

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

FECHA	01 de diciembre de 2025
INFORME DE SEGUIMIENTO N°	004
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Del 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025
PERIODO DE PAGO	Del 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL				
CONTRATO	X		CONVENIO	N/A
NÚMERO	PS-S186-2025			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	MES: Agosto		AÑO: 2025	DIA: 06
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ALA GESTIÓN COMO MONITOR DE TENIS DE MESA Y AJEDREZ EN LAS ESCUELAS FORMATIVAS DEL DEPORTE ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ABEJORRAL, ANTIOQUIA			
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA			
CONTRATISTA	NOMBRE	Juan Sebastián Sepulveda Bernal		
	NIT/C.C	1022035179		
VALOR (\$)	INICIAL	\$9.388.000		
	ADICIONES	N/A		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	NÚMERO	00630		
	FECHA	29 DE JULIO DE 2025		
	VALOR	\$ 9.388.000		
REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO	00842		
	FECHA	29 DE JUNIO DE 2025		
	VALOR	\$ 9.388.000		
FORMA DE PAGO	Se realizará el pago de nueve millones trescientos ochenta y ocho MIL PESOS M/L (\$9.388.000) en las cuotas indicadas en la CLAUSULA NOVENA a través de transferencia electrónica a la cuenta de ahorros suministrada por el Contratista al diligenciar el formato “Pago por transferencia electrónica”, previa presentación de la factura o cuenta de cobro o documento equivalente debidamente legalizado, con todos los soportes que aseguren que los productos fueron recibidos a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato. PARÁGRAFO 1: La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas, la hará el municipio de Abejorral sujeto a la disponibilidad de recursos que presente la Secretaría de Hacienda respetando el derecho de turno consignado en el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007. PARÁGRAFO 2: Los pagos se realizarán el último día del mes, días previstos por el Municipio de Abejorral, siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del contrato, teniendo en cuenta que no deberá superar los 25 días de cada mes en presentarse a la Secretaría de Hacienda del municipio.			
PLAZO DE EJECUCIÓN	INICIAL	CUATRO (04) MESES		
	PRÓRROGAS	N/A		
FECHA DE INICIO		08 DE AGOSTO	2025	
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	NOMBRE	Maribel Cristina Amariles Pérez		
	NIT/C.C	43.766.719		
	NÚMERO DE CONTRATO	Decreto Municipal N° 07 del 02 de enero de 2024		
2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES				

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	Cumple	No cumple	No Aplica	EVIDENCIAS
1.Fomentar, promover y masificar el deporte de ajedrez y tenis de mesa en el municipio de Abejorral.	El contratista avanza en la fase de organización y consolidación de los grupos de tenis de mesa y ajedrez en las categorías Sub 11, Sub 13, Sub 15, Sub 17 y Mayores, asegurando una estructura formativa adecuada para cada rango. Estas acciones se orientan a completar el proceso de conformación y fortalecimiento de los grupos, promoviendo la participación activa de niños, jóvenes y adultos del municipio, y contribuyendo al desarrollo de competencias técnicas, disciplina deportiva y sentido de pertenencia en cada disciplina. 	X			ANEXO N°1: Se adjunta evidencia fotográfica de los procesos de tenis de mesa y ajedrez, incluyendo todos los niveles y categorías formativas. Estos espacios son utilizados para el desarrollo de prácticas, entrenamientos específicos y procesos de fortalecimiento técnico-táctico.
2.Conformar grupos en las diferentes categorías de tenis de mesa y ajedrez para la representación del municipio a nivel municipal, regional, departamental y nacional. (semilleros, escolares, Intercolegiados, juvenil, mayores y campesinos.).	El contratista progresa en las labores de estructuración, programación de los grupos que representaron al municipio en los Juegos Institucionales, específicamente en los Intercolegiados categorías A y B, así como en los Juegos Departamentales Sub-21 que se desarrollaron en el municipio de Marinilla. Este proceso comprende la identificación y evaluación de los deportistas, la coordinación de las sesiones de entrenamiento, el fortalecimiento de los aspectos técnicos y tácticos, y el acompañamiento en la conformación de los equipos, con el fin de asegurar una	X			ANEXO N°2: Se anexa evidencia fotográfica donde se registran las sesiones de entrenamiento desarrolladas con las diferentes categorías en las disciplinas de tenis de mesa y ajedrez. Durante estos entrenamientos, se trabaja en el fortalecimiento de los conocimientos previos de los deportistas, buscando fortalecer sus bases. En tenis de mesa se abordan ejercicios de técnicos como el tospin y

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

	participación organizada y de alto desempeño en las distintas competencias del próximo año. 				el revés, trabajos de tren inferior, coordinación óculo-manual, manejo del efecto y precisión en el golpeo. En ajedrez, se promueve el desarrollo del pensamiento estratégico, la toma de decisiones bajo presión y la planificación de aperturas, medio juego y finales.
3.Realizar torneos de tenis de mesa y ajedrez en las diferentes categorías en la rama: masculina y femenina.	El contratista continúa desarrollando torneos relámpago en las disciplinas de ajedrez y tenis de mesa, los cuales se llevan a cabo cada 15 días y se integran dentro de las rutinas de entrenamiento de las categorías juvenil y mayores. Estas competencias internas, realizadas en el punto Vive Digital, permiten medir el avance técnico de los deportistas, consolidar sus habilidades en escenarios reales de juego y fortalecer elementos clave como la concentración, la estrategia y la capacidad de reacción frente al oponente. 	X			ANEXO N°3: Se anexa evidencia, donde Se desarrollan torneos relámpago internos con el propósito de implementar la competencias sanas, las competencias internas y reforzar los fundamentos técnicos, tácticos.
4.Apoyar la planeación y ejecución de los procesos urbanos del	El contratista prosigue con el desarrollando las acciones del programa de Escuelas de Formación Deportiva, orientado al fortalecimiento de las habilidades	X			ANEXO N°4: En la evidencia fotográfica se observa el trabajo planeado en las Escuelas de Formación

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

programa de Escuelas de Formación Deportiva, mínimo cuatro (04) veces al mes en la zona urbana o las veces que se requiera.	físicas y motrices de los participantes. Durante las sesiones se implementan actividades de coordinación, desplazamiento, control corporal y manejo de implementos deportivos, junto con ejercicios destinados a la adquisición y perfeccionamiento de los fundamentos técnicos de las disciplinas priorizadas en el municipio  				Deportiva dentro de las diferentes instituciones educativas (Normal Superior, Fundación Celia Duque y Macare) En estas sesiones, se realizan practicas orientadas al fortalecimiento del desarrollo motriz en los niños, fortaleciendo las habilidades motrices básicas como los desplazamientos, trabajo coordinativo, rotación deportiva, el equilibrio, entre otros.
5.Velar por el buen uso de la implementación, elementos asignados y los escenarios deportivos donde se desarrollan las diferentes actividades deportivas y recreativas o espacios que se le encomienden. Mantener en buen estado los	El contratista vela por el adecuado orden, aseo y mantenimiento de las instalaciones y de los implementos deportivos del Punto Vive Digital, asegurando que los espacios se mantengan en óptimas condiciones para el desarrollo de las actividades programadas.	X			ANEXO N°5 Se anexa evidencia del mantenimiento constante realizado a los implementos deportivos, a las áreas de entrenamiento y a las mesas de práctica, con el fin de garantizar su óptimo estado y funcionalidad. Estas acciones incluyen la limpieza regular, la verificación del nivelado y estabilidad de las mesas, la revisión de las

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

espacios utilizados en las diferentes disciplinas deportivas (aseo).					redes y raquetas, así como el cuidado del entorno donde se desarrollan las sesiones
6.Alimentar las diferentes bases de datos y plataformas utilizadas en el ente deportivo mes a mes con cada uno de los deportistas que conforman sus grupos. (Sismaná, Juegos deportivos, Escuelas deportivas, Actividad Física para semáforo, entre otras).	Esta obligación ya se cumplió en un 100% por lo tanto para este mes no se requiere.			X	ANEXO N°6 No se anexa evidencia del cumplimiento de la obligación, ya que no se requiere para este mes
7.Presentar semanalmente a la coordinación de deportes el cronograma de actividades acorde al objeto contractual, el cual deberá contener: población, objetivo, actividad a desarrollar y lugar donde se ejecutará la actividad (tanto en la zona urbana como rural).	El contratista realiza la entrega puntual del cronograma semanal de actividades, donde se especifican los horarios, los grupos de trabajo, las instituciones atendidas y las acciones programadas. Este documento facilita la adecuada organización y el control de las labores ejecutadas dentro del programa, asegurando que las sesiones de entrenamiento, formación y acompañamiento deportivo se desarrollen de acuerdo con la planificación establecida y los lineamientos definidos por la coordinación.	X			ANEXO N°7 Se envía cronograma semanal de las actividades, en el están los objetivos, horarios y espacios que se trabajan cada semana.

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

					
8.Asistir a todas las reuniones convocadas desde la coordinación de deportes, la Secretaría de Educación y Cultura y demás entes del municipio.	El contratista interviene de forma activa, continua y comprometida en las reuniones convocadas por la coordinación de deportes y la Secretaría de Educación y Cultura. En estos espacios de articulación, contribuye con aportes, recomendaciones y observaciones que favorecen la mejora de la planificación, el seguimiento y la evaluación de los procesos deportivos y recreativos implementados en el municipio. 	X			ANEXO N°8 Se evidencia en el anexo de fotografías, la oportuna asistencia a las reuniones convocadas por la secretaria de educación y cultura, en esta fuimos convocados al concejo a la explicación de preguntar elaboradas por los concejales y mostrar los procesos y trabajos que se habían hecho.
9.Apoyar los diferentes torneos, eventos y actividades deportivas y recreativas programadas en el municipio desde el ente deportivo, la secretaría de educación y cultura u otra dependencia del municipio tanto zona urbana como rural.	El contratista ofrece respaldo y asistencia permanente en la ejecución de las actividades previstas por la Secretaría de Educación, interviniendo de manera activa en los procesos de organización, logística y desarrollo de los eventos deportivos, recreativos y culturales efectuados tanto en el área urbana como en la rural del municipio.	X			ANEXO N°9 Se evidencia en el anexo de fotografías, el apoyo al día del liceísta donde se elaboraron varias bases y se trabajaron con la secundaria de la institución Macare.

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

					
10. Apoyo a la organización y realización de juegos interescolares, intercolegiados, juegos departamentales y campesinos.	No Aplica ya que no hay juegos institucionales hasta el próximo año.			X	ANEXO N°10 No se anexa evidencia de la obligación cumplida, ya que no se requiere para este periodo
11. Cargar los informes de actividades mensuales (informe de actividades, seguridad social y cuenta de cobro) debidamente diligenciados en la plataforma SECO P II.	El contratista entrega y registra de manera puntual y organizada el informe en la plataforma SECOP II, incluyendo todos los documentos solicitados. 	X			ANEXO N°11: Anexo evidencia del pantallazo del cargue de documentos en la plataforma secop II
12. Y las demás actividades encaminadas al logro de los objetivos de las diferentes dependencias de la administración municipal. (Apoyar diferentes actividades cada vez que se le solicite). Apoyar con la logística necesaria de las actividades programadas por la Secretaría de Educación o por las demás secretarías que lo	El contratista brinda acompañamiento continuo a las actividades programadas y requeridas por la Administración Municipal, interviniendo de manera activa en las labores de planificación, organización, logística y ejecución. Su participación aporta al desarrollo eficiente de los eventos institucionales, asegurando el logro de los objetivos establecidos y el uso adecuado de los recursos asignados.	X			ANEXO N°12: Apoyo a la secretaria de educación y cultura, ayudando con la apertura del gimnasio, y apoyando las actividades planeadas en la cárcel.

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

requieran, en el marco de las funciones asignadas al contratista. Este apoyo podrá incluir, entre otras tareas, la preparación de espacios, distribución de materiales, coordinación de asistencia, embellecimiento de espacios, acompañamiento en el desarrollo de las actividades y cualquier otra acción logística que se requiera para el adecuado cumplimiento de los eventos o programas institucionales



2.1. OBSERVACIONES					
Se evidencia acogida de los procesos, sin embargo se recomienda realizar invitación a participar a través de comunicaciones del municipio y en las entidades locales					
2.2. OPORTUNIDADES DE MEJORA					
Realizar campeonatos relámpagos convocando entidades locales u otro tipo de participantes					
2.3 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO					
Se realiza verificación de la entrega de informes, soportes documentales y registros correspondientes al periodo, constatando que se encuentran organizados y disponibles para consulta. Se validó el pago de la seguridad social integral por parte del contratista y el cumplimiento de los lineamientos contractuales establecidos. De igual manera, se mantiene actualizado el expediente del contrato, lo que permite un adecuado control administrativo					
2.4. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).					
Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado. En atención al artículo 1 del Decreto 1273 de 2018 por el cual se modifica el artículo 2.2.1.1.1.7 del Decreto 780 de 2016, el pago de las cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad social integral se realizará mes vencido. La norma mencionada establece lo siguiente: Artículo 1. Modifíquese el artículo 2.2.1 .1.1 .7 del Decreto 780 de 2016, Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social, el cual quedará así: "Artículo 2.2.1.1.1.7 Pago de cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes					

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior. Lo dispuesto en el presente artículo no afecta las coberturas de las prestaciones de cada uno de los Subsistemas del Sistema de Seguridad Social Integral que, conforme a la normativa vigente, las entidades administradoras de los mismos deben garantizar a sus afiliados. "Se presenta la planilla pagada correspondiente a la seguridad social del mes de **Octubre de 2025**, conforme a lo establecido en el Decreto 1273 de 2018 en su artículo. 3.2.7.1 el cual establece que el ingreso base de cotización (IBC) del trabajador independiente con contrato de prestación de servicios personales. el ingreso base de cotización (IBC) al sistema de seguridad social integral del trabajador independiente con contrato de prestación de servicios personales relacionados con las funciones de la entidad contratante corresponde mínimo al cuarenta por ciento (40%) del valor mensualizado de cada contrato, sin incluir el valor total del impuesto al valor agregado (IVA) cuando a ello haya lugar. En ningún caso el IBC podrá ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente ni superior a 25 veces el salario mínimo mensual legal vigente.

Periodo de cotización: octubre
Número de planilla: 81141716
Valor pagado: \$441.500

2.5 NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
Durante el período comprendido entre el 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025 no se han presentado novedades o situaciones anormales como parte del desarrollo del contrato.
2.6 SEGUIMIENTO FINANCIERO
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO
De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

CRP - 0835

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	NRO. COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA DEL COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$ 9.388.000	PAGO N°001	000001894	25/09/2025	\$ 1.799.367
Valor adiciones	\$ 0	PAGO N°002	0000002036	07/10/2025	\$ 2.347.000
Valor total del contrato	\$ 9.388.000	PAGO N°003	0000002315	10/11/2025	\$ 2.347.000
Valor pagado	\$6.493.367				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.347.000				
Valor total ejecutado	\$8.840.367				
Valor saldo por ejecutar	\$547.633				
3. GARANTÍAS					
3.1 AMPAROS					
PÓLIZA NO.		AMPAROS		VIGENCIAS	

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

		VALORES ASEGURADOS	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3.2 ESTADO DE LA GARANTÍA				
VIGENTE	SI	N/A	NO	N/A
3.3 AFECTACIÓN DE LA GARANTÍA				
SI	N/A	NO		N/A
3.4 SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE RIESGOS				
¿Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SÍ	X	NO	
¿Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:	Ninguno			

4 Sanciones impuestas al contratista				
Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.				
Tipo de Sanción (seleccionar con una x)	Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual.	Número y fecha del acto administrativo o que resolvió el recurso (si aplica)	Fecha de ejecutoria del proceso administrativo o sancionatorio contractual.	Valor de la sanción impuesta
Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007)	N/A	N/A	N/A	N/A
Declaratoria de incumplimiento con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley 1150 de 2007)	Total	N/A	N/A	N/A
	Parcial	N/A	N/A	N/A
Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007)	N/A	N/A	N/A	N/A

5. Evaluación al proveedor o contratista	
Cumplimiento al objeto contractual	Satisfactorio
Calidad de las especificaciones del bien o servicio	Satisfactorio
Cumplimiento de la entrega	Satisfactorio
Atención y cumplimiento a los requerimientos	Satisfactorio

6. Resumen de actividades realizadas por la supervisión o interventoría
1. Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
2. Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
3. Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
4. Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
5. Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

6. Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
7. Autorización para pago.

El presente informe se firma en Abejorral - Antioquia, al primer (01) días del mes de diciembre de 2025.

Cordialmente,



Maribel Cristina Amariles Pérez
Secretaria de Educación y Cultura
Supervisor (a)