INFORMACIÓN GENERAL	
TIPO DE PROCESO	Mínima Cuantía
No. Y FECHA	No. 345 noviembre 27 de 2025
FECHA ADJUDICACIÓN	28 de noviembre de 2025
NÚMERO DEL CONTRATO	No. 299
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	28 de noviembre de 2025
CONTRATISTA	**JULIAN ESTEBAN BETANCUR GARCIA**
NIT	1059699706-7
REPRESENTANTE LEGAL	**JULIAN ESTEBAN BETANCUR GARCIA**
CÉDULA DE CIUDADANÍA	1.059.699.706 Expedida en Riosucio, Caldas.
OBJETO	Apoyo socio empresarial a las asociaciones agropecuarias y ambientales del

INFORMACIÓN GENERAL	
	Municipio de Caicedonia, mediante la prestación de servicios de un profesional social.
FECHA DE INICIO:	28 de noviembre de 2025
TIEMPO DE EJECUCIÓN	treinta (30) días
FECHA DE FINALIZACIÓN:	27 de diciembre de 2025
PRIMERA ADICIÓN EN TIEMPO	NO APLICA
FECHA DE SUSPENSIÓN	NO APLICA
TIEMPO DE SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA DE REINICIO	NO APLICA
FECHA DE TERMINACIÓN	NO APLICA
FECHA DEFINITIVA DE TERMINACIÓN	NO APLICA

EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
PRODUCTO CONTRATADO	• Realizar 2 capacitaciones en educación financiera a los miembros de las asociaciones agropecuarias y/o ambientales del Municipio de Caicedonia Valle del Cauca, de igual manera Asesoría en fortalecimiento empresarial y comercialización, incluyendo capacitación en temas de asociatividad, liderazgo, contabilidad básica, costos de producción, comercialización y acceso a mercados. • Realizar un diagnostico socioempresarial de las Asociaciones agropecuarias, evaluar el estado organizativo, legal, administrativo y financiero de las asociaciones, mediante dos informes uno inicial de verificación del estado y un segundo informe con las acciones mejoradas por el trabajo social. • Realizar un Análisis y seguimiento técnico-productivo de los proyectos ejecutados y por ejecutar, verificando el cumplimiento de metas, cronogramas y uso de recursos, mediante la realización de un informe y actas de visitas a los representantes y miembros de las asociaciones en las distintas unidades productivas. • Realizar la medición de indicadores de gestión y resultados, tales como: ✓ Eficiencia: relación entre recursos utilizados y resultados obtenidos. ✓ Eficacia: grado de cumplimiento de los objetivos propuestos. ✓ Efectividad: impacto real del proyecto en la mejora de la productividad y el bienestar de los beneficiarios.

	• Aplicar encuestas de percepción donde se contemplen mínimo 10 preguntas que evalué: niveles de satisfacción y validación de los programas de extensión rural. Que servicios técnicos le gustaría tener de acuerdo a la cadena productiva. • Elaborar y presentar informe de análisis cualitativo y cuantitivo de las encuestas de percepción realizadas. El informe debe contener recomendaciones, conclusiones y propuesta que aporten en la toma de decisiones de la Entidad Territorial.
CANTIDAD EJECUTADA	100%
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	Hacen parte integral de la presente acta: JUAN DAVID GOMEZ GUTIERREZ, Director UMATA – JULIAN ESTEBAN BETANCUR GARCIA– Contratista.
CANTIDAD POR EJECUTAR	0%
OBSERVACIONES DE ACTIVIDADES	• Realizar 2 capacitaciones en educación financiera a los miembros de las asociaciones agropecuarias y/o ambientales del Municipio de Caicedonia Valle del Cauca, de igual manera Asesoría en fortalecimiento empresarial y comercialización, incluyendo capacitación en temas de asociatividad, liderazgo, contabilidad básica, costos de producción, comercialización y acceso a mercados. El contratista cumplió satisfactoriamente con la realización de dos (2) capacitaciones en educación financiera y la

	asesoría en fortalecimiento empresarial y comercialización, dirigidas a las asociaciones agropecuarias y/o ambientales del municipio de Caicedonia, Valle del Cauca, conforme a lo establecido en el contrato. • Realizar un diagnóstico socioempresarial de las Asociaciones agropecuarias, evaluar el estado organizativo, legal, administrativo y financiero de las asociaciones, mediante dos informes uno inicial de verificación del estado y un segundo informe con las acciones mejoradas por el trabajo social. El contratista cumplió satisfactoriamente con la realización del diagnóstico socioempresarial de las asociaciones agropecuarias, evaluando su estado organizativo, legal, administrativo y financiero, mediante la presentación de dos (2) informes: uno inicial de verificación del estado y un segundo con las acciones de mejora derivadas del trabajo social, conforme a lo establecido en el contrato. • Realizar un Análisis y seguimiento técnico-productivo de los proyectos ejecutados y por ejecutar, verificando el cumplimiento de metas, cronogramas y uso de recursos, mediante la realización de un informe y actas de visitas a los representantes y miembros de las asociaciones en las distintas unidades productivas. El contratista cumplió de manera adecuada con el análisis y seguimiento técnico-productivo de los proyectos ejecutados y por ejecutar, verificando el cumplimiento de metas, cronogramas y uso de recursos, mediante la elaboración del informe correspondiente y las actas de

	visita a los representantes y miembros de las asociaciones en las distintas unidades productivas. • Realizar la medición de indicadores de gestión y resultados, tales como: ✓ Eficiencia: relación entre recursos utilizados y resultados obtenidos. ✓ Eficacia: grado de cumplimiento de los objetivos propuestos. ✓ Efectividad: impacto real del proyecto en la mejora de la productividad y el bienestar de los beneficiarios. El contratista cumplió conforme a lo establecido con la medición de los indicadores de gestión y resultados, tales como eficiencia, eficacia y efectividad, evaluando la relación entre los recursos utilizados y los resultados obtenidos, el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos y el impacto del proyecto en la mejora de la productividad y el bienestar de los beneficiarios. • Aplicar encuestas de percepción donde se contemplen mínimo 10 preguntas que evalué: niveles de satisfacción y validación de los programas de extensión rural. Que servicios técnicos le gustaría tener de acuerdo a la cadena productiva. El contratista cumplió conforme a lo establecido con la aplicación de encuestas de percepción, las cuales contemplaron un mínimo de diez (10) preguntas, orientadas a evaluar los niveles de satisfacción, la validación de los programas de extensión rural y la

	identificación de los servicios técnicos requeridos, de acuerdo con la cadena productiva. • Elaborar y presentar informe de análisis cualitativo y cuantitivo de las encuestas de percepción realizadas. El informe debe contener recomendaciones, conclusiones y propuesta que aporten en la toma de decisiones de la Entidad Territorial. El contratista dio cumplimiento a las obligaciones contractuales con la elaboración y presentación del informe de análisis cualitativo y cuantitativo de las encuestas de percepción realizadas, el cual incluyó recomendaciones, conclusiones y propuestas orientadas a apoyar la toma de decisiones de la Entidad Territorial.

DATOS FINANCIEROS	
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009170201791119-11 2.3.2.02.02.009170201791119-3
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	No. 0002246
FECHA	01 de octubre de 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 0003898
FECHA	28 de noviembre de 2025
VALOR CONTRATADO	TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000)

DATOS FINANCIEROS	
VALOR EJECUTADO INFORME FINAL	TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000)
VALOR PAGADO A LA FECHA	TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000)
VALOR A CANCELAR	$ 0
SALDO	$ 0

SEGUIMIENTO PROYECTOS DE INVERSION	
NOMBRE DEL PROYECTO RELACIONADO AL CONTRATO:	Fortalecimiento A LAS PRINCIPALES CADENAS PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS, CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL □CMDR□□Y A LA REALIZACIÓN DE ALIANZAS CON ENTIDADES PRIVADAS Y PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE Caicedonia
CÓDIGO DEL PROYECTO:	202500000000866
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL:	5%
POBLACIÓN BENEFICIADA:	4.946

Por lo anterior, se procede a la elaboración del acta final del presente contrato.

En el municipio de Caicedonia, Valle del Cauca,

Fecha	27 DE DICIEMBRE DE 2025	**Hora**	9:58 A.M

Se reunieron los suscritos aquí firmantes **JUAN DAVID GOMEZ GUTIERREZ** Director de la UMATA en su condición de supervisor del contrato y contratista **JULIAN ESTEBAN BETANCUR GARCIA** respectivamente con el fin de dar por terminada la ejecución del mismo en los términos previstos en esta acta.

JUAN DAVID GOMEZ GUTIÉRREZ
DIRECTOR DE LA UMATA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

JULIAN ESTEBAN BETANCUR GARCIA
CONTRATISTA

ACTA DEFINAL

JUAN DAVID GOMEZ GUTIERREZ

JULIANA ESTEBAN BERANCUR GARCIA