MUNICIPIO DE SANTA BÁRBARA
ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Radicado No. 03972 Anexos 021 Fol.
Fecha: Dic. 29/2025 Hora: 2:22 P.M.
Pase a: Contratación
Atendido por: Mastac. Karla G.
Respuesta:

Santa Bárbara, Antioquia, 30 diciembre de 2025.

Doctor
JORGE MARIO QUINTANA CAÑAVERAL
Alcalde Municipal
Santa Bárbara, Antioquia

ASUNTO: Acta Nro. 01 de supervisión del contrato de prestación de servicios CPS 141 DE 2025

INFORME No 01.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Contrato No:	MC- 141 DE 2025.
Entidad Contratante:	Municipio Santa Bárbara Antioquia. NIT 890980344-1
Contratista:	Fundación Cartama NIT. 901198932-8
Supervisor:	ALEJANDRA MARIA TORO PUERTA
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE SALIDAS CULTURALES Y PRESENTACIONES ARTÍSTICAS DE CIERRE DE AÑO DE LA ESCUELA DE DANZA Y MÚSICA DE LA CASA DE LA CULTURA, EN EL MARCO DEL PROCESO DE CIRCULACIÓN Y REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA, ANTIOQUIA.
Valor del Contrato:	TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS ($36.120.000)
CDP N°:	*00916 DEL 01/11/2025*
Plazo:	UN (01) MES
Fecha de inicio:	28-11-2025
Fecha de terminación:	27-12-2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	
Justificación de la novedad:				

Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora: NA
	Vigencia Final Póliza: NA.		
	Valor Final Póliza: NA.		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual.

3. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Periodo cancelado:	Noviembre de 2025			
Valor mínimo requerido:	Pensión: 227.800	Salud: 178.000	ARP: 7.500	Numero de planilla: 9274272163
Es pensionado	SI:	NO: X		

4. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución				**SI:**	**NO:**	**Porque:**	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades realizadas durante la ejecución del mes.**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias (solo mencionar las evidencias)**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Gestionar la contratación del servicio de transporte terrestre para el desplazamiento ida y regreso del grupo de danza, de música y personal de apoyo durante las salidas culturales de cierre de año.	El contratista gestionó y contrató exitosamente el servicio de transporte terrestre ida y regreso para el desplazamiento del grupo de danza, grupo de música y personal de apoyo durante las salidas culturales programadas para el cierre de año. El servicio se prestó en óptimas condiciones, garantizando puntualidad, seguridad y comodidad para los artistas.	x			**Anexo1 Anexo 2, Anexo 3.**	
2	Gestionar la adquisición y entrega de los vestuarios completos de la región Pacífica para mujeres, incluyendo falda amplia (6 m x 1 m), blusa en degradado anaranjado y boleros,	El contratista gestionó la adquisición y entrega completa del vestuario femenino de la región Pacífica, compuesto por: Falda amplia (6 m x 1 m) Blusa en degradado anaranjado Boleros Se entregaron en tallas variadas, cumpliendo con las necesidades	x			**Anexo 4 Anexo 5,**	

	en diferentes tallas, para la participación en los diferentes eventos a realizarse para el cierre de fin de año.	del grupo para su participación en los eventos programados.					
3	Gestionar la adquisición y entrega de los vestuarios de la región Pacífica para hombres, compuestos por pantalón blanco con boleros en degradado y camisa con pechera *en degradado* y millares dorados, en diferentes tallas, para la participación en los diferentes eventos a realizarse para el cierre de fin de año.	El contratista adquirió y entregó en su totalidad el vestuario masculino de la región Pacífica: Pantalón blanco con boleros en degradado, camisa con pechera en degradado y millares dorados. Las prendas fueron entregadas en diversas tallas según *requerimientos, garantizando la* uniformidad y estética adecuada para las presentaciones.	x			**Anexo 6**	
4	Gestionar la adquisición y entrega de los vestuarios de la región Andino Sureños para mujeres, incluyendo falda negra con cintas plateadas, blusa manga campana, cinturón plateado y chal brillante, en diferentes tallas, para la participación en los diferentes eventos a realizarse para el cierre de fin de año.	El contratista gestionó la entrega del vestuario femenino representativo de la región Andino Sureños, falda negra con cintas plateadas, blusa manga campana, cinturón plateado, chal brillante. Todo fue entregado en diferentes tallas y en perfectas condiciones para su uso en los eventos finales del año.	x			**Anexo 7** **Anexo 8**	
5	Gestionar la adquisición y entrega de los vestuarios de la región Andino Sureños para hombres, compuestos por pantalón blanco con bota plateada, camisa manga larga	El contratista adquirió y entregó los vestuarios masculinos correspondientes a esta región: Pantalón blanco con bota plateada, camisa manga larga poncho negro con cintas doradas. Los elementos se entregaron completos y ajustados a la disponibilidad de tallas requeridas.	x			**Anexo 9.**	

	y poncho negro con cintas doradas, en diferentes tallas para la participación en los diferentes eventos a realizarse para el cierre de fin de año.						
6	Gestionar la adquisición y entrega de los accesorios y complementos (sombreros, pavas, ornamentos) requeridos para las presentaciones artísticas.	El contratista gestionó la adquisición y entrega de los accesorios necesarios para las presentaciones: Sombreros Pavas Ornamentos diversos Todos los accesorios fueron entregados correctamente para complementar la puesta en escena.	x			**Anexo 10, Anexo 11.**	
7	Gestionar la contratación del servicio de maquillaje artístico para comparsa **y** presentaciones del grupo de danzas a realizarse para el cierre de fin de año fuera y dentro del municipio	El contratista gestionó y contrató el servicio de maquillaje artístico para las comparsas y presentaciones del grupo de danzas, tanto dentro como fuera del municipio. El servicio se prestó conforme a las necesidades de cada salida cultural.	x			**Anexo 12, Anexo 13**	
8	Gestionar la adquisición y entrega de cañas para instrumentos de viento (clarinete y saxofón alto), en sus diferentes calibres y presentaciones, fabricadas en caña/madera natural de alta calidad, afinación Si bemol donde aplique, requeridas para las presentaciones de fin de año Clarinete 2.5: dureza medio-blanda por 10 unidades Clarinete3.0: dureza media, caja por 5 unidades.	El contratista adquirió y entregó los insumos de viento requeridos para clarinete y saxofón alto, así: Clarinete 2.5 (medio-blanda) – 10 unidades Clarinete 3.0 (media) – Caja por 5 unidades Saxofón alto 3.0 (media-dura) – Caja por 5 unidades Cañas calibre 3.0 (uso académico) – Cajas por 5 unidades Todos los insumos fueron entregados en su presentación original y de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas.	x			**Anexo14, Anexo15,**	

	Saxofón alto 3.0: resistencia media-dura, caja por 5 unidades. Cañas calibre 3.0 (uso académico): resistencia media-alta, cajas mínimas por 5 unidades.						
9	Gestionar la adquisición entrega de pares de baquetas de percusión, fabricadas en madera resistente (recomendado roble o hickory) y con punta redonda o en lágrima, como insumo técnico requerido para el acompañamiento musical durante la participación de los eventos de fin de año fuera y dentro del municipio	El contratista gestionó y cumplió la entrega de pares de baquetas fabricadas en madera resistente (roble/hickory) con punta redonda o en lágrima. Estas fueron recibidas a satisfacción como insumo esencial para los acompañamientos musicales.	x			**Anexo 16, Anexo17**	
10	Gestionar la adquisición y entrega de boquillas para trompeta modelo TR 14 A 4 A11, fabricadas en metal de alta calidad, de diámetro interno medio-grande y copa poco profunda, como apoyo técnico necesario para la correcta ejecución instrumental durante la participación en los eventos de fin de año fuera y dentro del municipio.	El contratista adquirió y entregó las boquillas modelo TR 14 A 4 A11, fabricadas en metal de alta calidad, cumpliendo con las condiciones técnicas requeridas para el fortalecimiento instrumental.	x			**Anexo18**	
11	Gestionar la adquisición y entrega de boquillas para trombón	El contratista gestionó la entrega de boquillas modelo SL-51S para trombón de caño pequeño (small shank), en acabado plateado,	x			**Anexo19.**	

	modelo SL-51S, diseñadas para trombón de caño pequeño (small shank) y fabricadas en latón con acabado plateado, como insumo técnico requerido para la participación en los eventos de fin de año fuera y dentro del municipio.	cumpliendo con los requerimientos técnicos de los procesos musicales.					
12	Gestionar la adquisición y entrega de personajes itinerantes femeninos, con trajes representativos de productos agrícolas locales (café y mango), elaborados en organza mate y brillante en tonos verde, amarillo, café y dorado, con diseño tipo "V" (8 m de ancho x 1.60 m de largo), necesarios para la puesta en escena para los eventos a desarrollarse de fin de año por fuera y dentro del municipio.	El contratista gestionó la adquisición de personajes itinerantes femeninos, elaborados en organza mate y brillante en tonos verde, amarillo, café y dorado, con diseño tipo "V" (8 m x 1.60 m). Los elementos fueron entregados completos y en óptimas condiciones para las presentaciones de cierre de año. 2025.	x			**Anexo 20, Anexo 21.**	
13	Gestionar la adquisición y entrega de personajes tipo dumi y animadores (cabezones y caballos), incluyendo: 3 personajes adultos mayores (viejito, viejita, campesino), 1 caballo de piso, 2 caballos de zancos,	El contratista gestionó la adqujisicion y entrga de los Personajes tipo dumi y animadores: 3 personajes adultos mayores (viejito, viejita, campesino) 1 caballo de piso 2 caballos de zancos Cada personaje fue fabricado en espuma moldeada y pintados *con acrílico no tóxico (90 cm x 90* cm), cumpliendo los estándares solicitados.	x			**Anexo 22, Anexo 23**	

	Con cabezas elaboradas en espuma moldeada y pintadas en acrílico no tóxico (90 cm x 90 cm), requeridos para la participación en los eventos de fin de año dentro y fuera del municipio.						
14	Gestionar la adquisición y entrega de rodilleras de seguridad para zanqueros, elaboradas en espuma de alta densidad, neopreno y recubrimientos en PVC o poliéster balístico, con diseño ergonómico y correas ajustables, *necesarias para* garantizar la seguridad escénica de los artistas durante la participación en los eventos a realizarse de fin de año dentro y fuera del municipio.	El contratista gestionó la adquisición y entrega de rodilleras especializadas, elaboradas en espuma de alta densidad, neopreno y recubrimiento resistente, con diseño ergonómico y correas ajustables. Estas garantizan la seguridad escénica de los artistas en eventos dentro y fuera del municipio.	x			**Anexo 24**	

INFORME LEGAL

5.

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.) (en caso de que aplique)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

6. INFORMACIÓN FINANCIERA

PAGO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR
			$36.120.000
1°	Noviembre	$36.120.000	**0**
	TOTAL	**$36.120.000**	**$0**

Se anexa factura Nro FEV 20 de 30 de diciembre 2025 (1 Folio), pago de la Seguridad Social Integral correspondiente al mes noviembre del 2025 en concordancia con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y el informe de ejecución del CPS 141 de 2025, correspondiente al período de diciembre presentados por el contratista.

El **CONTRATISTA** cumplió con el objeto contractual y los servicios contratados fueron recibidos a entera satisfacción por parte del municipio de Santa Bárbara, Antioquia, y por ende se expide el presente Vº Bº por parte del Supervisor del contrato para que se proceda a cancelar el valor adeudado al Contratista por sus servicios prestados de acuerdo con los requisitos exigidos.

Para constancia se firma en Santa Bárbara, a los 30 días del mes diciembre de 2025.

ALEJANDRA TORO P

ALEJANDRA MARIA TORO PUERTA
Secretaria salud y bienestar social
Supervisora