CLÍNICA GIRON
Progresa la salud

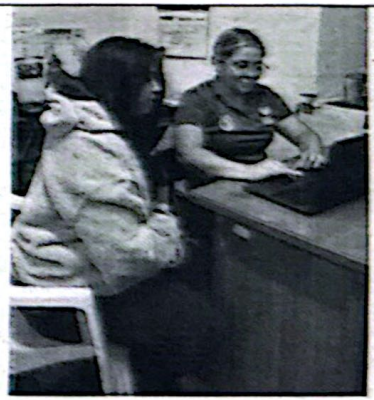
ANEXO 1. INFORME DE ACTIVIDADES CPS 134-2025 DEL 29 NOVIEMBRE DEL 2025 KAREN LIZETH PACHON MEZA

N°	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	FECHA DE REALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA
1	Apoyar con la revisión, verificación y consolidación de las cuentas de cobro presentadas por contratistas de la dirección operativa de servicios ambulatorios, garantizando la coherencia entre los soportes técnicos, financieros y las actividades ejecutadas conforme al plan de trabajo.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. **Los días 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12, 16, 17 del mes de diciembre del 2025:** realice apoyo en la revisan, verificación de datos y planillas de pago de seguridad social, consolidación de cuentas de cobro presentada por los contratistas del área de **Dirección Operativa de Servicios Ambulatorios DOSA.** 2. **Los días 18, 19, 22, 23, 29 de diciembre del 2025:** realice apoyo en la revisan, verificación de datos y planillas de pago de seguridad social, consolidación de cuentas de cobro presentada por los contratistas del área del **Plan de intervenciones Colectivas PIC 2025.**	 

Scanned with CamScanner

CLÍNICA GIRON S.A.S
Progresa la Salud

ANEXO 1. INFORME DE ACTIVIDADES CPS 134-2025 DEL 29 NOVIEMBRE DEL 2025 KAREN LIZETH PACHON MEZA

N°	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	FECHA DE REALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA
2	Apoyar la gestión administrativa de los proyectos en curso. realizando seguimiento a cronogramas, presupuestos, actas y demás documentos requeridos para su adecuada ejecución.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. **El día 22 de diciembre del 2025:** realice seguimiento cronogramas, En oficina administrativa General las firmas de actas	
3	Apoyar el seguimiento y la consolidación de indicadores de gestión y resultado, verificando su cumplimiento frente a las metas institucionales y las exigencias de los entes de control.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. **El día 26 de diciembre del 2025:** realice seguimiento cronogramas, En oficina administrativa General las firmas de actas	

Scanned with CamScanner

CLÍNICA GIRÓN
Progresa la salud

ANEXO 1. INFORME DE ACTIVIDADES CPS 134-2025 DEL 29 NOVIEMBRE DEL 2025 KAREN LIZETH PACHON MEZA

N°	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	FECHA DE REALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA
4	Elaborar informes técnicos y administrativos periódicos, que permitan evidenciar el avance de las actividades desarrolladas, así como las recomendaciones de mejora continua.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. **El día 18 de diciembre del 2025:** realice seguimiento a informes técnicos y administrativos administrativos periódicos, que permitan evidenciar el avance de las actividades desarrolladas.	
5	Apoyar la recopilación, organización y archivo de la documentación contractual y administrativa, garantizando la trazabilidad y disponibilidad de la información.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. **El día 17 de diciembre del 2025:** realice apoyo en la recopilación, organización y archivo de la información correspondiente a el programa PAPSIVI.	
6	Realizar apoyo logístico y operativo en la preparación y ejecución de actividades institucionales relacionadas con los proyectos y convenios vigentes.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. **El día 10 de diciembre del 2025:** Realice apoyo en la orientación requerida a los contratistas vinculados a la dirección operativa de servicios ambulatorios, brindando información necesaria para dar cumplimento a las actividades planteadas en las rutas de atención	

Scanned with CamScanner

CLÍNICA GIRÓN E.S.E.
Progresa tu Salud

ANEXO 1. INFORME DE ACTIVIDADES CPS 134-2025 DEL 29 NOVIEMBRE DEL 2025 KAREN LIZETH PACHON MEZA

Nº	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	FECHA DE REALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA
7	Colaborar en la actualización de matrices, bases de datos y reportes de seguimiento de los proyectos y componentes técnicos asignados, asegurando la oportunidad y exactitud de la información.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. **El día 15 de diciembre del 2025:** Realice participación en la mesa de trabajo en el área de gerencia de la ESE Clínica Girón, en la cual se compartió el plan de trabajo para cumplimiento de requerimientos por rutas de atención en salud.	
8	Las demás que se requieran para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el periodo a cobrar del 1 de diciembre al 30 de diciembre del 2025:	1. El día 09 de diciembre del 2025: realice apoyo en la organización de documentos pendientes por achichar y seleccionar según lugar de disposición, actividad realizada en la oficina de dirección operativa de servicios ambulatorios	

Scanned with CamScanner