CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2

CUENTA DE COBRO	SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA	SI	NO x
EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA - NIT 832.001.640-7 **DEBE A: JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA** Por concepto De: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVAS Y MANEJO DE PLATAFORMAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA. **la suma de:** **CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($5.226.667)**			No. DE FACTURA:		
			RESOLUCIÓN DIAN:		
			FECHA:		
			VALOR:		
FIRMA DEL CONTRATISTA					

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

APROBÓ:	JENNY PAOLA HERNANDEZ GUIO	

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2

CONTRATO No.:	CPS-003-2025				
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	03 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2025			No. DE PAGO:	12
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA			C.C. / NIT:	1.073.515.564
OBJETO DEL CONTRATO:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVAS Y MANEJO DE PLATAFORMAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.			PLAZO DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS
				FECHA DE INICIO:	03 DE ENERO DE 2025
				FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE 2025
				PLAZO DE PRORROGA:	N/A
ADICIÓN Y PRORROGA	N/A	FECHA INICIO PRORROGA	N/A	FECHA FIN DE PRORROGA	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A	FECHA DE LA CESIÓN DE CONTRATO	N/A	VALOR EJECUTADO ANTES DE LA CESIÓN DE CONTRATO	N/A
SUSPENSIÓN DE CONTRATO	N/A	FECHA INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	N/A	FECHA FIN DE SUSPENSIÓN DE CONTRATO	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JENNY PAOLA HERNANDEZ GUIO		CARGO:	SECRETARIA GENERAL	

INFORMACIÓN FINANCIERA					
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) No.:	2025000003	VALOR CDP:	$ 66.826.667,00	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:	
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	2025000003	VALOR RP:	$ 66.826.667,00		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) ADICIÓN No.:	N/A	VALOR CDP ADICIÓN:	N/A		
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	N/A	VALOR RP ADICIÓN:	N/A	100,00%	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 66.826.667,00	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	$ 61.600.000,00		
VALOR EJECUTADO ANTES DE LA CESIÓN	$ -				
ADICIONES:	$ -	VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 5.226.667,00		
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 66.826.667,00	VALOR EJECUTADO:	$ 66.826.667,00		

1.Realizar la elaboración de anexos técnicos de los contratos de compraventa y suministros de la Corporación, así como la elaboración de documentos precontractuales, contractuales y post contractuales de los contratos de prestación de servicios.	- Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-009-2025 - ANDREA ROJAS\ADICIÓN Y PRORROGA No. 002 - Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-011-2025 - MILENA MAYORGA\ADICIÓN Y PRORROGA No. 002 - Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-049-2025 - BIBIANA JAIMES\ADICION Y PRORROGA No. 01 - Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-073-2025 - MANTENIMIENTO DE PLANTA TELEFÓNICA - Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-074-2025 - MANTENIMIENTO UPS - Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación:X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-009-2025 - LICENCIAS - Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-010-2025 - PAPELERÍA - Evidencia reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-011-2025 MUEBLES	- Se elaboraron los documentos requeridos (Requerimiento, solicitud adición, minuta adición y solicitud registro presupuestal) para la realización de la modificación contractual al contrato de prestación de servicios No. CPS-009-2025. - Se elaboraron los documentos requeridos (Requerimiento, solicitud adición, minuta adición y solicitud registro presupuestal) para la realización de la modificación contractual al contrato de prestación de servicios No. CPS-011-2025. - Se elaboraron los documentos requeridos (Requerimiento, solicitud adición, minuta adición y solicitud registro presupuestal) para la realización de la modificación contractual al contrato de prestación de servicios No. CPS-049-2025. - Se elaboraron los documentos pre contractuales requeridos para la firma y puesta en ejecución del contrato de prestación de servicios No. CPS-073-2025. - Se elaboraron los documentos pre contractuales requeridos para la firma y puesta en ejecución del contrato de prestación de servicios No. CPS-074-2025. - Se elaboraron anexos técnicos y demas documentos pre contractuales y contractuales requeridos para dar llevar a cabo el proceso de minima cuantia MC-009-2025 - Se elaboraron anexos técnicos y demas documentos pre contractuales y contractuales requeridos para dar llevar a cabo el proceso de minima cuantia MC-010-2025 - Se elaboraron anexos técnicos y demas documentos pre contractuales y contractuales requeridos para dar llevar a cabo el proceso de minima cuantia MC-011-2025
	- Evidencia reposa en la plataforma SECOP II en cada uno de los contratos suscritos por la entidad, numeral 7. Ejecución contractual. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7340785&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.	- Se realizó cargue de los comprobantes de egreso correspondientes a los pagos realizados durante la ejecución del presente periodo en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue de adición y prorroga correspondiente al contrato de prestación de servicios No. CPS-009-2025 en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue de adición y prorroga correspondiente al contrato de prestación de servicios No. CPS-011-2025 en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue de adición y prorroga correspondiente al contrato de prestación de servicios No. CPS-049-2025 en la plataforma SECOP II

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2
2.Apoyar el cargue de información en las plataformas de contratación pública.	NTC.7377584&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7979480&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9272324&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9286468&isFromPublicArea=True&isModal=False			[illegible] en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue del contrato de prestación de servicios No. CPS-073-2025.en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue del contrato de prestación de servicios No. CPS-074-2025 en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue de los documentos requeridos correspondiuentes al proceso de minima cuantia No. MC-009-2025 en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue de los documentos requeridos correspondiuentes al proceso de minima cuantia No. MC-010-2025 en la plataforma SECOP II - Se realizó cargue de los documentos requeridos correspondiuentes al proceso de minima cuantia No. MC-011-2025 en la plataforma SECOP II	
3.Apoyar el diligenciamiento y revisión de los archivos o formatos requeridos por SIA observa.	- Se anexa evidencia de contratos rendidos en la plataforma SIA OBSERVA. - Evidencia de documentos reposa en la carpeta compartida en la siguiente ubicación X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS PDF			- Se realizó revisión de reporte requerido en la plataforma SIA OBSERVA correspondiente a los contratos puestos en ejecución durante el mes de noviembre de 2025. - Se realizó organización y digitalización de documentos requeridos para la realización del reporte de SIA OBSERVA correspondientes a los contratos puestos en ejecución durante el mes de diciembre de 2025.	
4.Apoyar el cargue y rendición de los diferentes informes y requerimientos del proceso contractual, contable y financiero.	- No se presento actividad relacionada a esta obligación en el presente periodo			- No se presento actividad relacionada a esta obligación en el presente periodo	
5.Apoyar el área financiera con registros, búsqueda de documentos, alistamiento de carpetas y demás asuntos asistenciales que requiera el área.	- Evidencia reposa en gestor de solicitudes: https://sinfa.zendesk.com/hc/es-419/requests			- Se crearon solicitudes de soporte requeridas para el buen funcionamiento del modulo de contabilidad y tesoreria del aplicativo sinfa.	
6.Proyectar los oficios que se encuentren directamente relacionadas con el proceso de gestión contractual, asignados previamente por el supervisor del contrato.	- Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EXCEL			- Se realizó actualización del consolidado de contratos vigencia 2025.	
7.Revisar formalmente el lleno de requisitos y correcto diligenciamiento de las cuentas de cobro presentadas por los diferentes contratistas según las indicaciones del supervisor.	- Evidencia reposa en plataforma SECOP II en cada uno de los contratos suscritos por la entidad, numeral 7 correspondiente a la ejecución contractual.			- Se realizó revisión del correcto cargue de documentos correspondientes a las cuentas de cobro de los contratistas en la plataforma SECOP II requeridos para la realización del respectivo pago.	
8.Apoyar la elaboración de certificaciones de los contratistas, personal de planta y los concejales de la corporación.	- Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CIA-068-2025 - CONCURSO SECRETARIO - Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-069-2025 - CERTIFICACIÓN - Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-072-2025 - CAPACITACION Y BIENESTAR\DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES - Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-073-2025 - MANTENIMIENTO DE PLANTA TELEFÓNICA - Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-074-2025 - MANTENIMIENTO UPS - Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-009-2025 - LICENCIAS - Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-010-2025 - PAPELERÍA - Evidencia reposa en carpeta compartida en la siguiente ubicación: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-011-2025 MUEBLES			- Se proyecto certificación de supervisión del contrato interadministrativo No. CIA-068-2025 correspondiente al CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CON EL FIN DE ADELANTAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DEL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA PARA EL PERIODO 2026, BRINDANDO ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN CADA UNA DE LAS ETAPAS DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA para la realización del segundo pago. - Se proyecto certificación de supervisión del contrato de prestacion de servicios No. MC-069-2025 correspondiente a la AUDITORIA DE OTORGAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD BAJO LA NORMA ISO 9001:2015 PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA (CUNDINAMARCA) para la realización del unico pago. - Se proyecto certificación de supervisión del contrato de prestacion de servicios No. CPS-072-2025 correspondiente a la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CAPACITACIÓN Y BIENESTAR DE LOS FUNCIONARIOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA CON EL FIN DE PROPORCIONAR HABILIDADES Y CONOCIEMIENTOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA CORPORACIÓN para la realización del unico pago. - Se proyecto certificación de supervisión del contrato de prestacion de servicios No. CPS-073-2025 correspondiente a la PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PLANTA TELEFÓNICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA para la realización del unico pago. - Se proyecto certificación de supervisión del contrato de prestacion de servicios No. CPS-074-2025 correspondiente a la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA UPS Y TABLERO DE DISTRIBUCIÓN DEL SERVIDOR DE LA CORPORACIÓN CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA para la realización del unico pago. - Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-075-2025 correspondiente a la ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE DESTINADAS AL SERVIDOR Y DEMÁS EQUIPO DE COMPUTO DE PROPIEDAD DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA para la realización del unico pago. - Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-076-2025 correspondiente a la ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CAFETERÍA Y ASEO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA para la realización del unico pago. - Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-077-2025 correspondiente a la COMPRA DE BIENES MUEBLES PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA CUNDINAMARCA para la realización del unico pago.	
9.Apoyar la recolección de firmas, organización, archivo y escaneo de los comprobantes de egreso generados por la entidad.	- Evidencia de comprobantes de egreso reposa en carpetas correspondientes a: expedientes contractuales, pagos de servicios públicos, retención en la fuente, rete ICA, y estampillas.			- Se realizó proceso de recolección de firmas, organización y archivo de los comprobantes de egreso que así lo requerían, emitidos durante el mes de octubre de la presente vigencia.	

10.Apoyar la revisión de documentos de los posibles contratistas de la corporación, verificando su legalidad e idoneidad.	- Evidencia reposa en expedinte contractual de cada uno de los contratos en la lista de chequeo - contratación directa.	- Se realizo la revisión de los documentos presentados por los siguientes contratistas para la elaboración de los respectivos contratos de prestación de servicios: - JAIRO JAVIER URRREGO UREEGO - ANDRES CAMILO GALEANO GUTIÉRREZ
11.Registrar cada uno de los elementos según el grupo a que pertenezcan y/o crear códigos del bien adquirido o existente en los sistemas de información (modulo inventarios- SINFA).	- Evidencia reposa en aplicativo SINFA - MODULO DE INVENTARIOS	- Se realizó entrada de los elementos devolutivos recibidos bajo el contrato No. MC-077-2025 correspondiente a la COMPRA DE BIENES MUEBLES PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA CUNDINAMARCA en el modulo de inventarios del aplicativo SINFA - Se realizó entrada de los elementos de consumo recibidos bajo el contrato No. MC-076-2025 correspondiente a la ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CAFETERÍA Y ASEO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA en el modulo de inventarios del aplicativo SINFA
12.Realizar la recepción, ingreso, calificación, ubicación y conservación de los bienes de propiedad de la Corporación.	- No se presento actividad relacionada a esta obligación en el presente periodo	- Se realizó ingreso, calificacion y ubicación de los bienes de consumo recibidos bajo el contrato No. MC-076-2025 correspondiente a la ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CAFETERÍA Y ASEO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA - Se realizó ingreso, calificacion y ubicación de los bienes devolutivos recibidos bajo el contrato No. MC-077-2025 correspondiente a la COMPRA DE BIENES MUEBLES PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA CUNDINAMARCA
13.Apoyar al área contable con el listado de ingreso mensual de elementos devolutivos o de consumo para la realización de los ajustes por depreciación de los bienes devolutivos e inmuebles de conformidad con las normas vigentes a fin de actualizar los datos de los activos fijos en los estados financieros de la Corporación.	- No se presento actividad relacionada a esta obligación en el presente periodo	- No se presento actividad relacionada a esta obligación en el presente periodo
14.Las demás que se deriven durante la ejecución del presente contrato y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	- No se presento actividad relacionada a esta obligación en el presente periodo	- No se presento actividad relacionada a esta obligación en el presente periodo

SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR	MES	FECHA DE PAGO	No PLANILLA
Salud	FAMISANAR	$ 280.000	DICIEMBRE	29/12/2025	92692545
Pensión	COLFONDOS	$ 358.400	DICIEMBRE	29/12/2025	92692545
Riesgos Profesionales	POSITIVA	$ 11.700	DICIEMBRE	29/12/2025	92692545
Anexos:					

Fecha de presentación	30 DE DICIEMBRE DE 2025
Nombre completo	JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA
N. de contrato	CPS-003-2025
Objeto contractual	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVAS Y MANEJO DE PLATAFORMAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.
Fecha de inicio	03 DE ENERO DE 2025
Fecha de terminación	30 DE DICIEMBRE DE 2025
Valor total del contrato	$ 66.826.667
Fecha de inicio de adición	N/A
Fecha de terminación de adición	N/A
Valor adición	N/A
Valor total del contrato con adición	N/A

A continuación, se describen las actividades realizadas en cumplimiento a cada una

1. **Realizar la elaboración de anexos técnicos de los contratos de compraventa y suministros de la Corporación, así como la elaboración de documentos precontractuales, contractuales y post contractuales de los contratos de prestación de servicios.**

Durante la vigencia 2025 se elaboraron anexos técnicos, así como la elaboración de documentos precontractuales, contractuales y post contractuales de los contratos No. 001 al 077 celebrados por la entidad en modalidad de compraventa, suministros, seguros y prestación de servicios.

Evidencias:

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-007 CONTRATO DE SEGUROS\2025\FORMATOS EDITABLES

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-008 CONTRATO DE SUMINISTROS\2025\FORMATOS EDITABLES

2. Apoyar el cargue de información en las plataformas de contratación pública.

Durante la vigencia 2025 se realizó el cargue del plan anual de adquisiciones y sus modificaciones, contratos, anexos, y soportes de ejecución de los contratos No. 001 al 077 celebrados por la entidad en modalidad de compraventa, suministros, seguros y prestación de servicios en la plataforma SECOP II.

Evidencias:

https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanEditPublic/View?id=550429

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7740479&isFromPublicArea=True&isModal=False

Se deja ubicación del consolidado general de contratos, donde reposa cada uno de los links de la plataforma SECOP II X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EXCEL

3. Apoyar el diligenciamiento y revisión de los archivos o formatos requeridos por SIA observa.

Durante la vigencia 2025 se realizó el proceso de organización y digitalización de los documentos requeridos para la realización del reporte de los contratos puestos en ejecución. De igual manera se realizó la revisión de los reportes generados mes a mes, todo esto en la plataforma SIA OBSERVA

Evidencias:

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS PDF

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-007 CONTRATO DE SEGUROS\2025\FORMATOS PDF

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-008 CONTRATO DE SUMINISTROS\2025\FORMATOS PDF

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EXCEL

4. **Apoyar el cargue y rendición de los diferentes informes y requerimientos del proceso contractual, contable y financiero.**

Durante la vigencia 2025 se realizó apoyo en los siguientes informes:

- Reportes mensuales en la plataforma SIA OBSERA.
- Reporte vigencia 2024 SIA CONTRALORIA
- Informe Personal y costos presentado a la Administración municipal.
- Auditoria de seguimiento Contraloría de Cundinamarca vigencia 2024.
- Reporte en la plataforma del Sistema de Información de Gestión de Activos SIGA correspondiente a los inmuebles de la entidad.

Evidencias

- Reporte SIA OBSERVA: X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EXCEL
- Reporte SIA CONTRALORIA X:\7. GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA\017-001 INFORMES A ENTES DE CONTROL\2025\SIA CONTRALORIA 2025 ANUAL.
- Informe personal y costos: X:\7. GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA\017-001 INFORMES A ENTES DE CONTROL\2025
- Auditoria Contraloría X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\CONTRALORIA\INFORME CONTRALORIA CUNDINAMARCA\2025\CARGUE CONTRALORIA 2025
- Reporte SIGA: X:\7. GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA\003-002 RESOLUCIONES\2025\FORMATOS EDITABLES\OFICIOS

5. **Apoyar el área financiera con registros, búsqueda de documentos, alistamiento de carpetas y demás asuntos asistenciales que requiera el área.**

Durante la vigencia 2025 se realizo apoyo en la redacción de oficios requeridos por el líder del proceso de gestión contable y financiera, recolección de firmas, digitalización, archivo

También se realizaron las solicitudes requeridas para el correcto funcionamiento del modulo de presupuesto y tesorería del aplicativo SINFA

Evidencias

X:\7. GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA\003-002 RESOLUCIONES\2025\FORMATOS EDITABLES\OFICIOS

X:\7. GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA\003-002 RESOLUCIONES\2025\FORMATOS EDITABLES\RESOLUCIONES

X:\7. GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA\003-002 RESOLUCIONES\2025\FORMATOS EDITABLES\CIRCULARES

https://sinfa.zendesk.com/hc/es-419/requests

6. **Proyectar los oficios que se encuentren directamente relacionadas con el proceso de gestión contractual, asignados previamente por el supervisor del contrato.**

Se elaboraron los siguientes oficios, bases de datos y cronogramas relacionados con el proceso de gestión contractual:

- Consolidado general de contratos.
- Cronograma de pagos vigencia 2025.
- Oficio de respuesta a solicitud hecha por el corredor de seguro para contrato de pólizas requeridas por la entidad.
- Proyección de adiciones vigencia 2025.

Evidencias

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EXCEL

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-007 CONTRATO DE SEGUROS\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-004-2025 - POLIZAS DE VIDA

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-007 CONTRATO DE SEGUROS\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-005-2025POLIZAS DE MANEJO\SOLICITUD ASEGURADORA

7. **Revisar formalmente el lleno de requisitos y correcto diligenciamiento de las cuentas de cobro presentadas por los diferentes contratistas según las indicaciones del supervisor.**

Durante la vigencia 2025 se realizó mes a mes la revisión del correcto cargue de documentos correspondientes a las cuentas de cobro de los contratistas en la plataforma SECOP II requeridos para la realización del respectivo pago.

Evidencias

La evidencia reposa en plataforma SECOP II en cada uno de los contratos suscritos por la entidad, numeral 7 correspondiente a la ejecución contractual.

8. **Apoyar la elaboración de certificaciones de los contratistas, personal de planta y los concejales de la corporación.**

- Se elaboraron certificaciones laborales de contratistas correspondientes a la vigencia 2024
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de suministro No. MC-052-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-056-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de prestación de servicios No. MC-055-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato interadministrativo No. CIA-068-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-071-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-072-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de prestación de servicios No. CPS-073-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de prestación de servicios No. CPS-074-2025.
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-075-2025
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-076-2025.
- Se proyecto certificación de supervisión del contrato de compraventa No. MC-077-2025
-

Evidencias

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\CERTIFICACIONES LABORALES\2025

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-008 CONTRATO DE SUMINISTROS\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-003-2025

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-006-2025 - SGSST

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-055-2025 - CAPACITACION

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CIA-068-2025 - CONCURSO SECRETARIO

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-08-2025 - CAMARAS

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-072-2025 - CAPACITACION Y BIENESTAR\DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-073-2025 - MANTENIMIENTO DE PLANTA TELEFÓNICA

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-006 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS\2025\FORMATOS EDITABLES\CPS-074-2025 - MANTENIMIENTO UPS

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-009-2025 - LICENCIAS

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-010-2025 - PAPELERÍA

X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\010 CONTRATOS\010-003 CONTRATO DE COMPRA VENTA\2025\FORMATOS EDITABLES\MC-011-2025 MUEBLES

9. **Apoyar la recolección de firmas, organización, archivo y escaneo de los comprobantes de egreso generados por la entidad.**

Durante la vigencia 2025, mes a mes se realizó proceso de recolección de firmas, organización y archivo de los comprobantes de egreso que así lo requerían.

Evidencias

Evidencia de comprobantes de egreso reposa en carpetas correspondientes a: expedientes contractuales, pagos de servicios públicos, retención en la fuente, rete ICA, y estampillas, pago sesiones concejales, pago nomina, pagos parafiscales.

10. **Apoyar la revisión de documentos de los posibles contratistas de la corporación, verificando su legalidad e idoneidad.**

Durante la vigencia 2025 se realizo la revisión de los documentos presentados por los contratistas para la elaboración de los respectivos contratos de prestación de servicios:

Evidencias

Evidencia reposa en expediente contractual de cada uno de los contratos en la lista de chequeo - contratación directa.

11. **Registrar cada uno de los elementos según el grupo a que pertenezcan y/o crear códigos del bien adquirido o existente en los sistemas de información (modulo inventarios- SINFA).**

Se realizo la entrada de cada uno de los elementos adquiridos por la entidad durante la vigencia 2025, se realizó la creación de códigos nuevos cuando fue necesario

Evidencias

Evidencia reposa en aplicativo SINFA, modulo almacén e inventarios.

12. **Realizar la recepción, ingreso, calificación, ubicación y conservación de los bienes de propiedad de la Corporación.**

Se realizo ingreso y calificación de los elementos devolutivos y de consumo adquiridos por la entidad durante la vigencia 2025.

Evidencias

Evidencia reposa en aplicativo SINFA, modulo almacén e inventarios.

13. **Apoyar al área contable con el listado de ingreso mensual de elementos devolutivos o de consumo para la realización de los ajustes por depreciación de los bienes devolutivos e inmuebles de conformidad con las normas vigentes a fin de actualizar los datos de los activos fijos en los estados financieros de la Corporación.**

Durante la vigencia 2025 no se presento actividad relacionada a esta obligación ya que se realizó la vinculación de los módulos de almacén y contabilidad en el aplicativo SINFA para que los ajustes por depreciación de los bienes devolutivos e inmuebles se encuentren de conformidad a la norma vigente.

14. **Las demás que se deriven durante la ejecución del presente contrato y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.**

Durante la vigencia 2025 asistí a las siguientes capacitaciones, comités, mesas de trabajo realizadas por los diferentes procesos:

- Comité primario realizado el día 05 de febrero de 2025 citado por Presidencia y Secretaría General de la entidad.
- Inducción realizada por el proceso de Seguridad y Salud en el trabajo realizada el 03 de febrero de 2025.
- Comité primario realizado el día 05 de febrero de 2025 citado por Presidencia y Secretaría General de la entidad.
- Mesa de trabajo realizada con los lideres de cada proceso que adelanta la entidad citada por líder de proceso de calidad de la entidad.
- Capacitación de Inducción y reinducción realizada el día 11 de marzo de 2025.
- Socialización de la Política cero papel realizado el día 20 de marzo de 2025.
- Capacitaciones de código de integridad, riesgos institucionales.
- Capacitación de elementos de protección personal.
- Capacitación de elementos de riesgos institucionales.
- Actividad de bienestar "Olimpiadas" realizada por la entidad.
- Capacitación de cambio climático realizada por el proceso de Gestión Ambiental.
- Capacitación de privacidad de datos realizada por el proceso de TIC´s

X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2025\EVIDENCIAS CAPACITACIONES

Elaboró: JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA	Aprobó: JENNY PAOLA HERNANDEZ GUIO

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	PAZ Y SALVO	Código: PE-GDE-FO-PS-11
		Versión: 02
		Fecha Emisión: 28/11/2025
		Página **1** de **1**

INFORMACIÓN DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA			
Nombre	JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA	Cédula	1.073.515.564
Fecha	30/12/2025	Proceso	CONTRATACION

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE FIRMAS	
1.	Gestión de TICS: Firma una vez se verifique la entrega de perfiles (correos y usuario), carpeta del servidor e inventario prestado
2.	Gestión Documental: Firma una vez se evidencie la entrega de documentos físicos y digitales manejados en el proceso.
3.	Gestión de Talento Humano: Firma mediante la entrega de los documentos correspondientes a la ejecución de las diferentes actividades.
4.	Gestión de Evaluación y Seguimiento: Firma mediante la entrega completa del FURAG y de los informes de gestión.
5.	Secretaria General: Firma una vez se hayan entregado los informes correspondientes y se haya realizado la entrega formal del proceso.

PROCESOS QUE OTORGAN PAZ Y SALVO		
Procesos	**Nombre del Responsable**	**Firma**
Gestión de TICS	Alexander Lemus	
Gestión Documental	Eliana Marcela Cano	Eliana.
Gestión de Evaluación y Seguimiento	Angi Magdaly Blasco	
Gestión de Talento Humano	Juana Valentina Bedoya Sonano	Valentina Bedoya
Secretaria General	Jenny Paola Hernandez Gallo	

firma del funcionario o contratista que entrega	
Nombre Completo	Jonathan Camilo Benavides Mancera
Firma	Jonathan B.

firma del funcionario o contratista que recibe	
Nombre Completo	
Firma	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1073515564	JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA		calle 8 # 25a - 64 Torre 5 Apto 518	3192137126	camilobenavides40@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	FUNZA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	I	04/12/2025	91967932	$694.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	280.000	0		0		0	0	0	0	280.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	358.400	0	0	0	0	0	0		358.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.700				11.700	0	0	11.700			117	11.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	44.800	0	0	44.800	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	280.000	280.000
Pensión	1	358.400	358.400
Riesgos Laborales	1	11.700	11.700
CCF	1	44.800	44.800
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	694.900	694.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1073515564	JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA		calle 8 # 25a - 64 Torre 5 Apto 518	3192137126	camilobenavides40@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	FUNZA	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	I	04/12/2025	91967932	$694.900	

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC	1073515564	BENAVIDES MANCERA JONATHAN CAMILO	59	0			N																	231001	2.240.000	358.400	0	0	0	0	EPS017	2.240.000	280.000	14-23	2.240.000	1	11.700	CCF24	2.240.000	44.800	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1073515564	JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA		calle 8 # 25a - 64 Torre 5 Apto 518	3192137126	camilobenavides40@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	FUNZA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2025-12	2025-12	I	29/12/2025	92692545	$694.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	280.000	0		0		0	0	0	0	280.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	358.400	0	0	0	0	0	0		358.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.700				11.700	0	0	11.700			117	11.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	44.800	0	0	44.800	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	280.000	280.000
Pensión	1	358.400	358.400
Riesgos Laborales	1	11.700	11.700
CCF	1	44.800	44.800
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	694.900	694.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1073515564	JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA	calle 8 # 25a - 64 Torre 5 Apto 518	3192137126	camilobenavides40@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	FUNZA	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	29/12/2025	92692545	$694.900	

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Colilla	Subtipo	Extranjero	Cotiz. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC	1073515564	BENAVIDES MANCERA JONATHAN CAMILO	59	0			N																	231001	2.240.000	358.400	0	0	0	0	EPS017	2.240.000	280.000	14-23	2.240.000	1	11.700	CCF24	2.240.000	44.800	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA**, identificada con **CC** número **1073515564**, aportó por **JONATHAN CAMILO BENAVIDES MANCERA** identificado(a) con **CC** número **1073515564** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 01 - 2025 y 12 - 2025 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	ADP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	IRP	CORRECION	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
231001	Colfondos	59													0		30	$2,240,000	0.16000	$358,400	$0	$0	Enero - 2025	83675422	17/02/2025	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	59													0		30	$2,240,000	0.02000	$44,800	$0	$0	Enero - 2025	83675422	17/02/2025	NO
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	59													0		30	$2,240,000	0.12500	$280,000	$0	$0	Enero - 2025	83675422	17/02/2025	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59													0		30	$2,240,000	0.00522	$11,700	$0	$0	Enero - 2025	83675422	17/02/2025	NO
231001	Colfondos	59													0		30	$2,240,000	0.16000	$358,400	$0	$0	Febrero - 2025	84674402	04/03/2025	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	59													0		30	$2,240,000	0.02000	$44,800	$0	$0	Febrero - 2025	84674402	04/03/2025	NO
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	59													0		30	$2,240,000	0.12500	$280,000	$0	$0	Febrero - 2025	84674402	04/03/2025	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59													0		30	$2,240,000	0.00522	$11,700	$0	$0	Febrero - 2025	84674402	04/03/2025	NO
231001	Colfondos	59													0		30	$2,240,000	0.16000	$358,400	$0	$0	Marzo - 2025	85474137	09/04/2025	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	59													0		30	$2,240,000	0.02000	$44,800	$0	$0	Marzo - 2025	85474137	09/04/2025	NO
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	59													0		30	$2,240,000	0.12500	$280,000	$0	$0	Marzo - 2025	85474137	09/04/2025	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59													0		30	$2,240,000	0.00522	$11,700	$0	$0	Marzo - 2025	85474137	09/04/2025	NO
231001	Colfondos	59													0		30	$2,240,000	0.16000	$358,400	$0	$0	Abril - 2025	86278733	05/05/2025	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	59													0		30	$2,240,000	0.02000	$44,800	$0	$0	Abril - 2025	86278733	05/05/2025	NO
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	59													0		30	$2,240,000	0.12500	$280,000	$0	$0	Abril - 2025	86278733	05/05/2025	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59													0		30	$2,240,000	0.00522	$11,700	$0	$0	Abril - 2025	86278733	05/05/2025	NO
231001	Colfondos	59													0		30	$2,240,000	0.16000	$358,400	$0	$0	Mayo - 2025	87087707	19/06/2025	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	59													0		30	$2,240,000	0.02000	$44,800	$0	$0	Mayo - 2025	87087707	19/06/2025	NO
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	59													0		30	$2,240,000	0.12500	$280,000	$0	$0	Mayo - 2025	87087707	19/06/2025	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59													0		30	$2,240,000	0.00522	$11,700	$0	$0	Mayo - 2025	87087707	19/06/2025	NO

El presente certificado se expide a los 29 días del mes Diciembrede 2025

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

| | | |