



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



Contratante:

FONDO UNICO TIC  
Propios

Of8bc2

RECURSO

Fecha de Diligenciamiento

AA	MM	DD
2025	12	15

Supervisor

<b>Nombre:</b>	William Alexander Sanchez
<b>Cargo:</b>	Director De Economia Digital (E)

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

De La Rosa Mariano Roger Manuel

N° C.C. 72252032

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

55476674955

tipo cuenta

Ahorro

Entidad financiera

BANCOLOMBIA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)

REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT

Número de Contrato	1113-2025	Ciudad de RetelCA	BOGOTA
Numero de Registro Presupuestal	409025		
Fecha del Registro Presupuestal	15-10-2025	¿Es Responsable de IVA?	SI
Fecha de Aprobación de la Póliza	2025-10-20		
afiliado ARL	16/04/2025	¿Es facturador Electrónico?	SI
Inicio de Ejecución Contractual	2025-04-16	Plazo de Ejecución Hasta	2025-12-31

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTS y patrimonio superior a 4,500 UVTS . Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.



## FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



### OBJETO CONTRACTUAL:

### III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo Liquidado (Planilla):\*3 y \*4

adjuntar **obligatorio**  
mes anterior Y MES FINAL\*5.

NOVIEMBRE - DICIEMBRE

**El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: \*2**

**Si adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"  
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.**

#### Notas:

- \*1. El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMLV (1%) \*ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% \*AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.
- \*2. La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.
- \*3. El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentada en estado pagada, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.
- \*4. **Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada. por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- \*5. **Para el primer pago** del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla del mes objeto de cobro si la tienen.

### IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

**FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:**

FVE-1134

**diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar**



## FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



### V. APLICACIÓN RETENCION EN LA FUENTE- DECRETO 2231 DE 2023 (Únicamente puede marcar una de las dos opciones)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL)

### DEDUCCIÓN SOLICITADA

Valor que solicita como deducción AFC

Valor que solicita como deducción AVP

*Nota: Si realizo el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro*

Entidad Financiera

Entidad Financiera

Número de Cuenta

Número de Cuenta

*diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos*

### VI. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	<input type="checkbox"/>	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato. De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	<input type="checkbox"/>	
<b>Nota: si no diligencia este campo será devuelto su tramite</b>	<b>Colocar SI O NO</b>	<b>Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre</b>



## FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



### VII. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

**Firma del Contratista**  
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

De La Rosa Mariano Roger Manuel

C.C. 72252032

**MES DE COBRO**

**DICIEMBRE**

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaron a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

\$ 8.408.000

OCHO MILLONES CUATROSCIENTOS OCHO MIL PESOS MONEDA CTE

#### VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE

Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar)  
Planilla de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos  
Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-055)  
Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato

**Supervisor (1)**  
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

**Director De Economía Digital (E)**

**William Alexander Sanchez**  
CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:

**Supervisor (2)**  
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional

CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

## PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	72252032	NÚMERO PLANILLA:	<b>7995620256</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	BARRANQUILLA	DEPARTAMENTO:	ATLANTICO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES noviembre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	CARRERA 59 96 93	TELÉFONO:	5555555	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1981737402
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/04		
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Cría de ganado bovino y bufalino.				
TIPO EMPRESA:	ÚNICO						
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 538.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 538.300	\$ 0	\$ 0	\$ 538.300
<b>SUBTOTALES:</b>											<b>\$ 538.300</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 538.300</b>	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 420.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 420.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 420.500
<b>SUBTOTALES:</b>											<b>\$ 420.500</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 420.500</b>	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO			
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 17.600	\$ 17.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 17.600	\$ 0	\$ 0	\$ 17.600
<b>SUBTOTALES:</b>											<b>\$ 17.600</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 17.600</b>

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																				
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN
1	CC 72252032	DE LA ROSA MARIANO ROGER MANUEL	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		\$ 3.364.000				NO																25-14 COLPENSIONES	30	3.364.000	\$ 538.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 538.300	EPS002-SALUD TOTAL	30	3.364.000	\$ 420.500	\$ 0	\$ 420.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	3.364.000	72252032	\$ 17.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

**TOTAL PAGADO: \$ 976.400**





# PAZ Y SALVO



## LOS FIRMANTES HACEN CONSTAR QUE:

El(la) **Roger Manuel De La Rosa Mariano**, identificado(a) con C.C. 72252032 expedida en Barranquilla

	Quien Certifica	VoBo. Quien revisa y valida la información	Firma
Realizó en el Portal de Servicios de TI el trámite para inactivar los accesos e hizo la devolución de los recursos previamente asignado por la Oficina de TI.	<b>ANDRÉS DIAZ MOLINA</b> Jefe Oficina de Tecnologías de la Información	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Hizo devolución de los expedientes solicitados en préstamo tanto al Archivo de Gestión como al Archivo Central, y revisado el usuario asignado al contratista dentro del sistema de gestión documental, se encontraron cero (0) documentos pendientes para trámite. Es responsabilidad del supervisor y/o jefe inmediato velar por la gestión que el contratista realice sobre las tareas asignadas y archivadas.	<b>DIANA MARCELA CAICEDO LARA</b> Coord. GIT Grupos de Interés y Atención Documental	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Revisado el usuario asignado al contratista dentro del SIMIG, se encontraron cero (0) tareas pendientes para dar trámite.	<b>GISELLE ARIAS LEON</b> Coord. GIT Transformación Organizacional	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Certifico que el Contratista hizo entrega a satisfacción del cargo o de las obligaciones contractuales, así como del inventario documental referente a documentos, archivos e informes (físicos y en medio magnético) realizados durante la ejecución del contrato o durante el ejercicio de sus obligaciones en el área asignada. Adicionalmente, almacenó en los sistemas de información, repositorios documentales y/o archivado físico asignados por la entidad, la información que gestionó, la cual fue debidamente verificada por el jefe inmediato o supervisor, en el cumplimiento de sus obligaciones.	<b>William Alexander Sanchez Martinez</b> Director Técnico de Dirección de Economía Digital	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica

**NOTA:** "De acuerdo con las estipulaciones contractuales pactadas, los contratistas deberán realizar devolución al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y/o al Fondo Único TIC de los expedientes que por motivo de sus obligaciones contractuales deben custodiar, manipular, y/o emplear, todo en buen estado de conservación y el Sistema de Información Documental sin ninguna tarea pendiente a su cargo. Lo anterior, deberá llevarse a cabo dentro de los 15 días calendario siguientes a la fecha de finalización del contrato.

En cualquiera de los siguientes casos, el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y/o el Fondo Único TIC adelantará las actuaciones administrativas correspondientes, con la respectiva afectación de la póliza de seguro vinculada al contrato:

- i) Que el contratista no haya dejado el Sistema de Información Documental sin ninguna tarea pendiente.
- iii) Que el contratista no haya realizado la entrega total y en buen estado, de los documentos que obren en los expedientes que por motivo de sus obligaciones contractuales debe custodiar, manipular y/o emplear.

Este documento es emitido para efectos de trámite de los pagos correspondientes al proceso de terminación de contrato No. 1113 de 2025.

Se expide **PAZ Y SALVO**, a los dos (2) días del mes de diciembre de 2025.

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz Y Salvo - Roger Manuel De La Rosa Mariano

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Id Acuerdo: 20251202-160014-472396-52684538

Creación: 2025-12-02 16:00:14

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-11 10:19:44

Escanee el código  
para verificación

## Aprobación: Jefe Oficina de TI

Andrés Díaz Molina  
92192112  
[adiazm@mintic.gov.co](mailto:adiazm@mintic.gov.co)  
Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información  
Ministerio de TIC

## Revisión: Parque computacional

Helbert Cardenas Suarez  
80208433  
[coordinador\\_parquecomputacional@mintic.gov.co](mailto:coordinador_parquecomputacional@mintic.gov.co)  
Coordinador parque computacional  
Mintic

## Revisión: Carné y accesos biométrico

Daniel Sebastián Díaz  
1016068052  
[controldeacceso@mintic.gov.co](mailto:controldeacceso@mintic.gov.co)  
Control de Accesos  
Oficina TI Oficina de Tecnologías de la Información

## Revisión: Mesa de Servicios

Mesa de Servicio  
System  
[mesadeservicio@mintic.gov.co](mailto:mesadeservicio@mintic.gov.co)  
Cuenta de Servicio  
Oficina de Tecnologías de la Información

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz Y Salvo - Roger Manuel De La Rosa Mariano

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Id Acuerdo: 20251202-160014-472396-52684538

Creación: 2025-12-02 16:00:14

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-11 10:19:44

Escanee el código  
para verificación

## Aprobación: Alfabet e IntegraTIC

*Diana Marcela  
Caicedo Lara*

DIANA MARCELA CAICEDO LARA

1108931464

[dmcaicedo@mintic.gov.co](mailto:dmcaicedo@mintic.gov.co)

Coordinadora GIT de Grupos de Interés y Gestión Documental  
MINTIC

## Revisión: Alfabet e IntegraTIC

*Ana Rubina Caicedo*

Ana Rubina Caicedo

66973923

[acaicedo@mintic.gov.co](mailto:acaicedo@mintic.gov.co)

Funcionaria GIT GIGD

Mintic

## Aprobación: SIMIG

*Giselle Arias León*

Giselle Arias León

52270474

[gariasl@mintic.gov.co](mailto:gariasl@mintic.gov.co)

Coordinadora GIT de Transformación Organizacional

MinTic

## Revisión: SIMIG

*Oscar Enrique Cano Torres*

Oscar Enrique Cano Torres

80177928

[ocano@mintic.gov.co](mailto:ocano@mintic.gov.co)

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz Y Salvo - Roger Manuel De La Rosa Mariano

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20251202-160014-472396-52684538

Creación: 2025-12-02 16:00:14

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-11 10:19:44



Escanee el código  
para verificación

**Aprobación: Jefe inmediato**

---

William Alexander Sánchez Martínez  
1032459509  
[wasanchez@mintic.gov.co](mailto:wasanchez@mintic.gov.co)  
Director de Economía Digital(e)  
MinTIC

# REPORTE DE TRAZABILIDAD

Paz Y Salvo - Roger Manuel De La Rosa Mariano

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20251202-160014-472396-52684538

Creación: 2025-12-02 16:00:14

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-11 10:19:44

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Revisión	Mesa de Servicio mesadeservicio@mintic.gov.co Cuenta de Servicio Oficina de Tecnologías de la Información	Aprobado	Env.: 2025-12-02 16:00:20 Lec.: 2025-12-02 16:15:37 Res.: 2025-12-02 16:15:41 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Daniel Sebastian Diaz controldeacceso@mintic.gov.co Control de Accesos Oficina TI Oficina de Tecnologías de la Informació	Aprobado	Env.: 2025-12-02 16:15:41 Lec.: 2025-12-02 16:16:50 Res.: 2025-12-02 16:16:53 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Helbert Cardenas Suarez coordinador_parquecomputacional@mintic.gov.co Coordinador parque computacional Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-02 16:16:53 Lec.: 2025-12-03 07:03:00 Res.: 2025-12-03 07:03:04 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Aprobación	Andrés Díaz Molina adiazm@mintic.gov.co Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información Ministerio de TIC	Aprobado	Env.: 2025-12-03 07:03:04 Lec.: 2025-12-03 09:45:57 Res.: 2025-12-03 09:46:22 IP Res.: 190.0.240.4 Canal: AZSign
Revisión	Oscar Enrique Cano Torres ocano@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2025-12-03 09:46:22 Lec.: 2025-12-07 17:28:18 Res.: 2025-12-07 17:28:24 IP Res.: 191.156.63.179 Canal: Email
Aprobación	Giselle Arias León gariasl@mintic.gov.co Coordinadora GIT de Transformación Organizacional MinTic	Aprobado	Env.: 2025-12-07 17:28:24 Lec.: 2025-12-09 14:04:53 Res.: 2025-12-09 14:04:55 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Ana Rubertina Caicedo acaicedo@mintic.gov.co Funcionaria GIT GIGD Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-09 14:04:55 Lec.: 2025-12-11 09:53:08 Res.: 2025-12-11 09:53:53 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: AZSign
Aprobación	DIANA MARCELA CAICEDO LARA dmcaicedo@mintic.gov.co Coordinadora GIT de Grupos de Interés y Gestión Do MINTIC	Aprobado	Env.: 2025-12-11 09:53:54 Lec.: 2025-12-11 10:04:53 Res.: 2025-12-11 10:05:22 IP Res.: 190.109.20.168 Canal: AZSign
Aprobación	William Alexander Sánchez Martínez wasanchez@mintic.gov.co Director de Economía Digital(e) MinTIC	Aprobado	Env.: 2025-12-11 10:05:22 Lec.: 2025-12-11 10:19:11 Res.: 2025-12-11 10:19:44 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email

DATOS DEL CONTRATO							
No. Contrato-Año	Dependencia			No. Identificación del contratista	Nombre del Contratista		
1113-2025	Dirección de Economía Digital			72252032	ROGER MANUEL DE LA ROSA MARIANO		
<b>Objeto contractual</b>	Prestar servicios profesionales al Viceministerio de Transformación Digital , como apoyo desde los componentes técnicos y financieros en el seguimiento a los programas y proyectos, en el marco del Fortalecimiento de la Industria TI a nivel nacional.				<b>Valor inicial del contrato/orden de compra</b>	\$	50.448.000,00
Fecha de suscripción	Plazo (días)	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Período de reporte	Nombre del supervisor	Cargo del supervisor	No. Identificación del supervisor
14/04/2025	255	16/04/2025	31/12/2025	diciembre-2025	William Alexander Sánchez Martínez	Director (e) Dirección de Economía Digital	1.032.459.509

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	Registro Presupuestal No.	Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual	Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)	Valor	Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	157425	15/04/2025		\$ 50.448.000,00	
Otrosí 1	409025	15/10/2025		\$ 21.020.000,00	Suscripción de Prorroga y adición del contrato 1113 de 2025 hasta el 31 de diciembre
<b>TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)</b>				<b>\$ 21.020.000,00</b>	
<b>NOMBRE DEL CEDENTE</b>				<b>No. Identificación</b>	
<b>NOMBRE DEL CESIONARIO</b>				<b>No. Identificación</b>	<b>Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:</b>

Quando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	Fecha terminación	Acta de terminación		Fecha del acta de terminación anticipada
		SI	NO	

Contrato		1113-2025					
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE							
					<b>Valor Total de Contrato</b>	\$	<b>71.468.000,00</b>
Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada					
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago (\$)	Observaciones aclaratorias	
13/05/2025	\$ 4.204.000,00	15/05/2025	148654525	5,88%	\$ 4.204.000,00	Honorarios del 16 al 30 de Abril del 2025	
12/06/2025	\$ 8.408.000,00	09/06/2025	181598525	11,76%	\$ 8.408.000,00	Honorarios de Mayo del 2025	

10/07/2025	\$ 8.408.000,00	09/07/2025	232589325	11,76%	\$ 8.408.000,00	Honorarios de Junio del 2025
13/08/2025	\$ 8.408.000,00	12/08/2025	284775225	11,76%	\$ 8.408.000,00	Honorarios de Julio del 2025
10/09/2025	\$ 8.408.000,00	15/09/2025	337761625	11,76%	\$ 8.408.000,00	Honorarios de Agosto del 2025
11/10/2025	\$ 8.408.000,00	07/10/2025	379072025	11,76%	\$ 8.408.000,00	Honorarios de Septiembre del 2025
13/11/2025	\$ 8.408.000,00	18/11/2025	442087925	11,76%	\$ 8.408.000,00	Honorarios de Octubre del 2025
11/12/2025	\$ 8.408.000,00	04/12/2025	474726325	11,76%	\$ 8.408.000,00	Honorarios de Noviembre del 2025
29/12/2025	\$ 8.408.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		Honorarios de Diciembre del 2025
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 71.468.000,00</b>	<b>Ejecución financiera acumulada:</b>		<b>88,24%</b>	<b>\$ 63.060.000,00</b>	

**SALDO POR GIRAR** 11,8% \$ 8.408.000

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato	Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución	
OBLIGACIÓN 1: Apoyar técnicamente el seguimiento de los programas y proyectos desarrollados en el marco del fortalecimiento de la Industria TI, mediante el análisis de metas, cronogramas, productos y resultados, con base en los lineamientos establecidos desde la Dirección de Economía digital.	30,00%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3312085 de la IE Livio Fischione, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3312107 de la IE Divina Pastora, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3312087 de la IE Livio Fischione, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3297790 de la IE Ecológica del Carmen, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3297804 de la IE Livio Fischione, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3297803 de la IE Livio Fischione, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3298100 de la IE Ecológica del Carmen, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3312089 de la IE Livio Fischione, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3303764 de la IE Divina Pastora, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3297786 de la IE Ecológica del Carmen, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3299540 de la IE Eusebio Mari, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3298103 de la IE Divina Pastora, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3299541 de la IE Eusebio Mari, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3312108 de la IE Divina Pastora, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3298115 de la IE Ecológica del Carmen, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3299147 de la IE Livio Fischione, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3303779 de la IE Divina Pastora, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3298113 de la IE Ecológica del Carmen, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3297780 de la IE Ecológica del Carmen, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó la revisión de la ficha 3299134 de la IE Livio Fischione, relacionada con los portafolios de Instructor y aprendices.</li> <li>Se realizó el registro de las observaciones derivadas de las revisiones efectuadas a los portafolios de instructor y de aprendices, en el OneDrive dispuesto por el líder de la Línea de AMT.</li> </ol>	3,53%	30,00%	0,00%	
OBLIGACIÓN 2: Realizar el seguimiento financiero a los programas y proyectos asignados, consolidando la información relacionada con la ejecución presupuestal, compromisos adquiridos, pagos efectuados y proyecciones financieras, de acuerdo con los procedimientos internos y normatividad vigente.	1,00%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Participé en la mesa de trabajo presencial realizada el día 11 de diciembre, espacio convocado por la Gerente del Convenio SENATIC, en el cual se realizó seguimiento a los compromisos que, como equipo de trabajo, tenemos en la ejecución del convenio. Durante la sesión se socializaron temas relacionados con la ejecución presupuestal del proyecto, los pagos efectuados y otros aspectos pertinentes. Asimismo, se brindó apoyo transversal a la gestión, en caso de ser necesario.</li> </ol>	0,12%	1,00%	0,00%	
OBLIGACIÓN 3: Elaborar informes técnicos y financieros periódicos que contengan análisis, hallazgos, alertas tempranas y recomendaciones que contribuyan a la toma de decisiones estratégicas para el cumplimiento de los objetivos de los proyectos.	30,00%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la revisión del informe de ejecución del proyecto SENATIC, específicamente en lo relacionado con la Línea de Articulación con la Media Técnica. Adicionalmente, se registraron las observaciones en el OneDrive dispuesto para esta actividad.</li> <li>Se realizó la revisión del segundo informe de ejecución asignado, del proyecto SENATIC, específicamente en lo relacionado con la Línea de Articulación con la Media Técnica. Adicionalmente, se registraron las observaciones en el OneDrive dispuesto para esta actividad.</li> </ol>	3,53%	30,00%	0,00%	
OBLIGACIÓN 4: Participar en reuniones técnicas y de seguimiento convocadas por el Viceministerio de Transformación Digital o por otras dependencias del Ministerio, aportando insumos y reportes técnicos que sustenten el avance de los proyectos en curso.	30,00%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Participé en la mesa de trabajo realizada por Teams el día 1 de diciembre, espacio en el cual se recibieron los lineamientos para llevar a cabo el nuevo proceso de radicación de la cuenta de cobro.</li> <li>Participé en la mesa de trabajo realizada mediante Teams el día 3 de diciembre, espacio en el cual el líder del componente de AMT entregó orientaciones respecto a las actividades que deben desarrollarse durante el presente mes.</li> <li>Participé de la mesa de trabajo presencial el día 11 de diciembre, espacio que fue convocado por la Gerente del convenio SENATIC en el cual se realizó seguimiento a los compromisos que como equipo de trabajo tenemos en la ejecución del Convenio.</li> </ol>	3,53%	30,00%	0,00%	

OBLIGACIÓN 5:	Proponer mejoras a los mecanismos de seguimiento y monitoreo de los componentes técnico y financiero, con el fin de fortalecer la eficiencia, eficacia y sostenibilidad de las iniciativas orientadas al fortalecimiento de la Industria TI.	1,00%	1. Participé en la mesa de trabajo presencial realizada el día 11 de diciembre, espacio convocado por la Gerente del Convenio SENATIC, en el cual se realizó seguimiento a los compromisos que, como equipo de trabajo, tenemos en la ejecución del convenio. Durante este espacio se brindaron recomendaciones técnicas y financieras con el fin de fortalecer la etapa de ejecución del proyecto.	0,12%	1,00%	0,00%
OBLIGACIÓN 6:	Participar en las actividades, comités y reuniones relacionadas con los asuntos de comunicaciones y prensa y los relacionados con la Dirección de Economía Digital y sus subdirecciones.	1,00%	1. Se realizó la proyección del Acta del Comité Operativo Extraordinario No. 28 del proyecto SENATIC, la cual fue puesta en consideración de la gerencia y del líder de la Línea de AMT del proyecto.	0,12%	1,00%	0,00%
OBLIGACIÓN 7:	Proyectar las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y demás requerimientos que se presenten en el marco del fortalecimiento de la Economía	1,00%	1. Participé en la mesa de trabajo presencial realizada el día 11 de diciembre, espacio convocado por la Gerente del Convenio SENATIC, en el cual se realizó seguimiento a los compromisos que, como equipo de trabajo, tenemos en la ejecución del convenio. Durante este espacio se socializaron temas relacionados con peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y demás requerimientos que puedan presentarse; y, en caso de ser necesario, se brinda apoyo transversal a la gestión, proporcionando los insumos necesarios para garantizar una respuesta oportuna y adecuada.	0,12%	1,00%	0,00%
OBLIGACIÓN 8:	Realizar la entrega de la documentación a archivo que se genere en el marco del desarrollo del contrato al archivo de la Dirección de Economía Digital del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, así como, cargar los mismos en el sharepoint dispuesto para tal fin.	3,00%	<a href="https://mimtic-my.sharepoint.com/personal/direccioneconomia_mimtic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdireccioneconomia%5Fmimtic%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FDirecci%C3%B3n%20Econom%C3%ADa%20Digital%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2F1113%2D2025%20ROGER%20MANUEL%20DE%20LA%20ROSA%20MARIANO%2F011%2D%20NOVIEMBRE&amp;viewid=c9284704%2D9892%2D4481%2D9cd1%2D5ee2d9539b52&amp;CT=1764188464687&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail&amp;CID=785262e9%2D0c90%2D6466%2D783F%2Dd97f2f98d518&amp;e=5%3Ab6ba960d68684ed5846570e36a2be86&amp;sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;at=9&amp;cidOR=Client&amp;FolderCTID=0x0120004465784617ECA94A8DFC39AA194533C3&amp;view=0&amp;xsdata=MDV8MDJ8cmRlbgFyb3NhbWVyaWVub0BtaW50aWMuZ292LmNvIDYxZGNINTjKZDk1MjQ5OGE1MWVIMDhkZTI4MmYwODY5ZDFlMDY3M2M2RlMj03NmBvYkYmE2YTkyYTNlNTc4fD88MhW2Mz5OTIzNk5OTl0NTY1MzRlVW5rbm93bnRlLW0zYkYkac2lzDhl">https://mimtic-my.sharepoint.com/personal/direccioneconomia_mimtic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdireccioneconomia%5Fmimtic%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FDirecci%C3%B3n%20Econom%C3%ADa%20Digital%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2F1113%2D2025%20ROGER%20MANUEL%20DE%20LA%20ROSA%20MARIANO%2F011%2D%20NOVIEMBRE&amp;viewid=c9284704%2D9892%2D4481%2D9cd1%2D5ee2d9539b52&amp;CT=1764188464687&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail&amp;CID=785262e9%2D0c90%2D6466%2D783F%2Dd97f2f98d518&amp;e=5%3Ab6ba960d68684ed5846570e36a2be86&amp;sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;at=9&amp;cidOR=Client&amp;FolderCTID=0x0120004465784617ECA94A8DFC39AA194533C3&amp;view=0&amp;xsdata=MDV8MDJ8cmRlbgFyb3NhbWVyaWVub0BtaW50aWMuZ292LmNvIDYxZGNINTjKZDk1MjQ5OGE1MWVIMDhkZTI4MmYwODY5ZDFlMDY3M2M2RlMj03NmBvYkYmE2YTkyYTNlNTc4fD88MhW2Mz5OTIzNk5OTl0NTY1MzRlVW5rbm93bnRlLW0zYkYkac2lzDhl</a>	0,35%	3,00%	0,00%
OBLIGACIÓN 9:	Realizar las demás actividades que sean indicadas por el supervisor del contrato acordes con la naturaleza y objeto contractual.	3,00%	1. De acuerdo con los lineamientos indicados en la Guía para el seguimiento a la ejecución de contratos a través del SECOP II se procedió a realizar el cargue de la información de la cuenta de cobro del mes de noviembre, en el numeral 7 – Ejecución del Contrato.	0,35%	3,00%	0,00%
<b>Ponderación de servicios</b>		<b>100%</b>	<b>% de avance general del contrato</b>	<b>11,76%</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,00%</b>

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	Fecha de entrega programada	Anexo al informe del mes de	Observaciones
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	30/04/2025	abril-2025	<a href="https://mimtic-my.sharepoint.com/personal/direccioneconomia_mimtic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdireccioneconomia%5Fmimtic%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FDirecci%C3%B3n%20Econom%C3%ADa%20Digital%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2F1113%2D2025%20ROGER%20MANUEL%20DE%20LA%20ROSA%20MARIANO%2F011%2D%20NOVIEMBRE&amp;viewid=c9284704%2D9892%2D4481%2D9cd1%2D5ee2d9539b52&amp;CT=1764188464687&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail&amp;CID=785262e9%2D0c90%2D6466%2D783F%2Dd97f2f98d518&amp;e=5%3Ab6ba960d68684ed5846570e36a2be86&amp;sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;at=9&amp;cidOR=Client&amp;FolderCTID=0x0120004465784617ECA94A8DFC39AA194533C3&amp;view=0&amp;noAuthRedirect=1">https://mimtic-my.sharepoint.com/personal/direccioneconomia_mimtic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdireccioneconomia%5Fmimtic%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FDirecci%C3%B3n%20Econom%C3%ADa%20Digital%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2FEVIDENCIAS%5FCTO%5F2025%5FDEDED%2F1113%2D2025%20ROGER%20MANUEL%20DE%20LA%20ROSA%20MARIANO%2F011%2D%20NOVIEMBRE&amp;viewid=c9284704%2D9892%2D4481%2D9cd1%2D5ee2d9539b52&amp;CT=1764188464687&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail&amp;CID=785262e9%2D0c90%2D6466%2D783F%2Dd97f2f98d518&amp;e=5%3Ab6ba960d68684ed5846570e36a2be86&amp;sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;at=9&amp;cidOR=Client&amp;FolderCTID=0x0120004465784617ECA94A8DFC39AA194533C3&amp;view=0&amp;noAuthRedirect=1</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	31/05/2025	mayo-2025	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7976344">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7976344</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	30/06/2025	junio-2025	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7976344">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7976344</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	31/07/2025	julio-2025	<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	31/08/2025	agosto-2025	<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	30/09/2025	septiembre-2025	<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	31/10/2025	octubre-2025	<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	30/11/2025	noviembre-2025	<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185</a>
CARPETAS ENTREGABLES CTO 1113-2025 VERIFICADA Y APROBADA POR EL SUPERVISOR	diciembre-2025	diciembre-2025	<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14916185</a>

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL							
Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución			Fecha solución	Gestión	Resultados
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	X			

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
<b>Contratista:</b>		<b>Supervisor:</b> Certifico la recepción a satisfacción de los bienes y/o servicios; así mismo, el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y cantidad (en los casos que aplique). Además, certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato/orden de compra y que el contratista/proveedor dio cumplimiento durante el periodo ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes, según aplique. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA	ROGER MANUEL DE LA ROSA MARIANO	FIRMA	WILLIAM ALEXANDER SANCHEZ MARTÍNEZ
fecha	12/12/2025	fecha	12/12/2025
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".			

**Original:** Expediente del Contrato

**Copia:** Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

## Representación Gráfica

## Datos del Documento

## Código Único de Factura - CUFE :

a12aa6361f7bd3b99c8e57368130dc66cb44ef50bcd53e5fe7fb933c9a6c006bf7cf3599ed3bdd63d33689575a878d09

Número de Factura: FVE-1134

Forma de pago: Crédito

Fecha de Emisión: 10/12/2025

Medio de Pago: Consignación bancaria

Fecha de Vencimiento: 25/12/2025

Orden de pedido:

Tipo de Operación: 10 - Estándar

Fecha de orden de pedido:

## Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: DE LA ROSA MARIANO ROGER MANUEL

Nombre Comercial: DE LA ROSA MARIANO ROGER MANUEL

Nit del Emisor: 72252032

País: Colombia

Tipo de Contribuyente: Persona Natural

Departamento: Atlántico

Régimen Fiscal: O-23

Municipio / Ciudad: Barranquilla

Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

Dirección: CR 47 100 14 AP 1504 A

Actividad Económica: 7010

Teléfono / Móvil: 3015580605

Correo: delarosaroger@hotmail.com

## Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: FONDO UNICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Tipo de Documento: NIT

País: Colombia

Número Documento: 800131648

Departamento: Bogotá

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.

Régimen fiscal: R-99-PN

Dirección: EDIFICIO MURILLO TORO- CARRERA 8 CL 12 Y 13 PISO 4

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Teléfono / Móvil: 0000000

Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

## Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	01TIC	SERVICIOS PROFESIONALES DEL 1 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025	NIU	1,00	\$ 7.065.546,22	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.342.453,78	19.00			\$ 7.065.546,22

## Notas Finales

Linea de negocio: #\$23-06-00;1113-2025;wasanchez@mintic.gov.co#\$

## Datos Totales



**Documento generado el:**  
 10/12/2025 22:56:21  
**Documento validado por la DIAN:**  
 10/12/2025 22:56:22  
**XML Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
 800197268  
**PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
**Nit:800197268**

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

<b>Subtotal</b>	7065546.22
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	7065546.22
IVA	1342453.78
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
<b>Total impuesto (=)</b>	1342453.78
<b>Total neto factura (=)</b>	8408000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 8408000</b>

### Valores informativos

<b>ANTICIPOS</b>	
Anticipos	0

<b>RETENCIONES</b>	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

<b>Subtotal</b>	7.065.546,22
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	7.065.546,22
IVA	1.342.453,78
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
<b>Total impuesto (=)</b>	1.342.453,78
<b>Total neto factura (=)</b>	8.408.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 8.408.000,00</b>

### Valores informativos

<b>ANTICIPOS</b>	
Anticipos	0,00

<b>RETENCIONES</b>	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764095077719 Rango desde: 1127 Rango hasta: 1150 Vigencia: 2026-01-01

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Fupc\_0f8bc2\_72252032

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Id Acuerdo: 20251215-083512-5baa86-16609996

Creación: 2025-12-15 08:35:12

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-15 14:44:26

Escanee el código  
para verificación

## Firma: FUNCIONARIO

---

William Alexander Sánchez Martínez  
1032459509  
[wasanchez@mintic.gov.co](mailto:wasanchez@mintic.gov.co)  
Director de Economía Digital (e)  
MinTIC

## Firma: CONTRATISTA

*ROGER DE LA ROSA MARIANO*

---

ROGER MANUEL DE LA ROSA MARIANO  
72252032  
[rdelarosamariano@mintic.gov.co](mailto:rdelarosamariano@mintic.gov.co)  
CONTRATISTA

# REPORTE DE TRAZABILIDAD

Fupc\_0f8bc2\_72252032

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20251215-083512-5baa86-16609996

Creación: 2025-12-15 08:35:12

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-15 14:44:26



Escanee el código  
para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	ROGER MANUEL DE LA ROSA MARIANO rdelarosamariano@mintic.gov.co CONTRATISTA	Aprobado	Env.: 2025-12-15 08:35:16 Lec.: 2025-12-15 08:35:40 Res.: 2025-12-15 08:35:54 IP Res.: 186.117.178.98 Canal: Email
Firma	William Alexander Sánchez Martínez wasanchez@mintic.gov.co Director de Economía Digital (e) MinTIC	Aprobado	Env.: 2025-12-15 08:35:54 Lec.: 2025-12-15 10:37:15 Res.: 2025-12-15 14:44:26 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email