



Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias

VERSIÓN 13 - CÓDIGO FO-GDO-17 - FECHA EDICIÓN 18/06/2024

Bogotá D.C., 15 de diciembre de 2025

Doctor

JHON FREDY LOPEZ FRANCO

Subdirector Nacional - Ordenador del Gasto (D)

Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.

Ciudad

Asunto: INFORME No 11 DEL CONTRATO No 129 DE 2025.

Respetado Doctor;

De manera atenta y para los fines pertinentes adjunto, el informe de supervisión e informe del contratista **ANGIE KATERINE DEMARCHI CABRANEZ** correspondiente al contrato No 129 de 2025, del periodo de diciembre de la presente vigencia, que representa el pago No 11.

ANA MARIA POSSE CAMARGO

Supervisora

Profesional Especializada- Grupo Región Occidente

Anexos:

- informe de supervisión
- informe técnico del contratista y soportes respectivos

JHON FREDY LOPEZ FRANCO
SUBDIRECTOR UNIDAD SOLIDARIA

26/12/2025

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

DATOS DEL CONTRATO O DEL CONVENIO			
Fechadel informe: 15 de diciembre/2025	Convenio	Contrato	X N° 129 28/02/2025
Nombre	ANGIE KATERINE DEMARCHI CABRANEZ		IDENTIFICACIÓN: NIT ☐ CC ☒ N° 35.897.324
Objeto del contrato o del convenio:	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica y administrativa, para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales y poblaciones, promoviendo escenarios de articulación e integración en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, el Sistema de Educación para la Asociatividad Solidaria - SEAS, y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.		
Fecha de suscripción del acta de inicio:	28/02/2025	Duración: 10 meses	
Lugar de ejecución:	Quibdó - Chocó		
Fecha de terminación:	27/12/2025	Valor: CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$44.000.000)	
DETALLE DE LA EJECUCIÓN			
Seguimiento Técnico: En ejercicio de la supervisión se procede a informar sobre los avances técnicos para los efectos del pago, del cual el contratista anexa el informe y las evidencias respectivo para el periodo.			
1. Elaborar plan de trabajo detallado concertado con el líder de la región y los demás gestores de su territorio, el cual deberá actualizarse de manera periódica de acuerdo con la dinámica territorial. El contratista informa: Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de DICIEMBRE - Se participó en el encuentro sincrónico con el Líder de Antioquia y Chocó, presentando las actualizaciones correspondientes al seguimiento del Plan de Trabajo. - Se entregaron las evidencias del avance del mes de octubre, conforme a las orientaciones de la supervisión, Dirección Regional y coordinación del Equipo Occidente. - Se revisaron y ajustaron actividades priorizadas, relacionadas con: - Identificación de necesidades territoriales. - Articulación con cambios administrativos regionales y nacionales. - Actualización periódica de acciones según la dinámica territorial. - Se fortaleció la coordinación con gestores territoriales para asegurar el impacto local y la sostenibilidad del programa			
Evidencias No. 1 Plan de Trabajo actualizado, seguimiento y soportes			
2. Realizar seguimiento local o departamental al estado de avance de los circuitos asociativos solidarios, organizaciones y redes, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos, SEAS y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales existentes en su territorio emitiendo los reportes y alertas a que haya lugar.			

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

El contratista informa:

- Durante el periodo reportado se realizó seguimiento a los procesos de asociatividad solidaria en el territorio, fortaleciendo la articulación con iniciativas locales y espacios de economía solidaria, con el fin de promover la participación activa de los actores comunitarios y juveniles.
- Gracias a la gestión y articulación realizada, los **Jóvenes en Paz** participaron en la **Feria de Fomento y Mercado Local**, lo cual permitió visibilizar sus iniciativas, fortalecer los circuitos asociativos solidarios y promover espacios de comercialización, integración comunitaria y construcción de paz en el territorio.

Evidencias No. 2: Capturas de pantalla y material de apoyo utilizado durante la sesión

Evidencias No. 1 Imagen de los jóvenes en la feria y publicidad.

3. Acompañar los procesos de creación, fomento e integración de las organizaciones solidarias, redes y circuitos, así como la implementación del SEAS y las redes de comunicación solidaria identificadas en el territorio o que le sean asignadas por la dirección nacional o la dirección de desarrollo según el caso.

El contratista informa:

- Se realizó articulación interinstitucional con la **Corporación Prosperita**, logrando su participación activa y la vinculación de **15 organizaciones pertenecientes al circuito solidario**, con el objetivo de fortalecer los procesos de integración, fomento organizativo y consolidación de las redes solidarias en el territorio

Evidencias No. 3: registros fotográficos

4. Realizar seguimiento y reporte local o departamental de los compromisos institucionales adquiridos por la entidad, con los diferentes actores del sector y la institucionalidad pública nacional, territorial y local.

El contratista informa:

- La Unidad Solidaria confirma su participación en el mencionado evento, en coherencia con los compromisos institucionales asumidos en el marco de la implementación del Acuerdo Final de Paz. Se participará en el **acto inaugural de apertura y funcionamiento de la Casa de Paso** en atención al PQR recibida y con fundamento en la invitación remitida para el acto inaugural de apertura y funcionamiento de la Casa de Paso, programado para el 22 de diciembre de 2025, en la ciudad de Quibdó – Chocó

Evidencias No. 4: invitación.

5. Articular y gestionar la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en el territorio asignado.

El contratista informa:

- Se realizó articulación interinstitucional con entidades del orden nacional y territorial para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, promoviendo la participación activa de los actores del territorio en espacios de economía solidaria, fomento productivo y construcción de paz.
- En este marco, se participó en la **Feria Popular “Economías para la Vida”**, realizada en la ciudad de **Quibdó**, evento organizado por la **Unidad Solidaria, Prosperidad Social, la AUNAP y Artesanías de Colombia**, fortaleciendo los procesos de asociatividad, visibilizarían de iniciativas productivas y articulación institucional

Evidencias No. 5: registros de participación e imágenes

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024
6. Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico, que permitan el impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados en la localidad o departamento asignado, para su posterior seguimiento. El contratista informa: • Se participó en la Mesa de Articulación Territorial (MAT) virtual, en el marco de la ejecución del Programa IRACA – Intervención VIII, Nivel II, vigencia 2024–2025, convocada por Prosperidad Social. • Este espacio institucional tuvo como objetivo fortalecer la articulación intersectorial y la gestión territorial para la implementación de proyectos integrales con enfoque diferencial étnico en los municipios de Quibdó y Riosucio, con atención dirigida a 700 hogares. • La participación en la MAT permitió contribuir a la coordinación entre autoridades locales, entidades públicas, sector privado y organizaciones étnicas, orientada a: • Generar rutas de sostenibilidad para los proyectos a implementar. • Identificar oferta institucional complementaria. • Promover mecanismos de fortalecimiento organizativo, social y productivo. • Aportar al buen vivir y al desarrollo propio de las comunidades participantes. • La Mesa de Articulación Territorial se desarrolló de manera virtual el jueves 4 de diciembre de 2025, a las 9:00 a.m. Evidencias No. 7: Pantallazos, invitaciones 7. Diligenciar y retroalimentar las herramientas y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que le sean requeridos para informes internos y externos bajo los lineamientos de la dirección técnica de desarrollo. El contratista informa: • Actualización de herramientas de seguimiento territorial requeridas por la Dirección Técnica. • Cargo y reporto las actividades mensuales, soportes y resultados. • Retroalimentación de avances a coordinación regional. Evidencias No. 8: Imágenes y formatos 8. Elaborar de Informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, con el seguimiento a la gestión lizada en la localidad o el territorio asignado, de la articulación de las organizaciones del sector con la oferta rogramas de entidades públicas y actores de cooperación. El contratista informa: • Elaboración del informe correspondiente al periodo, con análisis cualitativo y cuantitativo de avances, resultados, articulaciones y acciones de fomento organizativo. • Consolidación del seguimiento al Plan de Trabajo y demás productos del mes. Evidencias No. 8: informe mensual de diciembre 9. Participar en escenarios de planeación y seguimiento establecidos por la entidad a nivel local o departamental. El contratista informa: • Participación en reunión sincrónica de planeación con el Líder Regional de Antioquia y Chocó. • Seguimiento a lineamientos administrativos y ajustes programáticos emitidos durante el mes. Evidencias No. 9: Pantallazos y registros de reunión.		

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024
10. Gestionar las convocatorias, logística y difusión de los espacios y eventos institucionales que la entidad lidere en la localidad o el departamento asignado, de manera coordinada con el líder de la región. El contratista informa: - Se recibieron y aplicaron las orientaciones impartidas por el líder regional para el desarrollo de las actividades asignadas durante la Feria Popular “Economías para la Vida”, realizada en la ciudad de Quibdó. - En este marco, se apoyó la gestión logística, la convocatoria y la difusión del evento, en articulación con las entidades organizadoras: Unidad Solidaria, Prosperidad Social, AUNAP y Artesanías de Colombia contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de asociatividad solidaria, la visibilización de iniciativas productivas y la articulación institucional en el territorio Evidencias No. 10: Imágenes y informe de registro 11. Apoyar las acciones de supervisión que le sean asignados en las condiciones que para ellos sean definidas. El contratista informa: - Entrega completa de soportes, evidencias y registros de cada actividad del mes para supervisión. - Actualización de información requerida por supervisión para el seguimiento contractual Evidencias No. 11: soportes anexos al informe		
Seguimiento Administrativo Dentro de lo proyectado y para el cumplimiento de las actividades administrativas ejecutadas durante el período de 01 al 27 de diciembre de 2025, correspondiente al pago 11 equivalente al 91% de la ejecución contractual, el contrato se encuentra legalizado. Se suscribió la respectiva acta de inicio con fecha 28 de febrero de 2025. Se permite visibilizar las actividades y las gestiones adelantadas por el contratista durante este período. El contratista presenta las respectivas evidencias de las gestiones adelantadas, anexando los documentos que soportan esta gestión para el pago, así: Informe de actividades No. 11 Cuenta de cobro No. 11 Documentos digitales evidencias al periodo correspondiente		

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

Seguimiento Financiero: Un avance del 100.00%

Mes Trámite	PAGO N°	PERIODO	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	PORCENTA JE DE AVANCE	
Febrero	1	28 de febrero de 2025	\$ 440.000	\$ 440.000	1,00%	
Marzo	2	1 de marzo al 31 de marzo de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	11,00%	
Abril	3	1 de abril al 30 de abril de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	21,00%	
Mayo	4	1 de mayo al 31 de mayo de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	31,00%	
Junio	5	1 de junio al 30 de junio de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	41,00%	
Julio	6	1 de julio al 31 de julio de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	51,00%	
Agosto	7	1 de agosto al 31 de agosto de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	61,00%	
Sept	8	1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	71,00%	
Oct	9	1 de octubre al 31 de octubre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	81,00%	
Nov	10	1 de noviembre al 31 de noviembre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	91,00%	
Diciembre	11	1 de diciembre al 27 de diciembre de 2025	\$3.960.000	\$3.960.000	100%	
TOTAL			\$44.000.000	\$44.000.000		

Seguimiento Contable: El contratista Angie Katherine Demarchi Cabranes, adjunta informe de actividades y gestiones desarrolladas dentro del periodo en que se solicita el pago, **periodo comprendido del 01 al 27 de diciembre de 2025** correspondiente a la Cuenta de **Cobro No. 11** por valor de \$3.960.000

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

Seguimiento Jurídico:

Cumple con los pagos correspondientes por concepto de salud, pensión y ARL, **para el mes de diciembre de 2025**. Se anexa en los documentos de avance y gestión requeridos para la realización del pago por parte de la contratista Angie Katherine Demarchi Cabranes, tanto financieros como cuenta de cobro, certificado pago salud, pensión y ARL, por parte de la supervisora el certificado de recibo a satisfacción e informe de supervisión..

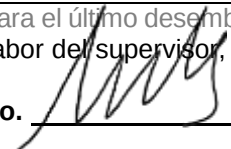
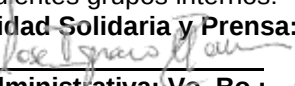
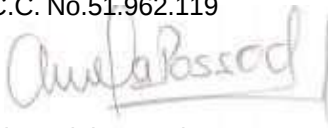
NOTA: A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se debe anexar los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe.

Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha: 100.00%

Resumen de Productos: Diligenciar cuadro, conforme características de los productos del convenio o contrato.

PRODUCTOS	PROGRAMADOS	REALIZADOS	PENDIENTES
Un (1) documento de sistematización consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2024 de la localidad o del departamento asignado con propuestas de mejoramiento.	1 (100%)	100%	0
Un (1) documento mensual que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones realizadas para la consolidación de los componentes vinculados al circuito y redes de la localidad o del departamento asignado.	11	11	0
herramienta de seguimiento periódico local o departamental diligenciada mensualmente con los avances y resultados del plan de trabajo 2025 de la localidad o del departamento asignado	10	10	0
Un (1) informe final de resultados de los compromisos institucionales adquiridos con los diferentes actores del sector y la institucionalidad pública nacional, territorial y local, con corte a 2025, de la localidad o del departamento asignado.	1	1	0
Un (1) mapeo trimestral de actores y aliados a nivel local o departamental, en el marco del fortalecimiento y acompañamiento a las organizaciones, redes de comunicación, consejos pedagógicos, circuitos asociativos solidarios y Territorios Asociativos Solidarios, detallando compromisos adquiridos, estado de avance de la gestión, oferta y aportes de los actores, riesgos y acciones de mejora.	3	3	0

 Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO		
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024	
Un (1) reporte final del seguimiento y evaluación mensual efectuado de las organizaciones beneficiarias de los procesos de fomento y fortalecimiento adelantados por la Unidad Solidaria.	1	1	0
Un (1) informe final consolidado con los resultados locales o departamentales de las articulaciones de las organizaciones del sector promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas con cierre a la vigencia 2025. Este informe debe estar debidamente soportado con evidencias documentales sean estas actas de compromiso, certificados o registros oficiales que confirmen la articulación de las organizaciones promovidas por la Unidad Solidaria a las ofertas y portafolios de otras entidades.	1	1	0

CONSTANCIA DE PAZ Y SALVO: (Aplica para el último desembolso) Tratándose de último informe de supervisión, se deberá desde la labor del supervisor, verificar que el contratista se encuentre a paz y salvo con los siguientes grupos internos: Coordinación Grupo de Conectividad Solidaria y Prensa: Vo. Bo.  Coordinador Grupo TIC: Vo. Bo.  Coordinador Grupo de Gestión Administrativa: Vo. Bo.:  Estos vistos buenos, desde la verificación de devolución de bienes de propiedad de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias por parte del contratista y que fueron puestos a su disposición por la Unidad Solidaria para el desarrollo del objeto contratado. Observaciones: El contratista entrego informe de los avances de ejecución del contrato. De acuerdo con el informe del contratista, ha ejecutado 100.00% de las actividades contempladas en el cronograma de actividades del contrato, se procede solicitar el pago once (11) correspondiente a la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE (\$3.960.000). Nombre del supervisor: Ana Maria Posse Camargo C.C. No.51.962.119  Firma del supervisor C.C. Oficina de Control Interno C.C. Gerente del Proyecto de Inversión	
--	--

(011) INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL CONTRATO N.º 129 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO

Objeto Contractual

Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica y administrativa, para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales y poblaciones, promoviendo escenarios de articulación e integración en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, el Sistema de Educación para la Asociatividad Solidaria - SEAS, y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.

PERÍODO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR PAGO PERÍODO	No. PAGO
Diciembre	\$ 44.000.000	\$ 3.960.000	11

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 1
Elaborar plan de trabajo detallado concertado con el líder de la región y los demás gestores de su territorio, el cual deberá actualizarse de manera periódica de acuerdo con la dinámica territorial.
ACCIONES REALIZADAS
Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de diciembre - Se participó en el encuentro sincrónico con el Líder de Antioquia y Chocó, presentando las actualizaciones correspondientes al seguimiento del Plan de Trabajo. - Se entregaron las evidencias del avance del mes de octubre, conforme a las orientaciones de la supervisión, Dirección Regional y coordinación del Equipo Occidente. - Se revisaron y ajustaron actividades priorizadas, relacionadas con: - Identificación de necesidades territoriales. - Articulación con cambios administrativos regionales y nacionales. - Actualización periódica de acciones según la dinámica territorial. - Se fortaleció la coordinación con gestores territoriales para asegurar el impacto local y la sostenibilidad del programa.

EVIDENCIAS #1

Anexos al informe (Plan de Trabajo actualizado, seguimiento y soportes).

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 2

Realizar seguimiento local o departamental al estado de avance de los circuitos asociativos solidarios, organizaciones y redes, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos, SEAS y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales existentes en su territorio emitiendo los reportes y alertas a que haya lugar.

ACCIONES REALIZADAS

Durante el periodo reportado se realizó seguimiento a los procesos de asociatividad solidaria en el territorio, fortaleciendo la articulación con iniciativas locales y espacios de economía solidaria, con el fin de promover la participación activa de los actores comunitarios y juveniles.

Gracias a la gestión y articulación realizada, los **Jóvenes en Paz** participaron en la **Feria de Fomento y Mercado Local**, lo cual permitió visibilizar sus iniciativas, fortalecer los circuitos asociativos solidarios y promover espacios de comercialización, integración comunitaria y construcción de paz en el territorio.

EVIDENCIAS #2

Imagen de los jóvenes en la feria y publicidad.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 3

Acompañar los procesos de creación, fomento e integración de las organizaciones solidarias, redes y circuitos, así como la implementación del SEAS y las redes de comunicación solidaria identificadas en el territorio o que le sean asignadas por la dirección nacional o la dirección de desarrollo según el caso

ACCIONES REALIZADAS

Se realizó articulación interinstitucional con la **Corporación Prosperita**, logrando su participación activa y la vinculación de **15 organizaciones pertenecientes al circuito solidario**, con el objetivo de fortalecer los procesos de integración, fomento organizativo y consolidación de las redes solidarias en el territorio.

EVIDENCIAS #3

registros fotográficos

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 4

Realizar seguimiento y reporte local o departamental de los

compromisos institucionales adquiridos por la entidad, con los diferentes actores del sector y la institucionalidad pública nacional, territorial y local.
ACCIONES REALIZADAS
La Unidad Solidaria confirma su participación en el mencionado evento, en coherencia con los compromisos institucionales asumidos en el marco de la implementación del Acuerdo Final de Paz. Se participará en el acto inaugural de apertura y funcionamiento de la Casa de Paso en atención al PQR recibida y con fundamento en la invitación remitida para el acto inaugural de apertura y funcionamiento de la Casa de Paso, programado para el 22 de diciembre de 2025, en la ciudad de Quibdó – Chocó.
EVIDENCIAS #4
Invitación

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 5
Articular y gestionar la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en el territorio asignado.
ACCIONES REALIZADAS
Se realizó articulación interinstitucional con entidades del orden nacional y territorial para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, promoviendo la participación activa de los actores del territorio en espacios de economía solidaria, fomento productivo y construcción de paz. En este marco, se participó en la Feria Popular “Economías para la Vida” , realizada en la ciudad de Quibdó , evento organizado por la Unidad Solidaria, Prosperidad Social, la AUNAP y Artesanías de Colombia , fortaleciendo los procesos de asociatividad, visibilización de iniciativas productivas y articulación institucional.
EVIDENCIAS #5
registros de participación e imágenes.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 6
Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico, que permitan el impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados en la localidad o departamento asignado, para su posterior seguimiento.
ACCIONES REALIZADAS
Se participó en la Mesa de Articulación Territorial (MAT) virtual , en el marco de la

ejecución del **Programa IRACA – Intervención VIII, Nivel II, vigencia 2024–2025**, convocada por **Prosperidad Social**.

Este espacio institucional tuvo como objetivo fortalecer la articulación intersectorial y la gestión territorial para la implementación de proyectos integrales con enfoque diferencial étnico en los municipios de **Quibdó y Riosucio**, con atención dirigida a **700 hogares**.

La participación en la MAT permitió contribuir a la coordinación entre autoridades locales, entidades públicas, sector privado y organizaciones étnicas, orientada a:

- Generar rutas de sostenibilidad para los proyectos a implementar.
- Identificar oferta institucional complementaria.
- Promover mecanismos de fortalecimiento organizativo, social y productivo.
- Aportar al buen vivir y al desarrollo propio de las comunidades participantes.

La Mesa de Articulación Territorial se desarrolló de manera **virtual el jueves 4 de diciembre de 2025, a las 9:00 a.m.**

EVIDENCIAS #6

Pantallazos, invitaciones e imágenes.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 7

Diligenciar y retroalimentar las herramientas y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que le sean requeridos para informes internos y externos bajo los lineamientos de la dirección técnica de desarrollo.

ACCIONES REALIZADAS

Actualización de herramientas de seguimiento territorial requeridas por la Dirección Técnica.

Cargue y reporte de actividades mensuales, soportes y resultados.

Retroalimentación de avances a coordinación regional.

EVIDENCIAS #7

Imágenes, formatos

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 8

Elaborar de Informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, con el seguimiento a la gestión realizada en la localidad o el territorio asignado, de la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y programas de entidades públicas y actores de cooperación.

ACCIONES REALIZADAS

Elaboración del informe correspondiente al periodo, con análisis cualitativo y cuantitativo de avances, resultados, articulaciones y acciones de fomento organizativo.

Consolidación del seguimiento al Plan de Trabajo y demás productos del mes.
EVIDENCIAS #8
Informe.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 9
Participar en escenarios de planeación y seguimiento establecidos por la entidad a nivel local o departamental.
ACCIONES REALIZADAS
Participación en reunión sincrónica de planeación con el Líder Regional de Antioquia y Chocó.
Seguimiento a lineamientos administrativos y ajustes programáticos emitidos durante el mes.
EVIDENCIAS #9
Pantallazos y registros de reunión.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 10
Gestionar las convocatorias, logística y difusión de los espacios y eventos institucionales que la entidad lidere en la localidad o el departamento asignado, de manera coordinada con el líder de la región.
ACCIONES REALIZADAS
Se recibieron y aplicaron las orientaciones impartidas por el líder regional para el desarrollo de las actividades asignadas durante la Feria Popular “Economías para la Vida” , realizada en la ciudad de Quibdó .
En este marco, se apoyó la gestión logística, la convocatoria y la difusión del evento, en articulación con las entidades organizadoras: Unidad Solidaria, Prosperidad Social, AUNAP y Artesanías de Colombia , contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de asociatividad solidaria, la visibilización de iniciativas productivas y la articulación institucional en el territorio.
EVIDENCIAS #10
Imágenes y informe de registro.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 11
Apoyar las acciones de supervisión que le sean asignados en las condiciones que para ellos sean definidas.
ACCIONES REALIZADAS
Entrega completa de soportes, evidencias y registros de cada actividad del mes para supervisión.

Actualización de información requerida por supervisión para el seguimiento contractual.

EVIDENCIAS #11

Soportes anexos al informe.

SEGUIMIENTO FINANCIERO:

Mes Trámite	PAGO N°	PERIODO	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
Febrero	1	28 de febrero de 2025	\$ 440.000	\$ 440.000	1,00%
Marzo	2	1 de marzo al 31 de marzo de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	11,00%
Abril	3	1 de abril al 30 de abril de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	21,00%
Mayo	4	1 de mayo al 31 de mayo de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	31,00%
Junio	5	1 de junio al 30 de junio de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	41,00%
Julio	6	1 de julio al 31 de julio de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	51,00%
Agosto	7	1 de agosto al 31 de agosto de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	61,00%
Sept	8	1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	71,00%
Octubre	9	1 de octubre al 31 de octubre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	81,00%
Noviembre	10	1 de noviembre al 30 de octubre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	91,00%
Diciembre	11	1 de diciembre al 28 de diciembre de 2025	\$3.960.000	\$3.960.000	100%
TOTAL			\$44.000.000	\$44.000.000	

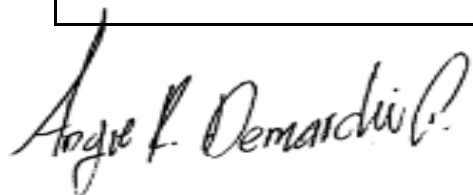
PAGO PARAFISCALES

MES	VALOR FONDO DE PENSIONES	VALOR EPS	VALOR ARL
DICIEMBRE	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200

Consolidado actividades realizadas y productos durante el período: Marzo

PRODUCTOS	programados	realizados	faltantes
Un (1) documento de sistematización consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2024 de la localidad o del departamento asignado con propuestas de mejoramiento.	100%	100 %	0
Un (1) documento mensual que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones realizadas para la consolidación de los componentes vinculados al circuito y redes de la localidad o del departamento asignado.	11	11	0
Una herramienta de seguimiento periódico local o departamental diligenciada mensualmente con los avances y resultados del plan de trabajo 2025 de la localidad o del departamento asignado	10	10	0
Un (1) informe final de resultados de los compromisos institucionales adquiridos con los diferentes actores del sector y la institucionalidad pública nacional, territorial y local, con corte a 2025, de la localidad o del departamento asignado.	1	1	0
Un (1) mapeo trimestral de actores y aliados a nivel local o departamental, en el marco del fortalecimiento y acompañamiento a las organizaciones, redes de comunicación, consejos pedagógicos, circuitos asociativos solidarios y Territorios Asociativos Solidarios, detallando compromisos adquiridos, estado de avance de la gestión, oferta y aportes de los actores, riesgos y acciones de mejora.	3	3	0
Un (1) reporte final del seguimiento y evaluación mensual efectuado de las organizaciones beneficiarias de los procesos de fomento y fortalecimiento adelantados por la Unidad Solidaria.	1	1	0

Un (1) informe final consolidado con los resultados locales o departamentales de las articulaciones de las organizaciones del sector promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidaria, con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas, con cierre a la vigencia 2025. Este informe debe estar debidamente soportado con evidencias documentales, sean estas actas de compromiso, certificados o registros oficiales que confirmen la articulación de las organizaciones promovidas por la Unidad Solidaria a las ofertas y portafolios de otras entidades.	1	1	0
---	---	---	---



ANGIE KATERINE DEMARCHI CABRANEZ
CC. No. 35897324 de Quibdó

INFORME FINAL

OBJETO DEL CONTRATO

Objeto Contractual

Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica y administrativa, para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales y poblaciones, promoviendo escenarios de articulación e integración en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, el Sistema de Educación para la Asociatividad Solidaria - SEAS, y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.

PERÍODO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR PAGO PERÍODO	No. PAGO
De febrero a Diciembre	\$ 44.000.000	\$ 4.400.000	11 pagos

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 1
Elaborar plan de trabajo detallado concertado con el líder de la región y los demás gestores de su territorio, el cual deberá actualizarse de manera periódica de acuerdo con la dinámica territorial.
ACCIONES REALIZADAS
Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre Participación en encuentros sincrónicos virtuales con el gestor líder de Antioquia–Chocó y gestores de la región Occidente para la construcción, ajuste y seguimiento del Plan de Trabajo. Actualización periódica del Plan de Trabajo (febrero, marzo, abril y diciembre), atendiendo orientaciones de la supervisión, coordinación regional y Dirección Técnica. Priorización de acciones relacionadas con:

- Fortalecimiento del Circuito Asociativo Solidario (CAS).
- Seguimiento y cierre del Convenio Interadministrativo 02.
- Acercamientos institucionales en Quibdó e Istmina.
- Capacitación en economía solidaria.
- Articulación para tiendas solidarias y compras colectivas.

Socialización del Plan de Trabajo actualizado con el gestor líder regional.

EVIDENCIAS #1

Plan de Trabajo consolidado y actualizado.
Registros de reuniones virtuales.
Anexos de seguimiento y soportes.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 2

Realizar seguimiento local o departamental al estado de avance de los circuitos asociativos solidarios, organizaciones y redes, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos, SEAS y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales existentes en su territorio emitiendo los reportes y alertas a que haya lugar.

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Elaboración y entrega de matriz DOFA de organizaciones del Circuito Asociativo Solidario del Chocó para el diagnóstico regional Antioquia–Chocó.

Caracterización preliminar autónoma de organizaciones del CAS mediante revisión de fuentes web públicas, ante limitaciones administrativas del convenio con la UTCH.

Convocatoria y encuentro con medios alternativos del Chocó para socializar la conformación de la red de medios comunitarios.

Participación en espacios técnicos sobre marcas individuales y colectivas con la Superintendencia de Industria y Comercio.

Reunión regional en Medellín para socialización del estado de los CAS por subregión.

Gestión territorial en Istmina para garantizar espacio de tienda solidaria en la

subregión San Juan.

Acompañamiento a iniciativas juveniles y participación de Jóvenes en Paz en ferias locales.

EVIDENCIAS #2

Matriz DOFA CAS Chocó.

Listas de asistencia.

Registros fotográficos y pantallazos.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 3

Acompañar los procesos de creación, fomento e integración de las organizaciones solidarias, redes y circuitos, así como la implementación del SEAS y las redes de comunicación solidaria identificadas en el territorio o que le sean asignadas por la dirección nacional o la dirección de desarrollo según el caso

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Acompañamiento asociativo y pedagógico a organizaciones y colectivos no vinculados al CAS.

Participación en cursos y jornadas de formación en economía solidaria (DPS, Unidad Solidaria).

Articulación con Banco Agrario para formación en educación económica y financiera.

Acompañamiento a jóvenes del programa “Jóvenes en Paz” para procesos asociativos y unidades productivas.

Articulación con la Corporación Prosperita y vinculación de 15 organizaciones al circuito solidario.

Acompañamiento a redes del CAS en acuerdos colectivos de medios de producción con el convenio UTCH.

Apoyo a procesos de conformación cooperativa de mujeres víctimas del conflicto armado.

Gestión de formación con Superintendencia Financiera y SIC.

EVIDENCIAS #3

Registros fotográficos.

Listas de asistencia.

Actas de reuniones.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 4

Realizar seguimiento y reporte local o departamental de los compromisos institucionales adquiridos por la entidad, con los diferentes actores del sector y la institucionalidad pública nacional, territorial y local.

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Articulación con UTCH, AgroSENA y actores institucionales para participación en eventos y convenios.

Reuniones con rectoría y vicerrectoría de extensión de la UTCH.

Seguimiento a solicitud de cesión de bien ante la SAE para fundación de padres con hijos en condición de discapacidad.

Confirmación de participación institucional en actos oficiales y eventos territoriales (Casa de Paso, Quibdó).

EVIDENCIAS #4

Invitaciones.

Actas.

Registros fotográficos y listas de asistencia.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 5

Articular y gestionar la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en el territorio asignado.

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Articulación con SENA, Banco Agrario, Cámara de Comercio, INNpulsa, DPS, AUNAP y Artesanías de Colombia.

Participación en ferias populares y espacios de economías para la vida.

Socialización de la Agenda de Asociatividad para la Paz con estudiantes universitarios y organizaciones territoriales.

EVIDENCIAS #5

Registros fotográficos.

Listas de asistencia.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 6

Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico, que permitan el impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados en la localidad o departamento asignado, para su posterior seguimiento.

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Participación en la Mesa de Articulación Territorial (MAT) del programa IRACA – Prosperidad Social.

Mapeo de actores públicos, privados y de cooperación.

Entrega de actas de avance y estrategias para cierre del convenio interadministrativo.

EVIDENCIAS #6

Actas.
Invitaciones.
Registros virtuales.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 7

Diligenciar y retroalimentar las herramientas y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que le sean requeridos para informes internos y externos bajo los lineamientos de la dirección técnica de desarrollo.

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Elaboración de actas, informes y consolidación de evidencias fotográficas.
Cargue oportuno de información en herramientas de seguimiento territorial.
Retroalimentación continua a coordinación regional y supervisión.

EVIDENCIAS #7

Informes y formatos diligenciados.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 8

Elaborar de Informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, con el seguimiento a la gestión realizada en la localidad o el territorio asignado, de la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y programas de entidades públicas y actores de cooperación.

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Elaboración y entrega de informes mensuales de seguimiento a la gestión territorial.
Análisis de avances, resultados, articulaciones y proyecciones.

EVIDENCIAS #8

Informes mensuales.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 9	
Participar en escenarios de planeación y seguimiento establecidos por la entidad a nivel local o departamental.	
ACCIONES REALIZADAS	
Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre	
Participación en reuniones semanales de seguimiento con gestores y líder regional.	
Jornadas de ajuste del Plan de Trabajo.	
Participación en capacitaciones institucionales (gestión documental, PQRS, economía solidaria).	
Acompañamiento a procesos de cotización de medios de producción, pese a dificultades técnicas.	
EVIDENCIAS #9	
Pantallazos y registros de reunión.	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 10	
Gestionar las convocatorias, logística y difusión de los espacios y eventos institucionales que la entidad lidere en la localidad o el departamento asignado, de manera coordinada con el líder de la región.	
ACCIONES REALIZADAS	
Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre	
Convocatoria y acompañamiento a organizaciones para eventos y ferias.	
Apoyo logístico y de difusión en ferias populares y espacios de formación.	
Difusión de convocatorias de MinTrabajo, Cámara de Comercio, PROCOLOMBIA y entidades aliadas.	
EVIDENCIAS #10	
Listas de asistencia.	

Registros fotográficos.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES # 11

Apoyar las acciones de supervisión que le sean asignados en las condiciones que para ellos sean definidas.

ACCIONES REALIZADAS

Seguimiento al Plan de Trabajo – Mes de febrero a diciembre

Entrega completa de soportes, evidencias y registros para supervisión.

Actualización de información contractual.

Acompañamiento asignado a organizaciones de Urabá en habilidades blandas y fortalecimiento organizativo.

EVIDENCIAS #11

Soportes y registros fotográficos.

SEGUIMIENTO FINANCIERO:

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Mes Trámite	PAGO N°	PERIODO	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
Febrero	1	28 de febrero de 2025	\$ 440.000	\$ 440.000	1,00%
Marzo	2	1 de marzo al 31 de marzo de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	11,00%
Abril	3	1 de abril al 30 de abril de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	21,00%
Mayo	4	1 de mayo al 31 de mayo de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	31,00%
Junio	5	1 de junio al 30 de junio de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	41,00%
Julio	6	1 de julio al 31 de julio de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	51,00%
Agosto	7	1 de agosto al 31 de agosto de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	61,00%

Sept	8	1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	71,00%
Octubre	9	1 de octubre al 31 de octubre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	81,00%
Noviembre	10	1 de noviembre al 30 de octubre de 2025	\$ 4.400.000	\$ 4.400.000	91,00%
Diciembre	11	1 de diciembre al 28 de diciembre de 2025	\$3.960.000	\$3.960.000	100%
TOTAL			\$44.000.000	\$44.000.000	

PAGO PARAFISCALES

MES	VALOR FONDO DE PENSIONES	VALOR EPS	VALOR ARL
Febrero	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Marzo	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Abril	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Mayo	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Junio	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Julio	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Agosto	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Septiembre	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Octubre	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Noviembre	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200
Diciembre	\$341.400	\$266.700	\$ 11.200

Consolidado actividades realizadas y productos durante el período: Marzo

PRODUCTOS	programados	realizados	faltantes
Un (1) documento de sistematización consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2024 de la localidad o del	100%	100 %	0

departamento asignado con propuestas de mejoramiento.			
Un (1) documento mensual que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones realizadas para la consolidación de los componentes vinculados al circuito y redes de la localidad o del departamento asignado.	11	11	0
Una herramienta de seguimiento periódico local o departamental diligenciada mensualmente con los avances y resultados del plan de trabajo 2025 de la localidad o del departamento asignado	10	10	0
Un (1) informe final de resultados de los compromisos institucionales adquiridos con los diferentes actores del sector y la institucionalidad pública nacional, territorial y local, con corte a 2025, de la localidad o del departamento asignado.	1	1	0
Un (1) mapeo trimestral de actores y aliados a nivel local o departamental, en el marco del fortalecimiento y acompañamiento a las organizaciones, redes de comunicación, consejos pedagógicos, circuitos asociativos solidarios y Territorios Asociativos Solidarios, detallando compromisos adquiridos, estado de avance de la gestión, oferta y aportes de los actores, riesgos y acciones de mejora.	3	3	0
Un (1) reporte final del seguimiento y evaluación mensual efectuado de las organizaciones beneficiarias de los procesos de fomento y fortalecimiento adelantados por la Unidad Solidaria.	1	1	0

Un (1) informe final consolidado con los resultados locales o departamentales de las articulaciones de las organizaciones del sector promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidaria, con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas, con cierre a la vigencia 2025. Este informe debe estar debidamente soportado con evidencias documentales, sean estas actas de compromiso, certificados o registros oficiales que confirmen la articulación de las organizaciones promovidas por la Unidad Solidaria a las ofertas y portafolios de otras entidades.	1	1	0
---	---	---	---



ANGIE KATERINE DEMARCHI CABRANEZ

CC. No. 35897324 de Quibdó

ANA MARIA POSSE CAMARGO

Supervisora

Profesional Especializada Grupo Región Occidente

Quibdó, 1 de diciembre de 2025

Señoras/es

CARMEN ESTRELLA ARBOLEDA

Directora Regional SENA Chocó

CARLINA SAEZ CUESTA

Directora ICBF Regional Chocó

LEADY JOHANA CORDOBA MORENO, ANGIE DEMARCHY

Gestoras Territorial Organizaciones Solidarias

JAIME HUMBERTO VELEZ YEPES

Secretario de Desarrollo Económico Municipal Quibdó

YIMI LEITER AGUILAR

Secretario de Desarrollo Económico Departamental Chocó

LUIS EDUARDO KLINGER CASTRO

Director ICA Regional Chocó

ARNOLD ALEXANDER RINCON LOPEZ

Corporación Autónoma Regional para el Desarrollo Sostenible del Chocó-CODECHOCÓ

YEISON ANDRES RENTERIA PALACIOS

Representante Legal COCOPEMA

YOHAN YESSY MACHADO RODRIGUEZ

Director Unidad de Víctimas Regional Chocó

CARLOS MAURICIO FRANCO

Director oficina Banco Agrario Chocó

FREDDY MAYO RENTERIA

Director UNAD Chocó

Asunto: **Invitación Mesa de Articulación Territorial (MAT) programa IRACA departamento para la Prosperidad Social-Chocó.**

Atento saludo.

En el marco de la ejecución del Programa IRACA – Intervención VIII, Nivel II, vigencia 2024–2025, Prosperidad Social invita a su entidad a participar en la Mesa de Articulación Territorial (MAT) virtual, espacio institucional orientado a fortalecer la articulación intersectorial y la gestión territorial para la



Centro de Atención Telefónica: 01-8000-951100 – 601 514 2060

Prosperidad Social

www.prosperidadsocial.gov.co

Todas las personas tienen derecho a presentar peticiones respetuosas ante las autoridades de forma GRATUITA

No recurra a intermediarios. No pague por sus derechos. DENUNCIE

Dirección de Correspondencia: Carrera 7 No. 32-84 local 211 – Centro Comercial San Martín – Bogotá D.C.



implementación de los proyectos integrales con enfoque diferencial étnico en los municipios de Quibdó y Riosucio, atención dirigida a 700 hogares.

La MAT se constituye como un escenario de coordinación entre autoridades locales, entidades públicas, sector privado y organizaciones étnicas, con el propósito de:

- Generar rutas de sostenibilidad para los proyectos a implementar.
- Identificar oferta institucional complementaria.
- Promover mecanismos de fortalecimiento organizativo, social y productivo.
- Contribuir al buen vivir y desarrollo propio de las comunidades participantes.

Este espacio se llevará a cabo de manera virtual, el **jueves 4 de diciembre de 2025**, a las **9:00 a.m.**
[Unirse a la reunión ahora](#)

Su participación es fundamental para avanzar en la articulación institucional y garantizar la sostenibilidad de los procesos comunitarios acompañados por el programa.

Agradecemos su atención y disposición para sumarse a este esfuerzo interinstitucional por la inclusión productiva, el fortalecimiento comunitario y la pervivencia de las comunidades étnicas del departamento de Chocó.

Atentamente,



KATHERIN JISETH GARCÍA GIL
Gerente Regional Chocó

Elaboró: Luis Adolfo Campaz Rengifo
Folios: 2



Centro de Atención Telefónica: 01-8000-951100 – 601 514 2060

Prosperidad Social

www.prosperidadsocial.gov.co

Todas las personas tienen derecho a presentar peticiones respetuosas ante las autoridades de forma GRATUITA

No recurra a intermediarios. No pague por sus derechos. DENUNCIE

Dirección de Correspondencia: Carrera 7 No. 32-84 local 211 – Centro Comercial San Martín – Bogotá D.C.



