

|                                                                                                                          |                                                                                                                 |                                                |                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b><br>2024 - 2027 | <b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b> | <b>FOR-GDCO-06</b>                             | <br><small>modelo integrado<br/>de planeación y<br/>gestión</small> |
|                                                                                                                          |                                                                                                                 | <b>Versión: 02</b>                             |                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                          |                                                                                                                 | <b>Vigente desde:</b><br>Diciembre 23 del 2024 |                                                                                                                                                       |

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0107 DE 2025**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre del Contratista:</b> MARIA ALEJANDRA ZAMORA SEGURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>VALOR INICIAL:</b> \$26.833.333,00 M/Cte                                |
| <b>Cédula:</b> 1.082.215.948 de Yaguara - Huila                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>VALOR TOTAL:</b> \$26.833.333,00 M/Cte                                  |
| <b>Certificado de Disponibilidad No.</b><br>2025.CEN.01.001922 del 05 de mayo de 2025<br><b>Registro Presupuestal Nro.</b><br>2025.CEN.01.004775 del 13 de mayo de 2025<br><b>Forma de Pago:</b> El Concejo de Neiva cancelará al Contratista el valor del contrato, de la siguiente manera: 1) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados desde el acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes. 2) Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el último día de cada mes, cada uno por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000,00 M/Cte), y/o un pago final proporcional hasta el acta de terminación del contrato. Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondiente dentro de los cinco (5) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. Todo pago está sujeto a la programación anual mensualizada de caja PAC del Concejo, sin generar intereses moratorios. Los precios pactados en el contrato que se derive del presente proceso no serán objeto de ajustes. | <b>Periodo de Ejecución:</b><br>01 de diciembre al 30 de diciembre de 2025 |
| <b>Objeto:</b> APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN EL CONCEJO DE NEIVA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                            |
| <b>FECHA DEL ACTA DE INICIO (excepto contratos de prestación de servicios):</b> 15/05/2025<br><b>FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA:</b> N/A<br><b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b> 30/12/2025<br><b>Registro Banco de Proyectos:</b> N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                            |
| <b>1. RESUMEN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                            |
| <b>1.1 Información sobre estado y avance del contrato de prestación de servicios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                            |

|                                                                                                                          |                                                                                                                 |                                                |                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b><br>2024 - 2027 | <b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b> | <b>FOR-GDCO-06</b>                             | <br><small>modelo integrado<br/>de planeación y<br/>gestión</small> |
|                                                                                                                          |                                                                                                                 | <b>Versión: 02</b>                             |                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                          |                                                                                                                 | <b>Vigente desde:</b><br>Diciembre 23 del 2024 |                                                                                                                                                       |

En virtud del objeto contratado y revisado el informe presentado por la contratista en el periodo comprendido del Primero (01) de diciembre de 2025 al treinta (30) de diciembre de 2025, en calidad de supervisora del Contrato de Prestación de Servicios de Profesionales No. 0107 de 2025 me permito presentar el siguiente informe de supervisión:

| OBLIGACIONES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obligación No. (1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.                                                                                                                                                                                                                | Durante el periodo en ejecución, la contratista acató la constitución, la ley y los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.                                                                                                                                                                                |
| Obligación No. (2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato                                                                                                                                                                                                                                                        | Durante el periodo de ejecución, la contratista dio respuesta adecuada y oportuna de las obligaciones contraídas del contrato.                                                                                                                                                                                                                              |
| Obligación No. (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Prestar sus servicios generando un ambiente adecuado dentro del clima organizacional de la dependencia, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes se relaciona y desempeña sus funciones, brindando una adecuada atención al usuario y entregando el máximo de sus capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia. | Durante el periodo de ejecución, la contratista ha prestado los servicios generando un ambiente adecuado de trabajo, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes se relaciona y desempeña sus funciones y brindó una adecuada atención al usuario y entregó el máximo de sus capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia |
| Obligación No. (4)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Radicar sus cuentas de cobros dentro de los diez (10) primeros días de corte a 30 días calendario.                                                                                                                                                                                                                                                   | La contratista presentó la cuenta de cobro en los diez (10) primeros días de corte a 30 días calendario.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Obligación No. (5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Inscribir su hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                               | La contratista inscribió y actualizo su hoja de vida en la plataforma del SIGEP II, de manera oportuna, ingresando y adjuntando escaneados los documentos requeridos por la plataforma.                                                                                                                                                                     |
| Obligación No. (6)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| En caso de designarse como integrante del comité evaluador o como apoyo de los diferentes procesos de selección de contratista, deberá ejercer esta obligación de                                                                                                                                                                                    | Durante el periodo de ejecución, a la contratista no le delegaron este tipo de actividades.                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                                                        |                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Alcaldía de<br/><b>Neiva</b><br/>2024 - 2027</p> | <p><b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b></p> | <p><b>FOR-GDCO-06</b></p>                              |  <p>modelo integrado<br/>de planeación y<br/>gestión</p> |
|                                                                                                                                       |                                                                                                                        | <p><b>Versión: 02</b></p>                              |                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                       |                                                                                                                        | <p><b>Vigente desde:<br/>Diciembre 23 del 2024</b></p> |                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| manera oportuna, con apego a la ley vigente, dándole prioridad a esta obligación, en cumplimiento del cronograma establecido en el proceso.                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| <b>Obligación No. (7)</b>                                                                                                                                                                                                                   | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                                                                                          |  |
| En caso de designarse como apoyo a la supervisión de contratos deberá ejercer esta obligación, verificando y controlando la ejecución de estos, atendiendo lo señalado en el contrato y las obligaciones que le corresponden al supervisor. | Durante el periodo de ejecución, a la contratista no le delegaron este tipo de actividades                                                                                                                                                                     |  |
| <b>Obligación No. (8)</b>                                                                                                                                                                                                                   | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                                                                                          |  |
| Entregar informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II, al supervisor del contrato.                                        | La contratista realizó la entrega al supervisor del contrato el informe mensual de actividades desarrolladas en el periodo comprendido del <b>01 al 30 de diciembre de 2025</b> con los soportes requeridos y cargados a través de la plataforma del Secop II. |  |
| <b>Obligación No. (9)</b>                                                                                                                                                                                                                   | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                                                                                          |  |
| Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.                                              | Durante el periodo de ejecución, la contratista ha prestado los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, y ha atendido a los requerimientos que se le han efectuado.                                                                                 |  |
| <b>Obligación No. (10)</b>                                                                                                                                                                                                                  | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                                                                                          |  |
| Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.                                   | Durante el periodo de ejecución, la contratista ha cumplido con la conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.                   |  |
| <b>Obligación No. (11)</b>                                                                                                                                                                                                                  | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                                                                                          |  |
| Disponer de equipo de cómputo y elementos de trabajo para la ejecución de las actividades contractuales.                                                                                                                                    | Durante el periodo de ejecución, la contratista ha cumplido disponiendo de elementos necesarios para la ejecución de las actividades contractuales.                                                                                                            |  |
| <b>Obligación No. (12)</b>                                                                                                                                                                                                                  | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                                                                                          |  |

|                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                                                        |                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Alcaldía de<br/><b>Neiva</b><br/>2024 - 2027</p> | <p><b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b></p> | <p><b>FOR-GDCO-06</b></p>                              |  <p>modelo integrado<br/>de planeación y<br/>gestión</p> |
|                                                                                                                                       |                                                                                                                        | <p><b>Versión: 02</b></p>                              |                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                       |                                                                                                                        | <p><b>Vigente desde:<br/>Diciembre 23 del 2024</b></p> |                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente. | La contratista no está obligada a realizar facturación electrónica.                                                                                                                     |
| <b>Obligación No. (13)</b>                                                                                                                                                                                                                | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                   |
| Debe contar con los elementos de protección personal, conforme a los factores de riesgo a los cuales estará expuesto durante el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales.                                                       | La contratista contó con los elementos de protección personal, conforme a los factores de riesgo al cual estuvo expuesto durante el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales. |
| <b>Obligación No. (14)</b>                                                                                                                                                                                                                | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                   |
| Garantizar la confidencialidad y conservar de todos y cada uno de los asuntos y documentos que conozca en el desarrollo del presente contrato.                                                                                            | La contratista garantizó la confidencialidad y conservación de todos y cada uno de los asuntos y documentos que conozca en el desarrollo del presente contrato.                         |
| <b>Obligación No. (15)</b>                                                                                                                                                                                                                | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                   |
| Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo con el objeto y obligaciones del contractuales                                                                                                                         | Durante el periodo de ejecución, a la contratista no le han asignado otras obligaciones.                                                                                                |
| <b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b>                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                         |
| <b>Obligación No. (1)</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                   |
| Orientar a los funcionarios del Concejo de Neiva sobre los temas inherentes a la seguridad y salud en el trabajo, promoviendo los estilos de vida y trabajo saludable.                                                                    | Durante el periodo de ejecución la contratista no fue requerida para esta obligación.                                                                                                   |
| <b>Obligación No. (2)</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                   |
| Apoyar la identificación y evaluación de los factores de riesgos que puedan afectar la salud de los funcionarios del Concejo de Neiva, con el fin de evaluar las medidas para mitigarlos.                                                 | La contratista apoyó en la identificación y evaluación de factores de riesgo en las oficinas de los Concejales como es el cableado que utilizan para sus equipos.                       |
| <b>Obligación No. (3)</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia</b>                                                                                                                                   |
| Apoyar la promoción de las actividades físicas dirigidas a los funcionarios del Concejo de Neiva.                                                                                                                                         | La contratista apoyó la promoción de actividades físicas de los Concejales en una de las sesiones adelantadas en la plenaria del Concejo de Neiva.                                      |

|                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                                                        |                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Alcaldía de<br/><b>Neiva</b><br/>2024 - 2027</p> | <p><b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b></p> | <p><b>FOR-GDCO-06</b></p>                              |  <p>modelo integrado<br/>de planeación y<br/>gestión</p> |
|                                                                                                                                       |                                                                                                                        | <p><b>Versión: 02</b></p>                              |                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                       |                                                                                                                        | <p><b>Vigente desde:</b><br/>Diciembre 23 del 2024</p> |                                                                                                                                             |

| Obligación No. (4)                                                                                                                                                                    | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Apoyar la socialización de los procedimientos que permita a los funcionarios del concejo de Neiva la prevención y protección, en casos de desastres o amenazas colectivas.            | La contratista apoyó en una socialización individual sobre los procedimientos que permitan a los funcionarios del Concejo de Neiva la prevención y protección ante cualquier desastre.                                                                                                         |
| Obligación No. (5)                                                                                                                                                                    | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Realizar charlas a los funcionarios del concejo de Neiva y divulgación de los Planes de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias, anexando registros fotográficos.        | La contratista realizó charlas a los concejales de los riesgos no solamente los tenemos en las oficinas, sino que si no somos responsables en nuestro tiempo libre y conducimos en estado de embriaguez podemos sufrir accidentes.                                                             |
| Obligación No. (6)                                                                                                                                                                    | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Realizar visitas de instalación, verificación y seguimiento de las señalizaciones Preventivas, Informativas y correctivas en el concejo de Neiva alexandro registros fotográficos.    | Durante el periodo de ejecución la contratista no fue requerida para esta obligación.                                                                                                                                                                                                          |
| Obligación No. (7)                                                                                                                                                                    | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Apoyar las actividades de Promoción y Prevención que realice las EPS o ARL, dirigidas a los funcionarios del concejo de Neiva.                                                        | Durante el periodo de ejecución la contratista no fue requerida para esta obligación.                                                                                                                                                                                                          |
| Obligación No. (8)                                                                                                                                                                    | Gestión Desarrollada / Observaciones Evidencia                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Apoyar las actividades encaminadas a facilitar el desarrollo de los diferentes procesos que se lleven a cabo en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). | La contratista apoyó la actividad de los procesos que se manejan en el SG-SST Podemos encontrar un proceso ambiental que permite que una empresa reduzca sus <b>impactos ambientales</b> y aumente su <b>eficiencia</b> para conseguir mejoras tanto económicas como ambientales y operativas. |

| ACTAS                    |     |            |
|--------------------------|-----|------------|
| TIPO DE ACTA             | No  | FECHA      |
| ACTA DE INICIO           | 001 | 15/05/2025 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN 1 | 002 | 28/07/2025 |

|                                                                                                                           |                                                                                                                 |                                                |                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b><br>2024 - 2027 | <b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b> | <b>FOR-GDCO-06</b>                             | <br><small>modelo integrado<br/>de planeación y<br/>gestión</small> |
|                                                                                                                           |                                                                                                                 | <b>Versión: 02</b>                             |                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                           |                                                                                                                 | <b>Vigente desde:</b><br>Diciembre 23 del 2024 |                                                                                                                                                       |

|                          |     |            |
|--------------------------|-----|------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN 2 | 003 | 29/07/2025 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN 3 | 004 | 29/10/2025 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN 4 | 005 | 29/10/2025 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN 5 | 006 | 29/10/2025 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN 6 | 007 | 05/12/2025 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN 7 | 008 | 05/12/2025 |
| INFORME DE SUPERVISIÓN 8 | 009 | 30/12/2025 |
| ACTA DE TERMINACIÓN      | 010 | 30/12/2025 |
| ACTA DE LIQUIDACIÓN      | 011 | 30/12/2025 |

**1.2. Recomendaciones y Conclusiones**

En cumplimiento a la Cláusula Quinta - Valor Del Contrato: Para efectos Fiscales el valor de este contrato se fija en la suma de VEINTISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$26.833.333,00) M/CTE, incluidos los impuestos a que haya lugar. Y Cláusula Sexta - Forma De Pago: El Concejo de Neiva cancelará al Contratista el valor del contrato, de la siguiente manera: 1) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados desde el acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes. 2) Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el último día de cada mes, cada uno por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000,00) M/Cte y/o un pago final proporcional hasta el acta de terminación del contrato. Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondiente dentro de los cinco (05) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. Todo pago está sujeto a la programación anual mensualizada de caja PAC del CONCEJO, sin generar intereses moratorios. Los precios pactados en el contrato que se derive del presente proceso no serán objeto de ajustes. La Contratista tiene derecho al pago por concepto del servicio prestado durante el periodo comprendido entre el **01 de diciembre al 30 de diciembre de 2025**. Por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000,00) M/Cte.

**2. INFORME BÁSICO**

**2.1. Estado Financiero del Contrato**

| RELACIÓN DE PAGOS                                                         | FECHA      | VALOR          | EJECUTADO      | SALDO           |
|---------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|----------------|-----------------|
| Acta de Parcial No.01-<br>Comprobante de Egreso<br>No. 2025.CEN.01.010888 | 15/08/2025 | \$1.866.666,00 | \$1.866.666,00 | \$24.966.667,00 |
| Acta de Parcial No.02-<br>Comprobante de Egreso<br>No. 2025.CEN.01.010888 | 15/08/2025 | \$3.500.000,00 | \$5.366.666,00 | \$21.466.667,00 |

|                                                                                                                           |                                                                                                                 |                                                |                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neiva</b><br>2024 - 2027 | <b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b> | <b>FOR-GDCO-06</b>                             | <br><small>modelo integrado<br/>de planeación y<br/>gestión</small> |
|                                                                                                                           |                                                                                                                 | <b>Versión: 02</b>                             |                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                           |                                                                                                                 | <b>Vigente desde:</b><br>Diciembre 23 del 2024 |                                                                                                                                                       |

|                                                                           |                        |                                   |                            |                               |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Acta de Parcial No.03-<br>Comprobante de Egreso<br>No. 2025.CEN.01.014691 | 05/11/2025             | \$3.500.000,00                    | \$8.866.666,00             | \$17.966.667,00               |
| Acta de Parcial No.04-<br>Comprobante de Egreso<br>No. 2025.CEN.01.014691 | 05/11/2025             | \$3.500.000,00                    | \$12.366.666,00            | \$14.466.667,00               |
| Acta de Parcial No.05-<br>Comprobante de Egreso<br>No.2025.CEN.01.014935  | 12/11/2025             | \$3.500.000,00                    | \$15.866.666,00            | \$10.966.667,00               |
| Acta de Parcial No.06-<br>Comprobante de Egreso<br>No. 2025.CEN.01.017111 | 18/12/2025             | \$3.500.000,00                    | \$19.366.666,00            | \$7.466.667,00                |
| Acta de Parcial No.07-<br>Comprobante de Egreso<br>No. 2025.CEN.01.017114 | 18/12/2025             | \$3.500.000,00                    | \$22.866.666,00            | \$3.966.667,00                |
| Acta de Parcial No.08-<br>Comprobante de Egreso<br>No.                    | PENDIENTE DE<br>PAGO   | \$3.500.000,00                    | \$26.366.666,00            | \$466.667,00                  |
| <b>Valor Contrato Inicial</b>                                             | <b>Valor Adicional</b> | <b>Valor Total<br/>Contratado</b> | <b>Valor<br/>Ejecutado</b> | <b>Valor no<br/>Ejecutado</b> |
| \$26.833.333,00                                                           | \$0                    | \$26.833.333,00                   | \$26.366.666,00            | \$466.667,00                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                        |                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|-------------------|--|
| <b>3. ASPECTOS CONTRACTUALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |                   |  |
| <b>3.1. Verificación de Pólizas y pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige).</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                        |                   |  |
| <p>✓ <b>CLÁUSULA OCTAVA. — GARANTÍAS:</b> En el presente contrato no se exige la garantía única en atención a lo dispuesto en el numeral 19 inciso 4 de la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la sección 3, que corresponde a los artículos 2.2.1.2.3.1. al 2.2.1.2.35.1 del presente decreto no es obligatorio, conforme justificación descrita en los estudios previos.</p> <p>✓ <b>CLÁUSULA VIGÉSIMA - Perfeccionamiento y Ejecución,</b> se verifica el pago de los derechos de contracción con Recibo de Tesorería Municipal N° <b>25010410008797</b> del 13 de mayo de 2025.</p> <p>✓ En cumplimiento de la <b>CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA - Sistema Integral de Seguridad Social Integral,</b> se verifican los pagos correspondientes al mes de diciembre, según planilla Nro. <b>9495238433.</b></p> |  |                        |                   |  |
| <b>APORTES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <b>PERÍODO DE PAGO</b> | <b>VALOR</b>      |  |
| SALUD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | diciembre              | \$178.000         |  |
| PENSIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                        | \$227.800         |  |
| RIESGOS PROFESIONALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                        | \$7.500           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <b>TOTAL</b>           | <b>\$ 413.300</b> |  |

|                                                                                                                                |                                                                                                                 |                                                 |                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Alcaldía de<br><b>Neiva</b><br>2024 - 2027 | <b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA -<br/>INFORME DE<br/>SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA</b> | <b>FOR-GDCO-06</b>                              | <br>modelo integrado<br>de planeación y<br>gestión |
|                                                                                                                                |                                                                                                                 | <b>Versión: 02</b>                              |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                |                                                                                                                 | <b>Vigente desde:<br/>Diciembre 23 del 2024</b> |                                                                                                                                      |

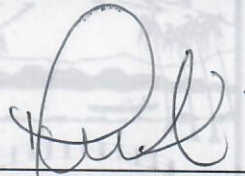
### 3.2. Certificado de Cumplimiento

Por lo anterior el suscrito supervisor delegado del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 082 de 2025 certifica que el contrato en mención se cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto del mismo, durante el periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 30 de diciembre de 2025, por lo tanto se recibe a entera satisfacción y se autoriza el siguiente pago:

| C.D.P              | REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | FUENTE                                                           | VALOR A<br>CANCELAR |
|--------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 2025.CEN.01.001922 | 2025.CEN.01.004775       | 2000 – 1.2.1.0.00<br>INGRESOS CORRIENTES<br>DE LIBRE DESTINACIÓN | \$3.500.000,00      |
| Valor a Pagar.     |                          |                                                                  | \$3.500.000,00      |

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el octavo pago final (08/08) correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, a los treinta (30) días del mes de Diciembre de 2025.



**MILENA ANDREA NARVAEZ FIRIGUA**  
Secretaria General del Concejo  
SUPERVISORA

Alcaldía de  
**Neiva**