

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 13

Fecha:	18	de	junio	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.110.17.13.3541	de 07 de MARZO de 2025
Otrosí número	1.110.17.13.3541-1	de 27 de mayo de 2025
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP 5500005824 y CDP OTRO SI 5500006257; RPC 5600078061 RPC OTROSI 5600083837		
Apropriación presupuestal: 121000/1136/23202008/4345005040050000/PI43-102432/1/1/02/10 Ingresos corrientes de libre destinación/DPTO ADMON PLANEAC/Servicios prestados/Gobierno al Alcance de To/Realizar la revisión de los reportes de monit Proyecto: PI43-102432 FORTALECIMIENTO TÉCNICO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: It-pg-sp LINEA TERRITORIAL: 4 – Valle territorio de Vida PROGRAMA: 45-Un Gobierno Más Moderno y Transparente SUBPROGRAMA: 4500504-Gobierno al Alcance de Todos		
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: META RESULTADO: 45005-ALCANZAR 90 % DE CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL COMPONENTE DE GESTIÓN DE LA MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL META PRODUCTO: MP4500504044599001 – ELABORAR UN INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, REGISTRADOS EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS, ANUALMENTE		
Objeto del contrato: Prestar servicios Profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como politólogo con maestría en administración en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento técnico del sistema de seguimiento y evaluación en el departamento del Valle del Cauca".		

Supervisor:	RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI – Director Departamento Administrativo de Planeación Departamental CC. 1.020.717.391 de Bogotá
Contratista	VICTOR MANUEL GARCIA GIRALDO - Contratista CC. 1.116.232.776 de Tuluá

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2025
		Página: 2 de 13

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las actividades desarrolladas en junio de 2025, por que concluye que las obligaciones contractuales durante junio de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento Administrativo de Planeación.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Ejercer el rol de enlace para la revisión de cadena de valor y registro de fichas técnicas de indicadores para MR y MP 2. Revisar las solicitudes de ajuste de cadena de valor de las dependencias asignadas y emitir concepto.. 3. Asistir técnicamente a las dependencias para el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo departamental.. 4. Las demás que le asigne el supervisor den el marco del objeto contractual.	
Porcentaje de cumplimiento.	• Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de junio de 2025. • Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 100%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Adición y prórroga 27 de mayo 2025	01 de junio 2025	Ricardo José Castro Irago



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

En cumplimiento de lo anterior de ha avanzado en las siguientes actividades:

A. Apoyó la revisión del proceso de adición de la secretaria de Paz.

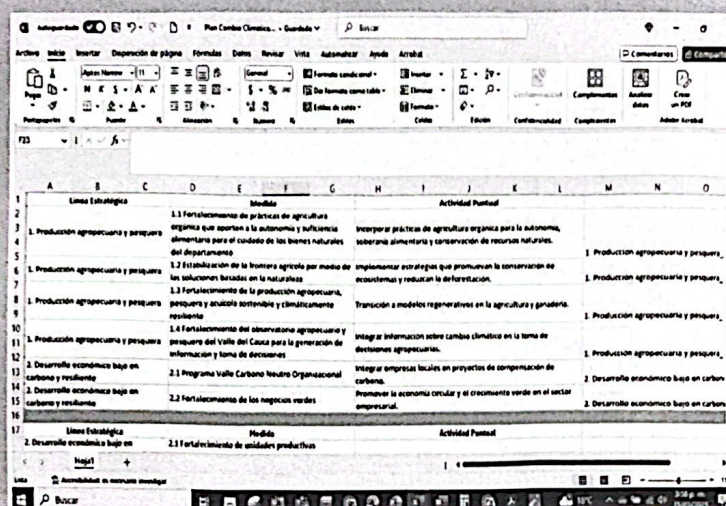
[illegible]

B Revisó la solicitud del proceso de adición presupuestal de la Secretaría de Paz, dando visto bueno a la cadena de valor presentada

[illegible]

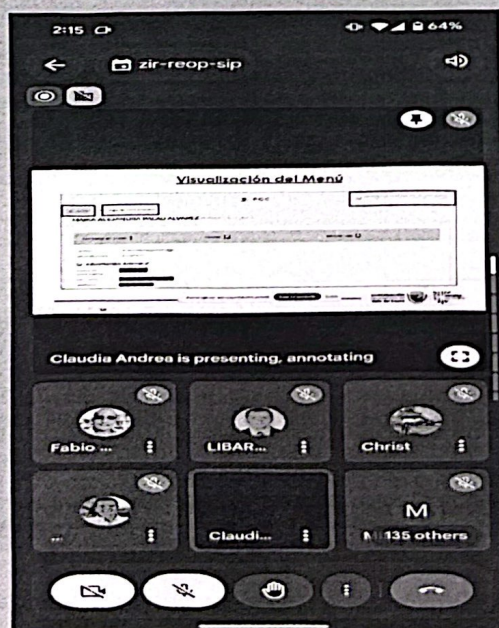
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/20
		Página: 4 de 13

C. Apoyó técnicamente a Gestión del Riesgo de Desastres del Valle del Cauca en su plan departamental 2024-2035 así como su seguimiento y evaluación en la plataforma EVAPLAN



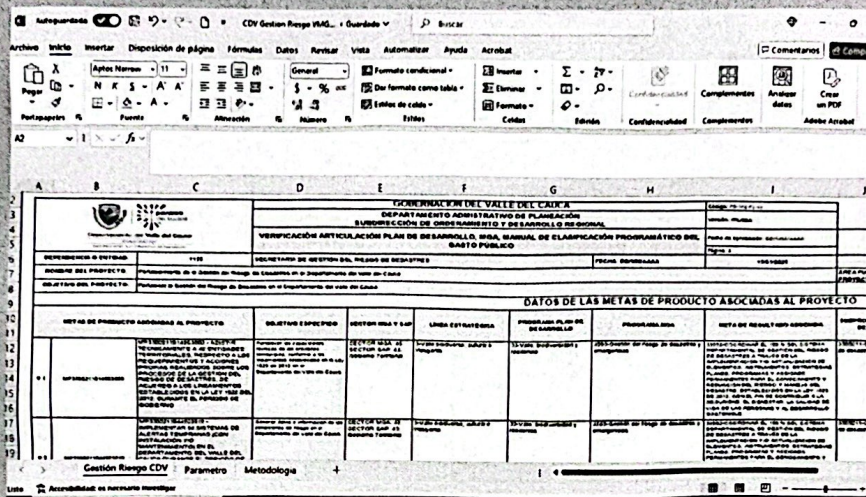
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Línea Estratégica		Medio				Actividad Planificada							
2			1.1 Fortalecimiento de prácticas de agricultura orgánica que aporten a la autonomía y suficiencia alimentaria para el cuidado de los bienes naturales del departamento				Incorporar prácticas de agricultura orgánica para la autonomía, soberanía alimentaria y conservación de recursos naturales.							
3	1. Producción agropecuaria y pesquera													
4			1.2 Establecimiento de la frontera agrícola por medio de las soluciones basadas en la naturaleza				Implementar estrategias que promuevan la conservación de ecosistemas y reduzcan la deforestación.							
5	1. Producción agropecuaria y pesquera													
6			1.3 Fortalecimiento de la producción agropecuaria, pesquera y acuícola sostenible y climáticamente resiliente				Transición a modelos regenerativos en la agricultura y ganadería.							
7	1. Producción agropecuaria y pesquera													
8			1.4 Fortalecimiento del observatorio agropecuario y pesquero del Valle del Cauca para la generación de información y toma de decisiones				Integrar información sobre cambio climático en la toma de decisiones agropecuarias.							
9	1. Producción agropecuaria y pesquera													
10			2.1 Programa Valle Carbono Neutro Organizacional				Integrar empresas locales en proyectos de compensación de carbono.							
11	2. Desarrollo económico bajo en carbono y resiliente													
12			2.2 Fortalecimiento de los negocios verdes				Promover la economía circular y el crecimiento verde en el sector empresarial.							
13	2. Desarrollo económico bajo en carbono y resiliente													
14														
15														
16														
17	Línea Estratégica		Medio				Actividad Planificada							
18			2.1 Fortalecimiento de unidades productivas											

D. Participó en las capacitaciones dispuestas sobre el nuevo modelo de corbos y uso de plataformas en la Gobernación del Valle

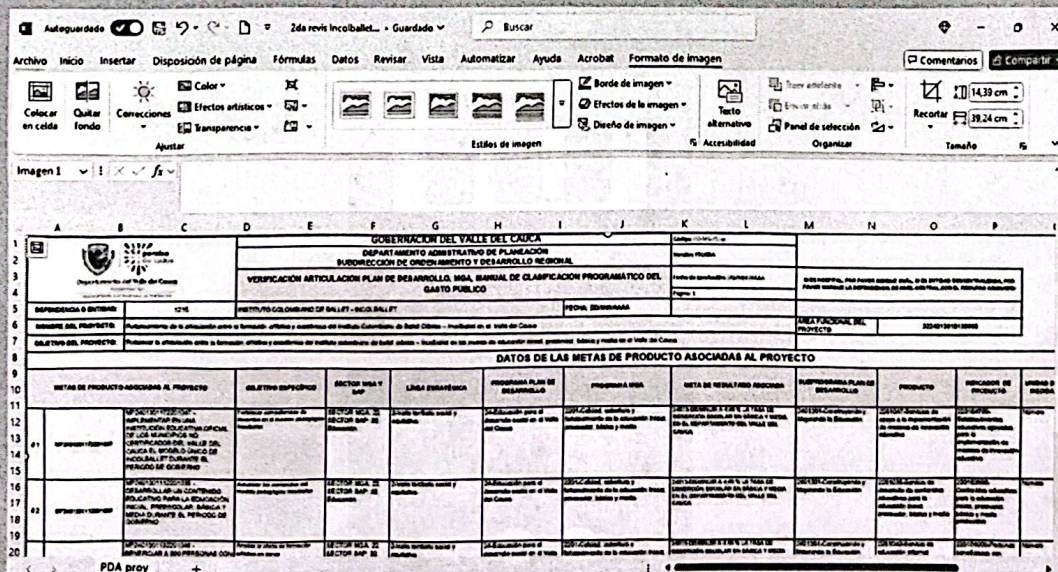


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 13

E. Apoyó la revisión de la solicitud de ajuste a cadena de valor del proyecto Fortalecimiento de la Gestión del Riesgo de Desastres en el Departamento del Valle del Cauca, de la Secretaria de Gestión del Riesgo de Desastres



F. Apoyó la revisión de observaciones de las metas planteadas en la cadena de valor de incolballet para dar ajuste en las mismas con avances programado.

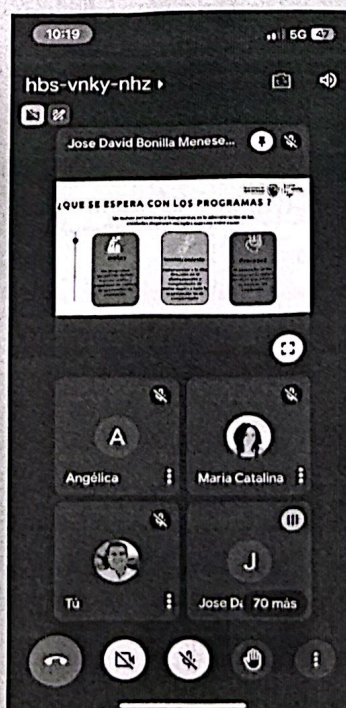


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 6 de 13
--	---	--

G. Revisó de la mano con otros equipo de la DAPV la metodología para el acompañamiento y el seguimiento técnico a las dependencias para la medición de avances en el plan de desarrollo 2024/2027



H. Participó en la socialización del programa de transparencia y ética pública para la transparencia, integridad y atención al ciudadano de la presente vigencia





INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

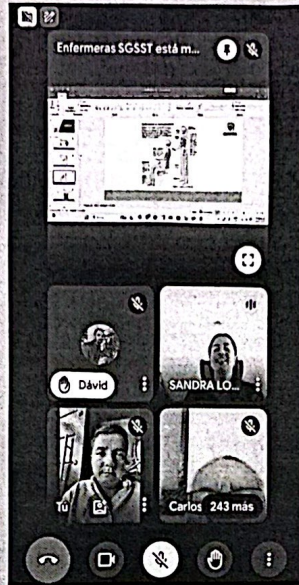
Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

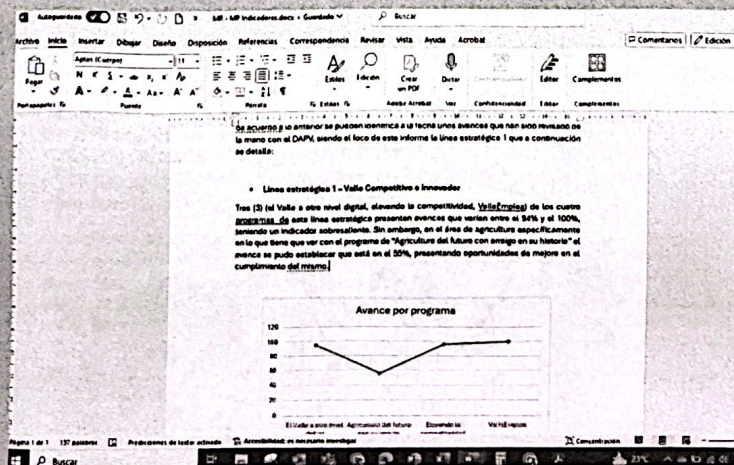
Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 7 de 13

- I. Participó en la capacitación pautas de promoción y prevención en Seguridad en General y Seguridad y Salud en el Trabajo



- J. Ejerció el rol de enlace para la revisión de MR Y MP de las dependencias a cargo, específicamente en el seguimiento de las dependencias articuladas a la línea estratégica 1 del Plan de Desarrollo Departamental y así establecer los indicadores de avance para realizar el tablero de control del primer trimestre del 2025



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 9 de 13
--	---	--

M. Participó en la actividad realizada por el DAPV dirigida a toda la gobernación del Valle del Cauca, sobre lenguaje claro y apropiación del MIPG



N. Apoyó la realización del taller sobre Alianzas Público-Privadas con diferentes dependencias de la Gobernación del Valle en el marco del convenio adelantado entre el Departamento de Planeación del Valle con la Fundación Universidad del Valle.

De: Director del Departamento Administrativo de Planeación Departamental

ASUNTO: Invitación al "Taller: Alianzas Público-Privadas, Estrategias, Desafíos, Barreras y Oportunidades para Potenciar el Desarrollo del Valle del Cauca"

En el marco de las actividades contractuales relacionadas con el contrato "FUV.P.J.PS.008.2025", que se adelanta en el marco del convenio administrativo entre el Departamento Administrativo de Planeación Departamental y la Fundación Universidad del Valle número 1.110.18.02.2813.

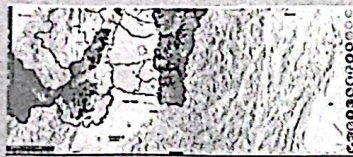
Cordialmente se invita al "Taller: Alianzas Público-Privadas, Estrategias, Desafíos, Barreras y Oportunidades para Potenciar el Desarrollo del Valle del Cauca" que tiene como objetivo identificar sectores prioritarios para la atracción de inversión en áreas como infraestructura vial, educación, servicios públicos, entre otros e identificar las principales barreras regulatorias, financieras y operativas que inciden en la estructuración y ejecución de proyectos bajo esquemas de Asociación Público-Privada (APP).

Dependencias citadas:

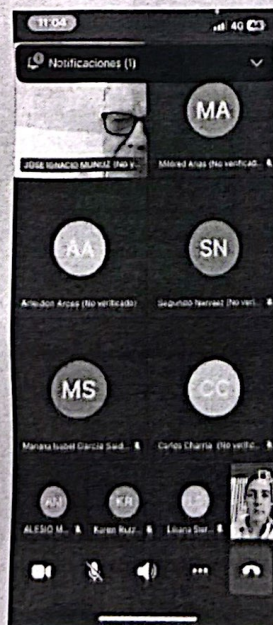
- Secretaría de Salud

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 10 de 13
--	---	---

O. Acompañó técnicamente al Departamento Administrativo de Planeación del Valle en el seguimiento a proyectos que apuntan a las metas del plan de desarrollo departamental, entre otros contribuyó en el ejercicio inicial de la actualización de planes de ordenamiento territorial en el departamento.



P. Participó por instrucción del despacho del DAPV en la coordinación de la mesa de estabilización que se llevó a cabo en Pradera en el mes de junio.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 13

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Se anexa pago de seguridad social con número de planilla No. 86560029 con referencia de clave de pago o CUS: 1477246671 según la cláusula SEGUNDA del contrato y decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2.000, ley 821 de 2003 y decreto 1082 de 2015. La contratista hasta ahora no se encuentra en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratada. La contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la ley 80

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	18.000.000	Pago	abril	6.000.000	Primera cuota
Valor Adiciones	6.000.000	Pago	mayo	6.000.000	Segunda cuota
Reajustes	0	Pago	junio	6.000.000	Tercera cuota
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	24.000.000				
Valor pagado	18.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	6.000.000				
Valor total ejecutado	24.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 12 de 13

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo de satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:
- Costo de actividades por entregables:

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$ NO APLICA	\$NO APLICA
Entregable 2: Actividades:	\$ NO APLICA	\$NO APLICA
Entregable 3: Actividades:	\$ NO APLICA	\$NO APLICA
Entregable 4: Actividades:	\$ NO APLICA	\$NO APLICA
TOTALES:	\$ NO APLICA	\$NO APLICA

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 13 de 13

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

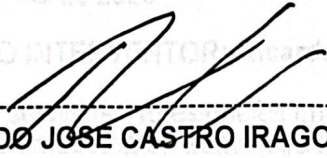
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7775840&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

Fecha del próximo informe	Día N/A	de	Mes: N/A	de	Año: N/A
---------------------------	---------	----	----------	----	----------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los ()

18	días del mes de	junio	de	2025
----	-----------------	-------	----	------


Nombre: RICARDO JOSE CASTRO IRAGORRI
C.C.1.020.717.391
SUPERVISOR

Los suscritos Ricardo José Castro Irigorri identificado con cédula de ciudadanía 1.020.717.391 de Bogotá, actuando como SUPERVISOR e INTERVENTOR, y el suscrito Manuel García Giraldo portador de la cédula de ciudadanía 1.118.232.770 de Bogotá, actuando como CONTRATISTA, nos reunimos en la villa de Bogotá en el Departamento del Valle del Cauca con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma: