfZTUf7T008rLv5gtOUMl10a%2BsIEld5lU%3D&reserved=0>

Síganos y esté siempre informado a través de nuestras redes sociales:

-----Mensaje original-----
De: Mary Luz Moreno Ruiz <marymoreno@dnp.gov.co <mailto:marymoreno@dnp.gov.co> >
Enviado el: jueves, 6 de noviembre de 2025 12:11 p. m.
Para: Alix Eugenia Tello Escallon <atello@dnp.gov.co <mailto:atello@dnp.gov.co> >
CC: Edgar Bernal Romero <ebernal@dnp.gov.co <mailto:ebernal@dnp.gov.co> >; Luisa Fernanda Cardenas Morales <lucardenas@dnp.gov.co <mailto:lucardenas@dnp.gov.co> >; Beyer Yesid Rivera Camacho <brivera@dnp.gov.co <mailto:brivera@dnp.gov.co> >
Asunto: OPERADOR LOGÍSTICO PARA PUERTO CARREÑO, VICHADA.

Buen día Estimada Alix

Atentamente remito solicitud de operación logística para la realización de un evento en la ciudad Puerto Carreño, los días 10 al 11 de Noviembre de 2025.

Mil gracias

Quedo atenta

Mary Luz Moreno Ruiz

Contratista

Dirección de Estrategia Regional

Teléfono: 601 3815000 Ext. 13100

Calle 26 # 13 - 19, Piso 10

Bogotá, Colombia

https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847845861%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=noCrWNjwSvQJO87NijrhSQV7KVafq3uMcN%2BYRKsoSWA%3D&reserved=0 <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847861401%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=a69g8aGcingDHcbCIJ2Zp0WQw3RyGarcbP72lEveaFA%3D&reserved=0> <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847876942%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=AqTWaGsQyugeAR28HXuaNG5ozoZbXwmSEHS0r07gXHY%3D&reserved=0 <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847892520%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=16CrFFxFkR42Ml569ikaPyiHNIbJikSVIRwO54xD6Hk%3D&reserved=0> >

De: Beyer Yesid Rivera Camacho <brivera@dnp.gov.co <mailto:brivera@dnp.gov.co> > Enviado el: miércoles, 5 de noviembre de 2025 7:47 p. m.
Para: Mary Luz Moreno Ruiz <marymoreno@dnp.gov.co <mailto:marymoreno@dnp.gov.co> >
CC: Edgar Bernal Romero <ebernal@dnp.gov.co <mailto:ebernal@dnp.gov.co> >; Luisa Fernanda Cardenas Morales <lucardenas@dnp.gov.co <mailto:lucardenas@dnp.gov.co> >
Asunto: OPERADOR LOGÍSTICO PARA PUERTO CARREÑO, VICHADA.

Atento saludo estimada Mary,

Envío los formatos revisados de la propuesta de requerimiento de operador logístico con el fin de proceder con la solicitud.

La propuesta incluye almuerzos para los dos días, 10 y 11 de noviembre de 2025. En cuanto a la estación de café, ésta será ofrecida por la gobernación.

Cordialmente,

Beyer Yesid Rivera Camacho

Profesional Especializado

Dirección de Estrategia Regional-DER

Departamento Nacional de Planeación

brivera@dnp.gov.co <mailto:brivera@dnp.gov.co> <mailto:brivera@dnp.gov.co <mailto:brivera@dnp.gov.co> >

Cel. 3124339735

Teléfono: 601 3815000

Calle 26 # 13-19, piso 10

Bogotá, Colombia

https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847907538%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=Cy1UJvhCOX4i8tVeIfVx%2FL%2BoG7QZy9ykWTvklln4gTk%3D&reserved=0 <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847922825%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=qyz8GAdtkB0CwkgCf%2BdCnWMLXyEKbD0NKvLpOHdfOv4%3D&reserved=0> <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847941097%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=3berh1EN7icNlEFJ3snmVoTTaGxdblIiInbmgonTHy4%3D&reserved=0 <https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.dnp.gov.co%2F&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847959113%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=8WII3Z8peTYI6Izuxd7paNvvieZfw13uqObnH9lFjCY%3D&reserved=0> >

CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico es correspondencia confidencial del DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION, si usted no es el destinatario le solicitamos informe inmediatamente al correo

electrónico del remitente, así mismo por favor bórrelo y por ningún motivo haga público su contenido, de hacerlo podrá tener repercusiones legales. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o la quienes le enviamos copia y en general la información de este documento o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. CONFIDENTIALITY: This electronic mail is confidential correspondence of the DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION, if you are not the addressee we ask you to report this to the electronic mail of the sender, also please erase it and by no reason make public its content, on the contrary it could have legal repercussions. If you are the addressee, we request from you not to make public the content, the data or contact information of the sender or to anyone who we sent a copy and in general the information of this document or attached archives, unless exists an explicit authorization on your name.

--

<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fci3.googleusercontent.com%2Fmail-sig%2FAIorK4ylSPE1oJv9CkBQew8ecgP1xjbxy43GDTwvwd_vO9enSHTRHte76LQ5AiZCyvHo6zdUEWRMMurmzSE0&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847975274%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=hXyzgPy2Wk8JzlBmfybaXjPriiwBRSvwXh1C4Y%2BWzUc%3D&reserved=0>
Cordialmente;

CEINTE SAS Operador profesional de congresos, ferias y convenciones con RNT 108297 y agencia de viajes con RNT 167667 nos acogemos a la cláusula de responsabilidad sobre el decreto 2438/2010. Estamos comprometidos con el cumplimiento de la Resolución 3860 de 2015 sobre sostenibilidad turística y la ley 679 de 2001 sobre la prevención de la prostitución, la pornografía, el turismo sexual, y demás formas de abuso sexual con niños, niñas y adolescentes. No apoyamos el comercio ilegal de especies de flora y fauna, respetamos y promovemos la conservación de nuestra biodiversidad, acorde a la Ley 17 de 1981 para prevenir, castigar y rechazar todo acto que maltrate y atente contra la vida de las especies animales del país y la ley 1333 de 2009 para evitar la contaminación o realización de acciones en contra del medio ambiente. No apoyamos el comercio ilegal de bienes culturales, respetamos y promovemos la conservación de nuestra cultura, acorde la ley 63 de 1986 para la prevención del tráfico ilegal de los bienes culturales del país y la ley 1185 de 2008 que busca la salvaguardia, protección, sostenibilidad, divulgación y estímulo para los bienes del patrimonio cultural de la Nación.

Apoyamos campañas de prevención de tráfico de bienes y especies:
https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.bearesponsibletraveller.org%2Fes.html&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483847991876%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=FF%2BV4VefqFG%2FlhOlTct8XeVDwtqNfgC3nxuxB12KM%2B0%3D&reserved=0
<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.bearesponsibletraveller.org%2Fes.html&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483848007953%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=nf7HSHGngtk%2B1h95EqXBLHCfmx1wdal5lw0L%2F68gf90%3D&reserved=0>

"Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo. El medio ambiente es cuestión de todos"

CEINTE SAS Operador profesional de congresos, ferias y convenciones con RNT 108297 y agencia de viajes con RNT 167667 nos acogemos a la cláusula de responsabilidad sobre el decreto 2438/2010. Estamos comprometidos con el cumplimiento de la Resolución 3860 de 2015 sobre sostenibilidad turística y la ley 679 de 2001 sobre la prevención de la prostitución, la pornografía, el turismo sexual, y demás formas de abuso sexual con niños, niñas y adolescentes. No apoyamos el comercio ilegal de especies de flora y fauna, respetamos y promovemos la conservación de nuestra biodiversidad, acorde a la Ley 17 de 1981 para prevenir, castigar y rechazar todo acto que maltrate y atente contra la vida de las especies animales del país y la ley 1333 de 2009 para evitar la contaminación o realización de acciones en contra del medio ambiente. No apoyamos el comercio ilegal de bienes culturales, respetamos y promovemos la conservación de nuestra cultura, acorde la ley 63 de 1986 para la prevención del tráfico ilegal de los bienes culturales del país y la ley 1185 de 2008 que busca la salvaguardia, protección, sostenibilidad, divulgación y estímulo para los bienes del patrimonio cultural de la Nación.

Apoyamos campañas de prevención de tráfico de bienes y especies:
https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.bearesponsibletraveller.org%2Fes.html&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483848024186%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=Y90e%2BAhSfTDUrMOdZdNqrRl5g8cYOsJYlSQHOvyZOYg%3D&reserved=0
<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.bearesponsibletraveller.org%2Fes.html&data=05%7C02%7Cebernal%40dnp.gov.co%7Cfc1197b203294796699708de1e461417%7C04260e20234c4c9fa9dd79286b1b70ac%7C0%7C0%7C638981483848040846%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=2FWThLTMR7hvGRzfmM8jNZrlElLjAwW634zDAYCpuzY%3D&reserved=0>

"Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo. El medio ambiente es cuestión de todos"