**NUMERO DEL INFORME - 04**
**CONTRATO No.4600105322 DE 2025**

INTERVENTORÍA A LA REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA.

**CORRESPONDIENTE A LAS OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN DURANTE EL PERIODO DEL (01/10/2025) AL (31/10/2025)**

**TABLA DE CONTENIDO:**

1. **Información General de la Obra Pública**
   - **1.1.** Descripción general de la Obra Pública
   - **1.2.** Localización de la Obra Pública
   - **1.3.** Información básica de los contratos
     - **1.3.1.** Contrato de Obra
     - **1.3.2.** Contrato de Interventoría
   - **1.4.** Personal administrativo de la interventoría y de la supervisión

2. **Informe Técnico del Seguimiento al Contrato de Interventoría**
   - **2.1.** Control de ejecución
     - **2.1.1.** Relación de las obligaciones de la interventoría
     - **2.1.2.** Relación de las obligaciones de la supervisión frente al contrato de interventoría

3. **Informe social, ambiental y de salud y seguridad en el trabajo, del contrato de interventoría**
   - **3.1.** Informe Social
     - **3.1.1.** Descripción de las actividades realizadas por la interventoría en ejecución del componente social.
     - **3.1.2.** Observaciones, recomendaciones y conclusiones de la supervisión con relación a las labores realizadas por la interventoría en el desarrollo del componente social de su contrato y en la verificación de este componente en el contrato de ejecución de la obra pública.
   - **3.2.** Informe Ambiental
     - **3.2.1.** Descripción de las actividades realizadas por la interventoría en ejecución del componente ambiental.
     - **3.2.2.** Observaciones, recomendaciones y conclusiones de la supervisión con relación a las labores realizadas por la interventoría en el desarrollo del componente ambiental de su contrato y en la verificación de este componente en el contrato de ejecución de la obra pública.
   - **3.3.** Informe de Salud y Seguridad en el Trabajo
     - **3.3.1.** Descripción de las actividades realizadas por la interventoría en ejecución del componente de salud y seguridad en el trabajo.



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

**3.3.2.** Observaciones, recomendaciones y conclusiones de la supervisión con relación a las labores realizadas por la interventoría en el desarrollo del componente de salud y seguridad en el trabajo de su contrato y en la verificación de este componente en el contrato de ejecución de la obra pública.

**4. Informe Administrativo de seguimiento al contrato de interventoría**

**4.1.** Control del personal del contratista de interventoría asociado al proyecto (administrativo y técnico) y su pago de seguridad social integral.
**4.2.** Informe de la materialización de riesgos previsibles del contrato de interventoría y su mitigación.
**4.3.** Correspondencia enviada y recibida**.**
**4.4.** Evaluación en SAP de los contratistas (interventoría y obra)

**5. Informe Financiero y Contable**

**5.1.** Descripción de datos generales registrados en SAP
**5.2.** Relación de pagos y amortización del anticipo (si aplica) del contrato de interventoría
**5.3.** Control de inversión del anticipo y de los rendimientos financieros generados en el contrato de interventoría (si aplica)
**5.4.** Relación de las obligaciones en materia de impuestos y contribuciones del contrato de interventoría.
**5.5.** Descripción de la realización de las funciones del apoyo administrativo, financiero y contable de la supervisión.

**6. Informe Jurídico**

**6.1.** Relación de reclamaciones.
**6.2.** Relación de sanciones.
**6.3.** Relación hallazgos de auditorías realizadas a los contratos (interventoría y obra) y seguimiento de acciones de mejoramiento definidas para su corrección.
**6.4.** Control al estado de las garantías del contrato de interventoría.
**6.5.** Descripción de la realización de las funciones del supervisor o apoyo jurídico de la supervisión.

**7. Recomendaciones y conclusiones generales de la supervisión sobre el desarrollo del contrato de interventoría.**



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

## 1. INFORMACION GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA:

### 1.1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA:

El Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, como representación del estado, está obligado a amparar, proteger y velar por cumplimiento de los derechos de sus ciudadanos dentro de su jurisdicción, por ello debe optar las medidas pertinentes y necesarias para atender todas sus necesidades.

La aparición de baches y fallos en la malla vial del Distrito de Medellín es cada vez más periódica y recurrente debido a que gran parte de esta ya cumplió su vida útil y capacidad de servicio de forma eficiente. Algunos de los factores de dicho deterioro son el crecimiento del volumen vehicular, la apertura de brechas para servicios públicos, la pérdida de la capacidad estructural, los empozamiento de agua, entre otros; estos factores llevan a la malla vial a un estado de deterioro progresivo generando inseguridad y riesgo para los usuarios de las vías, es por esto que la Secretaría de Infraestructura Física debe velar por la oportuna y eficaz atención a esta problemática con el fin de mitigar los riesgos y perjuicios que esto puede generar a la comunidad.

Para la ejecución del contrato se hizo uso de la plataforma SIRO para identificar los baches reportados por la comunidad, estos fueron atendidos con mezcla asfáltica densa tibia tipo MDC-19 con RAP entre el 20% y 30%, estos baches se ejecutaron en rango 1 (9.1 a 12.5 Ton/Jornada) y rango 2 (12.51 a 16 Ton/Jornada). Para el mantenimiento masivo de fallos en las vías se hizo uso de la plataforma Sgvial, se llevó a cabo el fresado de la carpeta asfáltica existente y se instaló mezcla densa tibia tipo semidensa MSC-19 con RAP entre el 20% y 30% en rango 3 (8 a 19.99 m3/Jornada) y rango 4 (20 a 50 m3/Jornada), y para otras obras de pavimentación se instalaron mezcla asfáltica tibia de alto módulo tipo MAM-19, mezcla asfáltica tibia tipo semidensa MSC-25, entre otras.

En virtud del contrato de Obra 4600105052 de 2025 que se celebró, se contrató la Interventoría Externa a nombre de **CONSORCIO MED URBANO 20005377** para la "*realización de la supervisión técnica, administrativa, ambiental, financiera, contable y jurídica del contrato de obra, de forma que entregue a la Entidad productos de excelente calidad en el plazo establecido (Art. 83 Ley 1474 de 2011)*"

**Seguimiento Técnico:** El Interventor deberá velar por el cumplimiento de las especificaciones técnicas exigidas en el contrato.

**Seguimiento Administrativo:** Exigir periódicamente al contratista la presentación de los contratos de trabajo, las planillas de afiliación y pago al sistema de seguridad social en salud y pensiones, seguro de vida o póliza colectiva (cuando a ello hubiere lugar), recibos de pago de salarios y prestaciones sociales y demás conceptos para con sus trabajadores, durante la ejecución del contrato y antes de su liquidación.

**Seguimiento Financiero:** El interventor realizará la verificación que se hace sobre las

inversiones, de acuerdo con la necesidad real y a los principios de economía, eficiencia y efectividad, lo cual implica tomar las decisiones que eviten extra costos, actividades, bienes, servicios u obras que en el desarrollo del contrato se detecten como innecesarios.

**Seguimiento Contable:** verificar que el contratista cumpla con el pago de todos los impuestos y retenciones aplicables con el objeto contractual.

**Seguimiento Jurídico:** El interventor realizará el control y seguimiento a los aspectos jurídicos dentro del perfeccionamiento del contrato y la ejecución de este, dentro de los cuales se incluyen los plazos, las garantías, los compromisos laborales, las sanciones, los contratos adicionales o modificatorios y todo tipo de novedad que acompañe al contrato inicialmente pactado.

**Seguimiento Socio-Ambiental:** El interventor realizará los procesos y actividades enfocadas en la coordinación de las diferentes actividades y métodos de control, tendientes a propiciar que las obras, programas y medidas planteadas en los estudios de impacto sociales y ambientales, planes de manejo socio-ambiental, programas de adaptación de las guías de manejo socio-ambiental y requerimientos ambientales, entre otros, sean implementadas para minimizar los impactos ambientales negativos y maximizar los positivos, de acuerdo con la normativa aplicable y las directrices que sobre la materia dicten las Autoridades Ambientales.

Lugar de Ejecución: Municipio de Medellín, de acuerdo con lo puntos definidos en el contrato objeto de Interventoría.

El contratista con los lineamientos impartidos por la **SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA** definió la metodología para adelantar la interventoría técnica, ambiental, administrativa, financiera, contable y jurídica del contrato, para efectos de entregar dentro de los términos establecidos y con el pleno cumplimiento de las especificaciones técnicas de los productos arriba señalados y demás que exija la normatividad vigente.

Los principales capítulos del contrato para ejecutar de acuerdo con las necesidades del Distrito fueron:

- MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL CON MEZCLA ASFÁLTICA
- MANTENIMIENTO DE VÍAS EN CONCRETO Y ADOQUÍN
- OBRAS COMPLEMENTARIAS
- ELEMENTOS DE SEGURIDAD VIAL Y SEÑALIZACIÓN

## 1.2. LOCALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA:

El sitio de las obras corresponde al Distrito de Medellín en toda su extensión, abarcando sus 16 comunas y sus 5 corregimientos, las zonas afectadas corresponden a distintos puntos y tramos identificados mediante el portal SIRO.

## 1.3. INFORMACIÓN BÁSICA DE LOS CONTRATOS:

### 1.3.1. CONTRATO DE OBRA:

| | |
|---|---|
| NÚMERO DEL CONTRATO: | No. 4600105052 de 2025 |
| OBJETO: | Rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de la malla vial e infraestructura asociada. |
| CONTRATISTA: (Si es un consorcio informar las personas o empresas que lo conforman y su % de participación) | CONSORCIO VIALMED 2025:<br>- CONSTRUCTORA PRISMA 54 S.A.S (80%)<br>- INGEALQUIPOS S.A.S (20%) |
| CÉDULA O NIT: | 901.949.183 |
| NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: | Diego León Puerta Villegas<br>C.C 98.523.266 de Itagüí. |
| DIRECCIÓN CONTRACTUAL: | Transversal 33 Sur No 32D-25<br>Envigado, Antioquia. |
| TELÉFONOS DE CONTACTO: | 300-2023109 |
| EMAIL: | admon1.vialmed2025@gmail.com |
| FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO: | 21 de julio de 2025 |
| PLAZO INICIAL: | Cuatro (4) meses. |
| FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: | 21 de noviembre de 2025 |
| AMPLIACIONES | NO APLICA |
| SUSPENSIONES A LA FECHA | NO APLICA |
| PLAZO ACTUAL: | Cuatro (4) meses. |
| FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL: | 21 de noviembre de 2025. |
| VALOR INICIAL: | Treinta y Nueve Mil Cuatrocientos Tres Millones Novecientos Veinticuatro Mil Ochocientos Treinta y Siete pesos Moneda Legal ($39.403.924.837) Incluido AIU DEL 27.03%, equivalentes a 27.681,015 SMLMV2025 |
| ADICIONES A LA FECHA: | NO APLICA |
| VALOR ACTUAL: | Treinta y Nueve Mil Cuatrocientos Tres Millones Novecientos Veinticuatro Mil Ochocientos Treinta y Siete pesos Moneda Legal ($39.403.924.837) Incluido AIU DEL 27.03%, equivalentes a 27.681,015 SMLMV2025 |
| VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO: | NO APLICA |

### 1.3.2. CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

| | |
|---|---|
| NÚMERO DEL CONTRATO: | No. 4600105322 de 2025 |
| OBJETO: | Interventoría a la rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de la malla vial e infraestructura asociada. |
| CONTRATISTA: (Si es un consorcio informar las personas o empresas que lo conforman y su % de participación) | CONSORCIO MED URBANO 20005377:<br>- CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S (65%)<br>- MARÍA CATALINA OCHOA ÁLVAREZ (35%) |
| CÉDULA O NIT: | 901.964.293-6 |
| NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: | Andrea Alzate Rendón C.C 43.184.154 |
| DIRECCIÓN CONTRACTUAL: | CL 29 # 41-105 OF 1206 |
| TELÉFONOS DE CONTACTO: | 3146262793 - 6043205229 |
| EMAIL: | consorciomedurbano@gmail.com |
| FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO: | 21 de julio de 2025 |
| PLAZO INICIAL: | Ciento treinta y cinco (135) días calendario. |
| FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: | 03/12/2025 |
| AMPLIACIONES A LA FECHA: | NO APLICA |
| SUSPENSIONES A LA FECHA | NO APLICA |
| PLAZO ACTUAL: | Ciento treinta y cinco (135) días calendario. |
| FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL: | 03 de diciembre de 2025 |
| VALOR INICIAL: | Mil Ochocientos Cincuenta y Ocho Millones Setecientos Setenta y Un Mil Ciento Un pesos M.L ($1.858.771.101) IVA Incluido con un factor multiplicador (FM) ajustado de 1.80 |
| ADICIONES A LA FECHA: | NO APLICA |
| VALOR ACTUAL: | Mil Ochocientos Cincuenta y Ocho Millones Setecientos Setenta y Un Mil Ciento Un pesos M.L ($1.858.771.101) IVA Incluido con un factor multiplicador (FM) ajustado de 1.80 |
| VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO: | NO APLICA |

## 1.4. PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA INTERVENTORÍA Y DE LA SUPERVISIÓN:

**Secretaria de Infraestructura Física.**

| | |
|---|---|
| SUPERVISOR TÉCNICO PRINCIPAL | ING. GABRIEL J. CARDONA LONDOÑO |
| APOYO AMBIENTAL SUPERVISION | ING. LUCÍA HINCAPIÉ MARTINEZ |
| APOYO SOCIAL SUPERVISION | PROF MARGARITA MARÍA MEJÍA GALEANO |
| APOYO A LA SUPERVISIÓN TÉCNICA | ING. JUAN CAMILO PATIÑO AMORTEGUI |
| APOYO FINANCIERO SUPERVISION | JOSE JULIAN YEPES PIEDRAHITA |
| APOYO JURÍDICO | LUISA MARIA BARRERA SOSA |

**Interventoría**

| No | Nombre Apellido | Cargo |
|---|---|---|
| 1 | Camilo Andrés Ángel S. | Director de Interventoría |
| 2 | María Catalina Ochoa Á. | Residente Interventoría |
| 3 | Juan José Bermúdez Ramírez | Residente Interventoría |
| 4 | Cristian David Correa Alvarado | Residente Interventoría |
| 5 | José Luis Guzmán Arteaga | Residente Interventoría |
| 6 | Eduardo Antonio Rodríguez L | Residente Interventoría |
| 7 | Luisa Fernanda Restrepo G. | Profesional social |
| 8 | María Catalina Martínez R. | Profesional Social |
| 9 | Raquel Vanessa Vargas B. | Profesional Ambiental |
| 10 | Jorge Luis Monsalve Montiel | Profesional Ambiental |
| 11 | Luis Norberto León | Profesional SST |
| 12 | Yulanis Mariet Sierra Bolaño | Especialista para PMT |
| 13 | Lilia Margarita Bermúdez R. | Residente Administrativa |
| 14 | Diego Alejandro Ramírez A, | Tecnólogo Administrativo |
| 15 | María Alejandra Arango D. | Tecnólogo Administrativo |
| 16 | Paulo Andrés Montoya Vélez | Tecnólogo en obras civiles |
| 17 | Jonny Alexander Angulo G. | Tecnólogo en obras civiles |
| 18 | James Sneider Taborda H. | Tecnólogo en obras civiles |
| 19 | Henry León Lopera Gallego | Tecnólogo en obras civiles |
| 20 | Alejandra Janeth Arango B, | Tecnólogo en obras civiles |
| 21 | Elmer Santiago Granados P. | Tecnólogo en obras civiles |
| 22 | Yeisson Ferney Pérez Patiño | Tecnólogo en obras civiles |
| 23 | Daniela Barragán Guzmán | Tecnólogo en obras civiles |
| 24 | Martha Gladis López Varela | Tecnólogo en obras civiles |
| 25 | Tatiana Henao Pérez | Tecnólogo en obras civiles |
| 26 | John Alexander Vásquez G- | Tecnólogo en obras civiles |
| 27 | David Esteban Álvarez A. | Tecnólogos en obras civiles |

| | | |
|---|---|---|
| 28 | Jairo Humberto Estrada E. | Tecnólogos en obras civiles |
| 29 | Sebastián Villegas Restrepo | Tecnólogos en obras civiles |
| 30 | Daniel Alberto Sánchez V. | Tecnólogos en obras civiles |
| 31 | John Fredy Rivera Guarín | Tecnólogos en obras civiles |
| 32 | José Camilo Castañeda A. | Tecnólogos en obras civiles |
| 33 | Jorge Armando Lopez c. | Tecnólogos en obras civiles |
| 34 | Evelin Tatiana Gómez | Tecnólogos en obras civiles |
| 35 | Diego Luis Torres Restrepo | Tecnólogos en obras civiles |
| 36 | Carlos Mario Gallego | Tecnólogos en obras civiles |
| 37 | Greicy Dayana Gámez M. | Tecnólogos en obras civiles |
| 38 | Brayan Estiven Munera M. | Tecnólogo en obras civiles |
| 39 | Lizet Paola Rivera Giraldo | Tecnólogo en obras civiles |

## 2. INFORME TÉCNICO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

### 2.1. CONTROL DE EJECUCIÓN:

#### 2.1.1. RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE LA INTERVENTORÍA:

En cumplimiento de las obligaciones de la interventoría descritas en el contrato, las actividades a través de las cuales se le da cumplimiento, con las observaciones y conclusiones del supervisor, se determina:

| OBLIGACIONES DE LA INTERVENTORÍA | ACTIVIDADES O EVIDENCIAS DE SU CUMPLIMIENTO | OBSERVACIONES O CONCLUSIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|
| 1. Revisar, aprobar y velar por la implementación de todos los documentos requeridos al contratista en el pliego de condiciones para dar inicio a la ejecución del contrato de obra: Análisis de precios unitarios en armonía con los APU del presupuesto oficial; formulario de factor prestacional, garantías exigidas en el contrato, certificación del contador público o revisor donde se especifique la característica tributaria, programa de trabajo de inversión, listado del personal que se empleará y sus respectivas hojas de vida y afiliaciones al sistema integral de seguridad social, plan de acción socio ambiental en obra PASAO, compromiso anticorrupción y plan de manejo de tránsito cuando aplique. | Entrega de informe mensual de Interventoría Nro. 04 periodo de octubre de 2025. | Cumplió. |
| 2. Revisar la aplicación de la fórmula de reajuste y las actas de reajuste a que haya lugar de acuerdo a lo pactado contractualmente con el contratista de obra. | Entrega de informe mensual de Interventoría Nro. 04 periodo octubre de 2025. ***2.1.1 Actividades*** | Cumplió.<br>No se presentaron reajustes en el periodo. |

| | | |
|---|---|---|
| | ***Programadas El Cronograma Vigente Vs Actividades Ejecutadas*** | |
| 3. Verificar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la presentación por parte de contratista de obra, los cómputos de cantidades de obra y demás documentación técnica necesaria para aprobar las actas de corte de obra, facturas y cuentas de cobro, que periódicamente prepara el contratista de obra. | Durante el periodo se presentó el acta de obra no.3 correspondiente al mes de septiembre de 2025, | Cumplió. |
| 4. Verificar que el contratista de obra presente el formato debidamente diligenciado de actualización del Sistema de Gestión del Espacio Público de Medellín (SGEP), Sistema de administración vial (SAV) y Sistema de Árbol Urbano (SAU) cuando aplique y dentro de los plazos establecidos en los documentos del proceso. | Consolidación de la información de ejecución en plataformas SIRO, aún no se ha ingresado información a SGVIAL. | Cumplió. |
| 5. Recibir, revisar y aprobar los planos record del proyecto, junto con el manual de mantenimiento y operación, previa aprobación de la Unidad de Diseño de la Secretaría de Infraestructura Física como prerrequisito para liquidar el contrato de obra. | No aplica, contrato en ejecución. | No aplica. |
| 6. Hacer seguimiento a la ejecución del programa de obra (cronograma) y aprobar las modificaciones necesarias, incluyendo las que se puedan dar por obras adicionales. | Entrega de informe mensual de Interventoría Nro. 04 periodo octubre de 2025. ***2.1.1 Actividades Programadas El Cronograma Vigente Vs Actividades Ejecutadas*** | 100% cumplimiento. |
| 7. Cumplir inmediatamente cualquier orden que dicte por escrito el supervisor. Si el contratista considera que algunos de los trabajos que se exigen están fuera de los estipulados en el contrato o si considera injusta una orden o decisión podrá objetar dicha orden por escrito durante los primeros cinco días calendario después de dada la orden. | Relación de correos electrónicos enviados en informes mensuales. | 100% cumplimiento. |
| 8. Presentar un cronograma de ejecución del contrato al supervisor designado, una vez suscrita el acta de inicio y cada vez que sea necesario hacerle ajustes de acuerdo con las órdenes y recomendaciones de la Supervisión. | Presentó un cronograma de ejecución del contrato al supervisor designado. | 100% cumplimiento. |

| | | |
|---|---|---|
| 9. Verificar en el contrato de obra las actividades adicionales o extras necesarias, diferentes a las contenidas en el presupuesto inicial y los análisis de precios unitarios y cantidades a ejecutar relacionadas con ellas y aprobar su alcance y contenido. | No se presentaron obras extra en el periodo. | No aplica. |
| 10. Validar las propuestas de variaciones y/o cambios a los planos y/o diseños, o a las especificaciones técnicas del contrato de obra. | Cumplió<br>Informe de Interventoría Nro.4, numeral 2.7 **Control de Entrega y Cambios de Estudios y Diseños.** | 100% cumplimiento. |
| 11. Revisar en el contrato de obra la aprobación del permiso de instalación de las vallas y verificar su instalación y condiciones de uso en el sitio indicado y aprobado por el Distrito Especial de Ciencia, tecnología e Innovación de Medellín. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo de octubre de 2025. **Capítulo 3.1 Informe Social.** | 100% cumplimiento. |
| 12. Controlar el cumplimiento del contratista de obra frente a lo establecido en el Estudio de Inversión Ambiental del Proyecto. | Controló el cumplimiento del contratista de obra frente a lo establecido en el Estudio de Inversión Ambiental del Proyecto. | Cumplió.<br>Evidencia *Informe de Interventoría Nro.4.* ***Capítulo 3.2 Informe Ambiental*** |
| 13. Comprobar el suministro de los servicios públicos y el sistema de comunicaciones para los campamentos, oficinas, equipos y herramientas que vaya a utilizar durante la construcción de la obra. | Evidencia *Informe de Interventoría Nro.4.* ***Capítulo 3.2 Informe Ambiental*** | 100% cumplimiento. |
| 14. Verificar en el contrato de obra la ejecución del Plan de Manejo de Tránsito y las especificaciones técnicas y normatividad vigente, previa aprobación por parte de la Secretaría de Movilidad del Distrito Especial de Ciencia, tecnología e Innovación de Medellín. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 2.2.2 PMT** | 100% cumplimiento. |
| 15. Aprobar y realizar seguimiento en el contrato de obra a la implementación del PASAO (plan de acción socio ambiental de obra) | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulos social y ambiental de informes mensuales.** | 100% cumplimiento. |
| 16. Validar las actas de vecindad que el contratista de obra suscriba al inicio y cierre de las obras. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 3.1 Informe Social.** | 100% cumplimiento. |
| 17. Validar las actas de entorno que el contratista de obra suscriba al inicio y cierre de las obras. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 3.1 Informe Social.** | 100% cumplimiento. |

| | | |
|---|---|---|
| 18. Aprobar la utilización de maquinaria e insumos no previstos y que se requieran y verificar que el contratista de obra mantenga en el sitio de las obras, y en buen estado, los recursos suficientes para la ejecución del contrato. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Verificación de mantenimiento y buen uso de la maquinaria en obra** | 100% cumplimiento. |
| 19. Verificar que el contratista de obra mantenga en condiciones de orden y limpieza los frentes de trabajo y las instalaciones y que realice las reparaciones de vías y espacios públicos que hubieren sido afectados con la construcción de las obras. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 3.2 Informe Ambiental** | 100% cumplimiento. |
| 20. Realizar labores de monitoreo y control de los riesgos establecidos en el contrato, en coordinación con el área responsable de cada riesgo incluido en el mapa correspondiente, así como de los que puedan surgir durante las diversas etapas del contrato, y realizar las recomendaciones de atenuación correspondientes. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 4.3** | 100% cumplimiento. |
| 21. Verificar que el contratista de obra dote al personal que labora en la obra, de algún distintivo o uniforme que lo identifique ante el Distrito y la ciudadanía de acuerdo con el Manual de Identidad Gráfica del Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín, previo acuerdo con la Interventoría y antes del inicio de la obra. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 3.3.1 Programa de salud y seguridad en el trabajo - sst** | 100% cumplimiento. |
| 22. Verificar que el contratista de obra disponga durante el tiempo de ejecución del contrato, del personal profesional y técnico establecido en los pliegos de condiciones, cuyas hojas de vida deberá revisar previo a someterse a la aprobación. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 4.1 Control del Personal del Contratista de Obra Asociado al Proyecto** | 100% cumplimiento. |
| 23. Emplear personal suficiente, idóneo y calificado para cumplir con el objeto del contrato, de manera que el contrato se realice en forma técnica y eficiente. Dicho personal deberá ser fácilmente identificable por la supervisión cuando ésta requiera de alguna acción especial del personal a su mando, la cual será de su acatamiento. | Aprobación de personal presentado por Interventoría durante la ejecución del contrato, vía correo electrónico. | 100% cumplimiento. |
| 24. Acreditar el cumplimiento de la formación académica y la experiencia del equipo de trabajo definidos en el Documento base y en el “Anexo 1 – Anexo Técnico”, en los plazos definidos el pliego y el Anexo Técnico. | Formatos de evaluación de profesionales, en los cuales se verificó la acreditación de experiencia y formación académica requerida. | 100% cumplimiento. |



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

| | | |
|---|---|---|
| 25. Identificar las oportunidades para promover la vinculación de mano de obra de personal local durante la ejecución del contrato. | Identificó las oportunidades para promover la vinculación de mano de obra de personal local durante la ejecución del contrato. | 100% cumplimiento.<br>Contratación de personal local (Distrito de Medellín) |
| 26. Asumir la total responsabilidad por el empleo de los profesionales, los cuales estarán encaminados a obtener los mejores resultados; sin embargo, la Entidad tendrá en cualquier momento la potestad de alertar o dar a conocer los riesgos que se generen en cuanto a la seguridad y el avance del contrato, con el fin de que se tomen por parte de la interventoría las medidas correspondientes. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Anexos de planillas de seguridad social de Interventoría** | 100% cumplimiento. |
| 27. Tener o instalar al inicio de la ejecución del contrato, una Sede en la ciudad de Medellín o en cualquiera de los Municipios del Área Metropolitana, con capacidad administrativa y financiera suficiente para atender la ejecución del contrato y con capacidad de decisión. | La Interventoría cuenta con una oficina en la ciudad de Medellín, en la calle 2 sur #55-91. | 100% cumplimiento. |
| 28. Suministrar la información y participar en la elaboración de documentos e informes de gestión que solicite la Entidad Contratante, en los tiempos y formatos solicitados desde la Supervisión. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. | 100% cumplimiento.<br>Entrega de Informe mensual en formatos establecidos por el Distrito. |
| 29. Concertar con el supervisor delegado, el contenido de los diferentes formatos del proyecto para la recopilación de información estadística, evaluaciones y datos generales que se generen durante la ejecución del contrato. | SharePoint de ejecución de baches, informes semanales y mensuales de empleabilidad, formato de programación diaria, formatos de reuniones y de seguimiento. | 100% cumplimiento. |
| 30. Conceptuar al supervisor del contrato sobre la solicitud de autorización de los subcontratos que pretenda celebrar el contratista de obra en la ejecución de la misma. Documento Número: 39669 | Solicitud de subcontratación de:<br>• Oficio No.011 - Agosto 06 del 2025 - Aprobación Subcontratos<br>• Oficio No.1-julio 17 del 2025 - Aprobación Subcontrato E&P | 100% cumplimiento.<br>Informe mensual de Interventoría. **Capítulo 4.2** |
| 31. Realizar reuniones periódicas de seguimiento en el Distrito Especial de Ciencia, tecnología e Innovación de Medellín, con el fin de llevar control y oportunidad de mejora durante la ejecución del contrato. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 4.4 Control a los Compromisos Definidos en los Comités de Obra** | 100% cumplimiento.<br>Actas de reunión. |
| 32. Asistir a las reuniones de trabajo, internas o externas para las cuales sea previamente convocado. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 4.4 Control a los Compromisos Definidos en los Comités de Obra** | 100% cumplimiento.<br>Actas de reunión. |



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

| | | |
|---|---|---|
| 33. Conservar durante la ejecución del contrato, en su planta de personal, el número de trabajadores con discapacidad que le otorgó puntaje de calificación durante el proceso de selección, siempre que haya obtenido puntaje por este concepto. | **Certificados del Ministerio de Trabajo 0140 del 07/04/2025.** Personal con discapacidad contratado. | 100% cumplimiento. |
| 34. Verificar durante la ejecución del contrato, que el contratista de obra cumpla con todos los criterios por los cuales se le otorgó puntaje en la calificación de la oferta. | **Certificados del Ministerio de Trabajo 0140 del 07/04/2025.** Personal con discapacidad contratado | 100% cumplimiento. |
| 35. Velar por la implementación de la Resolución 472 de 2017 para la gestión integral de los residuos generados en las actividades de construcción y demolición (RCD), cuando de ellas se recolecten, transporten, almacenen, aprovechen y dispongan dichos residuos de las obras civiles o de otras actividades conexas. | Informe mensual de Interventoría Nro. 04, periodo octubre de 2025. **Capítulo 3.2 Informe Ambiental** | 100% cumplimiento. |
| 36. Realizar sus entregables (comunicaciones, informes, memorias de cálculo, diseños por componentes) en papel que cumpla con las siguientes características: (i) estar certificado en el Sello Ambiental Colombiano o (ii) estar en papel reciclado o procedente de fuentes forestales sostenibles o naturales y libres de cloro elemental. | Se verifica el cumplimiento con papel reciclado y/o mediante correo electrónico | 100% cumplimiento.<br>*Entrega de comunicaciones e informes de forma digital por medio de correo electrónico.* |
| 37. Adoptar medidas y criterios e implementar buenas prácticas, que promuevan la igualdad de oportunidades y la generación de empleos dignos con enfoque diferencial y de género y para ello el contratista deberá garantizar que por lo menos el veinte (20%) del personal vinculado a la interventoría sea femenino y el diez por ciento (10%) sean jóvenes (edad de 18 a 28 años promoción del primer empleo). | Informe mensual de empleabilidad presentado por Interventoría, con detalle de cuántas personas jóvenes y mujeres se encuentran vinculadas al proyecto. | 100% cumplimiento.<br>*Reporte de empleabilidad mensual* |
| 38. Identificar las oportunidades e Implementar las medidas, criterios y buenas prácticas identificadas, , que promuevan la igualdad de oportunidades y la generación de empleos dignos con enfoque diferencial y de género para población en condición, situación o posición de vulnerabilidad social, como la población LGTBIQ+, migrantes, mujeres víctimas de violencia basada en género, población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación, víctimas de conflicto armado interno, mujeres cabeza de hogar, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así | No se aplicó para el contrato de Interventoría, ya que el personal es altamente calificado y ninguno tiene las características estipuladas en este numeral. | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| como la población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, entre otros sujetos identificados por la Ley o la jurisprudencia de esta manera. La Entidad hará el seguimiento y verificará, cuando aplique, que las personas vinculadas pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados anteriormente. Para estos efectos, el contratista presentará la documentación respectiva que acredite la condición de los sujetos mencionados y la forma en la que participarán durante la ejecución del contrato. | | |
| 39. Cumplir con lo establecido en el Pliego de Condiciones, específicamente la Matriz 4 # Lineamiento de Personal referente a los perfiles profesionales y el porcentaje de dedicación de estos. | Cumplió. | 100% cumplimiento. |
| 40. Ejecutar el contrato con el personal clave ofrecido en el procedimiento de selección. Excepcionalmente, en caso de requerir el cambio de personal, por razones que deben quedar sustentadas en el expediente del contrato, el interventor presentará las hojas de vida del profesional, con sus respectivos soportes para evaluación de la entidad, en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles. La persona que reemplazará al profesional del personal clave evaluable debe cumplir con los requisitos mínimos descritos en la #Matriz 4- Información del personal clave evaluable" y tener el año de experiencia específica adicional, si se trata de un profesional por el cual se asignó puntaje. | Se presentó el retiro de 1 tecnólogo en obras civiles durante el periodo, sin embargo, este fue reemplazado. | 100% cumplimiento. |
| 41. Incorporar como mínimo el porcentaje de personal colombiano ofertado en el "Formato 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional", para el cumplimiento del contrato. | Todo el personal es de nacionalidad colombiana. | 100% cumplimiento.<br>*personal vinculado* |
| 42. Incorporar como mínimo el noventa por ciento (90 %) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano para el cumplimiento del contrato. cuando el contratista haya diligenciado el Formato 7B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros | Cumplió con la incorporación del 100% de personal vinculado colombiano. | 100% cumplimiento.<br>*personal vinculado* |
| 43. El contratista se compromete a realizar durante la ejecución del contrato las siguientes actividades: La entidad indicara aquí las actividades a las que se comprometió el proponente adjudicatario mediante el #Formato 12 # Factor de Sostenibilidad" presentado con su oferta. | Cumplió. | 100% cumplimiento. |

### 2.1.2. RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN FRENTE AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

Se especifican las obligaciones del supervisor, sus actividades a través de las cuales le da cumplimiento, complementadas con sus análisis, observaciones y/o conclusiones.

| OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN | ACTIVIDADES O EVIDENCIAS DE SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|
| 1. Cumplir con las condiciones establecidas en los documentos del proceso de contratación. | Se realiza seguimiento constante desde la supervisión mediante visitas de obra y comités de seguimiento. |
| 2. Pagar la remuneración por la ejecución de la interventoría en los términos pactados en la Cláusula 8 del contrato. | En el periodo se presentó el acta no.3 de interventoría, correspondiente al periodo de septiembre de 2025. |
| 3. Asignar la Supervisión del contrato de acuerdo con las características y tipo de contrato. | Cumplido<br>Ing. Gabriel Jaime Cardona Londoño, profesional universitario, de la unidad de ejecución de proyectos. |
| 4. Inspeccionar en cualquier tiempo el desarrollo del proyecto, incluyendo las especificaciones técnicas, así como la calidad de los servicios prestados e igualmente velar por el estricto cumplimiento de su objeto. | Cumplido.<br>Recorridos de obra a los frentes de trabajo, con un enfoque técnico para la correcta ejecución de las actividades. |
| 5. Efectuar la supervisión del contrato de acuerdo con lo establecido en la guía de Supervisión e interventoría del Distrito Especial de Ciencia, tecnología e Innovación de Medellín y la normatividad contractual vigente. | Cumplido. |
| 6. Verificar el cumplimiento del pago de salarios / honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias. | En el periodo se presentó el acta no.3 de interventoría, correspondiente al periodo de septiembre de 2025. Se verificaron las planillas de seguridad social del personal y que los valores estuvieran correctos. |
| 7. Entregar al contratista toda la información pertinente, relevante y necesaria que el DISTRITO posea a través de la Secretaría de Infraestructura Física y que sea de importancia para el desarrollo del contrato. | Cumplido.<br>Entrega de Anexos técnicos, estudios previos, formatos, matrices, presupuesto. |
| 8. Asistir a los comités de Coordinación, Seguimiento o Supervisión que se conformen con ocasión de la ejecución del contrato, para velar por el cumplimento de todo lo pactado. | Cumplido.<br>Realización de comités semanales de seguimiento. |
| 9. Dar respuesta oportuna a las comunicaciones remitidas por el contratista. | Cumplido. Respuestas vía correo electrónico. |
| 10. Llamar en Garantía al contratista, y a las compañías aseguradoras cuando sea demandado, con ocasión de los hechos o causas relacionadas con la ejecución del contrato. | No aplica. |
| 11. Dar respuesta en un término prudencial de las solicitudes de adición, ampliación y/o suspensión y reinicio del contrato con la respectiva justificación. | No aplica. |
| 12. Efectuar el acompañamiento necesario en la elaboración y suministro de los soportes | Cumplido. |

| | |
|---|---|
| administrativos, legales y operativos que se requieran para el cumplimento del objeto del contrato. | |
| 13. El Distrito Especial de Ciencia, tecnología e Innovación de Medellín, podrá en cualquier momento, ordenar que se suspenda la ejecución de un proyecto si por parte del contratista existe un incumplimiento sistemático de las instrucciones impartidas, sin que el contratista tenga derecho a ampliaciones de plazo. | No se aplicó en el periodo. |
| 14. Brindar apoyo en los trámites que se deben realizar ante las diferentes Secretarías del Distrito. | Cumplido. |
| 15. Revisar y aprobar oportunamente las actas de pago. | En el periodo se presentó el acta no.3 de interventoría, correspondiente al periodo de septiembre de 2025. |
| 16. Pagar al contratista por los productos entregados y actividades realizadas a entera satisfacción, de acuerdo con lo acordado en el contrato, previo recibo a satisfacción y autorización por la Supervisión. | En el periodo se presentó el acta no.3 de interventoría, correspondiente al periodo de septiembre de 2025. |
| 17. Verificar durante la ejecución del contrato, que el contratista de interventoría mantenga en su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención del puntaje adicional en la calificación de la oferta, siempre y cuando haya obtenido puntaje por dicho concepto. | Cumplido.<br>Aprobación del personal de Interventoría. |
| 18. Liquidar el contrato de Interventoría; una vez el interventor haya liquidado el contrato que vigila; por vencimiento del plazo contractual o en cualquiera de los eventos señalados por la ley, de acuerdo con el procedimiento establecido en la misma. | No aplica, contrato en ejecución. |
| 19. Verificar que el contratista cumpla con las disposiciones contempladas en la Ley 1562 de 2012, el Capítulo 6 #Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo" del Decreto 1072 de 2015, y la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, bajo los parámetros y obligaciones definidos en la circular 202460000106 del 1 agosto 2024 de la Secretaría de Suministros y Servicios, Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía del Distrito Especial de ciencia tecnología e innovación de Medellín. | NO APLICA |
| 20. Verificar al contratista el Certificado expedido por la ARL vigente, donde se acredite el cumplimiento de los lineamientos definidos en la resolución 312 de 2019 y el Decreto 1072 de 2015. | NO APLICA |
| 21. Verificar la presentación del Certificado y/o constancia de la autoevaluación de estándares mínimos del SGSST expedida por su ARL vigente, donde se acredite el nivel de cumplimiento de la resolución 0312 de 2019 y su respectivo plan de mejoramiento. | NO APLICA |
| 22. Vigilar que el contratista mantenga durante la ejecución del contrato dentro de su planta de personal, el porcentaje de trabajadores que le otorgó puntaje por industria nacional dentro del proceso de selección, siempre que haya obtenido puntaje por este concepto. | Cumplido. |

| | |
|---|---|
| 23. Verificar el cumplimiento por parte del contratista de las disposiciones relacionadas con el adecuado tratamiento de la información y de los datos sensibles de los cuales pudiere conocer con ocasión de este contrato, de acuerdo a lo señalado en los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012. | Cumplido. |

El resumen ejecutivo de la Interventoría en el periodo de septiembre es el siguiente:

**AVANCE FÍSICO PROGRAMADO PARA EL PERIODO:** 23 %.
**AVANCE FÍSICO EJECUTADO PARA EL PERIODO:** 23 %.
**AVANCE FÍSICO EJECUTADO ACUMULADO:** 76 %.
**AVANCE FINANCIERO PROGRAMADO PARA EL PERIODO:** 23 %.
**AVANCE FINANCIERO EJECUTADO EN EL PERIODO:** 24,27 %.
**AVANCE FINANCIERO EJECUTADO ACUMULADO:** 50,40 %.
**VALOR PAGADO:** $936.813.827,00

**EMPLEOS GENERADOS**

| Mano de Obra Calificada | Mano de Obra No Calificada | Hombres | Mujeres | Jóvenes | Discapacitados |
|---|---|---|---|---|---|
| 36 | 0 | 23 | 13 | 4 | 1 |

**AVANCES GENERALES DEL CONTRATO:** En la ejecución del contrato de Interventoría, se ha efectuado el seguimiento, control técnico, de las siguientes obras efectuadas:

- Hitos importantes de la obra definitiva:

  - Baches puntuales atendidos: 1064 Und.

  - Comunas intervenidas: 01 Popular, 02 Santa Cruz, 03 Manrique, 04 Aranjuez, 05 Castilla, 06 Doce de Octubre, 07 Robledo, 08 Villa Hermosa, 09 Buenos aires, 10 La Candelaria, 11 Laureles-Estadio, 12 La América, 13 San Javier, 14 El Poblado, 15 Guayabal, 16 Belén, 60 San Cristóbal, 70 Altavista, 80 San Antonio de Prado y 90 Santa Elena.

  - Mezcla asfáltica densa tibia MDC-19 con RAP entre el 20% y 30%: 2.284,24 TON.

  - Parcheo de fallos (rango 3): 4.043,85 m2.

- Mantenimiento de segmento vial (rango 4): 15.004,53 m2.

- Rehabilitación de corredores viales (masivos):

  - MAM-25: 1.946,93 TON.
  - MSC-19: 1.824,45 TON.
  - SMA: 654,44 TON.

- Obras complementarias y otros: Construcción de resaltos, demoliciones, desmontes y reinstalación de adoquines, colocación de base granular, subbase granular, concreto MR40 y de 28 MPA, realces.

- Suministro e instalación de pintura acrílica y pintura plástico en frío.

**ADMINISTRATIVOS:** Comité de obra No. 10 (07/10/2025), Comité de obra No. 11 (15/10/2025), Comité de obra No. 12 (22/10/2025), Comité de obra No. 13 (28/10/2025).

**AVANCES, ALERTAS Y PENDIENTES GENERALES DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA:**

Durante este periodo se ha cumplido el 82,93% del plazo total de ejecución, mientras que el avance físico alcanza el 59,21% y la inversión ejecutada asciende al 61,70%. Según la programación del contratista, al **31 de octubre de 2025** se debía alcanzar un avance físico acumulado del 79,38%, por lo que se registra un atraso del 17,68%.

## 3. INFORME SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

### 3.1. INFORME SOCIAL:

#### 3.1.1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA EN EJECUCIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL.

La supervisión realizará una descripción detallada de las actividades realizadas para validar la actuación de la interventoría en cumplimiento de la ejecución del componente social al interior del contrato de obra y de acuerdo con lo estimado por la guía de manejo socio ambiental y demás normatividad vigente.

La Interventoría realizó las siguientes actividades sociales durante la ejecución del contrato, las cuales se evidencian en el ***Informe Mensual de Interventoría 04 capítulo 3.1.*** Y fueron:

- En el periodo no se realizaron actas de vecindad ni actas de entorno.

- Para el programa de información y comunicación a la comunidad se realizó la entrega de 31 Circulares informativas divulgadas en 21 frentes de obra, en cada frente se entregaron alrededor 100 circulares, 100 afiches, implementados en 13 frentes de obra, 3 pasacalles y 80 Volantes, implementados en 8 frentes de obra, se enviaron 22 E-Card a diferentes grupos de chats de líderes y JAC de los diferentes frentes de obra para difundir las actividades e inicios de obra.

- Durante el periodo de octubre se realizó la reposición de las tijeras de obra que se deterioraron durante los primeros meses de obras. En frentes: 21 vallas tijera.

- No se recibió ninguna PQRSD en los buzones retirados en el periodo o los activos.

- En el mes de **octubre 2025** se realizó atención de seis (6) quejas a través de la línea telefónica y correo Electrónico.

- El contratista para este mes realizó 18 socializaciones puerta a puerta, 2 socializaciones de PMT y diferentes visitas y acompañamiento a los frentes de obra.

- Durante el periodo se realizaron 5 reuniones con líderes, no se realizaron CCO.

- Durante este mes se realizaron 7 capacitaciones al personal de obra en diferentes cuadrillas.

- Durante el periodo correspondiente a este informe se realizaron dos actividades del programa de sostenibilidad en alianza con la empresa Emvarias en el barrio Belén las Violetas.

La Supervisión recopila las obligaciones Sociales establecidas en al PASAO y que serán vigiladas en los informes de interventoría.

PRESUPUESTO SOCIAL

| Programa | Actividad | $ Gastado | $ Faltante |
|---|---|---|---|
| Programa de información y comunicación | Circulares, volante, cartelera informativa, buzón de sugerencias, valla tijera, imantados | $ 25.562.251 | $0 |
| Programa de participación comunitaria | Logística y refrigerios para reuniones con la comunidad. | $0 | $ 2.487.192 |
| Programa de formación y capacitación | Logística talleres comunidad y refrigerios para talleres comunitarios | $0 | $ 641.400 |
| Programa de sostenibilidad y calidad de la obra | Actividades de sostenibilidad y refrigerios | $ 1.533.648 | $ 2.214.192 |
| PMT divulgación | Videos, Volantes, Pasacalles. | $ 1.658.556 | 0 |
| **Presupuesto total** | **$70.251.435** | | |
| | **Total** | **$ 28.754.455** | **$ 4.789.932** |

Durante El periodo el apoyo Social tuvo la siguiente participación:

**De Asunto Recibido Tamaño Categorías**

- Margarita Maria Mejía Galeano Informe recorrido de frentes de obra- Contrato Malla Vial 23/10/2025 22 MB
- Margarita Maria Mejía Galeano RV: Metodología -programa de sostenibilidad ambiental 21/10/2025 459 KB
- Margarita Maria Mejía Galeano RE: Metodología -programa de sostenibilidad ambiental 21/10/2025 363 KB
- Margarita Maria Mejía Galeano informe recorrido de obra - frentes Corregimiento San Antonio de Prado y Los Balsos Comuna 14 20/10/2025 30 MB
- Margarita Maria Mejía Galeano Informe recorrido de obra -Contrato Mall Vial 14/10/2025 21 MB
- Margarita Maria Mejía Galeano Informe supervisión-Componente social- Contrato Malla Vial 14/10/2025 333 KB

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA EN EJECUCIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL

Consolidado Social

| PERIODO DEL INFORME | CARTELERAS | BUZÓN | PIEZAS COMUNICACIONALES | REUNIÓN INICIO | | REUNIÓN AVANCE | | REUNIÓN FINAL | | COMITÉ CIUDADANO DE OBRA – CCO | | RECORRIDOS CON COMUNIDAD | | PQRS ATENDIDAS | PQRS X ATENDER | CONTRATACIÓN DE M.O. | CONTRATACIÓN DE M.O. LOCAL | CAPACITACIONES | | ACTIVIDADES DE SOSTENIBILIDAD | | INFORMES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | # Reuniones | # Asistentes | # Reuniones | # Asistentes | # Reuniones | # Asistentes | # CCO | # Asistentes | # Recorridos | # Asistentes | | | | | # Recorridos | # Asistentes | # Actividades | # Asistentes | |
| Mes 1 | 0 | 0 | 27 | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 2 | 2 | 102 | 87 | 1 | 21 | NA | NA | 1 |
| Mes 2 | 0 | 0 | 34 | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 2 | 2 | 118 | 163 | 7 | 81 | NA | NA | 1 |
| Mes 3 | 7 | 7 | 162 | 1 | 4 | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 4 | 0 | 444 | 400 | 16 | 178 | NA | NA | 3 |
| Mes 4 | 5 | 5 | 46 | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 6 | 6 | 527 | 478 | 10 | 111 | 1 | 30 | 1 |

### 3.1.2. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES DE LA SUPERVISIÓN CON RELACIÓN A LAS LABORES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA EN EL DESARROLLO DEL COMPONENTE SOCIAL DE SU CONTRATO Y EN LA VERIFICACIÓN DE ESTE COMPONENTE EN EL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA.

Durante el periodo de octubre de 2025, el apoyo social de la SIF realizó los siguientes informes desde el componente social:

**INFORME DE**
**COMPONENTE SOCIAL-CONTRATO MALLA VIAL**

**Fecha**: 09 de octubre de 2025.

**Objetivo:** Objetivo: Validar la implementación del plan de gestión social en obra del contrato REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA,

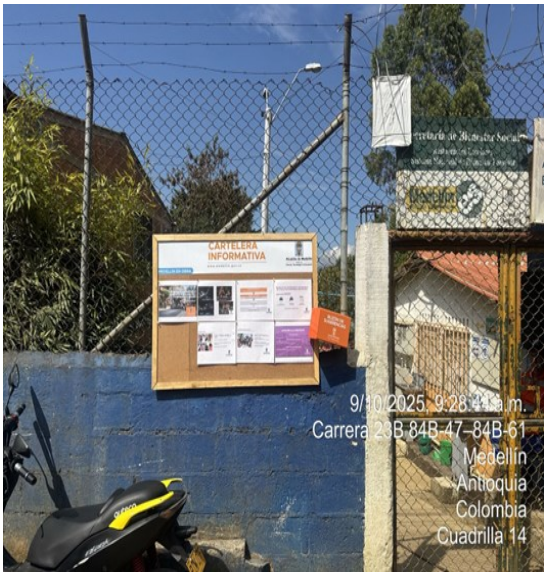
Se realizó recorrido para la verificación del cumplimiento de la implementación de los programas sociales estipulado en el Decreto 1382 de 2024‘’Guía de Manejo Socio ambiental para Obras de Infraestructura Física.

**CUADRILLA 14 – Barrio Bello oriente -Obra: fallo**



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



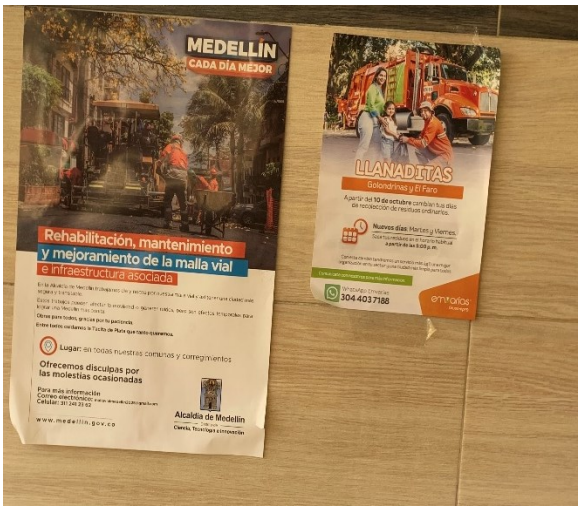






En este frente de obra se evidenció el cierre total de la vía para la ejecución de las actividades de obra, se encontró instalada la valla tijera, cartelera y buzón de sugerencias en un lugar visible para la comunidad, lona debidamente instalada en  camión, no se han presentado dificultades en cuanto al relacionamiento con los habitantes del sector según manifestó el encargado de la cuadrilla.

**Cuadrilla: 19 Barrio: los Mangos: Crr 21 entre calle 59 y calle 59**Obra:

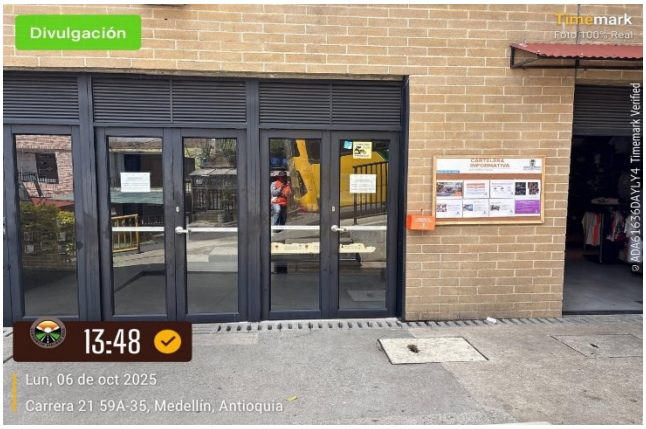





Se encontró a la cuadrilla realizando debidamente sus actividades de ejecución de obra sin inconvenientes a nivel del relacionamiento con la comunidad, se observó la instalación de la valla tijera y algunos afiches informativos ubicados en lugares públicos estratégicos del sector de la

intervención; en el recorrido no se visualizó la cartelera informativa; sin embargo el encargado de la cuadrilla posteriormente informo que la cartelera estaba instalada en un CDI cercano.



Registro fotográfico enviado

**Cuadrilla: 13 Barrio: Moscú 1 Obra: Calle 99 con carrera 46E y 47B**










Se observó a la  Cuadrilla realizando de forma organizada las labores de ejecución de obra, Valla tijera instalada debidamente, lona volqueta; es de anotar que para este frente no se instalo cartelera dado que es una obra de corta duración; el encargado de la cuadrilla y personal operativo refieren adecuadas relaciones con la comunidad destacando  estar  a gusto por la realización de esta obra.

Elaborado por,

Margarita María Mejía Galeano
Contratista-Apoyo a la Supervisión-SIF
Unidad Socio ambiental y paisajismo

**INFORME DE RECORRIDO**
**COMPONENTE SOCIAL-CONTRATO MALLA VIAL**

**Fecha**: 15 de octubre de 2025.




Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

**Objetivo:** Objetivo: Validar la implementación del plan de gestión social en obra del contrato REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA,

Se realizó recorrido para la verificación del cumplimiento de la implementación de los programas sociales estipulado en el Decreto 1382 de 2024‘’Guía de Manejo Socio ambiental para Obras de Infraestructura Física.

**CUADRILLA 5 – Corregimiento San Antonio de Prado-Vereda La Verde**











En este frente de obra se evidenció el cierre total de la vía para la ejecución de las actividades de obra; el encargado de de la cuadrilla refiere que no se han presentado dificultades de relacionamiento con la comunidad.

Se evidencio la instalación de la valla tijera en regular estado debido a la dinámica propia del proyecto, así como también la lona volqueta; es de anotar que no se tiene cartelera informativa dada la corta duración de las actividades de obra.

**Cuadrilla 9- Balsos El Poblado- Comuna 14.**






Las labores de ejecución de obra en este frente se realizan de forma organizada sin dificultades en cuanto al relacionamiento con la comunidad según lo referido por la ingeniera Martha López

Al inicio de la obra se observó que la valla tipo tijera estaba instalada en la vía intervenida con el mensaje institucional *"Medellín Cada Día Mejor, Obras para Todos"*. No obstante, estas vallas deben ubicarse en cada frente de obra, mostrando, su cara visible hacia la comunidad con la información del proyecto, incluyendo nombre, datos de contacto del contratista y de la interventoría, a fin de garantizar la atención oportuna a cualquier inquietud o solicitud ciudadana. Es de precisar que en este frente no se instaló cartelera ni buzón debido a la corta duración de la obra.

Elaborado por,



Margarita María Mejía Galeano
Contratista-Apoyo a la Supervisión-SIF
Unidad Socio ambiental y paisajismo

**INFORME DE RECORRIDO**
**COMPONENTE SOCIAL-CONTRATO MALLA VIAL**

**Fecha**: 22 de octubre de 2025.

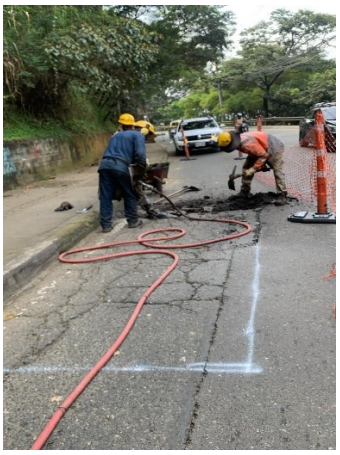
**Objetivo:** Objetivo: Validar la implementación del plan de gestión social en obra del contrato REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA,
Se realizó recorrido para la verificación del cumplimiento de la implementación de los programas sociales estipulado en el Decreto 1382 de 2024‘’Guía de Manejo Socio ambiental para Obras de Infraestructura Física.

**CUADRILLA 7 – Sector Cucaracho-Robledo-Comuna 7**









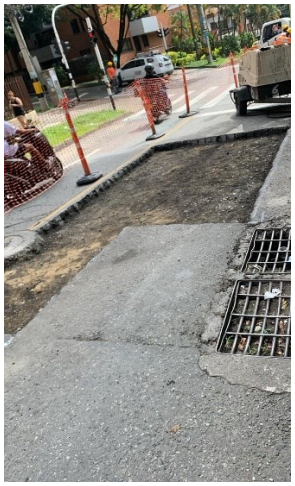
Cuadrilla organizada en la ejecucion de las actividades de jecucion de obra destacando orden y limpieza en el punto donde se llevan las labores a cabo las cuales tendran corta duracion por lo tanto solo se tenia instalada la valla tijera, el tecnologo encargado de la obra expresa que no se han presentado dificultades de relacionamiento con la comunidad impactada.

**Cuadrilla 11- Sector Alcázares Calasanz**

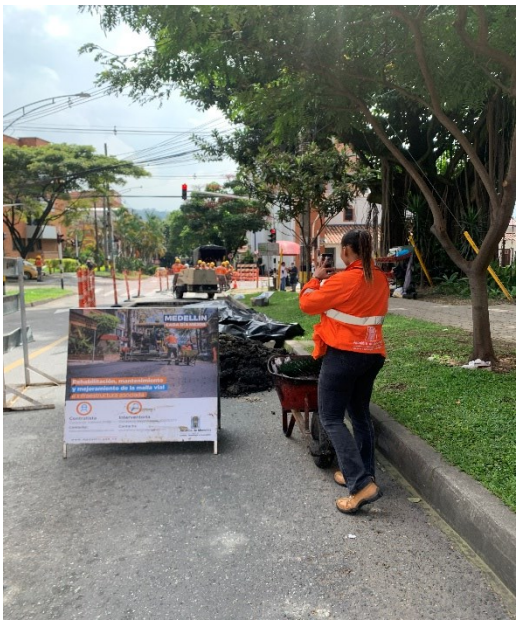



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia









Frente de obra rango 1(baches), se evidencio la instalación de la valla tijera únicamente; no obstante no se tiene buzón ni cartelera dado que dicho frente de obra de corta duración, la cuadrilla refiere adecuadas relaciones con la comunidad del área de influencia.

**Cuadrilla 13- Playón de los Comuneros- Comuna 2-Rango 1**



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



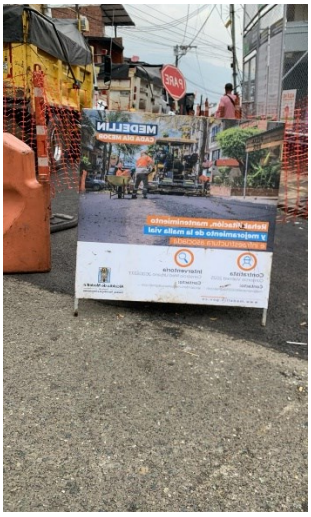



Las labores de ejecución de obra en este frente se realizan de sin dificultades inherentes al relacionamiento con la comunidad.

Es de precisar que en este frente no se instaló cartelera ni buzón debido a la corta duración de las actividades de obra.

**Cuadrilla 3-San José La Cima-La Salle –Rango 3**





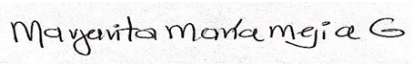




Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Se encuentra a la cuadrilla ejecutando las actividades de ejecución de obra de forma organizada, valla tijera instalada; aunque es una obra de rango 3 con corta duración no se instaló cartelera informativo ni buzón de sugerencias; sin embargo se fijan en el sector impactado por la obra afiches informativos de fácil visualización para la comunidad, no se reportan dificultades a nivel de relacionamiento con la comunidad impactada por la obra

Elaborado por,



Margarita María Mejía Galeano
Contratista-Apoyo a la Supervisión-SIF
Unidad Socio ambiental y paisajismo

**INFORME DE RECORRIDO**
**COMPONENTE SOCIAL-CONTRATO MALLA VIAL**

**Fecha**: 30 de octubre de 2025.

**Objetivo:** Objetivo: Validar la implementación del plan de gestión social en obra del contrato REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA,
Se realizó recorrido para la verificación del cumplimiento de la implementación de los programas sociales estipulado en el Decreto 1382 de 2024''Guía de Manejo Socio ambiental para Obras de Infraestructura Física.

**CUADRILLA 6-Barrio Campo Amor-Comuna 15**

Se encontro a la cuadrilla organizada ejecutando las actividades de obra; las cuales tendran corta duración por lo tanto solo se tenia instalada la valla tijera y Lona Volqueta con las especificaciones tecnicas requeridas desde el area de comunicaciones de la SIF.

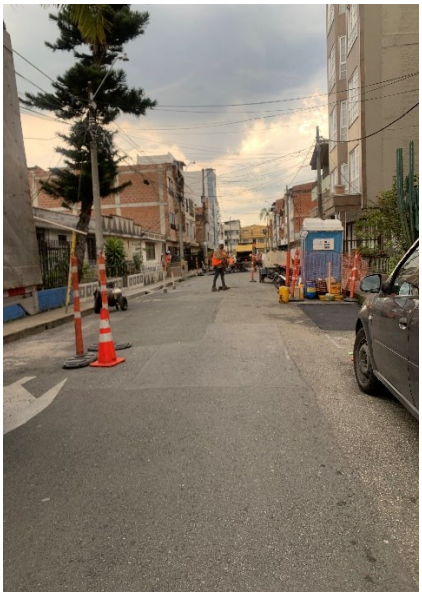
Durante la jornada de trabajo no se reportaron dificultades en cuanto al relacionamiento con la comunidad del area intervenida.











**Cuadrilla 10- Barrio el Poblado- Comuna 14**

En este frente de obra se observa actividades de obra en andenes y mejoramiento de bordillos, razón por la cual algunos de los comerciantes del sector manifestaron su preocupación dado que el andén está quedando a un nivel alto obstaculizado el ingreso de vehículos que hacen parte de la venta de concesionario de yates y motores fuera de borda; por tal razón se eleva consulta a ingeniero residente para explicarle la situación con respecto a lo técnico brindándole la instrucción para proceder al manejo de esta situación.








**Cuadrilla 17- LOS BALSOS-Comuna 14 –Pavimento**

Las labores de ejecución de obra en este frente se realizan sin dificultades asociadas al relacionamiento con la comunidad.

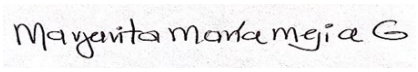
Es de precisar que en este frente debido a la corta duración de las actividades de obra no se instaló cartelera informativa ni buzón de sugerencias.








Elaborado por,



Margarita María Mejía Galeano

Contratista-Apoyo a la Supervisión-SIF

Unidad Socio ambiental y paisajismo

## 3.2. INFORME AMBIENTAL:

### 3.2.1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA EN EJECUCIÓN DEL COMPONENTE AMBIENTAL.

La supervisión realizará una descripción detallada de las actividades realizadas para validar la actuación de la interventoría en cumplimiento de la ejecución del componente ambiental al interior del contrato de obra y de acuerdo con lo estimado por la guía de manejo socio ambiental y demás normatividad vigente.

Las actividades de seguimiento y control realizadas por el componente ambiental de la Interventoría se efectúan con el propósito de verificar y asegurar que el Contratista cumpla con la normatividad ambiental vigente y las obligaciones contractuales, de igual manera, velar por la oportuna y adecuada implementación de las medidas y acciones establecidas en los programas de Manejo Ambiental.

Durante este periodo la interventoría vigiló y controló las siguientes actividades de obra relacionadas con el componente ambiental:

- Manejo y transporte del RAP para elaboración de mezcla asfáltica.
- Manejo de RCD resultante de la demolición del pavimento flexible.
- Seguimiento y control de maquinaria y equipos usados en los frentes de trabajo.
- Campamentos e instalaciones provisionales.
- Punto ecológico y punto de acopio de sustancias químicas y peligrosas.
- Disposición de baños públicos para el personal de obra.

Durante este periodo se realizó las siguientes actividades con relación a los programas establecidos de PASAO. (***Informe de Interventoría Nro. 04 de octubre de 2025 Capitulo 3.2.1)***

- **Programa para el manejo de los residuos sólidos (comunes, especiales y peligrosos):** La disposición de los materiales RCD se dio en los sitios de PROCOPAL Y PAVIMENTAR, 3.386,5 $m^3$; se reportan 101 kg de residuos no

aprovechables para el periodo, se reportan 50,5 kg de desechos reciclables y 101 kg de residuos ordinarios, se reportan 371,32 kg de residuos peligrosos en el periodo. El material fresado fue de 720,11 m3 para el periodo. (Ver anexo 3.2.1 Informe mensual de interventoría).

- **Programa para el control de emisiones atmosféricas:** Certificado SOAT vigente y certificado de revisión técnico-mecánica y emisiones contaminantes vigentes del parque automotor usado en el periodo. Se verificó la no afectación a zonas verdes y la correcta colocación de carpas protectoras en las volquetas usadas que transportaron los RCD con el fin de evitar la dispersión del material particulado. (Ver anexo 3.2.2 informe mensual de interventoría)

- **Programa para el almacenamiento adecuado de materiales de construcción:** En el periodo no se realizó almacenamiento de materiales de construcción ya que las actividades realizadas consumen los materiales en la misma jornada (mezcla asfáltica). (Ver anexo 3.2.3 informe mensual de interventoría).

- **Programa para la protección del suelo:** Protección con plástico del suelo mientras se descargaba la mezcla asfáltica, Las sustancias químicas utilizadas se colocaron sobre una base plástica para evitar contacto con el suelo. No se afectaron zonas verdes en el periodo.

- **Programa para el manejo de sustancias químicas peligrosas en obra:** En el periodo reportado NO se generaron afectaciones sobre el medio ambiente. Se solicitó la correcta rotulación de las sustancias químicas, las sustancias fueron colocadas sobre bases plásticas para evitar derrames de estas, además de que en campo se tenía Kit antiderrames. (Ver anexo 3.2.5 informe mensual de interventoría).

- **Programa para el manejo de maquinaria, vehículos y equipos en la obra:** En el anexo 3.2-6 del informe mensual de interventoría No. 04, se presenta el listado del equipo automotor en el periodo, se presenta los equipos utilizados, se revisó que el contratista de obra cumpliera con el plan de calidad presentado. (Ver anexo 3.2.6 informe mensual de interventoría).

- **Programa de prevención de la contaminación de cuerpos de agua y redes de servicios públicos:** Cada frente de trabajo se ha implementado baños portátiles y cuyo mantenimiento se hace 2 veces por semana. Se realizó protección de sumideros para evitar contaminación de estos y se realizó la limpieza de estos en algunos puntos. (Ver anexo 3.2.7 informe mensual de interventoría).

- **Programa para la gestión de la fauna y flora:** La interventoría verificó en campo que no hubiese afectaciones a las especies arbóreas y animales que se encontraban en el área de influencia del proyecto.

- **Programa para el ahorro y uso eficiente de agua y energía:** Teniendo en cuenta la pertinencia de utilización de agua para realizar las actividades contempladas en obra, la empresa contratista tramito ante EPM un permiso para la utilización de hidrantes de acuerdo con la cuadrilla que labore en cada sector; para lo cual fue necesario adquirir un medidor de caudal que será conectado al hidrante y de esta manera y verificar el caudal captado y utilizado. (Ver anexo 3.2.9 informe mensual de interventoría).

- **Programa para el manejo de campamentos e instalaciones temporales:** No se tiene campamento fijo ya que las obras se ejecutan en distintos sectores. (Ver anexo 3.2.10 informe mensual de interventoría).

- **Evaluación Ambiental del contratista de obra:** De acuerdo con la evaluación del desempeño del contratista, la interventoría otorgo una calificación del 96% del cumplimiento, lo cual es satisfactorio para el proyecto.

- **Programa de capacitaciones y/o inducciones realizadas.** Quince (15) capacitaciones sobre el PASAO, con un total de 174 personas capacitadas.

- **Plan de monitoreo y seguimiento a los indicadores.** De acuerdo con el Informe mensual 04 de Interventoría.

- **Inversión socio ambiental a la fecha:** La inversión Ambiental y de PMT en el periodo de agosto de 2025 fue de $ 90.495.722 equivalente al 15.82%



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

| APLICACIÓN DE GUÍA SOCIOAMBIENTAL | | | | | ACTA DE MODIFICACIÓN Nº2 BALANCE +/- | | | ACTA No. 4 | | ACUMULADO | | SALDO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | UNIDAD | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | BALANCE +/- | ONDICIONES ACTUALIZADA | | 01-oct.-25 | 31-oct.-25 | | | | |
| GESTIÓN AMBIENTAL | | | | | CANT | CANT | V/TOTAL | CANT | V/TOTAL | CANT | V/TOTAL | CANT | V/TOTAL |
| **Manejo de residuos sólidos** | | | | | | | | | | | | | |
| Canecas de 5 gl con tapa y debidamente rotuladas (Tres recipientes reciclable, ordinario y especiales) | Juego | 30,00 | $ 177.257,00 | $ 5.317.710 | 2,00 | 32,00 | $ 5.672.224 | 2,00 | $ 354.514 | 32,00 | $ 5.672.224 | 0,00 | $ 0 |
| Canecas metálica de 55 gl con tapa, pintadas de acuerdo los colores según la Resol N° 2184 de 2019, debidamente rotuladas (Tres recipientes: no aprovechables, aprovechables y orgánicos aprovechables)* | Juego | | $ 569.254,00 | $ 0 | 0,00 | 0,00 | $ 0 | | $ 0 | 0,00 | $ 0 | 0,00 | $ 0 |
| Bolsas plásticas para los frentes de obra color negro (residuos no aprovechables), según Resolución No. 2184 de 2019 (Tamaño 90*115) - ( Calibre 1,6) | un | 2200,00 | $ 703,00 | $ 1.546.600 | 100,00 | 2.300,00 | $ 1.616.900 | 500,00 | $ 351.500 | 2.300,00 | $ 1.616.900 | 0,00 | $ 0 |
| Bolsas plásticas para los frentes de obra color blanco (residuos aprovechables) según Resolución No. 2184 de 2019 (Tamaño 90*115) - ( Calibre 1,6) | un | 2200,00 | $ 717,00 | $ 1.577.400 | 100,00 | 2.300,00 | $ 1.649.100 | 500,00 | $ 358.500 | 2.300,00 | $ 1.649.100 | 0,00 | $ 0 |
| Bolsas plásticas para los frentes de obra color verde (residuos orgánicos aprovechables) según Resolución No. 2184 de 2019 (Tamaño 90*115) -( Calibre 1,6) | un | 2200,00 | $ 646,00 | $ 1.421.200 | 100,00 | 2.300,00 | $ 1.485.800 | 500,00 | $ 323.000 | 2.300,00 | $ 1.485.800 | 0,00 | $ 0 |
| Bolsas plásticas para los frentes de obra color rojo (residuos peligrosos) (Tamaño 90*115) - ( Calibre 1,6) | un | 1500,00 | $ 1.091,00 | $ 1.636.500 | 0,00 | 1.500,00 | $ 1.636.500 | 200,00 | $ 218.200 | 1.500,00 | $ 1.636.500 | 0,00 | $ 0 |
| Recolección y disposición de residuos sólidos peligrosos por parte de una empresa autorizada. (Incluye Transporte). Mínimo por recolección - 50 Kg. | kg | 2100,00 | $ 5.302,00 | $ 11.134.200 | -678,00 | 822,00 | $ 4.358.244 | 371,72 | $ 1.970.859 | 371,72 | $ 1.970.859 | 450,28 | $ 2.387.385 |
| Recolección de residuos de Madera por parte de una empresa autorizada | m3 | 21,00 | $ 52.141,00 | $ 1.094.961 | -6,00 | 5,00 | $ 260.705 | | $ 0 | 0,00 | $ 0 | 5,00 | $ 260.705 |
| Kit aseo y limpieza en obra (pala y cepillo carretero) | un | 30,00 | $ 63.810,00 | $ 1.914.300 | 7,00 | 30,00 | $ 1.914.300 | 7,00 | $ 446.670 | 30,00 | $ 1.914.300 | 0,00 | $ 0 |
| Bascula colgante industrial digital capacidad maxima 300 Kg * | un | 21,00 | $ 88.537,00 | $ 1.859.277 | 0,00 | 2,00 | $ 177.074 | | $ 0 | 2,00 | $ 177.074 | 0,00 | $ 0 |
| Señalización en sitios de disposicion temporal de residuos. (Rotulado plastificado (Dimensiones: 50x35 cm, bond 90 gr, tintas 4x0, incluye producción y diseño). Debe permanecer durante la duración de la obra. Se estiman tres cambios * | Global | 63,00 | $ 12.624,00 | $ 795.312 | 13,00 | 76,00 | $ 959.424 | 30,00 | $ 378.720 | 76,00 | $ 959.424 | 0,00 | $ 0 |
| **Subtotal Manejo de residuos sólidos** | | | | **$ 28.297.460** | | | **$ 19.730.271** | | **$ 4.401.963** | | **$ 17.082.181** | | **$ 2.648.090** |
| **Maquinaria, vehículos y equipo en obra** | | | | | | | | | | | | | |
| Lona banner, 13 onzas para vehiculo (volqueta o camion) de 1,5m x 0,8m con doblez repisado 3 cm por el contorno y ojaletes 1 en cada esquina, impresión inkjet resistente a la interperie según diseño del Manual de Identidad del Municipio. | un | 58,00 | $ 36.820,00 | $ 2.135.560 | 10,00 | 128,00 | $ 4.712.960 | | $ 0 | 98,00 | $ 3.608.360 | 30,00 | $ 1.104.600 |
| Desplazamiento de áreas transversales para recorridos a frentes de obra. | un | | $ 13.000.000,00 | $ 0 | 0,00 | 4,00 | $ 52.000.000 | 1,00 | $ 13.000.000 | 3,00 | $ 39.000.000 | 1,00 | $ 13.000.000 |
| **Subtotal Maquinaria, vehículos y equipo en obra** | | | | **$ 2.135.560** | | | **$ 56.712.960** | | **$ 13.000.000** | | **$ 42.608.360** | | **$ 14.104.600** |
| **Manejo de sustancias químicas** | | | | | | | | | | | | | |
| Kit de emergencia para derrames químicos de 10 galones. Incluye bolsa con arena, caneca de 10 galones, bolsas plásticas, pala pequeña, guantes y mascarilla para concentración de partículas y todos los elementos necesarios para su correcto funcionamiento). | un | 21,00 | $ 263.357,00 | $ 5.530.497 | -1,00 | 22,00 | $ 5.793.854 | | $ 0 | 22,00 | $ 5.793.854 | 0,00 | $ 0 |
| Estiba de contención de 55 litros fabricada en polietileno de alta densidad, para almacenamiento de sustancias químicas * | un | 21,00 | $ 448.898,00 | $ 9.426.858 | 0,00 | 21,00 | $ 9.426.858 | | $ 0 | 21,00 | $ 9.426.858 | 0,00 | $ 0 |
| SEÑALIZACION UN 30X12. EN ADHESIVO REFLECTIVO<br>Nota: UN 1203. El paquete esta conformado por 4 adhesivos | un | | $ 14.875,00 | $ 0 | 0,00 | 270,00 | $ 4.016.250 | | $ 0 | 270,00 | $ 4.016.250 | 0,00 | $ 0 |
| SEÑALIZACION ROMBO. EN ADHESIVO REFLECTIVO: SUSTANCIAS VARIAS - 15 LÍQUIDO INFLAMABLE -<br>15 GAS INFLAMABLE.<br>El paquete esta conformado por 3 adhesivo | un | | $ 9.520,00 | $ 0 | 0,00 | 120,00 | $ 1.142.400 | | $ 0 | 120,00 | $ 1.142.400 | 0,00 | $ 0 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Subtotal Manejo de sustancias químicas** | | | | **$ 14.957.355** | | | **$ 20.379.362** | | **$ 0** | | **$ 20.379.362** | | **$ 0** |
| **Uso y almacenamiento adecuado de materiales de construcción** | | | | | | | | | | | | | |
| Teleras 1,35m x 0,90 m para construcción de acopios | un | 42,00 | $ 21.040,00 | $ 883.680 | -42,00 | 0,00 | $ 0 | | $ 0 | 0,00 | $ 0 | 0,00 | $ 0 |
| Plástico Negro, calibre 4 y ancho de 2 m. | kg | 2100,00 | $ 8.732,00 | $ 18.337.200 | 55,00 | 2.150,00 | $ 18.773.800 | 1.000,00 | $ 8.732.000 | 2.150,00 | $ 18.773.800 | 0,00 | $ 0 |
| Cinta Señalización Naranja (calibre 4, rollo por 500 m) para adecuación o provisión de senderos peatonales y demarcación de áreas de trabajo | un | 200,00 | $ 39.228,00 | $ 7.845.600 | -8,00 | 92,00 | $ 3.608.976 | 30,00 | $ 1.176.840 | 88,00 | $ 3.452.064 | 4,00 | $ 156.912 |
| Balizas (Alto 1,4m) Base negra * | un | 150,00 | $ 28.201,00 | $ 4.230.150 | 0,00 | 150,00 | $ 4.230.150 | | $ 0 | 150,00 | $ 4.230.150 | 0,00 | $ 0 |
| Señalización de zonas de acopio (Rotulado plastificado (Dimensiones: 50x35 cm, bond 90 gr, tintas 4x0, incluye producción y diseño). Debe permanecer durante la duración de la obra. Se estiman tres cambios | Estimado | 63,00 | $ 12.624,00 | $ 795.312 | -15,00 | 88,00 | $ 1.110.912 | | $ 0 | 83,00 | $ 1.047.792 | 5,00 | $ 63.120 |
| **Subtotal Uso y almacenamiento adecuado de materiales de construcción** | | | | **$ 32.091.942** | | | **$ 27.723.838** | | **$ 9.908.840** | | **$ 27.503.806** | | **$ 220.032** |
| **Control de emisiones atmosféricas** | | | | | | | | | | | | | |
| Manguera multicapa con refuerzo textil interior y exterior para trabajo pesado. Incluye accesorios de conexión y regulación de agua - Pistola -. | m | 1050,00 | $ 9.927,00 | $ 10.423.350 | 0,00 | 200,00 | $ 1.985.400 | 100,00 | $ 992.700 | 200,00 | $ 1.985.400 | 0,00 | $ 0 |
| Montaje medidor de agua (Incluye llave hidrante) | un | 0,00 | $ 1.300.000,00 | $ 0 | 0,00 | 21,00 | $ 27.300.000 | | $ 0 | 21,00 | $ 27.300.000 | 0,00 | $ 0 |
| Cubierta para la concretadora. Incluye largueros y plástico | un | 2,00 | $ 92.221,00 | $ 184.442 | -2,00 | 0,00 | $ 0 | | $ 0 | 0,00 | $ 0 | 0,00 | $ 0 |
| Protector auditivo de inserccción - desechable (uso de la comunidad) | un | 12000,00 | $ 1.623,00 | $ 19.476.000 | -4.000,00 | 4.000,00 | $ 6.492.000 | | $ 0 | 4.000,00 | $ 6.492.000 | 0,00 | $ 0 |
| **Subtotal Control de emisiones atmosféricas** | | | | **$ 30.083.792** | | | **$ 35.777.400** | | **$ 992.700** | | **$ 35.777.400** | | **$ 0** |
| **Protección del suelo** | | | | | | | | | | | | | |
| Plastilona de 650 gr de 2 x2 para la protección del suelo durante el proceso de aplicación de mezcla asfáltica. | un | 30,00 | $ 80.478,00 | $ 2.414.340 | 14,00 | 44,00 | $ 3.541.032 | 14,00 | $ 1.126.692 | 44,00 | $ 3.541.032 | 0,00 | $ 0 |
| **Subtotal Protección del suelo** | | | | **$ 2.414.340** | | | **$ 3.541.032** | | **$ 1.126.692** | | **$ 3.541.032** | | **$ 0** |
| **Manejo de campamento e instalaciones temporales** | | | | | | | | | | | | | |
| Señalización para campamento o instalaciones temporales (Rotulado plastificado (Dimensiones: 50x35 cm, bond 90 gr, tintas 4x0, incluye producción y diseño). Debe permanecer durante la duración de la obra. Se estiman tres cambios . | Global | 63,00 | $ 12.624,00 | $ 795.312 | 0,00 | 106,00 | $ 1.338.144 | 40,00 | $ 504.960 | 100,00 | $ 1.262.400 | 6,00 | $ 75.744 |
| Balizas para adecuación o provisión de senderos peatonales 1,4 m base negra* | un | 370,00 | $ 28.201,00 | $ 10.434.370 | 0,00 | 370,00 | $ 10.434.370 | | $ 0 | 370,00 | $ 10.434.370 | 0,00 | $ 0 |
| Cinta Señalización Naranja (calibre 4, rollo por 500 m) para adecuación o provisión de senderos peatonales y demarcación de áreas de trabajo | un | 200,00 | $ 39.228,00 | $ 7.845.600 | 0,00 | 50,00 | $ 1.961.400 | 25,00 | $ 980.700 | 50,00 | $ 1.961.400 | 0,00 | $ 0 |
| Tela mixta y multisombra por 2 metro de ancho. | m | 500,00 | $ 1.679,00 | $ 839.500 | -400,00 | 100,00 | $ 167.900 | | $ 0 | 100,00 | $ 167.900 | 0,00 | $ 0 |
| Tela cerramiento color verde polipropileno de 2,10 m de ancho. | m | 300,00 | $ 3.679,00 | $ 1.103.700 | -300,00 | 0,00 | $ 0 | | $ 0 | 0,00 | $ 0 | 0,00 | $ 0 |
| **Subtotal Manejo de campamento e instalaciones temporales** | | | | **$ 21.018.482** | | | **$ 13.901.814** | | **$ 1.485.660** | | **$ 13.826.070** | | **$ 75.744** |
| **Prevención de contaminación de cuerpos de agua de redes de servicios públicos** | | | | | | | | | | | | | |
| Malla tipo polisombra color azúl para proteger sumideros | m | 2100,00 | $ 2.020,00 | $ 4.242.000 | 0,00 | 1.000,00 | $ 2.020.000 | 300,00 | $ 606.000 | 900,00 | $ 1.818.000 | 100,00 | $ 202.000 |
| Alquiler de baño estandar con 2 limpieza por semana (Zona rural) | mes | 25,00 | $ 993.566,00 | $ 24.839.150 | 2,00 | 17,00 | $ 16.890.622 | 1,00 | $ 993.566 | 4,37 | $ 4.338.572 | 12,63 | $ 12.552.050 |
| Alquiler de baño estandar con 2 limpieza por semana (Zona urbana) | mes | 99,00 | $ 725.227,00 | $ 71.797.473 | 30,00 | 119,00 | $ 86.302.013 | 19,00 | $ 13.779.313 | 46,53 | $ 33.747.230 | 72,47 | $ 52.554.783 |
| **Subtotal Prevención de contaminación de cuerpos de agua de redes de servicios públicos** | | | | **$ 100.878.623** | | | **$ 105.212.635** | | **$ 15.378.879** | | **$ 39.903.801** | | **$ 65.308.834** |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Gestión de la fauna y la flora** | | | | | | | | | | | | | | |
| Malla tipo polisombra color azúl para protección de 1,50 m de ancho para proteccion de árboles | m | 1000,00 | $ 2.020,00 | $ 2.020.000 | -498,00 | 100,00 | $ 202.000 | | $ 0 | 100,00 | $ 202.000 | 0,00 | $ 0 |
| Estacón en madera común fijación vertical diámetro 0,10 m x 2,80 m de alto | un | 70,00 | $ 10.457,00 | $ 731.990 | -20,00 | 0,00 | $ 0 | | $ 0 | 0,00 | $ 0 | 0,00 | $ 0 |
| **Subtotal Gestión de la fauna y la flora** | | | | **$ 2.751.990** | | | **$ 202.000** | | **$ 0** | | **$ 202.000** | | **$ 0** |
| **Plan de Manejo de Tránsito** | | | | | | | | | | | | | |
| **Señalización y Desvíos** | | | | | | | | | | | | | |
| Señales informativa. Dimensiones y características según lo establecido por el Manual de Señalización Vial 2015. Vías secundarias. 60x60 * | un | 42,00 | $ 174.675,00 | $ 7.336.350 | 35,00 | 100,00 | $ 17.467.500 | | $ 0 | 65,00 | $ 11.353.875 | 35,00 | $ 6.113.625 |
| Señales reglamentarias. Dimensiones y características según lo establecido por el Manual de Señalización Vial 2015. Vías secundarias. 60x60 * | un | 42,00 | $ 173.348,00 | $ 7.280.616 | 57,00 | 120,00 | $ 20.801.760 | | $ 0 | 63,00 | $ 10.920.924 | 57,00 | $ 9.880.836 |
| Señales preventivas. Dimensiones y características según lo establecido por el Manual de Señalización Vial 2015. vías secundarias. 60x60 * | un | 126,00 | $ 174.675,00 | $ 22.009.050 | 126,00 | 252,00 | $ 44.018.100 | 2,00 | $ 349.350 | 128,00 | $ 22.358.400 | 124,00 | $ 21.659.700 |
| Paleta de PARE y SIGA. Dimensiones y características según lo establecido por el Manual de Señalización Vial 2015 - Numeral 4.10.5 * | un | 42,00 | $ 42.080,00 | $ 1.767.360 | 60,00 | 103,00 | $ 4.334.240 | 2,00 | $ 84.160 | 45,00 | $ 1.893.600 | 58,00 | $ 2.440.640 |
| Maletín (2,0 x 1,0 m) * | un | 42,00 | $ 289.274,00 | $ 12.149.508 | 42,00 | 84,00 | $ 24.299.016 | 6,00 | $ 1.735.644 | 48,00 | $ 13.885.152 | 36,00 | $ 10.413.864 |
| Balizas (1,4 m) * | un | 350,00 | $ 28.201,00 | $ 9.870.350 | 150,00 | 500,00 | $ 14.100.500 | | $ 0 | 350,00 | $ 9.870.350 | 150,00 | $ 4.230.150 |
| Conos (0,90 m de altura, material plástico color naranja, lámina reflectiva tipo III ó IV) * | un | 210,00 | $ 54.922,00 | $ 11.533.620 | 60,00 | 270,00 | $ 14.828.940 | | $ 0 | 210,00 | $ 11.533.620 | 60,00 | $ 3.295.320 |
| Barricadas con franjas reflectivas tipo 3 con 1,50m alto y 2,40m de ancho * | un | 50,00 | $ 213.041,00 | $ 10.652.050 | 10,00 | 60,00 | $ 12.782.460 | | $ 0 | 50,00 | $ 10.652.050 | 10,00 | $ 2.130.410 |
| Cinta Señalización Naranja (calibre 4, rollo por 500 m) | un | 50,00 | $ 39.228,00 | $ 1.961.400 | | 50,00 | $ 1.961.400 | | $ 0 | 50,00 | $ 1.961.400 | 0,00 | $ 0 |
| Malla plástica naranja (polietileno de alta densidad, rollo por 50 m, ancho 1,40 m) | m | 2100,00 | $ 1.840,00 | $ 3.864.000 | 2.100,00 | 4.200,00 | $ 7.728.000 | | $ 0 | 2.100,00 | $ 3.864.000 | 2.100,00 | $ 3.864.000 |
| Teleras 1,35m x 0,90 m | un | 84,00 | $ 21.040,00 | $ 1.767.360 | | 84,00 | $ 1.767.360 | | $ 0 | 84,00 | $ 1.767.360 | 0,00 | $ 0 |
| Capacitación y entrenamiento para auxiliares de tránsito para obras en vías | un | 42,00 | $ 233.558,00 | $ 9.809.436 | | 42,00 | $ 9.809.436 | | $ 0 | 42,00 | $ 9.809.436 | 0,00 | $ 0 |
| Flasher | un | | $ 63.152,07 | | 203,00 | 203,00 | $ 12.819.870 | | | | | 203,00 | $ 12.819.870 |
| **Subtotal Señalización y Desvíos** | | | | **$ 100.001.100** | | | **$ 186.718.582** | | **$ 2.169.154** | | **$ 109.870.167** | | **$ 76.848.415** |
| **Subprograma de seguridad y salud en el trabajo** | | | | | | | | | | | | | |
| Extintor multiproposito 20 Lb (Incluye recarga en caso de necesitarse)* | un | 21,00 | $ 49.802,00 | $ 1.045.842 | | 21,00 | $ 1.045.842 | | $ 0 | 21,00 | $ 1.045.842 | 0,00 | $ 0 |
| Silvato brigadista | un | 21,00 | $ 8.680,00 | $ 182.280 | | 21,00 | $ 182.280 | | $ 0 | 21,00 | $ 182.280 | 0,00 | $ 0 |
| Camilla emergencia polietileno 185 cm x 0.45 cm con inmovilizador de cuello y arnés * | un | 21,00 | $ 145.919,00 | $ 3.064.299 | | 21,00 | $ 3.064.299 | | $ 0 | 21,00 | $ 3.064.299 | 0,00 | $ 0 |
| Botiquín primeros auxilios (en lona) TIPO A | un | 21,00 | $ 174.085,00 | $ 3.655.785 | | 21,00 | $ 3.655.785 | | $ 0 | 21,00 | $ 3.655.785 | 0,00 | $ 0 |
| **Subtotal Subprograma de seguridad y salud en el trabajo** | | | | **$ 7.948.206** | | | **$ 7.948.206** | | **$ 0** | | **$ 7.948.206** | | **$ 0** |
| **Personal para brigada Ambiental y Apoyo de PMT** | | | | | | | | | | | | | |
| Reconocimiento de personal para labores de brigada ambiental y Apoyo en la implementación del PMT | hr | 24192,00 | $ 9.486,00 | $ 229.485.312 | -7.515,97 | 13.801,72 | $ 130.923.110 | 4.430,93 | $ 42.031.833 | 7.800,43 | $ 73.994.910 | 6.001,29 | $ 56.928.200 |
| **Subtotal Personal para brigada Ambiental y Apoyo de PMT** | | | | **$ 229.485.312** | | | **$ 130.923.110** | | **$ 42.031.833** | | **$ 73.994.910** | | **$ 56.928.200** |
| **TOTAL GESTIÓN AMBIENTAL** | | | | **$ 572.064.162** | | | **$ 608.771.210** | | **$ 90.495.722** | | **$ 392.637.296** | | **$ 216.133.914** |




Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

### 3.2.2. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES DE LA SUPERVISIÓN CON RELACIÓN A LAS LABORES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA EN EL DESARROLLO DEL COMPONENTE AMBIENTAL DE SU CONTRATO Y EN LA VERIFICACIÓN DE ESTE COMPONENTE EN EL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA.

- Se sigue realizando seguimiento a cada uno de los programas plasmados en el PASAO, con el fin de identificar su cumplimiento, en este orden de ideas la presente interventoría realizo inspecciones, recorridos en obra, evidenciando mejoras en orden y aseo. Es de resaltar que el contratista coloca empeño en mantener orden y aseo en obra.
- Para este periodo se realizaron recorridos a obra con contratista e interventoría con el fin de identificar aspectos positivos y negativos dejando como evidencia registros fotográficos.
- Se hace seguimiento durante todo el proceso de ejecución de la obra, se ha contado con señalización vertical preventiva y con personal “Controlador de Tráfico”, sin embargo, ya se cuenta con el documento general del PMT, ver anexos 2.2-1 y 2.2-2 *Informe de Interventoría Nro. 04 de octubre de 2025.*
- Se recomienda realizar capacitaciones al personal de obra sobre el manejo de sustancias químicas, con el fin de evitar y prevenir un posible derrame o contingencia.

**Recomendaciones:**
De acuerdo con las actividades llevadas a cabo en el mes de **OCTUBRE** se realizaron las siguientes recomendaciones al contratista

- ✓ Se solicita al contratista ser más constante con la limpieza de los camiones ya que son el campamento móvil.
- ✓ Se deben realiza oportunamente los mantenimientos preventivos a la maquinaria y supervisar el tanqueo de esta en los frentes de obra.

**Conclusiones:**

El apoyo ambiental de la supervisión realizó la siguiente gestión durante el periodo de septiembre de 2025:

**De Asunto Recibido Tamaño Categorías**

- Lucia Hincapie Martinez Informe # 5 visita nocturna 23/10/2025 821 KB
- Lucia Hincapie Martinez Informe supervisión # 3 componente ambiental -septiembre 22/10/2025 97 KB
- Lucia Hincapie Martinez RE: Informe Ambiental septiembre 2025. 22/10/2025 50 KB
- Lucia Hincapie Martinez RE: Acta de reunión: ejecución presupuesto ambiental acta 3. 22/10/2025 511 KB

- Lucia Hincapie Martinez RE: Solicitud de evaluación de árbol en riesgo – Intervención vial Cl. 47D con Cr. 86 y Cr. 87B, sector La Floresta – Medellín 09/10/2025 46 KB
- Lucia Hincapie Martinez Informe de visita 4. Malla vial 07/10/2025 982 KB
- Lucia Hincapie Martinez RE: Acta de reunión revisión de ejecución de presupuesto ambiental acta 2. 07/10/2025 491 KB

Durante el mes de octubre de 2025, el apoyo ambiental llevó a cabo visitas a los frentes de obra.

**INFORME DE VISITA N° 4**

**Fecha de visita: 02 de octubre de 2025**

**Fecha del informe: 07 de octubre de 2025**

El día 02 de octubre de 2025, se realiza visita de supervisión de la obra que está en ejecución del proyecto "**REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA**", del contrato **4600105052** DE 2025

**Asistentes:** Componente socioambiental de la secretaria de Infraestructura.

**Frentes visitados:** 9,6,2 y 21

**Análisis ambiental**

- **Programa para el manejo de residuos**

De acuerdo a la visita y recorrido a los frentes de trabajo de la obra de rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de la MALLA VIAL, se evidencia que, la obra cumple con acopios para el manejo de residuos sólidos, con la clasificación de colores según la resolución 2184 del 2019, como se evidencia en el registro fotográfico:



**Registro fotográfico visita del 02 de octubre de 2025**



**Registro fotográfico visita del 02 de octubre de 2025.**

Los residuos de construcción y demolición (RCD), se encontraron ubicados en un lugar seguro dentro del frente y se evacuan de inmediato.

Recuerden continuar con orden y aseo en los frentes de obra, ubicar adecuadamente los insumos y herramientas en un lugar de la obra.



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Registro fotográfico visita del 02 de octubre de 2025

- **Programa para el control de emisiones atmosféricas**

Se evidenció que las volquetas contaban con los pendones correspondientes y todas disponían de carpas para el control de emisiones. Asimismo, se verificó que los demás vehículos utilizados en la obra también tenían instalados sus respectivos pendones.



Registro fotográfico visita del 02 de octubre de 2025

- **Programa de prevención de la contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos**

Se evidenció la presencia de baños en todos los frentes de trabajo, los cuales se encontraban en adecuadas condiciones de limpieza y sin presencia de olores.



Frentes a los sumideros de agua se recomienda hacer la limpieza a todos los sumideros y seguir reportando los que se encuentran colmatados.

- **Programa de protección del suelo**

Se evidencian el manejo del material sobre la pastilona.




**Registro fotográfico visita del 02 de octubre de 2025**

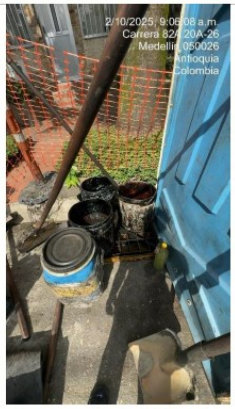
- **Programa para el manejo de sustancias químicas peligrosas**

En el desarrollo de la obra se evidencia un manejo adecuado de las sustancias químicas, dado que:

- Las fichas de seguridad se encuentran visibles en los frentes de trabajo.
- Los vehículos se encontraban señalizados como se evidencia en el registro fotográfico
- Se dispone de un código QR con la información del protocolo para la atención de derrames.



**Registro fotográfico visita del 02 de octubre de 2025**



**Registro fotográfico visita del 02 de octubre de 2025**

- **Programa para el manejo de campamentos e instalaciones temporales**

Se encontraron los campamentos ubicados en los diferentes frentes de trabajo, se encuentran de manera ordenada y aseada.



**Registro fotográfico visita del 02 de octubre 2025.**

Los frentes de obra evidencias la implementación del PASAO en cumplimiento al Decreto 1382 de 2014.

Lucia Hincapie Martinez

Elaborado por:
Lucia Hincapié Martínez
Profesional Universitario
Apoyo Unidad Socioambiental y Paisajismo – SIF.

## INFORME DE VISITA N° 5.- Nocturna

**Fecha de visita: 09 de octubre de 2025**

**Fecha del informe: 23 de octubre de 2025**

El día 09 de octubre de 2025, se realiza visita de supervisión de la obra que está en ejecución del proyecto **"REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA",** del contrato **4600105052** DE 2025
**Asistentes:** Componente socioambiental de la secretaria de Infraestructura.

### Análisis ambiental

Debido a las fuertes lluvias presentadas durante la noche, no fue posible continuar con el recorrido. Sin embargo, se evidenció que, en el marco del programa de control de emisiones atmosféricas, las volquetas no contaban con los pendones correspondientes.
Se recomienda disponer de pendones en el parqueadero de volquetas para garantizar su uso permanente durante las actividades operativas.




**Registro fotográfico visita del 09 de octubre de 2025**

Los frentes de obra evidencias la implementación del PASAO en cumplimiento al Decreto 1382 de 2014.

Elaborado por:
Lucia Hincapié Martínez
Profesional Universitario
Apoyo Unidad Socioambiental y Paisajismo – SIF.

## 3.3. INFORME DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO:

### 3.3.1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA EN EJECUCIÓN DEL COMPONENTE DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO:

La interventoría realizó el control del personal del contratista en el cumplimiento de la seguridad social, concluyendo “la empresa contratista tiene a cada uno de los colaboradores afiliados y que se ha validado su veracidad para cumplir con todo lo reglamentario según la ley”

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Fecha de pago | Pago Salud y caja | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo | Empresa responsable |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jul-2025 | 79370997 | 01/08/2025 | $2.475.200 | $9.001.700 | $4.306.900 | $18.259.000 | Consorcio med urbano 20005377 |
| Jul-2025 | 78830151 | 01/08/2025 | $284.500 | $1.209.100 | $495.000 | $2.273.100 | Construcciones e inversiones asociativas SAS |
| Ago-2025 | 79912356 | 01/09/2025 | $12.377.800 | $23.421.300 | $10.766.600 | $46.565.700 | Consorcio med urbano 20005377 |

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Fecha de pago | Pago Salud y caja | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo | Empresa responsable |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ago-2025 | 79658784 | 01/09/2025 | $1.217.200 | $1.849.600 | $1.058.700 | $4.125.500 | Construcciones e inversiones asociativas SAS |
| Sep-2025 | 80124728 | 01/10/2025 | $12.663.800 | $23.993.000 | $11.015.600 | $47.672.400 | Consorcio med urbano 20005377 |
| Sep-2025 | 80111565 | 01/10/2025 | $1.200.200 | $1.906.300 | $1.044.100 | $4.150.600 | Construcciones e inversiones asociativas SAS |
| Oct-2025 | 80747668 | 01/11/2025 | $12.611.200 | $23.888.300 | $10.970.000 | $47.469.500 | Consorcio med urbano 20005377 |
| Oct-2025 | 80748559 | 01/11/2025 | $1.194.000 | $1.904.600 | $1.038.600 | $4.137.200 | Construcciones e inversiones asociativas SAS |

La supervisión realizó la verificación de la afiliación a la seguridad social integral del personal antes de ingresar a la obra. Esta verificación y control de las afiliaciones se realizó de todo el personal profesional, técnico y operativo. También se verificó que las afiliaciones y los salarios estén de acuerdo con lo estipulado en la propuesta presentada.

Certificación de que el contratista se encuentra al día en el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales) del personal vinculado al contrato.

Se presenta el certificado del revisor fiscal correspondiente al contratista CONSORCIO MED URBANO 20005377

| **Fecha del Documento** | **Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral** | **Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)** |
|---|---|---|
| 06/08/2025 | Desde 01/03/2025 hasta el 31/08/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>Consorcio Med Urbano 20005377<br><br>ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSORCIO MED URBANO 20005377<br>C.C. 43.184.154 |
| 15/08/2025 | Desde 01/03/2025 hasta el 31/08/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br><br>ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br>C.C. 43.184.154 |
| 06/08/2025 | Desde 01/03/2025 hasta el 31/08/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br><br>MARIA CATALINA OCHOA ALVAREZ |

| | | |
|---|---|---|
| | | Representante Legal<br>C.C. 43.615.448 |
| 01/09/2025 | Desde 01/03/2025 hasta el 31/08/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>Consorcio Med Urbano 20005377<br><br>ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSORCIO MED URBANO 20005377<br>C.C. 43.184.154 |
| 01/09/2025 | Desde 01/03/2025 hasta el 31/08/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br><br>ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br>C.C. 43.184.154 |
| 01/09/2025 | Desde 01/03/2025 hasta el 31/08/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br><br>MARIA CATALINA OCHOA ALVAREZ<br>Representante Legal<br>C.C. 43.615.448 |
| 01/10/2025 | Desde 01/04/2025 hasta el 30/09/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>Consorcio Med Urbano 20005377<br><br>ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSORCIO MED URBANO 20005377<br>C.C. 43.184.154 |
| 01/10/2025 | Desde 01/04/2025 hasta el 30/09/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br><br>ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br>C.C. 43.184.154 |
| 01/10/2025 | Desde 01/04/2025 hasta el 30/09/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br><br>MARIA CATALINA OCHOA ALVAREZ<br>Representante Legal<br>C.C. 43.615.448 |
| 04/11/2025 | Desde 01/05/2025 hasta el 31/10/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>Consorcio Med Urbano 20005377 |

| | | |
|---|---|---|
| | | ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSORCIO MED URBANO 20005377<br>C.C. 43.184.154 |
| 04/11/2025 | Desde 01/05/2025 hasta el 31/10/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br><br>ANDREA ALZATE RENDÓN<br>Representante Legal<br>CONSTRUCCIONES E INVERSIONES ASOCIATIVAS S.A.S<br>C.C. 43.184.154 |
| 04/11/2025 | Desde 01/05/2025 hasta el 31/10/2025 | OZIEL DE J. ZAPATA ZAPATA<br>Cc 8.387.796<br>Contador TP 2092<br><br>MARIA CATALINA OCHOA ALVAREZ<br>Representante Legal<br>C.C. 43.615.448 |

La supervisión para hacerle seguimiento al programa de salud y seguridad en el trabajo – SST de la interventoría, debe diligenciar el siguiente formato:

| 31/10/2025 | **VERIFICACIÓN MENSUAL DE REQUISITOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA LA INTERVENTORÍA DE OBRA** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre del contrato con la SIF:** | **4600105322 de 2025** | | | | **Nombre del Contratista** | **CONSORCIO MED URBANO 20005377** |
| **Objeto de contrato:** | INTERVENTORÍA A LA REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA. | | | | | |

| **Verificación previa ingreso del trabajador** | **CUMPLE** | | | **OBSERVACIONES** | **PLAN DE ACCION (Cuando no cumple o cumple parcialmente)** |
|---|---|---|---|---|---|
| | **SI** | **NO** | **NA** | | **DESCRIPCION** |
| Todos los trabajadores del contratista se encuentran afilados al Sistema de Seguridad Social, en la clase de riesgo que corresponda. | **X** | | | 80747668<br>80748559 | **CUMPLE** |
| En caso de ejecutar tareas de alto riesgo (Alturas, Soldadura, espacios confinados) se cuenta con la certificación de competencias del personal para ejecutar dicha actividad<br>Nota: En el caso de alturas, la entidad/persona natural que expide el certificado debe contar con resolución aprobada y expedidas por el ministerio. | | | **X** | N/A | NO APLICA |
| Se evidencia entrega y Uso de elementos de protección personal en las tareas a ejecutar, solicitar registro de entrega. | **X** | | | Entrega de dotaciones a personal | **CUMPLE** |
| **Verificación de ejecución del contrato** | | | | | |
| Se realiza oportunamente el reporte, la investigación de los accidentes y casi accidentes de trabajo conforme a la Resolución 1401 de 2007, define y monitorea los planes de acción | | | **X** | | NO APLICA |
| Cuenta con personal formado en SST según las especificaciones del contrato y la resolución 0312 de 2019. | **X** | | | Se contrató profesional SST según pliegos | **CUMPLE** |
| Se consolidan indicadores de ausentismo, accidentalidad y mortales durante la ejecución de la obra y se evidencia en los informes mensuales. | **X** | | | No se presentó en el periodo | **CUMPLE** |
| En la oficina de la interventoría se cuenta con señalización, rutas de evacuación, botiquín de primeros auxilios y extintor. | **X** | | | Integrado con la oficina del contratista. | **CUMPLE** |
| **Tareas de Alto Riesgo - Tareas criticas** | | | | | |
| Se tienen los procedimientos y los permisos para tareas de alto riesgo y/o criticas identificadas visibles y diligenciados acorde con las tareas rutinarias y no rutinarias | **X** | | | Se tienen protocolos para este tipo de riesgo | **CUMPLE** |
| **Actividades post retiro de personal** | | | | | |
| Se presentan paz y salvo de salarios, liquidaciones y prestaciones sociales del personal | **X** | | | Se presentó formato con firmas de personal | NO APLICA |
| ***Fecha de creación 31/10/2025*** | | | | | |



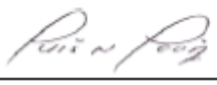
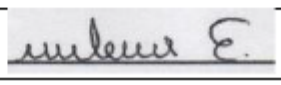

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

### 3.3.2. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES DE LA SUPERVISIÓN CON RELACIÓN A LAS LABORES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA EN EL DESARROLLO DEL COMPONENTE DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DE SU CONTRATO Y EN LA VERIFICACIÓN DE ESTE COMPONENTE EN EL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA.

La interventoría realiza la lista de requisitos de seguridad y salud en el trabajo y se observa un cumplimiento de un 100%. Esta calificación puede variar según la entrega documental del contratista. Dando por hecho un gran desempeño en compartir la información requerida para dicho cumplimiento.

Para el presente periodo, la Interventoría hizo uso del nuevo formato de informe mensual de interventoría FO-GECO-033 Versión 7, donde realizó la verificación del cumplimiento de la gestión en seguridad y salud en el trabajo del contratista, a continuación, se muestra la calificación obtenida:

| VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONTRATISTA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nombre del responsable de Seguridad y Salud en el trabajo del Contratista:** | **Francy Milena Escobar Morales** | **No Licencia en SST:** | **2017060667104** | |
| **Nombre de la empresa:** | **Consorcio Vialmed 2025** | **NIT:** | **901949183-1** | |
| **Nombre del responsable de Seguridad y Salud en el trabajo de la empresa de interventoría:** | **Luis Norberto León Álvarez** | **No Licencia en SST:** | **2025060179372** | **Fecha de realización del informe: 31/10/2025** |
| Seleccione el número correspondiente al valor de cada ítem valorado, como se explica a continuación:<br>**C (cumple) - 5 puntos:** Si se cuenta con la evidencia que soporte la acción del ítem requerido<br>**NC (no cumple) - 0 puntos:** Si no cuenta con la evidencia o cuenta con la evidencia parcial o incompleta sobre el ítem requerido<br>**NA (no aplica) - 5 puntos:** Si lo solicitado en el ítem requerido no hace parte del objeto contractual | | | | |
| **Nota 1:** Cada uno de los ítems a verificar están justificados en las normas nacionales que rigen el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo vigentes a la fecha y estas pueden ser susceptibles a modificaciones o variaciones de acuerdo con lo que establezca el Gobierno Nacional. | | | | |

| PUNTAJE TOTAL | C | NC | NA |
|---|---|---|---|
| PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO | 100% | | |
| **CONVENCIONES:**<br>≥ 90% - OPTIMO<br>< 90% NO CUMPLE - SE GENERA INTERVENCIÓN INMEDIATA Y PLAN DE MEJORAMIENTO | | | |
| **Nombre del Profesional -SST de la interventoría:**<br>**LUIS NORBERTO LEON ALVAREZ** | **Nombre del Profesional SST del Contratista:**<br>**FRANCY MILENA ESCOBAR MORALES** | | |
| **C.C. 70.902.445** | **C.C. 43.100.537** | | |
| **FIRMA**  | **FIRMA**  | | |




Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

## 4. INFORME ADMINISTRATIVO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

### 4.1. CONTROL DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA ASOCIADO AL PROYECTO (ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO) Y DE SU PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

El personal de la interventoría presente durante el periodo fue:

| No | Cédula | Nombre Apellido | Cargo | Fecha de Ingreso | Fecha de Egreso |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 98,546,133 | Camilo Andrés Ángel S. | Director de Interventoría | 21/07/2025 | |
| 2 | 43,615,448 | María Catalina Ochoa Á. | Residente Interventoría | 21/07/2025 | |
| 3 | 70,558,114 | Juan José Bermúdez Ramírez | Residente Interventoría | 21/07/2025 | |
| 4 | 75,098,008 | Cristian David Correa Alvarado | Residente Interventoría | 21/07/2025 | |
| 5 | 71,670,436 | José Luis Guzmán Arteaga | Residente Interventoría | 21/07/2025 | |
| 6 | 98,535,551 | Eduardo Antonio Rodríguez L | Residente Interventoría | 24/07/2025 | |
| 7 | 1,038,122,046 | Luisa Fernanda Restrepo G. | Profesional social | 21/07/2025 | |
| 8 | 32,106,185 | María Catalina Martínez R. | Profesional Social | 21/07/2025 | |
| 9 | 32,205,948 | Raquel Vanessa Vargas B. | Profesional Ambiental | 21/07/2025 | |
| 10 | 71,274,844 | Jorge Luis Monsalve Montiel | Profesional Ambiental | 21/07/2025 | |
| 11 | 70,902,445 | Luis Norberto León | Profesional SST | 21/07/2025 | |
| 12 | 32,182,315 | Yulanis Mariet Sierra Bolaño | Especialista para PMT | 21/07/2025 | |
| 13 | 42,899,035 | Lilia Margarita Bermúdez R. | Residente Administrativa | 21/07/2025 | |
| 14 | 8,163,418 | Diego Alejandro Ramírez A, | Tecnólogo Administrativo | 16/07/2025 | |
| 15 | 39,177,359 | María Alejandra Arango D. | Tecnólogo Administrativo | 21/07/2025 | |
| 16 | 15,518,244 | Paulo Andrés Montoya Vélez | Tecnólogo en obras civiles | 22/07/2025 | |
| 17 | 1,044,501,925 | Jonny Alexander Angulo G. | Tecnólogo en obras civiles | 23/07/2025 | |
| 18 | 1,042,090,718 | James Sneider Taborda H. | Tecnólogo en obras civiles | 22/07/2025 | |
| 19 | 98,631,507 | Henry León Lopera Gallego | Tecnólogo en obras civiles | 22/07/2025 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 20 | 1,035,521,219 | Alejandra Janeth Arango B, | Tecnólogo en obras civiles | 22/07/2025 | |
| 21 | 1,057,597,876 | Elmer Santiago Granados P. | Tecnólogo en obras civiles | 22/07/2025 | |
| 22 | 1,041,611,149 | Yeisson Ferney Pérez Patiño | Tecnólogo en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 23 | 1,054,565,452 | Daniela Barragán Guzmán | Tecnólogo en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 24 | 32,101,603 | Martha Gladis López Varela | Tecnólogo en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 25 | 1,077,456,022 | Tatiana Henao Pérez | Tecnólogo en obras civiles | 24/07/2025 | |
| 26 | 98,706,056 | John Alexander Vásquez G- | Tecnólogo en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 27 | 1,020,429,887 | David Esteban Álvarez A. | Tecnólogos en obras civiles | 22/07/2025 | |
| 28 | 8,285,207 | Jairo Humberto Estrada E. | Tecnólogos en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 29 | 1,036,648,487 | Sebastián Villegas Restrepo | Tecnólogos en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 30 | 1,007,240,854 | Daniel Alberto Sánchez V. | Tecnólogos en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 31 | 1,128,449,344 | John Fredy Rivera Guarín | Tecnólogos en obras civiles | 25/07/2025 | |
| 32 | 71,315,279 | José Camilo Castañeda A. | Tecnólogos en obras civiles | 21/07/2025 | |
| 33 | 15,373,421 | Jorge Armando Lopez c. | Tecnólogos en obras civiles | 26/08/2025 | |
| 34 | 1,000,410,346 | Evelin Tatiana Gómez | Tecnólogos en obras civiles | 15/09/2025 | |
| 35 | 70,865,577 | Diego Luis Torres Restrepo | Tecnólogos en obras civiles | 17/09/2025 | |
| 36 | 103,336,771 | Carlos Mario Gallego | Tecnólogos en obras civiles | 17/10/2025 | |
| 37 | 1,120,742,031 | Greicy Dayana Gámez M. | Tecnólogos en obras civiles | 25/07/2025 | 12/09/2025 |
| 38 | 1,040,754,671 | Brayan Estiven Munera M. | Tecnólogo en obras civiles | 25/07/2025 | 17/09/2025 |
| 39 | 1,035,581,671 | Lizet Paola Rivera Giraldo | Tecnólogo en obras civiles | 22/07/2025 | 16/10/2025 |

Durante el periodo de OCTUBRE de 2025 se presentó el retiro de 1 persona de la interventoría.

## 4.2. INFORME DE LA MATERIALIZACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA Y SU MITIGACIÓN:

Información del seguimiento a la matriz de los riesgos descritos en el pliego de condiciones del contrato de obra, en el que se describan los casos de materialización, mitigación y acciones correctivas, con los análisis, observaciones y conclusiones de la interventoría.

**Riesgos Operacionales.** Durante este periodo no se presentó un Riesgo asociado a la ejecución los frentes de obra, que implicara reclamación o riesgo a la labor ejecutada.
**Riesgos sociales y políticos:** No se presentó en el periodo
**Riesgos regulatorios:** No se presentó en el periodo
**Riesgos financieros:** No se presentó en el periodo, revisión detallada de cantidades y obras ejecutadas por parte de la Supervisión del contrato
**Riesgos económicos**: No se presentó en el periodo

## 4.3. CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA:

Cuadro con la relación de la correspondencia del periodo reportado, entre la interventoría, supervisión y otras entidades o dependencias, detallando la fecha, el número de radicado, remitente destinatario y asunto. (Se adjunta como anexo copia de la correspondencia, ordenada por fecha y clasificada en enviada y recibida).

CORRESPONDENCIA **RECIBIDA** MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO DE LA INTERVENTORIA. (80)

**De Asunto Recibido Tamaño Categorías**

1. CONSORCIO MED URBANO Citación comité de obra N° 14 - Presencial 31/10/2025 64 KB
2. CONSORCIO MED URBANO Informe de ejecución 31/10/2025 2 MB
3. CONSORCIO MED URBANO FLUJO DE INVERSION PROYECCION A FEBRERO DE 2026 31/10/2025 79 KB
4. CONSORCIO MED URBANO PROYECCION ACTA DE INTERVENTORÍA OCTUBRE DE 2025 31/10/2025 65 KB
5. CONSORCIO MED URBANO Re: flujod e inversion 31/10/2025 141 KB
6. CONSORCIO MED URBANO APUS DE OBRA EXTRA OE-07 - OE 16 REVISADOS POR INTERVENTORÍA 30/10/2025 4 MB
7. CONSORCIO MED URBANO Envío de informe mensual de empleablidad 30/10/2025 101 KB
8. CONSORCIO MED URBANO FO-GECO-059 Solicitud Modificación 01 contrato de obra No. 4600105052 de 2025 29/10/2025 2 MB

9. CONSORCIO MED URBANO ANTECEDENTES CONTRATISTA DE OBRA 29/10/2025 2 MB
10. CONSORCIO MED URBANO Oficio 041 Aprobación solicitud de adición, prroga y apus de obra extra contrato de obra 29/10/2025 3 MB
11. CONSORCIO MED URBANO Fwd: Social. Resalto Unidad San Marcos 29/10/2025 622 KB
12. CONSORCIO MED URBANO Oficio No.042 Solicitud Modificación 1 INTERVENTORIA 29/10/2025 3 MB
13. CONSORCIO MED URBANO Re: Suministro emulsión rev interv.xlsx 29/10/2025 135 KB
14. CONSORCIO MED URBANO Fwd: Proyección adición y Prorroga No.01 para el contrato de interventoría 29/10/2025 333 KB
15. CONSORCIO MED URBANO Re: OFICIO A PERSONERIA DE MEDELLIN 29/10/2025 121 KB
16. CONSORCIO MED URBANO Re: Oficio CVM-078-2025 Solicitud de adición al valor del contrato 29/10/2025 89 KB
17. CONSORCIO MED URBANO Aprobación PMT Avenida Regional entre Puente Guayaquil y Calle 3328/10/2025 5 MB
18. CONSORCIO MED URBANO Matrícula Profesional topógrafo 28/10/2025 350 KB
19. CONSORCIO MED URBANO Oficio cumplimiento lonas tipo banner volqueta camión. 28/10/2025 1 MB
20. CONSORCIO MED URBANO Solicitud envío de paz y salvos, liquidaciones y soportes de pago de las mismas. 28/10/2025 939 KB
21. CONSORCIO MED URBANO Fwd: Consorcio VialMed2025 - Listado y APUs de Obra Extra OE7 a OE15 - Obras Complementarias 28/10/2025 5 MB
22. CONSORCIO MED URBANO Envío de informe semanal de empleabilidad: Malla Vial del 20 de octubre al 25 de octubre del 2025 28/10/2025 340 KB
23. CONSORCIO MED URBANO Re: OBRA EXTRA REVISADO POR LA SIF TEMA DEL COMITE DE HOY 27/10/2025 7 MB
24. CONSORCIO MED URBANO Informe Atención de daños generados por aguas lluvias Barrio Belén el Rincón27/10/2025 2 MB
25. CONSORCIO MED URBANO Proyección obras complementarias 27 Octubre de 2025 27/10/2025 1 MB
26. CONSORCIO MED URBANO Re: Intervenciones aprobadas de rango 4 27/10/2025 91 KB
27. CONSORCIO MED URBANO Aprobación PMT para la Cr40 entre calles 48 y49A 27/10/2025 6 MB
28. CONSORCIO MED URBANO Acta de comité de obra N° 12 27/10/2025 2 MB
29. CONSORCIO MED URBANO Re: Proyección adición 24/10/2025 70 KB

30. CONSORCIO MED URBANO Proyección adición y Prorroga No.01 para el contrato de interventoría 24/10/2025 324 KB
31. CONSORCIO MED URBANO Informe Baches reportados teniendo en cuenta los aceptado que han sido depurados 23/10/2025 405 KB

32. CONSORCIO MED URBANO INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No.3 23/10/2025 69 KB
33. CONSORCIO MED URBANO Re: INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No.3 23/10/2025 97 KB
34. CONSORCIO MED URBANO Informe avance masivos, R4 y R3 23/10/2025 714 KB
35. CONSORCIO MED URBANO Re: Solicitud facturación Acta No.3 mes septiembre del 2025 23/10/2025 703 KB
36. CONSORCIO MED URBANO Informe Pompeyanos (word) 22/10/2025 17 MB
37. CONSORCIO MED URBANO INFORME AVANCE POMPEYANOS 22/10/2025 2 MB
38. CONSORCIO MED URBANO Informe comparativo de baches Octubre 20 de 2025 22/10/2025 410 KB
39. CONSORCIO MED URBANO INFORME AVANCE POMPEYANOS 21/10/2025 2 MB
40. CONSORCIO MED URBANO Solicitud facturación Acta No.3 mes septiembre del 2025 21/10/2025 1 MB
41. CONSORCIO MED URBANO Envío de informe semanal de empleabilidad: Malla Vial del 13 de octubre al 18 de octubre del 2025 21/10/2025 321 KB
42. CONSORCIO MED URBANO INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No.3 20/10/2025 70 KB
43. CONSORCIO MED URBANO Re: Oficio CVM-075-2025 Acta N°3 Septiembre 20/10/2025 847 KB
44. CONSORCIO MED URBANO Fwd: Solicitud facturación Acta No.3 mes septiembre del 2025 20/10/2025 1 MB
45. CONSORCIO MED URBANO Invitación: COMITE DE OBRA No.12 PRESENCIAL OFICINA CONTRATISTA DE OBRA mié 22 de oct de 2025 8am - 10am (COT) (gabriel.cardona@medellin.gov.co) 20/10/2025 149 KB
46. CONSORCIO MED URBANO Acta de comité de obra N° 11 20/10/2025 2 MB
47. CONSORCIO MED URBANO Acta No.3 corregida nuevamente- hacer caso omiso al correo de acta No. 3corregida. 19/10/2025 684 KB
48. CONSORCIO MED URBANO Proyecciones corregidas Interventoría v2 19/10/2025 333 KB
49. CONSORCIO MED URBANO Acta No.3 corregida con los ajustes solicitados. 18/10/2025 669 KB
50. CONSORCIO MED URBANO Proyeccion interventoría actualizada 17/10/2025 260 KB

51. CONSORCIO MED URBANO Respuesta a la solicitud de ampliación de plazo y adición Contrato de Obra No. 4600105052 de 2025. 17/10/2025 2 MB
52. CONSORCIO MED URBANO Re: Cobro bolsa socioambiental Acta 3 16/10/2025 15 MB
53. CONSORCIO MED URBANO Re: Acta 01 ajuste cantidades para corregir 16/10/2025 389 KB
54. CONSORCIO MED URBANO Re: Acta N°3 Septiembre 16/10/2025 1 MB
55. CONSORCIO MED URBANO Re: Soportes balance bolsa socioambiental 16/10/2025 16 MB
56. CONSORCIO MED URBANO Re: Soportes balance bolsa socioambiental 16/10/2025 79 KB
57. CONSORCIO MED URBANO Solicitud aprobación hoja de vida ing Carlos Mario Gallego- NOVEDAD PERSONAL 15/10/2025 4 MB
58. CONSORCIO MED URBANO Envío de informe semanal de empleabilidad: Malla Vial del 6 de octubre al 11 de octubre del 2025 15/10/2025 301 KB
59. CONSORCIO MED URBANO Acta 01 ajuste cantidades para corregir 15/10/2025 1 MB
60. CONSORCIO MED URBANO Re: Oficio CVM-072-2025 PMT Especifico para cierre parcial Avenida Poblado 14/10/2025 64 KB
61. CONSORCIO MED URBANO Acta de comité de obra N° 10 14/10/2025 2 MB
62. CONSORCIO MED URBANO Re: Oficio CVM-069-2025 Informe mensual calidad de septiembre 10/10/2025 159 KB
63. CONSORCIO MED URBANO listado para tener en cuenta en futuros presupuestos 10/10/2025 73 KB
64. CONSORCIO MED URBANO Vias para ser consultadas con epm 10/10/2025 69 KB
65. CONSORCIO MED URBANO Re: PQR de luz marina naranjo 10/10/2025 2 MB
66. CONSORCIO MED URBANO SOLICITUD RECIBOS ORIGINALES DE PAVIMENTO 10/10/2025 73 KB
67. CONSORCIO MED URBANO Re: TRASLADO TRES PQRS 08/10/2025 274 KB
68. CONSORCIO MED URBANO Oficio de Interventoría 035. Socavación Castilla 08/10/2025 1 MB
69. CONSORCIO MED URBANO Re: Balance bolsa socioambiental Versión 1 07/10/2025 126 KB
70. CONSORCIO MED URBANO Envío de informe semanal de empleabilidad: Malla Vial del 29 de septiembre al 2 de octubre del 2025 06/10/2025 280 KB
71. CONSORCIO MED URBANO Inventario obras complementarias 06/10/2025 3 MB

72. CONSORCIO MED URBANO Acumulación de baches ejecutados en campo, pero sin ejecutar en SIRO 06/10/2025 78 KB
73. CONSORCIO MED URBANO Acta de comité de obra N° 9 06/10/2025 2 MB
74. CONSORCIO MED URBANO Fwd: Balance bolsa socioambiental Versión 1 06/10/2025 15 MB
75. CONSORCIO MED URBANO Acta No.3 y sus anexos para revisión y aprobación. 06/10/2025 19 MB
76. CONSORCIO MED URBANO Valor acta 03 interventoriía - Consorcio Med Urbano 20005377 02/10/2025 65 KB
77. CONSORCIO MED URBANO Información para el control de calidad del proyecto 01/10/2025 735 KB
78. CONSORCIO MED URBANO Re: Q. El Ahorcado. Calle 67 No.36A-9. Visita conjunta. 01/10/2025 4 MB
79. CONSORCIO MED URBANO Fwd: Solicitud facturación acta No.2 agosto 1 al 31 del 202501/10/2025 1 MB
80. CONSORCIO MED URBANO Revisión APUS OBRA EXTRA 01 - 06 01/10/2025 11 MB

CORRESPONDENCIA **ENVIADA** MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A LA INTERVENTORIA (39)

**Para Asunto Enviado el Tamaño Categorías**

1. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: flujod e inversion 31/10/2025 95 KB
2. 'CONSORCIO MED URBANO' flujod e inversion 31/10/2025 96 KB
3. 'CONSORCIO MED URBANO' modelo informe ejecutivo 31/10/2025 301 KB
4. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: OFICIO A PERSONERIA DE MEDELLIN 29/10/2025 8 MB
5. 'CONSORCIO MED URBANO' RV: DERECHO DE PETICION POR DETENCION DE LIQUIDACION 29/10/2025 680 KB
6. 'CONSORCIO MED URBANO' MODELO DE OFICIO DE INTERVENTORIA 29/10/2025 421 KB
7. 'CONSORCIO MED URBANO' RV: Contratos adjudicado que incluyen topografía 28/10/2025 368 KB
8. 'CONSORCIO MED URBANO' 21_03_2025_ Proyeccion R3 - R 4 y Masivo.xlsx 28/10/2025 6 MB
9. 'CONSORCIO MED URBANO' Formtaos para diligenciar para la amplaicion adicion y OE 25/10/2025 4 MB
10. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No.3 23/10/2025 35 KB

11. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No.3 23/10/2025 31 KB
12. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Solicitud facturación Acta No.3 mes septiembre del 2025 21/10/2025 22 KB
13. 'CONSORCIO MED URBANO' PROYECCIÓN ACTAS A MARZO 15 DEL 2026.xlsx 18/10/2025 260 KB
14. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Proyección interventoría actualizada 18/10/2025 9 KB
15. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Respuesta firmada 16/10/2025 3 MB
16. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: TRASLADO TRES PQRS 08/10/2025 121 KB
17. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Q. El Ahorcado. Calle 67 No.36A-9. Visita conjunta. 08/10/2025 3 MB
18. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Acta No.3 y sus anexos para revisión y aprobación. 08/10/2025 15 KB
19. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Envío de informe semanal de empleabilidad: Malla Vial del 29 de septiembre al 2 de octubre del 2025 08/10/2025 23 KB
20. 'CONSORCIO MED URBANO' Proyeccion_Rango_3_-_Rango_4_y_Masivo_CO vr2.xlsx 07/10/2025 50 KB
21. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Atención PQRS 07/10/2025 34 KB
22. 'CONSORCIO MED URBANO' RE: Valor acta 03 interventoría - Consorcio Med Urbano 20005377 03/10/2025 47 KB
23. 'CONSORCIO MED URBANO' RV: FRENTES LISTOS PARA PAVIMENTAR 02/10/2025 90 KB
24. CONSORCIO MED URBANO RV: ESPECIFICACIONES DE PASAMANOS Y DEFENSAS VIALES 31/10/2025 9 MB
25. CONSORCIO MED URBANO solicitud de flujod e caja de la adicion 01 31/10/2025 65 KB
26. CONSORCIO MED URBANO Aceptada: COMITE DE OBRA 13 - VIRTUAL 27/10/2025 24 KB
27. CONSORCIO MED URBANO RE: Informe Baches reportados teniendo en cuenta los aceptado que han sido depurados 24/10/2025 21 KB
28. CONSORCIO MED URBANO RE: Proyecciones corregidas Interventoría v2 23/10/2025 394 KB
29. CONSORCIO MED URBANO RE: Solicitud facturación Acta No.3 mes septiembre del 2025 23/10/2025 42 KB
30. CONSORCIO MED URBANO RV: CONSULTA EPM KMZ 30/09/2025 20/10/2025 2 MB
31. CONSORCIO MED URBANO modelo de justificación de adición y ampliación de interventoria 20/10/2025 624 KB
32. CONSORCIO MED URBANO RV: Solicitud de información 20/10/2025 55 KB

33. CONSORCIO MED URBANO PROYECTO - MALLA VIAL 2025 RV: VÍAS DENTRO DEL ALCANCE DEL 14/10/2025 67 KB
34. CONSORCIO MED URBANO VIAL - PRESENCIAL 14/10/2025 Aceptada: COMITE DE OBRA No.11 MALLA 24 KB
35. CONSORCIO MED URBANO 07/10/2025 66 KB RV: Reporte baches San Antonio de Prado
36. CONSORCIO MED URBANO TEMA DEL COMITE DE HOY OBRA EXTRA REVISADO POR LA SIF 07/10/2025 6 MB
37. CONSORCIO MED URBANO SHAREPOINT Y SIRO - MALLA VIAL 2025 RV: OBSERVACIONES RELACIÓN ENTRE 07/10/2025 48 KB
38. CONSORCIO MED URBANO conjunta. 02/10/2025 3 MB RE: Q. El Ahorcado. Calle 67 No.36A-9. Visita
39. CONSORCIO MED URBANO al 31 del 2025 01/10/2025 87 KB RE: Solicitud facturación acta No.2 agosto 1

CORRESPONDENCIA **ENVIADA** MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A LA INTERVENTORIA Y CONTRATISTA SIMULTANEAMENTE. (35)

**Para Asunto Enviado el Tamaño Categorías**

1. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón liquidación 27/10/2025 2 MB RV: Solicitud formal de pago de
2. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón N°3 Septiembre 23/10/2025 44 KB RE: Oficio CVM-075-2025 Acta
3. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón 21/10/2025 2 MB RV: Derecho de petición
4. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón para corregir 15/10/2025 27 KB RE: Acta 01 ajuste cantidades
5. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón 10/10/2025 57 KB sellado en el poblado
6. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón Actualización Diseño pavimento vía San Cristóbal - túnel de Occidente 10/10/2025 18 MB RV: Entrega informe de
7. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón UdeA / intervención malla vial 10/10/2025 3 MB RV: Informe análisis árboles
8. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón 10/10/2025 65 KB PQR de luz marina naranjo
9. CONSORCIO MED URBANO; Natalia Calderón No.36A-9. Visita conjunta. 01/10/2025 4 MB RV: Q. El Ahorcado. Calle 67
10. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón interv.xlsx 28/10/2025 74 KB RV: Suministro emulsión rev
11. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón VIAL 4600105052 ADICION.xlsx 28/10/2025 1 MB RV: SOLICITUD CDPs MALLA

12. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón Intervenciones aprobadas de rango 4 27/10/2025 46 KB
13. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón OFICIO A PERSONERIA DE MEDELLIN 25/10/2025 255 KB
14. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RV: SOLICITUD DE ATENCIÓN PAVIMENTO CAMPO VALDÉS NO.1 25/10/2025 73 KB
15. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RV: Consulta de interferencias ARTERIAS 23/10/2025 6 MB
16. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RV: Solicitud de apoyo en diagnostico de requerimientos Mesa Trabajo Villanueva 23/10/2025 2 MB
17. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RE: Oficio CVM-075-2025 Acta N°3 Septiembre 23/10/2025 62 KB
18. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RE: Oficio CVM-075-2025 Acta N°3 Septiembre 23/10/2025 79 KB
19. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RV: Programación Repavimentación Medellín- Semana 20 al 24 de octubre. 18/10/2025 38 KB
20. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón comprobante de pago de acta de obra 08/10/2025 963 KB
21. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RE: Inventario obras complementarias 07/10/2025 17 KB
22. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RV: SOLICITUD DE ATENCIÓN BACHE BARRIO LA PRADERA CL 49A #97A-16 03/10/2025 120 KB
23. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RV: Oficio N°04531529 02/10/2025 370 KB
24. 'CONSORCIO MED URBANO'; Natalia Calderón RV: Informe técnico huecos vía Carambolas y Bello Oriente, Comuna 3 - Reporte Mesa interinstitucional 01/10/2025 1 MB
25. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' RESTRICCION EN SANTA DOMINGO 29/10/2025 63 KB
26. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' RV: REALCES MH´S SUMINISTRO DE MEZCLA 22/10/2025 25 MB
27. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' RV: INTERVENCION VIA AURES 22/10/2025 1 MB
28. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' RV: INTERVENCIÓN BARRIO AURES 22/10/2025 1 MB
29. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' calle 30 diseño 22/10/2025 6 MB
30. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' Intervenciones PRIORITARIAS 10/10/2025 31 KB
31. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' drisños de vias que psoblemente se tengan en cuenta para masivos 10/10/2025 29 MB
32. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' INTERVENCION MASIVA EN AV. FERROCARRIL U DE A 09/10/2025 449 KB

33. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' RV: Solicitud de información 09/10/2025 14 MB
34. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' RV: Consulta LAZO AV GUAYABAL X CL 10 ORIENTE 08/10/2025 75 KB
35. 'CONSORCIO MED URBANO'; 'Natalia Calderón' RV: Q. El Ahorcado. Calle 67 No.36A-9. Visita conjunta. 08/10/2025 4 MB

### 4.4. EVALUACIÓN EN SAP DE LOS CONTRATISTAS (INTERVENTORÍA Y OBRA):

Evaluación de la interventoría en la plataforma SAP, adicionalmente evaluar al contratista de obra de acuerdo con concepto del interventor y registrarlo en la misma plataforma (adjuntar los pantallazos de las dos calificaciones).

Durante el periodo de octubre de 2025, no se modificó la calificación en SAP al contrato de obra así:

**Contratista 4600105052.** Evaluación 88,50%

Durante el periodo de octubre de 2025, no se modificó la calificación en SAP al contrato de interventoria:

**Interventoria 4600105322. Evaluación 79,40%**

## 5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

### 5.1. DESCRIPCIÓN DE DATOS GENERALES REGISTRADOS EN SAP:

- Relación de la Imputación del gasto (información establecida desde el contrato, se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Contrato)

| 22.Fondo | 4.Posición | Centro gestor | 23.PosPre | 8.Proyect | 6.CDP | 5.SolPedido | 3.Pedido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 110070125 | 10 | 74100000 | 2320202008 | 240092 | 4000120766 | 20005377 | 5200005365 |
| 110070125 | 20 | 74100000 | 2320202008 | 240092 | 4000120766 | 20005377 | 5200005365 |
| 110070125 | 30 | 74100000 | 2320202008 | 240092 | 4000120766 | 20005377 | 5200005365 |
| 110070125 | 40 | 74100000 | 2320202008 | 240092 | 4000120766 | 20005377 | 5200005365 |

Incluir la información de reservas o cambios presupuestales (si es el caso)

- Relación de los pagos realizados (tenga en cuenta si existen, anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, honorarios. se obtiene del reporte que se origina con la

transacción SAP ZMMPUR029 - Historial de Pagos del Contrato); se relacionan de manera acumulativa:

Durante el periodo del 01 al 31 de octubre de 2025, se efectuó el pago del acta parcial no.3 de interventoría.

| 2.Número Pedido | 5.3 Nro. Factura | 10.Fecha Contabiliza | 5.Documento Material | 8.Vlr.Recibido | 5.2 Documento Contable | 12.Fondo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5200005365 | | 20/08/2025 | 5000770200 | -3.406.185,00 | 5000574883 | 110070125 |
| 5200005365 | FE5 | 20/08/2025 | 5000768721 | 3.406.185,00 | 5000573760 | 110070125 |
| 5200005365 | FE7 | 01/09/2025 | 5000770203 | 3.406.185,00 | 5000575267 | 110070125 |
| 5200005365 | FE11 | 21/10/2025 | 5000776112 | 365.648.838,00 | 5000581653 | 110070125 |
| 5200005365 | | 20/08/2025 | 5000770201 | -18.587.711,00 | 5000574884 | 110070125 |
| 5200005365 | FE3 | 20/08/2025 | 5000768566 | 18.587.711,00 | 5000573580 | 110070125 |
| 5200005365 | | 20/08/2025 | 5000770200 | -123.314.128,00 | 5000574883 | 110070125 |
| 5200005365 | FE5 | 20/08/2025 | 5000768721 | 123.314.128,00 | 5000573760 | 110070125 |
| 5200005365 | FE6 | 01/09/2025 | 5000770202 | 18.587.711,00 | 5000575231 | 110070125 |
| 5200005365 | FE7 | 01/09/2025 | 5000770203 | 123.314.128,00 | 5000575267 | 110070125 |
| 5200005365 | FE11 | 21/10/2025 | 5000776112 | 32.049.162,00 | 5000581653 | 110070125 |
| 5200005365 | FE9 | 01/10/2025 | 5000774380 | 397.213.988,00 | 5000579055 | 110070125 |

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos: insertar el informe que se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de contratos. (Estas cifras representan el acumulado de la ejecución del contrato por proyectos):

| Contrato | Pedido | Grupo de con | Denominación GrpComp | Proyecto | Nombre Proyecto |
|---|---|---|---|---|---|
| 4600105322 | 5200005365 | 204 | Infraestruc.Fisica | 240092 | CONSERVACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL E INFRAESTRUCTURA ASOCIADA EN LA CIUDAD MEDELLIN |

| Valor proyecto_pedido | Valor Factura | Saldo proyecto_pedido | Saldo Liberad |
|---|---|---|---|
| 1.858.771.101 | 0 | 1.858.771.101 | 0 |

- Relación de pagos efectuados en el periodo de octubre de 2025. En el periodo no se efectuaron pagos parciales a la Interventoría.

Resumen financiero del contrato

| | |
|---|---|
| Valor del Contrato | $1.858.771.101 |
| Total, valor del contrato más adiciones | $1.858.771.101 |
| Pagos (jul-ago-sep-oct de 2025) | $936.813.827 |
| Porcentaje de ejecución financiera pagada | 50,40% |

## 5.2. RELACIÓN DE PAGOS Y AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO (SI APLICA) DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

NO APLICA

## 5.3. CONTROL DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO Y DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS EN EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (SI APLICA):

NO APLICA

## 5.4. RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

Con relación a las retenciones de impuestos, se tiene según importe de la transacción ZMMPUR179

| **Etiquetas de fila** | **Suma de Valor Retención** |
|---|---|
| Ded.Estamp. Just Familiar 2% Acuerdo 93 | $ 312.399,00 |
| Estampilla Universidad de Antioquia | $ 7.902.380,00 |
| Ind Estampilla para la Justicia Familiar | $ 15.492.360,00 |
| Ret. Cons.obra pub PJ y PN declarante 6% | $ 16.523.468,00 |
| Ret.impto.renta Contr Consultoría FM 2% | $ 10.228.812,00 |
| Retención ICA 1.8*1000 Acuerdo 93/2023 | $ 1.423.000,00 |
| Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012 | $ 22.424.706,00 |
| Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3% | $ 10.273.093,00 |
| **Total general** | **$ 84.580.218,00** |

## 5.5. DESCRIPCIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LAS FUNCIONES DEL APOYO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LA SUPERVISIÓN:

Para el periodo no presto apoyo a las labores de la supervisión.

## 6. INFORME JURÍDICO:

## 6.1. RELACION DE RECLAMACIONES:

En la ejecución de este contrato no se ha presentado reclamaciones.

## 6.2. RELACION DE SANCIONES:

Durante la ejecución de este contrato no se ha presentado actuaciones que den lugar a la imposición de sanciones

## 6.3. RELACIÓN HALLAZGOS DE AUDITORÍAS REALIZADAS A LOS CONTRATOS (INTERVENTORÍA Y OBRA) Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DEFINIDAS PARA SU CORRECCIÓN.

A la fecha no se han realizado auditorías.

## 6.4. CONTROL AL ESTADO DE LAS GARANTÍAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

**INICIO**

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| Seguros del Estado S.A.<br>Nit 860.009.578-6 | 65-44-101241143 Anexo 2 | Cumplimiento | 21/07/2025 | 03/06/2026 | 21/07/2025 | $185.877.110,10 |
| | | Pago Anticipado | 21/07/2025 | 06/06/2026 | | $18.587.711,01 |
| | | Prestaciones sociales | 21/07/2025 | 04/12/2028 | | $92.938.555,05 |
| | | Calidad del Servicio | 04/12/2025 | 04/12/2030 | | $185.877.110,10 |

Durante este periodo no se modificaron las Pólizas.

## 6.5. DESCRIPCIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LAS FUNCIONES DEL SUPERVISOR O APOYO JURÍDICO:

Durante este periodo de agosto no se efectuó actividad de apoyo para este contrato,

## 7. RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES GENERALES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE EL DESARROLLO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

Durante el periodo conté con el apoyo a la supervisión del Ingeniero Juan Camilo Patiño Amortegui, el cual realizó visitas de campo a distintos sectores del Distrito de Medellín con el fin de visitar las cuadrillas, visitar PQRS y solicitudes realizadas por el despacho y la comunidad. Asistió a reuniones y comités con Interventoría y Contratista. Revisó la información suministrada por la Interventoría de baches ejecutados en el periodo. En el mes de octubre se encargó de canalizar y gestionar los reportes prioritarios realizados por el despacho sobre baches y fallos en el Distrito, además de hacer informes técnicos sobre temas variados que se van solicitando.

Semanalmente se presentaron informes de ejecución en los cuales se da un resumen ejecutivo de las actividades realizadas durante la semana, esto se hace por comuna donde se mencionan los barrios en los que se realizaron intervenciones y aspectos generales. Además, se realizaron informes semanales de empleabilidad donde se estableció el porcentaje de personas contratadas por profesión y por género.

- Informe de ejecución mensual del contrato: en este se plasman los avances financieros y físicos del contrato, además de la información de modificaciones, actas pagadas, valor pendiente por facturar, información institucional del contrato (archivo), avances por frente de trabajo (comuna), reporte de indicadores y alertas del contrato en general, este informe es enviado de forma mensual a la líder de proyecto Margarita María Montoya Hoyos.

La SIF ha generado una plataforma en Power BI, con el fin de tener la información de ejecución de baches de forma integral, transparente y visible al Distrito. Se encuentra en el link https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiMmIxZTY1ZjEtOTkyOC00M2JlLWI1NDUtZDU3Zjc4ZWY5YjkxIiwidCI6IjIjNDhlMDg4LTVlNDQtNGIwZC05M2EwLWVlYjJjNjEyN2MzZCIsImMiOjR9

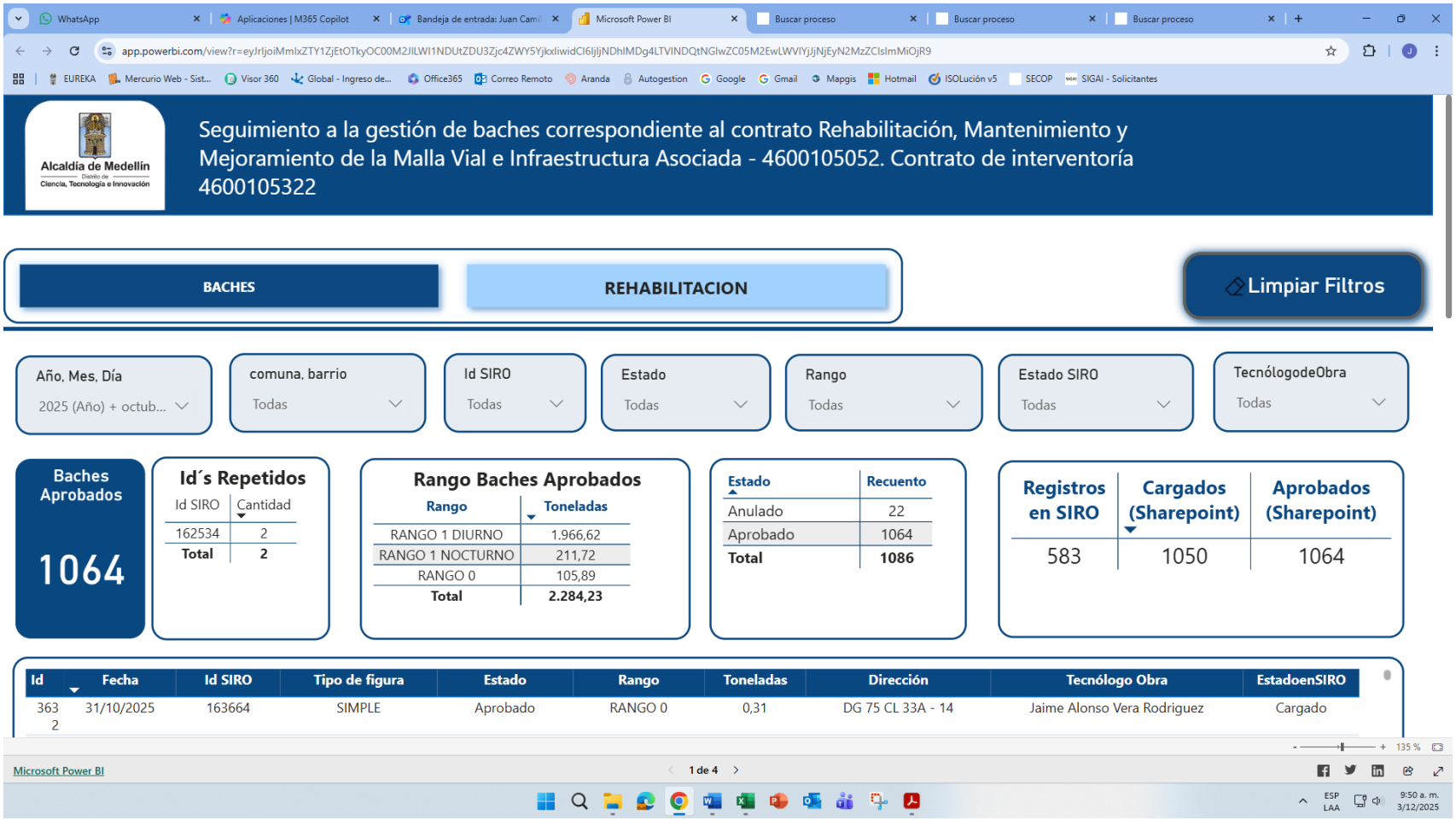
Atentamente,



**GABRIEL JAIME CARDONA LONDOÑO**
Supervisor
Fecha de elaboración: 03/12/2025



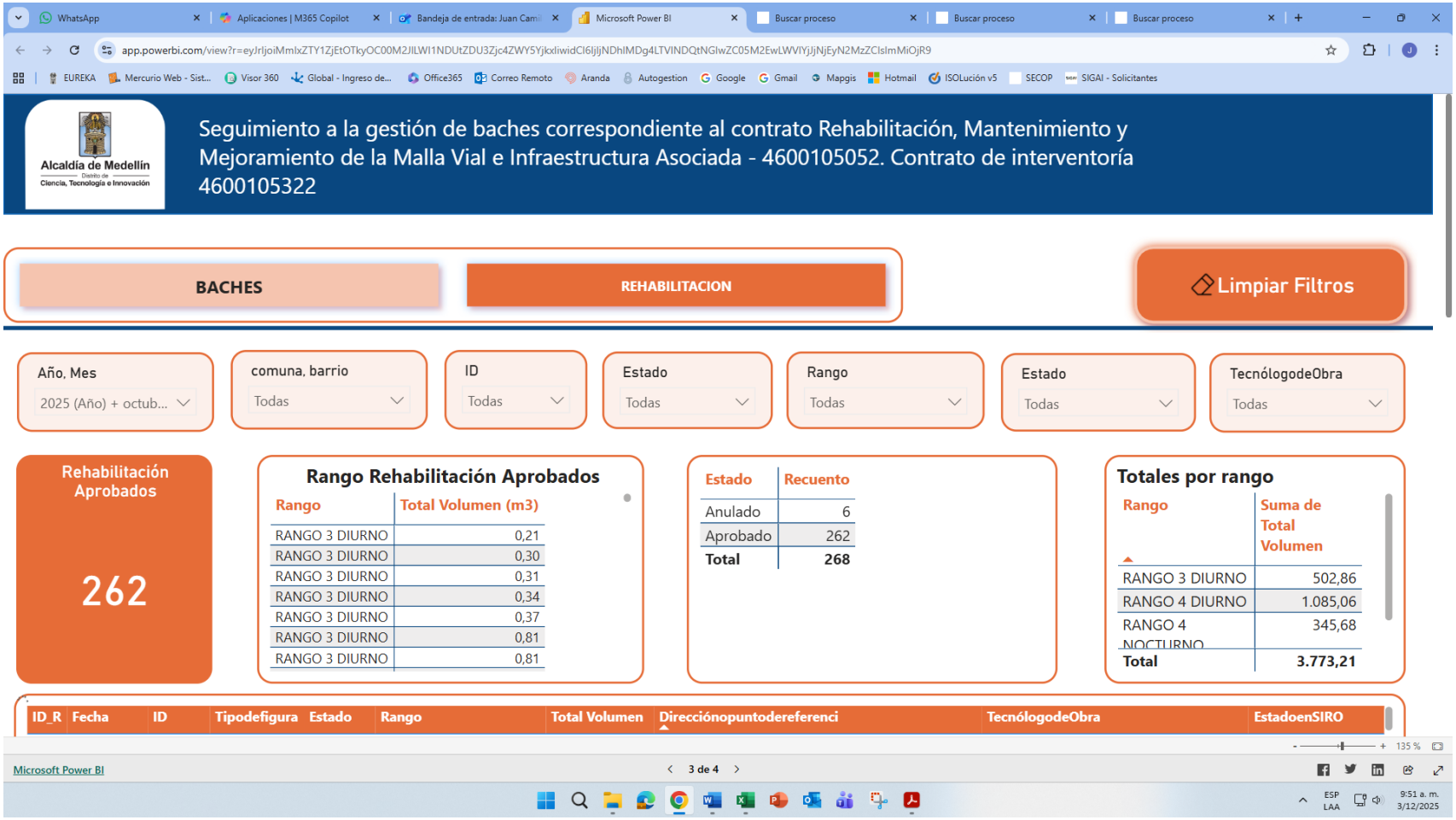
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia







Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia







Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia