

1. Número del contrato

884 - 2025

2. Informe

Final

3. Periodo del informe

18/07/2025 A 31/12/2025

4. Nombre contratista

GERMAN CARROZA

5. Tipo documento de Identidad

CC

6. Número documento de identidad

93377124

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para orientar y apoyar los procesos misionales a cargo de la Entidad en la gestión y seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas individuales de los procesos de Reintegración, Atención Diferencial, Reincorporación y la ruta de atención de acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública; así como apoyar la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos del proceso de reincorporación y, articular los procesos relacionados con el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de ARN.

8. Lugar de ejecución

TOLIMA - Ibagué

GT TOLIMA

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM- 01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	No aplica
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si

1. Número del contrato

884 - 2025

2. Informe

Final

3. Periodo del informe

18/07/2025 A 31/12/2025

19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si
----	--	----

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Brindar orientación técnica para la formulación, implementación y seguimiento de las iniciativas productivas de la población sujeto de atención de ARN, conforme con los lineamientos operativos definidos para cada proceso y/o programa de acompañamiento.	Si	<p>En cumplimiento del contrato N.º 884 de 2025, podemos destacar los siguientes logros durante 5 meses de ejecución:</p> <p>Apoyo en la formulación, revisión y gestión documental de 10 proyectos individuales de capital semilla de Fuerza Pública. Los siguientes son los proyectos radicados en nivel central: BEFP-PP-39231; BEFP-PP-39361; BEFP-PP-39114; BEFP-PP-39113; BEFP-PP-39112; BEFP-PP-39231; BEFP-PP-39388; BEFP-39472; BEFP-PP-PP-3940 y BEFP-39475, de los cuales hay 9 aprobados y en pagaduría, y un proyecto no viable.</p> <p>Apoyo en la formulación y revisión de 1 proyecto individual de reincorporación PRE-PP-39150, proyecto aprobado y en pagaduría.</p> <p>Apoyo en la formulación de los perfiles productivos, necesarios para postularse a la ruta SAE de las siguientes formas asociativas: CELBRE, ASOGATRIUNFO, ASODIPAZ, ASOVICOSA, ASOAGRALAC, ASONADREFIPAZ.</p> <p>Participación en 4 meses de viabilidad para la aprobación de capital semilla destinado a iniciativas de la Fuerza Pública.</p>
2	Acompañar los procesos de orientación para el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos individuales, así como los proyectos productivos colectivos aprobados por el componente técnico del Consejo Nacional de Reincorporación - CNR en el marco del Programa de Reincorporación Integral y, los procesos y procedimientos enmarcados en la estrategia de sostenibilidad.	Si	<p>Entre las principales actividades podemos destacar:</p> <p>Gestión y seguimiento a proyectos productivos individuales, identificando aquellos con retrasos o próximos a vencerse, y promoviendo acciones para garantizar su cumplimiento oportuno por parte de los facilitadores. En los 5 meses se pasó de 28 proyectos con seguimientos atrasados a solo 10 seguimientos atrasados, los cuales corresponden a proyectos que están en otros departamentos.</p> <p>Se realizaron los seguimientos 7º y 8º (IRF-112) al proyecto colectivo de turismo de la asociación EMPREPAZ: IRF-112 / PRE-PP-35649.</p> <p>Se realizó la socialización de la estrategia de sostenibilidad con firmantes cultivadores de flor de Jamaica en la finca Palma de Río y con cultivadores de mora en la vereda El Triunfo, municipio de Icononzo.</p> <p>Se elaboró el acta de cierre de 5 seguimientos de proyectos productivos colectivos:</p> <p>PRE-PP-30794 PRE-PP-31670 PRE-PP-35284 PRE-PP-36073 PRE-PP-31084</p>
3	Desarrollar acciones y actividades de acompañamiento técnico y de fortalecimiento organizativo relacionadas con el mercadeo y la comercialización, que permitan el acceso y la participación de la población sujeto de atención, conforme con los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	Si	<p>En el marco de la Obligación 3, en estos 5 meses podemos destacar las siguientes actividades:</p> <p>1. En el mes de agosto se trabajó en el acompañamiento y logística en la participación de 26 firmantes en la feria internacional de café en el municipio del Líbano, Tolima</p> <p>2. Se realizó reporte trimestral a nivel central equipo de sostenibilidad, la base de reporte de actividades de todas las formas asociativas del GT, así mismo base de socios de todas las formas asociativas.</p> <p>3. Se reportó base de proyectos individuales en el GT Tolima, solicitado por el GSE, priorizando las líneas productivas de café, cacao y avicultura.</p> <p>4. Apoyo en la formulación de varios perfiles productivos relacionados con mercadeo y comercialización, destacamos el de:</p> <p>ASODIPAZ: Granja Santa Catalina: Producción Agropecuaria Sostenible en El Guamo, Tolima. Centro de Acopio Regional ASODIPAZ. ASOVICOSA: Cacao para la memoria, la paz y la reconciliación. ASOAGRALAC: Producción lechera en Arbeláez. y se está construyendo el de tienda de café para EPZ.</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
884 - 2025	Final	18/07/2025 A 31/12/2025
4	Si	<p>En el marco de la Obligación 4, se desarrollaron acciones orientadas al fortalecimiento de capacidades técnicas y organizativas de las formas asociativas e individuales, entre ellas:</p> <p>1 se realizó la socialización del Plan Colectivo PRI y AERC a las organizaciones ASOGANPAZ en Icononzo y a la cooperativa COMUMARFU en Planadas, actividades dirigidas a fortalecer sus capacidades técnicas y organizativas, de esta acción queda la postulación de ASOGANPAZ al plan colectivo.</p> <p>2. Se realizó varias reuniones sobre pedagogía sobre los nuevos decretos de minivienda, así como las rutas de acceso a tierras ANT Y SAE a los firmantes del norte del Tolima, reuniones en Mariquita y Venadillo, así mismo dos reuniones en Ibagué, dos en Icononzo, en Rovira, y virtual para firmantes de Roncesvalles.</p> <p>3. Apoyo en la solicitud y postulación a predios por parte de las asociaciones: ASONAREDFIPA, ACHT, COLECTIVO NOHORA CHAVEZ, AMOYAHER, ASOVICOSA, ASODIPA, ASOAGRALAC, ASONESPAZ, COMUMARFU, ASOGATRIUNFO, CELIBRE, FIRMANTES DE PAZ, ASOCEFA, EL TRIUNFO, SEMILLAS DE RECONCILIACION.</p>
5	Si	<p>En estos 5 meses de cumplimiento del contrato, no se contó con operadores en el GT Tolima prestando el servicio de asistencia técnica. Sin embargo, ya se dispone de la base priorizada y se han definido los operadores que brindarán dicho servicio en las próximas etapas que inician en el 2026, así mismo se tiene consolidada matriz dinámica con las 383 iniciativas productivas desembolsadas en GT Tolima para realizar seguimiento, en las cuales finalizaron asistencia técnica 136, no aplican para AT 38, priorizaron AT 83 y están en ejecución AT 136 iniciativas productivas, así mismo de las 383 iniciativas hay 57 que ya no están en funcionamiento.</p> <p>Por otra parte en el marco del cumplimiento del PRI, se revisó la acción 2.1.1.1.3 con el fin de orientar a los facilitadores en el seguimiento técnico de dicha acción, en concordancia con el PAATI. Esta orientación permitió fortalecer la capacidad de evaluación de los procesos de asistencia técnica en sus distintas dimensiones, igualmente se revisó para el apoyo a los facilitadores en el seguimiento de la acción 2.1.1.2.1 sobre la estrategia de sostenibilidad.</p>
6	Si	<p>Dentro del cumplimiento del contrato 884-2025 aún no se ha realizado la formulación de planes colectivos de reincorporación; sin embargo, se cuenta con los lineamientos técnicos, los requisitos de postulación y el proceso definido para su implementación.</p> <p>En este contexto, el 14 de octubre se realizó la socialización del plan colectivo con la organización COMUMARFU, la cual decidió no vincularse al plan colectivo de reincorporación en esta etapa.</p> <p>El 20 de noviembre se realizó la socialización del plan colectivo a la organización ASOGANPAZ, la cual decidió postularse al plan colectivo de reincorporación.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
884	-	Final	18/07/2025 A 31/12/2025
7	Fomentar procesos de articulación interinstitucional con las organizaciones públicas, privadas y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, conforme con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	En estos 5 meses podemos destacar las siguientes acciones de articulación interinstitucional: 1. En el mes agosto se dicta charla sobre el empleo inclusivo en el evento cámara de comercio de Ibagué, feria de empleabilidad SENA. 2. se acompañó a participación de 26 firmantes de paz productores de café en la feria internacional de café en el municipio del Líbano. 3. En septiembre reunión con FAO para coordinar acciones de apoyo técnico y organizativo a la asociación de cultivadores de mora de la vereda El Triunfo. 4. En octubre, Reunión en la gestora urbana, proyecto de vivienda para firmantes y víctimas de Ibagué. 5. Acompañamiento reunión Cortolima predio la condesa programa CORTOLIMA TE ESCUCHA. 6. Reunión mesa de vivienda proyecto Ibagué- min vivienda. 7. Visita predio Chaparral, reunión secretaría de planeación, proyecto de vivienda predio el Carmén. 8. En Noviembre CTR Planadas, con alcaldía municipal de planadas y CTR Icononzo, participó la gobernación del Tolima. 9. mesa técnica Chaparral, con Min-vivienda, secretarías de Chaparral. 10. Mesa técnica ANT-firmantes en la ciudad de Ibagué con min interior, ANT. 11. Reunión técnica para visita predios SAE Melgar, con la SAE. 12. 4 de diciembre: Reunión presencial con equipo SENA. 13. 15 de diciembre: Reunión con enlaces convenio Banco Agrario.
8	Apoyar el control y seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con la formulación, implementación y seguimiento a proyectos productivos, unidades de negocio y demás estrategias de generación y fortalecimiento técnico y económico, que se desarrollen en el marco de los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	De acuerdo a esta obligación contractual se ha brindado apoyo a los profesionales del GT en el seguimiento de las acciones del PRI, componente productivo, en apoyo con la UTR, para el correcto seguimiento de las acciones. componente sostenibilidad y vivienda. 1. Entrega a gestión documental los ajustes y memorando vía SIGOB de 10 proyectos de fuerza pública BEFP-PP-39231; BEFP-PP 39361, BEFP-PP 39114; BEFP-PP-39113; BEFP-PP- 39112, BEFP-PP- 39231; BEFP-PP-39388; BEFP-39472, BEFP-PP-PP-3940 y BEFP-39475. y uno de reincorporación PRE-PP-39150. 2. Mensualmente se realizó control sobre la entrega de los seguimientos a los proyectos productivos individuales (PRE) por parte de los facilitadores, verificando su cargue en el SIRR modulo ISPPL. 3. Apoyo en la revisión a los seguimientos a las acciones y los soportes cargados por un facilitador asignado. 4. Se realizó el control, subsanación y radicación documental de 30 solicitudes vía SIGOB a equipo de tierras de ARN nivel central. 5. Adicionalmente, cada mes de entregó Formulario Único de Identificación (FUID) junto con los soportes, terminando el contrato sin ningún documento pendiente por entregar.

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe																					
884 - 2025		Final		18/07/2025 A 31/12/2025																					
9	Apoyar, desarrollar y acompañar acciones de articulación para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeta de atención de la ARN que permita la sostenibilidad de los proyectos productivos.	Si	<p>Durante el cumplimiento del contrato 884 se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Reuniones pedagógicas Se realizaron varias reuniones sobre pedagogía de los nuevos decretos del Ministerio de Vivienda, así como sobre las rutas de acceso a tierras ANT y SAE dirigidas a los firmantes del norte del Tolima.</p> <p>Lugares y modalidades: Mariquita y Venadillo Dos reuniones en Ibagué , Dos reuniones en Icononzo Una reunión en Rovira, Reunión virtual para firmantes de Roncesvalles.</p> <p>2. Radicación de solicitudes ante el equipo de Transformación y Territorio vía SIGOB Se radicaron 36 solicitudes, detalladas a continuación: EXT25-016121 (22-09-2025) EXT25-016586 (29-09-2025) EXT25-016587 (29-09-2025) EXT25-018112 (29-09-2025) EXT25-018111 (29-09-2025) EXT25-018110 (29-09-2025) EXT25-016585 (29-09-2025) EXT25-016589 (29-09-2025) EXT25-016588 (29-09-2025) EXT25-017917 (23-10-2025) EXT25-018110 (27-10-2025) EXT25-018111 (27-10-2025) EXT25-018112 (27-10-2025) EXT25-018238 (29-10-2025) EXT25-018243 (29-10-2025) EXT25-018331 (30-10-2025) EXT25-018362 (30-10-2025) EXT25-018553 (04-11-2025) EXT25-018897 (10-11-2025) EXT25-018900 (10-11-2025) EXT25-018901 (10-11-2025) EXT25-018902 (10-11-2025) EXT25-019041 (12-11-2025) EXT25-019044 (12-11-2025) EXT25-019140 (13-11-2025) EXT25-019138 (13-11-2025) EXT25-019315 (18-11-2025) EXT25-019760 (25-11-2025) EXT25-019671 (25-11-2025) EXT25-019897 (27-11-2025) EXT25-019964 (28-11-2025) EXT25-020010 (01-12-2025) EXT25-020133 (01-12-2025) EXT25-020129 (02-12-2025) EXT25-020169 (03-12-2025) EXT25-020210 (03-12-2025)</p>																						
10	Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados de las obligaciones a cargo y cualquier otra información requerida por la supervisión relacionada con el objeto contractual.	Si	<p>Durante el cumplimiento del contrato se realizó la lectura, gestión y respuesta a todas las solicitudes recibidas en el correo institucional dentro de los tiempos estipulados: Se presentaron 3 PQRSD, a las cuales se les dio respuesta de forma oportuna. Se envió, en los dos trimestres, el reporte de las acciones para el informe de alertas tempranas en Icononzo y sur del Tolima. Se envió, en los dos trimestres, el Plan de Acción Territorial (metas PAT). Se envió la plantilla "Casos_No disponibilidad de la oferta, mesas misionales", solicitado por Articulación Territorial. Se dio respuesta a cada una de las solicitudes del equipo de tierras y vivienda de ARN nivel central.</p>																						
11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	Si	<p>Durante el cumplimiento del contrato 884-2025, entre las principales actividades tenemos: Cada mes se participó en los comités de reincorporación y en el comité general. Igualmente, se participó en los comités primarios realizados. Se participó en 2 CTR en Planadas e Icononzo. Se participó en las diferentes mesas de los proyectos de vivienda de Ibagué y Chaparral. Se participó en las diferentes reuniones sobre temas de tierras, rutas ANT y SAE. Se participó en las reuniones virtuales convocadas por la ARN. Se participó en el evento de sostenibilidad en la ciudad de Bogotá, convocado por el Grupo de Sostenibilidad Económica. Se participó en una feria de café en el municipio del Líbano.</p>																						
12	Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Si	<p>Se dio cumplimiento a las obligaciones generales derivadas del presente contrato número 884-2025, obligaciones relacionadas con los ítems de: Obligación de confidencialidad. Obligación de cumplimiento del manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI). Obligación de protección de datos personales, de conformidad con la Ley Estatutaria 1581 de 2012, así como las demás obligaciones generales.</p>																						
11. CERTIFICACIONES																									
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:																									
<table border="0"> <tr> <td>a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato</td> <td>SI:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>NO:</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)</td> <td>SI:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>NO:</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo</td> <td>SI:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>NO:</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)</td> <td>SI:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>NO:</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>						a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>	b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>	c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>	d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>																					
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>																					
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>																					
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/>	NO:	<input type="checkbox"/>																					
<p>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</p>																									



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

884 - 2025

2. Informe

Final

3. Periodo del informe

18/07/2025 A 31/12/2025

12. FIRMAS

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre: GERMAN CARROZA

Nombre: LINA ROCIO SANCHEZ LEON
Cargo: Coordinadora GT Tolima

Fecha: 31/12/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adiciónen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>