

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	---	---

Fecha:	28	de	Noviembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial _ Parcial X Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20251299
Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB
Nombre de Contratista:	Lira María Solano Vélez
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB	

Valor del contrato:	\$6.583.333			RP Número:	253890	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOSDE LA NACION		Centro de Costo:	RECTORIA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	07-11-2025		Fecha de finalización:	19/12/2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	NA		Fecha de reinicio:	NA	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del Contrato:	

Valor del adicional contrato:		Valor Total Del Contrato		RP Número:	
Rubro:		Fuente de Financiación:		Centro de Costo:	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:		Fecha de finalización:		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
---	---	---

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: Dos Millones quinientos mil pesos Moneda Legal Pesos M/L (\$ 2.500.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	Segundo pago contrato 20251299

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 179.600	OCTUBRE
Pensión	16%	\$ 229.900	OCTUBRE
ARL		\$ 7.600	OCTUBRE

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
---	--------------

CONTRATO		20251299		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 6.583.333	20250104132	\$ 20.000	14/11/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	NA	NA	NA	NA
Estampilla Pro Cultura	NA	NA	NA	NA
Bono al Deporte	NA	NA	NA	NA

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 4
---	---	---

Estampilla ITSA				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	YAZMIN JIMENEZ CELIN		
Por parte del contratista:	LIRA MARIA SOLANO VELEZ		
Lugar donde se realiza la reunión	VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 AM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

es

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Apoyar liderando la vigilancia tecnológica de las plataformas donde se publican convocatorias, asegurando el análisis legal y estratégico de las oportunidades de participación.	Durante el mes realicé la revisión diaria de Minciencias, MinTrabajo y SECOP
2. Apoyar a la dependencia de proyectos especiales en la identificación, presentación, formalización y consolidación de alianzas estratégicas para la Institución Universitaria de Barranquilla.	Durante el periodo apoyé la identificación de posibles aliados estratégicos tanto públicos como privados.
3. Apoyar en la elaboración de propuestas técnicas y financieras para proyectos, convocatorias y alianzas, asegurando el cumplimiento normativo.	Se apoyó la formulación del proyecto PTIES y el proyecto de inclusión Rrom, revisando componentes jurídicos, presupuesto preliminar y lineamientos normativos de la convocatoria.
4. Apoyar en la gestión de trámites administrativos, contratos y adquisiciones en el marco de los proyectos especiales.	Se preparó documentación requerida para el registro de proveedores, se revisaron minutas de contrato y se gestionó la recopilación de soportes administrativos para los proyectos en curso.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 4
---	---	---

5. Apoyar en la Elaboración de informes, actas y documentos estratégicos requeridos por la dependencia de proyectos especiales.	Durante el mes elaboré informes de avance, ajustes técnicos del proyecto PTIES.
6. Apoyar a la dependencia en reuniones clave relacionadas con la gestión de proyectos y alianzas estratégicas.	Participé en reuniones de revisión de convocatorias vigentes y socialización de requisitos jurídicos
7. Apoyar en la gestión de la oferta de servicios del proceso de proyectos especiales ante entidades públicas y privadas.	Realicé la verificación jurídica de los requisitos exigidos en convocatorias nacionales, incluyendo la convocatoria para población Rrom y el diseño del PTIES.
8. Apoyar en la elaboración de estudios de factibilidad de proyectos asignados.	Apoyé la estructuración técnica y jurídica del PTIES, revisando lineamientos normativos, componentes exigidos y viabilidad de la propuesta.
9. Apoyar la ejecución y control de los planes de acción del proceso de proyectos especiales, asegurando el cumplimiento de normativas.	Hice seguimiento a los avances de los proyectos en curso, verifiqué cumplimiento de requisitos legales, revisé documentación administrativa y apoyé la preparación de soportes para la gestión interna de la oficina.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

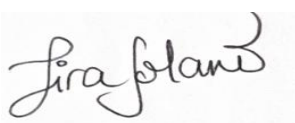
Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	11	de	Diciembre		2025
-----------------------------	----	----	-----------	--	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (28)					
Veintiocho	días del mes de	Noviembre	de		2025


YAZMIN JIMENEZ CELIN
Supervisor o Interventor


LIRA MARIA SOLANO VELEZ
Contratista