OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					**CD-99-2025-5598**	Del Año:	2025		
CONTRATISTA:	**HENRY RAFAEL KARAN MARENCO**				C.C. / C.E. No.:	1.042.348.133			
No DE INFORMES PACTADOS					No DE INFORME	5 de 6			
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	01	12	2025	Hasta:	31	12	2025	
		día	mes	año		día	mes	año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

TIPO DE PRESUPUESTO ASIGNADO	FUNCIONAMIENTO	BPIN: NO APLICA

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS ADSCRITA A LA GERENCIA DE CIUDAD, EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL BARRANQUILLA A OTRO NIVEL 2024 -2027.								
VALOR CONTRATO		CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS ($44.928.000)						
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:		**DINA LUZ PARDO OLAYA**						
PLAZO OPS:	**Fecha inicio**	**22**	**07**	**2025**	**Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)***	**31**	**12**	**2025**
		Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	**EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** *(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)*	**AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN** *(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)*	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	**Supervisar y monitorear sistemáticamente el cumplimiento de las empresas prestadoras de energía y gas en cuanto a continuidad del suministro, voltajes adecuados, atención oportuna a interrupciones, y obligaciones como la expansión del servicio y la normalización (PRONE), mediante un plan de verificación y seguimiento.**	Durante el mes de diciembre se gestionaron por Dozzier las PQRS ingresadas y reportes de daños los cuales se gestionaron vía WhatsApp , Durante este mes la oficina, llevo a cabo reuniones con Air-e para tratar tema de subnormales en el distrito. Específicamente Villa del rosario	***https://onedrive.live.com/?authkey=%21ABWw%2Dw6s%2D7Gnc9w&id=832C2473DF017B67%2141957&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1***	6	100%

2	**Desarrollar y gestionar proyectos estratégicos para garantizar la cobertura y calidad de los servicios públicos, cumpliendo con los objetivos del Plan de Desarrollo Distrital y fomentando el uso eficiente de la energía e incrementando la generación de energías renovables y limpias.**	se lleva las capacitaciones de Illumina tu ahorro a las ferias de la alcaldía donde se capacito a todos los visitantes, para este mes se han capacitado más de 7500 personas	***https://onedrive.live.com/?id=832C2473DF017B67%2147892&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1&view=0***	6	100%
3	**Promover la participación ciudadana mediante la creación y capacitación de comités de desarrollo y control social, la gestión de quejas y reclamaciones, y la organización de reuniones periódicas con vocales de control, líderes comunitarios y la comunidad en general, actuando como intermediario entre la comunidad y las empresas prestadoras para buscar soluciones conjuntas.**	Se inicio el programa de capacitación para ediles, alcaldes locales y lideres en el programa de Mejor Conectados, relacionado con el consultorio jurídico; Se realizan Ferias de Servicio en el barrio las delicias y poder articular con los operadores de servicio y la comunidad. De igual forma se realizan reuniones con la comunidad y prestadores de servicio, igualmente se realiza el evento ABC de los Servicios Públicos	***https://onedrive.live.com/?authkey=%21ABWw%2Dw6s%2D7Gnc9w&id=832C2473DF017B67%2142105&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1***	6	100%
4	**Elaborar un plan de verificación y seguimiento con indicadores de gestión y reportes, estableciendo indicadores mensuales de cobertura, calidad del servicio, eficiencia energética y cumplimiento de proyectos estratégicos.**	Se alimentan los indicadores establecidos para la vigencia en curso actualizando los datos de cada uno de los proyectos establecidos en el plan de desarrollo a corte diciembre 2025.	**https://onedrive.live.com/?id=832C2473DF017B67%2141957&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1&view=0**	6	100%
5	**Consolidar y proyectar información requerida por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, Alcaldía, Concejo Municipal y organismos relacionados con energía.**	se consultan y se realizan resumen de diferentes resoluciones emitidas por los organismos de control.	***https://onedrive.live.com/?id=832C2473DF017B67%2141957&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1&view=0***	6	100%
6	**Asesorar a los operadores para la atención oportuna y adecuada de las quejas y reclamos.**	se han establecido enlaces con los operadores con el fin de atender de manera oportuna los daños presentados. Se realizaron reunión con gases del caribe, Air-e y k-yena	***https://onedrive.live.com/?id=832C2473DF017B67%2141957&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1&view=0***	6	100%
7	**Implementar campañas educativas para fomentar el ahorro y uso responsable de energía y gas, promover tecnologías sostenibles en hogares, empresas e instituciones públicas, e incentivar proyectos de generación de energías renovables y limpias.**	se lleva las capacitaciones de Illumina tu ahorro a las ferias de la alcaldía donde se capacito a todos los visitantes, para este mes se han capacitado más de 7500 personas	***https://onedrive.live.com/?id=832C2473DF017B67%2147892&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1&view=0***	6	100%

8	**Realizar seguimiento de proyectos específicos como PRONE y otras iniciativas de normalización, verificando el cumplimiento de planes y proyectos ejecutados por empresas prestadoras de servicios de gas y energía. Elaborar certificaciones relacionadas con áreas especiales según el Decreto 1073 de 2015 y normas concordantes, garantizar la articulación de esfuerzos entre operadores, gobierno local y comunidad, y generar contenido educativo para redes sociales y medios de comunicación.**	Durante este mes la oficina, solicito actualización de todos los proyectos PRONE que se están ejecutando en distrito donde se evidencia activación de proyectos antes detenidos; Durante este mes se recertificaron los barrios subnormales del distrito, de igual forma se recibe solicitud de suscriptor de diferentes barrios al igual de diferentes JAC	https://onedrive.live.com/?authkey=%21ABWw%2Dw6s%2D7Gnc9w&id=832C2473DF017B67%2141957&cid=832C2473DF017B67&sb=name&sd=1	6	100%
9	**Mantener la confidencialidad de la información, actuar con respeto y consideración hacia los funcionarios, contratistas y usuarios de la Oficina de Servicios Públicos del Distrito de Barranquilla, y abstenerse de realizar conductas de acoso, discriminación, maltrato o cualquier otro comportamiento que atente contra la dignidad de las personas.**	se mantuvo la confidencialidad con respecto a los temas relacionados con la oficina de servicios públicos		6	100%

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe en DICIEMBRE de 2025.



Firma de contratista
Nombre: HENRY KARAN MARENCO
CC 1.042.348.133