

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

FECHA Y LUGAR DE ENTREGA	16 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR	DIANA CAROLINA GONZALEZ
CONTRATISTA	BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO ✓
CARGO O PERFIL	AUXILIAR DE ENFERMERIA
NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO	25 DE AGOSTO DE 2025
PERIODO DE EJECUCIÓN	25 DE OCTUBRE AL 24 DE NOVIEMBRE ✓

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES							
PRODUCCIÓN MENSUAL ACTIVIDADES EBS PARA CUENTA DE COBRO ESE CENTRO 1							
MUNICIPIO: CAJIBIO EQUIPO BS: PEDREGOSA 2 MES: NOVIEMBRE AÑO: 2025							
No	ACTIVIDADES	URBANO O RURAL					
		Auxiliar Enfermería	Psicóloga	Médico	Enfermera	Nutrición	Odontología Otro (CUAL)
1	Información y educación en salud	49					
2	Toma de muestras de laboratorio	7					
3	Vacunación	6					
4	Consulta de psicología para atención de salud mental						
5	Aplicación de tamizajes de salud mental e instrumentos para SPA (incluye alcohol)						
6	Atención psicosocial a familias víctimas de conflicto armado						
7	Rehabilitación Basada en Comunidad en Salud Mental						
8	Valoración en salud de primera infancia (0 a 5 años)						
9	Valoración en salud en infancia (6 a 11 años)						
11	Valoración en salud en juventud (18 a 28 años)						

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

[illegible]

Nombre y firma del supervisor

Actividad No 1

Actividad No 1
Realizar y/o actualizar la identificación de procesos cuidadores, determinantes y condiciones de salud en los micro territorios asignados, diligenciando el formato oficial de caracterización establecido, asegurando la calidad del dato y cargue del 100% en el formato definido.

DESARROLLO

Durante el mes de noviembre, Se realizó la actualización e identificación de los procesos cuidadores, determinantes y condiciones de salud en los micro territorios asignados, mediante la aplicación del formato oficial de caracterización establecido por la institución.

Se obtiene un total de familias caracterizadas para un total de personas.

Para ello, se efectuó la recolección de información en campo, garantizando la veracidad, completitud y coherencia de los datos obtenidos. Posteriormente, se procedió al diligenciamiento del formato correspondiente, asegurando la calidad del dato conforme a los lineamientos técnicos establecidos.

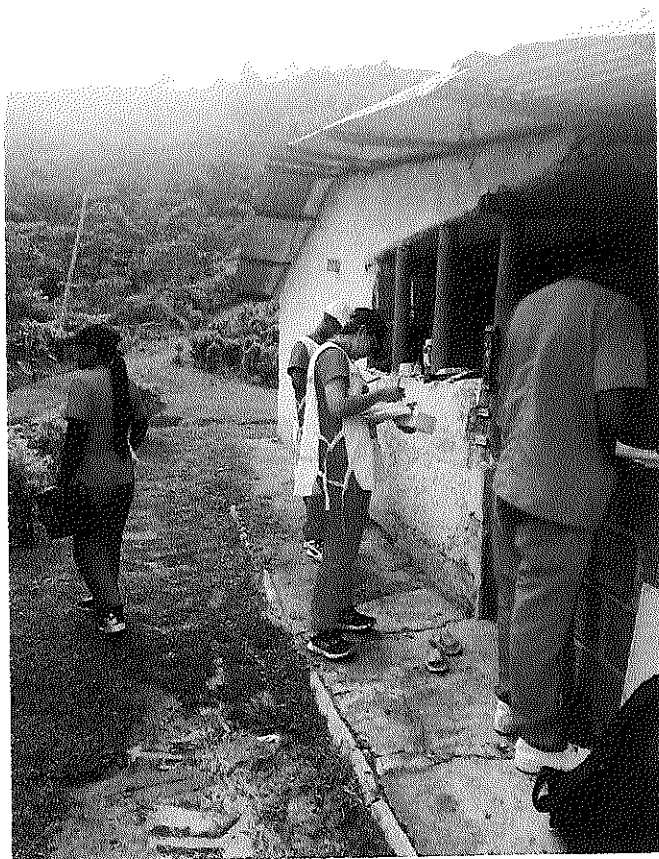
Finalmente, se efectuó el cargue del 100% de la información en el formato definido, verificando la correcta transmisión y registro de los datos en el sistema institucional, con el fin de fortalecer el análisis situacional de salud y orientar las acciones de intervención en los micro territorios priorizados.

SOPORTE

ANEXO N1:

ESCANER DE FICHAS

ANEXO 2: LISTADO DE ASISTENCIA



ACTIVIDAD No 2 Ejecutar demanda inducida activo directamente en la comunidad para promover el acceso oportuno a los programas de Promoción y Mantenimiento de la Salud y Ruta Materno Perinatal, según las guías y normas técnicas vigentes.

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

DESARROLLO

Durante este periodo del 25 de octubre al 24 de noviembre Se llevó a cabo la ejecución de la demanda inducida activa en los micro territorios asignados, mediante visitas comunitarias y estrategias de acercamiento directo con la población. Esta labor tuvo como propósito promover el acceso oportuno a los programas de Promoción y Mantenimiento de la Salud, así como a la Ruta Materno Perinatal, de acuerdo con las guías, lineamientos y normas técnicas vigentes del Ministerio de Salud y Protección Social.

Durante el proceso, se realizó la identificación de usuarios con necesidades de atención, priorizando gestantes, puérperas, niñas, niños y población en riesgo, garantizando la orientación adecuada sobre los servicios disponibles y las rutas de atención correspondientes.

Asimismo, se efectuó el registro de las actividades desarrolladas en los formatos institucionales, asegurando la calidad, completitud y oportunidad de la información, con el fin de fortalecer la cobertura y el seguimiento de las intervenciones en salud en el territorio.

SOPORTE**Relación demanda inducida**

Demanda vacunacion	Demanda citologia	Demanda VI inf, Joven, adulto adulto mayor	Personas al dia
124	23	124	so
24 efectivas	13 efectivas	72 efectivas	

A	B	C
1 USU_FACT	(Varios elementos)	✓
2 MED_NOMB	(Todas)	✓
3 DIRECCION	(Varios elementos)	✓
4		
5 Etiquetas de fila	Suma de VALOR_SERV	Suma de CANTIDAD
6 COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD	430500	21
7 COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD SEMIAUTOMATIZADO	506658	21
8 COLESTEROL TOTAL	520800	21
9 CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR ENFERMERIA	54800	3
10 CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR MEDICINA GENERAL	79600	2
11 CONSULTA DE CONTROL O DE SEGUIMIENTO POR PSICOLOGIA	54400	2
12 CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	153600	6
13 CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA GENERAL	2427800	61
14 CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR PSICOLOGIA	353600	13
15 CREATININA EN SUERO U OTROS FLUIDOS	160600	22
16 DETECCION VIRUS DEL PAPILOMA HUMANO POR PRUEBAS MOLECULARES (ESPECIFICO)	61500	5
17 EDUCACION GRUPAL EN SALUD - POR ENFERMERIA	1193100	97
18 EDUCACION GRUPAL EN SALUD - POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO	1217700	99
19 EDUCACION GRUPAL EN SALUD - POR MEDICINA GENERAL	1180800	96
20 EDUCACION GRUPAL EN SALUD - POR PSICOLOGIA	1217700	99
21 EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD - POR ENFERMERIA	1205400	98
22 EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD - POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO	1217700	99
23 EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD - POR MEDICINA GENERAL	1242300	101
24 EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD - POR PSICOLOGIA	1205400	98
25 ELECTROCARDIOGRAMA DE RITMO O DE SUPERFICIE	54500	1
26 GLUCOSA EN SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	260600	23
27 HEMOGLOBINA GLICOSILADA MANUAL O SEMIAUTOMATIZADA	135500	3
28 HEMOGRAMA I (HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA) MANUAL	50400	4
29 TOMA NO QUIRURGICA DE MUESTRA O TEJIDO VAGINAL PARA ESTUDIO CITOLOGICO	24600	2
30 TRIGLICERIDOS	285600	21
31 UROANALISIS	168000	21
32 VACUNACION COMBINADA CONTRA TETANOS Y DIFTERIA (TD)	58372	7
33 VACUNACION CONTRA FIEBRE AMARILLA	71696	8
34 VACUNACION CONTRA INFLUENZA	76296	9
35 Total general	15689522	1063

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

ACTIVIDAD No 3

Realizar actividades de búsqueda, seguimiento y control para garantizar cumplimiento de metas y continuidad de atención en los diferentes programas de promoción de la salud.

DESARROLLO

La actividad consiste en implementar acciones sistemáticas que permitan identificar, acompañar y monitorear a la población vinculada a los diferentes programas de promoción de la salud, con el fin de asegurar su permanencia, el cumplimiento de los indicadores establecidos y la calidad en la atención.

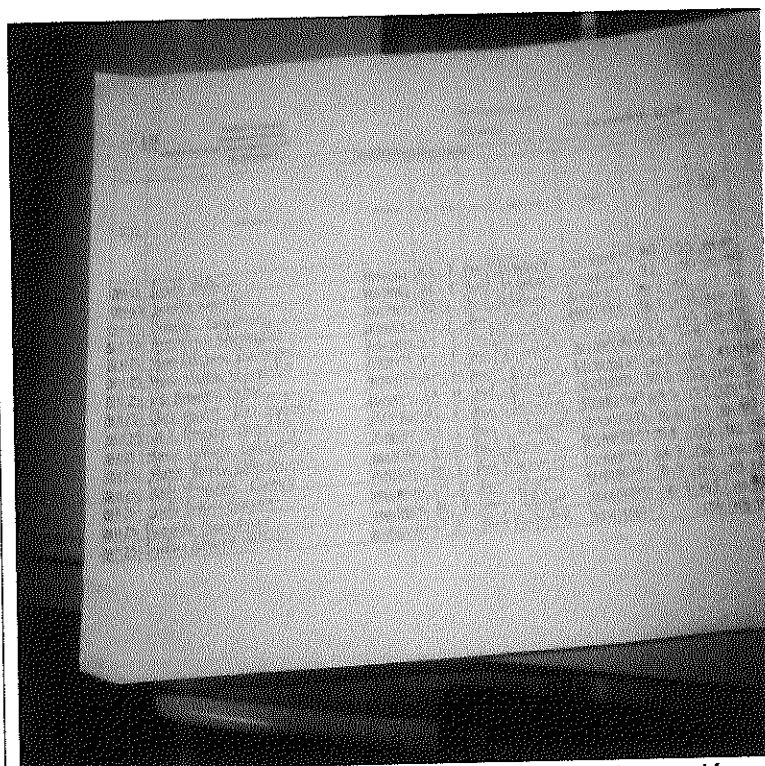
1. Búsqueda activa de la población objetivo

- Identificación de usuarios pendientes por ingreso, control o seguimiento a través de bases de datos, reportes internos o comunidades asignadas.
- Contacto mediante llamadas telefónicas, visitas domiciliarias, mensajes o coordinación con líderes comunitarios.
- Registro de la información recolectada en los sistemas correspondientes para su análisis.

2. Seguimiento a los usuarios inscritos en los programas

- Verificación periódica del cumplimiento de las actividades programadas (controles, talleres, vacunación, tamizajes, etc.).

SOPORTE:



ACTIVIDAD No 4 Asistir a las reuniones de planeación, seguimiento o articulación convocadas por el EBS y por la comunidad del micro territorio.

DESARROLLO

Durante el mes de **noviembre**, no se realizaron reuniones de planeación, seguimiento o articulación convocadas por el **Equipo Básico de Salud (EBS)** ni por la comunidad del micro territorio.

Por tal motivo, **no fue posible asistir ni participar** en espacios de coordinación institucional o comunitaria. Sin embargo, se mantuvo una **disposición permanente** para asistir en caso de ser convocado/a, así como una comunicación activa con los referentes comunitarios y del EBS para mantenerse informado/a sobre posibles agendas o actividades.

Se espera que para los próximos meses se retomen las reuniones con el fin de continuar fortaleciendo los procesos de articulación, el seguimiento a las acciones del micro territorio y la planificación conjunta de actividades.

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

**EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO**

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 7 de 29

ACTIVIDAD No 5

Elaborar y entregar de forma oportuno el cronograma mensual de actividades, con base en la programación del EBS.

DESARROLLO

Durante el periodo establecido, se llevó a cabo la elaboración y entrega del cronograma mensual de actividades, cumpliendo con los lineamientos establecidos por el Equipo Básico de Salud (EBS).

		HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD	PERFIL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE Y APELLIDO RESPO ACTIVIDAD
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San francisco	04/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería, gestor comunitario	Jose Yilmer Guerrei Jhency Efigenia Zambra Brayan Estiven Guerre Karol Jhuliana Yand Fredy Velasco
Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa	04/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, auxiliares de enfermería, gestor comunitario, pisocologa	Sandra Liliana Quitiaque Claritza Cordob Jose Yilmer Guerrei Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San francisco	05/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería, gestor comunitario	Jose Yilmer Guerrei Jhency Efigenia Zambra Brayan Estiven Guerre Karol Jhuliana Yand Fredy Velasco
Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa	05/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, auxiliares de enfermería, gestor comunitario, pisocologa	Sandra Liliana Quitiaque Claritza Cordob Jose Yilmer Guerrei Fredy Velasco

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 8 de 29

Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San francisco	06/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería, gestor comunitario	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa	06/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, auxiliares de enfermería, gestor comunitario, psicóloga	Sandra Liliana Quitiaquez Claritza Cordoba Jose Yilmer Guerrero Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San francisco	07/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería, gestor comunitario	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Brigada de salud Pedregoza	07/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, auxiliares de enfermería, gestor comunitario, psicóloga	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron
demanda inducida cajibío	07/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería, gestor comunitario	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda Llanito	10/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería, gestor comunitario	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 9 de 29

Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa , consulta	10/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, auxiliares de enfermería, gestor comunitario, medico	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda Llanito	11/11/2025	09:00:00 am - 12:00 pm	auxiliares de enfermería, gestor comunitario	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa , consulta	11/11/2025	08:00:00 am - 05:00 pm	Profesional de enfermería, auxiliares de enfermería, gestor comunitario, medico	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda Llanito	12/11/2025	08:00:00 am - 05:00 pm	auxiliares de enfermería	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa , consulta	12/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, medico, Aux	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda Llanito	13/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 10 de 29

Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa , consulta	13/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares enfermeria de	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Fredy Velasco
Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda marcongo	14/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, medico	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron Jhency Zambrano Brayan Estiven Guerrero Cam
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda Llanito	14/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares enfermeria de	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
demanda inducida cajibío	14/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares enfermeria de	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	18/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares enfermeria de	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 11 de 29

Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda marcongo	18/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, psicologa Aux	Sandra Liliana Quitiaquez Claritza Cordoba Jose Yilmer Guerrero Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	19/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermeria	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda marcongo	19/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, psicologa Aux	Sandra Liliana Quitiaquez Claritza Cordoba Jose Yilmer Guerrero Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	20/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermeria	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 12 de 29

Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda marcongo	20/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, psicologa Aux	Sandra Liliana Quitiaquez Claritza Cordoba Jose Yilmer Guerrero Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	21/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermeria	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda san francisco	21/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, psicologa Aux	Sandra Liliana Quitiaquez Claritza Cordoba Jose Yilmer Guerrero Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	22/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermeria	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 13 de 29

Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina). Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda san francisco	22/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, psicóloga Aux	Sandra Liliana Quitiaquez Claritza Cordoba Jose Yilmer Guerrero Fredy Velasco
demanda inducida cajibío	22/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Jornada de salud san francisco	24/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, medico	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron Jhency Zambrano Brayan Estiven Guerrero Cam
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	24/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	auxiliares de enfermería	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	25/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Auxiliares de enfermería, gestor	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 14 de 29

Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa	25/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, medico	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron Jhency Zambrano Brayan Estiven Guerrero Cam
Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina). Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda san francisco	26/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, medico	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron Jhency Zambrano Brayan Estiven Guerrero Cam
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	26/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Auxiliares de enfermería, gestor	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	27/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Auxiliares de enfermería, gestor	Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o	27/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, medico	Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron Jhency Zambrano Brayan Estiven Guerrero Cam

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

FECHA Y CIUDAD DE ENTREGA	16 de diciembre 2025
---------------------------	----------------------

Página: 15 de 29

complementario y telemedicina).Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública Vereda san francisco			
Caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio vereda San antonio	28/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Auxiliares de enfermería, gestor Jose Yilmer Guerrero Jhency Efigenia Zambrano Brayan Estiven Guerrero Karol Jhuliana Yande Fredy Velasco
jornada de salud san pedregoza	28/11/2025	07:00:00 am - 04:00 pm	Profesional de enfermería, medico Sandra Liliana Quitiaquez Fredy Arcos Ceron Brayan Estiven Guerrero Cam

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBIO
INFORME CUENTA DE COBRO

ACTIVIDAD No 6

Diligenciar correcto y oportunamente los formatos establecidos por la ESE Centro I, correspondientes o los procedimientos y actividades asignadas.

DESARROLLO

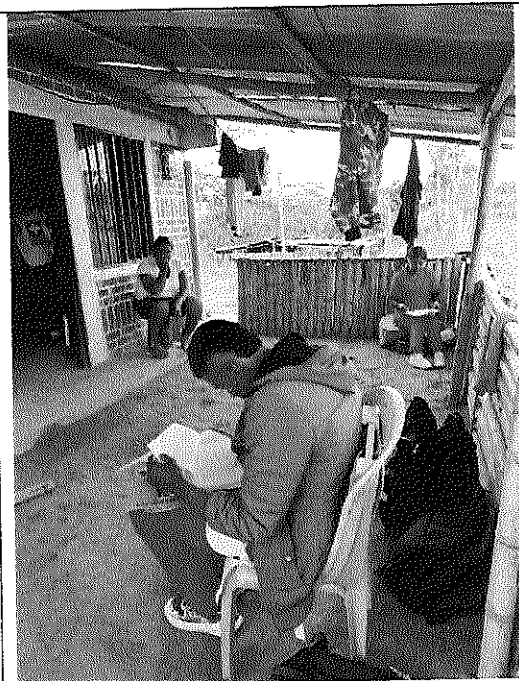
Durante el periodo evaluado, se realizó el diligenciamiento adecuado, oportuno y completo de los formatos oficiales establecidos por la ESE Centro I para los procedimientos y actividades asignadas. Estas acciones garantizaron el registro preciso de la información y la trazabilidad de los procesos desarrollados.

Las actividades comprendieron:

1. **Revisión y actualización de formatos institucionales**
 - Verificación de los formatos vigentes establecidos por la ESE para asegurar el uso de la versión correcta.
 - Actualización de los documentos conforme a los lineamientos institucionales.
2. **Registro oportuno de la información**
 - Diligenciamiento diario o según periodicidad requerida de los formatos relacionados con actividades de promoción, seguimiento, atención a usuarios y demás procedimientos asignados.
 - Ingreso de datos completos, claros y verificables, evitando omisiones o inconsistencias.
3. **Cumplimiento de las normas de calidad del registro**
 - Uso de lenguaje técnico adecuado y precisión en los datos consignados.
 - Inclusión de soportes cuando fueron necesarios, siguiendo los estándares de la ESE.
 - Revisión antes de la entrega para garantizar coherencia, legibilidad y exactitud.
4. **Entrega en tiempos establecidos**
 - Envío de los formatos dentro de los plazos definidos por la coordinación o el Equipo Básico de Salud (EBS).
 - Organización de los documentos para facilitar su revisión, archivo y posterior consulta.
5. **Articulación con el equipo para validar la información**
 - Comunicación con profesionales del EBS para resolver dudas sobre el diligenciamiento o para confirmar datos específicos.
 - Ajustes realizados cuando fueron solicitados por el equipo de coordinación o auditoría.

Gracias a estas acciones, se aseguró un manejo adecuado de la información institucional, contribuyendo al buen funcionamiento de los procesos asistenciales y comunitarios, así como al cumplimiento de los estándares de calidad exigidos por la ESE Centro I.

SOPORTE

**ACTIVIDAD No 7**

Aplicar biológicos del esquema PAI registrar la vacunación en el carné del usuario y realizar el cargue oportuno en PAIWEB, contribuyendo al cumplimiento de coberturas en los micro territorios.

DESARROLLO

En cumplimiento de las acciones programadas por la coordinación del equipo básico de salud, se realizó una capacitación dirigida al auxiliar José Yilmer Guerrero Valencia, enfocada en la correcta aplicación de biológicos del esquema PAI, el registro de la vacunación en el carné del usuario y postvacunales (ESAVI) y el cumplimiento de las medidas de bioseguridad, posteriormente los resultados de dicha capacitación fueron los siguientes

Resultados:

- El auxiliar José Yilmer Guerrero Valencia demostró apropiación de los contenidos y ejecución adecuada de la técnica de vacunación.
- Se garantizó el registro correcto y oportuno de las dosis aplicadas tanto en el carné físico como en la plataforma PAIWEB.
- Se contribuyó al aumento del cumplimiento de las coberturas de vacunación en los micro territorios asignados, fortaleciendo las acciones de prevención y promoción de la salud.
- Se evidenció la mejora en la calidad del registro y en la oportunidad de la información reportada al PAI municipal.

La capacitación realizada al auxiliar José Yilmer Guerrero Valencia fortaleció las competencias del equipo básico en la gestión del Programa Ampliado de Inmunizaciones, asegurando la aplicación segura de biológicos, el registro adecuado en los sistemas de información y el cumplimiento de las metas institucionales de cobertura en los micro territorios.

SOPORTE

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO



1	USU_FACT	(Varios elementos)	Y
2	MED_NOMB	(Varios elementos)	Y
3	DIRECCION	(Varios elementos)	Y

4

5	Etiquetas de fila	Y Suma de VALOR_SERV	Suma de CANTIDAD
6	VACUNACION COMBINADA CONTRA TETANOS Y DIFTERIA [TD]	58372	7
7	VACUNACION CONTRA FIEBRE AMARILLA	71696	8
8	VACUNACION CONTRA INFLUENZA	76296	9
9	Total general	206364	24

ACTIVIDAD No 8

Apoyar la valoración de estructura familiar mediante la aplicación de instrumentos como el Apgar familiar, ecomapa y familiograma, según lineamientos del equipo.

DESARROLLO

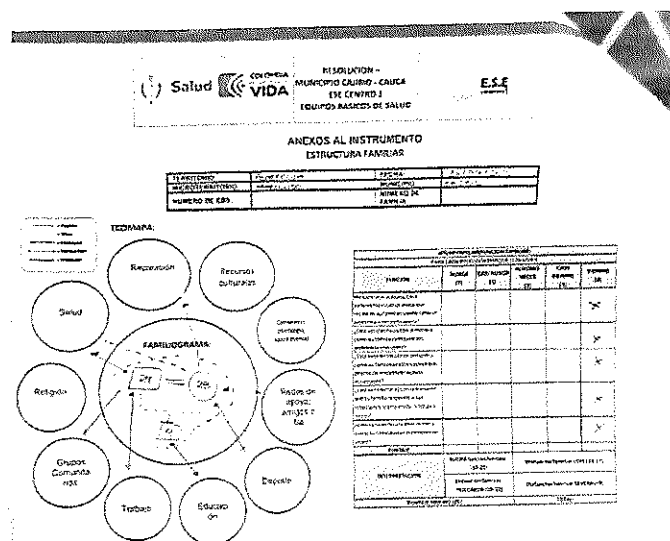
Para el periodo comprendido entre el 25 de octubre y el 24 de noviembre, se llevó a cabo, en medios físicos, el diligenciamiento de los anexos correspondientes al instrumento de la identificación de riesgos y

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

capacidades en salud (caracterización), incorporando los instrumentos APGAR familiar, ecomapa y familiogramma.

Esta actividad se desarrolló en el marco de de las acciones ejecutadas por el Equipo Básico de salud (EBS) durante la fase de despliegue territorial en la zona de pedregosa específicamente en los micro territorios de san Antonio donde se realizó la identificación y/o evaluación de condiciones de salud familiar y comunitaria el proceso tubo como finalidad recolectar información en campo mediante entrevistas comunitarias, visitas domiciliarias y revisión de registros locales, con el propósito de fortalecer el diagnostico situaciones de la familia comunidades. Para se aplicó el formato oficial de caracterización definido por la entidad territorial, garantizando el diligenciamiento completo, coherente y validado de cada ficha, con especial atención a la calidad técnica y veracidad de los datos recolectados. esta actividad permitió identificar factores de riesgo psicosocial, niveles de funcionalidad familiar, redes de apoyo y dinámicas relacionadas, información clave para la planificación de intervenciones integrales en salud mental y bienestar comunitario.



ACTIVIDAD No 9

Brindar atención para promoción y apoyo a la lactancia materna, durante visitas, talleres o actividades comunitarias.

DESARROLLO

Durante el mes de noviembre, se brindó atención orientada a la promoción y apoyo a la lactancia materna en el marco de las visitas domiciliarias, talleres y actividades comunitarias realizadas en el micro territorio. Se desarrollaron acciones educativas dirigidas a gestantes, púerperas y cuidadores, abordando temas como:

- Beneficios de la lactancia materna exclusiva durante los primeros seis meses.
- Técnicas adecuadas de agarre y posición del bebé.
- Signos de alarma en la madre y el recién nacido.
- Extracción y conservación de la leche materna.
- Importancia del acompañamiento familiar en el proceso de lactancia.

Durante las visitas domiciliarias, se ofreció orientación personalizada, resolución de dudas y acompañamiento a madres que presentaban dificultades con el amamantamiento, reforzando las prácticas adecuadas y promoviendo la lactancia como estrategia fundamental para la salud materno-infantil. Asimismo, se participó en actividades comunitarias donde se socializaron mensajes clave y se incentivó la participación de las familias, fomentando entornos protectores y de apoyo a la lactancia. Estas acciones contribuyeron a fortalecer los conocimientos, la confianza y las habilidades de las madres y familias para sostener una lactancia materna exitosa.

SOPORTE



GGGG

ACTIVIDAD No 10

Tomar muestras de laboratorio clínico, garantizando el consentimiento informado y el cumplimiento de los protocolos establecidos.

DESARROLLO

Durante el mes de noviembre se realizaron acciones orientadas a la promoción, protección y apoyo a la lactancia materna, mediante visitas domiciliarias, talleres educativos y actividades comunitarias programadas. Estas intervenciones buscaron fortalecer las prácticas adecuadas de amamantamiento y garantizar un acompañamiento oportuno a las gestantes y puerperas del micro territorio.

Las actividades desarrolladas incluyeron:

1. Visitas domiciliarias de apoyo a la lactancia materna
 - Acompañamiento a madres lactantes para evaluar la técnica de amamantamiento, agarre y posición del bebé.
 - Identificación de dificultades como dolor, grietas, ingurgitación mamaria o baja percepción de producción de leche.
 - Orientación personalizada para corregir posturas y mejorar la comodidad de la madre y el recién nacido.

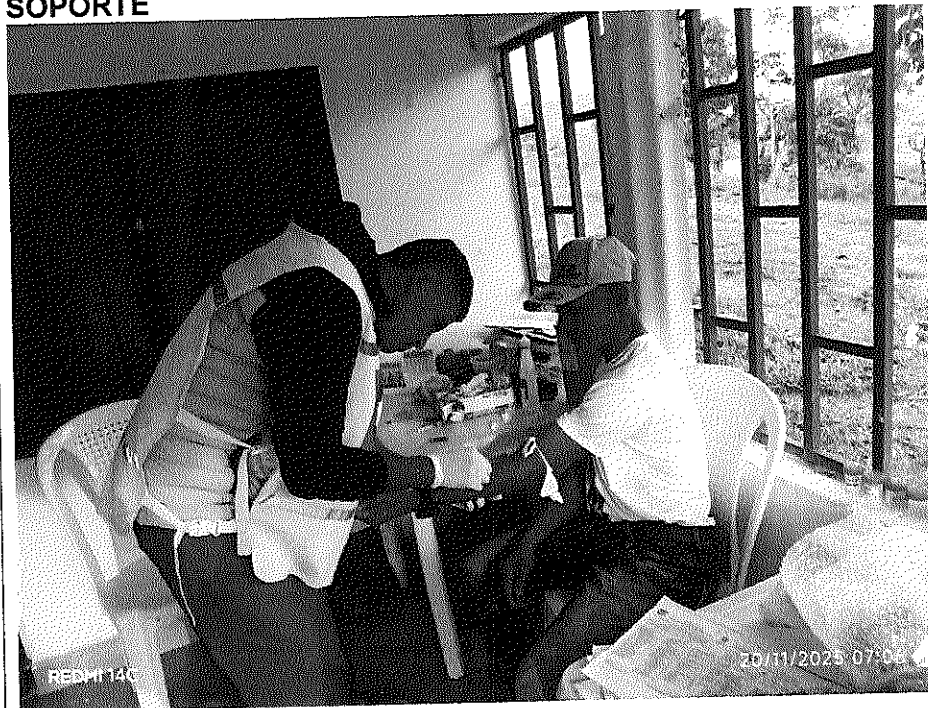
Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

- Refuerzo sobre la importancia de la lactancia materna exclusiva hasta los 6 meses.
- 2. Talleres educativos comunitarios
 - Realización de sesiones grupales con gestantes y madres lactantes sobre beneficios de la lactancia, mitos frecuentes y signos de alarma.
 - Explicación práctica sobre extracción, almacenamiento y conservación de la leche materna.
 - Promoción del contacto piel a piel y de la libre demanda como prácticas que favorecen el vínculo y la producción de leche.
- 3. Orientación a familias y cuidadores
 - Sensibilización a padres y acompañantes sobre su rol en el apoyo emocional y logístico a la madre lactante.
 - Resolución de dudas relacionadas con alimentación materna, descanso, señales de hambre del bebé y prácticas seguras.
- 4. Seguimiento a casos que requerían acompañamiento especial
 - Revisión periódica de madres que presentaron dificultades iniciales en la lactancia.
 - Coordinación con el equipo de salud para remisión a consulta si se identificaban complicaciones que requerían valoración profesional.
- 5. Registro y reporte de actividades
 - Diligenciamiento oportuno de los formatos institucionales correspondientes a las intervenciones realizadas.
 - Registro de los avances y necesidades identificadas en el grupo de madres atendidas durante el mes.

En conclusión, durante noviembre se desarrollaron acciones integrales que fortalecieron la promoción de la lactancia materna y brindaron apoyo directo a las madres y familias del micro territorio, contribuyendo a la salud y bienestar de los recién nacidos.

SOPORTE



Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

**EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO**

A	B	C
1 USU_FACT	(Varios elementos)	X
2 MED_NOMB	(Todas)	X
3 DIRECCION	(Varios elementos)	X
4		
5 Etiquetas de fila	X Suma de VALOR_SERV	Suma de CANTIDAD
6 COLESTEROL DE ALTA DENSIDAD	430500	21
7 COLESTEROL DE BAJA DENSIDAD SEMIAUTOMATIZADO	506658	21
8 COLESTEROL TOTAL	520800	21
9 CREATININA EN SUERO U OTROS FLUIDOS	160600	22
10 GLUCOSA EN SUERO U OTRO FLUIDO DIFERENTE A ORINA	280600	23
11 HEMOGLOBINA GLICOSILADA MANUAL O SEMIAUTOMATIZADA	135500	3
12 HEMOGRAMA I (HEMOGLOBINA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA) MANUAL	50400	4
13 TRIGLICERIDOS	285600	21
14 UROANALISIS	168000	21
15 Total general	2538658	157

ACTIVIDAD No 11

Formular, concertar y diligenciar el plan de cuidado del hogar para las familias caracterizadas en el marco del plan de cuidado primario.

DESARROLLO

El equipo básico de atención primaria no ha elaborado previamente planes de cuidado individualizados para las familias atendidas. Por ello, la actividad se centrará en:

- Conocer a fondo la situación de las familias.
- Planificar acciones de cuidado personalizadas.
- Implementar estrategias de seguimiento y evaluación.

La finalidad es fortalecer el Plan de Cuidado Primario y garantizar que las intervenciones estén alineadas con las necesidades reales de cada hogar la actividad se realizara teniendo en cuenta los siguientes pasos

1. Identificar y priorizar necesidades de salud de cada familia.
2. Diseñar planes de cuidado personalizados según la caracterización familiar.
3. Concertar con las familias los objetivos y acciones del plan de cuidado.
4. Registrar formalmente el plan de cuidado en el marco de la atención primaria.

ACTIVIDAD No 12

Participar activamente en comités, reuniones técnicas, auditorías, visitas institucionales y demás espacios convocados en el marco de la operación del EBS.

DESARROLLO

Durante el mes de noviembre no se realizaron comités, reuniones técnicas, auditorías ni visitas institucionales convocadas dentro del marco operativo del EBS. A pesar de la ausencia de estos espacios formales de participación, se mantuvo disposición permanente para atender cualquier convocatoria que pudiera surgir y se garantizó el seguimiento a las orientaciones establecidas en meses anteriores.

Se realizó monitoreo continuo de las comunicaciones oficiales y se revisaron los lineamientos operativos con el fin de asegurar que, ante una eventual citación, se contara con la información actualizada y los insumos necesarios para participar de manera oportuna y efectiva en los espacios de articulación institucional. Asimismo, se adelantaron acciones internas de organización y preparación que contribuyen al adecuado desempeño en futuras reuniones o comités del EBS.

ACTIVIDAD No 13

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

Realizar toma de signos vitales y medidas antropométricas con dispositivos biomédicos asignados, e identificar posibles condiciones de riesgo.

DESARROLLO

Durante el mes de noviembre se realizaron tomas de signos vitales y mediciones antropométricas utilizando los dispositivos biomédicos asignados, garantizando su correcto funcionamiento y el cumplimiento de los protocolos establecidos. Se registraron parámetros como presión arterial, frecuencia cardíaca, frecuencia respiratoria, temperatura, peso, talla e índice de masa corporal (IMC).

A partir de estos registros, se llevó a cabo la identificación temprana de posibles condiciones de riesgo en los usuarios, tales como alteraciones en la presión arterial, variaciones significativas en peso o talla, y signos clínicos que pudieran sugerir descompensaciones o cambios en el estado de salud. Los casos con hallazgos fuera de los rangos normales fueron orientados según las rutas de atención correspondientes, asegurando su adecuado seguimiento.



ACTIVIDAD No 14

Garantizar el uso adecuado de los equipos, medicamentos, dispositivos médicos e insumos, durante la atención y procedimientos realizados.

DESARROLLO

El uso correcto de equipos biomédicos, dispositivos médicos e insumos es esencial para asegurar la seguridad del paciente, la eficacia de los procedimientos y la optimización de recursos. Un manejo inadecuado puede generar errores clínicos, comprometer la calidad de la atención, causar accidentes o desperdicio de insumos teniendo en cuenta lo anterior se procede a.

Garantizar un uso apropiado durante la atención y procedimientos ya que contribuye a cumplir los estándares de calidad, bioseguridad y protocolos institucionales en la prestación de servicios de salud.

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

Asegurar el uso seguro, correcto y eficiente de los equipos, dispositivos médicos e insumos durante la atención y procedimientos realizados por el equipo de salud.

SOPORTE



ACTIVIDAD No 15

Ejecutar la gestión documental mensual del equipo básico, organizando carpetas físicas y/o digitales con evidencias, formatos y soportes de actividades

DESARROLLO

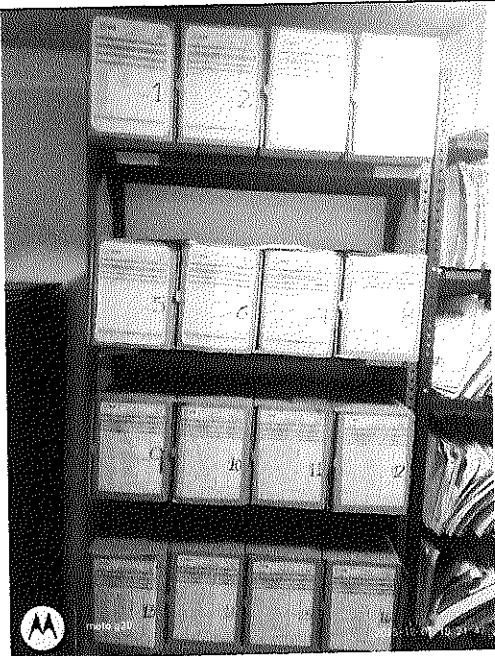
La gestión documental es un componente esencial en la operación del equipo básico de salud (EBS), ya que permite organizar, almacenar y conservar de manera sistemática todos los registros, evidencias y soportes de las actividades realizadas. Una correcta gestión documental garantiza:

- Trazabilidad de las acciones del equipo.
- Disponibilidad de información para auditorías, seguimiento y evaluación.
- Cumplimiento de normativas institucionales y legales.
- Facilidad para la toma de decisiones y la planificación de acciones futuras.

Ejecutar la gestión documental mensual del equipo básico, asegurando la correcta organización, clasificación y almacenamiento de evidencias, formatos y soportes de actividades como.

1. Clasificar y organizar los documentos físicos y/o digitales según tipo y temática.
2. Garantizar que todas las evidencias de las actividades del mes estén registradas y completas.
3. Archivar los documentos de manera que sean fácilmente accesibles para consultas, auditorías o seguimiento.

SOPORTE

**ACTIVIDAD No 16**

Asistir a capacitaciones y espacios de formación relacionados con su perfil o requerimientos de operación del EBS.

DESARROLLO

Durante el mes de noviembre no se llevaron a cabo capacitaciones ni espacios de formación relacionados con el perfil profesional o con los requerimientos operativos del EBS. A pesar de la ausencia de estas actividades formativas, se mantuvo la disponibilidad para participar en cualquier espacio que pudiera ser convocado durante el periodo, garantizando la organización del tiempo y la atención a comunicaciones institucionales.

Adicionalmente, se adelantó la revisión de documentos técnicos, lineamientos y materiales previamente entregados, con el propósito de mantener actualizados los conocimientos necesarios para el adecuado desempeño en las funciones del EBS. Estas acciones contribuyeron a sostener el fortalecimiento profesional continuo, aun cuando no se desarrollaron capacitaciones formales en el mes.

ACTIVIDAD N°17

Canalizar la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas.

DESARROLLO**SOPORTE**

Durante el mes no se presentaron eventos que requirieran canalizar la oferta de servicios brindada por otros sectores del territorio. A pesar de ello, se mantuvo una labor continua de seguimiento y articulación con las entidades disponibles, revisando la oferta institucional vigente y verificando su alineación con las necesidades sociales en salud previamente identificadas.

Se realizó monitoreo permanente de la información territorial y de las rutas de atención intersectorial, con el fin de garantizar que, ante la aparición de una necesidad o situación prioritaria, se contara con los

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

mecanismos y contactos actualizados para gestionar de manera oportuna la remisión o articulación correspondiente. Asimismo, se fortaleció la comunicación con los actores locales para mantener activa la red

ACTIVIDAD N°18

Canalizar la oferta

Apoyar el proceso de afiliación de los individuos y familias sin aseguramiento en salud, al igual que los trámites de portabilidad de los servicios de salud según se requiera.

DESARROLLO

La afiliación al sistema de salud y la portabilidad de servicios son procesos esenciales para garantizar acceso oportuno y seguro a la atención. Durante este mes, el equipo verificó que no existen individuos ni familias sin aseguramiento, lo cual refleja un cumplimiento adecuado de cobertura en la población atendida.

Aun así, es importante mantener vigilancia, actualización de información y preparación para atender cualquier necesidad futura, así como garantizar que los procesos de portabilidad se realicen de manera eficiente cuando se requieran.

Mantener el seguimiento y apoyo al proceso de afiliación y portabilidad de servicios de salud, asegurando que todos los individuos y familias estén cubiertos y preparados para cualquier requerimiento futuro.

Se espera que si en el próximo mes encontramos pacientes sin EPS se proceda a hacerle el diligenciamiento correspondiente.

ACTIVIDAD N°19

Cumplir las normas de bioseguridad contempladas en el Manual Institucional, especialmente durante actividades extramurales.

DESARROLLO

El cumplimiento de las normas de bioseguridad es fundamental para proteger la salud del personal del EBS, los pacientes y la comunidad, especialmente durante actividades extramurales, donde el control del ambiente puede ser más limitado. Las normas de bioseguridad establecidas en el Manual Institucional buscan:

- Prevenir la transmisión de enfermedades infecciosas.
- Minimizar riesgos asociados a la manipulación de muestras, equipos médicos e insumos.
- Garantizar la seguridad en la atención domiciliaria, comunitaria y en eventos de salud en el territorio.

El equipo básico procede a Cumplir estrictamente las normas de bioseguridad establecidas en el Manual Institucional, asegurando la protección del personal y la comunidad durante todas las actividades extramurales.

SOPORTE

**ACTIVIDAD No 20**

Elaborar y entregar el informe mensual de actividades para pago, con los formatos, listados, soportes técnicos, registros fotográficos y demás evidencias exigidas por la ESE.

DESARROLLO

El informe mensual de actividades es un instrumento fundamental para la rendición de cuentas y el pago del equipo básico de salud (EBS). Permite a la ESE verificar que las actividades programadas fueron ejecutadas correctamente y respaldadas con evidencia técnica, administrativa y fotográfica. Su correcta elaboración garantiza:

- Transparencia y cumplimiento de responsabilidades.
- Evidencia documentada de la gestión realizada por el equipo.
- Apoyo a la continuidad operativa y mejora de los procesos de atención.

ACTIVIDAD No 21

Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno.

DESARROLLO

La educación para la salud es un componente esencial del trabajo del Equipo Básico de Salud (EBS), ya que permite empoderar a las personas y familias para:

- Adoptar hábitos saludables y prevenir enfermedades.
- Reconocer signos de alarma que requieren atención médica oportuna.
- Cuidar de sí mismos, de los demás y del entorno comunitario.
- Mejorar la calidad de vida y reducir la incidencia de enfermedades prevenibles.

Este enfoque contribuye al cumplimiento del Plan de Atención Primaria en Salud, fortaleciendo la participación activa de la comunidad en su propio bienestar.

SOPORTE

A		B	C
1	USU_FACT	(Varios elementos)	X
2	MED_NOMB	(Varios elementos)	X
3	DIRECCION	(Varios elementos)	X
4			
5	Etiquetas de fila	Suma de VALOR_SERV	Suma de CANTIDAD
6	EDUCACION GRUPAL EN SALUD - POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO	1217700	99
7	EDUCACION INDIVIDUAL EN SALUD - POR EQUIPO INTERDISCIPLINARIO	1217700	99
8	Total general	2435400	198

ACTIVIDAD No 22

Otras actividades que, de acuerdo con las necesidades del territorio o lineamientos del EBS, se consideren pertinentes en el marco de la Atención Primaria en Salud.

DESARROLLO

Durante este periodo no se llevaron a cabo otras actividades dentro de la población debido a el equipo básico no se desplazó al micro territorio ya que estábamos en fase de alistamiento, charlas y capacitaciones sobre temas como salud sexual y reproductiva, nutrición, salud mental, prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles, diferentes métodos anticonceptivos y de prevención de diferentes enfermedades.

FECHA DE LA ENTREGA: 16 DE DICIEMBRE**NOMBRE DEL CONTRATISTA: BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO****FIRMA:** Brayan Estiven Guerrero**NOMBRE DEL SUPERVISOR(A): DIANA CAROLINA GONZALEZ MERA****FIRMA APROBACIÓN SUPERVISOR(A):** **NOMBRE APOYO EN LA SUPERVISIÓN: JESSICA DANIELA VELASCO ALBAN****FIRMA:**

Archivado en SERIE: 145.10-1 Comunicaciones Oficiales

EQUIPOS BÁSICOS
EN SALUD DE AMPLIACIÓN – MUNICIPIO DE CAJIBÍO
INFORME CUENTA DE COBRO

[illegible]

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO 1 NIT. 900145581-5 CERTIFICACIÓN SECOP II Y SIA OBSERVA	APY-GJ-PSC-FOR-07	
		V: 01	Página 1 de 1

LA OFICINA JURÍDICA DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO 1 E.S.E

CERTIFICA

INFORMACIÓN DE PAGOS									
SOPORTE DE ACTAS	NÚMERO DE ACTAS								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
INFORME DE SUPERVISIÓN									
INFORME CONTRATISTA CON SOPORTES									
CUENTA DE COBRO									
CERTIFICADO DE COSTOS									
PAGO SEGURIDAD SOCIAL									

Que, una vez revisados los aplicativos de contratación SECOP II Y SIA OBSERVA a la fecha, los citados documentos correspondientes a la ejecución del contrato N° 423 de 2025 del (la) señor (a) BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO, identificado (a) con cedula de ciudadanía N° 1007342787 de Cajibío, cuyo objeto es: “El contrato se suscribe para desarrollar actividades de la resolución 1499 del 26 de agosto del 2024 para la operación de los equipos básicos de salud como auxiliar de enfermería, de acuerdo con las necesidades de la Empresa Social Del Estado CENTRO 1 y los lineamientos del ministerio de salud y protección social, en la unidad de atención de cajibío”, con el contrato por prestación de servicios N° 423 de 2025. Con base en lo anterior, se considera procedente tramitar el pago correspondiente.

Se anexan copias del reporte del SECOP II y SIA OBSERVA generadas desde la vista pública.

Expedido en Piendamó, a los días del mes de noviembre del 2025.

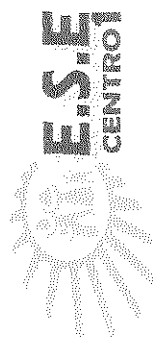
Juan Gabriel Chaux Esp.
 Revisión Jurídica

JUAN GABRIEL CHAUX ESPAÑA
Asesor Jurídico

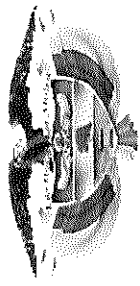
MAS EFICIENTES, MAS HUMANOS
 Piendamó Carrera 4 No. 5 – 78 Barrio La Inmaculada
 Teléfono: 8250276
 Email: juridica@esecentrouno.gov.co

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO 1		FG-D		
	NIT. 900145581-5		V:2		
	CUENTAS POR PAGAR		APY-GF-CON-FOR-05		
	VERIFICACION DOCUMENTOS		 Libertad y Orden		
LISTA DE CHEQUEO					
NOMBRE DEL CONTRATISTA		BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO		FECHA	
IDENTIFICACION		1.007.342.787		DIA MES AÑO	
DOCUMENTOS REQUERIDOS			APLICA		OBSERVACIONES
			SI	NO	
ITEM	ETAPA 1 - CUENTA POR PAGAR CONTRATO O ADICION				
1	Contrato o Acta de Adición				
2	Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
3	Actas de Inicio				
4	Certificado de Registro presupuestal				
5	Polza o Actualización de Polizas				
ITEM	ETAPA 1-COPIA CUENTA POR PAGAR				
6	Formato Ruta de Cuenta por pagar				
7	Factura Electronica o Documento Soporte a Factura				
8	Informe de Supervision				
9	Informe de Costos (1 Copia adicional)				
10	Informe de Actividades con su soportes				
11	Certificación SECOP II y SIA-OBSERVA				
12	Planilla de Seguridad Social				
13	Acta de Liquidacion (Si Aplica)				
14	Certificado Pazy Salvo (Si Aplica)				
RECIBE:					
AREA DE CUENTAS POR PAGAR				FECHA DE RECIBO	

14 ene
Contrato 423



República de Colombia - Departamento del Cauca
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO 1 ESE
NIT. 900,145,581-5



Libertad y Orden

RUTA DE CUENTA POR PAGAR

Código: APY-GF-CON-FOR-04

Versión: 1

BENEFICIARIO: BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO

DOCUMENTO: 1007342787

NÚMERO DE CONTRATO: 423

PERIODO A COBRAR: 25 DE OCTUBRE AL 24 DE NOVIEMBRE

FECHA	HORA	ÁREA QUE ENTREGA	FOLIOS	ÁREA DESTINO	NOMBRE DE QUIEN RECIBE	OBSERVACIONES
16/12/2025	12:14PM	Contabilidad		Contabilidad	Juan Manuel V.	Faltan cobrar documento soporte y prima
16/12/25	7:30PM			Contabilidad	Juan Manuel V.	Faltan cobrar documento soporte en informe supervisa
17/12/2025	12:35PM	Contratista			Manuel Oberto	OK Preclavado
17/12/25	2:50PM					Documento soporte.
18-12-25	12:16PM	Contratista		pedagos	Manuel Oberto	OK Recibido
18/12/25						
19-12	12:20	Cyp		Presup	#	
19-12	12:33	ppro		SUPERVISOR	Manuel Oberto	
19.12.	12:56PM	admu		Gerencia	Manuel Oberto	
19-12-25	1:20	Gerencia		Tesoreria	Manuel Oberto	

423

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-11-04, 08:40:32 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2025
Empresa	BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1007342787
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1076769686
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1900842466
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 440.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 0
N900935126	ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	\$ 178.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 34.700	\$ 0
SubTotales:				\$ 440.500	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 440.500

Vaidada.

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACIÓN CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-04 08:43:20 AM

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076769686

Periodo Colización: octubre de 2025

Periodo Servicio: octubre de 2025

PAGADO 04/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO	Dirección	CL 1 #1 - 1 VEREDA BUENAVISTA
Documento	CC1007342787	Teléfono	8318520
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	CAUCA
Ciudad	CAJIBÍO	Identificación	
Representante Legal		ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas				Parafiscales				Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Identificación	Apellidos y Nombre	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	NO	RET	TRE	TAR	TOP	TAP	VAP	AVP	LME	VAC	WAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO	SLN	IOB	LME	VAC	AVP	BO

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sin	Aportes CDF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORSA	TOTAL INTERESES DE MORSA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 227.500	\$ 176.000	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.500	\$ 0	\$ 440.500

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-12-04, 11:12:39 AM
Período de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2025
Período de Cotización Para Salud	noviembre de 2025
Empresa	BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1007342787
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1077654634
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1981661335
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 440.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230901	PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 0
N9008935126	ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	\$ 178.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 34.700	\$ 0
SubTotales:				\$ 440.500	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 440.500

Validado

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-04, 11:18:44 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1077654634

Periodo Cotización:

noviembre de 2025

Periodo Servicio:

noviembre de 2025

PAGADO 04/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO			Dirección	CL 1 #1 - 1 VEREDA BUENAVISTA		
Documento	CC1007342787			Teléfono	8318620		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	UNICO		
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	CAUCA		
Ciudad	CAJIBO			Identificación			
Representante Legal				Identificación	POSITIVA DE SEGUROS		
Total Afiliados	1			ARP			

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado										Novedades										Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total							
Identificación	Apellidos y Nombres			Tipo Cotización	Salario Cotizable	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLT	SLC	LKA	VAC	AVP	VCT	IRP	Dis APF	Dis EPS	Dis ARP	Dis CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tasa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Cajas	Aporte Cajas	Administradora	Subtotal Sin Intereses de MORA	Total Intereses de MORA	Total Final					
CC 1007342787	BRAYAN ESTIVEN GUERRERO CAMAYO			59	00																								0	263,300	0	(020001) PORENHE	\$ 1,423,500	\$ 227,800	(ESPEC) ASUMET SALUD	\$ 1,423,500	\$ 178,000	2.435	\$ 1,423,500	\$ 24,700	(INPRC) HENQUA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440,500

III. TOTALES

IBC Pension	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pension	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sin	Aportes ICAP	Aportes ESAP	Aportes Mto Educación	(Incapacidades, Licencias, Salidas a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1,423,500	\$ 1,423,500	\$ 1,423,500	\$ 0	\$ 227,800	\$ 178,000	\$ 24,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440,500	\$ 0	\$ 440,500



NIT. 890.903.938-8

Empresa: EMPRESA SOCIAL DEL ES
NIT: 900145581
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES
Nombre del pago: ebsampliacion8651
Secuencia: G
Número de cuenta a debitar: 26172258351

Fecha: 22-12-2025
Fecha de Generación: 22-12-2025
Hora: 11:09:32
Fecha de envío del pago: 19-12-2025
Fecha para Procesar el pago: 19-12-2025

Impreso por: 76329265

Total Registros del Lote: 14	Registros Procesados: 8	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 6
Valor Total del Pago: \$99,786,000.00	Valor Registros Procesados: \$28,950,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$70,836,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000488443225559	Ahorros	1061782697	INGRID JOHANA GIRO	10,525,000.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	19-12-2025
86857825081	Ahorros	1060796007	JHENCY EFIGENIA ZA	3,000,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
74926560526	Ahorros	1107522717	ANDRES FELIPE ORAM	7,462,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
00550196000902102	Ahorros	76328471	JAROLD YAMID MOSQU	2,000,000.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	19-12-2025
00550438416449392	Ahorros	27105669	SANDRA LILIANA QUI	7,891,000.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	19-12-2025
00000018000091066	Ahorros	830513621	COOPERATIVA TRANSP	25,480,000.00	BANCO COOPERATIVO COOPCENTRAL	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	19-12-2025
26146825914	Ahorros	25482741	JOSEFINA CASTRO CR	3,988,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
26100008571	Ahorros	1061751109	CINDI LORENA LULIG	2,500,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
26179019344	Ahorros	1007342787	BRAYAN ESTIVEN GUE	3,000,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
24230096992	Ahorros	48572327	GLORIA INES CALAMB	3,000,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
26174127190	Ahorros	1007352391	MABEL MONTENEGRO R	3,000,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
86800015861	Ahorros	1062089931	NERY MAYERLY OTELA	3,000,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-12-2025
00000321060000072	Corriente	8170004711	COOP TRANSP MORALE	22,940,000.00	BANCO AGRARIO	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	19-12-2025
0000000018084755	Ahorros	1002917440	ANGIE KATHERINE CER	2,000,000.00	BANCO DE BOGOTA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	19-12-2025