



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</p>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA	
No. 1.410-17.13- 11719	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: 15 de diciembre de 2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Cristian Leonardo Peña Giraldo	
Cedula o Nit: 1075664455 de Zipaquirá	Dirección Beneficiario: cra19 N°25-19
Teléfono: 3158150200	Correo Electrónico: crisleopegi@gmail.com
Ciudad: palmira	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 5600089633 de 26/08/2025 No. CDP: 5500006347 de 18/06/2025	
Vr. Contrato \$ 17.500.000	
Concepto: CUOTA No. 04 - Mes de noviembre de 2025.	
Contrato No: 1.410-17.13-11719 de agosto 25 de 2025.	
Se adjunta la planilla de seguridad social N°91041464 referencia de pago Cus:1898683278 del mes de octubre de 2025. operador de pago PSE	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 75700019861 del Bancolombia.	
Valor \$:3.500.000 Valor de la cuota	
Son: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/CTE.	
 Cristian Leonardo Peña Giraldo CC: 1075664455	

El aportante **CRISTIAN LEONARDO PEÑA GIRALDO**, identificado con **CC** número **1075664455**, aportó por **CRISTIAN LEONARDO PEÑA GIRALDO**, identificado(a) con **CC** número **1075664455** en su condición a la fecha como tipo de cotizante **57 - Independiente voluntario al Sistema de Riesgos Laborales** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes, para los periodos comprendidos en pensión **2025-10** y salud **2025-10** de la siguiente manera:

CATEGORÍA	NOMBRE DE APORTANTE/APOYANTE	ING	RET	IDE	TAE	IZP	IVP	IST	SA	ICE	LIV	VAC	AVP	VCT	IMP	CONTRIBUCIÓN	IBAS	IB	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO (PARCELALES) SALUD
14-11	ARL SURA														0	30	\$1.423.500	\$0	\$0	Octubre - 2025	91041464	04/11/2025	N	
EPS010	EPS Sura														0	30	\$1.423.500	\$0	\$0	Octubre - 2025	91041464	04/11/2025	N	
230201	Proteccion (ING + Proteccion)														0	30	\$1.423.500	\$0	\$0	Octubre - 2025	91041464	04/11/2025	N	

El presente certificado se expide a los 3 días del mes Noviembre de 2025

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 15 de DICIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X CONVENIO

Contrato número: 1.410-17.13- 11719 de agosto 25 de 2025

Disponibilidad presupuestal: CDP: 5500006347 de 18/06/2025

Registro Presupuestal: No. RPC: 5600089633 de 26/08/2025

Apropiación Presupuestal. 123206/1143/2-320202008/4341001010010000/P143-102484/1/1/01/05: **CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/BRINDAR ASISTENCIA T**

ÍTEM 1: 12311501/1143/2-320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/03

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4- Valle territorio de vida

META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Intervenir espacios públicos para hacerlos más accesibles y seguros para la comunidad

PROGRAMA: 41 – Valle Seguro

CENTRO GESTOR: 1143- SRIA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

FONDO: 12311501 – SOBRETA FOND SEG CSF

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

ACTIVIDAD DE PROYECTO: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.


ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/03

IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Supervisor: **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**
 Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
Subsecretario para Gestión de Convivencia y Seguridad ciudadana
 Supervisor
 Ubicación gobernación valle del cauca piso 14
 Teléfono: 6200000 Ext. 1800

Contratista: **Cristian Leonardo Peña Giraldo**
 Dirección: cra19 N°25-19 Teléfono: 3158150200
 Cédula de Ciudadanía No: 1075664455 de Zipaquirá

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en noviembre de 2025; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante noviembre de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana


VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

- Obligaciones específicas contractuales**
1. Apoyar en la organización, clasificación y acceso eficiente a la información recopilada mediante diferentes fuentes de observación, contribuyendo a garantizar la integridad y disponibilidad de los datos relevantes para la seguridad ciudadana
 2. Recopilar, procesar y analizar información proveniente de operativos de vigilancia aérea y terrestre, así como de otras fuentes, con el fin de identificar patrones, tendencias y áreas de riesgo en materia de seguridad ciudadana
 3. Atender los requerimientos del director y del encargado de la coordinación estratégica y operativa, entregando los productos de análisis y reportes cuando sean solicitados.
 4. Colaborar con equipos interdisciplinarios para aportar insumos en el desarrollo de estrategias de seguridad ciudadana, basadas en la observación, el análisis de riesgo y la evaluación de entornos urbanos y rurales.
 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago derivadas de sus obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II, asegurando que los informes cuenten con todas las firmas requeridas.

Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de noviembre de 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cuatro (4), ejecutada en el mes de noviembre de 2025.	80%

Otras consideraciones. NINGUNA

Sugerencias

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL EJECUTADAS:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES NOVIEMBRE DEL 2025
<p>ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:</p> <p>1. Detalle las actividades realizadas: El contratista apoyó en la organización, clasificación y acceso eficiente a la información obtenida mediante diversas fuentes de observación. Además, participó en la Mega Toma en Buenaventura, donde puso en práctica mis habilidades como piloto de dron, capturando material audiovisual estratégico que contribuyó a la documentación y análisis de la operación en el marco de la seguridad ciudadana. Ver evidencias en: Registro fotográfico 1</p> <p>2. Detalle las actividades realizadas El contratista recopiló y analizó información proveniente de los operativos de vigilancia aérea y terrestre para identificar tendencias y riesgos en materia de seguridad ciudadana. verificó el funcionamiento de los drones y participó en una reunión técnica en el CGS de Buga, donde se presentaron las capacidades operativas y se destacaron los beneficios del uso de aeronaves no tripuladas en la vigilancia y prevención del delito. Adicionalmente, participó en una reunión con el Observatorio, en la cual se analizaron las métricas obtenidas y se plantearon estrategias orientadas al desarrollo de un proyecto que contribuya a mejorar la seguridad en zonas de vulnerabilidad, especialmente durante franjas horarias críticas identificadas en los reportes de observación. Ver evidencias en: Registro fotográfico 2</p> <p>3. Detalle las actividades realizadas El contratista atendió oportunamente las solicitudes del director y del coordinador estratégico y operativo, entregando los informes y análisis requeridos dentro de los plazos establecidos. Además, realizó una revisión detallada del estado de las baterías de los drones, verificando su capacidad y condiciones físicas, con el fin de asegurar su óptimo funcionamiento y disponibilidad para los operativos de seguridad ciudadana. Asimismo, estuvo en las instalaciones del CGES de Buga, donde se efectuó una inspección técnica y organización de los drones, garantizando que cada equipo estuviera debidamente preparado y en condiciones óptimas para las operaciones programadas. Ver evidencias en Registro fotográfico 3</p>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

4. Detalle las actividades realizadas

El contratista Colaboró con equipos interdisciplinarios en la formulación de estrategias de seguridad ciudadana, basadas en la observación, el análisis de riesgos y la evaluación de entornos urbanos y rurales. Este trabajo conjunto permitió integrar información de los operativos aéreos y terrestres, fortaleciendo la planificación y la toma de decisiones.

Adicionalmente, participó en la realización de pruebas de transmisión de señal, con el objetivo de garantizar la operatividad técnica y la calidad de la transmisión en vivo durante el lanzamiento del producto, asegurando una cobertura eficiente y sin interrupciones.

Ver evidencias en Registro fotográfico 4

5. Detalle las actividades realizadas:

El contratista cumplió este mes subiendo los documentos al SECOP II de las cuentas anteriores


SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Decreto 399 de 2011 Artículo 9. Fondos Territoriales de Seguridad y Convivencia Ciudadana -FONSET. De acuerdo con lo establecido en el artículo 119 de la Ley 418 de 1997, prorrogada, modificada y adicionada por las Leyes 548 de 1998, 782 de 2002, 1106 de 2006 y 1421 de 2010, artículo 6, todo municipio y departamento deberá crear un fondo cuenta territorial de seguridad y convivencia ciudadana, con el fin de recaudar los aportes y efectuar las inversiones de que trata la mencionada ley Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
- <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractManagement/Index>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número CUATRO(4-CUARTA CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, Se adjunta la planilla de seguridad social N°91041464 referencia de pago Cus: 1898683278 del mes de octubre de 2025. operador de pago PSE. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.


SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	17.500.000	Cuota 1	Agosto 2025	3.500.000	pagada
Valor Adiciones	0.00	Cuota 2	Septiembre 2025	3.500.000	pagada
Reajustes	0.00	Cuota 3	Octubre 2025	3.500.000	pagada
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	17.500.000				
Valor pagado	10.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	3.500.000				
Valor total ejecutado	14.000.000				
Valor saldo por ejecutar	3.500.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

Actividades:		
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contrato se ejecuta dando cumplimiento a las normas técnicas aplicables: CONPES 3437 Implementación del sistema integrado de emergencias y seguridad SIES Colombia 04 de agosto 2006, Política de Seguridad Defensa y convivencia Ciudadana Garantías para la Paz 2022 2026

INFORME SOBRE SANCIONES

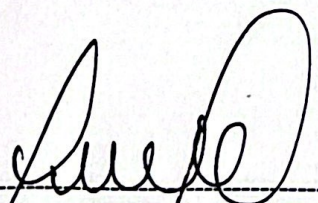
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 15 día diciembre de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (15) quince días diciembre de 2025



JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
 Subsecretario para Gestión de Convivencia y Seguridad Ciudadana
 SUPERVISOR

INFORME DE PAGAMIENTO DE
ESPESACION

Código de pago
Valor de la
Fecha de pago
Página 1 de 5

Nequi

Resumen de pago

Fecha:

15

11

de

2025

Descripción de compra

MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Tienda

COMPENSAR-OI

Estado de la transacción

Transacción exitosa

Fecha de la transacción

3 de noviembre de 2025 a las 9:41 a. m.

CUS

1898683278

Referencia Nequi

00099

¿Cuánto?

\$ 413.300,00

Valor de los impuestos

\$ 0,00

Número de referencia 1

190.108.76.118

Número de referencia 2

CC

Número de referencia 3

1075664455

Factura de comercio

91041464

Tu plata salió de:



Disponible

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Fecha: 15 de diciembre 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No. 1.410-17.13- 11719 de 25 de agosto/2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial: 4- Valle territorio de vida

Programa: 41-Valle Seguro

Meta de Resultado: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma SP 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Meta Producto: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente

Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"

Actividad de proyecto: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES		
MES DE NOVIEMBRE		
CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Apoyar en la organización, clasificación y acceso eficiente a la información recopilada mediante diferentes fuentes de observación, contribuyendo a garantizar la integridad y disponibilidad de los datos relevantes para la seguridad ciudadana	Apoyé en la organización, clasificación y acceso eficiente a la información obtenida mediante diversas fuentes de observación. Además, participé en la Mega Toma en Buenaventura , donde puse en práctica mis habilidades como piloto de dron , capturando material audiovisual estratégico que contribuyó a la documentación y análisis de la operación en el marco de la seguridad ciudadana.	Registro fotográfico 1

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

<p>2. Recopilar, procesar y analizar información proveniente de operativos de vigilancia aérea y terrestre, así como de otras fuentes, con el fin de identificar patrones, tendencias y áreas de riesgo en materia de seguridad ciudadana</p>	<p>Recopilé y analicé información proveniente de los operativos de vigilancia aérea y terrestre para identificar tendencias y riesgos en materia de seguridad ciudadana. Se verificó el funcionamiento de los drones y se participó en una reunión técnica en el CGS de Buga, donde se presentaron las capacidades operativas y se destacaron los beneficios del uso de aeronaves no tripuladas en la vigilancia y prevención del delito.</p> <p>Adicionalmente, participé en una reunión con el Observatorio, en la cual se analizaron las métricas obtenidas y se plantearon estrategias orientadas al desarrollo de un proyecto que contribuya a mejorar la seguridad en zonas de vulnerabilidad, especialmente durante franjas horarias críticas identificadas en los reportes de observación.</p>	<p style="text-align: center;">Registro fotográfico 2</p>
<p>3. atender los requerimientos del director y del encargado de la coordinación estratégica y operativa, entregando los productos de análisis y reportes cuando sean solicitados</p>	<p>Atendí oportunamente las solicitudes del director y del coordinador estratégico y operativo, entregando los informes y análisis requeridos dentro de los plazos establecidos. Además, se realizó una revisión detallada del estado de las baterías de los drones, verificando su capacidad y condiciones físicas, con el fin de asegurar su óptimo funcionamiento y disponibilidad para los operativos de seguridad ciudadana.</p> <p>Asimismo, estuve en las instalaciones del CGES de Buga, donde se efectuó una inspección técnica y organización de los drones, garantizando que cada equipo estuviera debidamente preparado y en condiciones óptimas para las operaciones programadas.</p>	<p style="text-align: center;">Registro fotográfico 3</p>
<p>4- Colaborar con equipos interdisciplinarios para aportar insumos en el desarrollo de estrategias de seguridad ciudadana, basadas en la observación, el análisis de riesgo y la evaluación de entornos urbanos y rurales.</p>	<p>Colaboré con equipos interdisciplinarios en la formulación de estrategias de seguridad ciudadana, basadas en la observación, el análisis de riesgos y la evaluación de entornos urbanos y rurales. Este trabajo conjunto permitió integrar información de los operativos aéreos y terrestres, fortaleciendo la planificación y la toma de decisiones.</p> <p>Adicionalmente, participé en la realización de pruebas de transmisión de señal, con el objetivo de garantizar la operatividad técnica y la calidad de la transmisión en vivo durante el lanzamiento del producto, asegurando una cobertura eficiente y sin interrupciones.</p>	<p style="text-align: center;">Registro fotográfico 4</p>

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

5. realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago derivadas de sus obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II, asegurando que los informes cuenten con todas las firmas requeridas.

Anexo fotográfico 1
cumplí este mes subiendo los documentos al SECOP II de las cuentas anteriores

Registro fotográfico 5

Se adjunta la planilla de seguridad social N° 91041464 referencia de pago Cus:1898683278 del mes de octubre de 2025. operador de pago PSE

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali valle del cauca 15 de diciembre/2025

Anexo fotográfico 2

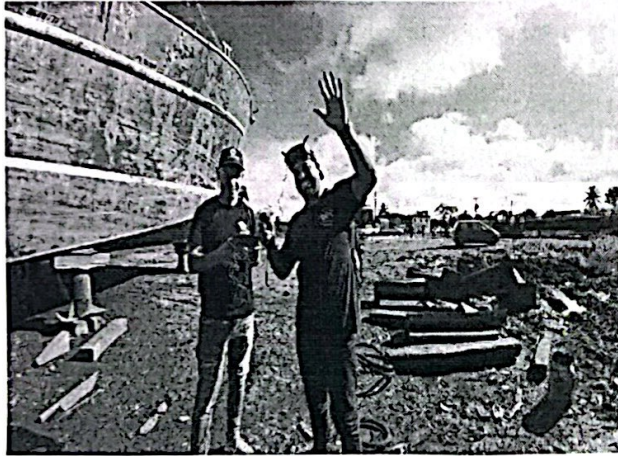
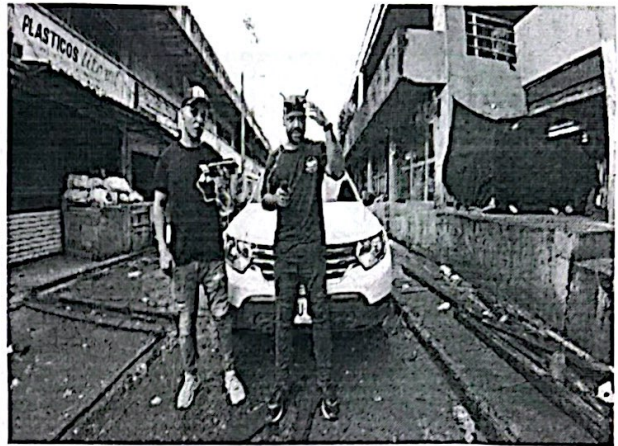
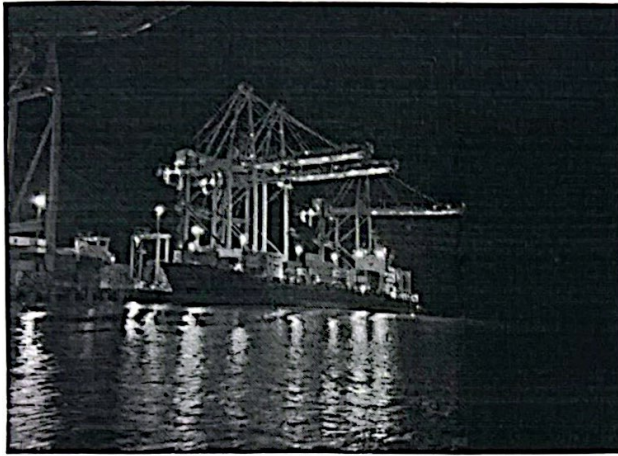
Firma: _____

Nombre: Cristián leonardo Peña
C.C. 1075664455 de Zipaquirá

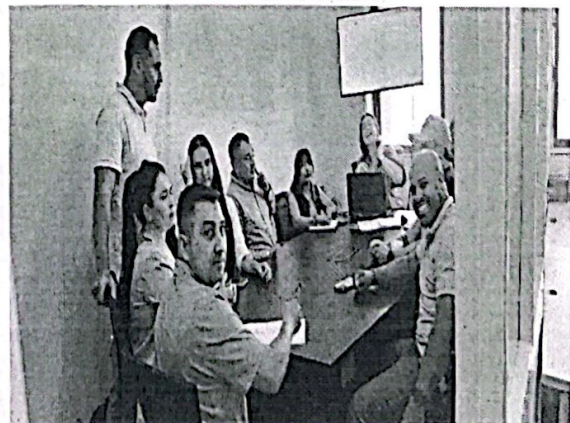
INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Anexo fotografico1

Anexo fotografico 3



Anexo fotografico 2

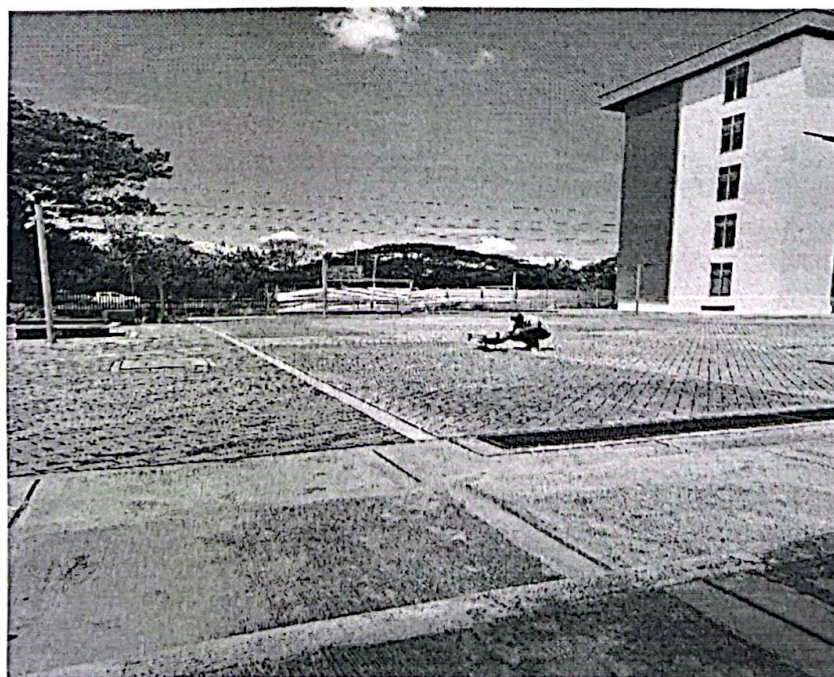


INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Anexo fotográfico 3



Anexo fotográfico 4





- 1 Información general
- 2 la mayoría de la població...
- 3 Bienes y servicios
- 4 mensajeros del.
- 5 mensajes del contrato
- 6 Información presupuesta
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

ID de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/>	CRISTIAN LEONARDO PEÑA GIRALDO.zip	CRISTIAN LEONARDO PEÑA GIRALDO.zip	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	informe cuota 1 agosto.pdf	informe cuota 1 agosto.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	cuota 2 septiembre.pdf	cuota 2 septiembre.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	cuota 3 octubre.pdf	cuota 3 octubre.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >