

CONTRATO:	MP-2931-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales y de gestión para coordinar la realización de servicios de mantenimiento locativo y adecuación de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Palmira, dentro del proyecto "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS SEDES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PALMIRA"
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE GONZALEZ ALVAREZ
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 16.000.000
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	EDWIN REBOLLEDO CAICEDO Secretario De Educación
FECHA DE ACTA DE INICIO:	11 Noviembre del 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	24 Diciembre del 2025
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No:	02 Acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	\$ 8.000.000
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	
1.Apoyo en la planeación y organización: Elaborar y coordinar el plan de trabajo de las actividades constructivas, a partir del cronograma establecido por la Secretaría de Educación como ejecutora del proyecto, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad y seguridad. Evidencia: En el mes de Diciembre he elaborado junto con mi equipo de trabajo, un plan de ejecución basado en la terminación de una de la Instituciones Educativas de las cinco que actualmente están presentando remodelaciones, esa Institución es la Domingo Irurita la cual presenta avances significativos de acuerdo a la planeación y organización que se ha tenido en la ejecución de sus reformas. https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdn4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link 2.Control de calidad y avance de obra: Llevar el registro de las actividades ejecutadas, avances porcentuales, observaciones y novedades presentadas durante la ejecución de las obras determinadas por la Secretaría de Educación. Evidencia: Realice el seguimiento al avance de las obras en las diferentes Instituciones Educativas como son: Domingo Irurita, Humberto Rafo Rivera, La pampa, José Asunción Silva y Miguel Mercado, donde se ha evidenciado el compromiso en la ejecución de las actividades por parte de los oficiales, maestro y auxiliares de obra. Según los avances y la proyección que	



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.07

27/02/2025

Página 2 de 2

tenemos del proyecto, se logran percibir cambios significativos en las aulas de clases, baños, salas de Tic y demás espacios que se involucran actualmente en las reformas realizadas.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

3.Coordinar el equipo de maestros de obra, oficiales, ayudantes, operarios o personal asignado a la obra, velando por el cumplimiento de las normas laborales, de seguridad industrial y salud en el trabajo.

Evidencia: Se ha logrado dar cumplimiento y ejecución responsable en cada una de las actividades del proyecto por parte del personal de trabajadores en el uso y correcta aplicación de las normas del SG-SST las cuales he podido supervisar a través de visitas y evidencia fotográfica de las actividades realizadas diariamente.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

4.Participar en las reuniones de coordinación y seguimiento convocadas por la supervisión del contrato o la dependencia responsable del proyecto, aportando información y reportes de avance.

Evidencia: Asistencia a reuniones de inspección convocadas por la Secretaría de Educación, Socialización de novedades y ajustes necesarios para el cumplimiento del cronograma.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

5.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato, que sean compatibles con el objeto del contrato.

Evidencia: En este mes de Diciembre he realizado el oportuno seguimiento de las reformas en la I.E Domingo Irurita las cuales han costado de Repello de piso, Enchapes, Cubierta em pvc, Cielo rasos en pvc y adecuaciones eléctricas. Esta es una de las Instituciones educativas que actualmente presenta mayores avances según la entrega de las labores hasta ahora realizadas.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS

(En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)

NO APLICA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. **1078049574** corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **MP-2931-2025**, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA

FIRMA:

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

www.palmira.gov.co

Línea de atención: 602 8912312



CONTRATO:	MP-2931-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales y de gestión para coordinar la realización de servicios de mantenimiento locativo y adecuación de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Palmira, dentro del proyecto "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS SEDES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PALMIRA"
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE GONZALEZ ALVAREZ
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 16.000.000
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	EDWIN REBOLLEDO CAICEDO Secretario De Educación
FECHA DE ACTA DE INICIO:	11 Noviembre del 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	24 Diciembre del 2025
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No:	Acta Final
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	-
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	
ACTA PARCIAL 01	
1.Apoyo en la planeación y organización: Elaborar y coordinar el plan de trabajo de las actividades constructivas, a partir del cronograma establecido por la Secretaría de Educación como ejecutora del proyecto, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad y seguridad. R/ Revisión del cronograma oficial entregado por la Secretaría de Educación y ajuste a las condiciones reales de la institución, Elaboración del plan semanal de actividades constructivas (demoliciones, adecuaciones, instalaciones, acabados), Verificación de las zonas de trabajo y definición de rutas de acceso y almacenamiento de materiales. Evidencia: https://drive.google.com/file/d/14J6MHsR_CIW34aKFLlNTuzdLTS_62Pua/view?usp=drive_link 2.Control de calidad y avance de obra: Llevar el registro de las actividades ejecutadas, avances porcentuales, observaciones y novedades presentadas durante la ejecución de las obras determinadas por la Secretaría de Educación. R/ Registro diario de frente de obra: actividades ejecutadas, materiales empleados, personal presente y porcentaje de avance, Verificación de niveles, plomos, medidas y especificaciones técnicas en muros, pisos, cubiertas o redes intervenidas, Detección de novedades en obra (lluvias, falta de insumos, fallas en instalaciones existentes) y reporte inmediato al supervisor, Documentación fotográfica diaria de la obra.	



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.07

27/02/2025

Página 2 de 3

Evidencia: https://drive.google.com/file/d/14J6MHsR_CIW34aKFLNTuzdLTS_62Pua/view?usp=drive_link

3.Coordinar el equipo de maestros de obra, oficiales, ayudantes, operarios o personal asignado a la obra, velando por el cumplimiento de las normas laborales, de seguridad industrial y salud en el trabajo.

R/ Asignación de tareas diarias a maestros, oficiales y ayudantes, Supervisión del uso correcto de elementos de protección personal (EPP), Revisión del cumplimiento de protocolos de seguridad industrial y salud en el trabajo.

Evidencia: https://drive.google.com/file/d/14J6MHsR_CIW34aKFLNTuzdLTS_62Pua/view?usp=drive_link

4.Participar en las reuniones de coordinación y seguimiento convocadas por la supervisión del contrato o la dependencia responsable del proyecto, aportando información y reportes de avance.

R/ Asistencia a reuniones de supervisión convocadas por la Secretaría de Educación, Socialización de novedades y ajustes necesarios para el cumplimiento del cronograma.

Evidencia: https://drive.google.com/file/d/14J6MHsR_CIW34aKFLNTuzdLTS_62Pua/view?usp=drive_link

5.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato, que sean compatibles con el objeto del contrato.

R/ Acompañamiento en visitas de inspección de entes de control o interventoría.

Evidencia: https://drive.google.com/file/d/14J6MHsR_CIW34aKFLNTuzdLTS_62Pua/view?usp=drive_link

ACTA PARCIAL 02

1.Apoyo en la planeación y organización: Elaborar y coordinar el plan de trabajo de las actividades constructivas, a partir del cronograma establecido por la Secretaría de Educación como ejecutora del proyecto, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad y seguridad.

Evidencia: En el mes de Diciembre he elaborado junto con mi equipo de trabajo, un plan de ejecución basado en la terminación de una de la Instituciones Educativas de las cinco que actualmente están presentando remodelaciones, esa Institución es la Domingo Irurita la cual presenta avances significativos de acuerdo a la planeación y organización que se ha tenido en la ejecución de sus reformas.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

2.Control de calidad y avance de obra: Llevar el registro de las actividades ejecutadas, avances porcentuales, observaciones y novedades presentadas durante la ejecución de las obras determinadas por la Secretaría de Educación.

Evidencia: Realice el seguimiento al avance de las obras en las diferentes Instituciones Educativas como son: Domingo Irurita, Humberto Rafo Rivera, La pampa, José Asunción Silva y Miguel Mercado, donde se ha evidenciado el compromiso en la ejecución de las actividades por parte de los oficiales, maestro y auxiliares de obra. Según los avances y la proyección que tenemos del proyecto, se logran percibir cambios significativos en las aulas de clases, baños, salas de Tic y demás espacios que se involucran actualmente en las reformas realizadas.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

3.Coordinar el equipo de maestros de obra, oficiales, ayudantes, operarios o personal asignado a la obra, velando por el cumplimiento de las normas laborales, de seguridad industrial y salud en el trabajo.

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

www.palmira.gov.co

Línea de atención: 602 8912312





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.07

27/02/2025

Página 3 de 3

Evidencia: Se ha logrado dar cumplimiento y ejecución responsable en cada una de las actividades del proyecto por parte del personal de trabajadores en el uso y correcta aplicación de las normas del SG-SST las cuales he podido supervisar a través de visitas y evidencia fotográfica de las actividades realizadas diariamente.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

4. Participar en las reuniones de coordinación y seguimiento convocadas por la supervisión del contrato o la dependencia responsable del proyecto, aportando información y reportes de avance.

Evidencia: Asistencia a reuniones de inspección convocadas por la Secretaría de Educación, Socialización de novedades y ajustes necesarios para el cumplimiento del cronograma.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

5. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato, que sean compatibles con el objeto del contrato.

Evidencia: En este mes de Diciembre he realizado el oportuno seguimiento de las reformas en la I.E Domingo Irurita las cuales han costado de Repello de piso, Enchapes, Cubierta en pvc, Cielo rasos en pvc y adecuaciones eléctricas. Esta es una de las Instituciones educativas que actualmente presenta mayores avances según la entrega de las labores hasta ahora realizadas.

https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyf/view?usp=drive_link

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS

(En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)

NO APLICA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. **1077596102 - 1077763541** y **1078049574** corresponden al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **MP-2931-2025**, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA

FIRMA:

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

www.palmira.gov.co

Línea de atención: 602 8912312



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN											
1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR						
MP- 2931-2025		2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago	SUPERVISIÓN	4.1 Nombre		4.2 Cargo				
		02	miércoles, 17 de diciembre de 2025		EDWIN REBOLLEDO CAICEDO		SECRETARIO DE EDUCACION MUNICIPAL				
5. DATOS DEL CONTRATO											
5.1 Nombre del Contratista			5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)		
LUIS ENRIQUE GONZALEZ ALVAREZ			1.144.049.685		11-nov-2025	24-dic-2025	1,4	1,2	83,72%		
5.8 Objeto del Contrato											
Prestación de Servicios Profesionales y de gestión para coordinar la realización de servicios de mantenimiento locativo y adecuación de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Palmira, dentro del proyecto “MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS SEDES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PALMIRA”											
5.9 Forma de Pago				5.10 Descripción		5.11 Valores		5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)	
DIECISEIS MILLONES DE PESOS (\$16.000.000) que será cancelado en: DOS (2) cuotas parciales por un valor equivalente de OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000), previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado que el CONTRATISTA se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso, el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C.				5.10.1 Contrato Inicial		\$ 16.000.000		1,43	1,20	83,72%	
				5.10.2 Adiciones al Contrato							
				5.10.3 Suspensiones al Contrato							
				5.10.4 Total Contrato + Adiciones		\$ 16.000.000		1,43	1,20	83,72%	
				5.10.5 Nueva Fecha Final							
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL											
6.1 Periodo de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)		6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2025-08 (Ago)		1078049574		16-dic-2025	85	14° día hábil	SI	POSITIVA	7-nov-2025	1	Asumido por el Contratista
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor					6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)						
6.11.1 Valor a Pagar			6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)		6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración					
\$ 8.000.000			\$ 3.200.000		NO						
6.11.3 Concepto del Aporte			6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social				
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)			12,50%	\$ 400.000	\$ 400.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD				
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)			16,00%	\$ 512.000	\$ 512.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES				
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)			0,522%	\$ 16.704	\$ 16.800	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES				
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)			29,02%	\$ 928.704	\$ 928.800	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar				
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA											
7.1 No.	7.2 Documento					7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda					X		X	X		
2	Orden de Pago (SIIF)					X		X	X		
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén					X		X	X		
4	Minuta del Contrato (SIIF)					X		No Aplica	X		
5	Acta de Inicio					X		No Aplica	X		
6	Informe de Actividades y soportes					X		X	X		
7	Informe del Supervisor					X		X	X		
8	Factura o Documento equivalente					X		X	X		
9	Pago Seguridad Social					X		X	X		
10	Certificación de Parafiscales					No Aplica		No Aplica	No aplica		
11	Certificación Bancaria					X		No Aplica	X		
8. SEGUIMIENTO											

8.1 Item	8.2 Actividades Generales		8.3 SI / NO	8.4 Observaciones	
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato		SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el periodo del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.	
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato		NO		
3	Se han presentado controversias entre las partes		NO		
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato		SI		
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato		NO		
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes		NO		
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor		SI		
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo		8.7 SI / NO	8.8 Observaciones	
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos		SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales	
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes		No Aplica		
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado		No Aplica		
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad		SI		
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato		SI		
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)		8.11 SI / NO	8.12 Observaciones	
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades		SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,	
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo		No Aplica		
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST		No Aplica		
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo		No Aplica		
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)		8.15 SI / NO	8.16 Observaciones	
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST		No Aplica	, ,	
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo		No Aplica		
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones		No Aplica		
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico		8.19 SI / NO	8.20 Observaciones	
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables		SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el periodo del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el periodo del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato	
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato		SI		
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato		NO		
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.		NO		
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías		NO		
9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorportes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Apoyo en la planeación y organización: Elaborar y coordinar el plan de trabajo de las actividades constructivas, a partir del cronograma establecido por la Secretaría de Educación como ejecutora del proyecto, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad y seguridad.	En el mes de Diciembre he elaborado junto con mi equipo de trabajo, un plan de ejecución basado en la terminación de una de la Instituciones Educativas de las cinco que actualmente están presentando remodelaciones, esa Institución es la Domingo Iruita la cual presenta avances significativos de acuerdo a la planeación y organización que se ha tenido en la ejecución de sus reformas.	https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwtOGSLyI/view?usp=drive_link	SI	

2	Control de calidad y avance de obra: Llevar el registro de las actividades ejecutadas, avances porcentuales, observaciones y novedades presentadas durante la ejecución de las obras determinadas por la Secretaría de Educación.	Realice el seguimiento al avance de las obras en las diferentes Instituciones Educativas como son: Domingo Iruirita, Humberto Rafo Rivera, La pampa, José Asunción Silva y Miguel Mercado, donde se ha evidenciado el compromiso en la ejecución de las actividades por parte de los oficiales, maestro y auxiliares de obra. Según los avances y la proyección que tenemos del proyecto, se logran percibir cambios significativos en las aulas de clases, baños, salas de Tic y demás espacios que se involucran actualmente en las reformas realizadas.	https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwOGSLyfl/view?usp=drive_link	SI	
3	Coordinar el equipo de maestros de obra, oficiales, ayudantes, operarios o personal asignado a la obra, velando por el cumplimiento de las normas laborales, de seguridad industrial y salud en el trabajo.	Se ha logrado dar cumplimiento y ejecución responsable en cada una de las actividades del proyecto por parte del personal de trabajadores en el uso y correcta aplicación de las normas del SG-SST las cuales he podido supervisar a través de visitas y evidencia fotográfica de las actividades realizadas diariamente.	https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwOGSLyfl/view?usp=drive_link	SI	
4	Participar en las reuniones de coordinación y seguimiento convocadas por la supervisión del contrato o la dependencia responsable del proyecto, aportando información y reportes de avance.	Asistencia a reuniones de inspección convocadas por la Secretaría de Educación, Socialización de novedades y ajustes necesarios para el cumplimiento del cronograma	https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwOGSLyfl/view?usp=drive_link	SI	
5	Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato, que sean compatibles con el objeto del contrato.	En este mes de Diciembre he realizado el oportuno seguimiento de las reformas en la I.E Domingo Iruirita las cuales han costado de Repello de piso, Enchapes, Cubierta em pvc, Cielo rasos en pvc y adecuaciones eléctricas. Esta es una de las Instituciones educativas que actualmente presenta mayores avances según la entrega de las labores hasta ahora realizadas.	https://drive.google.com/file/d/1a4WRnioMCD-hAF4fMdN4XU0dwOGSLyfl/view?usp=drive_link	SI	
10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO					
10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable			10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)			SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato			SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato			No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato			NO	
10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 0
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 16.000.000	\$ -		
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -	\$ -	\$ 16.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista	\$ -	\$ 8.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta	\$ -	\$ 8.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista	\$ -	\$ -	\$ 16.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio	\$ -	\$ -	10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000	100,00%	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar
11. OBSERVACIONES			
Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas. Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna. Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los <u>17</u> días del mes de <u>Diciembre</u> del año <u>2025</u>  <u>EDWIN REBOLLEDO CAICEDO</u> SUPERVISOR			

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN										
1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR					
MP- 2931-2025		Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		SUPERVISIÓN	4.1 Nombre		4.2 Cargo		
		2	miércoles, 17 de diciembre de 2025			EDWIN REBOLLEDO CAICEDO		SECRETARIO DE EDUCACION MUNICIPAL		
5. DATOS DEL CONTRATO										
5.1 Nombre del Contratista			5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)	
LUIS ENRIQUE GONZALEZ ALVAREZ			1.144.049.685		11-nov-2025	24-dic-2025	1,4	1,2	83,72%	
5.8 Objeto del Contrato										
Prestación de Servicios Profesionales y de gestión para coordinar la realización de servicios de mantenimiento locativo y adecuación de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Palmira, dentro del proyecto "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS SEDES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PALMIRA"										
5.9 Forma de Pago					5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)	
DIECISEIS MILLONES DE PESOS (\$16.000.000) que será cancelado en: DOS (2) cuotas parciales por un valor equivalente de OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000), previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado que el CONTRATISTA se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso, el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C.					5.10.1 Contrato Inicial	\$ 16.000.000	1,43	1,20	83,72%	
					5.10.2 Adiciones al Contrato					
					5.10.3 Suspensiones al Contrato					
					5.10.4 Total Contrato + Adiciones	\$ 16.000.000	1,43	1,20	83,72%	
					5.10.5 Nueva Fecha Final					
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL										
6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)		6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión		6.12.2 Descripción de la Exoneración	
85		14° día hábil	POSITIVA	7-nov-2025	1	Asumido por el Contratista	NO		0	
6.1 Periodo de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	Valor Pagado a Salud	Valor Pagado a Pensión	Valor Pagado a Riesgos Laborales	Valores Totales Pagados	Cumplió	Valor Total de Referencia para el pago	
01	2025-11 (Nov)	1077596102 - 1077763541	30-nov-2025	\$ 400.000	\$ 512.000	\$ 16.800	\$ 928.800	SI	\$ 928.704	
02	2025-08 (Ago)	1078049574	16-dic-2025	\$ 400.000	\$ 512.000	\$ 16.800	\$ 928.800	SI	\$ 928.704	

8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.11 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, , No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones		
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El contrato contiene la entrega de anticipo y se está amortizando en los término de Ley, El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato		
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI			
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	SI			
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO			
10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 0
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 16.000.000	\$ -		
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -	\$ -	\$ 16.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista	\$ -	\$ 16.000.000		
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta	\$ -	\$ -		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista	\$ -	\$ -	\$ 16.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio	\$ -	\$ -		
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000	100,00%	
10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones		
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista cumplió las normas técnicas aplicables al contrato		
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	El contratista cumplió con las condiciones ofrecidas en el contrato		
11. OBSERVACIONES					
Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas. Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna. Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los 17 días del mes de Diciembre del año 2025  EDWIN REBOLLEDO CAICEDO SUPERVISOR					

PAGADO 16/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUIS ENRIQUE GONZALEZ ALVAREZ		
Documento	CC1144049685	Dirección	CL 33F #15 - 99
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4411001
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total							
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	UST	SGR	IGE	LME	UVA	XAP	XVT	VTI	IND	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1144049685	LUIS ENRIQUE GONZALEZ ALVAREZ	57	00																			0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 3.200.000	\$ 512.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 3.200.000	\$ 400.000	0,522	\$ 3.200.000	\$ 16.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 928.800

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 3.200.000	\$ 3.200.000	\$ 3.200.000	\$ 0	\$ 512.000	\$ 400.000	\$ 16.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 928.800	\$ 0	\$ 928.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

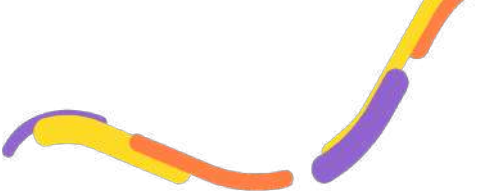


Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-12-16, 10:30:05 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	diciembre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	diciembre de 2025
Empresa	LUIS ENRIQUE GONZALEZ ALVAREZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144049685
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1078049574
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	2012611943
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 928.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 512.000	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 400.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 16.800	\$ 0
SubTotales:				\$ 928.800	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 928.800





Comprobante en línea
Pago PSE

16 Dic 2025 10:31:04



Pago exitoso
CUS 2012611943

Comercio
SIMPLE OI

Referencia 1
172.29.10.57

Fecha
16 Dic 2025 10:31:04

Referencia 2
CC

Número de factura
1078049574

Referencia 3
1144049685

Descripción del pago
Pago de Seguridad Social

Valor del Pago
\$928.800

Número de comprobante
TR1030141943

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 8340**