

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|
| (1) Contrato No.                                                                             | INS-CYT-436-2025                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |            |
| (2) Nombre del Contratista:                                                                  | QUINBERLAB SAS – NIT 800.005.736-7                                                                                                                                                                                                                                     |                        |            |
| (3) Cargo del supervisor:                                                                    | Profesional universitario                                                                                                                                                                                                                                              |                        |            |
| (4) Interventoría si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> Nombre: | N.A.                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |            |
| (5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)                                    | <a href="mailto:cacastro@ins.gov.co">cacastro@ins.gov.co</a>                                                                                                                                                                                                           |                        |            |
| (6) Objeto del contrato:                                                                     | Adquisición de reactivos, elementos e insumos de laboratorio indispensables para realizar las actividades científicas y tecnológicas que garantizan el cumplimiento misional en el marco de los diferentes proyectos en salud pública del instituto nacional de salud. |                        |            |
| (7) Fecha de inicio:                                                                         | 2025-06-03                                                                                                                                                                                                                                                             | (8) Fecha terminación: | 2025-12-26 |
| (9) Período objeto del informe:                                                              | Diciembre                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |            |

**(10) ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL MES O PERIODO EJECUTADO**

| Obligación contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Actividad desarrollada                                             | Producto recibido            | Observaciones o comentarios del Supervisor                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Asistir a la reunión de apertura, así como a las demás solicitadas por los supervisores del contrato, y acoger las decisiones concertadas en las mismas. La reunión de apertura se realizará de forma presencial o virtual dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación de la garantía, el medio y la hora de la misma será informada previamente vía correo electrónico por el supervisor del contrato. En esta reunión también se tratarán temas como, lineamientos para el ingreso, permanencia en las instalaciones, cuándo y cómo seguir las indicaciones de la Brigada en caso de emergencia, verificación de los productos a entregar de conformidad con lo establecido en el contrato, las fechas en que las áreas requieren los productos, entre otros. | Se realizó reunión de manera presencial donde se informaron plazos | Correo de citación a reunión | Recibida a satisfacción                                                      |
| 2. Entregar los reactivos, elementos e insumos de laboratorio conforme a las cantidades, especificaciones técnicas y valores establecidos en la presente contratación, nuevos, en buen estado, debidamente empacados en empaque original, en las instalaciones del Almacén del Instituto Nacional de Salud. No se recibirán empaques de los reactivos, elementos e insumos averiados ni remendados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El contratista entrego todos los insumos acorde, menos el ítem 499 | Insumos                      | Todos los insumos fueron entregados a satisfacción a excepción del enunciado |

|                                                                                                                             |                                                          |                                       |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
|  <b>INSTITUTO<br/>NACIONAL DE<br/>SALUD</b> | <b>PROCESO<br/>ADQUISICIÓN DE BIENES Y<br/>SERVICIOS</b> | <b>INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN</b> | <b>Versión: 03</b> |
|                                                                                                                             |                                                          |                                       | 2023-11-17         |
|                                                                                                                             |                                                          | <b>FOR-A02.0000-037</b>               | Página 2 de 7      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                              |                                                                         |                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 3. Entregar cronograma previo aval del supervisor en el que especifique las fechas en que serán entregados los reactivos, elementos e insumos de laboratorio los cuales deberán estar en las instalaciones del INS de manera oportuna y a entera satisfacción dentro del plazo de ejecución establecido en el presente documento.                                                                                                                                                                                                                                                        | Dentro de la reunión se reiteraron las fechas límites de entrega de los insumos              | N.A.                                                                    | Correo electrónico con las solicitudes                 |
| 4. Presentar junto con los reactivos, elementos e insumos de laboratorio, las fichas de seguridad y el respectivo certificado de calidad del fabricante del lote o lotes entregados, si a ello hubiere lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Entrega de fichas de seguridad                                                               | Cada laboratorio recibe en físico fichas de seguridad según corresponda | Se recibe a satisfacción                               |
| 5. Cumplir con cada uno de los ofrecimientos de su propuesta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cumplió parcialmente pendiente ítem 499                                                      | NA                                                                      | Se reciben insumos faltando el ítem 499                |
| 6. Entregar oportunamente y a entera satisfacción del INS, sin costo adicional, todos los reactivos, elementos e insumos de laboratorio requeridos, en el Almacén General del Instituto Nacional de Salud, ubicado en la Avenida Calle 26 No. 51-20 de la ciudad de Bogotá.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Los insumos suministrados fueron entregados acorde a los tiempos pactados. Menos el ítem 499 | Entrega de insumos y productos                                          | Entrega de insumos acorde                              |
| 7. Garantizar mediante certificación que los reactivos, elementos e insumos de laboratorio tengan por parte del fabricante y de la firma comercializadora una vida útil mínima de doce (12) meses contados a partir de la recepción de estos. En caso de que por propiedades intrínsecas del producto la vida útil sea inferior, se debe entregar documento expedido por casa matriz donde manifieste que la estabilidad del producto no puede lograr el tiempo solicitado, de acuerdo con lo establecido (12 meses)                                                                     | Entrega de insumos en los laboratorios                                                       | Entrega de insumos en cada laboratorio                                  | Se reciben los insumos y reactivos acorde.             |
| 8 Reemplazar a sus expensas y a entera satisfacción del INS, sin costo adicional, todos los reactivos, elementos e insumos de laboratorio que, al momento de su uso durante la vida útil, resulten de mala calidad, con defectos de fabricación o que estén en condiciones de deterioro, por reactivos, elementos e insumos de laboratorio nuevos de las mismas o superiores características a las requeridas por el INS inicialmente. Este reemplazo se debe realizar dentro de los 60 días calendario siguiente a la fecha en que el funcionario informa las condiciones de deterioro. | Recepción de insumos                                                                         | NA                                                                      | Se recibe a satisfacción                               |
| 9. Garantizar durante el transporte de los reactivos y elementos de laboratorio que así lo requieran, el                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Recepción y transporte de insumos                                                            | Insumos                                                                 | Todos los insumos fueron entregados a cada laboratorio |

|                                                                                                                             |                                                          |                                       |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
|  <b>INSTITUTO<br/>NACIONAL DE<br/>SALUD</b> | <b>PROCESO<br/>ADQUISICIÓN DE BIENES Y<br/>SERVICIOS</b> | <b>INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN</b> | <b>Versión: 03</b> |
|                                                                                                                             |                                                          |                                       | 2023-11-17         |
|                                                                                                                             |                                                          | <b>FOR-A02.0000-037</b>               | Página 3 de 7      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                    |                                                     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|--|
| cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 del Ministerio de Transporte por el cual se reglamentó el manejo y transporte de mercancías peligrosas vía terrestre, o del Libro Naranja de las Naciones Unidas sobre recomendaciones relativas al transporte de mercancías peligrosas.                                           |                    |                    | acorde a sunaturaleza y tipo de riesgo              |  |
| 10. Especificar la fecha de vencimiento y/o caducidad de los productos entregados garantizando que, al momento de la recepción de los mismos por parte de la Entidad, no haya transcurrido más de un 20% de tiempo de vida útil o caducidad brindado por el fabricante, según en los casos que aplique.                  | Entrega de insumos | Insumos en físico  | Todos los insumos cumplen a satisfacción            |  |
| 11. Entregar los reactivos, elementos e insumos de laboratorios con un adecuado almacenamiento y su manipulación, según lo expresen las fichas técnicas y/o fichas de seguridad, de igual forma deben estar acorde a las normas ambientales vigentes para los reactivos, material biológico e insumos en el laboratorio. | Entrega de insumos | Entrega de insumos | Todos los insumos son recibidos adecuadamente       |  |
| 12. Utilizar las medidas de protección personal acordes para el transporte reactivos (si aplica) y estar capacitados para la manipulación y transporte de los mismos.                                                                                                                                                    | Entrega de insumos | Entrega de insumos | El personal encargado cumple con los requerimientos |  |
| 13. Contar con las medidas necesarias para evitar la contaminación ambiental durante el transporte y entrega de los reactivos elementos e insumos de laboratorio al almacén del INS                                                                                                                                      | Entrega de insumos | Entrega de insumos | El personal encargado cumple con los requerimientos |  |
| 14. Garantizar que si se generan residuos no peligrosos durante la entrega de los reactivos, elementos e insumos de laboratorio este procedimiento sea acorde al código de colores y a los lineamientos del proceso de gestión ambiental del INS.                                                                        | Entrega de insumos | Entrega de insumos | El personal encargado cumple con los requerimientos |  |

Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación

| No | Clase   | Fuente  | Etapas    | Tipo                         | Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)                                                                                                                                                  | Consecuencia de la ocurrencia del evento                                                                  | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento                                        | Monitoreo y revisión                                               |                       |                                                                                                                                                      |
|----|---------|---------|-----------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |         |         |           |                              |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                                                    |                                                |                                                                                         | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                     | Periodicidad ¿Cuándo? | Descripción del monitoreo realizado                                                                                                                  |
| 1  | General | Externo | Ejecución | Riesgos de la Naturaleza     | Retardo en la entrega del producto por causas no imputables y demostradas por el contratista                                                                                                         | Demora en la ejecución del objeto contractual                                                             | Grupo de gestión contractual                       | Etapas de final de ejecución                   | Fin de ejecución + 4 meses mas                                                          | Informe de supervisión única vez                                   | N.A.                  | Lo productos fueron entregados a tiempo, por lo que no se materializó el riesgo.                                                                     |
| 2  | General | Externo | Ejecución | Riesgos Regulatorios         | Cambios regulatorios en materia tributaria o administrativa o normativa, relacionados con el objeto contractual                                                                                      | Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato | Supervisor                                         | Inmediato, una vez se presente el evento       | Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato | Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato | Mensual               | No se presentaron cambios regulatorios normativos, administrativos tributarios ni por lo que no se presentó retraso en el cumplimiento del contrato. |
| 3  | General | Externo | Ejecución | Riesgos Financieros          | Fluctuación de la moneda extranjera (tasa de cambio TMR)                                                                                                                                             | El cambio de la moneda eleva el coste del equipo representando un desequilibrio económico.                | Supervisor                                         | Etapas de planeación                           | Fin de ejecución + 4 meses mas                                                          | Informe de supervisión única vez                                   | N.A.                  | No se presentaron cambios en moneda extranjera que modificaran el coste y no hubo desequilibrio económico.                                           |
| 4  | General | Externo | Ejecución | Riesgos Sociales o Políticos | Restricciones en las exportaciones e importaciones en el mercado de determinados productos, como medidas fitosanitarias que adoptan los países remitentes de los productos a Colombia.               | Demora o incumplimiento parcial en la ejecución del objeto contractual                                    | Contratista                                        | Inicio de ejecución                            | Fin de la ejecución                                                                     | Revisión de la normatividad                                        | Mensual               | No se reportaron restricciones en las importaciones de los productos contemplados en el contrato.                                                    |
| 5  | General | Externo | Ejecución | Riesgos de la Naturaleza     | Imposibilidad de realizar las entregas de los bienes, necesarios para el desarrollo del objeto contractual por problemas de orden público y/o eventos naturales.                                     | Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato | Supervisor                                         | Inicio de ejecución                            | Fin de ejecución + 1 año mas                                                            | Informe de supervisión única vez                                   | N.A.                  | No se presentaron problemas de orden público que imposibilitaran la entrega de los bienes contemplados en el contrato.                               |
| 6  | General | Externo | Ejecución | Riesgos Financieros          | Cuando el contrato se ejecuta en tiempos distintos a los inicialmente programados, por circunstancias no imputables a las partes contractuales por problemas de orden público y/o eventos naturales. | Retardo en la ejecución del contrato                                                                      | Contratista                                        | Durante la ejecución del contrato              | Al finalizar la ejecución del contrato                                                  | Con informes de supervisión mensuales                              | Mensual               | El contrato se ha ejecutado dentro de los tiempos programados en el plazo del contrato.                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                                                 |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  |                                                        |         |                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------|--------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | General | Extensión                                       | Ejecución    | Riesgos Operacionales | Desabastecimiento, inexistencia o entrega menor a las cantidades solicitadas de los reactivos objeto del contrato | Retraso en el desarrollo de actividades programadas por la entidad                                  | Supervisor                     | Durante la ejecución del contrato                                         | Al finalizar la ejecución del contrato                           | Seguimiento al cumplimiento del cronograma de entregas | Mensual | No se ha presentado desabastecimiento, inexistencia ni entrega menor a las cantidades solicitadas en el contrato.                           |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | General | Interacción                                     | Planeación   | Riesgos Operacionales | Especificaciones solicitadas fuera del alcance de los interesados en presentarse                                  | Retraso o cancelación de las actividades programadas por la entidad                                 | Grupo solicitante del reactivo | Durante la estructuración del estudio de mercado y el análisis del sector | En cuanto se unifique requerimiento para solicitud de cotización | Verificación de especificaciones técnicas requeridas   | N.A.    | No se presentó la situación que las especificaciones solicitadas estuvieran fuera del alcance de los interesados en presentarse al proceso. |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | General | Extensión                                       | Contratación | Riesgos Operacionales | Omisión en la revisión de las especificaciones del contrato                                                       | Entrega de productos y/o documentos inadecuados para el desarrollo de las actividades de la entidad | Supervisor                     | En el inicio del contrato                                                 | Al realizar la primera entrega acordada en el cronograma         | Verificación de especificaciones técnicas requeridas   | Mensual | Las dependencias destino de cada revisaron las especificaciones técnicas de cada producto acorde al contrato.                               |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | General | Extensión                                       | Ejecución    | Riesgos Económicos    | Mala calidad de los reactivos entregados                                                                          | Imposibilidad de utilizar los insumos                                                               | Supervisor                     | Durante la ejecución del contrato                                         | Al finalizar la ejecución del contrato                           | Revisión de los reactivos en el momento de la entrega  | N.A.    | Las dependencias destino de cada revisaron calidad de cada producto acorde al contrato.                                                     |
| % DE AVANCE ACUMULADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                 |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  | 93 %                                                   |         |                                                                                                                                             |
| (11) DE CONFORMIDAD CON EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL SUPERVISOR/INTERVENTOR (ES) CERTIFICA QUE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |                                                 |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  |                                                        |         |                                                                                                                                             |
| <div><div>1.</div><div>El/La Contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.</div></div> <div><div>2.</div><div>De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).</div></div> <div><div>3.</div><div>Durante el periodo el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 “Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo”, especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla.</div></div> <div><div>4.</div><div>Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El/La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.</div></div> <div><div>5.</div><div><b><u>Durante el periodo ejecutado se hizo seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se ha materializado ninguno.</u></b></div></div> <div><div>6.</div><div>A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.</div></div> |         |                                                 |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  |                                                        |         |                                                                                                                                             |
| (12) OBSERVACIONES:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         | Los productos entregados fueron los siguientes: |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  |                                                        |         |                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         | DESCRIPCIÓN                                     |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  |                                                        |         | CANTIDAD                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                                                 |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  |                                                        |         |                                                                                                                                             |
| RPR slide test                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                 |              |                       |                                                                                                                   |                                                                                                     |                                |                                                                           |                                                                  | 1                                                      |         |                                                                                                                                             |

|  |                                                                         |           |
|--|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
|  | RPR slide test                                                          | 1         |
|  | sd bioline sifilis 1/2 3.0 x 30 test cassette                           | 3         |
|  | Field azul de metileno fosfatado X 200 m                                | 10        |
|  | Field Solución B X 200 ml                                               | 4         |
|  | Field Solución B X 200 ml                                               | 4         |
|  | Field Solución B X 200 ml                                               | 2         |
|  | NS1 ANTÍGEN O ELISA TIPO SÁNDWIC H - ESTUCHE X 96 PRUEBAS - PANBIO      | 2         |
|  | DENGUE VIRUS IGM CAPTURA ELISA KIT X 96 PRUEBAS - PANBIO                | 1         |
|  | Lamina cubreobjeto 24x60 mm                                             | 5         |
|  | asas calibradas, esteriles 10ul                                         | 50        |
|  | Azul metileno z.n (loefler) x 1000 ml                                   | 1         |
|  | Colorantes de gram (cristal violeta, lugol, alcohol acetona, safranina) | 2         |
|  | VIOLETA DE GRAM                                                         | 2         |
|  | LUGOL DE GRAM                                                           | 2         |
|  | ETANOL CETONA                                                           | 2         |
|  | SAFRANINA DE GRAM, FRASCO X 200 ML, ALBOR                               | 2         |
|  | lamina cubreobjeto 22x22mm                                              | 2         |
|  | RELOJ/C RONOMETRO 4 FUNCIONES, PARA LABORATORIO                         | 1         |
|  | ExoStep Plasma + Standard                                               | 1         |
|  | <b>TOTAL</b>                                                            | <b>98</b> |

(13) En constancia, firmo:



**CARLOS ANTONIO CASTRO SANDOVAL**  
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO**

|                                                                                                                             |                                                          |                                       |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
|  <b>INSTITUTO<br/>NACIONAL DE<br/>SALUD</b> | <b>PROCESO<br/>ADQUISICIÓN DE BIENES Y<br/>SERVICIOS</b> | <b>INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN</b> | <b>Versión: 03</b> |
|                                                                                                                             |                                                          |                                       | 2023-11-17         |
|                                                                                                                             |                                                          | <b>FOR-A02.0000-037</b>               | Página 7 de 7      |

SUPERVISOR

(14) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 2025-12-29

| Instructivo diligenciamiento (borrar, no imprimir): |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                   | Indicar número del contrato tal cual como aparece en la minuta                                                                                                                                                  |
| 2                                                   | Indicar el nombre del contratista                                                                                                                                                                               |
| 3                                                   | Indicar el cargo del supervisor                                                                                                                                                                                 |
| 4                                                   | Indicar si o no aplica interventoría, en caso de que aplique relacionar el nombre del interventor, de lo contrario relacionar N.A                                                                               |
| 5                                                   | Indicar correo del supervisor y del interventor, en caso de que aplique este último.                                                                                                                            |
| 6                                                   | Indicar objeto del contrato.                                                                                                                                                                                    |
| 7                                                   | Indicar fecha de inicio de ejecución del contrato según aplique, aprobación de póliza o suscripción acta de inicio.                                                                                             |
| 8                                                   | Indicar fecha de terminación del contrato.                                                                                                                                                                      |
| 9                                                   | Indicar el período objeto de informe p. Ej.: del 8 de septiembre de 2010 a 8 de octubre de 2010 o el mes de marzo de 2015 (dependiendo de la naturaleza o tipo de contrato o convenio).                         |
| 10                                                  | Incluir las obligaciones contractuales, actividades desarrolladas, informes, productos, etc. para el cumplimiento de las mismas, así como el concepto del supervisor correspondiente al mes o periodo ejecutado |
| 11                                                  | Incluir la certificación de cumplimiento del supervisor y/o interventor de acuerdo al avance del contrato.                                                                                                      |
| 12                                                  | Indicar observaciones, si aplica.                                                                                                                                                                               |
| 13                                                  | Indicar nombre del supervisor (es) y/o interventor (es) y firmar.                                                                                                                                               |
| 14                                                  | Indicar ciudad y fecha en que se elabora el formato.                                                                                                                                                            |