

INFORME DE SUPERVISIÓN	Contrato N° 202500162 de julio del 2025
Informe Parcial _ / Informe Final <u>X</u>	No. del Informe: 6
Período del Informe:	Del 01 al 30 de Diciembre de 2025
Fecha en la que se presenta el informe:	30 de Diciembre de 2025

1. INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO	
Contratista	HENRY GARCIA CORREA
NIT / C.C.	11.235.556
Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTABLES PARA LOS PROCESOS DE FISCALIZACIÓN Y COBRO ADMINISTRATIVO COACTIVO DE LOS IMPUESTOS MUNICIPALES ADMINISTRADOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TABIO, CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato	08 de julio de 2025
Fecha de Inicio del Contrato	08 de julio de 2025
Fecha de terminación del Contrato	07 de noviembre de 2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2025000406 – 2025000827 del 6/11/2025
Registro Presupuestal	2025000674 – 2025001156 del 7/11/2025
Valor Inicial del Contrato	DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$18.900.000.00) M/CTE
Adición	OCHO MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$ 8.347.500)
Valor Total del Contrato	VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS. (\$27.247.500) M/CTE
Plazo de Ejecución Inicial	CUATRO (04) MESES
Prorroga	UN (01) MES Y VEINTITRES (23)DIAS
Plazo de Ejecución Final	CINCO (5) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS
Fecha de terminación del Contrato	30/12/2025
Suspensión	N/A
Fecha de suspensión	N/A
Fecha de reinicio	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Supervisor	Jairo Enrique González Urrego
Cargo	Secretario de Hacienda

2. GARANTÍAS			
Número de la Póliza	N/A	Compañía de Seguros	N/A
Amparo	N/A	Valor Asegurado	N/A
Desde	N/A	Hasta	N/A

3. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO
De conformidad con las obligaciones establecidas en el Contrato al que se refiere el presente informe, a continuación, se relacionan las actividades desarrolladas durante el período comprendido del 1 al 30 de diciembre de 2025.

ASPECTOS TÉCNICOS		
No.	Obligaciones del Contratista / Entidad	Estado de Avance de la Obligación
1	Proyectarlos actos administrativos pertinentes dentro de los procesos de fiscalización tributaria y cobro administrativo coactivo.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista elaboró 30 Oficios de requerimientos de industria y comercio por no pago de dicha obligación.
		Soporte/Evidencia: En PDF- CD
2	Seguimiento a las actuaciones contables proyectadas dentro de los procesos de fiscalización tributaria.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Para el periodo el contratista envió novedad a la secretaria de hacienda para que requiera al IGAG toda vez que, desaparecieron de la base de datos de predial unos contribuyentes que tenía mora de años anteriores.
		Soporte/Evidencia: En PDF- CD
3	Verificar que las declaraciones de impuestos sean expresión fidedigna de las operaciones contables, de la documentación soportante y que refleje todas las transacciones efectuadas.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Durante el periodo el contratista revisó 20 declaraciones de industria y comercio que estuvieran debidamente liquidadas.
		Soporte/Evidencia: En PDF-CD
4	Realizar el análisis de los documentos y registros contables de los contribuyentes del impuesto de industria y comercio.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista solicitó libro auxiliar de Enero a Diciembre 2025, de los registros contables de industria y comercio
		Soporte/Evidencia: En PDF-CD
5	Establecer si las bases imponibles, créditos, exenciones, franquicias, tasas e impuestos, están debidamente determinados y de existir diferencias, proceder a efectuar el cobro de los tributos con los consecuentes recargos legales.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Durante el periodo verificó los pagarés desembolsados a nombre del municipio del crédito aprobado por empréstito.
		Soporte/Evidencia: En PDF
6	Detectar quienes no cumplieron con sus obligaciones tributarias.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Realizó la solicitud de la base de datos de morosos de industria y comercio al corte del 30 de noviembre y para el periodo de diciembre.
		Soporte/Evidencia: En PDF- CD
7	Realizar la conformación y actualización del Registro de Contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio.	% de avance:100%
		Descripción del avance: Para el periodo solicitó la base de datos de las visitas a los contribuyentes para notificar a los no escritos en la Secretaria de Hacienda
		Soporte/Evidencia: En PDF - CD
8	Prestar la asesoría profesional como auditor en las Inspecciones Tributarias y Contables.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Apoyó con la actualización del estatuto tributario revisando la exoneración del cuerpo de bomberos de estampillas.
		Soporte/Evidencia: En PDF- CD
9	Presentar los informes requeridos sobre la ejecución de las obligaciones contractuales para la realización de los pagos acordados.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: Revisó los acuerdos de pagos vigentes de los contribuyentes de impuesto predial e industria y comercio
		Soporte/Evidencia: En PDF
10	Las demás inherentes al objeto del contrato.	% de avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista asistió a sesión de comisión y plenaria del concejo apoyando lo relacionado con el estatuto tributario.
		Soporte/Evidencia: En PDF- CD

ASPECTOS FINANCIEROS

Balance General

Concepto	Valor
Valor inicial	\$18.900.000
Valor Adiciones	\$ 8.347.500
Valor Total	\$27.247.500
Valor Pagado	\$22.680.000
Valor Ejecutado	\$27.247.500
Valor por Ejecutar	\$ 0

Pagos realizados al Contratista/Entidad

Concepto	Fecha (dd/mm/aaaa)	Valor (\$)	Porcentaje (%)
Primer Pago	15/08/2025	\$3.780.000	13.87%
Segundo Pago	09/09/2025	\$4.725.000	17.34%
Tercer Pago	03/10/2025	\$4.725.000	17.34%
Cuarto Pago	13/11/2025	\$4.725.000	17.34%
Quinto Pago	04/12/2025	\$4.725.000	17.34%
TOTAL		\$22.680.000	83.24%

El pago correspondiente al periodo ejecutado corresponde al 100% del valor total del contrato.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

El contratista presentó el informe de avance del contrato en debida forma y con los siguientes anexos.

Anexo	Descripción	No. Plantilla	Mes de Cotización	Valor (\$)
Soporte Pago Seguridad Social	Plantilla de pago correspondiente al período de cotización.	92294662	diciembre	\$580.500
Informe y Soportes	Informe diligenciado y soportes de la ejecución del contrato en medio físico.			\$4.567.500

El contratista ha cumplido con las obligaciones del contrato estipuladas en la cláusula Cuarta – Obligaciones numeral C.

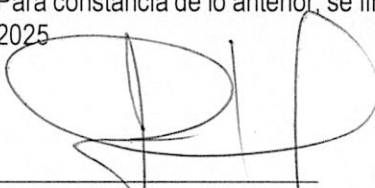
4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

(En este espacio los supervisores podrán dejar constancia entre otras cosas, del avance de ejecución del contrato, dificultades o falencias evidenciadas, recomendaciones, sugerencias, seguimiento, etc.)

5. ANEXOS

Cartas, Informe, CD, planilla y verificación de pago de planilla.
Se adjunta archivo con información de actividades.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente documento a los treinta (30) días, del mes de diciembre del año 2025


SUPERVISOR
Nombre: Jairo Enrique González Urrego
Cargo: Secretario de Hacienda

Nota: Todos los informes originales presentados por los supervisores e interventores deberán reposar en la carpeta contractual respectiva.

Elaboró: María el Rosario Ochoa Rodríguez/ secretaria de Hacienda
Revisó: Jairo Enrique González Urrego/ secretaria de Hacienda
Aprobó: Jairo Enrique González Urrego/ secretaria de Hacienda