



Clase Documento	RE Factura LogisiticaMM	Fecha de Contabilización:	13.12.2025
Referencia Del Documento:	C.C N 9	Fecha Impresión de Factura:	13.12.2025
Centro Gestor:	1103	Nombre de la Dependencia:	SECR GENERAL Y DE CERCANÍA AL
Fondo:	1-0500	Nombre del Fondo:	Ingreso Corriente de Libre Destinación
Verificado por:	JCORRADINE	Documento RPC:	4700011408
NIT del Tercero:	1033696191	Código del Tercero:	2300045209
Nombre del Tercero:	DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ		

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 9 DE 9 SGCC-CD-PSP-633-2025

VALOR BRUTO FACTURA: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS \$ 4.950.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010003	31	Bienes y Servicios S	XACREEDOR/DEUDOR	4.908.000-
002	5108010001	81	Remuneracion Servi	2120202008	4.950.000
003	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	42.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9,66xm	4.375.364	42.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 42.000

VALOR NETO A PAGAR: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL PESOS \$ 4.908.000

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

ENTIDAD CERTIFICADA



GOBIERNO DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA

CundiGov CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321

www.cundinamarca.gov.co

NIT 899999114-0



GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

CÓDIGO: E-GCCP-FR-033
VERSIÓN: 06

RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS

FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	4	12	2025		4	3	2025		30	11	2025

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1103
--	---	----------------------	------

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SGCC-CD-PSP-633-2025	<input checked="" type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ	1033696191

DIRECCIÓN	CORREO	TELÉFONO
CRA 18 R 65 SUR 08	DIKALOTE8803@GMAIL.COM	3203917922

SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE "BIENESTAR E INCENTIVOS" QUE ADELANTE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA.

CLÁUSULA 6 - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDE A LA SUMA DE CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS (\$44.000.000) M/CTE, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO. 7100063404 DEL 11 DE FEBRERO DE 2025 EXPEDIDO POR EL DIRECTOR FINANCIERO DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. EL PRESENTE CONTRATO ESTÁ SUJETO A REGISTRO PRESUPUESTAL Y EL PAGO DE SU VALOR A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO EN OCHO (8) PAGOS ASÍ: OCHO (8) MENSUALIDADES VENCIDAS CADA UNA POR LA SUMA DE CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.500.000), INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, O A PRORRATA DE LOS DÍAS EFECTIVAMENTE EJECUTADOS, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. LOS ANTERIORES VALORES SE PAGARÁN PREVIA ENTREGA DE LOS INFORMES PREVISTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, LA CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y CONSTANCIA DE PAGO DE LOS APORTES CORRESPONDIENTES A SEGURIDAD SOCIAL, LOS CUALES DEBERÁN CUMPLIRLAS PREVISIONES LEGALES. LOS PAGOS SE REALIZARÁN DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS SIGUIENTES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FIRMADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. EL ÚLTIMO PAGO DEL PRESENTE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

TERCERA- FORMA DE PAGO: EL VALOR DE LA PRESENTE ADICIÓN SE CANCELARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA: LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ A LA CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO ASÍ: UN PAGO DE LA SIGUIENTE MANERA, POR UN VALOR DE CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL (\$4.950.000) M/CTE.

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0500	NOMBRE DEL FONDO	Ingreso Corriente de Libre Destinación	VALOR DEL PAGO	\$4.950.000
PAGO N°	9	DE	9	BANCO	Banco Caja Social

CUENTA N°	24071014449	Ahorros
-----------	-------------	---------

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	\$44.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	\$0
		VALOR DEL ANTICIPO	\$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	\$0
ADICIÓN DEPARTAMENTO	\$4.950.000	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	\$0
		SALDO AMORTIZACIÓN	\$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	\$4.950.000
		VIR TOTAL PAGOS REALIZADOS	\$48.950.000
TOTAL	\$48.950.000	SALDO POR EJECUTAR	\$0

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
2	10	2025	4700011408	18	11	2025	1076647119

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del			Al		
	NO			4	12	2025			9	4	11	2025	30	11

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión	Cesión	Terminación Anticipada	Cambio de supervisión	Embargo	No aplica	X
-----------------------	------------	--------	------------------------	-----------------------	---------	-----------	---

OBSERVACIONES (si se requiere): NINGUNA

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	David Julian Lamprea Vargas	NOMBRE:	URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS	NOMBRE:	NATALIA ANDREA FORERO MARIN
CARGO Y DEPENDENCIA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	CARGO Y DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA - SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	CARGO Y DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESPACHO / SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO

FIRMA:	<i>David Lamprea</i>	FIRMA:	<i>Uriel Roncancio</i>	FIRMA:	<i>Natalia Forero</i>
--------	----------------------	--------	------------------------	--------	-----------------------

Revisión
Doni exterior
De 10/25



Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, 4 Diciembre de 2025

Doctor:

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS
Jefe oficina asesora Jurídica
SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No 009 del Contrato No. SGCC-CD-PSP-633-2025

Respetado doctor:

Comedidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ identificado con cedula 1.033.696.191 por valor de \$ 4.950.000 para el trámite del pago número 9 de 9, así:

1. Recibido a satisfacción y certificado para pago de contratos/convenios (A-GC-FR033)
2. Certificación bancaria cuenta de ahorros.
3. Informe de Supervisa.
4. Oficio remisorio
5. Cuenta de cobro No. 9
6. Informe de actividades del contratista.
7. Planilla pago de seguridad social
8. Validación de la planilla.
9. Hoja de control de documentos
10. Evaluación de proveedores
11. Acta de cierre expediente contractual
12. Pantallazo SECOP


Cordialmente,

DAVID JULIAN LAMPREA VARGAS
Profesional Especializado
Departamento Administrativo Función Pública



Departamento Administrativo de
Función Pública
de Cundinamarca
Gobernación de Cundinamarca

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Central Piso 9.
Código Postal: 111321 - Teléfono: 7490000
f/CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-633-2025	
Informe Parcial _____ / No. Del Informe 9 ✓	Informe Final <u> X </u>
Periodo del Informe: Del 04.11.2025 hasta el 30.11.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	04.12.2025 ✓


1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ ✓
NIT / C.C.:	1033696191
Supervisor:	David Julian Lamprea Vargas
Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE "BIENESTAR E INCENTIVOS" QUE ADELANTE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	14.02.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	04.03.2025 ✓
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100063404, 7100069941
Registro Presupuestal	4600029860, 4700011408 ✓
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$44,000,000 ✓
Adición	\$4,950,000 ✓
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$48,950,000 ✓
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DICIEMBRE DE 2025 ✓
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	8 MESES Y 27 DIAS ✓
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.11.2025 ✓
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 100%

1. Desarrollar, implementar y ejecutar las actividades deportivas y recreacionales contempladas en el Plan Institucional de Bienestar "PIB" (Copa Gobernación, Vacaciones Recreativas, Camino por mi salud y las demás que le señale el supervisor del contrato)

El Contratista Desarrollo, junto con el equipo de deporte y actividad física del departamento administrativo de la función

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

pública de Cundinamarca la ejecución de Gober fit, programa de actividad física, el cual busca la promoción de hábitos y estilos de vida para todas las secretarías, con sesiones grupales musicalizadas como rumba aeróbica, artes marciales, ejercicios funcionales y grupo de danzas para el pensionado que permiten complementar el plan institucional de bienestar "PIB".

2. Realizar y ejecutar las actividades dentro del programa de pausas activas contempladas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

El Contratista Ejecuto y participo con el grupo de bienestar, en la realización de pausas activas en las diferentes secretarías, en donde se realizan ejercicios recreo-coordinativos pausas activas dinámicas centradas en la coordinación, ritmo, ejercicios cortos de reacción para estimular las habilidades cognitivas y coordinativas, para los funcionarios y contratistas que contribuyan al seguridad y salud en el trabajo del sector central de la Gobernación de Cundinamarca.

3. Ejecutar, realizar y acompañar todas las actividades del programa de Biciusuarios del componente de bienestar institucional.

El Contratista Para este mes apoya el 6 de noviembre el programa de bici-usuarios, con actividades como estiramientos dirigidos para las personas que ingresan a sus trabajos y se desplazan en bicicletas

4. Realizar actividades en las jornadas de complementación de los planes y programas de acondicionamiento físico para todos los funcionarios de la gobernación, dentro de la preparación físico deportivo para todos los deportes que se realizan en la copa gobernación.

El Contratista Realizo con apoyo de con el grupo de bienestar la activacion cardio vascular de la carrera atletica MTB en marco de la copa gobernacion 2025, mediante ejercicios de movilidad articular que permiten la preparacion fisica para la ejecucion de la actividad en bicicleta que realizaran los funcionarios inscritos.

5. Elaborar las actividades de promoción y prevención de riesgos de salud con programas de actividad física, apoyando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (sedentarismo, hábitos saludables, estilos de vida saludable).

El Contratista Apoyo en la ejecución con el equipo de deporte y actividad física Gobermorfosis, programa de actividad física, en donde se realizan reconocimientos a los ganadores y mejores participantes de gobermorfosis.

6. Liderar y ejecutar los procesos deportivos de acondicionamiento físico, competencias, calentamientos y recuperación de todos los deportes de la copa Gobernación.

El Contratista Realizo con apoyo de con el grupo de bienestar el calentamiento para la carrera atletica MTB en marco de la copa gobernacion 2025, mediante ejercicios de movilidad articular que permiten la preparacion para la ejecucion de la actividad en bicicleta que realizaran los funcionarios inscritos.

7. Presentar informes técnicos, estadísticos y ejecutivos de todas las actividades propias del plan de bienestar y de la copa Gobernación.

El Contratista Apoyo el registro de las planillas físicas y digitales, del programa como gobertfit funcionarios y pensionados. Presente informes de los deportes liderados como Ajedrez y apoye en la realización del informe de baloncesto en el marco de copa gobernación 2025.

8. Ejecutar acciones y actividades dentro del Programa de Apropiación del SIGC y el SG-SST, dirigido a los funcionarios y contratistas de la gobernación de Cundinamarca.

Al Contratista Para este mes no se solicitó apoyo para el Programa de Apropiación del SIGC y el SG-SST, dirigido a los funcionarios y contratistas de la gobernación de Cundinamarca.

9. Generar acciones y actividades administrativas y logísticas que se requieran del despacho del Director del Departamento Administrativo de Función Pública de Cundinamarca.

El contratista Realicé apoyo a las actividades solicitadas por la dirección del departamento administrativo de la función pública cuando fueron indicadas, como

Apoyo la promocion de la carrera ciclistica pedaleando por un sueño, entregando kits.

Apoyo de entrega de invitaciones a diputados de la gala dinamo.

Apoyo en el cundinamarca fest, direccionando a los funcionarios hacia el punto de actividad fisica.

Apoyo en la gala dinamo entrega de reconocimientos al programa Gober-fit

10. Elaborar la promoción, diseño, publicidad y difusión de las actividades De Bienestar Y Deportivas.

El Contratista realiza recepción y se continua con la divulgación de las piezas publicitarias para Goberfit funcionarios y Goberfit club del pensionado.

11. Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

El Contratista Apoyo entrega de pines a la llegada de los competidores en el marco de la carrera pedalenado por un sueño, celebrada en funza cundinamarca y liderada por la gestora social

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO



Gobernación de
Cundinamarca

GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

Código E-GCCP-FR-017

Versión : 5

Informe de Supervisión Electrónico
SUPERVISA

Fecha de Aprobación:

01/09/2025

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300139293	04.05.2025	\$5,500,000
3300142908	03.06.2025	\$5,500,000
3300146475	26.06.2025	\$5,500,000
3300149100	15.07.2025	\$5,500,000
3300154703	28.08.2025	\$5,500,000
3300158325	23.09.2025	\$5,500,000
3300163689	31.10.2025	\$5,500,000
3300168099	26.11.2025	\$5,500,000

NINGUNA

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	\$44.000.000	
Valor Adición	\$4.950.000	
Valor Ejecutado		\$44.000.000
Saldo a favor del Contratista		\$4.950.000
Saldo a favor de la Entidad para liberar		\$0
Sumas iguales	\$48.950.000	\$48.950.000

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

NINGUNA

David Julian Lamprea Vargas
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Bogotá D, C. 4 de diciembre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 09 – 2025
CONTRATO No. SGCC-CD-PSP-633-2025

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO**

NIT: 899.999.114-0

DEBE A:

**DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ
C.C 1.033.696.191**

LA SUMA DE:

**CUATRO MILLONES
NOVECIENTOS CINCUENTA MIL
PESOS M/CTE
(\$4.950.000)**

POR CONCEPTO DE:

Ejecución del contrato SGCC-CD-PSP-633-2025: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE "BIENESTAR E INCENTIVOS" QUE ADELANTE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA" del periodo del 4 de noviembre al 30 de noviembre de 2025.

Cordialmente,


DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ
C.C 1.033.696.191

DIRECCION: Cra 18R # 65 SUR 08 Bogotá D.C
TELEFONO: 3203917922
CORREO ELECTRONICO: dikalote8803@gmail.com
NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: Caja Social
NÚMERO DE CUENTA: 24071014449

INFORME DE ACTIVIDADES N° 09
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SGCC-CD-PSP-633-2025

CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ
NIT / C.C.	1.033.696.191
SUPERVISOR	DAVID JULIAN LAMPREA VARGAS
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE "BIENESTAR E INCENTIVOS" QUE ADELANTE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	4 DE MARZO DE 2025
PERIODO DEL INFORME	4 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
1. Desarrollar, implementar y ejecutar las actividades deportivas y recreacionales contempladas en el Plan Institucional de Bienestar "PIB" (Copa Gobernación, Vacaciones Recreativas, Camino por mi salud y las demás que le señale el supervisor del contrato).	Desarrollé, junto con el equipo de deporte y actividad física del departamento administrativo de la función pública de Cundinamarca la ejecución de Gober fit, programa de actividad física, el cual busca la promoción de hábitos y estilos de vida para todas las secretarías, con sesiones grupales musicalizadas como rumba aeróbica, artes marciales, ejercicios funcionales y grupo de danzas para el pensionado que permiten complementar el plan institucional de bienestar "PIB".
2. Realizar y ejecutar las actividades dentro del programa de pausas activas contempladas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.	Ejecuté y participé con el grupo de bienestar, en la realización de pausas activas en las diferentes secretarías, en donde se realizan ejercicios recreo-coordinativos pausas activas dinámicas centradas en la coordinación, ritmo, ejercicios cortos de reacción para estimular las habilidades cognitivas y coordinativas, para los funcionarios y contratistas que contribuyan al seguridad y salud en el trabajo del sector central de la Gobernación de Cundinamarca.
3. Ejecutar, realizar y acompañar todas las actividades del programa de Biciusuarios del componente de bienestar institucional.	Para este mes se apoya el 6 de noviembre el programa de bici-usuarios, con actividades como estiramientos dirigidos para las personas que ingresan a sus trabajos y se desplazan en bicicletas
4. Realizar actividades en las jornadas de implementación de los planes y programas de acondicionamiento físico para todos los funcionarios de la gobernación, dentro de la preparación físico deportivo para todos los deportes que se realizan en la copa gobernación.	Realicé con apoyo de con el grupo de bienestar la activación cardio vascular de la carrera atletica MTB en marco de la copa gobernacion 2025, mediante ejercicios de movilidad articular que permiten la preparacion fisica para la ejecucion de la actividad en bicicleta que realizaran los funcionarios inscritos.
5. Elaborar las actividades de promoción y prevención de riesgos de salud con programas de actividad física, apoyando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (sedentarismo, hábitos saludables, estilos de vida saludable).	Apoyé en la ejecución con el equipo de deporte y actividad física Gobermorfosis, programa de actividad física, en donde se realizan reconocimientos a los ganadores y mejores participantes de gobemorforosis.
6. Liderar y ejecutar los procesos deportivos de acondicionamiento físico, competencias, calentamientos y recuperación de todos los deportes de la copa Gobernación.	Realicé con apoyo de con el grupo de bienestar el calentamiento para la carrera atletica MTB en marco de la copa gobernacion 2025, mediante ejercicios de movilidad articular que permiten la preparacion para la ejecucion de la actividad en bicicleta que realizaran los funcionarios inscritos.

7. Presentar informes técnicos, estadísticos y ejecutivos de todas las actividades propias del plan de bienestar y de la copa Gobernación.	Apoyé el registro de las planillas físicas y digitales, del programa como gobertfit funcionarios y pensionados. Presente informes de los deportes liderados como Ajedrez y apoye en la realización del informe de baloncesto en el marco de copa gobernación 2025.
8. Ejecutar acciones y actividades dentro del Programa de Apropiación del SIGC y el SG-SST, dirigido a los funcionarios y contratistas de la gobernación de Cundinamarca.	Para este mes no se solicitó apoyo para el Programa de Apropiación del SIGC y el SG-SST, dirigido a los funcionarios y contratistas de la gobernación de Cundinamarca.
9. Generar acciones y actividades administrativas y logísticas que se requieran del despacho del Director del Departamento Administrativo de Función Pública de Cundinamarca.	Realicé apoyo a las actividades solicitadas por la dirección del departamento administrativo de la función pública cuando fueron indicadas, como <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyo la promoción de la carrera ciclistica pedaleando por un sueño, entregando kits. ✓ Apoyo de entrega de invitaciones a diputados de la gala dinamo. ✓ Apoyo en el cundinamarca fest, direccionando a los funcionarios hacia el punto de actividad fisica. ✓ Apoyo en la gala dinamo entrega de reconocimientos al programa Gober-fit
10. Elaborar la promoción, diseño, publicidad y difusión de las actividades De Bienestar Y Deportivas.	Se realiza recepción y se continua con la divulgación de las piezas publicitarias para Goberfit funcionarios y Goberfit club del pensionado.
11. Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	Para este mes no fueron solicitadas actividades diferentes a las nombradas anteriormente

OBSERVACIONES:

No aplica.

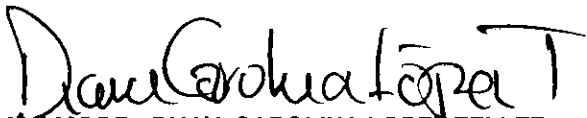
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se han cumplido con las obligaciones contractuales.


DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

FIRMA CONTRATISTA



NOMBRE: DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.033.696.191

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código: E-GCCP-FR-012
	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	Versión: 07
		Fecha Aprobación: 17-07-2025

FECHA: 4 12 2025

Contratista				Teniendo en cuenta el Tipo de Contrato, realice la evaluación del proveedor calificando cada ítem de 0 a 3, teniendo en cuenta que:	
NOMBRE CONTRATISTA	DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ	CC	1033695191		
DATOS GENERALES DEL PROVEEDOR					
TIPO DE CONTRATO	PRES. SERV. PROFESIONALES Y APOYO GESTIÓN, TRABAJOS ARTÍSTICOS	No. CONTRATO	SGCC-CD-PSP-633-2025	FECHA INICIO	04-03-2025
				FECHA DE TERMINACIÓN	30-11-2025
OBJETO CONTRACTUAL		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE "BIENESTAR E INCENTIVOS" QUE ADELANTE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA.			

EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL		
Descripción	Calificación	Porcentaje
El proveedor cuenta con permisos y autorizaciones respecto a su misión (gestión de residuos aprovechables, peligrosos, fortalecimiento ambiental, entre otros)	3	20%
El proveedor provee a sus operarios los elementos necesarios para realizar sus labores (EPP acorde a la necesidad del manejo o prestación del bien o servicio)	3	20%
El proveedor generó emergencias o contingencias en el servicio o bien prestado	3	20%
El proveedor atiende los procedimientos establecidos por la entidad para el control de impactos ambientales	3	20%
El proveedor atiende solicitudes respecto al cumplimiento de requerimientos ambientales exigibles oportunamente	3	20%

EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
Descripción	Calificación	Porcentaje
Registro de la autoevaluación del sistema conforme a la Tabla de Valores y Calificación de los Estándares Mínimos del SGSST	3	20%
Plan de Mejoramiento conforme al resultado de la autoevaluación de los estándares mínimos del SGSST	3	20%
Documentación del SGSST de acuerdo con artículo 2.2.4.6.12. Decreto 1072 de 2015	3	20%
Documento soporte de afiliación a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales de los cuatro (4) meses anteriores a la fecha de verificación, de acuerdo con la normalidad vigente.	3	20%
Certificación de ARL de número de accidentes de trabajo y número de enfermedades laborales ocurridos en los dos (2) últimos años en la empresa.	3	20%


EVALUACIÓN PROVEEDOR PERSONA NATURAL		
Descripción	Calificación	Porcentaje
Cumple con las obligaciones contractuales en el contrato dentro de los plazos establecidos	3	20%
Suministra información solicitada dentro de los plazos, si bene a cargo sistemas de información de la entidad los entregó completamente gestionados	3	20%
El contratista cumple con la gestión de pagos de la entidad	3	20%
El contratista desarrolló el objeto contractual y entregó los servicios a la entidad	3	20%
El contratista entregó los productos en calidad y condición solicitada	3	20%


EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		
Descripción	Calificación	Porcentaje
El proveedor contó con el personal idóneo para la prestación del bien o servicio a satisfacción	3	20%
El proveedor cuenta con procesos y procedimientos definidos y/o documentados para la prestación del bien o servicio.	3	20%
El proveedor no está inmerso en inhabilidades, multas o sanciones por organismos de control y/o cámaras de comercio.	3	20%
El proveedor suministró la información referente a "Ejecución del contrato" en las secciones del SECCOP II para la adecuada gestión y seguimiento del contrato electrónico.	3	20%
El proveedor prestó el bien o servicio a satisfacción, conforme los procesos y procedimientos establecidos por la Gobernación de Cundinamarca	3	20%

EVALUACIÓN PROVEEDOR BAJO CRITERIOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
Resolución por sistema	%
EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	100%
EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	100%
EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	100%
EVALUACIÓN PROVEEDOR PERSONA NATURAL	100%
TOTAL	100%

Observaciones por sistema evaluado (si aplica):


ESCALA DE CLASIFICACIÓN DE ACUERDO AL PUNTAJE OBTENIDO		
NIVEL	PUNTAJE	VALORACIÓN
C: Riesgo	Entre 90 y 100	Felicitaciones! Ha logrado un nivel notable que permite asegurar la satisfacción del producto o servicio prestado.
	Entre 71 y 89	Es muy importante vigilar las condiciones de trabajo y las características a asegurar para evitar el deterioro de los resultados.
	Entre 50 y 70	Es muy importante vigilar las condiciones de trabajo y las características a asegurar para evitar el deterioro de los resultados. Este resultado se debe tener en cuenta para futuras contrataciones.
	Entre 0 y 49	No es confiable la contratación realizada, se deben ejecutar las acciones contractuales correspondientes, y validar la necesidad garantizar el producto o servicio contratado.

ELABORADO POR	
Firma:	
Nombre:	David Julian Lamprea Vargas
Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código: E-GCCP-FR-041
	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Versión: 05 Fecha aprobación: 15/08/2025

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y con los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar cierre del expediente del Contrato o Convenio que se describe a continuación, en los siguientes términos:

DEPENDENCIA	Secretaria General y de Cercanía al Ciudadano
NÚMERO DE CONTRATO/CONVENIO	SGCC-CD-PSP-633-2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE "BIENESTAR E INCENTIVOS" QUE ADELANTE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA
CONTRATISTA	DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA	1.033.696.191
TIPO DE CONTRATO O CONVENIO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES
SUPERVISOR DEL CONTRATO	DAVID JULIAN LAMPREA VARGAS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	4 DE MARZO DE 2025
FECHA DE INICIO	4 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE NOVIEMBRE DE 2025
EL CONTRATO SE ENCUENTRA LIQUIDADADO	SI _____ Fecha de liquidación: NO <u>X</u> Motivo: "De acuerdo con lo estipulado en el Art 217 del Decreto 019 de 2012 - La liquidación no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión."
INDIQUE SI EL EXPEDIENTE ES FÍSICO, DE SECOP II O HÍBRIDO	HIBRIDO
N° PROCESO SECOP	CO1.SLCNTR.14517695
INDIQUE SI SE CUMPLIERON COMPLETAMENTE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN EL CONTRATO /CONVENIO	SI <u>X</u> NO _____ (EXPLIQUE)
VERIFICACIÓN DE GARANTÍAS	N/A
FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS AMPAROS	N/A
SE CUMPLIERON LAS CONDICIONES DE DISPOSICIÓN FINAL O RECUPERACIÓN AMBIENTAL DE LAS OBRAS O BIENES	SI _____ NA <u>X</u> NO _____ (EXPLIQUE)
NÚMERO DE FOLIOS CON QUE CIERRA EL EXPEDIENTE SI ES FÍSICO O HÍBRIDO (Parte Física)	236 FOLIOS
INDIQUE EL ÚLTIMO DOCUMENTO PUBLICADO EN SECOP II, SI EL EXPEDIENTE ES ELECTRÓNICO SECOP II O HÍBRIDO	CUENTA DE COBRO # 009

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código: E-GCCP-FR-041
	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Versión: 05
		Fecha aprobación: 15/08/2025

INDIQUE EL ÚLTIMO DOCUMENTO QUE REPOSA EN EL EXPEDIENTE FÍSICO SI ESTE EXISTE	ACTA DE CIERRE
--	----------------

Certifico que en el expediente contractual reposan los informes de supervisión /interventoría y las certificaciones de cumplimiento, las cuales dan cuenta de la ejecución del Contrato/Convenio en su totalidad y a satisfacción de la Entidad.

En consecuencia, se cierra el expediente contractual correspondiente

Se expide en la ciudad de Bogotá D.C., a los 03 días del mes de diciembre de 2025

David Lamprea

Nombre: DAVID JULIAN LAMPREA VARGAS

C.C. No. 1.073.522.862

Cargo Profesional Universitario

Revisó: DAVID JULIAN LAMPREA VARGAS

Proyectó: DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ



- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	30/04/2025 11:52:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28/04/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	30/05/2025 3:17:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	25/06/2025 2:57:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	11/07/2025 2:26:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	11/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	27/08/2025 3:29:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27/08/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	22/09/2025 12:15:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12/09/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	007	30/10/2025 11:43:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/10/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	008	13 días de tiempo transcurrido (26/11/2025 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	14 días de tiempo transcurrido (26/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	009	2 minutos de tiempo transcurrido (10/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	4.950.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
ACTA DE INICIO CTO SGCC-CD-PSP-633-2025-DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ[1].pdf	ACTA DE INICIO CTO SGCC-CD-PSP-633-2025-DIANA CAROLINA LOPEZ TELLEZ[1].pdf	Comprador	Descargar	Detalle
RPC 4600029860 SGCC-CD-PSP-633-2025.pdf	RPC 4600029860 SGCC-CD-PSP-633-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ARL-POSITIVA-CPS-633-2025.pdf	ARL-POSITIVA-CPS-633-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-633-2025.pdf	CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-633-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-633-2025 2.pdf	CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-633-2025 2.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
RPC 4700011408 SGCC-CD-PSP-633-2025 OTRO SI 1.pdf	RPC 4700011408 SGCC-CD-PSP-633-2025 OTRO SI 1.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >