

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

FECHA	20 de diciembre de 2025
INFORME DE SEGUIMIENTO N°	005 final
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Del 01 de diciembre al 20 de diciembre de 2025
PERIODO DE PAGO	Del 01 de diciembre al 20 de diciembre de 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL				
CONTRATO	X		CONVENIO	
NÚMERO	PS-S186-2025			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	MES: Agosto		AÑO: 2025	
	DIA: 06			
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ALA GESTIÓN COMO MONITOR DE TENIS DE MESA Y AJEDREZ EN LAS ESCUELAS FORMATIVAS DEL DEPORTE ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ABEJORRAL, ANTIOQUIA			
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA			
CONTRATISTA	NOMBRE		Juan Sebastián Sepulveda Bernal	
	NIT/C.C		1022035179	
VALOR (\$)	INICIAL		\$9.388.000	
	ADICIONES		N/A	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	NÚMERO		00630	
	FECHA		29 DE JULIO DE 2025	
	VALOR		\$ 9.388.000	
REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO		00842	
	FECHA		29 DE JUNIO DE 2025	
	VALOR		\$ 9.388.000	
FORMA DE PAGO	Se realizará el pago de \$ 10.483.000 en las cuotas indicadas en la CLAUSULA NOVENA a través de transferencia electrónica a la cuenta de ahorros suministrada por el Contratista al diligenciar el formato “Pago por transferencia electrónica”, previa presentación de la factura o cuenta de cobro o documento equivalente debidamente legalizado, con todos los soportes que aseguren que los productos fueron recibidos a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato. PARÁGRAFO 1: La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas, la hará el municipio de Abejorral sujeto a la disponibilidad de recursos que presente la Secretaría de Hacienda respetando el derecho de turno consignado en el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007. PARÁGRAFO 2: Los pagos se realizarán el último día del mes, días previstos por el Municipio de Abejorral, siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del contrato, teniendo en cuenta que no deberá superar los 25 días de cada mes en presentarse a la Secretaría de Hacienda del municipio.			
PLAZO DE EJECUCIÓN	INICIAL		CUATRO (04) MESES	
	PRÓRROGAS		HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2025	
FECHA DE INICIO			08 DE AGOSTO 2025	
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	NOMBRE		Maribel Cristina Amariles Pérez	
	NIT/C.C		43.766.719	
	NÚMERO DE CONTRATO		Decreto Municipal N° 07 del 02 de enero de 2024	
2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES				

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	Cumple	No cumple	No Aplica	EVIDENCIAS
1.Fomentar, promover y masificar el deporte de ajedrez y tenis de mesa en el municipio de Abejorral.	El contratista finaliza en la fase de organización y consolidación de los grupos de tenis de mesa y ajedrez en las categorías Sub 11, Sub 13, Sub 15, Sub 17 y Mayores, asegurando un proceso y unas bases sólidas para el próximo año, con esto se busca promover la participación activa de niños, jóvenes y adultos del municipio, y contribuyendo al desarrollo de competencias futuras. 	X			ANEXO N°1: Se incorpora registro fotográfico de las actividades realizadas en los procesos de tenis de mesa y ajedrez, abarcando todas las categorías y etapas formativas. Estos espacios sirven para la ejecución de prácticas, sesiones de entrenamiento especializado y acciones orientadas al fortalecimiento técnico y táctico.
2.Conformar grupos en las diferentes categorías de tenis de mesa y ajedrez para la representación del municipio a nivel municipal, regional, departamental y nacional. (semilleros, escolares, Intercolegiados, juvenil, mayores y campesinos.).	El contratista culminó las acciones de organización y planificación de los grupos que representaron al municipio en los Juegos Institucionales, en especial en los Intercolegiados categorías A y B, así como en los Juegos Departamentales Sub-21 realizados en Marinilla. Esta labor incluyó la selección y valoración de los deportistas, la articulación de las sesiones de entrenamiento, el fortalecimiento de los componentes técnicos y tácticos, y el acompañamiento en la conformación de los equipos, garantizando una participación estructurada y de alto rendimiento en las competencias programadas.	X			ANEXO N°2: Se incluye evidencia fotográfica correspondiente a las sesiones de entrenamiento realizadas con las distintas categorías en las disciplinas de tenis de mesa y ajedrez. Durante estas jornadas se refuerzan los conocimientos previos de los deportistas, con el propósito de consolidar sus fundamentos técnicos.

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

					
3.Realizar torneos de tenis de mesa y ajedrez en las diferentes categorías en la rama: masculina y femenina.	El contratista dio por finalizada la realización de los torneos relámpago en las disciplinas de ajedrez y tenis de mesa, los cuales se efectuaban cada 15 días y se integraban a las sesiones de preparación de las categorías juvenil y mayores. Estas actividades internas, desarrolladas en el punto Vive Digital, permitieron evaluar el progreso técnico de los participantes. 	X			ANEXO N°3: Se anexa evidencia, donde Se desarrollan torneos relámpago internos con el propósito de implementar las competencias sanas, las competencias internas y reforzar los fundamentos técnicos, tácticos. En el anexo se puede evidenciar la final pre juvenil y tercer puesto del último torneo relámpago.
4.Apoyar la planeación y ejecución de los procesos urbanos del programa de Escuelas de Formación Deportiva, mínimo cuatro (04) veces al mes en la zona urbana o las	Esta obligación ya se cumplió en un 100% por lo tanto para este mes no se requiere.	X			ANEXO N°4: No se anexa evidencia del cumplimiento de la obligación, ya que no se requiere para este mes

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

veces que se requiera.					
5.Velar por el buen uso de la implementación, elementos asignados y los escenarios deportivos donde se desarrollan las diferentes actividades deportivas y recreativas o espacios que se le encomienden. Mantener en buen estado los espacios utilizados en las diferentes disciplinas deportivas (aseo).	El contratista culminó las labores relacionadas con la organización, limpieza y preservación de las instalaciones y del material deportivo del Punto Vive Digital, garantizando que los espacios permanecieran en condiciones adecuadas 	X			ANEXO N°5 Se adjunta evidencia del mantenimiento continuo efectuado a los implementos deportivos, a las zonas de entrenamiento y a las mesas de práctica, con el propósito de asegurar su adecuado estado y funcionamiento. Estas labores comprenden la limpieza periódica, la verificación del nivel y la estabilidad de las mesas, la revisión de redes y raquetas, así como el cuidado general del entorno en el que se desarrollan las sesiones.
6.Alimentar las diferentes bases de datos y plataformas utilizadas en el ente deportivo mes a mes con cada uno de los deportistas que conforman sus grupos. (Sismaná, Juegos deportivos, Escuelas deportivas, Actividad Física para semáforo, entre otras).	Esta obligación ya se cumplió en un 100% por lo tanto para este mes no se requiere.			X	ANEXO N°6 No se anexa evidencia del cumplimiento de la obligación, ya que no se requiere para este mes
7.Presentar semanalmente a la coordinación de deportes el cronograma de actividades acorde al objeto	El contratista dio por terminada la elaboración y presentación oportuna del cronograma semanal de actividades, en el cual se detallaban los horarios, los grupos atendidos, las instituciones	X			ANEXO N°7 Se envía cronograma semanal de las actividades, en el están los objetivos, horarios y espacios que se trabajan cada semana.

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

contractual, el cual deberá contener: población, objetivo, actividad a desarrollar y lugar donde se ejecutará la actividad (tanto en la zona urbana como rural).	vinculadas y las acciones previstas. 				
8.Asistir a todas las reuniones convocadas desde la coordinación de deportes, la Secretaria de Educación y Cultura y demás entes del municipio.	Esta obligación ya se cumplió en un 100% por lo tanto para este mes no se requiere.	X			ANEXO N°8 No se anexa evidencia del cumplimiento de la obligación, ya que no se requiere para este mes
9.Apoyar los diferentes torneos, eventos y actividades deportivas y recreativas programadas en el municipio desde el ente deportivo, la secretaria de educación y cultura u otra dependencia del municipio tanto zona urbana como rural.	El contratista finalizó las labores de apoyo y acompañamiento continuo en la ejecución de las actividades programadas por la Secretaría de Educación, participando activamente en la organización, la logística y el desarrollo de los eventos deportivos, recreativos y culturales realizados tanto en la zona urbana como en las áreas rurales del municipio. 	X			ANEXO N°9 Se evidencia en el anexo de fotografías el apoyo a la semana de las vacaciones recreativas organizadas por la secretaria de educación y el coordinador de deportes.
10.Apoyo a la organización y realización de juegos interescolares,	No Aplica ya que no hay juegos institucionales hasta el próximo año.			X	ANEXO N°10 No se anexa evidencia de la obligación cumplida, ya que no se

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL			Código: AA-2025-001
				Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA			Fecha aprobación:

intercolegiados, juegos departamentales y campesinos.					requiere para este periodo
11.Cargar los informes de actividades mensuales (informe de actividades, seguridad social y cuenta de cobro) debidamente diligenciados en la plataforma SECO P II.	El contratista entrega y registra de manera puntual y organizada el informe en la plataforma SECOP II, incluyendo todos los documentos solicitados. 	X			ANEXO N°11: Anexo evidencia del pantallazo del cargue de documentos en la plataforma secop II
12.Y las demás actividades encaminadas al logro de los objetivos de las diferentes dependencias de la administración municipal. (Apoyar diferentes actividades cada vez que se le solicite). Apoyar con la logística necesaria de las actividades programadas por la Secretaría de Educación o por las demás secretarías que lo requieran, en el marco de las funciones asignadas al contratista. Este apoyo podrá incluir, entre otras tareas, la preparación de espacios, distribución de materiales, coordinación de asistencia,	El contratista dio por terminada su labor de apoyo constante a las acciones requeridas por la Administración Municipal, participando de manera decisiva en la planificación, estructuración, coordinación logística y puesta en marcha de dichas actividades. 	X			ANEXO N°12: Apoyo a la secretaria de educación y cultura, ayudando logística para el desfile de las estampadas navideñas.

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

embellecimiento de espacios, acompañamiento en el desarrollo de las actividades y cualquier otra acción logística que se requiera para el adecuado cumplimiento de los eventos o programas institucionales					
--	--	--	--	--	--

2.1. OBSERVACIONES

2.2. OPORTUNIDADES DE MEJORA

2.3 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Se realiza verificación de la entrega de informes, soportes documentales y registros correspondientes al periodo, constatando que se encuentran organizados y disponibles para consulta. Se validó el pago de la seguridad social integral por parte del contratista y el cumplimiento de los lineamientos contractuales establecidos.

De igual manera, se mantiene actualizado el expediente del contrato, lo que permite un adecuado control administrativo

2.4. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado. En atención al artículo 1 del Decreto 1273 de 2018 por el cual se modifica el artículo 2.2.1.1.1.7 del Decreto 780 de 2016, el pago de las cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad social integral se realizará mes vencido. La norma mencionada establece lo siguiente: Artículo 1. Modifíquese el artículo 2.2.1 .1.1 .7 del Decreto 780 de 2016, Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social, el cual quedará así: "Artículo 2.2.1.1.1.7 Pago de cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior. Lo dispuesto en el presente artículo no afecta las coberturas de las prestaciones de cada uno de los Subsistemas del Sistema de Seguridad Social Integral que, conforme a la normativa vigente, las entidades administradoras de los mismos deben garantizar a sus afiliados. "Se presenta la planilla pagada correspondiente a la seguridad social del mes de **Noviembre de 2025 y del mes de Diciembre** , conforme a lo establecido en el Decreto 1273 de 2018 en su artículo. 3.2.7.1 el cual establece que el *ingreso base de cotización (IBC) del trabajador independiente con contrato de prestación de servicios personales. el ingreso base de cotización (IBC) al sistema de seguridad social integral del trabajador independiente con contrato de prestación de servicios personales relacionados con las funciones de la entidad contratante corresponde mínimo al cuarenta por ciento (40%) del valor mensualizado de cada contrato, sin incluir el valor total del impuesto al valor agregado (IVA) cuando a ello haya lugar. En ningún caso el IBC podrá ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente ni superior a 25 veces el salario mínimo mensual legal vigente.*

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

Periodo de cotización: Noviembre Número de planilla: 81878125 Valor pagado: \$440.500
Periodo de cotización: Diciembre Número de planilla: 82232055 Valor pagado: \$293.800
2.5 NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
Durante el período comprendido entre el 01 de diciembre al 20 de diciembre de 2025 no se han presentado novedades o situaciones anormales como parte del desarrollo del contrato.
2.6 SEGUIMIENTO FINANCIERO
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO
De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

CRP - 0835

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	NRO. COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA DEL COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$ 9.388.000	PAGO N°001	000001894	25/09/2025	\$ 1.799.367
Valor adiciones	\$ 1.095.300	PAGO N°002	0000002036	07/10/2025	\$ 2.347.000
Valor total del contrato	\$ 10.483.300	PAGO N°003	0000002315	10/11/2025	\$ 2.347.000
Valor pagado	\$8.840.367	PAGO N°004	0000002182	05/12/2025	\$ 2.347.000
Valor causado que no se ha pagado	\$1.642.933				
Valor total ejecutado	\$ 10.483.300				
Valor saldo por ejecutar	\$ 0				
3. GARANTÍAS					
3.1 AMPAROS					
PÓLIZA NO.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS		
			FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
3.2 ESTADO DE LA GARANTÍA					
VIGENTE	SI	N/A	NO	N/A	
3.3 AFECTACIÓN DE LA GARANTÍA					
SI	N/A	NO	N/A		
3.4 SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE RIESGOS					
¿Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del	SÍ	X	NO		

 Alcaldía de Abejorral	ETAPA CONTRACTUAL	Código: AA-2025-001
		Versión: 2025-1
	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE ABEJORRAL - ANTIOQUIA	Fecha aprobación:

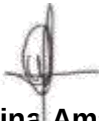
presente contrato/convenio?				
¿Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:	Ninguno			

4 SANCIONES IMPUESTAS AL CONTRATISTA				
Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.				
Tipo de Sanción (seleccionar con una x)	Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual.	Número y fecha del acto administrativo o que resolvió el recurso (si aplica)	Fecha de ejecutoria del proceso administrativo o sancionatorio contractual.	Valor de la sanción impuesta
Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007)	N/A	N/A	N/A	N/A
Declaratoria de incumplimiento con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley 1150 de 2007)	Total	N/A	N/A	N/A
	Parcial	N/A	N/A	N/A
Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007)	N/A	N/A	N/A	N/A

5. EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA	
Cumplimiento al objeto contractual	Satisfactorio
Calidad de las especificaciones del bien o servicio	Satisfactorio
Cumplimiento de la entrega	Satisfactorio
Atención y cumplimiento a los requerimientos	Satisfactorio
6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA	
1. Seguimiento financiero y presupuestal del contrato. 2. Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato. 3. Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos. 4. Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente. 5. Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago. 6. Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido. 7. Autorización para pago.	

El presente informe se firma en Abejorral - Antioquia, a los veinte (20) días del mes de diciembre de 2025.

Cordialmente,



Maribel Cristina Amariles Pérez
Secretaria de Educación y Cultura
Supervisora